

2018\_ZP05

Attuazione delle politiche inerenti la gestione e lo sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica e le varie forme di sostegno all'abitare sociale promosse dal Comune di Firenze

Direzione	<b>PATRIMONIO IMMOBILIARE</b>	Direttore	<b>PASCUZZI FRANCESCA</b>	Classificazione	<b>DIREZIONALE</b>
Servizio	<b>CASA</b>	Dirigente	<b>BONIFAZI GIOVANNI</b>	Tipologia	<b>SINTESI</b>

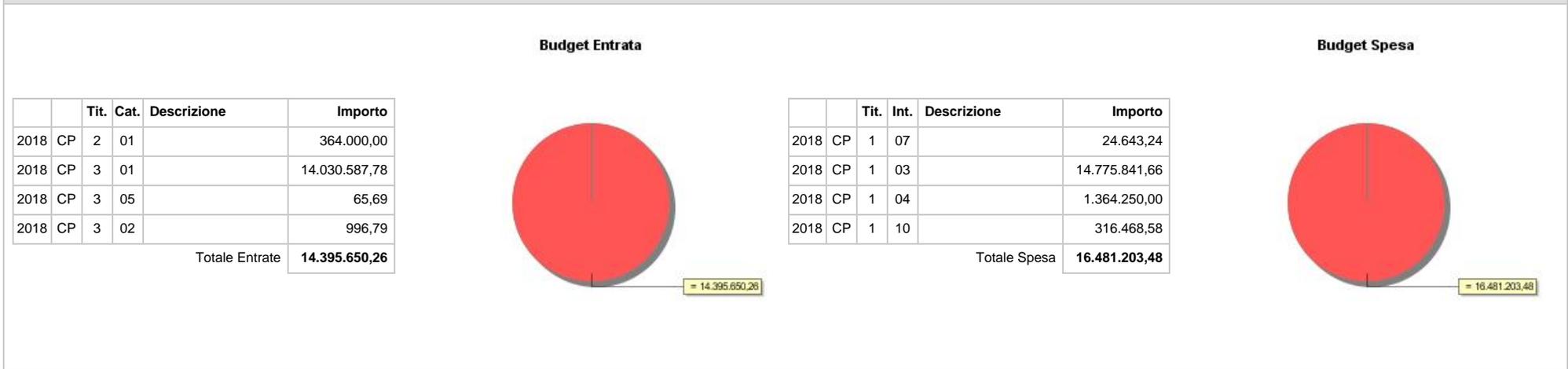
Collegato a

**INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.:** 2018\_IND\_STRATEG\_08 LA PERSONA AL CENTRO

Performance **INDIVIDUALE**

**Descrizione  
dettagliata  
dell'obiettivo**

Predisposizione, emanazione e gestione dei Bandi di concorso di edilizia residenziale pubblica ed altri bandi a canone sostenibile o calmierato;  
 Redazione e gestione delle graduatorie, gestione delle assegnazioni e delle mobilità;  
 Monitoraggio e controllo dei requisiti di accesso all'edilizia residenziale pubblica e di mantenimento del diritto ad un alloggio popolare;  
 Verifica, controllo, gestione dei procedimenti di decadenza e annullamento delle assegnazioni. Gestione delle procedure amministrative relative agli sgomberi degli occupanti abusivi e senza titolo. Gestione dell'eventuale contenzioso connesso;  
 Coordinamento della Commissione ERP e Mobilità istituita ai sensi della L.R. 96/96 e del Regolamento approvato con Delibera CC 63/15;  
 Gestione delle problematiche e attività connesse all'emergenza abitativa. Analisi delle situazioni di rilevanza sociale, ai fini dell'inserimento nella Graduatoria Emergenza Abitativa e della concessione dell' "utilizzo autorizzato" in collaborazione con la Direzione Servizi Sociali;  
 Segreteria e Supporto tecnico-amministrativo alla Commissione Disagio Abitativo costituita ai sensi della L.R. 75/12;  
 Gestione e coordinamento dell'attività per l'erogazione di contributi regionali e statali per la prevenzione degli sfratti per morosità incolpevole;  
 Gestione e coordinamento dell'attività per l'erogazione di contributi a sostegno della locazione privata (c.d. contributo affitto);  
 Gestione e organizzazione del servizio al pubblico (Sportello unico Servizio Casa).  
 Gestione, monitoraggio e controllo del Contratto di Servizio con Casa SpA, e sua revisione ai sensi dell'art. 17, per quanto riguarda la gestione e rendicontazione delle attività inerenti il patrimonio di edilizia residenziale pubblica del Comune di Firenze ed il servizio reso in materia agli utenti;  
 Programmazione e monitoraggio delle risorse destinate agli interventi di edilizia residenziale pubblica e housing sociale del Comune di Firenze. Eventuale assegnazione al Soggetto Gestore, controllo su rendicontazione e consuntivo;  
 Attuazione del Piano quinquennale di Cessione di alloggi di edilizia residenziale pubblica ai sensi della L.R. 5/14;  
 Attività giuridico amministrative relative alla gestione del patrimonio immobiliare ad uso abitativo.  
 Trasformazione del diritto di superficie, modifica convenzioni ed eliminazione vincoli.  
 Segreteria e Supporto tecnico-amministrativo alla Conferenza e all'Esecutivo del L.O.D.E. Fiorentino;  
 Rilascio delle attestazioni di idoneità alloggiativa: si tratta dell'attività tecnico-amministrativa, svolta in sinergia con lo Sportello Immigrazione, finalizzata al rilascio delle attestazioni di idoneità degli alloggi richieste da cittadini extracomunitari per motivi quali permesso di soggiorno/ricongiungimento familiare etc., ai sensi delle vigenti norme sull'immigrazione.

**2018\_ZP05**
**Attuazione delle politiche inerenti la gestione e lo sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica e le varie forme di sostegno all'abitare sociale promosse dal Comune di Firenze**
**BUDGET**

**INDICATORI**

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
Contributo prevenzione sfratti: n° operatori dedicati / ore di apertura settimanali dello sportello.	PERFORMANCE	3/18
Gestione della graduatoria emergenza sfratti: n° operatori dedicati / ore di ricevimento settimanali e adempimenti vari.	PERFORMANCE	3/18
Predisposizione avvisi d'asta per alienazione alloggi degradati di ERP: pubblicazione di minimo 2 avvisi d'asta entro il 31.12.2018	RISULTATO	2/2
Contributo affitto: n° operatori dedicati / n° ore dedicate all'attività.	PERFORMANCE	2/20
Estinzione di vincoli convenzionali e trasformazione di diritto di superficie sulle aree PEEP: 100% delle istruttorie concluse sulle istanze pervenute.	RISULTATO	45/45
Assegnazione alloggi ERP: n° verifiche effettuate/n°richiedenti convocati per verifiche.	RISULTATO	80/80
Controllo piano rateizzazione per alienazione patrimonio ERP ai sensi L. 560/1993: 100% delle posizioni in itinere	RISULTATO	43/43
Assegnazione alloggi: n° operatori dedicati / n° ore dedicate all'attività.	PERFORMANCE	4/36
Estinzione anticipate di pagamenti rateizzati per acquisto di alloggi di ERP di cui alla L 560/1993: 100% delle richieste di estinzione pervenute	RISULTATO	3/3
Servizio sociale: n° primi colloqui con nuclei familiari non ancora in carico al servizio sociale.	RISULTATO	150
Decadenze: n° procedimenti pronti per essere eseguiti.	RISULTATO	25
Decadenze: n° operatori dedicati / n° ore dedicate all'attività.	PERFORMANCE	3/20

**2018\_ZP05**
**Attuazione delle politiche inerenti la gestione e lo sviluppo dell'edilizia residenziale pubblica e le varie forme di sostegno all'abitare sociale promosse dal Comune di Firenze**

<b>INDICATORI</b>				
<b>Descrizione</b>		<b>Tipo</b>	<b>Valore Atteso</b>	
Rilascio delle attestazioni di idoneità alloggiativa: 100% di istruttorie attivate / istruttorie pervenute al 30.11.2018		RISULTATO	1100/1100	
Sopralluoghi di verifica su alloggi su richiesta degli Uffici del Servizio Casa: n. sopralluoghi effettuati /n. richieste pervenute.		RISULTATO	10/10	
Verifica tecnico-catastale propedeutica alla stipula di atti di compravendita degli alloggi ERP di cui alla L. 560/1993 e alla L.5/2014		RISULTATO	10/10	
Controllo della programmazione annuale di CASA SPA degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sul patrimonio di ERP		RISULTATO	1/1	
<b>OBIETTIVI COLLEGATI</b>				
<b>Codice</b>	<b>Titolo</b>	<b>Entrata</b>	<b>Spesa</b>	
2018_DP05_01	Interventi a sostegno dell'abitazione attraverso bandi per assegnazione alloggi ERP e mobilità, gestione graduatorie emergenza sfratti e emergenza abitativa, contributo straordinario morosità incolpevole, contributo affitto.	475.750,26	2.196.203,48	
2018_DP05_02	Programmazione, gestione e monitoraggio degli interventi ERP - Attività tecnica e amministrativa su unità immobiliari di ERP e su aree PEEP.	13.919.900,00	14.285.000,00	