

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Alessandro Ansani
Profilo Professionale	Funzionario Economico–Statistico – CAT. D G3 (giuridico) - ex VIII Qualifica Funzionale
Incarico attuale	Titolare P.O. “Centri Estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri”
Telefono dell’Ufficio	055 2625707
E-mail istituzionale	alessandro.ansani@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea Specialistica Scienze Economiche – Università di Pisa – 2006 Diploma di Laurea (vecchio ordinamento) Scienze Politiche – Università di Pisa - 1993
Altri titoli studio e/o professionali	Diploma di Specializzazione in Discipline Bancarie (biennale) – Università di Siena - 1996

3. Esperienza lavorativa/professionale

dal 5/2010 alla data odierna	Funzionario Economico–Statistico – CAT. D G3 (giuridico) - ex VIII Qualifica Funzionale
Datore di lavoro	Comune di Firenze
Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta	Titolare della P.O. “Centri Estivi, Ludoteche e Attività Educative nei Quartieri” già denominata “Attività educative nei Quartieri” e “Attività educative nei Quartieri 1,2 e 3”
dal 6/2006 al 4/2010	Funzionario Economico–Statistico – CAT. D G3 (giuridico) - ex VIII Qualifica Funzionale
Datore di lavoro	Comune di Firenze
Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta	Titolare della P.O. “Partecipazione democratica, nuovi stili di vita e consumo critico”
dal 9/2001 al 5/2006	Funzionario Economico–Statistico – CAT. D G3 (giuridico) - ex VIII Qualifica Funzionale
Datore di lavoro	Comune di Firenze
Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta	Titolare P.O. “Educazione degli adulti” già denominata “Finanziamenti europei attività didattiche”
dal 8/1998 al 8/2001	Funzionario Economico–Statistico – CAT. D G3 (giuridico) - ex VIII Qualifica Funzionale
Datore di lavoro	Comune di Firenze
Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta	Funzionario Responsabile Ufficio Qualità e Controllo di Gestione
dal 2/1998 al 8/1998	Istruttore Direttivo Amministrativo contabile – VII Qualifica Funzionale (CAT. D)
Datore di lavoro	Provincia di Pisa
Profilo/Ruolo/Posizione ricoperta	Referente Osservatorio Scolastico Provinciale

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiano			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Letture Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo

	Inglese	Buono	Ottimo	Buono
	Francese	Scolastico	Scolastico	Scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello		<ul style="list-style-type: none"> • TOEFL (Test of English as a Foreign Language) - votazione 597. • Trinity College Certificate (grade 8). 		

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	Conseguimento nel 2003 della European Computer Driving Licence (ECDL). Ottima conoscenza degli applicativi Office come Word, Excel, Access e Power Point e i loro corrispettivi in ambiente open source (Libre Office). Buona conoscenza del software statistico/matematico R-CRAN per programmazione algoritmi.
---	--

6. Competenze trasversali

Descrive le competenze di tipo organizzativo, gestionale e relazionale possedute	<p>Capacità di gestione gruppi di lavoro e di ricerca-azione; capacità di razionalizzazione organizzativa attraverso la riorganizzazione dei processi lavorativi, calibrata sulla quantità e qualità del personale e delle risorse finanziarie assegnate, in relazione al contesto ambientale di riferimento.</p> <p>Utilizzo di analisi costi-benefici, make or buy e controfattuale per la valutazione delle alternative gestionali.</p> <p>Attività di coaching e di supporto motivazionale per lo sviluppo professionale del personale assegnato; assegnazione di obiettivi da conseguire in autonomia attribuendo significativi margini di delega ai propri collaboratori. Attività di reporting alla dirigenza, all'Assessore e agli organi politici dei Quartieri. Relazione diretta con l'utenza dei servizi pubblici erogati e i soggetti appaltatori, in qualità di Direttore esecuzione dei contratti (DEC) e Responsabile unico di procedimenti (RUP) complessi.</p> <p>Capacità di problem solving spesso attraverso lo sviluppo di pensiero laterale e disponibilità alla co-progettazione innovativa, stimolando la libera partecipazione dei collaboratori attraverso l'ascolto ed il loro coinvolgimento nei processi decisionali di competenza.</p>
--	---

6. Altro

Pubblicazioni	<ul style="list-style-type: none"> • <i>"I nuovi strumenti finanziari per lo sviluppo: un'opportunità per la Toscana"</i> con Mauro Grassi, Interventi, Note e Rassegne n. 12, IRPET Istituto Regionale per la Programmazione Economica, Firenze, 1999. • <i>"Le relazioni di clientela nel sistema bancario italiano"</i>, Studi e Ricerche 96-3, Università di Siena, 1996. • <i>"Aspetti evolutivi nella teoria della banca. Specificità e modelli"</i>, Banche e banchieri n. 3, 1995.
Studi e ricerche	<ul style="list-style-type: none"> • Studio per conto della Regione Toscana, dal titolo: <i>"Società dell'informazione ed e-government in Toscana"</i>. Gennaio 2005. • Studio commissionato nel 2000 dall'Amministrazione Provinciale di Pisa all'IRPET dal titolo: <i>"L'impatto dell'impiego dei fondi europei nelle imprese manifatturiere della Provincia di Pisa: nove studi di caso"</i>. • Studio commissionato nel 2000 dal CNEL, Commissione IV, Politiche Fattori Orizzontali, dal titolo: <i>"La coesione economica: elementi per una riflessione critica"</i> in: "Coesione economica e sociale come politica europea. Le politiche di sviluppo locale in una prospettiva comparata".