



**DIREZIONE CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT**

**AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER ATTIVITÀ E INIZIATIVE
DEL COMUNE DI FIRENZE IN TEMA DI PROMOZIONE DELLE
TRADIZIONI POPOLARI FIORENTINE E DEL CALCIO STORICO**

PREMESSA

Il Comune di Firenze, ai sensi dell'art. 9 dello Statuto, è attivo nel valorizzare il patrimonio culturale della città in tutte le sue forme e favorisce le iniziative tese a promuovere le tradizioni storiche locali, adoperandosi per la salvaguardia e il recupero delle stesse. Rientrano fra le azioni di valorizzazione quelle organizzate dall'Ufficio Tradizioni Popolari che hanno come ulteriore obiettivo quello di promuovere l'immagine della città, sia a livello locale sia internazionale.

Queste attività, organizzate regolarmente ormai da numerosi anni e inserite in un programma che comprende l'intero arco dell'anno, richiedono:

- impegni di spesa per beni/servizi/noleggi per la buona riuscita delle attività e degli eventi.
- una continua manutenzione e/o rifacimento di costumi ed accessori dei figuranti e calcianti del Corteo della Repubblica Fiorentina;
- l'erogazione di contributi economici per le attività delle Associazioni di Colore e di alcuni gruppi del Corteo per sostenere le prove in preparazione alle uscite e delle festività;

Alcuni di questi eventi, indicati nell'allegato A (parte integrante e sostanziale del presente Avviso), pertanto, necessiterebbero di sostegno finanziario e/o tecnico da parte di uno o più soggetti privati (*sponsor*), nel quadro dei contratti di sponsorizzazione da stipulare nel rispetto della normativa vigente, al fine di realizzare economie mediante risparmi di spesa, ai sensi dell'art. 19 D. Lgs. 50/2016.

Ritenuto opportuno, per l'Amministrazione Comunale, proseguire nella ricerca di soggetti pubblici o privati, anche in forma associata, al fine dell'individuazione degli *sponsor* - nel rispetto della normativa vigente ed in particolare dei principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità, efficacia, economicità e proporzionalità di cui all' art. 18 del Regolamento generale per l'attività contrattuale – attraverso una procedura ad evidenza pubblica, mediante pubblicazione dell'Avviso all'Albo Pretorio e nella Rete civica del Comune di Firenze;

Precisato che, ai fini del presente Avviso:

- per *contratto di sponsorizzazione* si intende il contratto in cui un soggetto (detto **sponsee o sponsorizzato**) assume, normalmente verso corrispettivo, l'obbligo di associare a proprie attività il nome o il segno distintivo di altro soggetto (detto

sponsor o sponsorizzatore), divulgandone così l'immagine o il marchio presso il pubblico;

- la sponsorizzazione può essere, a scelta dello *sponsor*:

a) finanziaria (di puro finanziamento), anche mediante accollo, da parte dello *sponsor*, delle obbligazioni di pagamento dei corrispettivi dovuti dall'Amministrazione;

b) tecnica, consistente in una forma di *partenariato* relativa alla fornitura di beni/servizi necessari per la realizzazione di parte o di tutto l'evento, a cura e a spese dello *sponsor*;

L'individuazione dei benefit da riconoscersi allo *sponsor* – elencati in via esemplificativa e non esaustiva nell'art. 6 del presente Avviso - e la definizione del valore della sponsorizzazione, sono definiti nel rispetto della normativa vigente in materia nonché della delibera del Garante per la protezione dei dati personali del 20/09/2006 avente ad oggetto "Sponsorizzazioni nella p.a.", dal responsabile del relativo procedimento, tenuto anche conto:

- del valore economico dell'intervento;
- della quantità di pubblico direttamente contattabile dallo *sponsor* nell'ambito dell'intervento sponsorizzato, nonché della rilevanza mediatica dello stesso;
- dell'interesse pubblico alla realizzazione in tempi congrui dell'intervento, anche in considerazione della possibilità o meno di far fronte allo stesso con differenti stanziamenti di bilancio;
- dell'analisi di mercato in tema di sponsorizzazione e di iniziative analoghe (altri strumenti di comunicazione e di pubblicità).

1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Il Comune di Firenze – Direzione Cultura e Sport – Servizio Sport - di seguito denominato anche "Amministrazione" o "*sponsee*", ricerca soggetti pubblici o privati, anche in forma associata, disponibili a fornire finanziamenti/beni/servizi all'Amministrazione per attività e iniziative del Comune di Firenze in tema di promozione delle tradizioni popolari fiorentine e del Calcio Storico, meglio dettagliate nell'allegato A parte integrante del presente Avviso.

L'Amministrazione, soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di *sponsee* e, una volta individuati i soggetti *sponsor*, procederà alla stipula con essi di uno o più contratti di sponsorizzazione.

2. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE ATTIVITA' SPONSORIZZATE

Le *iniziative* (composte talvolta da più *attività*) oggetto di sponsorizzazione sono orientativamente esplicitate, nei loro elementi essenziali, nell'allegato A, sulla base di considerazioni estimative effettuate dall'Amministrazione,

L'Amministrazione si riserva la facoltà, in caso di nuove *iniziative/attività* o di modifica di quelle già riportate nell'allegato A, anche sulla base della progressiva definizione degli aspetti organizzativi con l'approssimarsi dell'*iniziativa*, di procedere all'aggiornamento e ripubblicazione dell'allegato stesso.

La pubblicazione avverrà unicamente all'Albo Pretorio, sulla Rete Civica al link http://www1.comune.fi.it/export/sites/retecivica/firenze/bandi/Altri_bandi_e_avvisi.html e sul sito del Calcio Storico Fiorentino al link:

<http://www.calcistoricofiorentino.it>

Le *iniziative* oggetto di sponsorizzazione potranno essere promosse in collaborazione anche con altri soggetti pubblici e/o privati e potranno avere durata differenziata, secondo quanto previsto dalla scheda tecnica descrittiva di cui all'allegato A.

3. DESTINATARI

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso sono gli operatori economici, singoli e associati, di cui all'art. 45 D. Lgs. 50/2016, comprese associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti con sede in Italia o all'estero, nonché singoli liberi professionisti, in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016 e privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

4. CARATTERISTICHE ED ELEMENTI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

Le offerte di sponsorizzazione dovranno avere le seguenti caratteristiche ed elementi essenziali:

- a) potranno essere presentate in relazione ad una o più iniziative e attività proposte nell'allegato A;
- b) potranno consistere in sponsorizzazioni di natura finanziaria (erogazione economica) e/o di natura tecnica (erogazione diretta di beni e/o servizi a carico dello *sponsor*).

Nell'allegato A sono indicati il costo stimato complessivo delle iniziative e quello di dettaglio delle singole attività. Le offerte possono coprire l'intero costo dell'iniziativa o soltanto parte delle singole attività di cui si compone l'iniziativa.

5. PROFILI ECONOMICO — GIURIDICI

Lo *sponsor* potrà godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti dei contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

I rapporti tra *sponsee* e *sponsor* saranno disciplinati da apposito contratto di sponsorizzazione, da stipulare, in base all'importo, in una delle forme consentite dal Regolamento generale per l'attività contrattuale del Comune di Firenze.

Gli elementi del contratto richiesti dal citato art. 18 del Regolamento generale per l'attività contrattuale, saranno definiti tra le parti all'interno del contratto stesso, nel quadro della proposta presentata dallo *sponsor* e, per quanto concerne le obbligazioni previste dall'art. 6, a carico dello *sponsee*.

Nel caso di *sponsorizzazione tecnica*, per l'esecuzione del contratto, lo *sponsor* contraente potrà richiedere di servirsi, previo assenso dell'Amministrazione, di prestazioni effettuate da altri soggetti giuridici (c.d. *sub-sponsor*), fermo restando che di ogni aspetto relativo al contratto tra Amministrazione e *sponsor*, risponderà unicamente quest'ultimo. Detti soggetti giuridici dovranno anticipatamente presentare al Comune di Firenze, al pari dello *sponsor*, le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, necessari per contrattare con le Pubbliche Amministrazioni e saranno sottoposti, per quanto applicabili, agli stessi obblighi e adempimenti previsti dal presente Avviso. A beneficio degli stessi soggetti potranno essere garantite, a richiesta dello *sponsor*, e previa autorizzazione dell'Amministrazione, controprestazioni in termini di visibilità nel rispetto di quanto disciplinato all'art. 6, purché detta visibilità non sia prevalente rispetto a quella garantita allo *sponsor*.

6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

L'Amministrazione si riserva di decidere quale controprestazione garantire allo *sponsor*, tenendo conto di volta in volta dell'entità e della natura della sponsorizzazione, nonché delle caratteristiche dell'iniziativa.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, dette controprestazioni potranno consistere in:

- quantitativo di biglietti per le partite del Calcio Storico Fiorentino;
- realizzazione di riprese televisive (con esclusione di dirette o differite integrali) delle partite del Calcio Storico ed attività ad esso collegate (interviste pre e/o post gara, allenamento delle squadre ecc.);
- facoltà di posizionare la propria pubblicità (riferita al nome, marchio, immagine, attività o prodotti) sugli allestimenti e sui supporti (anche digitali) relativi all'evento, previo assenso dell'Amministrazione;
- visibilità dell'intervento sul sito istituzionale del Comune di Firenze e/o su altri supporti materiali e immateriali dedicati all'evento;
- comunicato stampa e organizzazione di una conferenza stampa dell'Amministrazione in occasione dell'illustrazione dell'evento, con presentazione;
- possibilità di produrre, a propria cura e spese, materiali di comunicazione da distribuire al pubblico in occasione della conferenza stampa e durante l'evento stesso, previa autorizzazione dallo *sponsee*;
- possibilità di utilizzare la qualifica di *sponsor* del Comune di Firenze nelle proprie campagne di comunicazione per un anno dal termine dell'evento;
- associazione del marchio agli eventuali materiali di comunicazione riferiti all'intervento sponsorizzato, realizzati entro cinque anni dall'Amministrazione Comunale.

Resta comunque in capo all'Amministrazione di disporre, in relazione alle singole sponsorizzazioni, non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura e all'entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate.

7. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

Nel caso di **sponsorizzazione finanziaria**, lo *sponsor* ha l'obbligo di erogare la somma offerta entro il termine assegnato, previa comunicazione scritta da parte dello *sponsee*.

In caso di **sponsorizzazione tecnica** (fornitura di beni e/o servizi), in considerazione della specificità di ogni singola iniziativa e attività, lo *sponsor* dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione, da sottoporre anticipatamente all'Amministrazione, l'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare la fornitura e/o il servizio con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

Alla presentazione dell'offerta e alla formalizzazione del rapporto con lo *sponsee*, lo *sponsor* è tenuto ad indicare il logo presente nella sponsorizzazione, mettendolo a disposizione dello *sponsee* con l'esatta e fedele riproduzione, oltre all'illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 6, non sollevano lo *sponsor* dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Tutti i materiali di comunicazione che lo *sponsor* vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

Rimangono, inoltre, a carico dello *sponsor* le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma o al marchio del Comune di Firenze, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune. Nel rispetto dell'art. 19 del D. Lgs. 50/2016, il Comune di Firenze potrà impartire le prescrizioni opportune in ordine alla progettazione in concreto, nonché alla direzione ed esecuzione del contratto.

Per il Comune di Firenze, ai sensi del DPR 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria, applicata sul valore della prestazione dello *sponsor*.

Nel solo caso di ***sponsorizzazione tecnica***, ai sensi dell'art. 11 DPR 633/1972, anche lo *sponsor* è soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto, in misura pari all'aliquota applicabile al tipo di servizio prestato o bene fornito e sarà tenuto all'emissione di fattura elettronica nei confronti dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 42, D.L. 64/2014 (convertito in L. 89/2014), in esenzione da split payment ai sensi del comma 2 della Circolare 27/2017 dell'Agenzia delle Entrate.

8. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

È esclusa la possibilità di stipulare sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche indirettamente, dalla normativa vigente. L'Amministrazione si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello *sponsor*, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello *sponsor*. Si riserva altresì, a proprio insindacabile giudizio, di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione o collaborazione qualora:

- a) rilevi pregiudizio o danno all'immagine del Comune di Firenze o delle sue iniziative;
- b) riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- c) rappresenti pubblicità diretta o collegata alla produzione e/o distribuzione di tabacco, materiale pornografico o a sfondo sessuale e armi;
- d) la reputi inaccettabile per messaggi offensivi, lesivi contro la dignità umana o discriminatori contro la parità di genere, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio, minaccia o motivi di inopportunità generale.

Al fine di evitare la presenza di un numero eccessivo di *sponsor*, che impedirebbe di garantire a questi l'adeguata visibilità ai sensi di quanto disposto all'art. 6, l'Amministrazione si riserva di non ammettere la stipula di contratti di sponsorizzazione - per ciascuna attività indicata nell'allegato A - in numero superiore a 2 (due), in ordine di valore e in base al criterio di cui all'art. 10.

Per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi o comunque per ragioni di interesse pubblico, l'Amministrazione può rifiutare un'offerta di sponsorizzazione o revocarne l'affidamento.

9. PROCEDURE PER MANIFESTARE LA DISPONIBILITÀ

I soggetti pubblici o privati interessati alla/e iniziativa/e e/o attività dovranno presentare l'allegato "MODULO PER DICHIARAZIONI E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE", debitamente compilato, a mezzo PEC all'indirizzo [servizio.sport@pec.comune.fi.it.](mailto:servizio.sport@pec.comune.fi.it), non oltre il quarantesimo (40) giorno antecedente l'evento.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare ed aggiudicare anche offerte pervenute fuori termine, sempre nel rispetto di quanto prescritto nel presente Avviso, nonché di negoziare direttamente con potenziali sponsor qualora, scaduto il termine, non siano pervenute offerte.

La proposta, redatta in lingua italiana e in carta semplice, conforme all'allegato MODULO PER DICHIARAZIONI E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante (in caso di offerta inviata via PEC è richiesta la firma digitale).

Dovranno essere presenti i seguenti elementi:

- dati identificativi del soggetto (nome/denominazione/ragione sociale, natura giuridica, sede, codice fiscale/partita Iva), nonché dati anagrafici e fiscali del legale rappresentante;
- dichiarazione sostitutiva di atto notorio e/o certificazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante il possesso da parte del concorrente dei requisiti di ordine morale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- descrizione sintetica dell'attività esercitata e curriculum aziendale dell'offerente
- l'iniziativa o l'attività che si intende sponsorizzare, di cui all'allegato A, con le relative modalità di sponsorizzazione
 - se *finanziaria*, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere) della somma che si intende erogare comprensiva di IVA. In caso di discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo. La somma sarà destinata al finanziamento dell'iniziativa e utilizzata dall'Amministrazione in funzione delle concrete esigenze organizzative della stessa. L'eventuale mancato utilizzo della somma integrale corrisposta dallo *sponsor*, rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che lo *sponsor* possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
 - se *tecnica*, indicare la prestazione riferita alla/e attività sponsorizzata/e e il relativo valore comprensivo di IVA;
- proposta di controprestazioni a carico del Comune di Firenze nel rispetto di quanto previsto dall'art. 6 (è possibile esplicitare anche eventuali richieste di visibilità per i c.d. *sub-sponsor* sotto la voce Altro);
- dichiarazione, da parte del legale rappresentante di:
 - accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
 - impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
 - impegno a non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 8 (*sponsorizzazioni escluse*);
 - accettazione della contestuale presenza del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione;
- la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscritto in corso di validità;

Le offerte di sponsorizzazione saranno considerate vincolanti per lo *sponsor*, ai fini della formalizzazione del contratto, per un arco di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta stessa.

La presentazione complessiva comprensivo di IVA; l'indicazione del valore complessivo

10. MODALITÀ DI SCELTA DELLO SPONSOR

La scelta dello sponsor da parte dell'Amministrazione avviene sulla base di principi di trasparenza, concorrenza, pubblicità, imparzialità efficacia, economicità e proporzionalità.

Il numero di contratti di sponsorizzazione da stipulare sarà deciso dall'Amministrazione in base al valore delle offerte pervenute ed idonee, in base alla compatibilità delle diverse proposte di sponsorizzazione tra loro. In caso di offerte di pari valore, si applicherà il criterio di priorità nella presentazione delle stesse.

In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, l'Amministrazione si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una negoziazione diretta con gli offerenti, anche al fine di verificare la possibilità di indirizzare una delle offerte su altre iniziative e attività, non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte.

L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente la qualifica di *main sponsor*, nel caso di un'unica offerta ovvero quando un offerente garantisca il finanziamento o la copertura dei costi di almeno il 80% di un'intera iniziativa.

In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo *sponsor* ai fini della formalizzazione del contratto. È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto di sponsorizzazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo *sponsor*.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai proponenti, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento delle procedure di individuazione dello/degli *sponsor*. Titolare del trattamento è il Comune di Firenze. Responsabile del trattamento è la Dirigente del Servizio Sport, Dr.ssa Carla De Ponti.

In relazione al trattamento dei dati personali, i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

La presentazione dell'offerta implica la conoscenza e accettazione, da parte dell'offerente, delle modalità di trattamento, raccolta e comunicazione sopra indicate.

12. PENALI

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo sarà obbligato a versare al Comune di Firenze, entro giorni solari 15 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al valore della sponsorizzazione aggiudicata.

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

La Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Carla De Ponti Dirigente del Servizio Sport della Direzione Cultura e Sport del Comune di Firenze.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo pretorio e sulla Rete Civica del Comune di Firenze al link:

http://www1.comune.fi.it/export/sites/retecivica/firenze/bandi/Altri_bandi_e_avvisi.html

e sul sito del Calcio Storico Fiorentino al link: <http://www.calcistoricoflorentino.it>

14. FORO COMPETENTE

Il Foro competente per le eventuali controversie insorgenti nella fase di esecuzione del contratto di sponsorizzazione è quello di Firenze.

15. ULTERIORI INFORMAZIONI

Per ulteriori informazioni sulla presente procedura, è possibile contattare i seguenti referenti:

Paolo Mangini paolo.mangini@comune.fi.it tel. 055 7392624

Barbara Barberini barbara.barberini@comune.fi.it tel. 055 7392637

Il presente Avviso resterà in pubblicazione sul sito internet del Comune di Firenze e sul sito del Calcio Storico Fiorentino per il periodo di 1 (uno) anno.

Firenze, 26 marzo 2019

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Carla De Ponti



**DIREZIONE CULTURA E SPORT
SERVIZIO SPORT**

INIZIATIVA 1

SCOPPIO DEL CARRO – Firenze Domenica di Pasqua

Questa festa tradizionale fiorentina risale ai lontani tempi della prima crociata, indetta per liberare il Santo Sepolcro dalle mani degli infedeli. La manifestazione è di alto impatto visivo e richiama una moltitudine di spettatori, sia fiorentini sia turisti.

Si ricorda così il ritorno da Gerusalemme del capitano fiorentino Pazzino dei Pazzi che tornò portando con sé tre scaglie di pietra del santo Sepolcro di Cristo. Le tre pietre, furono usate per trarne una scintilla di fuoco "novello" distribuito, dopo la benedizione, alle famiglie per riaccendere il focolare domestico.

Si diffuse in tal modo a Firenze l'uso di distribuire al clero ed al popolo il "fuoco santo" come segno della Resurrezione di Cristo. Fu la famiglia dei Pazzi infatti, con la costruzione del monumentale "Carro di Fuoco" chiamato affettuosamente dai fiorentini Brindellone, a gettare le basi dell'odierna cerimonia.

Attualmente nella mattina di Pasqua, scortato da 150 fra armati, musicisti e sbandieratori del Corteo Storico della Repubblica Fiorentina, il Brindellone si muove dal piazzale di Porta al Prato trainato da due paia di bianchi bovi infiorati, e arriva in Piazza del Duomo, fra il Battistero e la Cattedrale.

Alle ore undici, al canto del "Gloria in Excelsis Deo", viene dato fuoco alla miccia della colombina che, sibilandolo, va ad incendiare i mortaretti ed i fuochi d'artificio sapientemente disposti sul Brindellone. Inizia così con fragore lo Scoppio del Carro e, sia pure in maniera simbolica, la distribuzione a tutta la città del fuoco benedetto.

SUSCETTIBILI DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA/TECNICA (n.b.: ciascuna attività è sponsorizzabile per il suo intero ovvero per parti di essa):

- a. SPETTACOLO PIROTECNICO** da effettuare sul Carro del Fuoco in Piazza Duomo (valore stimato: € 8.500,00 + IVA)
- b. TRANSENNE ANTIRIBALTAMENTO** a protezione degli spettatori e pari a m 670 (valore stimato: € 6.700,00+IVA)
- c. TRANSENNE TIPO STRADALE** a protezione del perimetro interdetto al pubblico e pari a m 540 (valore stimato: € 4.500,00+IVA)
- d. RESTAURO E MANUTENZIONE DEL CARRO DEL FUOCO** da effettuare presso il deposito del Carro, via Il Prato n. 48 Firenze. (Valore stimato: € 5.100,00+IVA).
- e. RESTAURO E MANUTENZIONE DEI LOCALI DOVE E' CUSTODITO IL CARRO DEL FUOCO**, lavori di realizzazione bagno completo, sistemazione pavimentazione in pietra e completamento opere di tinteggiature - con possibilità di pubblicizzare l'intervento apponendo apposita targa sul muro di Via Il Prato n. 48. (Valore stimato: € 15.000,00+IVA)

f. NOLEGGIO DI CINQUE BUOI DI RAZZA CHIANINA domati e accompagnati per trainare il “Carro del Fuoco” dal deposito in via Il Prato a Piazza Duomo e viceversa (**Valore stimato: € 9.700+IVA**)

g. NOLEGGIO DI N. 1 ASINO domato e accompagnato con carretto che precede il “Carro del Fuoco”, sul quale è collocata la sabbia da spargere lungo il percorso per evitare che i buoi scivolino sull’asfalto. (**Valore stimato: € 600 +IVA**)

INIZIATIVA 2

TORNEO DI SAN GIOVANNI – Firenze, Piazza Santa Croce mese di GIUGNO, 2 date delle semifinali da definire, finale il 24/6

Il Torneo costituisce l’evento *clou* dell’intera attività del Calcio Storico Fiorentino . È un evento che negli ultimi anni ha acquisito sempre più risonanza e interesse anche da parte di non residenti e turisti, anche se rimane principale prerogativa della cittadinanza fiorentina, che lo vive come occasione di vivo e particolare coinvolgimento. Basti pensare che nelle ultime edizioni, i biglietti sono stati esauriti in pochissimi minuti dalla loro messa in vendita, e la percentuale di share televisiva della diretta TV è stata inferiore solo a quelle delle emittenti nazionali, evidenziando un importante interesse all’evento mai prima d’ora così intensamente percepito con evidenti riflessi mediatici.

EVENTI SUSCETTIBILI DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA/TECNICA: (n.b.: ciascuna attività è sponsorizzabile per il suo intero ovvero per parti di essa):

a. MONTAGGIO, NOLEGGIO PER TUTTA LA DURATA DELLE MANIFESTAZIONI E SMONTAGGIO A CONCLUSIONE DELLE STESSE DI QUATTRO TRIBUNE IN ELEMENTI METALLICI PREFABBRICATI A MODULARITÀ VARIABILE ASSEMBLATI AD INCASTRO O ALTRO SISTEMA. Le tribune completamente rifinite in ogni loro parte, corredate di tutti gli accessori, dovranno essere agibili con il carico ammissibile previsto dalle normative vigenti tenendo conto dei carichi permanenti ed accidentali nonché delle sollecitazioni dinamiche indotte dagli avventori, realizzate a perfetta regola d’arte e rispondenti a tutti i requisiti richiesti dalla Commissione Provinciale Pubblico Spettacolo. In particolare per la progettazione e la realizzazione delle tribune, l’impresa appaltatrice si dovrà strettamente attenere alle norme dettate dal Decreto del Ministero dell’Interno 18.3.96 pubblicato sul supplemento ordinario della G.U. numero 85 dell’11.4.96 a quelle del Decreto del Ministero dell’Interno 19.8.96 pubblicate sul supplemento ordinario della G.U. n. 214 del 12.9.96 nonché alla norma EN 13200.

Le quattro tribune dovranno essere così composte ed ubicate:

TRIBUNA "A" - Prospiciente il Palazzo degli Antellesi

La tribuna "A" dovrà essere divisa in tre unità fisicamente divise ed avere una lunghezza di circa mt. 70,00-71,00, secondo le modularità impiegate composta da varie file di posti a sedere numerati su panchette e poltroncine in materiale sintetico rispondente alle disposizioni dei VV.FF. con utilizzo o meno di strutture a sbalzo, dovrà essere servita da un numero sufficiente di scale d’accesso (minimo due scale per ognuna delle tre unità) utilizzabili anche per vie d’esodo della larghezza dimensioni e numero richiesti dalla normativa vigente. In corrispondenza dello sbarco delle scale d’accesso dovranno essere realizzate delle rampe di scale per accedere ai vari ordini di posto sulle gradinate delle tribune. La tribuna nelle sue tre componenti dovrà essere completamente recintata con rete a maglia sciolta h = mt. 2,00. Detta recinzione dovrà essere realizzata oltre che su tutti i perimetri delle tre unità anche a protezione degli sbalzi e nei corridoi d’accesso, corridoi che dovranno anche essere coperti, se occorrente, con lo stesso tipo di rete per la protezione delle persone da un eventuale lancio di oggetti. I parapetti tutti della tribuna dovranno corrispondere alle normative vigenti in materia di sicurezza sia per la resistenza ai carichi orizzontali, sia per l’altezza e la dimensione dei vuoti i quali, tra elemento metallico ed elemento metallico sia in verticale che in orizzontale non dovranno essere attraversabili da una sfera del diametro di cm.10. Altezza del piano di calpestio della 1° fila di posti da terra non meno di mt. 1,00. Posti a sedere tribuna "A" non meno di 556, di cui 206 su poltroncine nella tribuna centrale e 350 su panchette complessivamente nelle tribune laterali.

TRIBUNA "B" - Lato Via Verdi - Via dei Benci.

La tribuna "B" dovrà avere una lunghezza di circa m t. 44,00 – 45,00 secondo le modularità impiegate, composta da varie file con posti a sedere su panchette, con utilizzo o meno di strutture a sbalzo. La tribuna dovrà essere servita da un numero sufficiente di scale di accesso utilizzabili anche per vie d'esodo delle dimensioni e numero richiesti dalle normative vigenti. Dovranno essere inoltre realizzati i corridoi per il disimpegno e le rampe di scale per l'accesso ai vari ordini di posto. La tribuna dovrà essere completamente recintata con rete a maglia sciolta h= mt.2,00. Detta recinzione dovrà essere realizzata oltre che su tutto il perimetro anche a protezione degli sbalzi e nei corridoi di accesso. I corridoi dovranno anche essere coperti con lo stesso tipo di rete, se occorrente, per la protezione delle persone da un eventuale lancio di oggetti. I parapetti tutti della tribuna dovranno corrispondere alle normative vigenti in materia di sicurezza sia per la resistenza ai carichi orizzontali, sia per l'altezza e la dimensione dei vuoti i quali, tra elemento metallico ed elemento metallico sia in verticale che in orizzontale non dovranno essere attraversabili da una sfera del diametro di cm.10. Altezza del piano di calpestio della 1° fila di posti da terra non meno di mt. 1,30 . Posti a sedere tribuna "B" non meno di 1.882 su panchette.

TRIBUNA "C" - Lato Via G. da Verrazzano

La tribuna "C" dovrà avere una lunghezza complessiva di circa mt. 69,00-70,00 secondo le modalità impiegate, formata da varie parti a scalare per adeguarsi al percorso stradale con una profondità massima di mt.10,00 circa. La tribuna "C" composta da varie file di posti a sedere su panchette con utilizzo o meno di strutture a sbalzo dovrà essere servita da un numero sufficiente di scale d'accesso utilizzabili anche per vie d'esodo delle dimensioni e numero richiesti dalle normative vigenti. In corrispondenza delle scale d'accesso dovranno essere realizzate delle rampe di scale per accedere ai vari ordini di posto sulle gradinate della tribuna.

La zona destra della tribuna "C" per chi la guarda dal terreno di gioco dovrà essere delimitata con idonea recinzione in tubolari metallici, in quanto posti a sedere riservati ai figuranti del corteo storico. Della recinzione a delimitazione posti figuranti si dovrà tener conto nella determinazione delle dimensioni e numero delle vie d'esodo.

La tribuna dovrà essere completamente recintata con rete a maglia sciolta h = mt. 2,00. Detta recinzione dovrà essere realizzata oltre che su tutto il perimetro anche a protezione degli sbalzi e nei corridoi d'accesso, corridoi che dovranno essere, se occorrente, coperti con lo stesso tipo di rete per la protezione delle persone da un eventuale lancio di oggetti. I parapetti tutti della tribuna dovranno corrispondere alle normative vigenti in materia di sicurezza sia per la resistenza ai carichi orizzontali, sia per l'altezza e la dimensione dei vuoti i quali, tra elemento metallico ed elemento metallico sia in verticale che in orizzontale non dovranno essere attraversabili da una sfera del diametro di cm.10.

Altezza del piano di calpestio della 1° fila di posti da terra non meno di mt. 1,30.

Posti a sedere tribuna "C" non meno di 1.343 su panchette.

TRIBUNA "D" - Lato Basilica di Santa Croce

La tribuna "D" dovrà avere la lunghezza di circa mt. 39,00 – 40,00 secondo le modularità impiegate ed essere realizzata con gli stessi magisteri, rifiniture e caratteristiche della tribuna "B".

Altezza del piano di calpestio della 1° fila di posti da terra non meno di mt. 1,30.

Posti a sedere Tribuna "D" non meno di 1.182 su panchette.

Prospiciente la tribuna "D" dovrà essere costruita una tribunetta accessibile da persone disabili delle dimensioni minime di mt. 8,00x3,00 e comunque atta ad ospitare n° 22 posti. La tribunetta realizzata con tubolari metallici od altro materiale idoneo dovrà presentare un tavolato perfettamente livellato ed essere corredata di rampa di accesso realizzata con gli stessi materiali e magisteri della tribunetta, con pendenza max. dell'8% oltre ad una pedana metallica per il superamento del dislivello tra la zona carrabile della piazza e quella pedonale.

Compreso, per tutte le tribune, corrimani, parapetti, protezioni, cartellonistica, numerazione posti e quant'altro occorrente.

Le quattro tribune e la tribunetta disabili, dovranno garantire una ricettività minima di n.4.985 posti a sedere, di cui n. 4.779 su panchette con spazio di cm. 48,00 visto in pianta e n. 206 su poltroncine con spazio di cm. 50,00 sempre in pianta. La tribunetta per disabili dovrà garantire una ricettività minima di n. 22 posti.

La distanza tra gli schienali delle poltroncine dovrà essere tale da garantire una seduta comoda da parte degli

spettatori.

Compreso e compensato ogni e qualsiasi onere occorrente e necessario alla realizzazione di opere accessorie e di rinforzo in ponteggio giunto – tubo e/o lamiera per l'adeguamento delle strutture tribune in relazione alla presenza degli arredi della piazza incluso la protezione dei medesimi con legname, plastica o altro materiale idoneo, pezzi speciali e quant'altro.

Tutta la Piazza nelle zone ove si svolgeranno le lavorazioni per il montaggio/smontaggio delle tribune dovrà essere completamente e opportunamente chiusa con recinzioni da cantiere altezza minima m. 2,00 e idonee transenne metalliche da fornire e porre in opera a cura e spese dell'impresa appaltatrice del servizio .

Le tribune dovranno essere dimensionate, calcolate strutturalmente ed attrezzate nell'esecuzione, per essere corredate di pannellature in materiale microforato tipo pubblicitario che l'Amministrazione Comunale si riserva di far installare **(Valore stimato: € 82.150,00+IVA).**

b. PREDISPOSIZIONE DEL CAMPO DI GIOCO PER LE PARTITE DEL CALCIO STORICO,

mediante fornitura, stesa e livellatura di sabbione con accurata sagomatura su tutta della superficie del campo per uno spessore andante minimo di cm.25. Particolare attenzione dovrà essere prestata per la protezione di eventuali caditoie, cordonati, zanelle ed in generale di tutte le attrezzature ed arredi della piazza che dovranno essere opportunamente protetti. Prima di procedere alla messa in opera del materiale per la formazione del terreno di gioco, dovrà essere sottoposto alla direzione de l servizio idonea campionatura dei terreni e solo dopo l'approvazione della direzione si potrà dar corso alla preparazione del campo di gioco.

Compreso livellatura e regolarizzazione del terreno di gioco prima di ogni partita con piccoli mezzi meccanici e manuali con integrazione e sistemazione, ove la direzione del servizio ne ravvisi la necessità, di sabbia per la perfetta planarità del campo.

La prestazione comprende a fine delle manifestazioni la rimozione di tutto il materiale utilizzato per il terreno di gioco ed il ripristino delle condizioni primitive della piazza, incluso il lavaggio della stessa e l'accurata pulizia con spazzatrice meccanica.

Misure del terreno di gioco 68,00x 32,00= Mq.

2.176,00 Spessore minimo terreno di gioco cm. 25.

Al termine delle manifestazioni durante le operazioni di rimozione dello strato di protezione, dovranno essere adottati tutti gli accorgimenti atti a garantire la perfetta rimozione dei materiali sabbiosi precedentemente posati nonché il loro eventuale trasporto in discarica inclusi oneri di smaltimento **(valore stimato: €. 32.848,00+IVA)**.

c. PREDISPOSIZIONE DELLE ATTREZZATURE ED ESECUZIONE OPERE ACCESSORIE OCCORRENTI E NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELLE PARTITE DEL CALCIO STORICO ED IL PERMANERE DELLE STRUTTURE E MATERIALI IN PIAZZA SANTA CROCE:

A) Costruzione di recinzione del terreno di gioco con tubolari metallici aventi una sezione "a sedia" della larghezza da mt. 1,00 a mt 0,85 circa. La parte bassa, di altezza = mt. 1,00 dal terreno di gioco finito, sul lato del campo di gioco dovrà essere rivestita con tavolato in legno a contenimento del terreno e protezione che dovrà essere fornito a cura e spese dell'impresa, mentre la parte alta h = mt. 3,00 esterna dovrà sostenere una rete metallica elettrosaldata plastificata o zincata di altezza mt.3,00 da fornire e porre in opera a cura e spese dell'impresa, opportunamente tirata e fissata con legature in filo di ferro. Nella costruzione della recinzione dovranno essere realizzate due parti mobili per l'ingresso e l'uscita dal terreno di gioco. La loro ubicazione dovrà essere contrapposta ed in particolare: per l'ingresso principale lato tribuna "D" angolo tribuna "A" munita di cerniere e ruote per una facile manovrabilità e per l'uscita dei calcianti espulsi lato tribuna "A" angolo tribuna "B. Nella recinzione del campo nel t ratto prospiciente la tribuna d'onore, dovrà essere realizzata una "finestra" con possibilità di chiusura per il passaggio delle "gride" dal Comandante di Campo al Magnifico Messere, nonché una seconda finestra con possibilità di chiusura per l'alloggiamento della telecamera per riprese televisive. Nella parte superiore della recinzione interna (h = mt. 1,00) protetta verticalmente dal tavolato in legno, dovrà essere realizzata a cura e spesa dell'impresa una protezione orizzontale con tavole di legno (larghezza cm. 20) e sovrastante strato in gommapiuma dello spessore minimo di cm. 5,00.

A metà dei lati lunghi della recinzione del campo dovranno essere realizzati idonei supporti per lo stazionamento del personale sanitario e stoccaggio riserve di acqua.

B) Realizzazione sui lati corti del Campo (prospicienti tribune B e D) delle porte (cacce), mediante montaggio di staffe metalliche a mezzotondo da prelevare dal magazzino comunale con assistenza per sistemazione su di esse di reti di corda a completamento delle porte. Compreso ogni onere e prestazione occorrente a dare le cacce perfettamente realizzate con una parte apribile per l'accesso al campo nonché per la creazione di aperture nel tavolato verticale atte all'installazione delle "garitte" di stazionamento degli alfiere dei colori.

C) Assistenza al fissaggio sul tavolato interno della recinzione di rivestimento di protezione costituito da materassi forniti e messi in opera dall'Amministrazione Comunale per uno sviluppo di circa mt.200,00 inclusa la parte mobile della recinzione del campo di gioco.

D) Realizzazione di n.5 torrette in tubolari e/o telai metallici di cui quattro negli angoli del Campo di gioco ed una centrale retrostante la tribuna C. Nel calcolo strutturale delle torrette si dovrà tenere conto che le stesse dovranno essere facilmente accessibili alle persone che verranno accreditate all'utilizzo.

La torretta posta in angolo tra le tribune A e D dovrà avere le dimensioni minime in pianta di circa m t. 4,00x2,00 ed un'altezza di mt. 6,00 circa e dovrà essere predisposta per ospitare al 1° livello il palco dei giudici di gara ed il tabellone segnapunti ed al 2° livello il palco per lo speaker con relativo impianto di amplificazione. Dovrà essere completa di scale di accesso, botole incernierate, parapetti, battipiede, piani di appoggio, recinzione nella zona bassa in rete h=mt.2,00 con parte apribile, nonché quant'altro occorrente per il perfetto utilizzo secondo le normative di sicurezza del manufatto. La torretta posta sulla metà campo dovrà avere le dimensioni minime in pianta di circa mt.4,00x2,00 ed un'altezza dal selciato della piazza di circa mt.8,00 circa opportunamente zavorrata e attrezzata per ospitare due telecamere. Le altre torrette agli angoli delle tribune A-B / B-C / C-D dovranno avere le dimensioni minime in pianta di circa mt. 2,00x2,00 ed un'altezza minima di mt. 6,00 circa e dovranno essere predisposte per un solo livello di utilizzo da parte di teleoperatori e/o fotografi. Tutte le torrette dovranno inoltre essere complete di scale d'accesso, botole incernierate, parapetti con le stesse caratteristiche di quelli installati alle tribune, battipiede, piani di svincolo, piani di appoggio, recinzione nella zona bassa in rete h= mt.2,00 con parte apribile, nonché quant'altro occorrente per il completo utilizzo dei manufatti secondo le normative di sicurezza. I parapetti delle torrette ai piani di utilizzo e di transito dovranno corrispondere alle normative vigenti in materia di sicurezza.

E) Accurata annaffiatura del terreno di gioco eseguita immediatamente prima di ogni partita con idonee lance, su tutta la superficie del campo. Compreso ogni onere per la predisposizione del punto di allaccio all'acquedotto, oneri tasse, consumi e quant'altro occorrente per eseguire l'annaffiatura del terreno.

F) Segnatura con gesso del terreno di gioco per la delimitazione dei settori del campo. Detta segnatura dovrà essere eseguita immediatamente prima di ogni partita ma dopo l'annaffiatura del terreno di gioco.

G) Numerazione di tutte le tribune sia per le poltroncine che per le panchette nonché dei settori e/o file con lettere e numeri adesivi secondo le indicazioni dell'ufficio responsabile della manifestazione. La numerazione dovrà essere controllata ed eventualmente ripristinata prima di ogni partita e manifestazione. Il materiale adesivo dovrà permettere per dimensioni e colori una facile individuazione dei posti a sedere delle tribune e dovrà essere apposto in evidenza anche mediante collocazione di idonei supporti metallici fissati alle strutture.

H) Revisione e controllo prima, durante e dopo ogni partita di calcio storico delle tribune, recinzioni, transennature, numerazioni e quant'altro installato per lo svolgimento delle partite con l'onere di immediato ripristino e/o modifica di quanto eventualmente manomesso e/o rotto.

I) Esecuzione di recinzioni integrative tra le varie tribune onde evitare il crearsi di spazi non controllabili. Dette recinzioni dovranno realizzarsi in rete metallica h= mt.2,00 da ancorarsi alle tribune con eventuale integrazione di ritti metallici opportunamente supportati da basi prefabbricate e/o con recinzione prefabbricata equivalente. È fatto divieto assoluto di manomettere la pavimentazione della piazza.

L) Disponibilità di personale e materiali per quanto in sede di visita possa disporre la Commissione Pubblici Spettacoli e/o i responsabili dell'Ordine Pubblico.

M) Disponibilità e presenza di personale specializzato (minimo due operai) prima, durante e dopo le partite di Calcio Storico per l'esecuzione di tutti gli interventi che si rendessero necessari al regolare svolgimento

delle stesse, nonché per provvedere all'immediata eliminazione di eventuali situazioni di pericolosità che si dovessero creare in virtù dello svolgimento delle partite di calcio storico. Il personale dovrà essere dotato di tutte le attrezzature e materiali per far fronte alle situazioni sopra indicate.

N) Livellatura e regolarizzazione del terreno di gioco prima di ogni partita con piccoli mezzi meccanici e manuali compreso integrazione ove la Direzione del Servizio ne ravvisi la necessità con sabbia per la perfetta sistemazione del campo (**valore stimato: € 25.000,00+IVA**).

d. FORNITURA, NOLEGGIO E POSA IN OPERA, NEI PUNTI INDICATI DALLA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, DI W.C. CHIMICI DOTATI DA LAVANDINO ED ACQUA nel numero di 19 - tipo standard e n. 4 del tipo utilizzabili anche da persone disabili. I servizi dovranno essere posizionati su appositi supporti (ove occorra) ed essere perfettamente funzionanti ed efficienti durante il corso di tutte le manifestazioni in programma.

Dovranno essere pertanto previsti un numero congruo di interventi di pulizia, manutenzione e vuotatura dai liquami per dare i servizi tutti perfettamente utilizzabili dal pubblico.

La Direzione del Servizio potrà ordinare in qualsiasi momento, interventi di pulizia, manutenzione e/o vuotatura qualora i servizi non risultassero usufruibili dal pubblico, senza che l'impresa possa trarne motivo di richiesta di compensi aggiuntivi, oltre quelli previsti dal presente articolo.

L'impresa dovrà curare, con proprio personale, sia l'apertura che la chiusura dei servizi igienici all'inizio ed all'ultimazione delle varie manifestazioni nonché li loro spostamento di sede qualora la collocazione da predisporre durante le manifestazioni non fosse compatibile con l'utilizzo della piazza o di parte di essa nei periodi infrasettimanali di non utilizzo della struttura. Tutti i servizi igienici che dovessero essere danneggiati, manomessi e/o comunque non ritenuti idonei della Direzione del Servizio dovranno essere immediatamente sostituiti.

d.1. Fornitura noleggio e messa in opera dei 23 W.C. di cui sopra con n.2 interventi di pulizia oltre quello finale prima del prelievo (**valore stimato € 2.000,00+IVA**).

d.2. Per ogni intervento in più od in meno di pulizia su tutti i servizi igienici installati (**a corpo € 250,00**).

e. FORNITURA IMPIANTO DI AMPLIFICAZIONE E ALLACCIAMENTO ENEL (**valore stimato € 1.000,00+IVA**)

f. ALLESTIMENTO INTERNO DEL CAMPO con materassi e tessuto rosso (**valore stimato: € 4.900,00 + IVA**)

g. FORNITURA 400 MAGLIETTE n. 100 per ciascuna Associazione di Colore per un totale di n. 400 – (**valore stimato: € 1.500,00 + IVA**);

h. FORNITURA 12.000 BOTTIGLIETTE D'ACQUA (0,500 ml), per le necessità dei calcianti e delle altre persone partecipanti alle tre partite; (**valore stimato: € 2.300,00,00+IVA**)

i. FORNITURA DEL FURGONE FRIGO, per deposito bottigliette d'acqua durante le tre partite del torneo (**valore stimato: € 1.500,00 + IVA**);

l. FORNITURA N. 500 LACCETTI porta pass personalizzati (**valore stimato: € 550,00 + IVA**);

m. NOLEGGIO DI N. 4 PULLMAN CON CONDUCENTE per trasporto dei calcianti dai campi di allenamento alla Piazza Santa Croce e relativo ritorno, per ciascuna delle 3 partite del Torneo (**valore stimato: € 4.500,00 + IVA**);

n. NOLEGGIO COMPRENSIVO DEL TRASPORTO DI UNA VITELLA DI RAZZA CHIANINA ACCOMPAGNATA DA DUE BOVARI durante le sfilate per ciascuna delle 3 partite del Torneo (**valore stimato: € 1.850,00 + IVA**);

o. NOLEGGIO COMPRENSIVO DEL TRASPORTO DI DUE CAVALLI ACCOMPAGNATI DA DUE ARTIERI durante le sfilate per ciascuna delle 3 partite del Torneo (**valore stimato: € 2.150,00 + IVA**).

INIZIATIVA 3

FESTA DEGLI AUGURI E DEGLI OMAGGI – data da precisare nel mese di Dicembre

La festa degli Omaggi è un'occasione conviviale nel corso della quale il Corteo della Repubblica Fiorentina, sfilando per le strade del centro storico fiorentino, rende omaggio alle più alte Autorità fiorentine, quali il Vescovo, il Prefetto, il Presidente della Città Metropolitana, con un dono simbolico in augurio delle imminenti Sante Festività Natalizie. Il Corteo quindi giunge nel Salone dei 500 in Palazzo Vecchio, ove analoga celebrazione viene svolta dal Sindaco nei confronti della cittadinanza. In quella sede viene omaggiato analogamente anche il Governatore della città, come significativo gesto di riconoscenza e rispetto nonché augurio di serenità.

Al termine, il Corteo si porta presso il Palagio di Parte Guelfa, ove si unisce ai rappresentanti del Calcio Storico Fiorentino nonché alla cittadinanza che vuole unirsi per proseguire nei festeggiamenti augurali.

SUSCETTIBILI DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA/TECNICA: (n.b.: ciascuna attività è sponsorizzabile per il suo intero ovvero per parti di essa):

a. CATERING da allestire nel salone dei Brunelleschi di Palagio di Parte Guelfa per brindisi natalizio fra i vari partecipanti (**valore stimato: € 1.500,00 + IVA**);

b. FORNITURA DI N. 800 GADGET/OMAGGI indicati annualmente dall'Amministrazione Comunale da donare in segno di riconoscimento per l'attività svolta nell'anno agli appartenenti del Corteo della Repubblica Fiorentina e del Calcio Storico Fiorentino (a titolo esemplificativo: magliette personalizzate/portachiavi personalizzati/penne personalizzate/agende personalizzate etc. Si specifica che, per la personalizzazione degli oggetti, l'A.C. potrà mettere a disposizione a titolo gratuito la concessione d'uso dei marchi registrati del Calcio Storico Fiorentino (**valore stimato: € 4.500,00 + IVA**);

c. FORNITURA N. 5 CESTE NATALIZIE CON FRUTTA da donare alle Autorità cittadine (**valore stimato: € 400,00 IVA compresa**);

d. REALIZZAZIONE GRAFICA E STAMPA di N. 1600 CALENDARI DEL CALCIO STORICO FIORENTINO da donare all'Amministrazione Comunale per la successiva distribuzione a enti pubblici e privati (**valore stimato: € 6.000,00+ IVA**);

INIZIATIVA 4

VALORIZZAZIONE IMMAGINE CORTEO DELLA REPUBBLICA FIORENTINA

Come da titolo, l'iniziativa ha fondamentale prerogativa di riqualificare, valorizzandone l'immagine, l'espressione storica di Firenze rappresentata in concreto dal Corteo della Repubblica Fiorentina, in tutte le sue connotazioni. In tale iniziativa è compreso pertanto il rifacimento di alcuni costumi storici, per sostituire quelli evidentemente usurati e pertanto non più adeguati per le rappresentazioni pubbliche, nonché unaserie di attività atte a incrementare tale obiettivo, qua le ad esempio la progettazione di un museo *ad hoc* tale da rendere fruibile a tutti la condivisione del patrimonio storico rappresentato dal Corteo e dal Calcio Storico Fiorentino (e/o altre eventuali proposte che gli sponsor vorranno presentare).

ATTIVITA' SUSCETTIBILI DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA/TECNICA: (n.b.: ciascuna attività è sponsorizzabile per il suo intero ovvero per parti di essa):

a. REALIZZAZIONE DI COSTUME STORICO DEL CORTEO DELLA REPUBBLICA FIORENTINA (valore stimato: € 900,00 + IVA);

b. REALIZZAZIONE DI SCARPE STORICHE DEI FIGURANTI DEL CORTEO DELLA REPUBBLICA FIORENTINA – minimo 10 paia (valore stimato: € 600+IVA)

c. PULIMENTATURA ACCESSORI DEL CORTEO – minimo due armature complete (valore stimato: € 800,00 + IVA);

d. LAVAGGIO COSTUMI CALCIANTI n. 30 capi x 4 squadre (valore stimato: € 700+IVA)

e. LAVAGGIO COSTUMI E ACCESSORI FIGURANTI – giacche e pantaloni, costumi Madonne Fiorentine, giacconi, mantelli, cappelli, etc. (minimo un lotto del valore stimato: € 2.500,00+IVA)

f. MANUTENZIONE MATERIALI E ATTREZZATURE - costumi, bandiere, picche, elementi in cuoio (minimo un lotto dal valore stimato di € 1.000,00+IVA)

g. PRESENTAZIONE PROGETTO e individuazione e eventuale messa a disposizione di *location* per REALIZZAZIONE E GESTIONE DEL MUSEO STORICO del Corteo della Repubblica e del Calcio Storico Fiorentino (non stimabile).

INIZIATIVA 5

VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DEL CALCIO STORICO FIORENTINO

Come da titolo, l'iniziativa ha fondamentale prerogativa di valorizzare, promuovendone l'immagine, l'attività delle Associazioni di Colore e dei Calcianti del Calcio Storico Fiorentino, in tutte le sue connotazioni. In tale iniziativa è compresa pertanto la manutenzione dei campi di allenamento delle Squadre di ciascun colore, con la possibilità degli sponsor di andare a personalizzare tali luoghi (previa approvazione delle proposte); la fornitura ai calcianti di attrezzature sportive (scarpe, tute, borse sportive, personalizzabili dallo sponsor secondo le modalità concordate preventivamente con A.C.); la realizzazione di eventi promozionali organizzati dalle Associazioni, quali ad esempio le cene propiziatorie ante Torneo e le ulteriori iniziative che ciascuna Associazione promuove anche con finalità di coinvolgimento dei residenti dei rispettivi quartieri d'appartenenza.

ATTIVITA' SUSCETTIBILI DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA/TECNICA: (n.b.: ciascuna attività è sponsorizzabile per il suo intero ovvero per parti di essa):

a. MANUTENZIONE E FORNITURA ATTREZZATURE PER CAMPI DI ALLENAMENTO delle Associazioni di colore (trasporto e posa sabbia per campo di allenamento, manutenzione campo per ogni allenamento, ditta pulizie per sede e spogliatoi, etc. (valore stimato: € 10.000,00+IVA);

b. FORNITURA MATERIALE/ATTREZZATURE SPORTIVE (es. scarpe da gioco, tute e borse sportive etc (valore stimato: € 4.000 ,00+IVA per ogni squadra);

c. CATERING PER CENE A TEMA ORGANIZZATE DALLE ASSOCIAZIONI di Colore nelle principali aree fiorentine di particolare rilevanza in ordine ai quartieri storici di appartenenza-es. cene propiziatorie, cena della vittoria, altri eventi (valore stimato: € 3.000,00+IVA per ciascuna cena).

INIZIATIVA 6

Valorizzazione delle Tradizioni Popolari Fiorentine nei confronti dei cittadini

L'iniziativa ha l'obiettivo di sensibilizzare i cittadini fiorentini in ordine alle Tradizioni Popolari locali, organizzando visite guidate turistiche "a tema" in luoghi suggestivi c.d. "nascosti" della città ricollegabili alla tradizione popolare di riferimento; altresì l'organizzazione di incontri / serate "a tema" con analoghi intenti.

ATTIVITA' SUSCETTIBILI DI SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA/TECNICA: (n.b.: ciascuna attività è sponsorizzabile per il suo intero ovvero per parti di essa):

a. 12 VISITE CON GUIDA TURISTICA (valore stimato: € 2.000,00 IVA compresa).

Da compilare su carta intestata dello sponsor

Spett.le Comune di Firenze
Direzione Cultura e Sport
Servizio Sport
Viale Manfredo Fanti 4
50137 Firenze

MODULO PER DICHIARAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

In conformità alle disposizioni degli artt. 46 – 47 del DPR 445 del 28.02.2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso Decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

Il/La sottoscritto/a
nato/a a il
C.F. P.IVA
Residente in CAP
Via/Piazza N.
in qualità di Legale Rappresentante/Titolare di /Procuratore/Delegato
della società/impresa/ente/istituzione
(denominazione e ragione sociale dello sponsor)

con sede in _____ CAP _____
Telefono _____ cellulare _____
e-mail _____ pec _____
sito internet _____
C.F. _____ P.IVA _____
Categoria commerciale _____
Iscrizione al registro delle Imprese _____
C.C.I.A.A. _____

COMUNICA

che la società/impresa/ente/istituzione esercita la seguente attività:
(sintetica descrizione dell'attività esercitata o link al sito aziendale nel quale tale descrizione sia reperibile)

DICHIARA

1) di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione generali dalla procedure di affidamento previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 come modificato dal D. Lgs. 56/2017;

2) che non sussiste alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 8 dell'Avviso (sponsorizzazione escluse);

- 3) di non essere debitore nei confronti del Comune di Firenze;
- 4) di accettare tutte le clausole contenute nell'Avviso;
- 5) di assumere, in caso di accettazione della proposta, tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
- 6) di accettare l'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione comunale;

ESPRIME

il proprio interesse ad essere invitato/a dall'Amministrazione comunale a sponsorizzare le attività o parti di esse relative alla/e iniziativa/e:

OFFRE

al Comune di Firenze la seguente sponsorizzazione:

Sponsorizzazione finanziaria (sotto forma di erogazione economica)

Valore economico della sponsorizzazione finanziaria IVA esclusa

€ _____ (in cifre) (_____ in lettere)

oltre IVA _____ (indicare aliquota) _____ (importo)

Sponsorizzazione tecnica (sotto forma di fornitura di beni e/o servizi)

Valore economico di mercato della sponsorizzazione tecnica IVA esclusa (valore economico della fornitura offerta):

€ _____ (in cifre) (_____ in lettere)

oltre IVA _____ (indicare aliquota) _____ (importo)

€ _____ (in cifre) (_____ in lettere)

oltre IVA _____ (indicare aliquota) _____ (importo)

Descrizione della prestazione offerta (fornitura/servizi):

Richiede le seguenti prestazioni:

Allega i seguenti documenti:

- Fotocopia non autenticata del documento di riconoscimento in corso di validità del/la Legale Rappresentante/Titolare ditta/Procuratore/Delgato del/della società /impresa /ente/ istituzione
- Curriculum attività
- Logo in formato JPEG

Il proponente dichiara di acconsentire al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche.

In fede ,.....

Data,

Firma del/la Legale Rappresentante
o della persona con potere di firma (*)

*L'offerta deve essere sottoscritta da uno dei seguenti soggetti:

- Titolare della Ditta se trattasi di azienda individuale;
- Legale rappresentante se trattasi di società, ente, consorzio o cooperativa;
- Istitore (art. 2203 e sgg. Del C.C.) o procuratore (art. 2209 e sgg. Del C.C.) o procuratore speciale. In questi casi i poteri dovranno essere comprovati da procura allegata alla documentazione richiesta