

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Simona Errico
Qualifica	Qualifica unica dirigenziale come da CCNL Regione EE.LL Area Dirigenza
Incarico attuale	Dirigente del Servizio Progetto Comunicazione – Comune di Firenze
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	+39 055 2768 097
E-mail istituzionale	simona.errico@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	1999: Laurea vecchio ordinamento in Scienze della Comunicazione. Indirizzo Comunicazione d'Impresa - Università degli Studi di Siena 1993: Diploma di Maturità Linguistica – Istituto Giovanni Pascoli Firenze
Altri titoli studio e/o professionali	2011: Master in Marketing Internazionale e Gestione di Impresa Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Bocconi 2008: Master Universitario di II livello in Comunicazione Pubblica e Istituzionale - Università degli Studi di Tor Vergata Roma 2003: Qualifica di Sommelier - Associazione Italiana Sommelier

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	2018/2019: Regione Toscana - Funzionario per la Comunicazione e Informazione P.O. Responsabile Presidio Operativo Interventi di Promozione Turistica 2016/2018: Regione Toscana - Funzionario per la Comunicazione e Informazione 2002/2016: Agenzia di Promozione Economica della Regione Toscana (Toscana Promozione) - Funzionario Comunicazione e Pubbliche Relazioni 2001/2002: Studio Torricelli – Account Pubbliche Relazioni e Ufficio Stampa 2000/2001: Prada S.p.a. Terranuova Bracciolini (AR). Coordinamento ufficio prodotto 1997/1999: N.I.C.E New Italian Cinema Eventi: Organizzazione Festival e Ufficio Stampa
---	---

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiano			
Altre Lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	Ottimo	Ottimo	Ottimo
	Tedesco	Ottimo	Ottimo	Ottimo
	Francese	Buono	Buono	Buono
	Spagnolo	Scolastico	Scolastico	Scolastico

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Sistemi Operativi Mac OS/Windows - Ottimo Strumenti di office automation: LibreOffice, Firefox - Ottimo Strumenti redazionali/collaborativi utilizzati: Wordpress, Drupal - Buono Social networks: LinkedIn, Facebook, Twitter, Instagram – Ottimo
---	---

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	Esperienze di rilievo: <ul style="list-style-type: none">- Organizzazione e gestione della comunicazione istituzionale del Comune di Firenze durante l'emergenza Covid-19- Organizzazione e coordinamento dell'evento POR FESR 2014/2020 Toscana Tecnologica (edizioni 2017 e 2018)- Gestione del Progetto regionale Vetrina Toscana per lo sviluppo di collaborazioni di filiera per la qualificazione dei ristoranti, promozione dell'educazione alimentare e valorizzazione dei territori e delle tradizioni toscane.- Coordinamento e supporto alla comunicazione e promozione del territorio toscano in occasione di Expo Astana 2017- Coordinamento delle attività di comunicazione per Regione Toscana in occasione della manifestazione Expo Milano 2015- Coordinamento campagne pubblicitarie sul turismo "Voglio vivere così. In toscana" e "Divina Toscana"- Organizzazione e coordinamento della Regione Toscana alle missioni istituzionali del sistema Italia 2003/2016.
---	---