

**SELEZIONE INTERNA PER CURRICULA PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL
COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA
VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE
DISCRIMINAZIONI**

IL DIRETTORE
dell'Area di coordinamento risorse

Visti

- l'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 come modificato ed integrato dall'art. 21 della Legge 183/2010;
- la Direttiva del Ministro per la P.A. e l'Innovazione e del Ministro per le Pari Opportunità del 04.03.2011 avente ad oggetto. *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”*(di seguito denominato CUG);
- l'atto dirigenziale n. del 6193 del 24/07/2013 della Direzione Risorse Umane che ha istituito il *“Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”* – CUG – per il Comune di Firenze;

Dato atto che:

- le disposizioni normative in materia prevedono che i componenti del CUG rimangono in carica quattro anni e possono essere rinnovati una sola volta;
- l'attuale composizione del CUG, di cui alla DD 6193/2013, andrà a scadenza il prossimo 24 luglio;

Richiamata la determinazione n. 4230 del 15/06/2017 di questo Coordinatore dell'Area Risorse con cui sono state individuate le modalità di rinnovo del CUG del Comune di Firenze e approvato il presente bando di selezione, in conformità con quanto deciso dal collegio dei coordinatori in data 31 maggio 2017;

Tenuto conto che debbono essere individuati i componenti, 7 effettivi e 7 supplenti, rappresentanti l'Amministrazione stessa

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione interna per *curricula*, rivolta a tutto il personale dipendente a tempo indeterminato, finalizzata alla designazione di n. 7 componenti effettivi e 7 supplenti del *“Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni”* del Comune di Firenze.

L'avviso è pubblicato nel sito web del Comune di Firenze all'indirizzo:

http://www.comune.fi.it/comune_firenze/concorsi/interni.html .

Art. 1 – Requisito per l'ammissione

Possono partecipare alla selezione tutti i dipendenti di ruolo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato del Comune di Firenze.

Art. 2 – Presentazione delle domande. Termini e modalità

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente il modello allegato (A) e corredata da curriculum vitae predisposto secondo lo schema allegato (B).

La domanda dovrà pervenire entro il giorno **30 giugno 2017** con le seguenti modalità:

- inoltrata dal proprio indirizzo di posta elettronica istituzionale all'indirizzo e-mail avviso.cug@comune.fi.it, con l'avviso di conferma di lettura;
- presentata direttamente al Protocollo della Direzione Risorse Umane, Via Nicolodi n. 2, Firenze (dal lunedì al venerdì dalle 9,00 alle 13,00 e il giovedì anche dalle 15,00 alle 16,30), unitamente alla fotocopia della domanda che, timbrata dall'ufficio accettante, costituirà ricevuta per i candidati.

Art. 3 – Valutazione del *curriculum vitae*

La Commissione, appositamente nominata, una volta stabiliti i criteri, valuterà i *curricula* presentati dai candidati avendo a disposizione n. 10 punti complessivi, tenendo conto:

- delle conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- del percorso culturale, professionale e formativo;
- delle eventuali attività curriculari svolte nell'ambito dei temi delle Pari Opportunità, del mobbing, del contrasto alle discriminazioni e del benessere organizzativo.

Le dichiarazioni fornite dai candidati nel *curriculum* non potranno essere modificate e/o integrate una volta scaduto il termine per la presentazione della domanda.

Art. 4 – Formazione e validità della graduatoria

La graduatoria formata a seguito della valutazione dei *curricula* verrà utilizzata per la nomina dei dipendenti a componenti, effettivi e supplenti, del “Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni” da parte dell'Amministrazione.

La graduatoria ha validità pari alla durata del CUG (4 anni) e potrà essere utilizzata per scorrimento qualora se ne verifichi la necessità.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di prorogare la validità della graduatoria nel caso in cui il CUG, nella medesima composizione, venga rinnovato per una volta.

Art. 5 – Trattamento dei dati

Alla presente selezione si applica la disciplina di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 (Codice in materia di protezione di dati personali). In particolare, i dati che il dipendente è chiamato a fornire, saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione della graduatoria in argomento e dell'eventuale nomina a membro del CUG.

Art. 6 – Norme finali

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare la procedura di cui alla presente selezione, con provvedimento motivato, qualora lo richieda l'interesse pubblico.

Per ulteriori informazioni è possibile inviare una mail alla P.O. Organizzazione e Semplificazione nicoletta.vergari@comune.fi.it.

Firenze, lì 15 giugno 2017

Il Direttore
Marina Ristori