

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Pietro Geroni
Profilo professionale	Dirigente Tecnico
Incarico attuale	Servizio Supporto Tecnico Quartieri e Impianti Sportivi
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	055 2624406
E-mail istituzionale	pietro.geroni@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea in Ingegneria Civile (V.O.)
Altri titoli studio e/o professionali	

3. Esperienza lavorativa/professionale

da 01/06/2020 a 31/10/2022 Comune di Firenze Servizio Supporto Tecnico Quartieri e Impianti Sportivi	Responsabile P.O. "Scuole, Biblioteche, Ludoteche, Centri Civici ed altri Immobili del Quartiere 4" <ul style="list-style-type: none">• Programmazione interventi• RUP per vari appalti di manutenzione ordinaria e straordinaria• DL per lotto 2 di riqualificazione edificio EX3 e coordinamento per allestimento del Museo del Memoriale di Auschwitz
da 28/12/2018 a 31/05/2020 Comune di Firenze Servizio Viabilità	Istruttore Direttivo Tecnico nella P.O. Manufatti e Impianti stradali: <ul style="list-style-type: none">• Supporto al RUP per tutte le attività legate alla messa in sicurezza della pila sx del Ponte Vespucci: lavori, rilievi e indagini;• Collaborazione al controllo delle attività di Global Service della Rete Stradale;• Direzione Lavori A.Q. per riqualificazione delle rampe di Piazza delle Cure, realizzazione di giunti stradali• Direzione Lavori ricostruzione di muro di sostegno Progettazione di opere per ricostruzione di muri di sostegno
da 01/02/2007 a 27/12/2018 Consorzio ARCALE Direttore Tecnico, Resp. Gare e Acquisti	LA SOCIETÀ ESPLETA ATTIVITÀ DI <u>GENERAL CONTRACTOR NEL SETTORE EDILE</u> (RESIDENZIALE E TERZIARIO) IN APPALTI PUBBLICI E PRIVATI, NUOVA COSTRUZIONE E RISTRUTTURAZIONE <ul style="list-style-type: none">• Direttore Tecnico del Consorzio• Responsabile Gare e Acquisti: Direzione tecnica di cantiere per la costruzione di 7 edifici antisismici su piastra isolata: PROGETTO C.A.S.E. – L'AQUILA – 2009/2010
da 30/12/2005 a 31/01/2007 Club Alpino Italiano (Sede C.le) Funzionario Ufficio Tecnico Patrimonio	L'UFFICIO DELL'ENTE CURA LA GESTIONE (REAL ESTATE) DELLE RISORSE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA SEDE CENTRALE DEL CAI. RIGUARDA LE ATTIVITÀ CONNESSE ALLA MANUTENZIONE COMPLESSIVA DEI RIFUGI ALPINI. in particolare: R.U.P. per i Lavori di sostituzione di generatore al rifugio Capanna Margherita (M. ROSA 4554 M S.L.M.):
da 03/06/2003 a 29/12/2005 Provincia di Firenze Tecnico D3	DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI. Il mio lavoro è stato strutturato su due attività legate alla gestione, manutenzione e adeguamento della strada S.G.C. FI-PI-LI: <ul style="list-style-type: none">- Direzione Lavori per fornitura e posa in opera di "Infosistema" (rilevamento del traffico, videosorveglianza e informazione all'utenza attraverso pannelli a messaggio variabile sulla S.G.C. FI-PI-LI): era compresa la stesura, anche completa, di vari atti e provvedimenti amministrativi- Global Service stradale – attività di controllo sull'operato in alcuni settori dell'Impresa;
da 08/05/2002 a 09/07/2002 Itaipu Binacional	STAGE (ACCORDO UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI FIRENZE/UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN – PARAGUAY) PRESSO ITAIPU BINACIONAL, PARAGUAY – BRASILE, SOCIETÀ DI GESTIONE DELL'IMPIANTO IDROELETTRICO DI ITAIPU. Lo stage è stato impostato per lo studio idraulico di

Stagista	interazioni fra il regime del fiume Paranà e quello del fiume Iguazu
----------	--

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	buono	buono	Buono
	spagnolo	buono	ottimo	ottimo
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	<ul style="list-style-type: none"> • Office: Ottimo • AutoCAD: Buono • HEC (modellazione idraulica): Scolastico • SAP 2000: Scolastico
---	--

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	
---	--

Data 31/01/2023

Firma.....