



Direzione Risorse Umane

Prot. n. 416385 del 27.12.2021

SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI DURATA PARI O SUPERIORE A 30 GIORNI ("LUNGHE") NEL PROFILO DI EDUCATORE ASILO NIDO

LA DIRIGENTE

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 13.04.2021 avente per oggetto "*Piano triennale dei fabbisogni del personale 2021 - 2023*";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 343 dell'11.08.2021, avente per oggetto: "*PTFP 2021 2023 primo aggiornamento*";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 617 del 21.12.2021, avente per oggetto: "*Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale. Aggiornamento 2021 e Approvazione nuovo triennio 2022-2024*";

Visto il D. Lgs. 30.3.2001, n. 165;

Visti il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente "*Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Firenze*";

In esecuzione della propria determinazione n. 8702 del 27.12.2021 di approvazione del presente bando;

R E N D E N O T O

ART. 1 - INDIZIONE DELLA SELEZIONE

1. È indetta una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria nel profilo di **EDUCATORE ASILO NIDO** (cat. C) per **assunzioni a tempo determinato di durata pari o superiore a 30 giorni** cd. "*lunghe*" con rapporto di lavoro a tempo parziale di 18 ore o 22 ore oppure con rapporto di lavoro a tempo pieno di 36 ore.

2. La formazione di una nuova graduatoria per le assunzioni "*lunghe*" si rende necessaria in quanto la vigente graduatoria del concorso pubblico a posti di Educatore Asilo Nido (cat. C), approvata con determinazione dirigenziale n. 8340 del 06.11.2019, non garantisce il reperimento del personale necessario. **La vigente graduatoria del concorso pubblico sarà utilizzata in via prioritaria fino alla sua scadenza.**

3. Opereranno a scorrimento della graduatoria le riserve di legge a favore dei militari delle F.F. A.A. di cui al D. Lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare" (art. 1014 e art. 678 comma 9). I requisiti per la fruizione della riserva devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando.

ART. 2 - TRATTAMENTO ECONOMICO

1. Al personale assunto a tempo determinato si applica il trattamento economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale Funzioni Locali e dalla contrattazione e regolamentazione interna per le/i dipendenti del Comune di Firenze, integrato dall'eventuale assegno per il nucleo familiare (se e in quanto dovuto per legge) e dai ratei della tredicesima mensilità. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute e alle eventuali detrazioni previste nella misura di legge.

2. Al profilo professionale di EDUCATORE ASILO NIDO è attribuito il trattamento economico di cui alla cat. C.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Sono ammesse/i alla selezione le/i candidate/i, senza distinzione di genere, in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (ai sensi del D.P.C.M. 174/94) OPPURE cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n.

- 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 con adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore agli anni 18;
 - c) idoneità specifica alle mansioni proprie del profilo;
 - d) godimento del diritto di elettorato politico attivo (diritto di voto) Per le/i cittadine/i di altri Stati dell'Unione Europea e per le/i cittadine/i extracomunitarie/i tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
 - e) non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.lgs. 235/2012; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
 - f) non avere riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione e non avere riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
 - g) non essere state/i destituite/i o dispensate/i dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere state/i dichiarate/i decadute/i da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e ss. mm. ii.; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
 - h) non avere riportato sanzioni disciplinari di gravità maggiore del rimprovero verbale, nel corso di un precedente rapporto di lavoro prestato a qualunque titolo e in qualsiasi profilo presso il Comune di Firenze nei due anni precedenti alla data di apertura del presente bando;
 - i) non essere incorso nel mancato superamento del periodo di prova nel profilo di Educatore Asilo Nido presso il Comune di Firenze nei due anni precedenti alla data di apertura del presente bando;
 - j) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
 - k) essere in possesso di **uno** dei titoli di studio per l'accesso ai posti di educatore dei servizi educativi per l'infanzia, come di seguito indicati:

1) laurea triennale in Scienze dell'educazione nella classe L19 a indirizzo specifico per educatori dei servizi educativi per l'infanzia;

2) laurea quinquennale a ciclo unico in Scienze della formazione primaria, integrata da un corso di specializzazione per complessivi sessanta crediti formativi universitari;

3) uno dei titoli di studio previsti dalla precedente normativa della Regione Toscana, di seguito elencati, **conseguiti entro il 31 agosto 2018**:

Art. 13 - Titoli di studio degli educatori – Regolamento regionale 30 luglio 2013, N. 41/R

1. Per ricoprire il ruolo di educatore è necessario il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

- a) laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- b) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche;
- c) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- d) diploma di liceo delle scienze umane, esclusa l'opzione economico-sociale;
- e) *abrogata*;
- f) diploma di dirigente di comunità;
- g) titoli equipollenti riconosciuti dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca.

2. Possono inoltre ricoprire il ruolo di educatore coloro che sono in possesso di uno dei titoli di studio di cui all'articolo 11 del regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 8 agosto 2003, n. 47/R (Regolamento di esecuzione della [legge regionale 26 luglio 2002, n. 32](#) "Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro), nonché coloro che, alla data di entrata in vigore del presente regolamento, hanno intrapreso il percorso per

l'acquisizione di tali titoli di studio e li conseguano entro il ciclo di istruzione o formazione previsto dalla normativa vigente.

Art. 11 - Titoli per l'esercizio della funzione di educatore – Regolamento regionale 08 agosto 2003, n. 47/R

1. Per l'esercizio della funzione di educatore presso i servizi educativi per la prima infanzia è necessario il possesso di uno dei seguenti titoli di studio o qualifiche professionali:

- a) diploma di dirigente di comunità infantile rilasciato dall'istituto tecnico femminile;
- b) diploma di maturità magistrale rilasciato dall'istituto magistrale;
- c) diploma di scuola magistrale di grado preparatorio;
- d) diploma di maturità rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico;
- e) diploma di assistente di comunità infantile rilasciato dall'istituto professionale di Stato per assistente all'infanzia;
- f) diploma di maestra di asilo;
- g) diploma di operatore dei servizi sociali;
- h) diploma di tecnico dei servizi sociali;
- i) titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche;
- j) master di primo o secondo livello avente ad oggetto la formazione della prima infanzia;
- k) attestato di qualifica rilasciato dal sistema della formazione professionale per un profilo professionale attinente ai servizi per la prima infanzia.

N.B.: I titoli di studio di cui alle lettere a) e b) del suddetto art. 13 del Regolamento regionale 30 luglio 2013, N. 41/R (laurea o laurea magistrale conseguita in corsi afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche; master di primo o secondo livello avente ad oggetto la prima infanzia per coloro che sono in possesso di laurea in discipline umanistiche o sociali e hanno sostenuto esami in materie psicologiche o pedagogiche) **continuano ad avere validità, se i percorsi di studio sono stati avviati nell'anno accademico 2018/2019 e i relativi titoli sono stati conseguiti entro il ciclo di istruzione e formazione previsto dalla normativa vigente.**

2. Per quanto concerne il titolo di studio le/i **CITTADINE/I DELL'UNIONE EUROPEA**, nonché le/i **CITTADINE/I EXTRACOMUNITARIE/I** di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero sono ammesse/i alla procedura concorsuale con riserva in attesa del D.P.C.M. di equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. La richiesta di equivalenza deve essere rivolta:

- **al Dipartimento della Funzione Pubblica** - Ufficio Organizzazione e Lavori pubblici, Corso V. Emanuele, 116, 00186 ROMA (Posta Certificata: protocollo_dfp@mailbox.governo.it);
- **al Ministero Istruzione, Università e Ricerca e precisamente:**
 - **PER LE LAUREE:** al Dipartimento per la formazione superiore e per la ricerca - Direzione generale per lo studente, lo sviluppo e l'internalizzazione della formazione superiore, Ufficio III, Via Carcani, 61 00153 ROMA (Posta Certificata: dgsinfs@postacert.istruzione.it);
 - **PER I TITOLI DI SCUOLA DELL'OBBLIGO O DI SCUOLA SUPERIORE:** al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione - Direzione generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale di istruzione, Ufficio VIII, V.le Trastevere 76/a - 00153 ROMA (Posta Certificata: dgosv@postacert.istruzione.it).

3. Il modulo per la richiesta dell'equivalenza si trova al seguente indirizzo:
<http://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica> .

4. Le/i cittadine/i non italiane/i – a eccezione della cittadinanza - dovranno risultare in possesso di tutti gli altri requisiti previsti per le/i cittadine/i italiane/i.

5. Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti entro la data di scadenza del bando e al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Firenze.

6. Tutte/i le/i candidate/i saranno AMMESSE/I alla presente procedura CON RISERVA di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione.

7. Si procederà all'immediata esclusione delle/i candidate/i nei casi di cui all'art.5, comma 1, lettere b) e c), del presente bando.

ART. 4 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione è redatta e presentata in forma esclusivamente digitale. Il modulo è disponibile all'indirizzo www.comune.fi.it (percorso: *Menu/Il Comune/Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso/Selezioni esterne/Bandi Aperti*). Sarà possibile accedere al modulo mediante il **Sistema Pubblico di Identità Digitale (SPID)** con le seguenti modalità: cliccare sull'icona rossa LOGIN, scegliere la linguetta SPID, cliccare sull'icona blu "Entra con spid", scegliere il proprio operatore dall'elenco e inserire le proprie credenziali.

2. Aprire la pagina "Selezioni aperte" e scegliere dall'elenco la procedura desiderata.

3. Al termine della compilazione del modulo, sarà possibile procedere direttamente al pagamento della tassa di concorso di **€ 10,00**. Il sistema indirizzerà direttamente alla piattaforma PagoPa dove sarà possibile scegliere il pagamento secondo due modalità:

- online, tramite carta di credito o prepagata, cliccando sull'icona "Procedi e paga". Sarà inviata ricevuta di pagamento all'indirizzo mail indicato nella procedura di PagoPa;
- tramite uno sportello abilitato al pagamento PagoPa (es: ricevitorie, tabaccherie ecc.) stampando l'avviso di pagamento cliccando sull'icona "scarica". Attenzione: al momento non è possibile pagare questo avviso di pagamento presso Poste Italiane.

La ricevuta di pagamento della tassa **non deve essere allegata alla domanda**, ma dovrà essere conservata dal/la candidato/a.

4. Le/I candidate/i riceveranno all'indirizzo di posta elettronica, indicato nella domanda, copia pdf del modulo a riscontro delle dichiarazioni rese e quale ricevuta di invio della domanda stessa. Le/I candidate/i dovranno conservare tale copia nell'eventualità che l'Amministrazione ne faccia richiesta. Le/I candidate/i sono invitate/i a prendere nota del **proprio CODICE DOMANDA**, in quanto le comunicazioni di cui al successivo art. 9 saranno effettuate con esclusivo riferimento allo stesso, senza alcuna identificazione mediante dati anagrafici.

Per eventuali problemi di carattere tecnico incontrati nell'accesso al modulo online o nella procedura pagamento, inviare una richiesta di aiuto all'indirizzo: supportoutenti@silfi.it.

5. La domanda deve essere inviata attraverso la procedura online entro il termine perentorio di **15 giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando all'Albo Pretorio digitale del Comune di Firenze e precisamente **entro mercoledì 12 gennaio 2022**.

6. In caso di avaria temporanea, fermo restando il termine di scadenza originario al fine del possesso dei requisiti di partecipazione di cui all'articolo 3 del presente avviso, questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di invio della domanda per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

7. NON SARA' POSSIBILE INOLTRE LA DOMANDA DOPO LA SCADENZA DEL TERMINE NÉ INOLTRE PIU' DI UN MODULO DI PARTECIPAZIONE PER LA PRESENTE PROCEDURA.

8. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

9. Le/I candidate/i sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci, nel redigere il modulo online, oltre alle generalità personali e al possesso dei requisiti per l'accesso alla presente selezione dettagliatamente elencati all'art. 3 del bando, devono:

- specificare il codice fiscale;
- richiedere l'eventuale fruizione della riserva di posti;
- dichiarare l'adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per le/i cittadine/i non italiane/i);
- dichiarare la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165 del 30.3.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per le/i cittadine/i extracomunitarie/i);
- dichiarare il possesso del diritto di elettorato politico attivo (diritto di voto) e l'iscrizione nelle liste elettorali del comune di appartenenza;
- dichiarare, ai fini dell'ammissione, il possesso del titolo di studio di cui all'art.3, comma 1, lett. k), del presente bando;
- dichiarare il voto relativo al titolo di studio conseguito con maggior profitto tra quelli richiesti per l'accesso e l'eventuale possesso di un diploma di laurea o di una laurea

- magistrale/specialistica/laurea triennale/master tra quelli parimenti richiesti per l'accesso, ai fini della valutazione di cui all'art. 6, sezione TITOLI DI STUDIO;
- dichiarare, ai fini della valutazione di cui all'art. 6, sezione ESPERIENZE LAVORATIVE, i periodi di servizio prestati nel profilo di Educatore Asilo Nido, distintamente tra esperienze maturate presso PP. AA. ed esperienze maturate presso soggetti privati, indicando il periodo complessivamente lavorato;
 - dichiarare gli eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 3 del *Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Firenze* (vedi elenco in calce al bando);
 - fornire l'indirizzo al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni comprensivo di recapito telefonico mobile e fisso (o altro numero a cui essere eventualmente contattati);
 - fornire l'indirizzo di posta elettronica;
 - dichiarare l'accettazione incondizionata di tutte le norme previste dal bando e il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE n.679/2016, per gli adempimenti della procedura concorsuale.

10. Alla domanda devono essere allegati **in forma digitale**:

- a) la documentazione attestante la ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per le/i cittadine/i extracomunitarie/i);
- b) l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
- c) dichiarazione sostitutiva, redatta sulla base del modello di cui all'**allegato A** al presente bando, contenente l'indicazione dei periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni oppure presso datori di lavoro privati, attestante:
 - le date di inizio e di fine di ciascun rapporto di lavoro;
 - il profilo di inquadramento;
 - l'Ente presso cui è stato prestato il servizio o il nominativo del datore di lavoro privato;
 - la tipologia del rapporto di lavoro e se trattasi di rapporto di lavoro a tempo determinato o indeterminato.

Per quanto concerne il servizio prestato presso il Comune di Firenze sarà sufficiente che i candidati barrino con una "X" l'apposita casella del modello. **In caso di rapporti di lavoro svolti alle dipendenze di soggetti privati, è necessario presentare apposita certificazione o attestazione del datore di lavoro con specifica indicazione dei periodi di servizio/lavoro e degli incarichi ricoperti.**
- d) attestazione di lodevole servizio rilasciata dal Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale la/il candidata/o ha prestato il servizio (per coloro che dichiarano il titolo di preferenza n.17 - *lodevole servizio*);

11. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere alle/ai candidate/i di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

ART. 5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

1. Costituiscono motivo di esclusione:
- a) il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 3;
 - b) la presentazione della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 4 del presente bando;
 - c) la presentazione della domanda con credenziali non appartenenti al/la candidato/a che presenta la domanda;
 - d) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

ART. 6 – TITOLI VALUTABILI

TITOLI DI STUDIO – MAX. 40,00 punti complessivi

A) Laurea triennale o Diploma di Laurea (V.O.) o Laurea Specialistica/Magistrale o Master richiesti per l'accesso alla presente selezione:

66/110	8,00
---------------	-------------

Da 67/110 a 77/110	13,00
Da 78/110 a 88/110	18,00
Da 89/110 a 99/110	23,00
Da 100/110 a 104/110	28,00
Da 105/110 a 109/110	33,00
Da 110 a 110 e lode	38,00

Le lauree e i master diversamente valutati saranno riportati in 110^.

B) Diploma di maturità o altro titolo non universitario richiesto per l'accesso alla presente selezione:

60/100	8,00
Da 61/100 a 70/100	13,00
Da 71/100 a 80/100	18,00
Da 81/100 a 90/100	23,00
Da 91/100 a 94/100	28,00
Da 95/100 a 99/100	33,00
100/100 e 100 e lode	38,00

I diplomi e gli altri titoli non universitari diversamente valutati saranno riportati in 100^.

Nel caso in cui la/il candidata/o sia in possesso di più titoli tra quelli richiesti per l'accesso dall'art. 3, comma 1, lett. k), del presente bando, solo uno sarà valutabile: in tal caso, la/il candidata/o dovrà indicare quello conseguito con maggior profitto, fermo restando il diritto a beneficiare del bonus di cui alle successive lett. c) e d).

Nel caso in cui dalle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione, non risulti il voto conseguito nel titolo di studio sarà attribuito il punteggio minimo previsto.

C) Bonus per il possesso della laurea triennale o del master di primo livello, tra quelli richiesti per l'accesso alla procedura - 1,00 punto;

D) Bonus per il possesso del diploma di laurea V.O. o della laurea specialistica/magistrale o del master di secondo livello, tra quelli richiesti per l'accesso alla procedura - 2,00 punti.

Nel caso in cui la/il candidata/o risulti in possesso sia di titoli di cui alla precedente lettera c), sia di titoli di cui alla precedente lettera d), sarà valutato e dovrà, pertanto, essere dichiarato soltanto quello che dà diritto al punteggio superiore (lett. d)).

ESPERIENZE LAVORATIVE – MAX 60,00 punti complessivi

- A)** Esperienze lavorative maturate nel profilo di EDUCATORE ASILO NIDO o equivalente alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni – **0,30 punti** per ogni mese di servizio prestato fino ad un **massimo di 36 punti**

Sono valutabili esclusivamente le esperienze professionali con rapporto di lavoro subordinato sia a tempo determinato, che a tempo indeterminato, instaurato mediante procedure concorsuali o selettive o previsto da specifiche norme di legge.

Nelle ipotesi di molteplici esperienze lavorative la/il candidata/o dovrà indicare, nella domanda di partecipazione, la durata complessiva dei vari rapporti di lavoro. La durata di un mese è considerata convenzionalmente pari a 30 giorni e quella di un anno pari a 360 giorni. Le eventuali frazioni di mese, se di durata pari o superiore a 15 giorni, sono considerate pari a un mese; se di durata inferiore, non sono valutabili.

Le esperienze lavorative in corso di svolgimento sono considerate fino alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

- B)** Esperienze lavorative maturate nel profilo di EDUCATORE ASILO NIDO o equivalente alle dipendenze di soggetti privati (anche cooperative) – **0,20 punti** per ogni mese di servizio prestato fino a un punteggio **massimo di 24 punti**.

Sono valutabili esclusivamente le esperienze professionali con rapporto di lavoro subordinato sia a tempo determinato, che a tempo indeterminato.

Nelle ipotesi di molteplici esperienze lavorative la/il candidata/o dovrà indicare, nella domanda di partecipazione, la durata complessiva dei vari rapporti di lavoro. La durata di un mese è considerata convenzionalmente pari a 30 giorni e quella di un anno pari a 360 giorni. Le eventuali frazioni di mese, se di durata pari o superiore a 15 giorni, sono considerate pari a un mese; se di durata inferiore, non sono valutabili.

Le esperienze lavorative in corso di svolgimento sono considerate fino alla data di presentazione della domanda di partecipazione alla presente selezione.

Nella dichiarazione sostitutiva allegata alla domanda di partecipazione, dovranno essere indicati in maniera dettagliata i periodi di servizio prestati presso pubbliche amministrazioni oppure presso datori di lavoro privati e forniti gli altri dati di cui all'art. 4, comma 10, lett. c), del presente bando.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli dichiarati dalle/i candidate/i nella domanda di partecipazione al concorso.

ART. 7 - PREFERENZE

1. A parità di punteggio in graduatoria di merito sono titoli di preferenza quelli indicati all'art. 3 del *Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Firenze* (vedi elenco in calce al bando).

2. I titoli di preferenza operano a condizione che siano posseduti entro la data di scadenza del bando e che siano esplicitamente dichiarati dalle/dai candidate/i nella domanda di partecipazione. I titoli di preferenza non espressamente indicati nella domanda, non saranno valutati.

ART. 8 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA, VALIDITA' E MODALITA' DI GESTIONE

1. La graduatoria sarà formata sulla base della votazione conseguita nella valutazione dei titoli.

2. Successivamente con Determinazione Dirigenziale si procederà all'approvazione della graduatoria integrata dagli eventuali titoli di preferenza e/o riserva così come dichiarati dalle/i candidate/i nella domanda di partecipazione, e alla sua pubblicazione nel sito web del Comune di Firenze.

3. Ai sensi del vigente *Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso il Comune di Firenze* la graduatoria avrà una validità annuale a far data dalla sua approvazione e sarà

eventualmente prorogabile, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, fino a un massimo di tre anni, qualora il suo utilizzo sia ancora in grado di assicurare il reperimento delle unità necessarie.

4. Le modalità di gestione della graduatoria sono quelle individuate dal vigente *Regolamento* sopra citato.

Eventuali variazioni di recapito telefonico e/o indirizzo di posta elettronica, anche temporanee, devono essere segnalate, tempestivamente alla Direzione Risorse Umane utilizzando il modello reperibile nell'apposita sezione dedicata ai bandi di concorso del sito web istituzionale del Comune di Firenze. Detto modello, debitamente compilato, dovrà essere consegnato personalmente alla P.O. Acquisizione Risorse in Via A. Nicolodi n. 2 – piano secondo- stanza n. B19, o inviato all'indirizzo di posta elettronica: assunzionipersonale@comune.fi.it.

ART. 9 - COMUNICAZIONI ALLE/AI CANDIDATE/I

1. Le comunicazioni alle/ai candidate/i, se non diversamente specificato, sono fornite soltanto mediante pubblicazione delle stesse nel sito web istituzionale del Comune di Firenze. Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

AMMISSIONE

Saranno pubblicati nel sito istituzionale del Comune di Firenze gli elenchi **delle/dei candidate/i ammesse/i e non ammesse/i alla valutazione dei titoli**, unitamente alle motivazioni della non ammissione. **Tutte/i le/i candidate/i saranno identificate/i esclusivamente mediante codice domanda.**

APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il competente ufficio provvederà all'approvazione con atto dirigenziale e alla pubblicazione nel sito istituzionale del Comune di Firenze della graduatoria integrata dagli eventuali titoli di preferenza e/o riserva.

2. **Le/I candidate/i, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario e all'esito delle prove, sono tenuti, per tutta la durata della procedura selettiva, a consultare il sito di riferimento all'indirizzo www.comune.fi.it (percorso: Menù /Il Comune/Amministrazione trasparente/bandi di concorso/selezioni esterne/selezioni in corso).**

3. In caso di eventuali comunicazioni per iscritto l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle stesse dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte delle/dei candidate/i o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio o di indirizzo di posta elettronica indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento di eventuali comunicazioni inviate a mezzo raccomandata.

ART. 10 – ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALLA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

1. Il competente ufficio provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese dalle/dai candidate/i, nella domanda di partecipazione, relativamente al possesso dei requisiti di accesso e dei titoli dichiarati ai fini della valutazione cui all'art. 6 del presente bando. Nel caso in cui, per motivi di urgenza, i titoli di preferenza e/o riserva non fossero stati verificati al momento dell'approvazione della graduatoria, l'ufficio competente accerterà anche il possesso di tali titoli.

2. Qualora non sia possibile procedere d'ufficio alla verifica, sarà richiesta alle/ai candidate/i, entro un termine che verrà loro comunicato, l'esibizione della relativa documentazione.

3. Le/I **CITTADINE/I DELL'UNIONE EUROPEA**, nonché le/i **CITTADINE/I EXTRACOMUNITARIE/I** di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero dovranno presentare l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno dei titoli di studio richiesti dal bando, pena l'esclusione dalla graduatoria.

4. Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emergano difformità rispetto a quanto dichiarato, si provvederà a escludere le/i candidate/i dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti

di accesso o a rettificare la loro posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza. Si provvederà, parimenti, alla rettifica della posizione in graduatoria della/del candidata/o nel caso in cui, in conseguenza dell'accertamento della non veridicità di quanto dichiarato con riferimento ai titoli di cui all'art. 6 del presente bando, emerga che la/o stessa/o avrebbe dovuto occupare una posizione diversa. Il mancato diritto a fruire della riserva di legge a favore dei volontari delle Forze Armate, emerso a seguito delle verifiche effettuate d'ufficio, non comporterà l'esclusione dalla graduatoria. **Nel caso di dichiarazioni mendaci saranno fatte le opportune segnalazioni alle autorità competenti.**

5. Nel caso in cui il mancato possesso dei requisiti d'accesso o il mancato possesso, in tutto o in parte, dei titoli di cui all'art. 6 o l'insussistenza del titolo di preferenza e/o riserva emergano dopo la stipulazione del contratto di lavoro, quest'ultimo sarà risolto.

6. Prima della stipulazione del contratto di lavoro individuale, le/i candidate/i dovranno inoltre dichiarare di non avere – a decorrere dalla data di assunzione – altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 30.3.01, n. 165.

7. Scaduto inutilmente il termine assegnato alle/ai candidate/i per la produzione della eventuale documentazione richiesta o della dichiarazione di cui al paragrafo precedente, l'Amministrazione non darà luogo alla stipulazione del contratto.

8. Per quanto riguarda l'obbligo vaccinale di cui al D.L. 172/2021, si rinvia a quanto previsto dalla Circolare del Ministero dell'Istruzione n. 1889 del 07.12.2021.

9. Qualora per ragioni d'urgenza si provveda all'immissione in servizio prima del buon esito della verifica d'ufficio di cui sopra, il rapporto di lavoro sarà immediatamente risolto se dall'esito dei controlli successivi risultino motivi ostativi all'assunzione.

10. Le/I candidate/i assunte/i sono soggette/i a un periodo di prova secondo le disposizioni vigenti. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, le/gli assunte/i si intendono confermate/i in servizio.

Art. 11 – Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale

L'informativa è consultabile nel sito istituzionale del Comune di Firenze al seguente indirizzo:
<https://www.comune.fi.it/pagina/informativa-risorseumane-concorsiassunzioni>

ART. 12 – DISPOSIZIONI FINALI

1. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

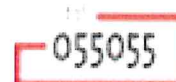
2. L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura delle/dei candidate/i per difetto dei requisiti prescritti.

3. Le assunzioni sia a tempo indeterminato che determinato sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.

4. Il diritto di accesso agli atti, ai sensi dell'art. 8 del vigente *Regolamento sull'accesso agli atti e documenti amministrativi* del Comune di Firenze, è assicurato dagli U.R.P. (Uffici per le Relazioni con il Pubblico).

LA DIRIGENTE
del Servizio Acquisizione Risorse
(Dott.ssa Claudia Giampietro)

Contact Center Comune di Firenze



ELENCO PREFERENZE

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate. A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio (*) a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla minore età.

(*) il certificato del servizio prestato rilasciato dalla competente Amministrazione (anche se svolto senza demerito o in assenza di sanzioni) non costituisce lodevole servizio: il lodevole servizio deve essere oggetto di espressa attestazione da parte del Responsabile/Dirigente dell'ufficio presso il quale il candidato ha prestato il servizio stesso.