

2018_ZV05

Gestione e implementazione programmi informatici per archiviazioni documenti tecnici ed amministrativi e per il miglioramento delle procedure di gestione tecnica del patrimonio e di referenziazione pubblica dei dati - Interfacciamento con altre procedure

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	MAZZONI MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.: 2018_IND_STRATEG_05 UN NUOVO VOLTO DELLA CITTA'

OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.: 2018_05IS_OB_STR_02 PATRIMONIO IMMOB. DEL COMUNE

Performance **ORGANIZZATIVA**

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si compone di attività che sono state intraprese in precedenza e che, nel 2018, vengono ulteriormente sviluppate.

Le finalità dell'obb. sono quelle di mantenere, migliorare, implementare l'archiviazione organica della documentazione tecnica relativa ad ogni edificio in manutenzione da parte della Direzione Servizi Tecnici (programma DATI) e di consentire un monitoraggio pressochè in tempo reale dell'avanzamento di ogni opera pubblica (programma GIP). Quest'ultimo è un sistema customizzato per le necessità interne della direzione Servizi Tecnici, per monitorare in tempo reale l'avanzamento di ogni opera pubblica, ed è costantemente aggiornato con modulistiche riviste alla luce dei cambiamenti normativi in materia di lavori pubblici per semplificare e razionalizzare l'attività amministrativa e tecnica.

Nel 2018 proseguono le attività avviate in precedenza (quali il riordino dell'archivio cartaceo); sarà approfondito e sviluppato il GIP con l'interfacciamento con TESEO in merito alla sicurezza dei luoghi di lavoro e per la gestione informatica delle manutenzioni attraverso l'applicativo AMICO FI (vedi obb. sui sottopassi); all'interno dell'applicativo GIP sarà implementato il programma GIE che attiene alla gestione informatica degli elenchi dei fornitori della Pubblica Amministrazione (programma alla quale hanno accesso anche le altre Direzioni dell'Area Tecnica ovvero Ambiente e Nuove Infrastrutture e Mobilità); sarà implementata l'interfacciabilità di GIP con altri applicativi dell'Ente in uso alla Direzione quali Jente, Ode, Trasparente e SITAT al fine di ottimizzare ulteriormente il lavoro della Direzione; verrà testata la possibilità di estendere tale applicativo a tutta l'AREA TECNICA a cui, con specifici incontri, saranno illustrate le funzioni del medesimo.

2018_ZV05
Gestione e implementazione programmi informatici per archiviazioni documenti tecnici ed amministrativi e per il miglioramento delle procedure di gestione tecnica del patrimonio e di referenziazione pubblica dei dati - Interfacciamento con altre procedure
GANTT

FASI

Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Incontri periodici con le P.O. Tecniche della Direzione per mettere a conoscenza delle funzioni implementate sui programmi in essere	10,00	01/01/2018	31/12/2018	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Monitoraggio e verifiche, in collaborazione con gli altri dirigenti di servizio, dell'aggiornamento del programma DATI e bonifiche del programma GIP da parte dei responsabili tecnici delle P.O. e del personale amm.vo	15,00	01/01/2018	31/12/2018	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Prosecuzione dell'attività di riordino degli archivi cartacei per gli immobili di competenza e conseguente implementazione dei dati da inserire sui programmi informatici	15,00	01/01/2018	31/12/2018	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
Monitoraggio e verifiche dell'attività amm.va tramite le funzioni di GIP	20,00	01/01/2018	31/12/2018	LO GIUDICE MARCO P.O. AMMINISTRATIVA	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
Verifica di fattibilità di estensione del programma GIP all'AREA di Coordinamento Tecnica	20,00	01/01/2018	31/12/2018	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	

2018_ZV05

Gestione e implementazione programmi informatici per archiviazioni documenti tecnici ed amministrativi e per il miglioramento delle procedure di gestione tecnica del patrimonio e di referenziazione pubblica dei dati - Interfacciamento con altre procedure

FASI						
Descrizione	Peso	Inizio Previsto	Fine Prevista	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Messa a regime dei nuovi applicativi di interfacciamento con TESEO ed AMICO FI	20,00	01/01/2018	31/12/2018	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	

INDICATORI		
Descrizione	Tipo	Valore Atteso
fase 1: Incontri periodici con PP.OO. tecniche della Direzione : n° incontri effettuati/n° incontri programmati	PERFORMANCE	3/3
fase 2: aggiornamento del programma da parte del personale tecnico ed amm.vo- Verifiche effettuate/verifiche previste	PERFORMANCE	2/2
fase 3: Riordino di parte dell'archivio cartaceo per immobile: catalogazione immobili	RISULTATO	ult. 20% degli immobili entro il 31/12
fase 4: Monitoraggio attività amministrativa - redazione di report trimestrali sulla eventuale giacenza sul Green Book (all'interno di GIP) di pratiche assegnate al personale amm.vo e non perfezionate, con relativa motivazione	PERFORMANCE	4/4
fase 5: Verifica di estensione all'Area di Coordinamento Tecnica dei programmi informatici di gestione delle procedure in uso ai Servizi Tecnici - N. incontri di presentazione e condivisione	PERFORMANCE	almeno 2 incontri
fase 6: Messa in funzione degli applicativi per interfacciamento con TESEO e AMICO FI	RISULTATO	31/12/2018