

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SANDRELLI, GABRIELE
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono	[REDACTED]
Fax	
E-mail	[REDACTED]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	09/11/1981

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 27 Giugno 2011
• Sessione
• Materie d'esame orale
- Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato
Esame di Avvocato 2009, Corte di Appello di Firenze
Procedura Civile, Diritto Civile, Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Internazionale Privato, Deontologia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Gennaio 2008
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Corso di specializzazione in Diritto ed Economia dello Sport
Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Economia e Commercio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 5 Giugno 2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Conseguimento Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)
Università degli Studi di Firenze, Facoltà di Giurisprudenza
Diritto civile, diritto amministrativo, diritto pubblico, diritto del lavoro, diritto processuale civile e penale.
Tesi in diritto privato delle telecomunicazioni "Telecom Italia e British Telecom. Le reti tra pubblico e privato".
Laurea in Giurisprudenza con votazione di 102/110

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Luglio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
- Conseguimento diploma di scuola secondaria superiore
Liceo scientifico "Guido Castelnuovo", via Lamarmora, Firenze
Matematica, italiano, latino, scienze, fisica, chimica, inglese, filosofia, storia
Diploma maturità scientifica con votazione 79/100

ESPERIENZE LAVORATIVE IN CAMPO FORENSE

- da Gennaio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COLLABORAZIONE CON STUDIO LEGALE SANTORO
Avv. Pier Luigi Santoro, via dei Conti 3 Firenze
Studio legale operante principalmente nei settori del Diritto amministrativo e del Diritto Civile
Collaborazione come libero professionista
Redazione atti e ricorsi, redazione pareri, gestione contenziosi stragiudiziali, attività di udienza
- settembre 2011- dicembre 2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COLLABORAZIONE CON STUDIO LEGALE CAMPIGLIA
Avv. Paola Minucci, via Martelli 4 Firenze
Studio legale operante principalmente nel campo del Diritto civile assicurativo
Collaborazione come libero professionista
Redazione atti, gestione contenziosi stragiudiziali, attività di udienza
- 07/07/2010- 30/11/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
STAGE PRESSO ARVAL SPA-UFFICIO DEL CONTENZIOSO LEGALE
Paola Magnelli, Via Pisana 241/b, Scandicci (FI)
Azienda di noleggio a lungo termine di auto
Stage in campo giuridico
Gestione della cessione di diverse posizioni creditorie, apertura pratiche di contenzioso per studio e successivo invio ai legali
- Ottobre 2007- Ottobre 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
PRATICA FORENSE
Francesca De Santis, Avvocatura della Provincia di Firenze
Pubblica Amministrazione
Pratica Forense
Redazione atti, pareri in materia di trasporto pubblico locale, ambiente, sinistri stradali, altre materie di competenza provinciale e gestione dei rapporti dell'Ente pubblico con gli uffici degli organi giudiziari

ESPERIENZE LAVORATIVE IN CAMPO GIORNALISTICO- SPORTIVO

- dal 01/12/2010 al 31/07/2011
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COLLABORAZIONE CON RADIO SPORTIVA
Viale della Repubblica, 171, Prato
Testata giornalistica per programmi radiofonici
Prestazioni occasionali
Lavoro di redazione
- 2/06/2010-6/06/2010
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità
COLLABORAZIONE CON ACCIARI CONSULTING
Alberto Acciari, Via della Farnesina, Roma
Consulenza in campo comunicazione
Prestazioni occasionali
Ufficio stampa "1° Festival della Cultura sportiva" di Montecatini Terme
- da settembre 2007
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
COLLABORAZIONE CON RADIO BLU
David Guetta, viale della Repubblica, Prato
Testata giornalistica per programmi radiofonici
Prestazioni occasionali

• Principali mansioni e responsabilità

Lavoro di redazione e conduzione da studio del programma domenicale della radio

• da settembre 2004

Collaborazione con Freetime S.A.S.

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Massimo Sandrelli, borgo Ognissanti 2, Firenze

• Tipo di azienda o settore

Testata giornalistica che si occupa di produzioni televisive

• Tipo di impiego

Assunzione con CO.CO.PRO.

• Principali mansioni e responsabilità

Segretario e di produzione e lavoro di redazione in programmi tv: Redazione testi e supervisione del montaggio di immagini video per il progetto "Sport e Shoah" finalizzato alla realizzazione di un dvd presentato nell'ambito della Giornata della Memoria su commissione della Regione Toscana.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

ALTRA LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Attitudine al lavoro di gruppo in diversi ambienti e contesti lavorativi. In particolare la capacità di lavorare in team risulta comprovata dalle tante esperienze maturate in ambiti redazionali e più in generale di produzioni televisive e dall'esperienza di praticante avvocato, svolta in un ufficio legale composto da dieci persone tra professionisti e praticanti.

Competenza a lavorare a contatto con la clientela, consigliarla, ascoltarla, stimolarla nella scelta maturata nelle esperienze lavorative (da cameriere) portate avanti durante il periodo universitario (2002-2006).

Buone capacità relazionali e comunicative maturate negli anni di esperienza nel settore giornalistico (radio e Tv).

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Power point, Access ect), Publisher, Photo Shop, Microsoft Movie Maker, conoscenze basilari programmazione, di montaggio video e audio acquisite nelle esperienze redazionali in contesti radiofonici e televisivi.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

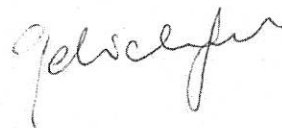
Capacità di analizzare i problemi e capacità di decisione anche in contesti difficili maturate nell'esperienza pluriennale come arbitro di calcio (1996-2000) e attitudine ad affrontare i problemi da più punti di vista maturate nel corso delle esperienze sopra descritte.

Capacità di lavorare sotto stress e per obiettivi maturate negli anni da praticante avvocato, specialmente nella gestione delle scadenze relative ad atti e pareri e nella tenuta dei rapporti con Cancellerie di Tribunale e Giudici.

PATENTE O PATENTI

Patente di categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Gelsceyfer".