

2017_Z508

Attività di coordinamento e supporto alla pianificazione e al controllo di gestione

Direzione	DIREZIONE GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E QUALITA'	Dirigente	MARUNTI CHIARA	Tipologia	SINTESI

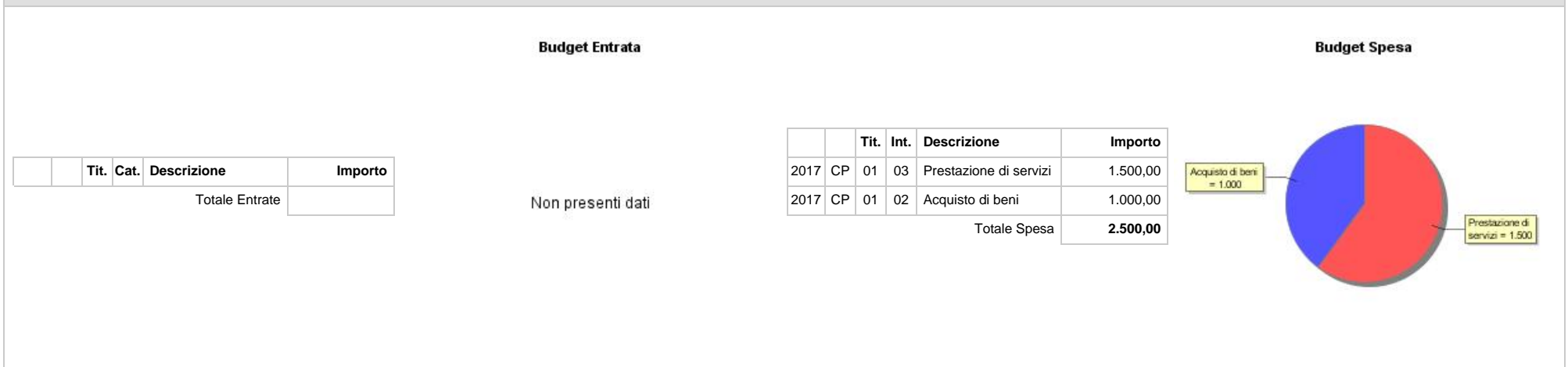
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo comprende le attività ordinarie del Servizio, che riguardano, in particolare, la elaborazione dei documenti di programmazione dell'Ente: Documento Unico di Programmazione, Nota di aggiornamento, PEG/PDO, Piano della performance, con la relativa attività di monitoraggio in corso d'anno e di rendicontazione finale della realizzazione di programmi e obiettivi, compresa la relazione della performance ed il referto del controllo di gestione, coordinando anche le parti elaborate da altre Direzioni.

Tali attività riguardano altresì:

- il necessario supporto tecnico e metodologico, anche in relazione alla corretta individuazione degli indicatori, al collegamento con gli obiettivi strategici, alla corrispondenza con gli obiettivi operativi del DUP e a tutte le altre operazioni innovative della pianificazione 2017.
- il rilascio, previa istruttoria, del formale parere di conformità sui progetti previsti ex- art.15, c.5 del CCNL del 1999. e la rendicontazione di quelli dell'anno precedente. Analoga attività istruttoria viene svolta in relazione agli obiettivi di miglioramento/sviluppo del Peg ai fini della valorizzazione per determinarne l'apporto al fondo per il salario accessorio del personale e della dirigenza.
- tenuta e aggiornamento blog interno e pubblicazioni in rete civica - gestione protocollo, archivio, inventario.

Il Servizio inoltre cura la predisposizione del Piano di razionalizzazione delle spese ed elabora il consuntivo, provvedendo all'invio alla Corte dei Conti. Cura anche la relazione al conto annuale attraverso l'invio a ciascuna Direzione di apposite tabelle da compilare per la successiva elaborazione e trasmissione da parte del Servizio per via telematica alla Ragioneria Provinciale dello Stato, entro la scadenza prevista.

2017_Z508
Attività di coordinamento e supporto alla pianificazione e al controllo di gestione
BUDGET

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Rispetto dei tempi richiesti dalla Giunta per la redazione dei documenti di programmazione: documenti realizzati oltre i tempi richiesti	RISULTATO	0,00
Completezza dell'attività di supporto alla pianificazione: obiettivi PEG 2017 controllati rispetto a quelli inseriti nell'applicativo dalle direzioni	RISULTATO	100%
Referto controllo di gestione : documento elaborato secondo l'intesa ANCI- Corte dei Conti	RISULTATO	1,00
Predisposizione della Relazione della performance 2015 per l'approvazione definitiva da parte degli organi competenti	RISULTATO	1,00
Elaborazione della relazione della performance 2016	RISULTATO	31/12/2017
Validazione a consuntivo dei progetti 2016 art.15 CCNL 1999: progetti istruiti e validati/ progetti rendicontati	RISULTATO	7/7
Individuazione e valorizzazione dei miglioramenti ex art. 15.5 CCNL 1.4.99: completezza attività di controllo rispetto agli obiettivi (sviluppo-miglioramento-progetti)/risorse dedicate	PERFORMANCE	31/5
Rispetto tempi di scadenza per l'invio alla Ragioneria dello Stato della Relazione allegata al conto annuale	RISULTATO	30/06/2017