

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Luigia Vittorio
Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo
Incarico attuale	P.O. Piani e Progetti speciali - Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro – Direzione Generale
Telefono dell'Ufficio	0552767610
E-mail istituzionale	luigia.vittorio@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	1995 - Laurea in Giurisprudenza presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, votazione 108/110;
	1998 – Superamento esame di abilitazione alla professione di Avvocato sostenuto presso la Corte d'Appello di Lecce
Altri titoli studio e/o professionali	1990 - Maturità classica presso il liceo Ginnasio Statale "B. Marzolla" di Brindisi, votazione di 58/60

3. Esperienza lavorativa/professionale

Dal 01/02/2020	COMUNE DI FIRENZE – DIREZIONE GENERALE – Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro INCARICO DI P.O. PIANI E PROGETTI SPECIALI
01/01/2018 – 31/01/2020	COMUNE DI FIRENZE – Direzione Generale – Servizio Europrogettazione e ricerca Finanziamenti (dal 01/11/2019 Servizio Ricerca Finanziamenti e PON Metro): INCARICO DI P.O. PROGETTI SPECIALI, ATTRAZIONE INTERNAZIONALE E STRATEGIE DI SVILUPPO DI FUNDRAISING <ul style="list-style-type: none">- Supporto al Responsabile dell'Organismo Intermedio nonché al Dirigente Responsabile dell'articolazione programmatica e monitoraggio, verifica ed aggiornamento del Piano Operativo Nazionale Città Metropolitane PON Metro 2014-2020;- supporto al Responsabile per il Coordinamento amministrativo ai sensi del Sistema di Gestione e Controllo adottato dall'Autorità di Gestione del PON Metro delle attività amministrative contabili dei progetti speciali, gestione degli impegni e liquidazioni ed il monitoraggio delle entrate;- supporto al Dirigente responsabile nella presentazione delle proposte e successive rielaborazioni e integrazioni dei progetti speciali ed il loro monitoraggio;- attività di analisi generale e di contesto nel profilo della città nell'ambito della attrazione internazionale e marketing territoriale, delle opportunità di finanziamento legate alla promozione internazionale e di redazione e cura degli eventuali progetti conseguenti a livello regionale, nazionale ed internazionale – Progetto Invest in Florence.
01/08/2016- 31/12/2017	COMUNE DI FIRENZE - DIREZIONE GENERALE – SERVIZIO EUROPROGETTAZIONE E RICERCA FINANZIAMENTI – Istruttore Direttivo Amministrativo Supporto giuridico/amministrativo alle attività inerenti l'attuazione dei Programmi Operativi Nazionali ammessi al finanziamento dei Fondi Strutturali e di Investimenti

	Europei, con particolare riferimento al Programma Operativo Nazionale - PON Metro 2014-2020 e al PON Governance 2014-2020.
01/10/2006 - 31/07/2016	<p>COMUNE DI FIRENZE - DIREZIONE ATTIVITÀ ECONOMICHE E TURISMO – Assegnazione alla P.O. Attività Sanzionatoria e Supporto Giuridico - Istruttore Direttivo Amministrativo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istruttoria e predisposizione dei rapporti da trasmettere alla Direzione Avvocatura nel caso di ricorsi al Tribunale Amministrativo Regionale, Consiglio di Stato e Giudice di Pace; - supporto giuridico agli uffici su questioni giuridico-amministrative di particolare rilievo; - aggiornamento sulle novità legislative intervenute; - relatore nelle giornate di formazione svoltesi presso gli uffici della Direzione.
01/09/2005 - 30/09/2006	<p>PROVINCIA DI FIRENZE – Istruttore Direttivo Amministrativo presso l'ISTITUZIONE PARCO MEDICEO DI PRATOLINO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Predisposizione degli atti, dei provvedimenti determinativi e dei contratti per l'affidamento di lavori di manutenzione relativi al Parco Mediceo di Pratolino e per l'affidamento dei servizi (pulizie e portierato) inerenti l'Istituzione; - predisposizione dei bilanci annuale e pluriennale dell'Istituzione, coi relativi allegati nonché della gestione delle fasi di entrata e di spesa; - supporto giuridico e amministrativo al Direttore dell'Istituzione.
19/04/2004 - 31/08/2005	<p>PROVINCIA DI FIRENZE – DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI Contratto di collaborazione coordinata e continuativa</p> <p>Supporto nello svolgimento dei compiti di gestione delle attività amministrative legate al rispetto dei procedimenti di competenza della Direzione ed in particolare quelle legate all'applicazione di sanzioni amministrative relative a funzioni delegate dalla Regione e di predisposizione di schemi per le attività di rendicontazione.</p>
1998-2005	Esercizio della libera professione di avvocato presso Studi legali in Brindisi, Prato e Firenze
1999-2001	ISFORES – Istituto Superiore Formazione Ricerca e Servizi “Giuseppe Orlando” - Azienda speciale della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Brindisi Incarico di docenza nei corsi abilitanti a somministrazione/commercio/ agente d'affari
1995-1998	Pratica professionale forense

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Letture Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	Scolastico	Scolastico	scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia	Buona conoscenza del sistema operativo Windows dei programmi applicativi Office
-----------------------	---

di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	(Word, Excel e Power Point) e di Internet Explorer. Buona conoscenza programmi ODE e SIGEDO e SI DELFI (programma rendicontazione PON Metro 2014-2020)
---	---

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	ottobre 1994 – giugno 1995 - Corso di preparazione al Concorso di Uditore Giudiziario presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano.
	marzo – maggio 1999 - Corso per Curatore Fallimentare promosso dall'Unione dei Giovani Dottori Commercialisti di Brindisi.
	gennaio – luglio 2000 - Corso di Perfezionamento in Diritto Comunitario "R. Schuman" presso la Libera Università degli Studi Sociali - LUISS "Guido Carli" di Roma, organizzato dal Consiglio Nazionale Forense – con il Contributo dell'Unione Europea.
	2000 - 2001 - Partecipazione al ciclo di seminari di alta formazione organizzati dal Consiglio Nazionale Forense "Centro per la formazione e l'aggiornamento professionale" dal titolo "Un modello formativo per l'Avvocatura" e in "Diritto e Informatica" - Roma
	marzo – maggio 1999 - corso per Curatore Fallimentare promosso dall'Unione dei Giovani Dottori Commercialisti di Brindisi
	20/10/2003 - Partecipazione al convegno "La risoluzione alternativa delle controversie civili (ADR) mediante conciliazione e mediazione ed il ruolo dei professionisti" - Firenze
	14/11/2003 - Partecipazione al convegno "Procedimento arbitrale e tutela urgente nel nuovo diritto societario" - Firenze
	11 giugno 2007 – Seminario presso la Regione Toscana e Unioncamere toscana – Osservatorio per la semplificazione regionale – Legge n. 40 del 02/04/2007, conversione in legge con modificazioni del decreto legge 31/01/2007 n. 7 (Le nuove procedure amministrative per acconciatori ed estetiste) – Disegno di Legge S. 1532 – Modifiche alla normativa sullo sportello unico per le imprese e disciplina dell'avvio dell'attività di impresa
	12 e 22 giugno 2007 - Seminario del Comune di Firenze – Direzione Organizzazione – Privacy e diritto di accesso
	27 settembre 2007 – Camera di Commercio Arezzo – Unioncamere Toscana – Le novità introdotte dalla L.R. n. 34/2007 di modifica del Codice del Commercio
	05 dicembre 2007 – Incontro seminariale presso il Comune di Firenze - L.R. n. 38/2007 "Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro";
	17 settembre 2013 – Comune di Firenze – Direzione Risorse Umane - Giornata di studio: Sanzioni Amministrative (L. n. 689/81): dall'analisi degli scritti difensivi all'adozione dell'ordinanza-ingiunzione – a cura di Maggioli – Formazione e Consulenza
	27 ottobre 2016 – Bologna – partecipazione a convegno Maggioli Formazione – I Fondi Strutturali Europei 2014-2020: cosa sono, come funzionano e quali opportunità offrono
	30/10/2017-07/12/2017 – Formez – Learn PA – Corso on-line su: "Risk Management per la prevenzione del rischio di frode e di corruzione sui fondi SIE"
	5 aprile 2018 – partecipazione giornata di formazione organizzata dall'Agenzia per la Coesione Territoriale in tema di "appalti pubblici e aiuti di stato" - Roma
	28 marzo 2019 – Firenze - Eurocities Development Forum – Firenze – Working Group City branding and international economic relations – relatore nella presentazione per il Comune di Firenze su "City branding and international economic promotion strategy: Invest in Florence"
	3 aprile 2019 – ANCI TOSCANA – Scuola Agenzia Formativa – Firenze - partecipazione

	al corso “Il Regolamento UE 679/2016 (CD. GDPR) un bilancio ad un anno dalla sua entrata in vigore”
	14 maggio 2019 – IFEL Fondazione ANCI- Firenze - partecipazione giornata formativa “La normativa sull’anticorruzione e l’impatto sulla gestione del personale”
	6 giugno 2019 - IFEL Fondazione ANCI – Firenze – partecipazione al corso “Formazione di Base sulla Contabilità degli Enti”
	12 novembre 2019 – Comune di Firenze - relatore corso di formazione “Le procedure di gestione delle frodi nei fondi strutturali e nazionali per le politiche di coesione: l’Organismo Intermedio di Firenze e il Programma Operativo Nazionale PON Metro 2014-2020”
	11 settembre 2020 - Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana l'Accademia della P.A – partecipazione alla giornata di formazione on line “Anticorruzione. Novità in materia di PNA e modulistica afferente
	22 settembre 2020 - Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana l'Accademia della P.A - partecipazione alla giornata di formazione on line “Codice dei contratti. Normativa, procedimenti applicativi alla luce del Decreto Legge n. 76/2020 (c.d. "Semplificazioni") convertito nella Legge 120/2020”

Firenze, 07/04/2021

Firma.....