



CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome Donata

Cognome Bianchi

Data e Comune di nascita 13/03/1966, Firenze

Nazionalità Italiana

E-mail donata.bianchi@comune.fi.it

2 Istruzione, formazione e competenze personali

2.1 Titoli di studio

Laurea in Scienze Politiche, Università degli Studi di Firenze

2.2 Altre attività di formazione professionale

- Master di II livello su "Measuring, Monitoring and Analysis of Quality of Life and its Complexity", ISTAT-Dipartimento di statistica Università di Firenze
- Istituto di Terapia familiare di Siena - Corso biennale di Mediazione familiare sistemica
- Corso di alta formazione "Preso in carico delle situazioni di violenza domestica", Università di Padova, Istituto di Psicologia del CNR e Comune di Venezia (PIC - Urban)

3. Esperienze lavorative

Ricercatrice dell'Istituto degli Innocenti di Firenze, sono attualmente responsabile del Servizio ricerca e monitoraggio, coordino progetti locali, nazionali ed europei sui temi della prevenzione della violenza l'inclusione sociale, la promozione dei diritti delle bambine e dei bambini e lo sviluppo di servizi per le famiglie. Ho collaborato alle attività della rete degli osservatori europei per l'infanzia, ChildONEurope. Sono socia fondatrice dell'Associazione Artemisia, le cui attività anche oggi sostengo dopo aver collaborato per circa venti anni come operatrice di accoglienza.

4. Esperienze politiche e amministrative

Ho iniziato a fare politica giovanissima nella FGCI, sono stata negli organi di rappresentanza studentesca e universitaria. Successivamente, sono stata impegnata prevalentemente nel mondo dell'associazionismo delle donne, della promozione dei diritti civili e della pace.

C1

Sono informato ai sensi dell'art. 10, legge 675/1996 che i dati forniti saranno raccolti ai fini del loro trattamento anche con mezzo elettronico e pubblicati sul sito ufficiale del Comune.

Firenze, 15 luglio 2019

Firma del dichiarante

Dante Bianchi

Nota alla compilazione del curriculum

La sezione 1 ha disponibile la quantità di caratteri che entrano nella riga di riferimento, mentre gli item delle sezioni da 2 a 4 hanno un limite standard predefinito di caratteri (vedi sotto).

Tutto il testo eccedente non sarà inserito nel documento pdf consultabile nella sezione di riferimento di Rete Civica/Amministrazione trasparente.

Caratteri a disposizione per ciascuna voce:

2 Istruzione, formazione e competenze personali

2.1 Titoli di studio: disponibilità 2 righe e mezzo, per un totale di 409 caratteri, punteggiatura e spazi inclusi

2.2 Altre attività di formazione professionale: disponibilità 4 righe, per un totale di 661 caratteri, punteggiatura e spazi inclusi

3. Esperienze lavorative: disponibilità 4 righe, per un totale di 688 caratteri, punteggiatura e spazi inclusi

4. Esperienze politiche e amministrative: disponibilità 4 righe, per un totale di 662 caratteri, punteggiatura e spazi inclusi