

2022\_ZN05

Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali

|           |                                  |           |                           |                 |                    |
|-----------|----------------------------------|-----------|---------------------------|-----------------|--------------------|
| Direzione | <b>SERVIZI SOCIALI</b>           | Direttore | <b>CAVALLERI VINCENZO</b> | Classificazione | <b>DIREZIONALE</b> |
| Servizio  | <b>DIREZIONE SERVIZI SOCIALI</b> | Dirigente | <b>CAVALLERI VINCENZO</b> | Tipologia       | <b>SINTESI</b>     |

Collegato a

**INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.:** 2022\_IND\_STRATEG\_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

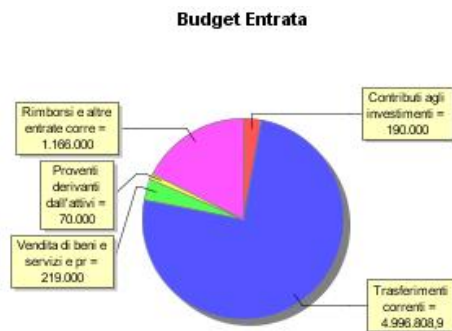
**Descrizione  
dettagliata  
dell'obiettivo**

L'obiettivo riguarda la programmazione e la gestione, in stretta connessione con la Società della Salute:

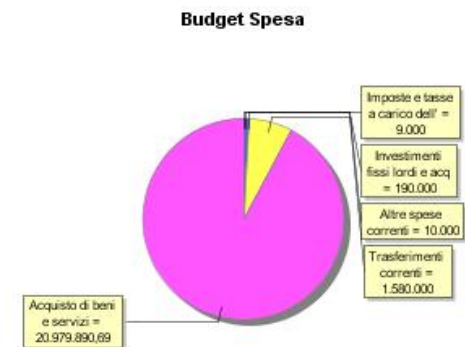
- degli interventi sociali e sociosanitari in favore delle persone anziane e delle persone con disabilità: interventi residenziali e semiresidenziali in coordinamento (per gli interventi sociosanitari) con la ASL, dei servizi domiciliari (assistenza domiciliare, pasti a domicilio, pedicure a domicilio e risanamento abitativo) e delle prestazioni sociali agevolate connesse ai servizi e agli interventi per anziani e disabili;
  - delle attività di supporto alla S.d.S. nella definizione e gestione di progetti e interventi nelle aree anziani e disabili (Gestione del Punto Unico d'Accesso nell'ambito del percorso non autosufficienza, Vita indipendente, Disabilità gravissime, Dopo di Noi, sperimentazioni regionali, ecc);
  - dei rapporti con l'ASP Montedomini per i servizi di supporto nell'area degli interventi per anziani e disabili (Teleassistenza, Sorveglianza attiva anziani fragili, Contributi per assistenti familiari, Sportello di consulenza sulla pubblica tutela, Vacanze disabili);
  - del Programma di sostegno partecipato in favore di persone con disabilità, Soggiorni-vacanza, Interventi per il Dopo e Durante di Noi e Progetti vari nell'area anziani e disabili;
  - del Progetto caregiver destinato ai familiari che si prendono cura della persona con disabilità e dell'anziano non autosufficiente e del percorso formativo per amministratore di sostegno volontario
- Le attività dell'obiettivo riguardano inoltre la gestione dell'inventario dei beni, del Protocollo informatico di Direzione degli adempimenti in materia di privacy, trasparenza, diritto di accesso, accesso civico e anticorruzione.
- Con riferimento ai trattamenti ed accertamenti sanitari obbligatori, l'obiettivo si propone la cura degli adempimenti che la normativa attribuisce alla competenza del Sindaco, nella sua qualità di autorità sanitaria, delle attività del Suap sociale e dei procedimenti autorizzatori/SCIA in materia di strutture sanitarie (farmacie, studi medici, trasporto sanitario ecc) e di strutture sociali e i relativi procedimenti di controllo e sanzionatori attraverso i rapporti con le Commissioni ASL e uffici regionali competenti.
- L'obiettivo prevede infine:
- la gestione dei servizi di prevenzione online di intercettazione del disagio adolescenziale e di un servizio online di ascolto informazione e consulenza rivolto ai genitori di adolescenti e dei Progetti di Servizio Civile Universale e Regionale.
  - la gestione delle risorse necessarie all'attivazione e conduzione dei percorsi professionali in favore di persone adulte in condizione di svantaggio economico e a rischio di emarginazione sociale;
  - la predisposizione delle azioni necessarie a garantire un'ideale informatizzazione della Direzione, la cura dei contenuti della rete civica in materia sociale e dei contenuti del sito web della S.d.S. di Firenze.

**2022\_ZN05**
**Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali**
**BUDGET**

|                       | Tit. | Cat. | Descrizione                    | Importo             |
|-----------------------|------|------|--------------------------------|---------------------|
| 2019                  | CP   | 4 02 | Contributi agli investimenti   | 40.000,00           |
| 2022                  | CP   | 2 01 | Trasferimenti correnti         | 4.996.808,90        |
| 2022                  | CP   | 3 01 | Vendita di beni e servizi e pr | 219.000,00          |
| 2022                  | CP   | 4 02 | Contributi agli investimenti   | 150.000,00          |
| 2022                  | CP   | 3 02 | Proventi derivanti dall'attivi | 70.000,00           |
| 2022                  | CP   | 3 05 | Rimborsi e altre entrate corse | 1.166.000,00        |
| <b>Totale Entrate</b> |      |      |                                | <b>6.641.808,90</b> |



|                     | Tit. | Int. | Descrizione                    | Importo              |
|---------------------|------|------|--------------------------------|----------------------|
| 2022                | CP   | 1 02 | Imposte e tasse a carico dell' | 9.000,00             |
| 2020                | CP   | 2 02 | Investimenti fissi lordi e acq | 16.000,00            |
| 2022                | CP   | 1 10 | Altre spese correnti           | 10.000,00            |
| 2022                | CP   | 2 02 | Investimenti fissi lordi e acq | 150.000,00           |
| 2022                | CP   | 1 04 | Trasferimenti correnti         | 1.580.000,00         |
| 2019                | CP   | 2 02 | Investimenti fissi lordi e acq | 24.000,00            |
| 2022                | CP   | 1 03 | Acquisto di beni e servizi     | 20.979.890,69        |
| <b>Totale Spesa</b> |      |      |                                | <b>22.768.890,69</b> |


**INDICATORI**

| Descrizione   | Tipo        | Valore Atteso |
|---|-------------|---------------|
| Gestione corrispondenza e protocollazione: n. comunicazioni pervenute/n. comunicazioni protocollate   | PERFORMANCE | 100%          |
| Pratiche telematiche afferenti a farmacie pubbliche e private, studi medici e strutture sanitarie (L.R. 51/2009 e L.R.16/2000): pratiche istruite/pratiche presentate   | PERFORMANCE | 60%           |
| Procedimenti tecnici SUAP afferenti a farmacie pubbliche e private, studi medici e strutture sanitarie: pratiche istruite/pratiche presentate   | RISULTATO   | 100%          |
| Sicurezza luoghi di lavoro-sorveglianza sanitaria: n. visite richieste/ n. visite effettuate  | PERFORMANCE | 100%          |
| Richieste economali e interventi manutentivi: n. atti istruiti / n. richieste pervenute   | RISULTATO   | 100%          |
| Progetti Servizio Civile Nazionale/Universale e Servizio Civile Regionale: n. progetti presentati / n. progetti istruiti  | RISULTATO   | 100%          |
| Gestione sito web della Direzione e della Società della Salute, compreso la gestione della comunicazione direzionale: giorni uomo impiegati/giornate uomo previste nell'anno  | PERFORMANCE | 55/55         |
| Manutenzione dell'hardware della Direzione Servizi Sociali: n. di postazioni seguite/n. di postazioni previste per la manutenzione nell'anno  | RISULTATO   | 300/300       |
| Assistenza del software gestionale dei servizi sociosanitari territoriali in forma integrata con ASL, SdS ed ESTAR: n.operatori per i quali si svolge assistenza/numero di operatori dei servizi che operano sul software | PERFORMANCE | 230/230       |
| Assistenza alle procedure proprie dell'Ente (ODE/Attico, Gepps, IrisWeb, Consulta) e assistenza sistemistica. N. procedure in assistenza nell'anno  | PERFORMANCE | 4,00          |
| Raccolta dati e compilazione, nel software telematico dell'ISTAT, del questionario sulla spesa sociale dei comuni   | RISULTATO   | 1,00          |

**2022\_ZN05**
**Obiettivo di sintesi Direttore Direzione Servizi Sociali**

| <b>INDICATORI</b>  |             |                      |
|--|-------------|----------------------|
| <b>Descrizione</b>   | <b>Tipo</b> | <b>Valore Atteso</b> |
| Inserimenti definitivi e temporanei in rsa, ra e cd, trasferimenti e gestione lista comune-asl: n.pratiche pervenute /personale impiegato  | PERFORMANCE | 1200/3               |
| Gestione contabile rette anziani e disabili: nr. utenti con quota a carico del Comune/personale impiegato  | PERFORMANCE | 1550/3               |
| Gestione Punto Unico di Accesso e supporto alla UVM - gestione delle segnalazioni di caso complesso e delle richieste di rivalutazione: n. segnalazioni evase/personale impiegato  | PERFORMANCE | 2000/3               |
| Gestione amministrativa, anche in ambito SdS, di progetti in favore di persone con disabilità (Vita indipendente, disabilità gravissime, accompagnamento assistito, Dopo e Durante Noi): n.ro utenti/personale impiegato                           | PERFORMANCE | 430/3                |
| Attività di coordinamento della gestione dei servizi domiciliari: n.ro utenti/n.ro personale   | PERFORMANCE | 1500/2               |
| Incontri programmati dei gruppi professionali per la gestione delle situazioni complesse, e la ridefinizione dei percorsi del servizio. Metodologia e documentazione nei progetti. Incontri AS nel centro sociale effettuati/incontri programmati. | RISULTATO   | 100%                 |
| Incontri equipe multiprofessionale per la gestione del disturbo da accumulo: incontri effettuati/incontri programmati  | RISULTATO   | 100%                 |
| Gruppi di sostegno caregiver che assistono familiari non autosufficienti e genitori caregiver di figli o familiari di persone con disabilità: incontri effettuati/incontri programmati   | RISULTATO   | 100%                 |

| <b>OBIETTIVI COLLEGATI</b> |  |                |               |
|----------------------------|--|----------------|---------------|
| <b>Codice</b>              | <b>Titolo</b>  | <b>Entrata</b> | <b>Spesa</b>  |
| 180347                     | Progetto RT Gaming per la prevenzione del gioco d'azzardo. Realizzazione di un sito web, Play Off, una app, Serious Game - anno 2019 | 40.000,00      | 40.000,00     |
| 2022_DN05_01               | Affari Generali  | 660.400,00     | 890.021,62    |
| 2022_DN05_02               | Attività di supporto ai percorsi di inclusione e al Sistema Informativo DSS  | 0,00           | 55.000,00     |
| 2022_DN05_03               | Servizi e interventi in favore di persone anziane e adulte con disabilità'   | 5.791.408,90   | 21.633.869,07 |
| 2022_DN05_04               | Attività professionale del servizio sociale area Anziani e Disabili, in raccordo con la SdS  | 0,00           | 0,00          |
| 210199                     | Acquisto e posa degli arredi relativi agli alloggi immobile ex Meyer – PON Metro   | 150.000,00     | 150.000,00    |