

2018_Z403

Revisione delle procedure di stipula contratti a seguito approvazione nuova macrostruttura comunale.

| | | | | | |
|-----------|---|-----------|-------------------------|-----------------|-------------------------|
| Direzione | UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI | Direttore | DE ROSA PATRIZIA | Classificazione | INTERDIREZIONALE |
| Servizio | UFF.SEG.GEN.AFF.ISTITUZIONALI | Dirigente | DE ROSA PATRIZIA | Tipologia | SVILUPPO |

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO D.U.P.: 2018_IND_STRATEG_10 UN COMUNE EFFICIENTE

OBIETTIVO STRATEGICO D.U.P.: 2018_10IS_OB_STR_01 SEMPL.FACILIT.RAPP.CON COMUNE

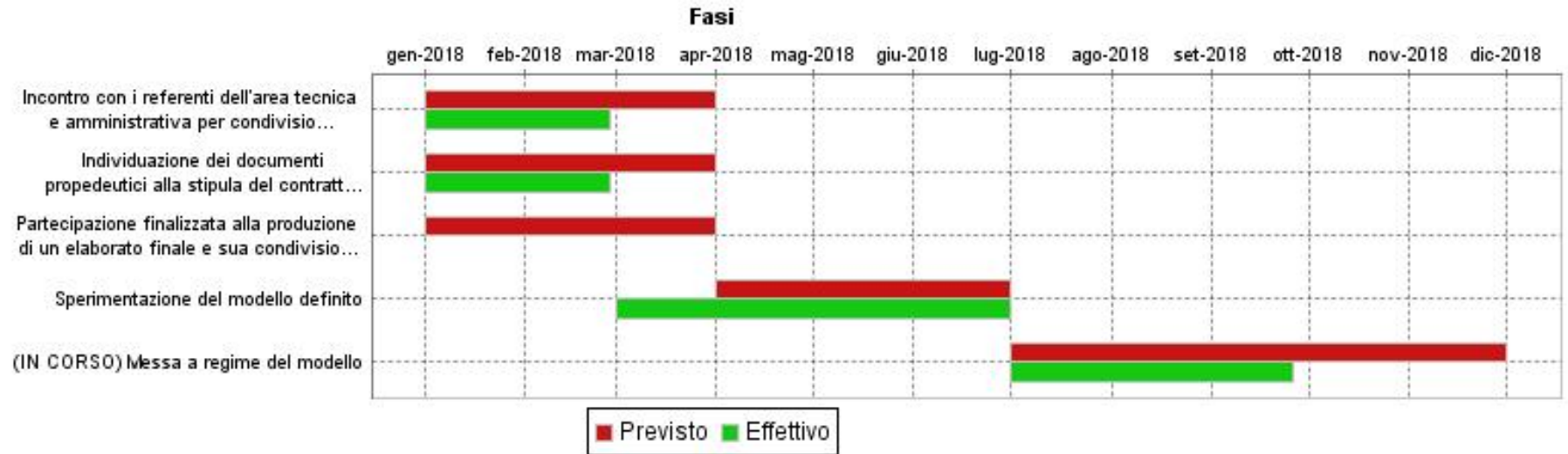
Performance **ORGANIZZATIVA**

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

A seguito della approvazione della nuova macrostruttura comunale (2017/G/432 del 19/09/2017) e la soppressione del servizio Appalti e Contratti, occorre definire e standardizzare - con le direzioni che espletano procedure ad evidenza pubblica - la tipologia della documentazione che deve essere prodotta per addivenire alla stipula del contratto di appalto in forma pubblica amministrativa. In particolare, occorre individuare:

- la documentazione necessaria per procedere agli adempimenti di competenza per la stipula;
- le modalità e la tempistica di trasmissione per poter procedere ad una efficiente ed efficace calendarizzazione dei contratti;
- la definizione delle modalità per una corretta conservazione dei verbali di gara, rispetto ai quali non si procederà più alla repertoriazione;
- le competenze in ordine alla riscossione delle spese di pubblicazione degli esiti di gara, fermo restando che con la stipula del contratto si esauriscono le competenze dell'ufficio contratti.

Si prevede la redazione di un elaborato che dovrà essere diffuso agli uffici competenti da parte del referente dell'area amministrativa, per uniformare la procedura di trasmissione dei documenti all'ufficio contratti.

2018_Z403
Revisione delle procedure di stipula contratti a seguito approvazione nuova macrostruttura comunale.
GANTT

FASI

| Descrizione | Peso | Inizio Previsto | Fine Prevista | Responsabile | Centro di Responsabilità | Note |
|---|-------|-----------------|---------------|--|------------------------------|------|
| Incontro con i referenti dell'area tecnica e amministrativa per condivisione tematiche | 20,00 | 01/01/2018 | 31/03/2018 | PAOLI SILVIA - P.O. CONTRATTI PUBBLICI | UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT. | |
| Individuazione dei documenti propedeutici alla stipula del contratto. Modalità e tempistica di trasmissione dei medesimi. | 40,00 | 01/01/2018 | 31/03/2018 | PAOLI SILVIA - P.O. CONTRATTI PUBBLICI | UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT. | |
| Partecipazione finalizzata alla produzione di un elaborato finale e sua condivisione e diffusione per l'area di coordinamento di competenza | 10,00 | 01/01/2018 | 31/03/2018 | BANDINELLI FRANCESCO - P.O.SUP.RUP DIR.AREA E AREA | AREA DI COORD.AMMINISTRATIVA | |
| Sperimentazione del modello definito | 10,00 | 01/04/2018 | 30/06/2018 | PAOLI SILVIA - P.O. CONTRATTI PUBBLICI | UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT. | |
| Messa a regime del modello | 20,00 | 01/07/2018 | 30/11/2018 | PAOLI SILVIA - P.O. CONTRATTI PUBBLICI | UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT. | |

2018_Z403**Revisione delle procedure di stipula contratti a seguito approvazione nuova macrostruttura comunale.**

| INDICATORI | | |
|--|-------------|----------------------|
| Descrizione | Tipo | Valore Atteso |
| Redazione elaborato | RISULTATO | 31/03/2018 |
| Messa a regime del modello | RISULTATO | 30/11/2018 |
| Riduzione tempi medi di trasmissione lettera spese contrattuali (in assenza di cause ostative) dall'arrivo della pratica da 10 gg a 6 gg | PERFORMANCE | <= 6 giorni |