

2017_Z103**Organizzazione di Grandi Eventi a Firenze nell'anno 2017.**

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	PROPOSTA PROGETTO Art.15 c.5 CCNL 01/04/1999
-----------	----------------------------	-----------	--------------------------	-----------------	---

Servizio	UFFICIO DEL SINDACO	Dirigente	SANTORO FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO
----------	----------------------------	-----------	--------------------------	-----------	-----------------

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone l'efficiente organizzazione del complesso di eventi straordinari, di rilevanza internazionale in programma nel corso dell'anno 2017 (in via meramente esemplificativa si citano il G7 della Cultura, il Wired Next Fest e il Festival d'Europa, appuntamenti che rendono Firenze centro internazionale rispettivamente della cultura, dell'innovazione e della condivisione di esperienze e soluzioni volte al miglioramento della vita dei cittadini) ed il raggiungimento dei conseguenti effetti della valorizzazione dell'immagine della Città e del suo patrimonio e della creazione di durature sinergie positive sia dal punto di vista sociale sia dal punto di vista dell'economia del territorio, con enti pubblici e privati di livello locale ed internazionale. Si inseriscono in tale contesto anche le iniziative e gli eventi di maggior rilievo che si collocano nel programma delle relazioni internazionali del Comune di Firenze per l'anno 2017 ove sono previsti il rinnovo di patti di amicizia (es. con Jeonju e Gifu) e di patti di gemellaggio (es. con Kiev e Valladolid, rispettivamente nel cinquantesimo e nel decimo anniversario dei relativi patti).

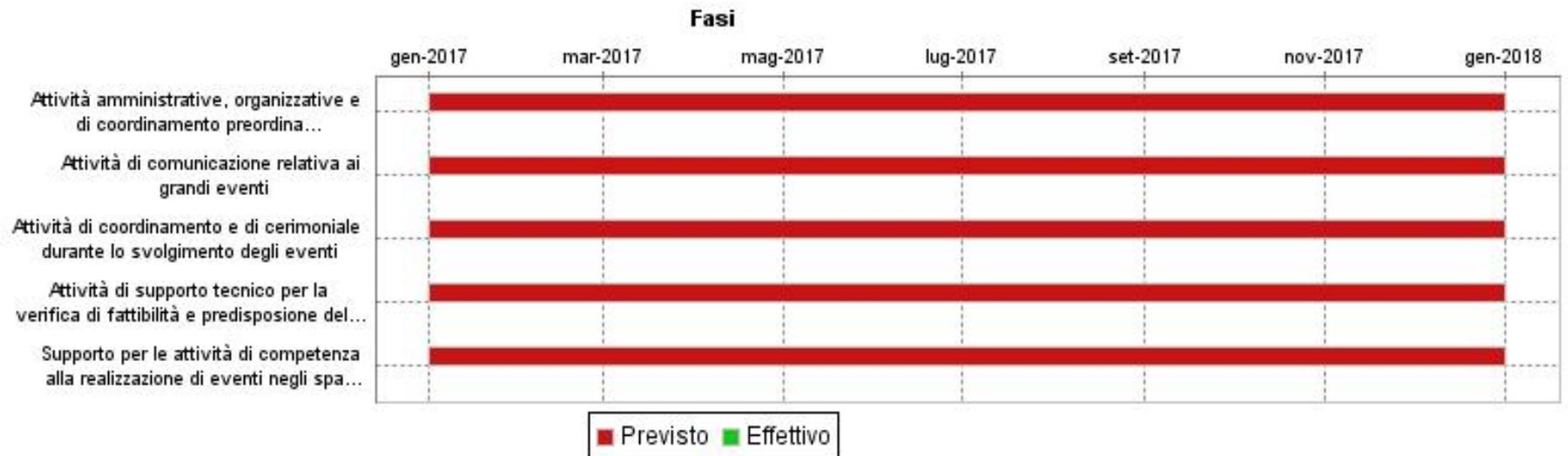
La complessità organizzativa di questi eventi richiede, da parte della Direzione Ufficio del Sindaco, ed in particolare del Servizio Eventi e Relazioni Internazionali, con il supporto della Direzione Cultura per quanto riguarda l'eventuale uso dei percorsi museali del Comune e di altri spazi e immobili ad essa assegnati, uno straordinario sforzo di natura amministrativa (predisposizione di atti deliberativi, contratti di concessione, avvisi di sponsorizzazione, duvri ecc..) ed una particolare attività di coordinamento e comunicazione tra soggetti interni ed esterni all'amministrazione volti a garantire lo svolgimento degli eventi quale opportunità positiva per la Città, in sicurezza e senza disagi per la cittadinanza.

La Direzione Servizi Tecnici garantisce le attività di verifica nella fattibilità tecnica degli eventi in relazione alle sedi prescelte curando l'esecuzione degli interventi a tal fine necessari.

2017_Z103

Organizzazione di Grandi Eventi a Firenze nell'anno 2017.

GANTT



2017_Z103
Organizzazione di Grandi Eventi a Firenze nell'anno 2017.

FASI						
FASE	Attività amministrative, organizzative e di coordinamento preordinate all'organizzazione degli eventi (deliberazioni, avvisi, conferenze di servizi, coordinamento con soggetti interni ed esterni, duvri, contratti)					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/01/2017	31/12/2017	35,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI E RELAZ.INTERNAZIONALI	
Note						
FASE	Attività di comunicazione relativa ai grandi eventi					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/01/2017	31/12/2017	15,00	ETTORRE MARIO ANDREA	SERV. CANALI DI COM. SPORT CIT	
Note						
FASE	Attività di coordinamento e di cerimoniale durante lo svolgimento degli eventi					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/01/2017	31/12/2017	30,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI E RELAZ.INTERNAZIONALI	
Note						
FASE	Attività di supporto tecnico per la verifica di fattibilità e predisposizione delle sedi ad accogliere gli eventi					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/01/2017	31/12/2017	10,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
Note						
FASE	Supporto per le attività di competenza alla realizzazione di eventi negli spazi assegnati alla Direzione Cultura					
	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Responsabile	Centro di Responsabilità	
	01/01/2017	31/12/2017	10,00	PENNA SILVIA	SERVIZIO MUSEI COM.E ATT.CULT.	
Note						
INDICATORI						
Descrizione				Tipo	Valore Atteso	
(Dir. Uff. Sindaco) Atti propedeutici all'organizzazione degli Eventi (Protocolli, Convenzioni, Bandi, Deliberazioni, contratti e DUVRI)				RISULTATO	10,00	
(Dir. Uff. Sindaco) Grandi eventi svolti				RISULTATO	5,00	
(Dir. Uff. Sindaco) Conferenze di servizio svolte per il coordinamento dei referenti organizzativi dell'evento				RISULTATO	5,00	
Supporto tecnico agli eventi calendarizzati dall'A.C. nel 2017				RISULTATO	100% degli interventi richiesti	

2017_Z103

Organizzazione di Grandi Eventi a Firenze nell'anno 2017.

INDICATORI

Descrizione	Tipo	Valore Atteso
(Dir. Cultura) Supporto per la realizzazione di eventi negli spazi assegnati: eventi realizzati/eventi previsti	RISULTATO	100%