

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Lucia Raveggi
Qualifica	Istruttore direttivo tecnico
Incarico attuale	Responsabile PO Attuazione e gestione strumenti della pianificazione
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	+39 055 2624528
E-mail istituzionale	lucia.raveggi@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Architettura (vecchio ordinamento), Università degli Studi di Firenze
Altri titoli studio e/o professionali	Diploma di scuola di specializzazione triennale in "Architettura dei giardini e progettazione del paesaggio" - Università degli Studi di Firenze Corso di perfezionamento "Architettura e contesto: la lettura e il progetto nei programmi di rinnovo urbano" - Università degli Studi di Firenze

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>dal 01.01.2015 ad oggi - Comune di Firenze <i>Responsabile PO Attuazione e gestione strumenti della pianificazione</i> attività propedeutiche alla redazione del Piano Operativo; monitoraggio dell'attuazione delle trasformazioni in previsione della decadenza quinquennale del Regolamento Urbanistico; monitoraggio dell'applicazione della disciplina ordinaria attraverso la costante relazione con il Servizio edilizia privata e attraverso pareri in materia di pianificazione urbanistica richiesti da cittadini, operatori, categorie, altri uffici, altri enti; procedure di attuazione del Regolamento Urbanistico; elaborazione di varianti al Piano Strutturale e al Regolamento Urbanistico ed attivazione dell'iter procedurale; elaborazione di varianti di adeguamento a piani sovraordinati e a innovazioni legislative intervenute; coordinamento eventuali iter di valutazione ambientale strategica (VAS) relativi a varianti sostanziali; analisi tecnica dei ricorsi a PS e RU e redazione contenuti tecnici delle memorie difensive per Direzione Avvocatura; aggiornamento semestrale (riferimento zone OMI/Agenzia Entrate) dei valori unitari della monetizzazione per mancata cessione delle dotazioni territoriali/compensazioni negli interventi urbanistici; cura della pagina web dedicata al Piano Strutturale ed al Regolamento Urbanistico; partecipazione a conferenze dei servizi per opere di interesse statale; coordinamento procedimenti per opere di interesse statale (intesa ex art. 81 DPR 616/1977); rapporti con la città metropolitana; per il concorso di idee per la riqualificazione della ex Caserma Gonzaga (Lupi di Toscana): segreteria e supporto logistico alla Giuria della seconda fase (Selezione), gestione diretta del sito dedicato https://concorsolupiditoscana.comune.fi.it/it; supporto tecnico generale al Servizio Pianificazione e alle altre Direzioni.</p> <p>dal 01.10.2012 al 31.12.2014 - Comune di Firenze <i>Istruttore direttivo tecnico D1 presso il Servizio Pianificazione Urbanistica della Direzione Urbanistica</i> principali attività svolte per elaborazione RU e variante PS: attività istruttoria di supporto alla redazione documento di avvio del procedimento, attività istruttoria di supporto a procedura di evidenza pubblica per individuazione di aree di trasformazione, attività istruttoria di supporto a conferenza di pianificazione per verifica di sostenibilità territoriale delle previsioni di destinazione d'uso per medie strutture di vendita aggregate, attività istruttoria di supporto al gruppo di lavoro per razionalizzazione e valorizzazione di immobili militari nel territorio comunale, analisi ed elaborazione disciplina ordinaria in coordinamento con servizio edilizia privata, analisi ed elaborazione disciplina straordinaria: aree di trasformazione, coordinamento per la redazione degli elaborati, front-office post adozione, progettazione sito web RU e immagine coordinata.</p> <p>dal 01.10.2010 al 30.09.2012 - Comune di San Giovanni Valdarno (AR) <i>Responsabile di PO del Servizio Gestione Attività Edilizia - Edilizia privata, Edilizia residenziale pubblica</i> Responsabilità complessiva di tutti i procedimenti di competenza del Servizio; gestione tecnica, organizzativa e</p>
---	--

del personale del servizio.

dal 01.10.2008 al 01.10.2010 - Comune di San Giovanni Valdarno (AR) | contratto a tempo pieno e indeterminato come Istruttore direttivo tecnico D1 presso il Settore Assetto del Territorio, Ufficio Edilizia | Responsabile dei procedimenti edilizi ordinari e in sanatoria, gestione abusi edilizi.

2006/2008 - Università degli Studi di Firenze | Docente a contratto all'interno del "Laboratorio di Progetto del giardino contemporaneo" del Master in Paesaggistica dell'Università degli Studi di Firenze | Titolare del corso di Esercitazioni di disegno.

2004/2006 - Comune di San Giovanni Valdarno (AR) | Rapporto di collaborazione professionale con il Comune di San Giovanni Valdarno (AR) per la redazione di: Regolamento Urbanistico, CQ_2 "Contratto di Quartiere Ponte alle Foche-Porcellino", Piano del verde, Piano dei servizi, Piano della Mobilità urbana, Infrastrutture e Sottosuolo, progetto preliminare e definitivo di una struttura residenziale a carattere familiare per disabili a San Giovanni Valdarno, gestione Ufficio di Piano a supporto del laboratorio di progettazione; elaborazione, formazione e trattamento dati e informazioni.

2004/2008 - libera professione | Progettista incaricato per: Studio preliminare di fattibilità della Variante al PRG del Comune di Fermignano (PU); Progetto preliminare per la formazione di spazi aperti di uso pubblico quali piazza, parcheggio e spazi verdi, nonché la ricostruzione di attrezzature di interesse generale e di servizio, esteso alle aree di proprietà pubblica site in località San Frediano" nel Comune di Cascina (PI); Progettazione preliminare e definitiva di due edifici per civile abitazione per 25 alloggi in affitto all'interno del "Programma di Edilizia Residenziale Pubblica 2003-2005" a San Giovanni Valdarno (AR); Progetto preliminare finalizzato al recupero dell'ex Campo sportivo "Tettora" nel Comune di Cascina (PI); Piano Attuativo con contestuale variante al Regolamento Urbanistico per la riqualificazione degli spazi pubblici previsti nell'UTOE 4 e degli Isolati di Rinnovo urbano nel Comune di Cascina (PI).

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	italiana			
	Lingua	Scrittura	Lettura	Espressione orale
		Livello: scolastico, buono, ottimo	Livello: scolastico, buono, ottimo	Livello: scolastico, buono, ottimo
Altre lingue	inglese	buono	buono	buono

Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello

Inglese | livello CEFR B2 (First certificate in English, University of Cambridge ESOL Examinations)

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Livello di conoscenza ottimo per: sistema operativo MICROSOFT WINDOWS software: Pacchetto Microsoft Office (word, publisher, excel, powerpoint, access), Pacchetto LibreOffice, AutoCAD Map 3D, ArcGIS by ESRI, Qgis, Adobe Photoshop, Web browser, posta elettronica, applicativi gestionali per l'attività d'ufficio
---	--

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.

Lucia Raveggi, "Residenza per disabili", in "San Giovanni Valdarno 1999-2009, Atlante della città", Casa editrice EDIFIR

Redattrice di alcune voci per l'"Atlante del giardino italiano 1750-1940. Dizionario biografico di architetti, giardinieri, botanici, committenti, letterati e altri protagonisti. Italia centrale e meridionale", a cura di Vincenzo Cazzato, Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato

Dal 2008 ad oggi partecipazione a seminari, percorsi formativi, convegni sui temi connessi con gli incarichi rivestiti, organizzati dagli enti di appartenenza e da altri soggetti pubblici o privati, come anche attestato dal curriculum formativo in possesso del Comune di Firenze cui si rinvia.

Dal 2014 si segnala in particolare la partecipazione a percorsi formativi inerenti:

- funzioni manageriali delle PO, leadership, sviluppo competenze organizzative, benessere organizzativo, valutazione
- transizione digitale della PA
- disciplina anticorruzione,
- normativa nazionale e regionale in materia urbanistica ed edilizia,
- normativa in materia di lavori pubblici e appalti,
- conservazione del patrimonio storico monumentale,
- protezione dei dati personali,
- sicurezza sui luoghi di lavoro per preposti,
- applicativi gestionali specifici.