

## BANDO COMUNALE

### PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI IN OCCASIONE DELLA FIERA DI NATALE 2020

E' indetto Bando Comunale per la formazione di graduatorie utilizzabili per il rilascio di autorizzazioni temporanee con posteggio per la vendita di: 1) abeti, 2) vischio, pungitopo e agrifoglio, 3) palloncini, 4) zucchero filato, 5) dolciumi, 6) articoli da regalo, in occasione della Fiera di Natale 2020 con orario di vendita dalle **08.30 alle 19.30**. Gli operatori interessati potranno avanzare domanda al Comune, per ottenere in concessione uno dei posteggi di seguito individuati:

1) **n. 14 posteggi per la vendita di abeti, dall'8 al 24 dicembre 2020**

- ◆ P.zza Tasso angolo Viale Petrarca, intorno al Torrino sul marciapiede - mq. 20 (5x4);
- ◆ Via A. Canova, da Via Maccari, nel giardino - mq. 20 (5x4);
- ◆ Via F. Martini, nei giardini del mercato Salvi Cristiani - mq. 20 (5x4);
- ◆ Viale Poggio Imperiale, tra i civici 2/r e 2/A, all'incrocio con Porta Romana, - mq. 10 (5x2);
- ◆ Piazza Ferrucci, sul lato opposto rispetto al civico 5, in aderenza al marciapiede, equidistante tra i due alberi, mq. 20 (5,70 x3,50);
- ◆ Largo Zoli, di fronte al civico 1, all'interno delle catene a fianco Chiesa, - mq. 20 (5x4);
- ◆ P.zza Puccini di fronte al posteggio n. 8 del mercato - mq. 10 (5x2);
- ◆ Via Ripoli, nell'aiuola, di fronte Via C. Brandini - mq. 10 (5x2);
- ◆ Viale De Amicis, lato opposto civici 37 e 37/A a ridosso spartitraffico - mq. 10 (5x2);
- ◆ Via del Pratellino nel tratto di carreggiata adiacente al civico n. 19 - mq. 10 (5x2);
- ◆ V.le Calatafimi di fronte i civici 3 e 5 - mq. 20 (5x4);
- ◆ L.no A. Moro a destra del civico 4 lungo la recinzione RAI - mq. 20 (5x4);
- ◆ P.zza delle Cure, nello spazio antistante tra i civici 6/r e 8/r - mq. 18 (10x1,8);
- ◆ V.le Giannotti, angolo P.zza E. dalla Costa, sul marciapiede lato opposto civico 1 di Piazza E. dalla Costa - mq. 10 (5x2);

2) **n. 1 posteggio per la vendita di vischio, pungitopo e agrifoglio dall'8 al 31 dicembre 2020:**

- ◆ P.zza S. Giovanni, a destra civico 4 del Palazzo Arcivescovado- mq. 1 (1x1);

3) **n. 1 posteggio per la vendita di zucchero filato dall'8 dicembre 2020 al 5 gennaio 2021:**

- ◆ Via Speziali, angolo P.zza della Repubblica, di fronte al civico 23/r - mq. 1 (1x1);

4) **n. 1 posteggio per la vendita di palloncini dall'8 al 31 dicembre 2020:**

- ◆ P.zza della Repubblica di fronte al banco n. 4 del Raggruppamento, a m. 2 dallo stesso fronte Rinascente - mq. 2 (2x1);

5) **n. 5 posteggi per la vendita di dolci dal 8 dicembre 2020 al 5 gennaio 2021:**

- ◆ P.zza Vasari, lato ferrovia nel giardino - mq. 12 (4x3);
- ◆ P.zza SS. Annunziata, angolo Via dei Servi all'interno delle catene - mq. 5,25 (3x1,75);
- ◆ P.zza Sant' Ambrogio, di fronte al civico 2, lato chiesa - mq. 6 (3x2);
- ◆ P.zza Salvemini, a destra del fioraio – mq. 2 (2x1);
- ◆ Via Pietrapiana lato opposto civico 48/R di fronte alla Loggia del Pesce – mq. 5.25 (3 x 1,75);

6) **n. 4 posteggi per la vendita di articoli da regalo dall'8 al 31 dicembre 2020:**

- ◆ V.le Cialdini – angolo v.le De Amicis sulla destra dell'entrata del Supermercato Esselunga, parallelamente al muro, ad una distanza di m 0,50 ed almeno m 2 dall'attacco antincendio presente all'angolo delle due strade
- ◆ P.zza S. Pier Maggiore, di fronte al civico 11/r - mq. 3 (3x1).
- ◆ P.zza Salvemini –mq 5,25 (3 x 1,75).
- ◆ P.zza delle Cure, nello spazio antistante tra i civici 9/r e 10/r - mq. 5,25 (3x1,75);

**Le strutture di vendita dovranno essere allestite nel rispetto dell'art.13 del vigente Regolamento per il Commercio sulle Aree pubbliche del Comune di Firenze, garantendo il decoro urbano e la tutela del rilevante interesse storico e ambientale del centro storico. L'attività di vendita dovrà essere svolta con mezzi furgonati o con strutture realizzate in materiale non di plastica e di colore bianco, beige o marrone.**

I commercianti di generi alimentari, ai sensi della vigente normativa in materia di igiene di alimenti e bevande, dovranno presentare, contestualmente alla domanda copia della DIA NOTIFICA presentata al Comune ove ha sede legale la società ai sensi del Regolamento C.E. 852/04 o titolo equipollente (aut. Sanitaria)

**1. Criteri per l'ammissione e la formazione della graduatoria:**

Al concorso per l'assegnazione temporanea dei posteggi nella suddetta Fiera, secondo le disponibilità e le limitazioni descritte precedentemente, possono partecipare gli operatori su area pubblica che, nei termini stabiliti per la presentazione delle relative domande, siano titolari di valida autorizzazione per il Commercio su aree pubbliche, gli Imprenditori agricoli, secondo la definizione data dal D. Lgs. n. 228 del 18.05.2001, che abbiano ottemperato a quanto previsto, dall'art. 4 del Decreto stesso (per la sola vendita di abeti e vischio, pungitopo e agrifoglio);

Le graduatorie saranno distintamente formate per categorie merceologiche: abeti, vischio-pungitopo-agrifoglio, zucchero filato, palloncini, dolci, articoli da regalo sulla base dei seguenti criteri:

- a) più alto numero di presenze maturate nelle precedenti edizioni della Fiera a partire dall'anno 1991.

Gli operatori a tal fine dovranno indicare con esattezza, nella domanda di partecipazione, gli anni in cui hanno maturato le presenze dichiarate;

Gli operatori che inviano domanda di partecipazione dichiarando il possesso di una autorizzazione (e le relative presenze) a seguito di subingresso ad operatore che abbia maturato presenze nella Fiera di Natale devono indicarlo nell'apposito spazio predisposto sulla domanda. In difetto, non saranno conteggiate.

Nel caso in cui le presenze dichiarate non corrispondano a quanto risulta agli atti d'ufficio, sarà ritenuto valido il dato già documentato e approvato dall'Amministrazione Comunale;

b) a parità di presenze maturate, la maggiore anzianità di iscrizione nel Registro delle Imprese per l'attività di commercio su aree pubbliche;

c) in caso di ulteriore parità, ordine cronologico di presentazione riferito alla data di invio della domanda;

N.B. ad ogni operatore, ditta individuale o società, non sarà rilasciata più di una concessione di posteggio.

## **2. Termini e modalità di presentazione delle domande**

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire nel periodo dalla data di pubblicazione al 18/10/2020, con le seguenti modalità:

- a) On-line Tramite il portale SUAP <http://suap.comune.fi.it>
- b) tramite pec all'indirizzo [suap@pec.comune.fi.it](mailto:suap@pec.comune.fi.it) secondo le istruzioni per l'inoltro delle pratiche telematiche reperibili sul sito all'indirizzo [suap.comune.fi.it](http://suap.comune.fi.it), selezionare "PROCEDIMENTI" e nella ricerca testuale scrivere Natale.

All'istanza deve essere allegata l'attestazione del pagamento di Euro 46.00 (Diritti di istruttoria € 30 + bollo virtuale € 16), oltre a € 69 solo in caso di DIA/Notifica alimentare.

I pagamenti possono essere effettuati secondo le modalità riportate al seguente link: <http://suap.comune.fi.it/index.html#/faq/DEF/SS/24>

## **3. Cause di esclusione**

- La mancanza dei prescritti requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale, di cui all'art.71 del Decreto Legislativo n. 59 del 26.03.2010. Nel caso di Società tali requisiti devono essere posseduti anche dagli altri soci o amministratori.
- Vendita di generi non ammessi o mancata indicazione.
- La mancata presentazione di copia del documento di identità. Questo documento è obbligatorio, nel caso di Società, anche per gli altri soci o amministratori.
- La mancata sottoscrizione digitale della domanda di partecipazione.

- La mancata presentazione, in allegato alla domanda, di copia del documento di cui si dichiara il possesso che consente il soggiorno sul territorio in base alle normative vigenti, per i cittadini extracomunitari;
- La mancata presentazione, da parte degli operatori alimentaristi, in allegato alla domanda della DIA - NOTIFICA o di copia dell'AUTORIZZAZIONE SANITARIA , già posseduta.
- L'irregolarità contributiva.

Al fine di una celere definizione del procedimento concorsuale e formazione delle graduatorie, i concorrenti possono allegare documentazione a conferma di quanto dichiarato, cioè:

- copia dell'autorizzazione posseduta;
- visura C.C.I.A.A. carta semplice (anche fotocopia) in cui sia evidenziata la data di inizio attività di commercio su aree pubbliche, cioè d'iscrizione al Registro Imprese (ex registro Ditte) del titolare dell'autorizzazione.

L'ufficio si riserva di chiedere integrazioni o documentazioni probatorie o comunque ritenute utili per l'approvazione definitiva della graduatoria. Tali dati o documenti dovranno esser forniti entro la data indicata nella richiesta.

Il rilascio delle concessioni è in ogni caso subordinato alla disponibilità delle aree e nessun indennizzo è dovuto dall'Amministrazione Comunale qualora non sia possibile rilasciarle per sopravvenute cause di pubblico interesse o di forza maggiore.

Le graduatorie, saranno rese pubbliche a decorrere dal 30/10/2020 sulla rete civica comunale al sito: [www.comune.fi.it](http://www.comune.fi.it)

Quanto sopra costituisce l'unica forma di pubblicità, non essendo prevista comunicazione personale. Ai concorrenti incombe, quindi, l'obbligo e l'onere di prenderne conoscenza.

Gli operatori utilmente classificati nelle rispettive graduatorie, possono presentarsi personalmente o tramite persona appositamente delegata (con copia del documento d'identità del delegante) il giorno **10 novembre 2020** alle **ore 15.00** presso la sede della Direzione Attività Economiche – Piazza Artom n. 18 ai fini della scelta del posteggio secondo l'ordine della graduatoria stessa. In caso di assenza, i posteggi saranno assegnati d'ufficio.

Gli operatori concessionari di posteggio, riceveranno l'autorizzazione/concessione esclusivamente all'indirizzo di PEC indicato sull'istanza presentata, previo inoltre tramite posta certificata all'indirizzo [suap@pec.comune.fi.it](mailto:suap@pec.comune.fi.it) dell'attestazione del pagamento del canone di occupazione suolo pubblico entro il **26 novembre 2020**. Decorso infruttuosamente il termine sopra indicato senza aver inoltrato l'attestazione di pagamento di cui sopra, gli operatori saranno considerati rinunciatari.

L'Ufficio procederà in tal caso a contattare mediante PEC gli operatori secondo l'ordine della graduatoria per avvisarli della disponibilità di posteggi e l'accettazione dovrà essere formalizzata sempre per PEC nelle 24 ore successive, pena l'esclusione.