

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	ROSARIO SERIO
Qualifica	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO
Incarico attuale	PO SERVIZI EDUCATIVI PRIVATI
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	055.262.5777
E-mail istituzionale	rosario.serio@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza conseguito presso l'Università degli Studi di Firenze
Altri titoli studio e/o professionali	Maturità Scientifica; Abilitazione all'insegnamento di materie giuridiche ed economiche

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	Dal 1992 al 1994 insegnamento di materie giuridiche presso l'istituto privato parificato per geometri Giovanni XXIII Firenze. Dal 1995 dipendente del Comune di Firenze presso: la Direzione Organizzazione periodo gennaio 1995/ottobre 1998 (Istruttore Direttivo Amministrativo); la Direzione Patrimonio Immobiliare periodo novembre 1998/marzo 2007(Funzionario Amministrativo - PO Bandi Assegnazioni e Decadenze); la Direzione Istruzione da aprile 2007 a tutt'oggi Funzionario Amministrativo - PO Servizi Educativi privati.
---	--

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	FRANCESE	BUONO	BUONO	BUONO
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare Word ed Excel. Ottima capacità di gestione degli applicativi aziendali (Attico, Ode, Sigedo, Jente ecc. ecc.), di posta elettronica e di navigazione in Internet. Buona conoscenza della piattaforma regionale START per la gestione delle gare per acquisizione di servizi.
---	--

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	
---	--

Data 9-6-2021

Firma Rosario Serio