

2017_Z403

RIORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI NOTIFICA.

Direzione **UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI** Direttore **BARTOLI LUCIA** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **UFF.SEG.GEN.AFF.ISTITUZIONALI** Dirigente **BARTOLI LUCIA** Tipologia **SVILUPPO**

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

In ragione del pensionamento avvenuto il 1 agosto 2016 e dei due prossimi pensionamenti in data 1° settembre e 1° ottobre 2017, occorre ridisegnare l'attività di notificazione per poter continuare a garantire la notifica nei tempi brevi e brevissimi degli atti interni ed esterni come finora è stato fatto.

La notificazione è attività obbligatoria del Comune, stante il disposto dell'art. 10 c. 1 della L. 3 agosto 1999, n. 265, fortemente ampliata all'amplissima previsione dell'art. 21bis della L. 241/1990.

A fronte della diminuzione del 30% del personale, che sarà raggiunta il 1° ottobre pv., a partire da settembre 2015 l'ufficio ha conosciuto un aumento elevatissimo nel numero di atti, tale che dai 14672 del 2015 siamo passati ai 21693 del 2016, con un aumento di quasi il 50%.

A fronte di tale situazione, in attesa di ulteriori determinazioni dell'Amministrazione sulla situazione di personale delle singole strutture organizzative dell'Ente, considerato che tale situazione di insufficienza di personale assegnato è stata doverosamente segnalata alla direzione Risorse Umane, occorre comunque pensare ad un'organizzazione diversa, che riduca la pressione eccessiva sull'ufficio, poiché, anche con la sostituzione integrale dei 3 messi, il carico di atti è comunque eccessivo, sempreché non aumenti ulteriormente, col rischio che, nella confusione, resti indietro un atto urgente, il cui ritardo potrebbe inficiare lunghi e complessi procedimenti.

Pertanto, a conclusione di un'attenta analisi del numero, tipo e provenienza degli atti e flussi negli ultimi anni, e attraverso il confronto con gli uffici, si ritiene di poter elaborare una proposta rivolta in primis alla Direzione Risorse finanziarie e alla Direzione Servizi demografici, che chiedono la notifica dei loro atti in termini di migliaia, che presenti, quale alternativa al ricorso ai nostri messi comunali, la convenzione Anci Toscana, cui il Comune ha aderito ad agosto 2016, ovvero la sperimentazione di una forma di esternalizzazione in base al principio che ciò che legittima l'attività del messo discende dalla sua investitura nel ruolo (sentenza CdS 4906/2003; art. 1, commi 158-160, L. 27.12.2006, n. 296).

In parallelo, occorrerà regolamentare l'attività dell'ufficio notifiche, individuando in particolare i requisiti, i termini e le condizioni di accettazione degli atti da notificare: entro il corrente anno si ritiene di poter elaborare una bozza di regolamento che, dopo l'approvazione nel prossimo anno, sarà oggetto di ampia pubblicizzazione.

Preme sottolineare che in questo obiettivo, l'elemento critico e fondamentale è il rispetto dei tempi da parte di tutti: il ritardo nell'accettazione di strumenti alternativi al messo e/o la mancata sostituzione dei messi pensionati/pensionandi, farà accumulare ritardi che a breve diventerebbero insuperabili.

2017_Z403

RIORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI NOTIFICA.

GANTT



2017_Z403
RIORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI NOTIFICA.

FASI						
FASE	Analisi quantità, tipo, provenienza degli atti da notificare					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/01/2017	30/04/2017	10,00	CECCATELLI FRANCA - P.O. CORRISPONDENZA E NOTIF.	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Note						
FASE	Analisi norme legislative e regolamentari sui messi					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/01/2017	30/05/2017	10,00	CECCATELLI FRANCA - P.O. CORRISPONDENZA E NOTIF.	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Note						
FASE	Proposta di razionalizzazione con ricorso ad altri soggetti notificatori per particolari tipologie di atti					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/06/2017	31/12/2017	40,00	CECCATELLI FRANCA - P.O. CORRISPONDENZA E NOTIF.	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Note						
FASE	Elaborazione bozza regolamento					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/06/2017	31/12/2017	40,00	CECCATELLI FRANCA - P.O. CORRISPONDENZA E NOTIF.	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
Note						
INDICATORI						
Descrizione				Tipo	Valore Atteso	
Analisi quantità, tipo, provenienza degli atti da notificare				RISULTATO	30/04/2017	
Incontri con gli uffici				RISULTATO	4	
Elaborazione proposta di razionalizzazione				RISULTATO	31/12/2017	
elaborazione bozza regolamento attività di notifica				RISULTATO	31/12/2017	