



Report obiettivi del PIAO 2023-2025

al 31.12.2023

INDICE

PAG.

A) OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO

0 – Segretario Generale	5
1 – Direzione Ufficio del Sindaco	12
2 – Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	50
4 – Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali	59
5 – Direzione Generale	69
7 – Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile	151
8 – Direzione Gare, Appalti e Partecipate	174
9 – Direzione Sistema Tramviario Metropolitano	187
A – Direzione Avvocatura	263
B – Direzione Risorse Umane	268
C – Direzione Sistemi Informativi	298
E – Direzione Risorse Finanziarie	343
G – Direzione Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	353
I – Direzione Istruzione	402
L – Direzione Cultura e Sport	431
N – Direzione Servizi Sociali	488
P – Direzione Patrimonio Immobiliare	512
Q – Direzione Attività Economiche e Turismo	541
R – Direzione Corpo Polizia Municipale	568
S – Direzione Urbanistica	604
T – Direzione Ambiente	627
V – Direzione Servizi Tecnici	677

B) SCHEDE SERVIZIO

0 – Segretario Generale	785
1 – Direzione Ufficio del Sindaco	789
2 – Struttura Autonoma del Consiglio Comunale	806
4 – Ufficio Segreteria Generale e Affari Istituzionali	811
5 – Direzione Generale	821
7 – Direzione Servizi Territoriali e Protezione Civile	835
8 – Direzione Gare, Appalti e Partecipate	848
9 – Direzione Sistema Tramviario Metropolitan	862
A – Direzione Avvocatura	878
B – Direzione Risorse Umane	885
C – Direzione Sistemi Informativi	899
E – Direzione Risorse Finanziarie	917
G – Direzione Infrastrutture di Viabilità e Mobilità	931
I – Direzione Istruzione	952
L – Direzione Cultura e Sport	973
N – Direzione Servizi Sociali	995
P – Direzione Patrimonio Immobiliare	1009
Q – Direzione Attività Economiche e Turismo	1022
R – Direzione Corpo Polizia Municipale	1033
S – Direzione Urbanistica	1044
T – Direzione Ambiente	1061
V – Direzione Servizi Tecnici	1085

A) OBIETTIVI DI SVILUPPO E MIGLIORAMENTO

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Segretario Generale

2023_Z002

Supporto giuridico all'obiettivo strategico "La Grande Firenze" in concorso ed in sinergia con la Città Metropolitana

Direzione		Direttore		Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SEGRETARIO GENERALE	Dirigente	ASCIONE GIUSEPPE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo Missione 01 - Obiettivo 13.3
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo consiste nel concorrere alla definizione giuridico-amministrativa della forma associativa per la gestione di funzioni e servizi, ivi compresa l'Unione dei comuni, a cominciare da un primo nucleo di comuni della cintura fiorentina interessati all'accordo in questo senso. Si tratta della prosecuzione del progetto avviato già nello scorso triennio che prosegue con l'interlocuzione con la Città Metropolitana e, successivamente con le amministrazioni comunali, seguendo il filo dell'integrazione dei servizi in ottica di efficientamento e di miglioramento della qualità anche ambientale dei servizi al cittadino.

I colloqui dovrebbero servire alla definizione o indicazione di una o più aree d'interesse comune anche con riferimento a diversi sottogruppi di enti interessati all'associazione di servizi/funzioni, aprendo, così, la strada alla fase successiva di progettazione preliminare del processo di aggregazione delle gestioni.

Nel corso del 2022 non è stato possibile determinare il coagulo di volontà politiche necessario intorno ad una o più delle molteplici iniziative associative possibili. Tuttavia, il Comune di Firenze ritiene che gli interessi comuni in gioco siano davvero significativi. Per questo motivo si ripropone l'obiettivo per l'anno 2023. Si tratta, come nelle competenze e nel ruolo del segretario, di un supporto agli organi comunali (Sindaco, Giunta e Consiglio comunale) a 360° ma che prevede sostanzialmente un'attività di partecipazione agli incontri tra rappresentanti ed alle riunioni degli organi con la finalità di contribuire in maniera attiva all'illustrazione ed anche alla costruzione degli strumenti normativi, convenzionali e provvedimentali che permettano un progresso nelle intese con le amministrazioni del territorio metropolitano.

2023_Z002

Supporto giuridico all'obiettivo strategico "La Grande Firenze" in concorso ed in sinergia con la Città Metropolitana

Nota realizzazione obiettivo finale) **(Verifica)** Obiettivo raggiunto al 100%
 Con deliberazione di Giunta n. 359 dell'11.07.2023 è stato approvato lo schema di convenzione per l'affidamento "in house" a CASA S.p.A. del servizio di gestione dell'edilizia residenziale pubblica del Comune di Firenze e dei comuni del L.O.D.E. fiorentino, ai sensi dell'art.7, comma 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. Nello specifico, sono affidate a CASA S.p.A. le funzioni attinenti alla gestione, manutenzione e realizzazione del patrimonio immobiliare ad uso abitativo di edilizia residenziale pubblica (ERP), di proprietà dei Comuni. I comuni della Città metropolitana aderenti alla convenzione sono ben 30.
 Anche se lo schema di collaborazione tra i Comuni è stato, in coerenza con le scelte precedentemente assunte, di tipo convenzionale è stato replicato lo schema per cui il Comune di Firenze, sorta di capofila, ha assicurato il supporto tecnico per tutti gli aderenti oltre alla direzione politica nell'ambito della convenzione LODE.
 E' stato, inoltre, predisposto lo schema di convenzione dei comuni dell'ambito turistico Firenze e Area Fiorentina relativo all'esercizio in forma associata delle funzioni di informazione, accoglienza e promozione turistica. I comuni coinvolti sono n. 18. La proposta di delibera di approvazione di tale convenzione, di competenza del Consiglio comunale, è stata discussa nella seduta della Giunta comunale del 29.12.2023.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z002
Supporto giuridico all'obiettivo strategico "La Grande Firenze" in concorso ed in sinergia con la Città Metropolitana

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Partecipazione alle riunioni indette a livello tecnico e politico finalizzate all'individuazione dei servizi/funzioni suscettibili di miglioramento mediante gestione associata</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	ASCIONE GIUSEPPE	SEGRETARIO GENERALE	
	01/01/2023	30/09/2023					
<i>Partecipazione alla progettazione del processo di associazione dei servizi e ad eventuali strumenti di collaborazione istituzionale preparatori</i>	01/10/2023	31/12/2023		100,00	ASCIONE GIUSEPPE	SEGRETARIO GENERALE	
	01/10/2023	30/11/2023					
<i>Supporto alla formazione di documenti condivisi sui temi della gestione associata di servizi/funzioni</i>	01/10/2023	31/12/2023		100,00	ASCIONE GIUSEPPE	SEGRETARIO GENERALE	
	01/10/2023	14/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z003_01	N. incontri con enti coinvolti	RISULTATO	>=2	2	
23_Z003_02	N. enti interessati all'associazione di funzioni/servizi	RISULTATO	>=2	30	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z001

Consulenza aggiornamento Regolamento Polizia Urbana

Direzione		Direttore		Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SEGRETARIO GENERALE	Dirigente	ASCIONE GIUSEPPE	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Categoria PIAO **Altro**

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Supervisione, consulenza e supporto all'Assessore di riferimento e ai competenti uffici (Corpo di Polizia Municipale e Direzione Attività Economiche e Turismo) per la modifica del regolamento di Polizia Urbana, in particolare dell'art.19 rubricato "Tende, luci, insegne, mostre, vetrine, targhe e monumenti".
Ciò al fine di rafforzare la tutela del decoro delle facciate degli immobili, impedendo che queste vengano utilizzate per esporre merce varia in assenza di autorizzazione comunale.
In parallelo, approfondimento sulla possibilità di incrementare l'importo delle sanzioni in caso di comportamenti non conformi al dettato regolamentare.

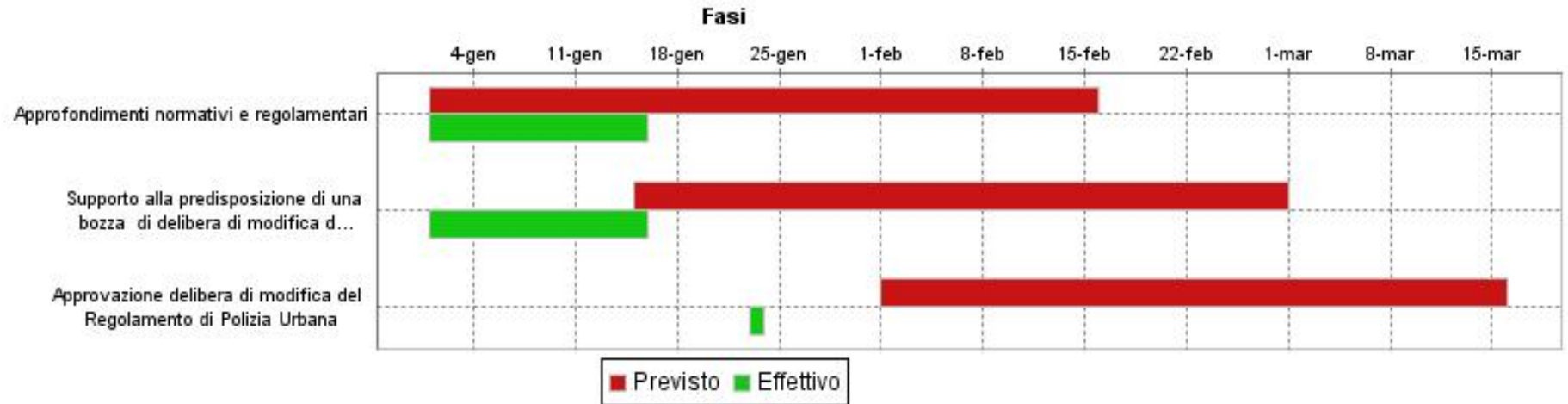
**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo raggiunto al 100%
Con deliberazione del Consiglio comunale n. 2 del 23.01.2023 è stata approvata la modifica all'art.19 del Regolamento di Polizia Urbana. Lo scopo di rafforzare la tutela del decoro delle facciate degli immobili, impedendo che queste vengano utilizzate per esporre merce varia in assenza di autorizzazione comunale, è stato perseguito inserendo il seguente comma all'art.19 del previgente Regolamento:
"1 bis- E' sempre vietato per gli esercizi commerciali di qualsiasi natura utilizzare le pareti esterne degli edifici e gli stipiti delle aperture quando prospettanti sulla pubblica via per appendere o appoggiare merce di qualsiasi tipo, salvo che non si tratti di frutta, verdura, fiori ed autorizzazioni storiche".

2023_Z001

Consulenza aggiornamento Regolamento Polizia Urbana

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Approfondimenti normativi e regolamentari</i>	01/01/2023	15/02/2023		100,00	ASCIONE GIUSEPPE	SEGRETARIO GENERALE	
	01/01/2023	15/01/2023					
<i>Supporto alla predisposizione di una bozza di delibera di modifica del regolamento</i>	15/01/2023	28/02/2023		100,00	ASCIONE GIUSEPPE	SEGRETARIO GENERALE	
	01/01/2023	15/01/2023					
<i>Approvazione delibera di modifica del Regolamento di Polizia Urbana</i>	01/02/2023	15/03/2023		100,00	ASCIONE GIUSEPPE	SEGRETARIO GENERALE	
	23/01/2023	23/01/2023					

2023_Z001

Consulenza aggiornamento Regolamento Polizia Urbana

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z002_01	N. incontri con Assessore di riferimento e Direzioni competenti	RISULTATO	3	3	
23_Z002_02	N. bozze di deliberazione esaminate	RISULTATO	1	1	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Ufficio del Sindaco

2023_Z103

Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	UFFICIO DEL SINDACO	Dirigente	SANTORO FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_01 VALORIZZARE IL SISTEMA MUSEALE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo OBIETTIVO OPERATIVO 9.1.8 Valorizzare il Calcio Storico Fiorentino del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è volto alla promozione e alla valorizzazione delle rievocazioni storiche cittadine. Proseguirà il percorso di riorganizzazione del Torneo del Calcio Storico Fiorentino e del Corteo Storico della Repubblica Fiorentina. Saranno proposte modifiche regolamentari volte a definire meglio e semplificare i rapporti tra Amministrazione e associazioni o gruppi di cittadini coinvolti nell'organizzazione delle manifestazioni storiche.

Saranno inoltre svolte le procedure amministrative necessarie alla cessione dei diritti nazionali ed internazionali del Calcio Storico per il biennio 2023-2024, anche con l'obiettivo di proseguire il percorso di valorizzazione del brand Calcio Storico Fiorentino ed incrementare l'interesse nazionale ed internazionale per tale manifestazione.

Sarà inoltre valorizzata la rievocazione della Partita dell'Assedio attraverso un impegno organizzativo diretto dell'Amministrazione Comunale, sulla base di un accordo di collaborazione da sottoscrivere con l'associazione rappresentativa delle "vecchie glorie" del Calcio Storico Fiorentino.

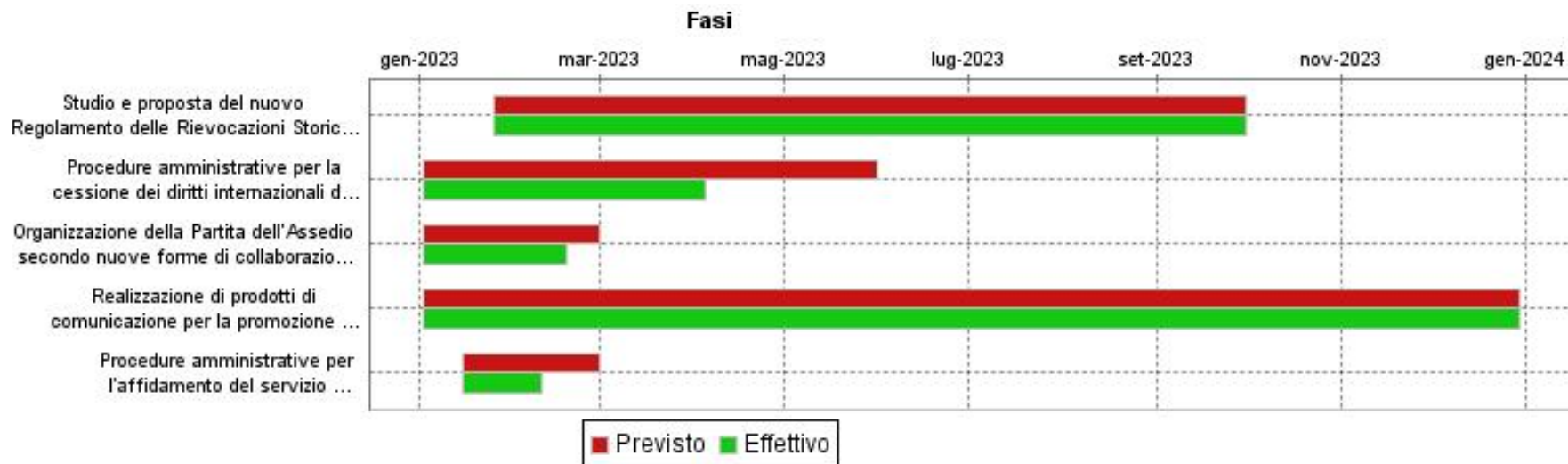
2023_Z103

Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** L'obiettivo è stato raggiunto al 100%. Nell'anno 2023 sono state svolte come da programma importanti azioni di promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche cittadine. Dopo due anni di sospensione dovuta alla pandemia è tornata a svolgersi, nella data storica del 17 febbraio, la Partita dell'Assedio in Piazza Santa Croce, per la prima volta con un impegno organizzativo diretto dell'Amministrazione Comunale che ha portato ad un notevole salto di qualità della manifestazione, anche grazie alla stipula di un apposito accordo di collaborazione con l'associazione rappresentativa delle "vecchie glorie" del Calcio Storico Fiorentino (Associazione 50 Minuti). Con ancora ottimi risultati è stata portata avanti l'organizzazione del Torneo del Calcio Storico a giugno, con un crescente interesse sia a livello cittadino sia a livello mediatico ed internazionale, dimostrato anche dalla presenza di importanti emittenti provenienti da più parti del mondo. Nel corso del primo semestre sono state svolte con soddisfazione le procedure amministrative per la cessione dei diritti audiovisivi delle partite, che sono stati assegnati per due anni ad un operatore di livello, il quale ha garantito quest'anno la produzione di dirette di qualità, trasmesse sia su Dazn sia su Toscana Tv. Le entrate afferenti ai complessivi diritti audiovisivi del Calcio Storico (internazionale e locale) superano per la prima volta quest'anno i 60.000 euro (al netto dell'Iva), a conferma del trend di crescita del valore della manifestazione e del buon lavoro svolto in tal senso dal Comune.

Come da programma è stato inoltre istruita, secondo gli indirizzi del Presidente del Calcio Storico Fiorentino, una proposta di nuovo regolamento delle Feste e Tradizioni Fiorentine, la quale è stata approvata (in data 28/12/2023) dalla Giunta Comunale per passare, ad inizio 2024, al vaglio del competente Consiglio Comunale.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z103
Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Studio e proposta del nuovo Regolamento delle Rievocazioni Storiche Fiorentine</i>	25/01/2023	30/09/2023		100,00	SANTORO FRANCESCA	UFFICIO DEL SINDACO	
	25/01/2023	30/09/2023					
<i>Procedure amministrative per la cessione dei diritti internazionali del Calcio storico biennio 2023-2024</i>	02/01/2023	31/05/2023		100,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
	02/01/2023	04/04/2023					
<i>Organizzazione della Partita dell'Assedio secondo nuove forme di collaborazione con l'Associazione rappresentativa delle c.d. "vecchie glorie" del Calcio Storico Fiorentino</i>	02/01/2023	28/02/2023		100,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
	02/01/2023	17/02/2023					
<i>Realizzazione di prodotti di comunicazione per la promozione di attività dell'Amministrazione Comunale legate alle tradizioni popolari fiorentine</i>	02/01/2023	29/12/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	02/01/2023	29/12/2023					
<i>Procedure amministrative per l'affidamento del servizio di organizzazione della Partita dell'Assedio</i>	15/01/2023	28/02/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	15/01/2023	09/02/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z103_01	Proposta nuovo Regolamento delle Rievocazioni Storiche Fiorentine: entro il:	RISULTATO	30/09/2023	30/09/2023	
23_Z103_02	Cessione dei diritti nazionali ed internazionali del Torneo del Calcio Storico Fiorentino secondo gli indirizzi della Giunta: cessione entro il:	PERFORMANCE	30/05/2023	04/04/2023	

2023_Z103

Promozione e valorizzazione delle rievocazioni storiche fiorentine.

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z103_03	Organizzazione della Partita dell'Assedio previo accordo di collaborazione con l'associazione rappresentativa delle c.d. "vecchie glorie" del Calcio Storico Fiorentino	PERFORMANCE	28/02/2023	17/02/2023	
23_Z103_04	Realizzazione di prodotti di comunicazione relativi alla tradizione storica fiorentina: n. prodotti	RISULTATO	2,00	4,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z104
Firenze Grand Depart del Tour de France 2024 e candidatura ai Campionati di Calcio 2032 (obiettivo biennale).

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	UFFICIO DEL SINDACO	Dirigente	SANTORO FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_10 FIRENZE 2030 E LO SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_10_IS_OB_STR_02 POTENZIARE LO SPORT PER TUTTI

Obiettivo Operativo del D.U.P. Obiettivo operativo 12.1.01 - Promuovere Firenze Internazionale
Obiettivo 10.2.08 - Promuovere e sostenere lo sport

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo ha ad oggetto la candidatura della Città di Firenze ad ospitare il Grand Depart del Tour de France 2024 e, nell'ambito della candidatura italiana, ad ospitare i Campionati Europei di Calcio 2032.

Per quanto riguarda il Tour, nel 2023 saranno curati tutti gli aspetti amministrativi funzionali alla sottoscrizione del contratto con gli organizzatori dell'evento sportivo (A.S.O.) inclusi gli accordi da concludersi con gli altri enti ospitanti (Città Metropolitana, Regione Emilia Romagna, Regione Piemonte, Città di Torino ecc..) nonché la partecipazione alla cerimonie di avvicinamento all'evento previste a Parigi a luglio e a ottobre 2023. Nel 2024 è prevista l'organizzazione di una serie di eventi che anticipano la gara, nonché l'organizzazione di tutto quanto necessario e di competenza per il corretto svolgimento della manifestazione che si terrà a partire dal 29 giugno 2024.

Per quanto riguarda i Campionati Europei saranno svolte tutte le attività giuridico amministrative ed istruttorie necessarie alla presentazione dell'offerta di candidatura, anche con la costituzione di un gruppo di lavoro interdirezionale (Direzione Ufficio del Sindaco, Direzione Generale, Direzione Infrastrutture di Viabilità e Mobilità) per l'istruttoria dei dati richiesti dalla UEFA in tema di investimenti ipotizzabili per una organizzazione sostenibile ed efficiente.

2023_Z104

Firenze Grand Depart del Tour de France 2024 e candidatura ai Campionati di Calcio 2032 (obiettivo biennale).

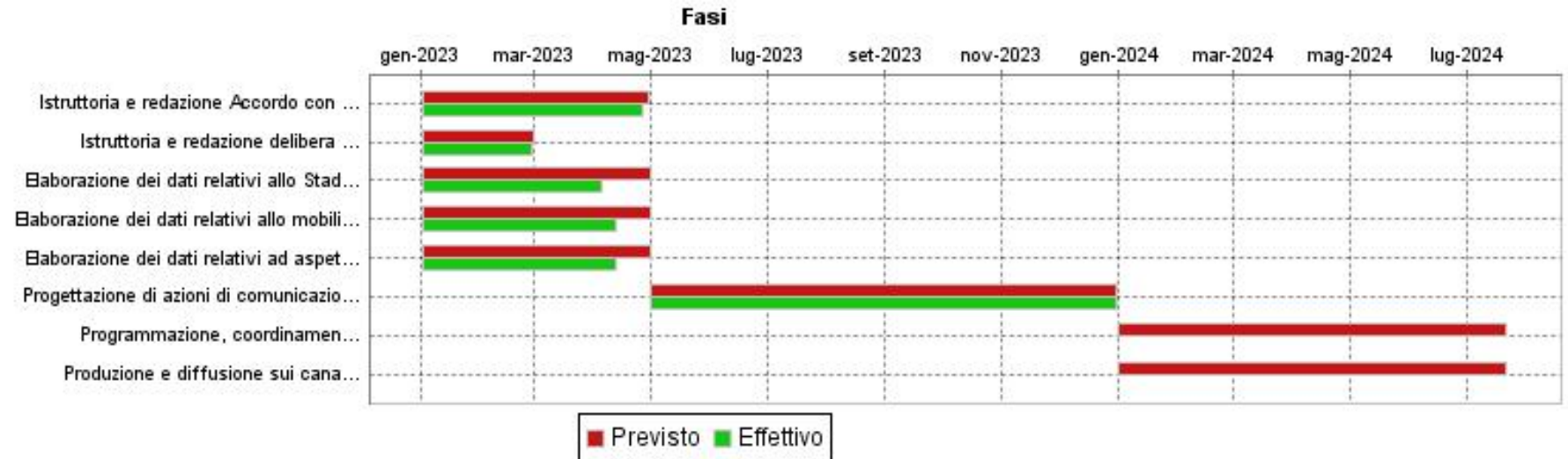
Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** L'obiettivo, per quanto riguarda l'anno 2023, è stato raggiunto al 100%. E' stata definitivamente individuata la Città di Firenze quale Città di partenza del Tour de France 2024, a seguito di un costante lavoro anche amministrativo che ha portato alla stipula dei necessari accordi organizzativi tra gli enti parte della complessiva comunità ospitante del Grand Depart 2024 (tra cui la Città Metropolitana di Firenze, Regione Emilia Romagna, Regione Piemonte, Città di Torino ecc..) e tra quest'ultima e gli organizzatori dell'evento (A.S.O.). Il ruolo ed i compiti del Comune di Firenze sono stati in particolare definiti con l'approvazione di un Accordo ex art. 15 legge 7 agosto 1990 n. 241 con la Città Metropolitana di Firenze (D.G. n. 184 del 28/04/2023).
Sono state progettate e realizzate le prime azioni di comunicazione inerenti la Grand Depart e gli eventi di preparazione al Tour che si svolgeranno a Firenze, tramite la realizzazione di due prodotti video dedicati ad Aspettando il 29/6/2024, nonché di quattro uscite social. Con determinazione n. 7721 del 27/09/2023 del Direttore Generale è stato costituito un Gruppo tecnico operativo per le attività propedeutiche alla realizzazione dell'evento del Grand Départ del Tour de France 2024 dalla città di Firenze, in quale ha iniziato il suo lavoro.
È stato portato a termine anche l'altrettanto impegnativo lavoro svolto, per quanto attinente alla partecipazione della Città di Firenze, per la presentazione della candidatura italiana ad ospitare i Campionati Europei di Calcio 2032. A tal fine sono state svolte tutte le attività amministrative ed istruttorie necessarie all'avvenuta presentazione di detta candidatura all'UEFA, alla fine presentata nei termini di una candidatura congiunta Italia e Turchia. La candidatura è stata accolta ed i candidati congiunti hanno presentato venti potenziali stadi che ospiteranno le partite della competizione, di cui dieci saranno scelti, cinque per Paese, entro ottobre 2026.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE GENERALE

DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.

2023_Z104
Firenze Grand Depart del Tour de France 2024 e candidatura ai Campionati di Calcio 2032 (obiettivo biennale).
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Istruttoria e redazione Accordo con la Città Metropolitana per la candidatura ad ospitare la Grand Depart del Tour de France 2024.</i>	02/01/2023	29/04/2023		100,00	SANTORO FRANCESCA	UFFICIO DEL SINDACO	
	02/01/2023	26/04/2023					
<i>Istruttoria e redazione delibera di candidatura ad Euro 2032.</i>	02/01/2023	28/02/2023		100,00	SANTORO FRANCESCA	UFFICIO DEL SINDACO	
	02/01/2023	27/02/2023					
<i>Elaborazione dei dati relativi allo Stadio necessari alla predisposizione del bid di candidatura ad ospitare gli Europei</i>	02/01/2023	30/04/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	02/01/2023	05/04/2023					

2023_Z104
Firenze Grand Depart del Tour de France 2024 e candidatura ai Campionati di Calcio 2032 (obiettivo biennale).

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Elaborazione dei dati relativi allo mobilità cittadina necessari alla predisposizione del bid di candidatura ad ospitare gli Europei</i>	02/01/2023	30/04/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	02/01/2023	12/04/2023					
<i>Elaborazione dei dati relativi ad aspetti comunicativi e pubblicitari necessari alla predisposizione del bid di candidatura ad ospitare gli Europei</i>	02/01/2023	30/04/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	02/01/2023	12/04/2023					
<i>Progettazione di azioni di comunicazione inerenti gli eventi di preparazione al Tour che si svolgeranno a Firenze</i>	01/05/2023	30/12/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	01/05/2023	30/12/2023					
<i>Programmazione, coordinamento organizzativo ed attività giuridico amministrativa per la realizzazzazione di eventi correlati al Grand Depart del Tour de France</i>	01/01/2024	21/07/2024			VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
<i>Produzione e diffusione sui canali dell'amministrazione di prodotti di comunicazione inerenti il Grand Depart del Tour de France 2024</i>	01/01/2024	21/07/2024			ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z104_01	Proposta Accordo con la Città Metropolitana per l'ospitalità del Grand Depart del Tour de France 2024	PERFORMANCE	29/04/2023	26/04/2023	

2023_Z104

Firenze Grand Depart del Tour de France 2024 e candidatura ai Campionati di Calcio 2032 (obiettivo biennale).

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z104_02	Proposta della delibera di candidatura della Città di Firenze ad ospitare EURO 2032	PERFORMANCE	28/02/2023	27/02/2023	
23_Z104_04	Presentazione della candidatura della Città di Firenze nell'ambito della candidatura dell'Italia ad ospitare gli Europei di Calcio 2032	PERFORMANCE	30/04/2023	10/03/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	563.640,00
										Totale Spesa	563.640,00

2023_Z105

Eventi di rilevanza europea e internazionale a Firenze nel 2023

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	UFFICIO DEL SINDACO	Dirigente	SANTORO FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_12 CITTA' INTERNAZIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_12_IS_OB_STR_01 FIRENZE CITTA' DEL MONDO

Obiettivo Operativo del D.U.P. Obiettivo operativo 12.1.01 - Promuovere Firenze Internazionale
Obiettivo operativo 12.1.07 - Sviluppare il brand firenze

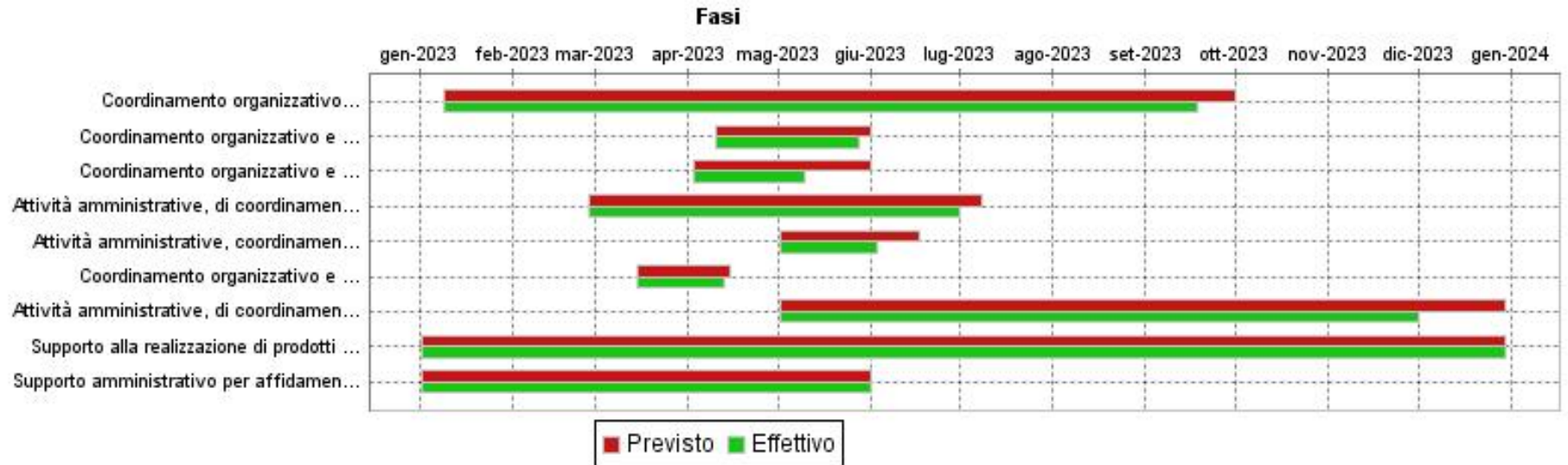
Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo è incentrato sull'organizzazione o comunque il supporto organizzativo di eventi che hanno una rilevanza o caratteristiche tali da rafforzare il ruolo internazionale di Firenze, sia sotto l'aspetto delle relazioni con altri Paesi, sia intorno a temi che afferiscono al ruolo dell'Europa, all'economia, all'innovazione, allo sport, ai diritti fondamentali.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo è stato raggiunto al 100%. L'Amministrazione nell'anno 2023 ha reso possibile, col proprio coordinamento organizzative e con l'impegno in particolare del Servizio Eventi, Manifestazioni Cittadine e Cerimoniale, lo svolgimento in Città - come da programma e con successo - di importanti eventi di rilievo culturale, economico e sociale, tra cui gli eventi celebrativi dei 100 anni dell'Aeronautica Militare, le iniziative di commemorazione della strage dei Georgofili nell'anno del trentesimo anniversario, la manifestazione "So for you - Festival d'Europa", l'ultima edizione di Pitti Immagine Uomo, l'ospitalità dell'edizione 2023 del Golden Gala di atletica leggera, l'accoglienza del Principe di Monaco in occasione della celebrazione dei 160 anni di presenza del Consolato del Principato di Monaco a Firenze, l'evento Cartier - Le Voyage recommencé, e il Wired Next Fest Firenze 2023.

2023_Z105

Eventi di rilevanza europea e internazionale a Firenze nel 2023

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento organizzativo e cerimoniale per lo svolgimento degli eventi celebrativi dei 100 anni dell'Aeronautica Militare.</i>	09/01/2023	30/09/2023		100,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
	09/01/2023	17/09/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Coordinamento organizzativo e di cerimoniale per lo svolgimento delle iniziative di commemorazione della strage dei Georgofili nell'anno del trentesimo anniversario.</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	10/04/2023	31/05/2023		100,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
	10/04/2023	27/05/2023					

2023_Z105
Eventi di rilevanza europea e internazionale a Firenze nel 2023

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento organizzativo e di cerimoniale per lo svolgimento dell'evento So for you - Festival d'Europa.</i>	03/04/2023	31/05/2023		100,00	SANTORO FRANCESCA	UFFICIO DEL SINDACO	
	03/04/2023	09/05/2023					
<i>Attività amministrative, di coordinamento organizzativo (riunioni progettuali, tavoli tecnici ecc..) per lo svolgimento della rassegna Pitti Immagine Uomo</i>	27/02/2023	07/07/2023		100,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
	27/02/2023	30/06/2023					
<i>Attività amministrative, coordinamento organizzativo e cerimoniale per l'ospitalità del Golden Gala 2023 di atletica leggera.</i>	02/05/2023	16/06/2023		100,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
	02/05/2023	02/06/2023					
<i>Coordinamento organizzativo e di cerimoniale per l'accoglienza del Principe di Monaco in occasione della celebrazione dei 160 anni di presenza del Consolato del Principato di Monaco a Firenze.</i>	15/03/2023	14/04/2023		100,00	SANTORO FRANCESCA	UFFICIO DEL SINDACO	
	15/03/2023	12/04/2023					
<i>Attività amministrative, di coordinamento organizzativo (riunioni progettuali, tavoli tecnici ecc..) per lo svolgimento del Wired Next Fest Firenze 2023.</i>	02/05/2023	29/12/2023		100,00	VALDEVIES CARMELA	EVENTI MAN.CITT.E CERIMONIALE	
	02/05/2023	30/11/2023					
<i>Supporto alla realizzazione di prodotti di comunicazione e promozione dei grandi eventi 2023</i>	02/01/2023	29/12/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	02/01/2023	29/12/2023					

2023_Z105

Eventi di rilevanza europea e internazionale a Firenze nel 2023

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Supporto amministrativo per affidamento servizi di allestimento e logistica degli eventi</i>	02/01/2023					
	02/01/2023	31/05/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z105_01	Grandi eventi internazionali organizzati: n.	RISULTATO	7,00	8,00	
23_Z105_02	Numero di uscite sui canali social per la promozione dei grandi eventi	PERFORMANCE	10,00	12	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z102

Avvio nuovo servizio stampa gestito in outsourcing

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	PROGETTO COMUNICAZIONE	Dirigente	ERRICO SIMONA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo 13.1.28
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nel 2023 prenderà avvio la nuova gestione del servizio di stampa di prodotti tipografici del comune di Firenze che verrà appaltato ad un fornitore esterno come conseguenza della dismissione della Tipografia del Comune di Firenze per motivi di efficacia ed efficienza sia economica che gestionale del servizio stesso.

Questo comporta la completa ridefinizione del servizio e il suo avvio attraverso:

1. la conoscenza dell'organizzazione messa a disposizione del nuovo fornitore e la messa a punto del sistema di stampa e consegna dei prodotti tipografici
2. la ricognizione di tutti i prodotti continuativi necessari allo svolgimento delle attività dell'amministrazione e la loro catalogazione e trasmissione al nuovo fornitore del servizio
3. l'individuazione dei referenti responsabili della gestione dei processi di stampa di ciascuna Direzione
4. la formazione dei referenti suddetti
5. la definizione del budget da allocare a ciascuna direzione
6. il controllo sull'avvio della fornitura e la sua messa regime.

Tutte le direzioni dell'Amministrazione avranno al loro interno dei propri referenti e un proprio account per poter operare su una piattaforma digitale sulla quale gestire in autonomia su tutte le fasi del servizio, dalla richiesta alla consegna dei prodotti.

La gestione generale del servizio si trova all'interno dell'Ufficio del Sindaco che ha indetto la procedura di gara mediante il Servizio Amministrativo e Quartieri (il cui Dirigente è RUP della gara); in particolare il Servizio comunicazione si occuperà di valutare la corretta apposizione del marchio del Comune di Firenze sul materiale prodotto e si dedicherà, in collaborazione col Servizio Amministrativo e Quartieri, del coordinamento del servizio fra le varie Direzioni e il soggetto fornitore per assicurarsi del corretto svolgimento del contratto.

Molto importante e delicata sarà la fase iniziale di conoscenza del nuovo fornitore, la trasmissione di tutti i file necessari al corretto svolgimento dell'attività dell'ente, la formazione dei referenti delle varie direzioni dell'amministrazione con l'obiettivo di operare al più presto in modo fluido, efficiente e rispondente alle esigenze del comune.

2023_Z102

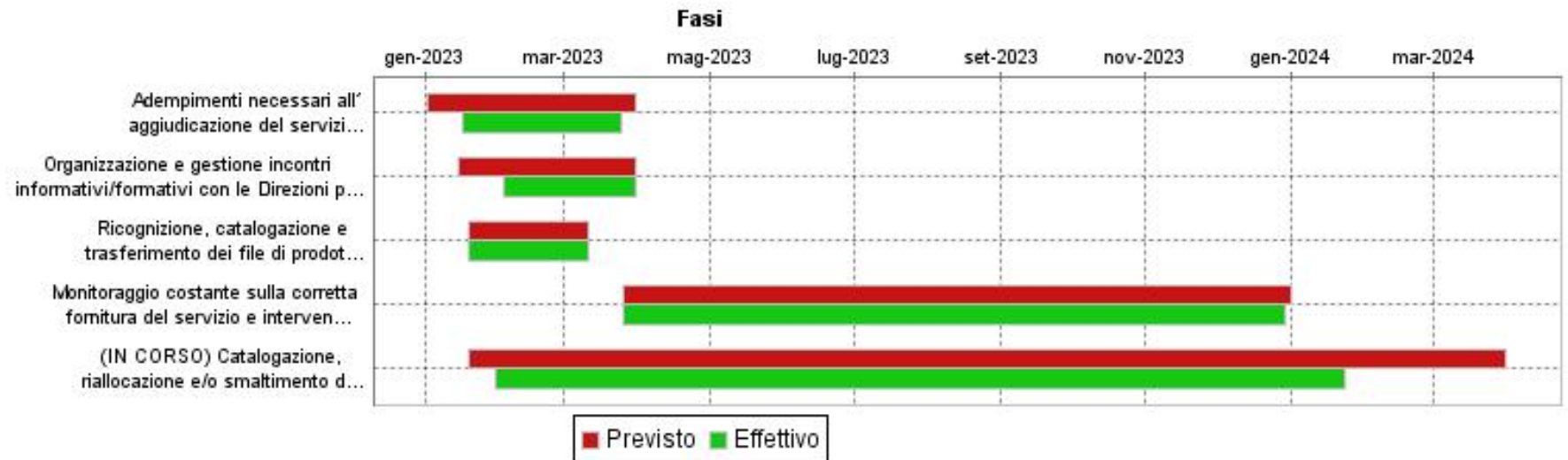
Avvio nuovo servizio stampa gestito in outsourcing

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) A marzo 2023 ha preso avvio la nuova gestione del servizio di stampa di prodotti tipografici del comune di Firenze appaltata ad un fornitore esterno come conseguenza della dismissione della Tipografia del Comune di Firenze per motivi di efficacia ed efficienza sia economica che gestionale del servizio stesso. Sono stati organizzati più momenti di formazione per circa 170 dipendenti e sono stati portati a termine tutti gli incontri necessari con il fornitore per avviare il servizio.

Dopo l'avvio del servizio si è proceduto nei mesi successivi a gestire l'esecuzione del contratto, controllando l'andamento della fornitura e rimodulando i vari budget destinati alle varie direzioni sulla base delle esigenze emerse.

Relativamente la fase di dismissione dei locali della tipografia, si è proceduto a riallocare il personale che vi lavorava presso altri uffici comunali e fare una ricognizione una catalogazione dei macchinari presenti nei locali della vecchia tipografia. L'obiettivo è comunque in linea con quanto previsto e realizzato al 100%.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z102
Avvio nuovo servizio stampa gestito in outsourcing

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Adempimenti necessari all'aggiudicazione del servizio, individuazione budget assegnati a ciascuna Direzione, incontri con il nuovo fornitore esterno e con gli uffici interni per l'approntamento e la personalizzazione del sistema informatico</i>	02/01/2023	30/03/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	17/01/2023	24/03/2023					
<i>Organizzazione e gestione incontri informativi/formativi con le Direzioni per individuazione dei referenti e condivisione delle modalità operative</i>	15/01/2023	30/03/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	03/02/2023	30/03/2023					
<i>Ricognizione, catalogazione e trasferimento dei file di prodotti necessari all'avvio del servizio</i>	20/01/2023	10/03/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	20/01/2023	10/03/2023					
<i>Monitoraggio costante sulla corretta fornitura del servizio e interventi correttivi utili alla sua efficacia ed efficienza.</i>	26/03/2023	31/12/2023	15,00	100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	26/03/2023	29/12/2023					
<i>Catalogazione, riallocazione e/o smaltimento dei macchinari e degli arredi presso i locali della Tipografia Comunale</i>	20/01/2023	31/03/2024			ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	Fase variata - DG/2023/00442
	31/01/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z102_01	Incontri fornitore con scambio di documenti e impostazione delle procedure con il fornitore	RISULTATO	3,00	15,00	

2023_Z102

Avvio nuovo servizio stampa gestito in outsourcing

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z102_02	Numero di persone formate come referenti di ciascuna direzione per la gestione degli ordini di prodotti tipografici	RISULTATO	40,00	170,00	
23_Z102_03	Controllo sulla corretta evasione degli ordini	PERFORMANCE	100%	100 %	
23_Z102_05	Aggiudicazione del servizio entro il 31 gennaio	PERFORMANCE	31/01/2023	24/01/2023	
	2024: Disallestimento dei locali della Tipografia Comunale	RISULTATO	si		Indicatore variato - DG/2023/00442

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	309.900,00
Totale Spesa					309.900,00
Totale Entrate					

2023_Z106		Revisione del tema e dell'architettura dell'informazione della Rete Civica del Comune di Firenze (finanziamento PNRR)			
Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	PROGETTO COMUNICAZIONE	Dirigente	ERRICO SIMONA	Tipologia	SVILUPPO
<p>Collegato a INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE</p>					
<p>Categoria PIAO Digitalizzazione</p>					
<p>Obiettivo Operativo 13.1.28 del D.U.P.</p>					
Descrizione dettagliata dell'obiettivo		<p>I servizi Progetto Comunicazione e Sviluppo Infrastrutture Tecnologiche hanno attivato, tramite affidamento diretto, un servizio di rifacimento del tema della Rete civica del Comune di Firenze (www.comune.fi.it) e di revisione e adeguamento dell'architettura della stessa ai criteri dell'Avviso - Misura 1.4.1. "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - Comuni (pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale il 26 aprile 2022).</p> <p>L'obiettivo è quello di migliorare la user experience e l'accesso ai servizi digitali online, secondo i principi di trasparenza, accessibilità, efficacia e inclusività e i modelli e sistemi progettuali comuni.</p>			
Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica)		<p>Stato al 31/12/2023</p> <p>Nel corso del 2023 sono stati eseguiti numerosi interventi propedeutici alla ristrutturazione dell'attuale Rete civica https://www.comune.fi.it/, volti ad aggiornare l'architettura dell'informazione e, al tempo stesso, la user experience (UX) del sito, sia dal punto di vista del design, sia dal punto di vista tecnologico, secondo i criteri dell'Avviso - Misura 1.4.1. "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici" - Comuni (pubblicato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri - Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale il 26 aprile 2022).</p> <p>In particolare sono state concluse le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - definizione della nuova architettura dell'informazione della Rete civica, anche attraverso l'accorpamento in un'apposita sezione denominata Servizi dei contenuti delle schede servizio presenti attualmente sul sito Firenze Semplice https://servizi.comune.fi.it/servizi/; - formalizzazione della nuova architettura attraverso la redazione di un verbale di collaudo; - definizione e coinvolgimento dei redattori; - predisposizione di un ambiente atto ad ospitare la nuova Rete civica del Comune di Firenze; - realizzazione di una prima versione del nuovo 'tema', ovvero della nuova interfaccia della Rete civica; - prima migrazione, sul nuovo ambiente, di tutti i contenuti attualmente presenti sulla Rete civica. <p>L'obiettivo è stato raggiunto al 100%</p>			

2023_Z106

Revisione del tema e dell'architettura dell'informazione della Rete Civica del Comune di Firenze (finanziamento PNRR)

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi e progettazione della nuova architettura dell'informazione della rete civica</i>	20/02/2023	24/07/2023		100,00	TONETTO BARBARA P.O. CANALI DI COMUNICAZIONE	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	20/02/2023	26/07/2023					
<i>Sviluppo del nuovo tema della rete civica</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	20/02/2023	17/08/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/03/2023	06/07/2023					

2023_Z106
Revisione del tema e dell'architettura dell'informazione della Rete Civica del Comune di Firenze (finanziamento PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Integrazione del nuovo tema con le funzionalità esistenti	24/07/2023	13/10/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	13/04/2023	29/09/2023					
Coordinamento dell'attività di migrazione dei contenuti nella nuova rete civica	29/05/2023	17/10/2023		100,00	TONETTO BARBARA P.O. CANALI DI COMUNICAZIONE	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	28/06/2023	23/12/2023					
Test di collaudo	24/07/2023	08/12/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	02/08/2023	29/12/2023					
Formazione redazione diffusa	30/10/2023	31/12/2023		100,00	TONETTO BARBARA P.O. CANALI DI COMUNICAZIONE	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	24/10/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z106_01	Documento di descrizione della nuova architettura	RISULTATO	1,00	1,00	
23_Z106_02	Contenuti presenti nell'attuale rete civica migrati nella nuova	RISULTATO	100%	100%	
23_Z106_03	Numero di redattori formati	RISULTATO	35	36	
23_Z106_04	Predisposizione ambiente di sviluppo	RISULTATO	1	1	https://gitlab.comune.intranet/frontend/we
23_Z106_05	Realizzazione nuovo tema	RISULTATO	1	1	https://gitlab.comune.intranet/frontend/we
23_Z106_06	Verbale di collaudo	RISULTATO	1	1	

2023_Z106

Revisione del tema e dell'architettura dell'informazione della Rete Civica del Comune di Firenze (finanziamento PNRR)

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z107

Attività di comunicazione per la cittadinanza sul progetto e sui lavori per il sottoattraversamento urbano e la stazione alta velocità.

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	PROGETTO COMUNICAZIONE	Dirigente	ERRICO SIMONA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

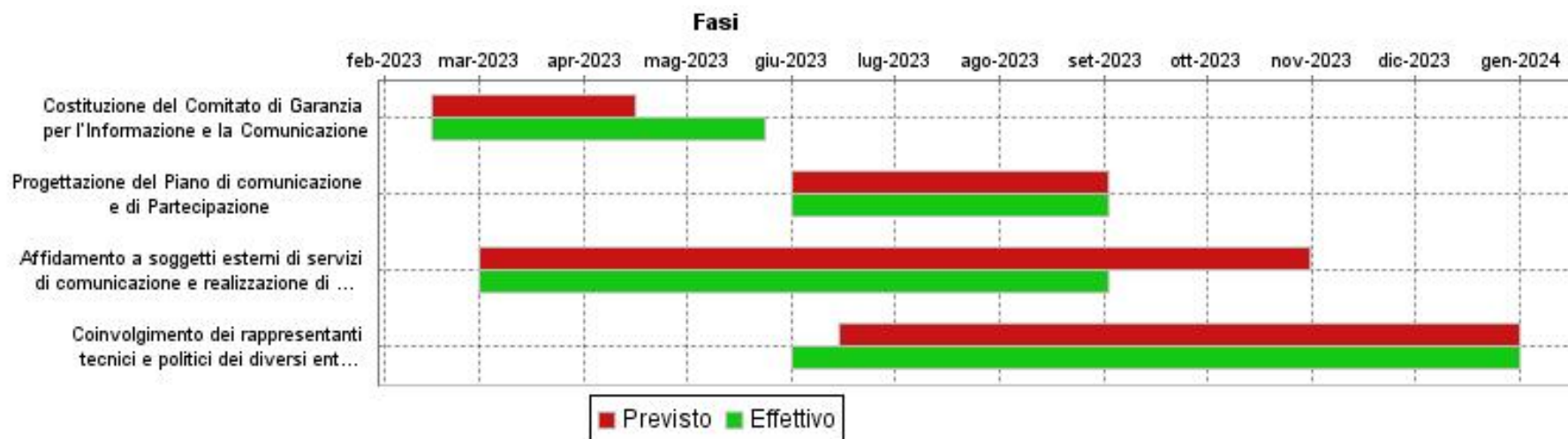
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. Attività di comunicazione relativo alla realizzazione del sottoattraversamento del Passante AV Firenze e la realizzazione della nuova stazione Alta Velocità.
Riferimento punto 13.1.28 del DUP.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Il 15 marzo è stato inaugurato il sito da dove partiranno i lavori per la realizzazione del sottoattraversamento del Passante AV Firenz e la realizzazione della nuova stazione Alta Velocità. Sono state avviate tutte le relazioni istituzionali e si è dato avvio alle attività di ripresa dei lavori del Passante Alta Velocità (Nuova stazione Belfiore e realizzazione tunnel cittadino) con il passaggio in Giunta della delibera che rinnova il Protocollo di intesa fra le istituzioni coinvolte (Regione, Città Metropolitana e Comune di Firenze) e Rete Ferrovie Italiane che realizzerà l'opera e che istituisce il comitato di garanzia per la comunicazione e informazione. Sono stati effettuati i primi incontri del Comitato per la stesura del piano di comunicazione per il quale sono stanziati 300.000 euro all'anno con l'obiettivo di far conoscere alla cittadinanza le attività per la realizzazione dell'opera.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Le azioni svolte al 31/12/2023 sono in linea con gli obiettivi realizzati. Nello specifico:
 1. costituzione del comitato di garanzia di comunicazione e informazione
 2. aggiudicazione degli incarichi alle agenzie di comunicazione e partecipazione
 3. realizzazione e messa in line del sito web dell'operazione www.passantefirenze.it
 4. supporto con prodotti di comunicazione alle iniziative con la cittadinanza oraganizzate da RFI
 5. Campagna di comunicazione per la promozione del sito.
 Obiettivo raggiunto al 100%

2023_Z107
Attività di comunicazione per la cittadinanza sul progetto e sui lavori per il sottoattraversamento urbano e la stazione alta velocità.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Costituzione del Comitato di Garanzia per l'Informazione e la Comunicazione	15/02/2023	15/04/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	15/02/2023	23/05/2023					
Progettazione del Piano di comunicazione e di Partecipazione	01/06/2023	01/09/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	01/06/2023	01/09/2023					
Affidamento a soggetti esterni di servizi di comunicazione e realizzazione di un processo partecipativo e di consultazione dei cittadini	01/03/2023	30/10/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	01/03/2023	01/09/2023					

2023_Z107
Attività di comunicazione per la cittadinanza sul progetto e sui lavori per il sottoattraversamento urbano e la stazione alta velocità.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coinvolgimento dei rappresentanti tecnici e politici dei diversi enti, coordinamento e realizzazione delle azioni di comunicazione previste dal piano di comunicazione e partecipazione</i>	15/06/2023	31/12/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	01/06/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z107_01	Identificazione e nomina del comitato di garanzia per l'informazione la comunicazione	RISULTATO	si	SI	
23_Z107_02	Stesura, condivisione e adozione del Piano di Comunicazione e Partecipazione	RISULTATO	si	SI	
23_Z107_03	Affidamento incarichi a soggetti esterni per attività di comunicazione e partecipazione	RISULTATO	si	SI	
23_Z107_04	Realizzazione di prodotti comunicativi e partecipativi in collaborazione e condivisione con enti locali e soggetti privati coinvolti	RISULTATO	10,00	10,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z108

Valorizzazione dei Quartieri e degli Sportelli al cittadino

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	Dirigente	CAPANTINI MASSIMO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo del D.U.P. Operativo 13.3 - Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri
 Ob. operativo 13.3.05
 Promuovere la cittadinanza attiva a livello locale e rafforzare il rapporto con le associazioni del territorio attraverso iniziative partecipate guidate e coordinate dai Quartieri; dando attuazione al regolamento sulla valorizzare gli strumenti per la collaborazione tra cittadine, cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la ri-generazione dei beni comuni urbani, realizzando patti di collaborazione come ulteriore strumento di gestione del patrimonio immobiliare pubblico.

2023_Z108

Valorizzazione dei Quartieri e degli Sportelli al cittadino

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Proseguire l'attuazione della Delibera di Giunta n. 278/2021 (DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE E PROCEDURALI VOLTE A RAFFORZARE IL RUOLO DEL DECENTRAMENTO), e nel quadro tracciato da quest'ultima, confrontarsi con le Direzioni comunali che espletano servizi diretti alla cittadinanza (Cultura, Nuove Infrastrutture e Mobilità, Istruzione, Ambiente, Sistemi informativi ecc.) per verificare l'esistenza di servizi, di competenza di dette Direzioni, in relazione ai quali i Quartieri, con particolare perno sugli Sportelli al cittadino, possono fornire supporto amministrativo/logistico e/o attività di front-office.

Sviluppare i servizi al cittadino dal punto di vista della diffusione delle conoscenze e abilità digitali. In particolare, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, mediante i volontari del progetto servizio civile digitale, organizzare per i cittadini la possibilità di fruire gratuitamente del servizio Cittadini in digit@le - Infopoint digitali.

Avviare, in collaborazione con Alia spa, la possibilità di effettuare, direttamente dagli uffici del Quartiere e tramite questi ultimi per i cittadini, segnalazioni o richieste informazioni in tema di raccolta di rifiuti urbani (nell'ambito del Progetto Firenze Circolare) mediante la nuova app APPALIA, che nelle previsioni della società dovrebbe sostituire, migliorandole, le attuali modalità di segnalazione/richiesta via getico/via email.

Migliorare, in collaborazione e coordinamento con la Direzione Risorse Finanziarie competente per la materia, i servizi di primo contatto con i cittadini da parte degli Sportelli-Urp per gli adempimenti tributari dei contribuenti: in particolare per quel che concerne le richieste di rimborsi IMU per i coniugi aventi residenza anagrafica e dimora abituale in due unità immobiliari diverse (a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 209 del 13/10/2022), oltre che per ulteriori eventuali adempimenti per i quali la collaborazione degli Urp può essere utile nell'assistere la cittadinanza e nel rendere più efficiente ed efficace l'attività degli uffici tributari dell'Amministrazione.

Subordinatamente alle disponibilità di SAS spa, avviare la consegna, presso i Quartieri, dei permessi ZTL pluritarga di nuova emissione rilasciati da SAS spa.

Per migliorare i servizi dei Quartieri rivolti ai cittadini elaborare e somministrare un nuovo questionario di customer satisfaction. Monitorare la Carta dei Servizi pubblicata nel 2021 e già aggiornata nel 2022 e modificarla nel caso emerga tale necessità.

Proseguire, nel 2023, gli incontri tra l'Amministrazione e i cittadini, sfruttando occasioni quali di Consigli di Quartiere aperti organizzati ad hoc dal Servizio, ed anche in relazione alla presentazione del POC, in sedi adeguate e capienti, in collaborazione con il Servizio Progetto comunicazione. Essi daranno modo all'Amministrazione di confrontarsi con i cittadini sull'attuazione del programma amm

2023_Z108

Valorizzazione dei Quartieri e degli Sportelli al cittadino

Nota realizzazione obiettivo finale) (Verifica) Obiettivo raggiunto al 100%

In collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, sono stati forniti ai cittadini servizi di diffusione delle conoscenze e abilità digitali, ospitando nei 5 Quartieri i volontari del progetto servizio civile digitale con l'apertura, una/due volte la settimana, di sportelli dedicati, che hanno dato ai cittadini la possibilità di fruire gratuitamente del servizio in digit@le - Infopoint digitali.

Attraverso corsi di formazione, organizzati in collaborazione con la Direzione Risorse Finanziarie competente per la materia, sono stati migliorati i servizi di primo contatto con i cittadini da parte degli Sportelli-Urp per gli adempimenti tributari dei contribuenti: in particolare per quel che concerne le richieste di rimborsi IMU per i coniugi aventi residenza anagrafica e dimora abituale in due unità immobiliari diverse (a seguito della Sentenza della Corte Costituzionale n. 209 del 13/10/2022), oltre che per ulteriori eventuali adempimenti per i quali la collaborazione degli Urp può essere utile nell'assistere la cittadinanza e nel rendere più efficiente ed efficace l'attività degli uffici tributari dell'Amministrazione.

Per dare modo all'Amministrazione di confrontarsi con i cittadini sull'attuazione del programma amministrativo 2019-2024 nei vari Quartieri sono proseguiti, nel 2023, gli incontri tra Assessori e cittadini, tramite Consigli di Quartiere aperti organizzati ad hoc dal Servizio o assemblee pubbliche per la presentazione del POC, in sedi adeguate e capienti, in collaborazione con l'Ufficio di Gabinetto e col Servizio Progetto comunicazione.

In collaborazione con la Direzione Ambiente sono state organizzate 4 assemblee pubbliche nei Quartieri 4 e 5 per la presentazione del progetto CER – Comunità Energetiche Rinnovabili; per supportare i cittadini nella compilazione della richiesta online sono stati coinvolti gli Sportelli al cittadino dei suddetti Quartieri.

In collaborazione con la Direzione Cultura si sono svolte, tra novembre e dicembre 2023, n. 5 assemblee pubbliche nei 5 Quartieri per presentare il progetto "Il Museo Diffuso della Resistenza".

Sempre nell'ambito della partecipazione cittadina, specificamente nel Quartiere 4, è stata ultimata la collaborazione con l'Università degli Studi di Firenze-DIDA per il progetto di partecipazione ICARE Rigenerazione sociale e urbana della periferia ovest (Sollicciano-Gozzini) E' stato aggiornato l'elenco dei luoghi della memoria, già individuati con Delibera di giunta 136/2022.

Per la valorizzazione di spazi e piazze pubbliche, previa Delibera di Giunta di indirizzi, è stato pubblicato un avviso pubblico per l'organizzazione di mercatini di non professionisti (hobbisti) in prima sperimentale attuazione dell'art. 40-bis della L.R. Toscana sul commercio.

2023_Z108
Valorizzazione dei Quartieri e degli Sportelli al cittadino
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Aggiornamento del personale degli sportelli e dei responsabili PP.OO. dei Quartieri.</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	15/03/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	01/03/2023	08/03/2023					
<i>Elaborazione del questionario di customer satisfaction</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	30/09/2023	31/10/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	30/09/2023	30/10/2023					
<i>PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA E PUBBLICAZIONE DEL CONSEGUENTE AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL MONDO NON PROFIT, PER ORGANIZZAZIONE DI MERCATINI</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	31/07/2023		100,00		SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	02/01/2023	20/07/2023					

2023_Z108

Valorizzazione dei Quartieri e degli Sportelli al cittadino

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z108_01	Momento interno di aggiornamento del personale degli sportelli e dei responsabili PP.OO in materia di rimborsi IMU	PERFORMANCE	1,00	1,00	
23_Z108_02	Erogazione di un questionario di customer satisfaction	PERFORMANCE	1,00	1,00	
23_Z108_03	INCONTRI APERTI CON LA CITTADINANZA NEI QUARTIERI	PERFORMANCE	5,00	15,00	
23_Z108_04	INCONTRO PUBBLICO COL COINVOLGIMENTO DEL Q4 SUL PROGETTO DI RICERCA DEL DIDA "I CARE" SULL'AREA DI SOLLICCIANO	PERFORMANCE	1,00	1,00	
23_Z108_05	PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL MONDO NON PROFIT, PER ORGANIZZAZIONE DI MERCATINI CON LA PARTECIPAZIONE DEI QQ	PERFORMANCE	31/07/2023	20/07/2023	Richiesta variazione per errore materiale

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z109

Patrocini e nomine: razionalizzazione e digitalizzazione delle attività

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	Dirigente	CAPANTINI MASSIMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Arricchire, anche in ottica di semplificazione dell'attività amministrativa, gli strumenti con cui la cittadinanza si rivolge alla Direzione per le attività a rilevanza esterna. In particolare, introdurre la digitalizzazione per la richiesta di patrocini del Sindaco (prevedendo un adeguato periodo transitorio in cui tale nuova modalità convive con le modalità tradizionali).

Per una migliore assistenza al Sindaco nell'attività di nomina/designazione dei rappresentanti del Comune negli enti partecipati ex art. 50, c. 8 TUEL, acclarare e ridefinire le scadenze effettive degli organi dei principali enti, anche a seguito di confronto con questi ultimi sull'interpretazione dei loro atti fondamentali (Statuti, ecc.).

In collaborazione con la Struttura Autonoma del Consiglio comunale e con il supporto e la supervisione del Segretario generale, analizzare un'ipotesi di nuovi indirizzi per le nomine e designazioni di cui all'art. 50, c. 8 TUEL, per il loro adeguamento alla normativa nazionale sopravvenuta in materia e per una più razionale ed efficace conduzione delle procedure di nomina da parte del Sindaco. L'Obiettivo riprende i risultati di quanto realizzato nell'ambito del PTPCT 2022-2024 (v. par. 5.2. Le misure specifiche di mitigazione del rischio di tipo trasversale, paragrafo VI) e implica l'elaborazione conclusiva di una compiuta ipotesi di riscrittura degli attuali indirizzi sulle nomine/designazioni (gli ultimi sono stati approvati, in forma di Regolamento, dal Consiglio comunale con Deliberazione n. 2004/C/00126 del 6.12.2004 e s.m.i.), se occorre anche ipotizzando un intervento sul testo dello Statuto del Comune di Firenze.

2023_Z109

Patrocini e nomine: razionalizzazione e digitalizzazione delle attività

Nota realizzazione Obiettivo raggiunti al 100%

obiettivo (Verifica finale) In collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, è stato studiato, elaborato, testato e infine approntato e messo “in produzione” un sistema per la trasmissione in modalità digitale delle circa 700 richieste annue di patrocini del Sindaco (la nuova modalità si affianca fino alla primavera 2024 a quella tradizionale di invio via email/PEC). Il sistema è operativo dalla metà di novembre e, previa opportuna pubblicizzazione, ha da subito registrato le prime domande inviate con la nuova modalità digitale.

Sono state acclamate e ridefinire le scadenze effettive degli organi di amministrazione e controllo dei principali enti partecipati, anche a seguito di confronto con questi ultimi sull'interpretazione dei loro atti fondamentali (Statuti, ecc.) e delle prassi di insediamento a seguito della nomina/designazione formale effettuata dal Sindaco ex art. 50, c. 8 TUEL. Ciò ha permesso l'elaborazione di uno scadenziario delle nomine/designazioni da effettuare, che periodicamente viene trasmesso al Sindaco, per mezzo del Capo di gabinetto, per le necessarie valutazioni in ordine all'avvio delle procedure di nomina/designazione ai sensi del Regolamento comunale per gli indirizzi sulle nomine/designazioni.

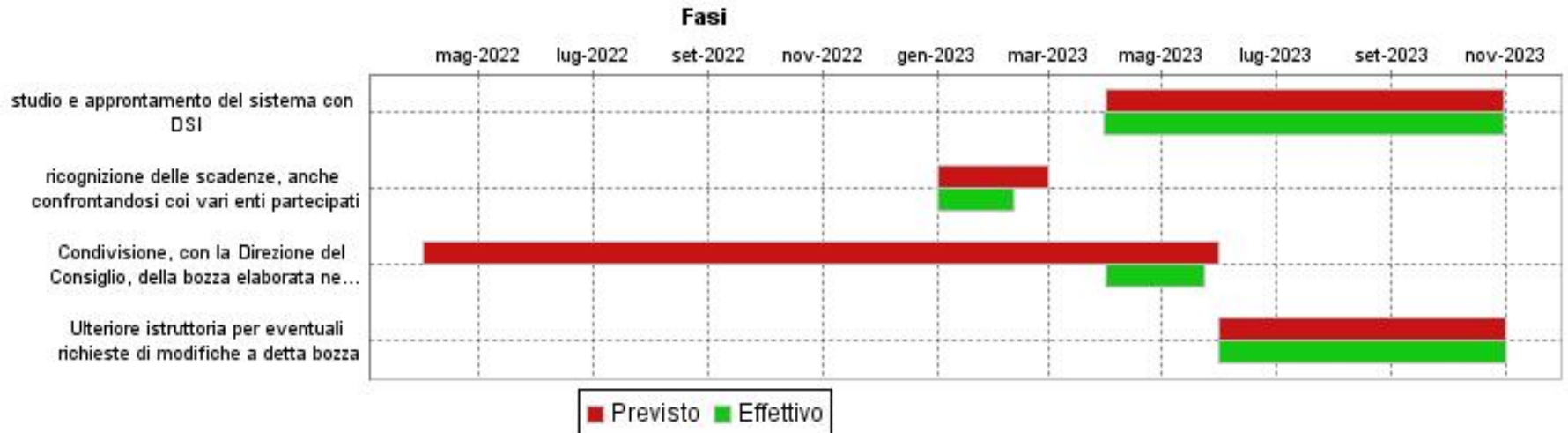
Riprendendo i risultati di quanto realizzato nell'ambito del PTPCT 2022-2024 (v. par. 5.2. Le misure specifiche di mitigazione del rischio di tipo trasversale, paragrafo VI) è stata condivisa con la Struttura Autonoma del Consiglio comunale un'ipotesi di nuovi indirizzi consiliari per le nomine e designazioni di cui all'art. 50, c. 8 TUEL, per il loro adeguamento alla normativa nazionale sopravvenuta in materia e per una più razionale ed efficace conduzione delle procedure di nomina da parte del Sindaco. L'ipotesi, che si compone di due differenti bozze (una a Statuto comunale invariato, l'altra a Statuto variato con acclusa una nuova ipotesi di art. 74 dello Statuto appunto), è stata poi trasmessa dalla Struttura autonoma del Consiglio al Presidente del Consiglio comunale.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE

2023_Z109
Patrocini e nomine: razionalizzazione e digitalizzazione delle attività
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>studio e approntamento del sistema con DSI</i>	01/04/2023	30/10/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	31/03/2023	30/10/2023					
<i>ricognizione delle scadenze, anche confrontandosi coi vari enti partecipati</i>	01/01/2023	28/02/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	01/01/2023	10/02/2023					
<i>Condivisione, con la Direzione del Consiglio, della bozza elaborata nell'ambito del PTPCT 2022-2024</i>	01/04/2022	31/05/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	01/04/2023	23/05/2023					

2023_Z109

Patrocini e nomine: razionalizzazione e digitalizzazione delle attività

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Ulteriore istruttoria per eventuali richieste di modifiche a detta bozza</i>	01/06/2023	31/10/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	gli uffici della Struttura Autonoma del Consiglio comunale non hanno avanzato richieste di istruttoria ulteriore rispetto alle bozze trasmesse a maggio 2023
	01/06/2023	31/10/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z109_01	Approntamento del sistema digitalizzato di ricezione delle istanze	RISULTATO	15/11/2023	13/11/2023	
23_Z109_02	Produzione di uno scadenziario aggiornato per il 2023	RISULTATO	15/02/2023	10/02/2023	
23_Z109_03	Conclusione del lavoro istruttorio e trasmissione al Consiglio comunale dell'ipotesi di nuovi atti normativi di modifica degli attuali indirizzi	RISULTATO	30/11/2023	15/11/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z110

Obiettivo pluriennale. Sviluppo dei Quartieri e del decentramento

Direzione	UFFICIO DEL SINDACO	Direttore	SANTORO FRANCESCA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO E QUARTIERI	Dirigente	CAPANTINI MASSIMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo OBIETTIVO STRATEGICO 13.3 - Realizzare la grande Firenze metropolitana più vicina ai cittadini valorizzando il ruolo dei Quartieri del D.U.P.

Ob. operativo 13.3.03

Rafforzare il ruolo e la capacità di programmare del decentramento con il coinvolgimento sistematico dei quartieri sulle questioni inerenti i singoli territori attraverso tavoli periodici di co-programmazione e coprogettazione su tematiche riguardanti opere e servizi, individuando e definendo gli strumenti e le procedure obbligatorie da implementare per rafforzare i poteri consultivi e propositivi previsti dai Criteri Direttivi. Dare un ruolo più incisivo ai Quartieri rafforzando il rilievo delle "Decisioni" dei Collegi di Presidenza, i pareri definendo procedure e modalità per rapportarsi e confrontarsi con gli Uffici che svolgono servizi trasversali che riguardano più Direzioni e servizi di prossimità (verde pubblico, servizi educativi, cultura e politiche giovanili, sport, sociale allargato con particolare attenzione ai soggetti più fragili, servizi bibliotecari) e sul piano della valorizzazione del patrimonio comunale.

2023_Z110

Obiettivo pluriennale. Sviluppo dei Quartieri e del decentramento

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Riprendere il lavoro di analisi tecnico-politica sui possibili sviluppi del decentramento comunale, in collaborazione con la Direzione del Consiglio comunale, ripartendo dai risultati realizzati con l'obiettivo interdirezionale di PEG 2020_Z108P. L'analisi dovrà essere ora orientata a verificare se e come è possibile aumentare il grado di decentramento amministrativo nei Quartieri, vertendo su 3 tematiche da approfondire in particolare:

A. l'assetto istituzionale, e specificamente: i rapporti tra Consiglio comunale e Consigli di quartiere, comprese le loro articolazioni, il rafforzare la governance istituzionale al fine di rendere più coerente e incisiva la funzione di proposta e indirizzo degli organi collegiali; l'analisi di processo e proposte di miglioramento, anche individuando eventuali modifiche nello Statuto e nei regolamenti del Consiglio e dei Quartieri;

B. Funzioni esecutive: analisi e valutazione dei servizi di base previsti dallo Statuto e delle materie/funzioni delegate dal Consiglio comunale in relazione all'organizzazione del Comune di Firenze;

C. Partecipazione: il quartiere come luogo più vicino al cittadino, quindi idoneo a organizzare la partecipazione della cittadinanza attiva e dell'associazionismo. Analisi dei nuovi istituti di democrazia deliberativa che possono essere gestiti dai quartieri con particolare attenzione al Bilancio partecipativo e ad una sua sperimentazione.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

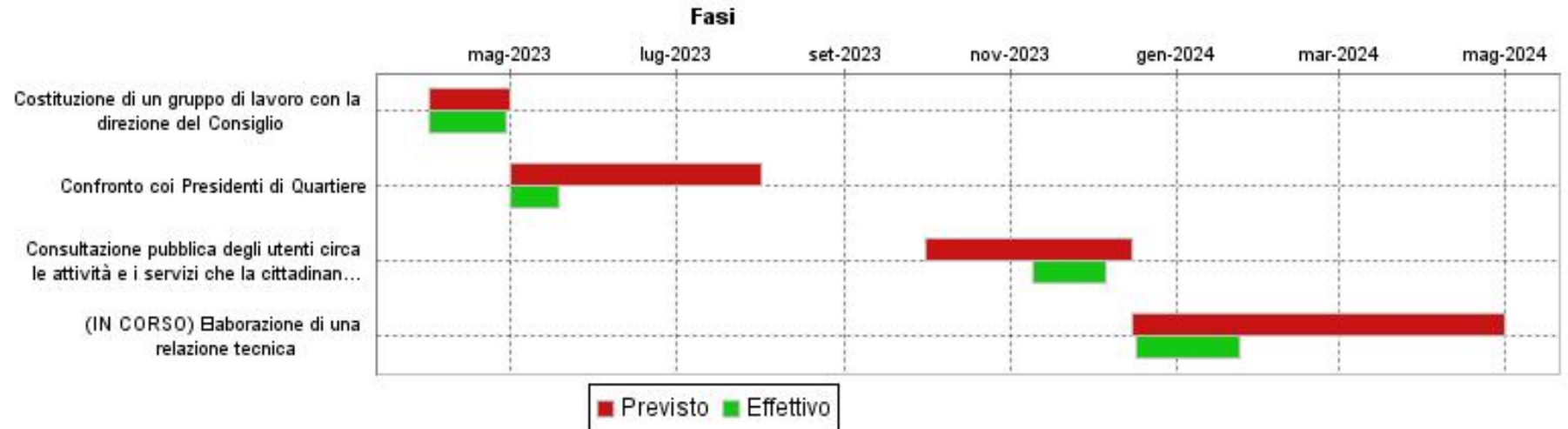
Obiettivo per il 2023 raggiunto al 100%.

L'analisi tecnico-politica sui possibili sviluppi del decentramento comunale, in collaborazione con la Struttura autonoma del Consiglio comunale, è stata avviata ad aprile costituendo il gruppo di studio e dando il là alla raccolta dei dati statistici sull'attività dei Consigli di Quartiere e delle loro articolazioni (commissioni, collegi di presidenza, ecc.). La raccolta di dati è proseguita in autunno, rivolgendosi direttamente alla cittadinanza mediante un questionario pubblico, col quale è stato rilevato il livello di soddisfazione circa l'informazione e il coinvolgimento rispetto alle attività e alle decisioni e iniziative specifiche dell'Amministrazione nei vari Quartieri.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE

2023_Z110
Obiettivo pluriennale. Sviluppo dei Quartieri e del decentramento
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Costituzione di un gruppo di lavoro con la direzione del Consiglio	01/04/2023	30/04/2023	25,00	100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	
	01/04/2023	28/04/2023					
Confronto coi Presidenti di Quartiere	01/05/2023	31/07/2023	25,00	100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	01/05/2023	18/05/2023					
Consultazione pubblica degli utenti circa le attività e i servizi che la cittadinanza vorrebbe vedere maggiormente decentrati a livello di Quartiere	01/10/2023	15/12/2023	25,00	100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	09/11/2023	05/12/2023					

2023_Z110

Obiettivo pluriennale. Sviluppo dei Quartieri e del decentramento

FASE <i>Elaborazione di una relazione tecnica</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	16/12/2023	30/04/2024					
17/12/2023							

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z110_01	COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO	RISULTATO	30/04/2023	28/04/2023	
23_Z110_02	Conclusione percorso partecipativo/customer satisfaction	RISULTATO	15/12/2023	05/12/2023	
23_Z110_03	CONSEGNA DELLA RELAZIONE TECNICA AL CONSIGLIO COMUNALE	RISULTATO	30/04/2024		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Struttura Autonoma del Consiglio Comunale

2023_Z201

Informatizzazione del Consiglio Comunale e snellimento ordine del giorno

Direzione	Direttore	NOCENTINI RICCARDO	Classificazione	INTERDIREZIONALE	
Servizio	STRUTTURA AUTONOMA DEL CONSIGLIO COMUNALE	Dirigente	NOCENTINI RICCARDO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.01.24
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo, sempre in collaborazione con la DSI, espletata la gara, avvierà l'implementazione del sistema di gestione della seduta consiliare che sostituirà l'attuale sistema di sala e dialogherà nei diversi momenti del processo di seduta e di post seduta -(verbalizzazione)- con l'applicativo ATTICO per la gestione dei provvedimenti e degli atti deliberativi dell'Ente. Parimenti per snellire l'ordine dei lavori del Consiglio comunale, affinché l'ODL diventi il reale programma di ogni singola seduta e degli atti che in essa verranno discussi e quindi più comprensibile per utenti esterni e non addetti ai lavori, verrà proposto uno sveltimento delle procedure ed una nuova tempistica, sia in base al regolamento vigente che ipotizzando una modifica regolamentare. Inoltre, visto che tutti gli atti di indirizzo vengono analizzati in sede di commissione consiliare prima di arrivare in consiglio, e che queste, così come la conferenza dei capigruppo, si svolgono per la gran parte in modalità telematica, sarà organizzato un corso di approfondimento sull'utilizzo di teams rivolto ai segretari di commissione e all'ufficio di presidenza.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale)

Il nuovo sistema di informatizzazione, Concilium, per la gestione delle sedute del Consiglio Comunale è entrato a regime con la seduta online del Consiglio Comunale di Lunedì 11 dicembre 2023, mentre la prima seduta in presenza con Concilium si è svolta lunedì 18 dicembre. L'obiettivo è stato variato posticipando le date di chiusura delle fasi relative alla informatizzazione della Sala perché il Salone dei Duecento ha ospitato dal 2 giugno al 29 novembre la serie di arazzi dedicati alle Storie di Giuseppe. Dato il pregio delle opere esposte, l'inizio dei lavori per mettere in opera il nuovo applicativo è stato posticipato. È stato redatto il documento di semplificazione "ordine dei lavori del Consiglio Comunale" (prot 342039 del 26/10/2023) e successivamente presentato alla Conferenza Capigruppo.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

2023_Z201

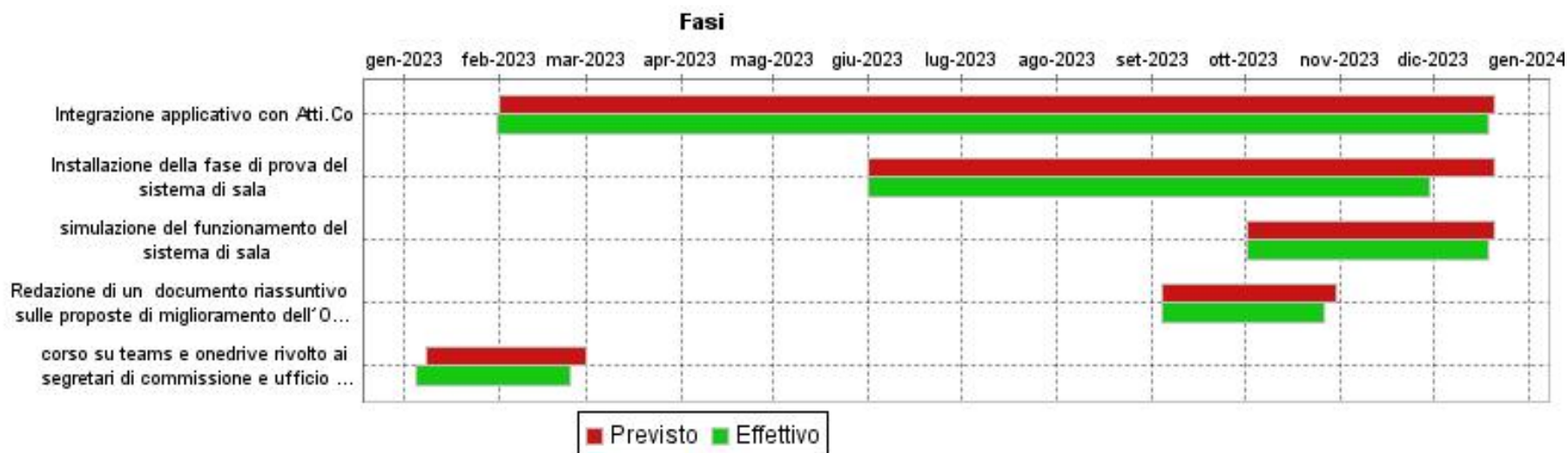
Informatizzazione del Consiglio Comunale e snellimento ordine del giorno

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Integrazione applicativo con Atti.Co</i>	01/02/2023	20/12/2023		100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	dal 31.01.23 al 20.06.23 si sono svolte 7 incontri su teams con la DSI. Fase variata - DG/2023/00442 In seguito alle difficoltà tecniche insorte durante l'integrazione dell'applicativo con Atti.Co, è stato importato 1 ODL
	31/01/2023	18/12/2023					

2023_Z201

Informatizzazione del Consiglio Comunale e snellimento ordine del giorno

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Installazione della fase di prova del sistema di sala	01/06/2023	20/12/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	FASE variata - DG/2023/00442 Il 29/11/2023 si è svolto online la prima prova di simulazione a seguito dell'installazione. La relazione sullo stato di avanzamento dei lavori è prot.410869 del 21/12/2023
	01/06/2023	29/11/2023					
simulazione del funzionamento del sistema di sala	02/10/2023	20/12/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	FASE variata - DG/2023/00442 il documento relativo alle prove di simulazione è prot 410863 del 21/12/2023.Dalla prima prova di simulazione del 29 nov. sono state svolte fino al 18/12 altre 10 prove di simulazione.
	02/10/2023	18/12/2023					
Redazione di un documento riassuntivo sulle proposte di miglioramento dell'ODL da presentare all'ufficio di Presidenza entro il 30/10/2023	04/09/2023	30/10/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	FASE variata - DG/2023/00442 il documento di cui prot 342039 del 26/10/2023
	04/09/2023	26/10/2023					
corso su teams e onedrive rivolto ai segretari di commissione e ufficio di presidenza in collaborazione con DSI	08/01/2023	28/02/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	FASE variata - DG/2023/00442 il corso è stato organizzato con la dru è inserito nel fascicolo formativo dei dipendenti e le due lezioni si sono tenute il 9 ed il 23 febbraio 2023
	05/01/2023	23/02/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z201_01	importazione di un ODL da Atti.Co all' applicativo di sala	RISULTATO	1	1	In seguito alle difficoltà tecniche insorte durante l'integrazione dell'applicativo con Atti.Co, è stato importato 1 ODL
23_Z201_02	Redazione documento sullo stato di avanzamento dei lavori dell'applicativo di sala	RISULTATO	1	1	

2023_Z201

Informatizzazione del Consiglio Comunale e snellimento ordine del giorno

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z201_03	Report delle prove di simulazione - prove effettuate	RISULTATO	10	10	
23_Z201_04	Personale formato su teams e one drive	RISULTATO	15	20	oltre al personale delle segreterie di commissione hanno partecipato anche il personale della segreteria di presidenza e 4 amministrativi di struttura
23_Z201_05	Redazione di un documento di proposta sulla semplificazione odl	RISULTATO	1	1	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z202

Applicazione Vademecum sulla redazione dei testi normativi e gestione Sala Firenze Capitale

Direzione		Direttore	NOCENTINI RICCARDO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	STRUTTURA AUTONOMA DEL CONSIGLIO COMUNALE	Dirigente	NOCENTINI RICCARDO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo 13.01.24
del D.U.P.

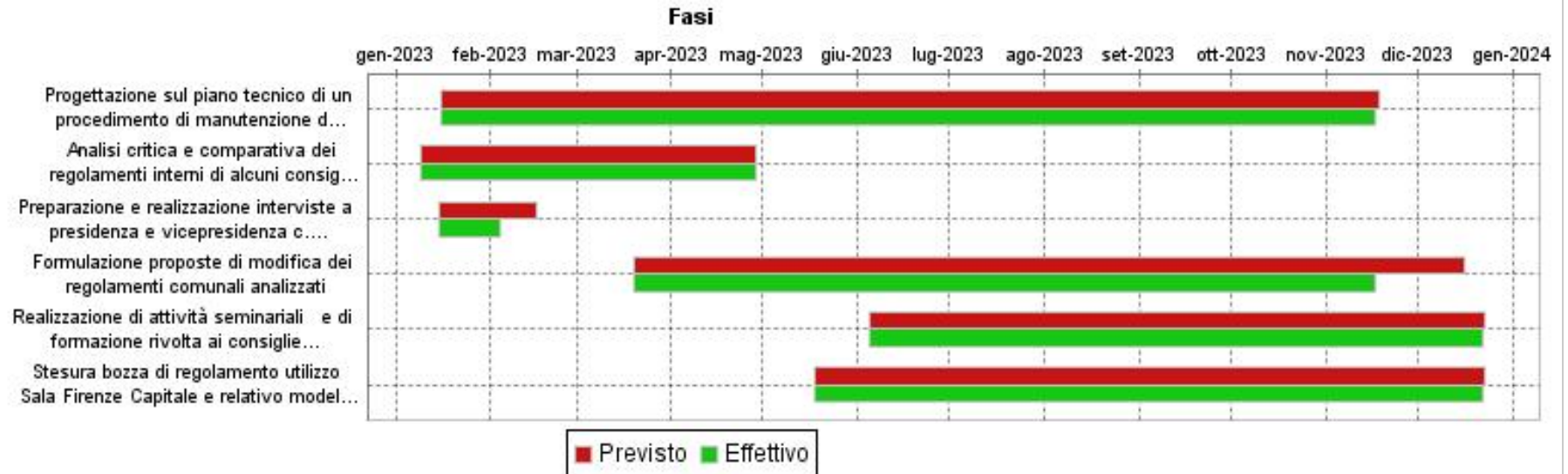
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Scopo di questo obiettivo è, in continuità con il precedente, individuare un campione di direzioni del Comune di Firenze con le quali avviare un percorso di sperimentazione, in aderenza al vademecum, dei regolamenti attualmente vigenti. In parallelo, grazie ad una analisi critica e comparativa di un campione dei regolamenti interni di alcuni consigli comunali, ed a una serie di interviste interne alla direzione, definire le regole per disciplinare i procedimenti necessari per modificare i regolamenti vigenti, in seno al Consiglio comunale di Firenze, attraverso l'approvazione di emendamenti di natura formale e sostanziale. Infine illustrare i risultati della ricerca ai soggetti politici e tecnici delle varie direzioni comunali che si occupano dell'elaborazione dei regolamenti, con l'obiettivo di raffinare i procedimenti sopra indicati. Prevedere una bozza di disciplinare per l' utilizzo della sala di Firenze Capitale per attività istituzionali e mettere a punto un sistema di gestione della stessa, con modulistica per la richiesta e personale dedicato.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale)

L'obiettivo si è concluso in linea con le previsioni. Si sono svolti gli incontri sul profilo applicativo del vademecum rivolti sia ai dipendenti della Struttura che a quelli di altre Direzioni dell'amministrazione e diffuse le slide relative al corso. Sono stati consegnati alla Struttura i documenti conclusivi di proposte di revisione dei regolamenti e sintesi. Sono stati stilati sia la bozza del disciplinare di gestione della Sala di Firenze Capitale che i nuovi moduli da utilizzare per la concessione d'uso.

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

2023_Z202
Applicazione Vademecum sulla redazione dei testi normativi e gestione Sala Firenze Capitale
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progettazione sul piano tecnico di un procedimento di manutenzione dei regolamenti comunali.	16/01/2023	17/11/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	Documento di progettazione prot. 366942 del 16/11/2023
	16/01/2023	16/11/2023					
Analisi critica e comparativa dei regolamenti interni di alcuni consigli comunali, tramite l'individuazione di un campione ragionato	09/01/2023	28/04/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	Documento prot. con n.138371 del 28.04.2023
	09/01/2023	28/04/2023					

2023_Z202

Applicazione Vademecum sulla redazione dei testi normativi e gestione Sala Firenze Capitale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Preparazione e realizzazione interviste a presidenza e vicepresidenza c.c, segretari di commissione e gruppi consiliari, personale ufficio atti per far emergere criticità nell'iter di realizzazione dei provvedimenti</i>	15/01/2023	15/02/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	Le interviste sono state preparate a partire dal 15 gennaio e si sono tenute tra il 20 gennaio ed il 3 febbraio con quelle alla E.Q. ed al dirigente
	15/01/2023	03/02/2023					
<i>Formulazione proposte di modifica dei regolamenti comunali analizzati</i>	20/03/2023	15/12/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	Adempimento di Proposte e sintesi prot. 366942 all.1 e all. 2 del 16/11/2023
	20/03/2023	16/11/2023					
<i>Realizzazione di attività seminari e di formazione rivolta ai consiglieri comunali, ai segretari dei gruppi consiliari, ai responsabili delle direzioni</i>	05/06/2023	22/12/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	Sono tenuti tre incontri di formazione in data: 11 , 13 e 21 dicembre 2023
	05/06/2023	21/12/2023					
<i>Stesura bozza di regolamento utilizzo Sala Firenze Capitale e relativo modello richiesta</i>	18/05/2023	22/12/2023		100,00	NOCENTINI RICCARDO	STRUTT.AUTON.CONSIGL.COMUNALE	Adempimento della stesura della bozza e dei modelli di richiesta è stata discussa e corretta in un incontro tenutosi il 13/06/2023. Stesura bozza prot. 410759 e modello di richiesta prot. 410769 del 21/12/2023
	18/05/2023	21/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z202_01	direzioni coinvolte come campione nell'analisi dei propri regolamenti	RISULTATO	2	3	Le direzioni che hanno dato la propria adesione al progetto, oltre alla Struttura autonoma del Consiglio Comunale sono: DRU e direzione Servizi tecnici

2023_Z202

Applicazione Vademecum sulla redazione dei testi normativi e gestione Sala Firenze Capitale

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z202_02	regolamenti consigli comunali di altre città analizzati	RISULTATO	5	7	sono stati analizzati iregolamenti delle città di Milano,Genova,Palermo,Bologna,Venezia
23_Z202_03	relazione con proposte di modifica dei regolamenti comunali analizzati	RISULTATO	1	1	il documento è composto da due allegati: Proposte di revisione del regolamento del Comune di Firenze e Sintesi
23_Z202_04	interviste realizzate al Segretario generale, Dirigente, Responsabile, Segretari di Commissione e consiglieri sul regolamento del Consiglio Comunale.	RISULTATO	10	13	
23_Z202_05	Attività seminariale e di formazione sul Vademecum rivolte ai Consiglieri Comunale, ai Segretari dei Gruppi Consiliari e ai responsabili delle varie Direzioni dell'amministrazione. Personale formato	RISULTATO	30	62	Si sono svolti 3 incontri: 11, 13 e 21 dicembre 2023
23_Z202_06	modello di richiesta/utilizzo sala firenze capitale	RISULTATO	1	1	
23_Z202_07	bozza disciplinare sala firenze capitale	RISULTATO	1	1	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	9.600,00
										Totale Spesa	9.600,00

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Segr.Generale/Affari Istituz.

2023_Z401

Gestione Documentale

Direzione	UFFICIO SEGRETERIA GENERALE E AFFARI ISTITUZIONALI	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTITUZIONALI	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.1.33
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Sarà migliorata la gestione documentale dell'Ente sia sotto il profilo dei flussi degli atti amministrativi che della gestione di specifici applicativi. Sarà dato supporto alle Direzioni e saranno analizzate e risolte eventuali criticità. Sarà implementata la manualistica, in particolare e sarà il rivisto il Titolario di classificazione del Comune di Firenze in collaborazione con la Soprintendenza. Saranno diffuse buone prassi con riferimento alla gestione della privacy. Saranno implementate nuove funzioni di Attico: gestione dei verbali on line, le modalità di ricerca e visibilità degli atti esecutivi.

Sarà potenziata la conservazione degli atti e documenti dando impulso alla revisione del piano di conservazione. Si continuerà nella digitalizzazione dei contratti e nella digitalizzazione del flusso delle notifiche alla casa comunale.

Continuerà la gestione dell'helpdesk Sigedo.

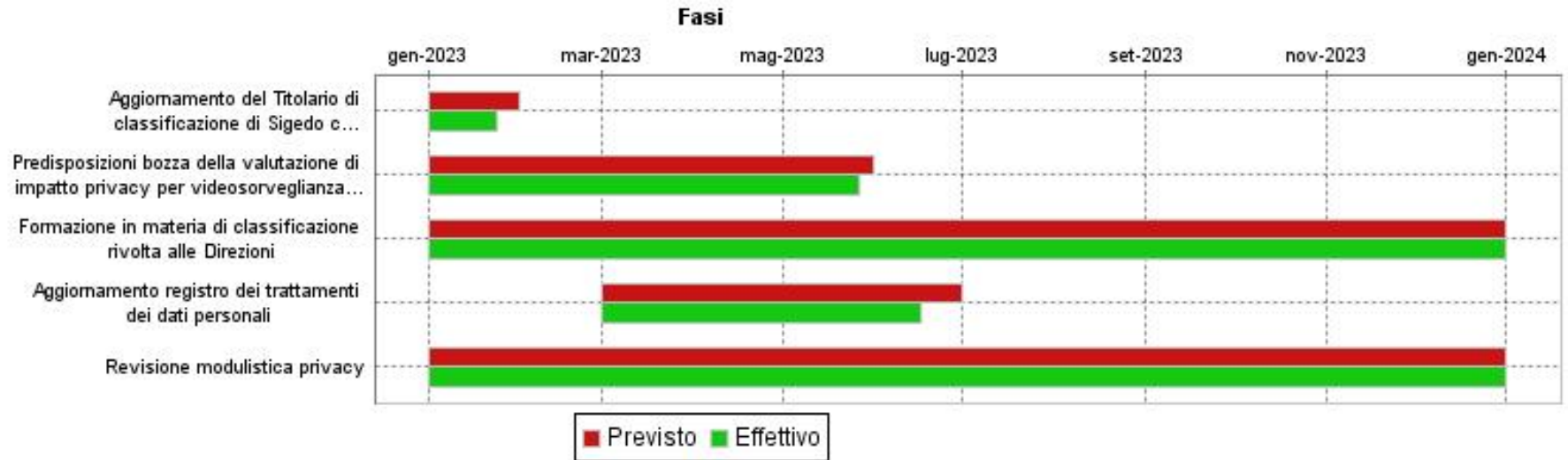
Saranno svolte giornate di formazione sui temi della fascicolazione e conservazione.

Aggiornamento registro dei trattamenti dei dati personali.

2023_Z401

Gestione Documentale

Nota obiettivo finale)	realizzazione (Verifica)	<p>Obiettivo raggiunto al 100 %</p> <p>E' stata migliorata la gestione documentale dell'Ente, sia sotto il profilo dei flussi degli atti amministrativi che della gestione di specifici applicativi. In particolare, per quanto riguarda Attico è stata rivista l'intestazione degli atti che rendeva poco chiaro chi fosse il soggetto effettivamente proponente un atto amministrativo. Pertanto adesso nei modelli pdf di DD e DL laddove nella pagina di copertina sia presente il campo "Proponente":</p> <ol style="list-style-type: none">1.Nel caso in cui l'ufficio proponente corrisponda a Direzione, nel campo "Proponente:" sarà visualizzata la denominazione della Direzione (come nel sistema as-is)2.Nel caso in cui l'ufficio proponente sia ufficio gerarchicamente sottostante a Direzione, nel campo "Proponente:" sarà visualizzata la denominazione della Direzione e, separata da "-", la denominazione dell'ufficio proponente.3.Nel caso in cui l'ufficio proponente sia di terzo livello gerarchico o successivo, non sarà visualizzata la denominazione degli uffici di livello intermedio <p>E' stata inoltre integrata la possibilità di selezione delle Direzioni che possono esprimere un parere istruttorio nel flusso di approvazione delle Delibere. Sono stati rivisti i modelli degli atti per consentire l'inserimento di loghi richiesti dall'Unione Europea e dal Governo per l'erogazione di finanziamenti. E' stato previsto un collegamento tra l'atto principale e quello di rettifica/integrazione per rendere più semplice la visualizzazione del testo corretto e quindi effettivamente in vigore.</p> <p>Con determinazione 412/2023 è stato aggiornato il Titolario di classificazione del Comune di Firenze in collaborazione con la Soprintendenza. Si sono svolti due incontri con i Sistemi Informativi sul tema dell'aggiornamento della manualistica per la conservazione degli atti e documenti dando impulso alla revisione del piano di conservazione. E' proseguita la digitalizzazione dei contratti e la digitalizzazione del flusso delle notifiche alla casa comunale.</p> <p>E' continuata la gestione delle segnalazioni all'helpdesk Sigedo 92 segnalazioni gestite.</p> <p>Si sono svolte 10 giornate di formazione sui temi della fascicolazione e conservazione.</p> <p>Con nota prot. 196627 del 16 giugno 2023 è stato chiesto a tutte le Direzioni di procedere all'aggiornamento del registro unico dei trattamenti.</p>
---------------------------------------	-------------------------------------	---

2023_Z401
Gestione Documentale
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Aggiornamento del Titolare di classificazione di Sigedo con provvedimento dirigenziale e sua pubblicazione nella rete intranet</i>	01/01/2023	31/01/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
	01/01/2023	23/01/2023					
<i>Predisposizioni bozza della valutazione di impatto privacy per videosorveglianza a seguito delle osservazioni del DPO</i>	01/01/2023	31/05/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
	01/01/2023	26/05/2023					
<i>Formazione in materia di classificazione rivolta alle Direzioni</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	FERRINI CATERINA P.O. ATTI E SUPP.GIURIDICO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	Formate 120 persone
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_Z401
Gestione Documentale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Aggiornamento registro dei trattamenti dei dati personali</i>	01/03/2023	30/06/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
	01/03/2023	16/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Revisione modulistica privacy</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	FERRINI CATERINA P.O. ATTI E SUPP.GIURIDICO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	Sono stati rivisti i modelli informativa privacy e il modello per la valutazione di impatto privacy
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23Z401_01	n. persone formate su classificazione e fascicolazione	RISULTATO	100	120	
23Z401_02	Aggiornamento Registro dei Trattamenti	RISULTATO	30/06/2023	16/06/2023	
23Z401_03	Aggiornamento Titolare di classificazione	RISULTATO	31/01/2023	25/01/2023	
23Z401_04	Sviluppo funzionalità Attico: 2/2	RISULTATO	2/2	2/2	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z408

Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività

Direzione	UFF.SEG.GEN.E AFFARI ISTITUZIONALI	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ANTICORRUZIONE TRASPARENZA E CONTROLLI	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 13.1.16
del D.U.P. Sviluppare azioni per la trasparenza e la lotta alla corruzione anche attraverso l'implementazione di sistemi informativi nel rispetto di una visione privacy-compliant in materia di protezione dei dati personali.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

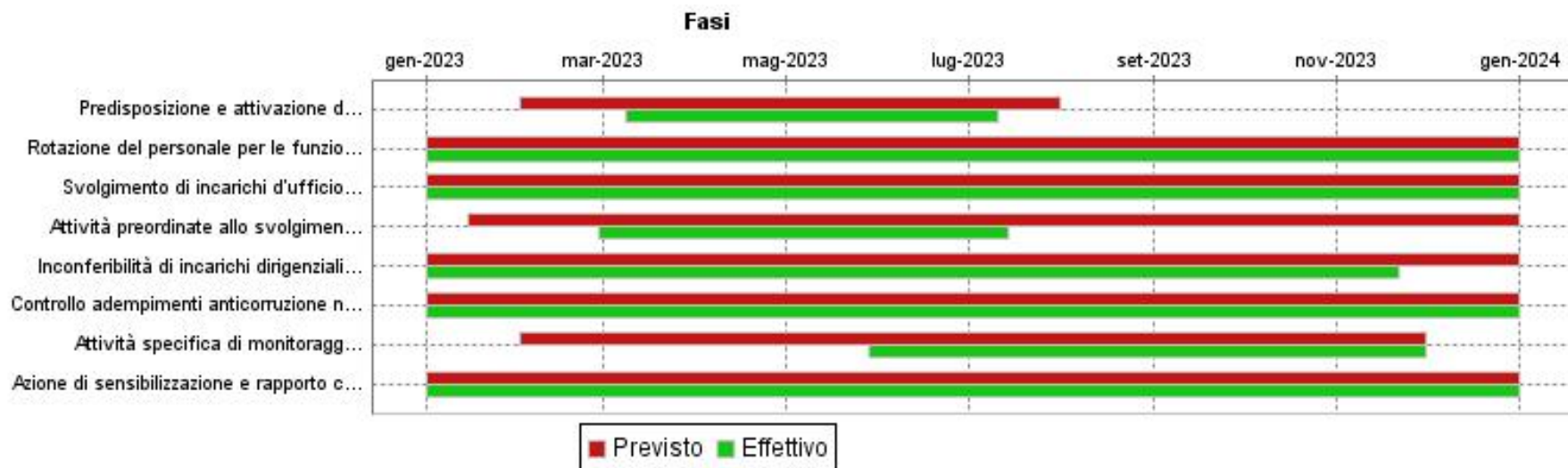
L'obiettivo interdirezionale rappresenta l'effettiva modalità con cui si traducono le indicazioni della sottosezione rischi corruttivi e trasparenza 2022-24 all'interno del piano della Performance in coerente applicazione della normativa che auspica una loro sempre maggiore integrazione nell'ambito del PIAO. Si procederà inoltre all'organizzazione di una giornata formativa avente ad oggetto prevenzione della corruzione e PNRR e azione di contrasto al riciclaggio i cui destinatari sono dirigenti e po; gli elementi di approfondimento acquisiti dovranno essere utilizzate per favorire una maggiore qualità del monitoraggio (modifica e/o integrazione delle misure di mitigazione dei rischi corruttivi). Le suddette attività preordinate al conseguimento degli obiettivi del Piano saranno integrate con un'azione di monitoraggio sistematico che si articolerà in due momenti: nel primo semestre per misurarne lo stato di avanzamento, nel secondo per misurare l'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi riguardo alle misure specifiche e trasversali di mitigazione del rischio previste all'interno del Piano vigente, al fine di valutarne la persistente efficacia e di raccogliere, con la decisiva collaborazione delle Direzioni, ulteriori proposte ed indicazioni. In aggiunta a quanto sopra nel corso del 2023 si dovrà provvedere alla predisposizione e attivazione del controllo successivo di regolarità amministrativa con riferimento ai provvedimenti dirigenziali inerenti la realizzazione degli interventi finanziati con PNRR. Sarà inoltre realizzata l'attività istruttoria e di supporto al Servizio ispettivo di cui al regolamento per gli incarichi extraistituzionali in collaborazione con le risorse umane.

2023_Z408

Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo 2023_Z408 al 31/12/2023 è stato raggiunto al 100%.
Tra le attività principali che hanno impegnato il Servizio si evidenziano: l'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa che ha ampliato il campione di atti da sottoporre a controllo con l'inclusione di una specifico campione relativo agli atti finanziati con fondi PNRR e di un altro campione relativo all'attuazione del Piano di Sviluppo e Coesione; realizzazione del monitoraggio non più annuale, ma semestrale, delle misure specifiche e trasversali di mitigazione del rischio corruttivo al 30.6.2023 e al 30.11.2023, previste all'interno della Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO, al fine di valutarne la persistente efficacia e di raccogliere ulteriori proposte ed indicazioni provenienti dalle Direzioni; avvio attività della Commissione per la rotazione ordinaria del personale, volta ad individuare, sulla base degli indirizzi definiti nella Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piao, gli incarichi dirigenziali da sottoporre a rotazione in quanto relativi a funzioni a rischio corruttivo critico e ricoperti dallo stesso soggetto in maniera continuativa da almeno otto anni; predisposizione, di concerto con la Direzione Risorse Umane, della bozza di modifica del Codice di Comportamento dell'Ente; predisposizione della bozza della nuova procedura relativa alle segnalazioni del c.d. whistleblower e, grazie al supporto della Direzione Sistemi informativi, della nuova piattaforma dedicata alle segnalazioni.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z408
Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione e attivazione del controllo successivo di regolarità amministrativa con riferimento ai provvedimenti dirigenziali inerenti la realizzazione degli interventi finanziati con PNRR</i>	01/02/2023	31/07/2023	20,00	100,00		SERV.ANTICORRUZ. TRASP.E CONTR	
	09/03/2023	10/07/2023					
FASE <i>Rotazione del personale per le funzioni maggiormente esposte al rischio di corruzione - monitoraggio sull'attuazione della rotazione</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	5,00	100,00	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023					
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE <i>Svolgimento di incarichi d'ufficio - attività e incarichi extra-istituzionali - diffusione della regolamentazione - monitoraggio sull'effettiva applicazione della disciplina</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	5,00	100,00	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023					
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE <i>Attività preordinate allo svolgimento delle istruttorie per il servizio ispettivo di cui al regolamento per gli incarichi extra-istituzionali</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00	100,00		SERV.ANTICORRUZ. TRASP.E CONTR	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/01/2023	31/12/2023					
	28/02/2023	13/07/2023					
FASE <i>Inconferibilità di incarichi dirigenziali - effettuazione di controlli interni su base campionaria</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	5,00	100,00	SETTESOLDI ANNARITA	DIREZIONE RISORSE UMANE	L'attività è stata svolta negli ultimi mesi dell'anno con riferimento a tutti gli incarichi dirigenziali esistenti.
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023					
	01/01/2023	21/11/2023					
FASE <i>Controllo adempimenti anticorruzione nei confronti delle società partecipate e/o controllate</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	5,00	100,00	SANTORO SALVATORE	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE	Fase variata - DG/2023/00442
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023					
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_Z408
Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività specifica di monitoraggio sull'applicazione delle misure di mitigazione del rischio proposte all'interno della sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO	01/02/2023	30/11/2023	25,00	100,00		SERV.ANTICORRUZ. TRASP.E CONTR	Il monitoraggio si articolerà in due momenti: nel primo semestre per misurare lo stato di avanzamento, nel secondo per misurare l'effettivo grado di raggiungimento degli obiettivi
	29/05/2023	30/11/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Azione di sensibilizzazione e rapporto con la società civile - realizzazione di iniziative rivolte alle scuole	01/01/2023	31/12/2023	5,00	100,00	BARTOLI LUCIA	DIREZIONE ISTRUZIONE	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z408_1	Avvio dell'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa con riferimento ai provvedimenti dirigenziali inerenti la realizzazione degli interventi finanziati con PNRR	RISULTATO	3	3	Comunicazione via mail al Segretario generale dei referti che lo stesso dovrà trasmettere previa valutazione finale alle Direzioni.
23_Z408_2	Monitoraggio sull'applicazione delle misure di mitigazione del rischio previste nella Sottosezione rischi corruttivi e trasparenza del PIAO: numero misure monitorate rispetto al numero di misure previste.	RISULTATO	75/75	81/81	La percentuale si riferisce all'attività di verifica annuale che deve riguardare la totalità delle misure contenute nella sottosezione e che si articolerà in due momenti con cadenza semestrale.
23_Z408_3	Realizzazione di iniziative di sensibilizzazione rivolte alle scuole (Direzione Istruzione)	RISULTATO	1,00	1,00	
23_Z408_4	Verifica di cause di inconfiribilità degli incarichi dirigenziali, effettuazione di controlli interni su base campionaria: numero dichiarazioni controllate/ totale dichiarazioni	RISULTATO	10%	10%	Sono state effettuate n. 6 verifiche (10% dei dirigenti in servizio) come PTPCT. In data 21 novembre 2023 è stato effettuato sorteggio casuale tra n. 61 dirigenti. Nessuna violazione accertata.

2023_Z408

Anticorruzione: redazione nel PIAO e realizzazione delle attività

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Parte corrente/Investimento	Parte corrente
Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Livello	OBIETTIVO - SCHEDA C.d.R.
Tipo	
Direzione	Direzione Generale

2023_Z506

Obiettivo pluriennale - Missione dell'UE "100 climate-neutral and smart cities by 2030"

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 12.1.02
del D.U.P. 2.2.12

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Firenze è stata selezionata insieme a Bergamo, Bologna, Milano, Padova, Parma, Prato, Roma e Torino tra le 100 città che partecipano alla missione dell'UE per creare città intelligenti e a impatto climatico zero entro il 2030. Grazie anche al supporto della piattaforma della missione gestita da NetZeroCities, verrà avviato il percorso per la definizione del CCC-Climate City Contract (PCC - Patto Climatico Cittadino) che include l'impegno, il Piano d'Azione e il Piano d'Investimento. Con la presentazione del CCC e la successiva sua validazione e sottoscrizione sarà acquisita una label per una maggiore visibilità e possibile premialità per accesso a sovvenzioni e finanziamenti nonché la possibilità di aderire a grandi azioni di innovazione e progetti pilota. Saranno, inoltre, colte le opportunità di creare reti tra le città della Missione per promuovere lo scambio di buone pratiche e di azioni congiunte.

2023_Z506

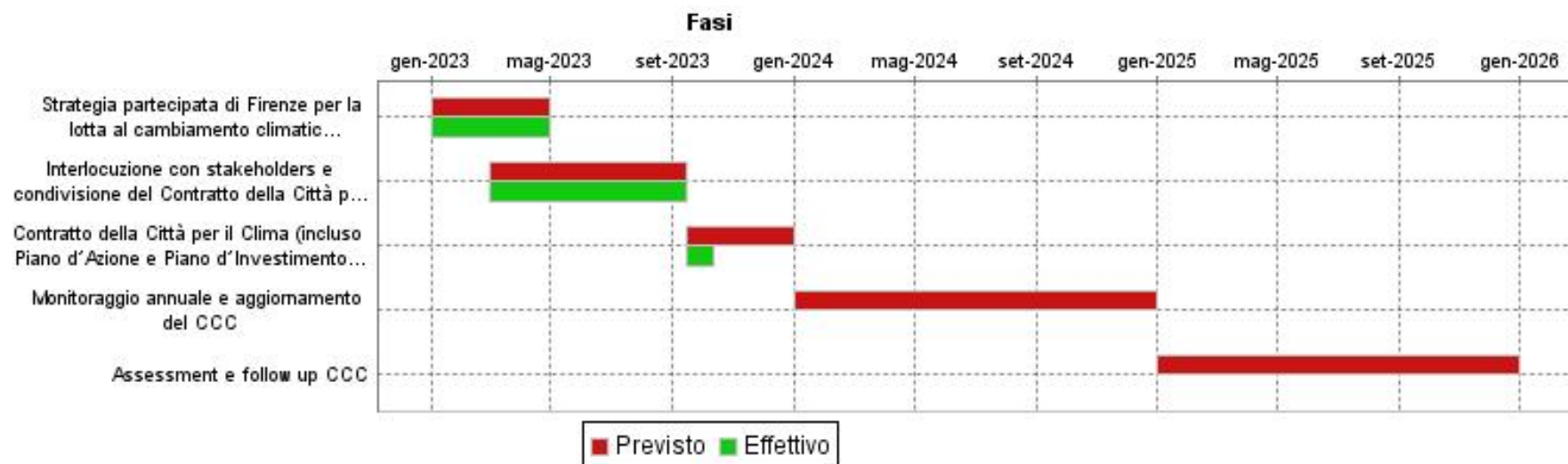
Obiettivo pluriennale - Missione dell'UE "100 climate-neutral and smart cities by 2030"

Nota realizzazione 2023

obiettivo (Verifica Obiettivo raggiunto al 100%
finale)

A seguito della selezione di Firenze tra le 100 città europee che partecipano alla missione UE per creare città intelligenti e a impatto climatico zero entro il 2030 e grazie anche al supporto della piattaforma della missione gestita da NetZeroCities, è stato avviato il percorso per la definizione del CCC-Climate City Contract/PCC_Patto Climatico Cittadino che include, oltre all'impegno della città, il Piano d'Azione e il Piano d'Investimento. A seguito della sua approvazione con deliberazione DG/2023/00476 (PROPOSTA N.DG/2023/00553), si è proceduto alla presentazione del Piano in data 13/10/2023, unica città italiana assieme a Parma tra le italiane selezionate ad adempiere nel 2023. Con la presentazione del PCC si è quindi avviato il percorso per la sua validazione da parte della UE a seguito del quale sarà acquisita un label per una maggiore visibilità e riconoscimento per facilitare l'accesso a sovvenzioni e finanziamenti europei. Il processo di validazione, della durata indicativa di 6 mesi, consiste in due step: il primo è un livello di ammissibilità generale ed un secondo di validazione e riconoscimento finale. In data 31 ottobre è stata ricevuta la comunicazione che il Patto Climatico Cittadino di Firenze ha soddisfatto pienamente i criteri del controllo di completezza di primo livello ed è stato quindi condiviso con la Commissione europea per la sua validazione. In accompagnamento al processo di redazione e presentazione della prima versione del Patto (che prevede un aggiornamento periodico) e allo sviluppo della strategia di lotta cambiamento climatico, è stata attivata la campagna di comunicazione e partecipazione, Firenze per il Clima, che ha visto l'adesione di oltre 100 organizzazioni e l'azione pilota dell'Assemblea cittadina per il clima la cui sperimentazione nella composizione ha portato alla identificazione di di 100 cittadini residenti e utilizzatori della città, selezionati attraverso un campionamento casuale stratificato per genere, età e quartiere di residenza, oltre alcune condizioni di rappresentanza per le categorie più vulnerabili della popolazione, in base al principio della giustizia climatica, approssiata attraverso una doppia chiave di lettura: una sociale, l'altra intergenerazionale.

GANTT



2023_Z506
Obiettivo pluriennale - Missione dell'UE "100 climate-neutral and smart cities by 2030"

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Strategia partecipata di Firenze per la lotta al cambiamento climatico: elaborazione percorso	01/01/2023	30/04/2023		100,00	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	01/01/2023	30/04/2023					
Interlocuzione con stakeholders e condivisione del Contratto della Città per il Clima	01/03/2023	15/09/2023		100,00	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	Patto Climatico Cittadino (ex Contratto della Città per il Clima)
	01/03/2023	15/09/2023					
Contratto della Città per il Clima (incluso Piano d'Azione e Piano d'Investimento): predisposizione	16/09/2023	31/12/2023		100,00	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	Contratto della Città per il Clima ora Patto Climatico Cittadino: approvata prima versione DG/2023/00476 (PROPOSTA N.DG/2023/00553)
	16/09/2023	11/10/2023					
Monitoraggio annuale e aggiornamento del CCC	01/01/2024	31/12/2024			BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
Assessment e follow up CCC	01/01/2025	31/12/2025			BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z506_01	(2023) Incontri cabina di regia (Climate task force) del gruppo di lavoro interdipartimentale per la neutralità climatica	RISULTATO	3/3	3/3	
23_Z506_02	(2023) Incontri della rete nazionale tra le 9 città selezionate nell'ambito della Missione	RISULTATO	3/3	3/3	

2023_Z506
Obiettivo pluriennale - Missione dell'UE "100 climate-neutral and smart cities by 2030"

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z506_03	(2023) Contratto della Città per il Clima: elaborazione	PERFORMANCE	31/10/2023	11/10/2023	Approvazione Patto Climatico Cittadino con deliberazione DG/2023/00476 (PROPOSTA N.DG/2023/00553)
23_Z506_04	(2023) Strategia lotta cambiamento climatico e campagna di comunicazione e partecipazione	PERFORMANCE	1/1	1/1	La prima bozza della strategia è stata elaborata al 30.06.2023
23_Z506_05	(2023) Incontri con stakeholder locali e cittadinanza nell'ambito della campagna di comunicazione e partecipazione	RISULTATO	4/4	5/4	
24_Z506_01	(2024) Label della Missione	PERFORMANCE	1/1		
24_Z506_02	(2024) Eventi di disseminazione ed aggiornamento azioni ed interventi della città	PERFORMANCE	2/2		
24_Z506_03	(2024) Incontri cabina di regia (Climate task force)	RISULTATO	3/3		
24_Z506_04	(2024) Report monitoraggio	PERFORMANCE	1/1		
24_Z506_05	(2024) Analisi call dedicate	PERFORMANCE	31/12/2024		
	(2025) Report di Assessment (milestone) e follow up	PERFORMANCE	1/1		
	(2025) Incontri cabina di regia (Climate task force)	RISULTATO	3/3		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
---------------	---------------

2023_Z510
Mensa scolastica: innovare per migliorare

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_01 EDUCARE ALLA CITTADINANZA

 Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**
Obiettivo Operativo 3.1.07 (mense scolastiche, soddisfazione dei servizi e ridefinizione del sistema di gestione della refezione scolastica) del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Mensa scolastica: innovare per migliorare.

L'Amministrazione Comunale negli ultimi anni ha investito molto sul miglioramento di tanti aspetti della refezione scolastica (customer satisfaction, maggiore collaborazione con le Commissioni mense, rivisitazione del menù condiviso con alunni e Commissioni Mense, ecc.); anche per il 2023 il Comune di Firenze si pone l'obiettivo prioritario di proseguire nella valorizzazione della mensa scolastica attraverso le seguenti azioni: indagine di customer satisfaction per rilevare il grado di soddisfazione del servizio rivolto agli/alle alunni, ai loro genitori e agli/alle insegnanti; analisi del ciclo produttivo di ogni centro cottura (aspetti tecnici, gestionali e organizzativi) per migliorare la qualità del servizio, che dovrà rispondere ai bisogni nutrizionali dei fruitori, rendendo più performanti i centri cottura, anche rivedendo l'intera modalità organizzativa che potrebbe comportare cambiamenti gestionali significativi, come previsto dalle linee di indirizzo in materia di mense scolastiche, approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 644 del 13/12/2022, sulla base delle quali si procederà a ridefinire il sistema di gestione della refezione scolastica del Comune di Firenze nel rispetto delle procedure e delle tempistiche previste dalle normative vigenti, approfondendo il passaggio da un modello gestionale di servizio dato in appalto a un modello gestionale in house.

A tal fine, come indicato dall'Amministrazione Comunale nella citata delibera, saranno avviati i contatti con la Società Qualità & Servizi Spa, che da anni opera nel settore della ristorazione collettiva come organismo in house di alcuni comuni dell'hinterland fiorentino. Sulla base delle intese politiche con le amministrazioni socie di Qualità & Servizi Spa, in ragione degli input politici che riceveremo dagli Enti interessati, saranno portate avanti le valutazioni in linea tecnica, previste dalla normativa vigente in materia, per l'eventuale ingresso del Comune di Firenze in detta compagine sociale.

2023_Z510

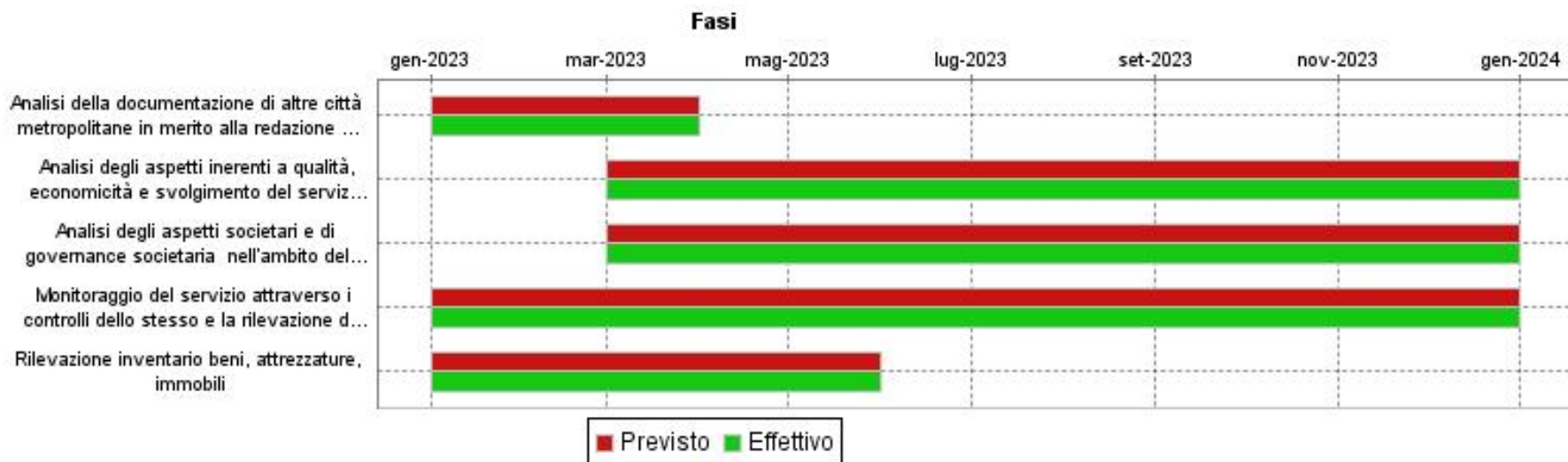
Mensa scolastica: innovare per migliorare

Nota realizzazione L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.
obiettivo (Verifica Nel corso del 2023 è proseguito l'investimento volto a migliorare vari aspetti della refezione scolastica al fine di innalzare il livello di qualità e rendere le attività sempre più efficaci ed efficienti.
finale) Le attività volte nel corso del 2023 sono state molte, tra le quali:
l'indagine di customer satisfaction per rilevare il grado di soddisfazione del servizio rivolto agli/alle alunni, ai loro genitori e agli/alle insegnanti svolta a maggio-giugno 2023; è stata effettuata - da un soggetto gestore appositamente incaricato - nel periodo gennaio-maggio 2023 un'analisi del ciclo produttivo di ogni centro cottura (aspetti tecnici, gestionali e organizzativi) per migliorare la qualità del servizio al fine di rendere più performanti i centri cottura-
Inoltre, in base a quanto disposto dalla della Delibera di Giunta n. 331 del 26.06.2023, sono state effettuate nel periodo giugno-dicembre 2023 le seguenti azioni:
- è stato incaricato un soggetto esterno per l'effettuazione di una pre-analisi per la preventiva verifica e valutazione della congruità economica, tecnica e gestione e organizzativa della gestione in house della refezione scolastica; la relazione finale è stata inoltrata all'Amministrazione Comunale dal soggetto gestore in data 29/12/2023 (via e-mail);
- è stata incaricata la Direzione Gare, Appalti e Partecipate di svolgere una attività di analisi degli aspetti tecnici di carattere societario e degli assetti di governance societaria per l'eventuale ingresso del Comune di Firenze in una società in house già esistente; l'esito di tale analisi è stata inoltrata dalla Direzione Gare, Appalti e Partecipate alla Direzione Istruzione in data 27/12/2023 prot. 413574;
- predisposizione ed effettuazione, in collaborazione con la Direzione Gare, Appalti e Partecipate, della procedura aperta per la prosecuzione della gestione dei 15 Centri Cottura di proprietà comunali dal 01/01/2024 al 30/06/2025; la gara è stata pubblicata a giugno 2023 ed è stata completata a ottobre 2023 con il provvedimento dirigenziale di affidamento n. 8153 del 10/10/2023 e con la stipula dei contratti effettuati in data 15/02/2023.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZ.GARE APPALTI E PARTECIP.

2023_Z510
Mensa scolastica: innovare per migliorare
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi della documentazione di altre città metropolitane in merito alla redazione di un nuovo piano tecnico-organizzativo-gestionale della refezione scolastica</i>	01/01/2023	31/03/2023	20,00	100,00	BARONCELLI ALESSANDRO	SERVIZIO SUPPORTO AT.ED.E SCOL	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Analisi degli aspetti inerenti a qualità, economicità e svolgimento del servizio di refezione scolastica nell'ambito della gestione in house di Qualità & Servizi Spa</i>	01/03/2023	31/12/2023	20,00	100,00	BARONCELLI ALESSANDRO	SERVIZIO SUPPORTO AT.ED.E SCOL	
	01/03/2023	31/12/2023					

2023_Z510
Mensa scolastica: innovare per migliorare

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi degli aspetti societari e di governance societaria nell'ambito della gestione in house di Qualità & Servizi Spa</i>	01/03/2023	31/12/2023	20,00	100,00	SANTORO SALVATORE	SERV.SOC.PART.ASS.FOND.ORG.CP	
	01/03/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Monitoraggio del servizio attraverso i controlli dello stesso e la rilevazione del grado di soddisfazione dei fruitori</i>	01/01/2023	31/12/2023	20,00	100,00	DALLAI LUCIA - P.O. MENSE E REFEZ.SCOL. TRASPORTI	SERVIZIO SUPPORTO AT.ED.E SCOL	
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Rilevazione inventario beni, attrezzature, immobili</i>	01/01/2023	31/05/2023	20,00	100,00	BARONCELLI ALESSANDRO	SERVIZIO SUPPORTO AT.ED.E SCOL	
	01/01/2023	31/05/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z510_01	Analisi della documentazione di altre città metropolitane in merito alla redazione di un nuovo piano tecnico-organizzativo-gestionale della refezione scolastica	RISULTATO	14/14	14/14	
23_Z510_02	Analisi e valutazione dei beni dei centri cottura	RISULTATO	31/05/2023	31/05/2023	
23_Z510_03	Personale impiegato per l'analisi del nuovo piano tecnico-organizzativo-gestionale della refezione scolastica	PERFORMANCE	14/14	14/14	
23_Z510_04	Questionari rilevazione soddisfazione del servizio distribuiti	RISULTATO	superiore a 8000	19000	
23_Z510_05	Report di analisi	RISULTATO	1	1	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z515

Interventi di sostegno sociale all'abitare a favore di nuclei familiari rientranti delle c.d. aree grigie

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_03 ASSICURARE DIRITTO ALLA CASA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 5.3.2
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

In ottemperanza alle Delibere della Giunta Comunale n.260/2020 e n. 142/2021 l'obiettivo si propone la realizzazione di azioni finalizzate a mitigare il disagio abitativo di nuclei familiari rientranti nelle c.d. aree grigie del sistema di protezione sociale mediante l'implementazione degli interventi già realizzati nell'ambito dell'abitare sociale, rivolti sia al patrimonio di edilizia Residenziale Pubblica (ERP) sia a quelle di Edilizia Residenziale Sociale (ERS), valorizzando le esperienze di abitare sociale, gli alloggi volano, gli alloggi di transizione e le formule più innovative e sperimentali di housing sociale e co-housing.

In continuità con le attività degli anni precedenti, e in collaborazione con l'Agenzia Sociale per la Casa F.A.S.E. (Firenze: abitare solidale per l'empowerment di comunità), progetto co-finanziato dal PON Città Metropolitane, si intendono promuovere le attività finalizzate a intercettare i bisogni abitativi e favorire l'intermediazione tra domanda e offerta, ponendo particolare attenzione a soddisfare i bisogni dei cittadini appartenenti alla cosiddetta "Fascia grigia", composta dal ceto medio impoverito che non ha redditi così bassi da accedere all'edilizia popolare ma neanche così alti per ricorrere al mercato delle locazioni private.

2023_Z515

Interventi di sostegno sociale all'abitare a favore di nuclei familiari rientranti delle c.d. aree grigie

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** In ottemperanza alle Deliberazioni della Giunta Comunale n. 260/2020 e n. 142/2021 l'obiettivo si è concretizzato con la realizzazione di azioni finalizzate a mitigare il disagio abitativo di nuclei familiari rientranti nelle c.d. aree grigie del sistema di protezione sociale, mediante l'incremento dell'offerta complessiva di alloggi in godimento a canoni concordati con la combinazione di risorse di differente natura e provenienza (pubblica e privata) e modelli innovativi e sperimentali di abitare solidale. In tale contesto, si collocano anche gli interventi di recupero/ripristino del patrimonio di edilizia residenziale pubblica e del patrimonio comunale realizzati nel corso dell'anno 2023 attraverso l'utilizzo delle risorse derivanti dalla monetizzazione degli oneri di urbanizzazione (monetizzazione ex ospedale san Gallo). In continuità con l'anno 2022, sono proseguite, anche nell'anno 2023, in costante raccordo con la Vicedirettrice Generale, le attività connesse alla gestione e individuazione dei nuclei familiari interessati alla locazione di alloggi a canone calmierato (al 31 dicembre sono stati assegnati n. 36 alloggi a canone calmierato successivamente all'istruttoria delle domande) e, nell'ottica di assicurare il coordinamento a livello territoriale del sistema alloggiativo fiorentino e garantire la sinergia complessiva delle azioni per il superamento del disagio abitativo, è proseguita la collaborazione con l'Agenzia Sociale per la Casa F.A.S.E. (Firenze: abitare solidale per l'empowerment di comunità), progetto co-finanziato dal PON Città Metropolitane).
Obiettivo raggiunto al 100%

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZ.SERVIZI SOCIALI

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z515
Interventi di sostegno sociale all'abitare a favore di nuclei familiari rientranti delle c.d. aree grigie

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione atti per aggiornamento avviso pubblico per l'individuazione di nuclei familiari interessati alla locazione di alloggi a canone calmierato</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	LICITRA ALESSANDRO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>attività connesse alla gestione e all'individuazione dei nuclei familiari interessati alla locazione di alloggi a canone calmierato</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	LICITRA ALESSANDRO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z515_01	Aggiornamento annuale Avviso pubblico per l'individuazione di nuclei familiari interessati alla locazione di alloggi a canone calmierato	RISULTATO	30/09/2023	30/09/2023	
23_Z515_02	Predisposizione bozza piano di comunicazione rivolto ai proprietari di alloggi su funzione di agenzia sociale per la casa	RISULTATO	31/12/2023	13/07/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z509
Realizzazione interventi su aree ex Lupi di Toscana

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	PALLADINO DOMENICO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_06 CITTA' CIRCOLARE - URBANISTICA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_06_IS_OB_STR_01 TUTELA AMBIENTALE E SVILUPPO

 Categoria PIAO **Altro**
Obiettivo Operativo 6.1.14
del D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

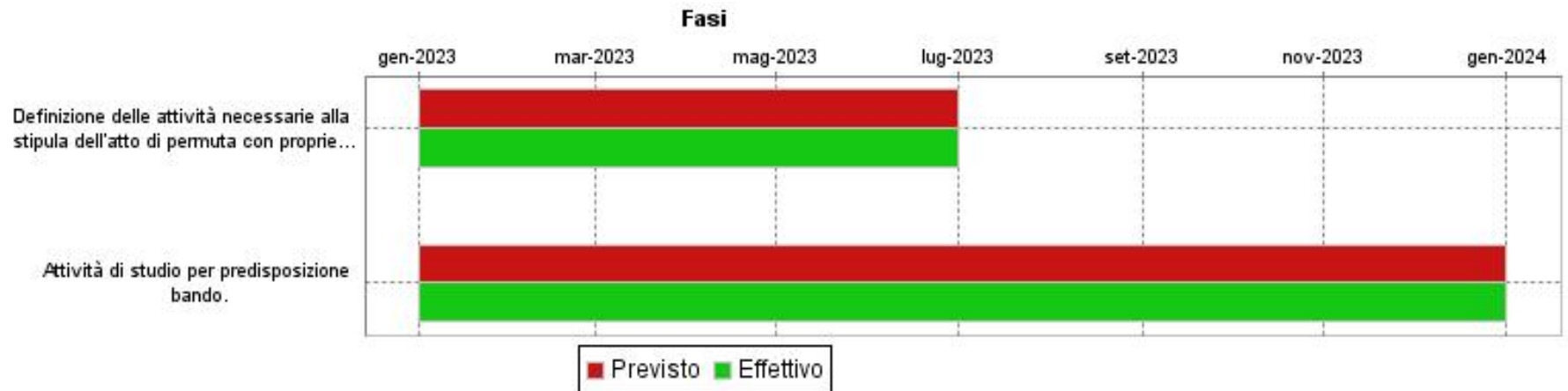
Il presente obiettivo mira alla riqualificazione di una parte importante della città costituita dalla ex caserma Lupi di Toscana che attualmente versa in stato di profondo degrado. Gli interventi tendono all'inserimento della ex caserma nel tessuto della città mediante interventi edilizi plurimi. A titolo di esempio: un intervento di edilizia privata già previsto nell'area ex Gover verrà spostato ai Lupi di Toscana, mentre l'area ex Gover costituirà, secondo quanto voluto dall'Amministrazione, la porta di ingresso al nuovo Parco Florentia. Nel frattempo l'Amministrazione ha dato inizio a un percorso importante per realizzare in un'altra parte dell'ex Caserma un intervento di housing sociale. Per fare questo è stato pubblicato un avviso per sollecitare proposte da parte di privati e presumibilmente entro la fine del corrente anno, gli uffici saranno pronti a pubblicare un bando di gara per l'individuazione di un soggetto che realizzerà tale intervento

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) % realizzazione al 31.12.2023 100%
 Nelle tempistiche programmate si è provveduto alla pubblicazione del bando e alla successiva stipula dell'atto di permuta.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE URBANISTICA

2023_Z509
Realizzazione interventi su aree ex Lupi di Toscana
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Definizione delle attività necessarie alla stipula dell'atto di permuta con proprietà ex Gover.</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	PALLADINO DOMENICO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attività di studio per predisposizione bando.</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	PALLADINO DOMENICO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z509_01	Stipula atto di permuta.	RISULTATO	1,00	1,00	
23_Z509_02	Pubblicazione bando	RISULTATO	1,00	1,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2021_Z516P

Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_10 FIRENZE 2030 E LO SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_10_IS_OB_STR_02 POTENZIARE LO SPORT PER TUTTI

Obiettivo Operativo 10.2.1
del D.U.P.

2021_Z516P

Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si pone lo scopo di promuovere, mediante concorso di progettazione, la riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte e successivamente proceder con l'intervento di riqualificazione dello stadio.

La riqualificazione dello stadio conduce infatti a ripensare l'area contigua del giardino pubblico, dei "campini" (non più utili per gli allenamenti di calcio), dei parcheggi e delle altre attrezzature per progettare un parco urbano morfologicamente integrato che potrà ospitare anche superfici non residenziali, eventualmente anche interrato, fino ad una massimo di 15.000 mq di Superficie Utile Lorda. La razionalizzazione del sistema della mobilità e sosta, l'integrazione tra le varie tipologie di trasporto ferro (ferrovia, nuova tramvia Linea 3.2.2) / gomma (bus auto) e l'individuazione di parcheggi in zona ferroviaria.

Per la progettazione degli interventi è stato effettuato un concorso di progettazione in due fasi, in quanto strumento idoneo ad individuare (coniugando le necessità di adeguamento funzionale e di valorizzazione complessiva dell'impianto sportivo e dell'area circostante, con le esigenze di tutelare il valore storico-artistico del Franchi), le soluzioni ottimali a livello di fattibilità, con possibilità di affidare in prosecuzione l'esecuzione dei livelli successivi.

Nella annualità 2022 sono stati acquisiti i finanziamenti per la riqualificazione dello stadio tramite fondi PNC- PNRR del Ministero della Cultura e tramite fondi PNRR del Ministero Interno – Piani Integrati Urbani e successivamente sono stati acquisiti anche i finanziamenti per revisione prezzi, essendo riusciti a promuovere la progettazione definitiva ed a avviare le procedura di gara entro l'anno con licitazione ristretta appalto integrato.

Nelle annualità 2023 si procederà: all' assegnazione dell'incarico di verifica della progettazione, all' approvazione del progetto definitivo previa conclusione della procedura di conferenza dei servizi, alla conclusione delle procedura di Via Comunale e Via regionale, all' aggiudicazione dell'appalto integrato in procedura ristretta, all'affidamento degli incarichi di collaudo, alla redazione della progettazione esecutiva ed all'avvio dei lavori ancorché in parte del complesso.

Si procederà altresì, con l'avvio della progettazione definitiva dell'area di Campo di Marte in base alle disponibilità economiche per gli incarichi. Inoltre, sarà necessario attuare tutte le procedure di rendicontazione dei finanziamenti sulla piattaforma Regis. Infine verrà svolta l'attività per la presentazione della candidatura UEFA 32 del nuovo Stadio Artemio Franchi, di concerto con la Direzione Ufficio sindaco.

Si procederà ad attuare tutte le attività necessarie tramite un gruppo di lavoro interdirezionale a supporto del RUP

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo raggiunto al 100%

Per quanto attiene alla fase "Svolgimento delle procedure di aggiudicazione del servizio di collaudo dello Stadio" e al connesso indicatore "2023 - Affidamento del servizio di collaudo dello Stadio" considerate le incertezze e le criticità connesse alla concessione/revoca dei finanziamenti a copertura dell'intervento (che hanno comportato, in una prima fase, la mancata presentazione di alcuna offerta da parte degli operatori economici e quindi ad una gara andata deserta) si è ritenuto, in via cautelativa, di non procedere all'affidamento dell'incarico di collaudo fintantoché non fosse stata aggiudicata la gara dei lavori per la Riqualificazione dello Stadio.

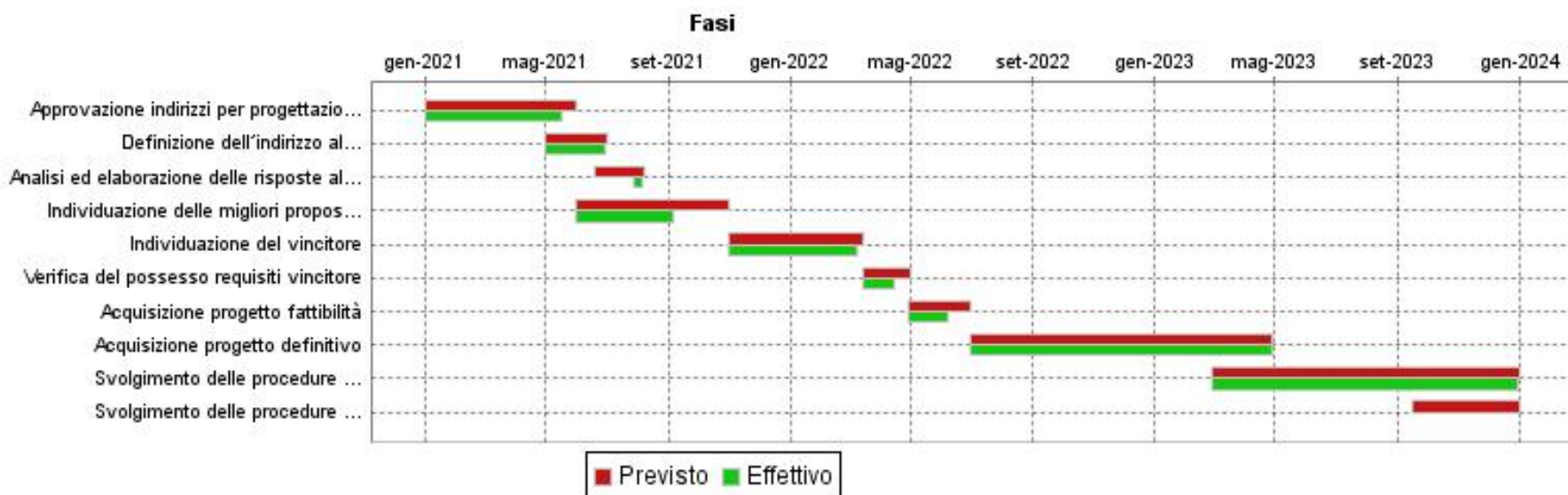
2021_Z516P
Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte
ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE URBANISTICA

SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI

DIREZIONE SERVIZI TECNICI

GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Approvazione indirizzi per progettazione della linea tranviaria 3.2.2 in coerenza con il progetto di riqualificazione campo di Marte</i>	01/01/2021	31/05/2021		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Esecutività DG/2021/00209
	01/01/2021	17/05/2021					

2021_Z516P

Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Definizione dell'indirizzo alla progettazione e redazione dei documenti del bando di gara</i>	01/05/2021	30/06/2021		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Esecutività DG/2021/00307 e DD/2021/04034
	01/05/2021	28/06/2021					
<i>Analisi ed elaborazione delle risposte alle FAQ del primo grado del concorso</i>	19/06/2021	07/08/2021		100,00	FANFANI STEFANIA	DIREZIONE URBANISTICA	
	28/07/2021	05/08/2021					
<i>Individuazione delle migliori proposte progettuali da sviluppare nel 2° grado</i>	01/06/2021	31/10/2021		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Convalida concorrenti
	01/06/2021	06/09/2021					
<i>Individuazione del vincitore</i>	01/11/2021	15/03/2022		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/11/2021	07/03/2022					
<i>Verifica del possesso requisiti vincitore</i>	16/03/2022	30/04/2022		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	16/03/2022	13/04/2022					
<i>Acquisizione progetto fattibilità</i>	30/04/2022	30/06/2022		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	30/04/2022	07/06/2022					
<i>Acquisizione progetto definitivo</i>	30/06/2022	28/04/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Fase variata - DG/2023/00442
	30/06/2022	28/04/2023					

2021_Z516P
Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Svolgimento delle procedure di aggiudicazione dei lavori</i>	28/02/2023	31/12/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Fase variata - DG/2023/00442
	28/02/2023	29/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Svolgimento delle procedure di aggiudicazione del servizio di collaudo dello Stadio</i>	15/09/2023	31/12/2023			PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Fase variata - DG/2023/00442

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
1	2021- Predisposizione del bando di gara e della documentazione relativa	RISULTATO	1	1	
2	2021- Faq analizzate e con risposta pubblicata sulla piattaforma nei tempi stabiliti dal disciplinare di concorso (primo del concorso) / Faq ricevute	RISULTATO	100%	100%	
	2022- Coordinamento delle Direzioni coinvolte nel progetto - tavoli tecnici gruppo di lavoro	RISULTATO	100%	100%	
	2022- Monitoraggio stato di avanzamento progetto	RISULTATO	100% (1/1)	100%	
	2022- Rispetto del termine per verifica rispetto dei requisiti aggiudicatario entro il 30/04/2022	RISULTATO	30/04/2022	30/04/2022	
	2022- Rispetto del termine per acquisizione progetto di fattibilità entro il 30/06/2022	RISULTATO	30/06/2022	07/06/2022	
	2023 -Affidamento progettazione definitiva e coordinamento sicurezza in fase di progettazione	RISULTATO	28/02/2023	06/10/2022	
23_Z516P_1	2023 - Affidamento servizio di verifica della progettazione definitiva ed esecutiva	RISULTATO	31/01/2023	31/01/2023	
23_Z516P_2	2023 - Aggiudicazione dei lavori	RISULTATO	31/12/2023	29/12/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_Z516P_3	2023 - Affidamento del servizio di collaudo dello Stadio	RISULTATO	31/12/2023		Indicatore variato - DG/2023/00442

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
2021_Z516P_CAP	Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte_Capitoli parte corrente

2021_Z516P

Riqualificazione integrale dello stadio Franchi e di tutta la cittadella dello sport di Campo di Marte

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
220166	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - lotto 1 - finanziato da PNC – PNRR - CUP H15F21000630001 anno 2022
220167	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - lotto 1 - finanziato da PNC – PNRR - CUP H15F21000630001 anno 2023
220502	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - finanziato con PNRR M.5-C.2: PUI SPORT E BENESSERE- Anno 2022 – CUP H15F22000110001
220503	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - finanziato con PNRR M.5-C.2: PUI SPORT E BENESSERE- Anno 2023 – CUP H15F22000110001
220505	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - PNRR M.5-C.2: PUI SPORT E BENESSERE- Anno 2022 – CUP H15F22000110001 - Revisione Prezzi finanziata da M.I.
220506	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - PNRR M.5-C.2: PUI SPORT E BENESSERE- Anno 2023 – CUP H15F22000110001 - Revisione Prezzi finanziata da M.I.
220539	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - q.p.finanziata con PNC-PNRR - Anno 2022 – CUP H15F21000630001 Revisione Prezzi finanziata da Ministero della Cultura
220540	Riqualificazione Stadio Artemio Franchi di Pierluigi Nervi - q.p.finanziata con PNC-PNRR - Anno 2023 – CUP H15F21000630001 Revisione Prezzi finanziata da Ministero della Cultura

2021_Z520P

Obiettivo pluriennale Firenze obiettivo 2030

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_12 CITTA' INTERNAZIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_12_IS_OB_STR_01 FIRENZE CITTA' DEL MONDO

Obiettivo Operativo 12.1.02 - 2.2.11 - 2.2.12
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Obiettivo pluriennale.

Firenze città intelligente e sostenibile è sempre più impegnata a raggiungere ambiziosi risultati grazie a commitment assunti a livello europeo. A tal fine è prevista una Cabina di Regia per le politiche e azioni strategiche per l'aggiornamento di Piani in allineamento ai nuovi target Europei sul cambiamento climatico. L'azione prevede oltre che il coordinamento sinergico delle attività multi-direzionali proposte anche il monitoraggio delle stesse, in rispondenza alle linee guida ed indicazioni europee.

2023

In allineamento con il PAESC (Pian d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) e nell'ambito delle attività coordinate dalla Cabina di Regia (Climate Task Force), nel 2023 verrà completato il processo di definizione del piano degli obiettivi nei cinque ambiti del Green City Accord, inclusi i livelli di base indicanti il punto di partenza in ciascun ambito, per attuare politiche e programmi in modo integrato per il raggiungimento dei target al 2030.

2021_Z520P

Obiettivo pluriennale Firenze obiettivo 2030

Nota obiettivo finale)	<p>realizzazione 2021 Obiettivo raggiunto al 100%. (Verifica Firenze è sempre più impegnata a raggiungere gli obiettivi dell'UE al 2030 sul cambiamento climatico. E' stato completato il processo di adesione al Green City Accord e si è partecipato alla cerimonia per manifestare il commitment della città; è stata firmata la Circular City Declaration e si è partecipato ai workshop tecnici e alla call bilaterale per la compilazione del Report annuale. E' stata attivata ed è operativa la Cabina di Regia per le politiche e azioni strategiche per il raggiungimento di obiettivi fissati nei piani d'azione ed in allineamento con gli obiettivi di sviluppo sostenibile e l'Agenda 2030. L'attività si è concretizzata nel coordinamento sinergico a livello multi-direzionali per la revisione dei target inizialmente previsti portando al 60% l'obiettivo di riduzione delle emissioni al 2030 ed una spinta alla neutralità climatica la 2040. Grazie al costante monitoraggio, impegno e confronto con le direzioni, anche quest'anno Firenze si è posizionata nella lista A del Carbon Disclosure Project per la misurazione e rendicontazione ambientale ed ha ottenuto il riconoscimento Gold dell'European Energy Award, premio riservato agli enti pubblici che si sono particolarmente impegnati nel settore della protezione del clima, dell'efficienza energetica e delle energie rinnovabili.</p> <p>2022 Obiettivo raggiunto al 100%. Proseguono gli incontri della Cabina di Regia per le politiche e azioni strategiche per il raggiungimento dei target Europei sul cambiamento climatico grazie anche al coordinamento sinergico delle attività multi-direzionali e il monitoraggio delle stesse. Partecipazione ai workshop tecnici per la definizione degli indicatori delle 5 aree tematiche coperte dal Green City Accord in vista della redazione del piano. Firenze ha presentato candidatura ed è stata selezionata nell'ambito della Missione "100 climate-neutral and smart cities by 2030".</p> <p>2023 Obiettivo raggiunto al 100% In allineamento con il PAESC (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima) e dell'aggiornamento effettuato in occasione dell'approvazione del Patto Climatico Cittadino, nell'ambito delle attività coordinate dalla Cabina di Regia (Climate Task Force), nel 2023 è stato redatto il primo report del Green City Accord contenente i dati sugli indicatori comuni, lo stato di partenza e gli obiettivi che la città si è prefissata di raggiungere entro il 2030 tramite definite misure ed azioni.</p>
-------------------------------	---

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE AMBIENTE

2021_Z520P
Obiettivo pluriennale Firenze obiettivo 2030
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
PROGRAMMAZIONE 2021/2027	01/01/2021	31/12/2021		100,00	TAVERNITI MANUELA - P.O.PROGETTI EUROPEI E NETWORK	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	01/01/2021	31/12/2021					
GREEN CITY ACCORD	01/01/2021	31/12/2023		100,00	TAVERNITI MANUELA - P.O.PROGETTI EUROPEI E NETWORK	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	01/01/2021	31/12/2023					
PIANI D'AZIONE	01/01/2021	31/12/2023		100,00	MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	01/01/2021	31/12/2023					

2021_Z520P
Obiettivo pluriennale Firenze obiettivo 2030

FASE CABINA DI REGIA	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/06/2021	31/12/2023					
01/06/2021	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	(2021) Analisi delle opportunità legate al New Green Deal e prospettive della nuova programmazione in tema di sostenibilità e smart city	PERFORMANCE	31/12/2021	31/12/2021	
	(2021) SECAP (PAESC - Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile ed il Clima): approvazione per adeguamento ai nuovi target EU (55%)	PERFORMANCE	30/11/2021	30/09/2021	Il Piano è stato presentato alla Commissione Europea in occasione della chiusura del progetto Come Easy quale suo risultato operativo. La sua approvazione in Consiglio avverrà a seguito della certificazione del progetto.
	(2021) Analisi e predisposizione adesione Green City Accord	PERFORMANCE	31/12/2021	21/06/2021	Adesione Comune di Firenze al Green City Accord: DELIBERAZIONE N. DC/2021/00026 (PROPOSTA N. DPC/2021/00032) del 21/06/2021
	(2021) SEAP (PAES - Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile): monitoraggio finale e conclusivo	RISULTATO	31/12/2021	30/09/2021	La rilevazione finale è avvenuta in concomitanza con la conclusione del progetto Come Easy. Il monitoraggio sarà caricato su piattaforma a seguito della certificazione del progetto.
	(2021) Strutturazione Cabina di regia target EU 2030	PERFORMANCE	31/12/2021	31/12/2021	
	(2022) Aggiornamento Piani e Azioni in linea con i nuovi target EU	PERFORMANCE	31/12/2022	31/12/2022	
	(2022) Cabina di Regia: incontri di coordinamento, monitoraggio e implementazione azioni sinergiche	RISULTATO	3/3 al 31/12/2022	3/3	

2021_Z520P

Obiettivo pluriennale Firenze obiettivo 2030

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	(2022) Partecipazione a contest nazionali/europei per la valorizzazione del percorso Firenze 2030	RISULTATO	3/3	3/3	
23_Z520P_1	(2023) Green City Accord - supporto al coordinamento per la predisposizione de back ground operativo, azioni ed impatti dei 5 settori chiave (aria, acqua, biodiversità urbana, economia circolare, rumore): numero incontri Cabina di regia	RISULTATO	5/5	5/5	
23_Z520P_2	(2023) Monitoraggio biennale SECAP	RISULTATO	30/11/2023	11/10/2023	Il monitoraggio è in aggiornamento in allineamento con la bozza del contratto climatico della città
23_Z520P_3	(2023) Green City Accord: redazione Piano d'azione	PERFORMANCE	31/12/2023	19/12/2023	La prima bozza, in schema, del Piano d'azione è stata redatta

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2021_Z522P

Obiettivo pluriennale - L'Europa e le città: opportunità di finanziamento

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_12 CITTA' INTERNAZIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_12_IS_OB_STR_01 FIRENZE CITTA' DEL MONDO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 12.1.02
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Obiettivo pluriennale

Scopo dell'azione è l'analisi sinergica e strutturata delle opportunità tra periodo di programmazione 2021-2027, Recovery e Resilience Plan e REACT_EU facilitando la messa a sistema e razionalizzazione della strategia di interventi ipotizzata ed il relativo draft parco progetti.

L'obiettivo si pone come ponte per il passaggio dalla programmazione 2014/2020 a quella del 2021/2027 nel rispetto del periodo di transizione e delle opportunità derivanti dal programma Next Generation EU ed il consolidamento dell'esperienza maturata con il Piano Nazionale delle città metropolitane (PON METRO) anche grazie alla sua riprogrammazione e proposta di riposizionamento nel nuovo periodo programmatico. 2022

L'azione si propone nel 2022 di approfondire e strutturare le opportunità di finanziamento nel nuovo periodo di programmazione, finalizzando la presentazione del PON Metro plus e razionalizzando la strategia di interventi unitamente al parco progetti in sinergia con gli obiettivi tematici e specifici della programmazione stessa e con l'approvando Accordo di Partenariato. Particolare attenzione sarà dedicata anche a momenti di confronto con gli stakeholder locali oltre con le città europee, le città metropolitane nazionali e la rappresentanza europea per approfondimenti in merito all'utilizzo operativo delle opportunità di finanziamento legate alla nuova programmazione 2021/2027, avviata ed in corso.

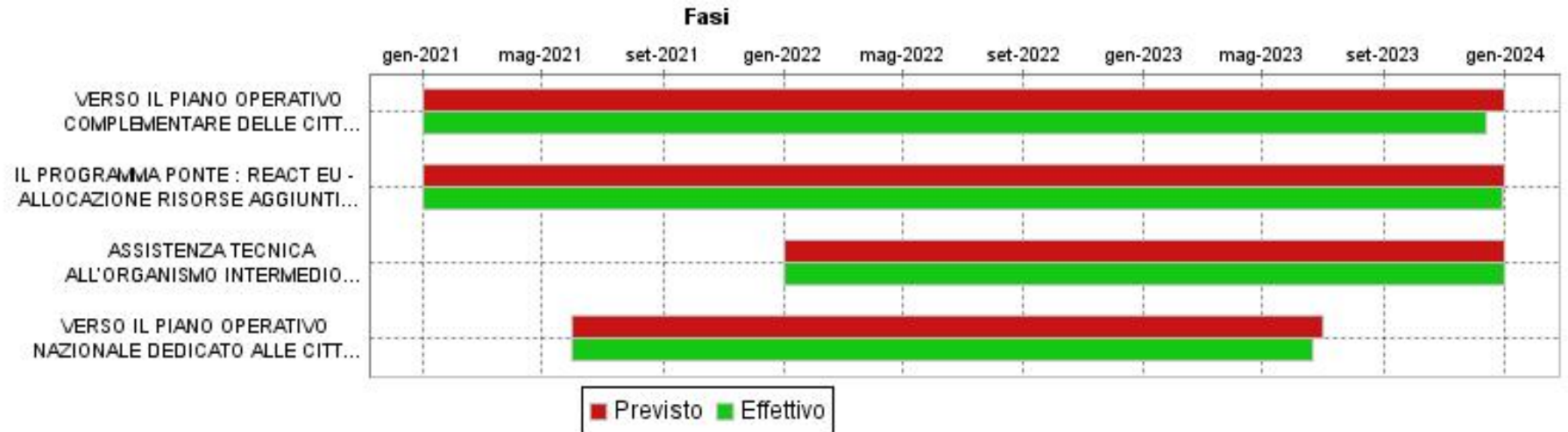
2023

L'attività si focalizza nel 2023 sulla validazione del PON Metro plus e città medie sud 2021-2027 alla luce degli aggiornamenti delle linee guida e dei criteri di assegnazione sulla base degli obiettivi di policy e specifici nonché in riferimento al Piano di Rigenerazione Amministrativa - PRigA in allineamento con la chiusura della programmazione 2014-2020. E' previsto, in riferimento al 2014-2020, con la definizione in bozza della relazione finale di accompagnamento, l'analisi ex post degli interventi in corso d'opera quale elemento di continuità con la proposta 2021-2027. L'azione sarà inoltre caratterizzata da momenti di condivisione ed aggiornamento con le altre città metropolitane nonché di confronto a livello europeo nell'ambito delle iniziative anche legate alla politica di coesione.

2021_Z522P

Obiettivo pluriennale - L'Europa e le città: opportunità di finanziamento

Nota obiettivo finale)	realizzazione (Verifica)	<p>2021 Obiettivo raggiunto al 100%. Con l'analisi sinergica e strutturata delle opportunità derivanti dal prossimo periodo di programmazione 2021-2027, le risorse del Next Generation EU ed in particolare il Recovery e Resilience Plan ed i fondi REACT_EU si è facilitata la messa a sistema e razionalizzazione della strategia di interventi ipotizzati ed il relativo parco progetti, grazie anche al consolidamento dell'esperienza maturata con il Piano Nazionale delle città metropolitane (PON METRO) che ha permesso di gestire oltre 80 milioni di euro su Firenze dai fondi di transizione REACT. La collaborazione tra le varie direzioni nell'ambito del Comune e tra l'Amministrazione comunale e la Città metropolitana, grazie anche ad un gruppo di lavoro trasversale, ha permesso la presentazione di un parco progetti nel periodo di transizione 2021/2023 che costituisce la base di una proficua collaborazione anche alla luce del PON METRO Plus per il 2021/2027 con una quota attualmente assestata di 133 milioni. L'attività svolta ha portato all'elaborazione complessiva di una strategia operativa che ha condotto anche alla presentazione agli stakeholder del territorio di un programma composito di interventi verso Firenze 2030, per una condivisione dell'azione e della visione della città di domani.</p> <p>2022 Obiettivo raggiunto al 100% Si è proceduto alla attualizzazione delle opportunità del REACT in sinergia con le operazioni già esistenti sul piano interventi al fine di poter accompagnare la chiusura del programma al 2023 in linea con le performance e gli indicatori di realizzazione e spesa previsti. E' stata inoltre predisposta, sulla scia degli avanzamenti di una prima analisi ex post delle azioni realizzate ed in completamento, un primo draft del piano operativo per la nuova programmazione 2021-2027.</p> <p>2023 Obiettivo raggiunto al 100% E' proseguita l'attuazione delle azioni finanziate con fondi REACT-EU in sinergia con le operazioni sul Piano degli interventi in considerazione della chiusura della programmazione e del periodo di ammissibilità della spesa al 31/12/2023. E' stato inoltre sottoscritta, nel mese di luglio, la convenzione con l'Autorità di Gestione per la delega di funzioni in merito al Programma Nazionale Metropolitano PN Metro Plus e città Medie Sud 2021-2027, cui ha fatto seguito l'approvazione del Piano degli interventi dell'Autorità Urbana di Firenze e l'avvio dei primi interventi in allineamento al cronoprogramma attuativo.</p>
-------------------------------	---------------------------------	--

2021_Z522P
Obiettivo pluriennale - L'Europa e le città: opportunità di finanziamento
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
VERSO IL PIANO OPERATIVO COMPLEMENTARE DELLE CITTÀ METROPOLITANE: INDIVIDUAZIONE INTERVENTI DA TRASFERIRE NEL PIANO	01/01/2021	31/12/2023	30,00	100,00	VITTORIO LUIGIA-P.O. PIANI E PROGETTI SPECIALI	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	01/01/2021	12/12/2023					
IL PROGRAMMA PONTE : REACT EU - ALLOCAZIONE RISORSE AGGIUNTIVE E INTEGRAZIONE PON METRO	Inizio Previsto	Fine Prevista	30,00	100,00	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2021	31/12/2023					
	01/01/2021	29/12/2023					

2021_Z522P
Obiettivo pluriennale - L'Europa e le città: opportunità di finanziamento

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
ASSISTENZA TECNICA ALL'ORGANISMO INTERMEDIO A SUPPORTO DELL'ALLOCAZIONE DELLE RISORSE STRAORDINARIE REACT-EU	01/01/2022	31/12/2023	10,00	100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2022	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
VERSO IL PIANO OPERATIVO NAZIONALE DEDICATO ALLE CITTA' 2021/2027: ANALISI DELLA PROGRAMMAZIONE 2014/2020 E SUA CAPITALIZZAZIONE	01/06/2021	30/06/2023	30,00	100,00	BARBIERI ALESSANDRA	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	01/06/2021	20/06/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	(2021) Verso il POC – Piano Operativo Complementare delle Città Metropolitane: proposta riprogrammazione	RISULTATO	30/06/2021	24/06/2021	
	(2021) Valorizzazione proposta POC con Autorità di Gestione	PERFORMANCE	31/12/2021	20/12/2021	
	(2021) Monitoraggio annuale POC: definizione e assessment	RISULTATO	31/12/2021	29/12/2021	
	(2021) Coordinamento operativo e di performance: incontri con responsabili e referenti progetti inter-direzionali e sovracomunali	RISULTATO	2/2 al 31/12/2021	7/2	
	(2021) Analisi, studio e aggiornamento REACT_EU: finalizzazione proposta città di Firenze	PERFORMANCE	31/12/2021	05/10/2021	
	(2021) Piano Operativo Nazionale dedicato alle città 2021/2027: incontri per la scalabilità del PON METRO e la sua presentazione	RISULTATO	2 al 31/12/2021	3 al 31/12/2021	
	(2022) Attualizzazione delle opportunità asse REACT_EU	RISULTATO	31/12/2022	31/12/2022	
	(2022) Strategia operativa e progetti integrati per il Piano nazionale dedicato alle città 2021/2027: proposta all'Autorità di gestione per validazione ed approvazione	RISULTATO	31/12/2022	20/09/2022	
	(2022) PON Metro Plus: incontri di condivisione e aggiornamento draft progetti con referenti e stakeholders	RISULTATO	2/2	2/2	

2021_Z522P
Obiettivo pluriennale - L'Europa e le città: opportunità di finanziamento

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	(2022) Confronto sulle modalità ed utilizzo operativo delle opportunità di finanziamento derivanti dalla programmazione 2021/2027 con le città europee, le città metropolitane nazionali e la rappresentanza europea	RISULTATO	1/1	3/1	
23_Z522P_1	(2023) Allineamento alla pianificazione di spesa, performance, valutazione territoriale/tematica e visibilità/comunicazione tramite l'assistenza tecnica all'Organismo Intermedio	PERFORMANCE	31/12/2023	31/12/2023	percorso di allineamento in svolgimento secondo quanto pianificato
23_Z522P_2	(2023) Incontri di monitoraggio rafforzato sulla base degli esiti dell'analisi e allineamento delle attività con tutti i beneficiari/direzioni dell'amministrazione comunale	RISULTATO	4/4	6/4	
23_Z522P_3	(2023) POC METRO: individuazione e selezione interventi da valorizzazione sul piano complementare	RISULTATO	30/10/2023	30/10/2023	bozza POC METRO redatta; atto di convenzione approvato con deliberazione DG/2023/00489 (PROPOSTA N.DG/2023/00562); atto di delega sottoscritto dal responsabile dell'O.I. in data 12/11/2023
23_Z522P_4	(2023) Attualizzazione della proposta del Piano Operativo Nazionale dedicato alle città 2021/2027: bozza operativa	RISULTATO	30/06/2023	20/06/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
---------------	---------------

2023_Z505

La programmazione 2021-2027: il PON METRO PLUS e città medie sud

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_12 CITTA' INTERNAZIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_12_IS_OB_STR_01 FIRENZE CITTA' DEL MONDO

Categoria PIAO **Altro**

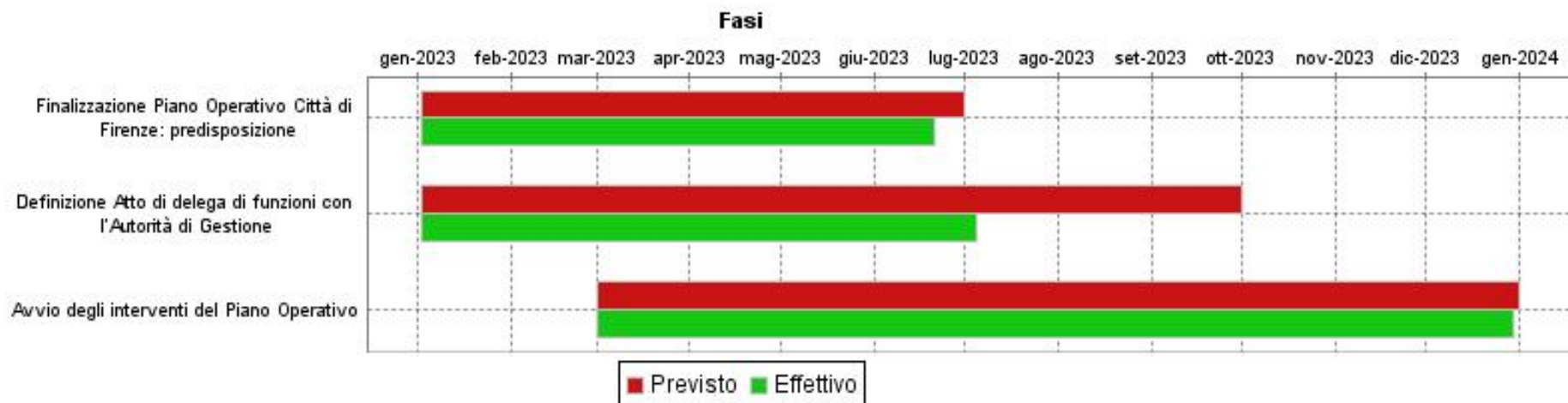
Obiettivo Operativo 12.1.02
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

A seguito dell'approvazione da parte della Commissione Europea (Decisione di Esecuzione C(2022)9773 del 16/12/2022) del Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021- 2027 per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" nelle città metropolitane e città medie del Sud delle regioni Molise, Campania, Puglia, Basilicata Calabria, Sicilia e Sardegna e nelle città metropolitane delle regioni Piemonte, Lombardia, Veneto, Emilia-Romagna, Liguria, Toscana e Lazio in Italia, in allineamento con l'avvio della nuova programmazione, l'obiettivo prevede la definizione dell'atto di delega con l'Autorità di Gestione del Programma, alla luce del Decreto-Legge 24 febbraio 2023, n. 13, la finalizzazione del Piano Operativo della Città di Firenze e l'avvio degli interventi a valere sul Programma.
L'attività prevede anche la validazione del Manuale Operativo di Firenze ovvero del funzionamento dell'Organismo Intermedio unitamente agli incontri fra le città metropolitane per la condivisione dei nuovi indirizzi e fra le direzioni operative/beneficarie per l'aggiornamento delle linee guida e l'avvio dell'attività di coordinamento funzionale.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo raggiunto al 100%
A seguito dell'approvazione da parte della Commissione Europea (Decisione di Esecuzione C(2022)9773 del 16/12/2022) del Programma Nazionale Metro Plus e città medie Sud 2021- 2027 sono stati finalizzati l'atto di delega con l'Autorità di Gestione del Programma, il Piano Operativo della Città di Firenze ponendo le basi per l'avvio degli interventi a valere sul Programma.
E' stato validato, in continuità con la precedente programmazione, il Manuale Operativo di Firenze ovvero del funzionamento dell'Organismo Intermedio e sono stati realizzati incontri fra le città metropolitane per la condivisione dei nuovi indirizzi e fra le direzioni operative/beneficarie per l'aggiornamento delle linee guida e l'avvio dell'attività di coordinamento funzionale.

2023_Z505
La programmazione 2021-2027: il PON METRO PLUS e città medie sud
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Finalizzazione Piano Operativo Città di Firenze: predisposizione</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	30/06/2023		100,00		SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	02/01/2023	20/06/2023					
<i>Definizione Atto di delega di funzioni con l'Autorità di Gestione</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	30/09/2023		100,00		SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	02/01/2023	04/07/2023					
<i>Avvio degli interventi del Piano Operativo</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	31/12/2023		100,00		SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	
	01/03/2023	29/12/2023					

2023_Z505

La programmazione 2021-2027: il PON METRO PLUS e città medie sud

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z505_01	Definizione atto di delega	RISULTATO	30/09/2023	13/06/2023	Lo schema di convenzione/atto di delega è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. DG/2023/00311 ed è stato sottoscritto dal Responsabile dell'Organismo intermedio di Firenze in data 04/07/2023
23_Z505_02	Finalizzazione Piano Operativo Firenze PN METRO PLUS e Manuale Operativo di Firenze: predisposizione	RISULTATO	30/06/2023	20/06/2023	
23_Z505_03	Piano Operativo 2021/2027: individuazione interventi e disamina ammissibilità	RISULTATO	01/03/2023	01/03/2023	
23_Z505_04	Attività di coordinamento con Autorità di Gestione e Organismo Intermedio: incontri fra le città metropolitane e fra le direzioni operative/beneficiarie	RISULTATO	5/5	6/5	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z500
Qualità dei servizi: indagini di gradimento e carta servizi dell'ente

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	Dirigente	MARUNTI CHIARA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

 Categoria PIAO **Accessibilità**
Obiettivo Operativo 13.1.33
del D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo è finalizzato a garantire la trasparenza dell'azione amministrativa, l'accessibilità ai servizi e la partecipazione dei cittadini al procedimento.

L'attività si svilupperà su tre fronti tra loro interconnessi: quello dei procedimenti a rilevanza esterna, quello delle Carte di Servizio e quello delle indagini di gradimento. Coinvolgerà più Direzioni: Segreteria Generale e Affari Istituzionali, Ufficio del Sindaco-Progetto Comunicazione e Direzione Generale Servizio Pianificazione Controllo e Statistica.

Sul primo fronte saranno monitorati i procedimenti a rilevanza esterna pubblicati in rete (da aggiornare annualmente come previsto nel piano della prevenzione della corruzione), analizzandone le caratteristiche e la natura procedimentale o endo-procedimentale e valutandone la completezza, la possibile gestione unitaria trasversale e l'eventuale riduzione dei termini di conclusione.

Sul secondo fronte verranno riviste ed aggiornate le carte dei servizi e diffuso un modello tipo per la loro redazione che ne garantisca uniformità di stesura anche per una più facile comprensione da parte dell'utente. Verrà garantita la pubblicazione delle Carte dei servizi in una apposita sezione di Amministrazione trasparente. Verrà condivisa un'unica veste grafica e le Carte esistenti saranno ad essa ricondotte. Si continuerà nel promuovere attraverso gli obiettivi del Piao - Performance il monitoraggio, l'aggiornamento delle Carte di Servizio, la adozione per quei servizi a rilevanza esterna che ne sono ancora privi e la pubblicazione in rete.

Infine, le indagini di gradimento, che come le Carte hanno avuto un consistente incremento negli ultimi anni, continueranno a essere implementate al fine di effettuare almeno un'indagine di gradimento per ciascuna Direzione. Saranno altresì incrementati anche i momenti di restituzione alle Direzioni committenti per una analisi delle criticità emerse e il miglioramento continuo dei servizi offerti ai cittadini.

2023_Z500

Qualità dei servizi: indagini di gradimento e carta servizi dell'ente

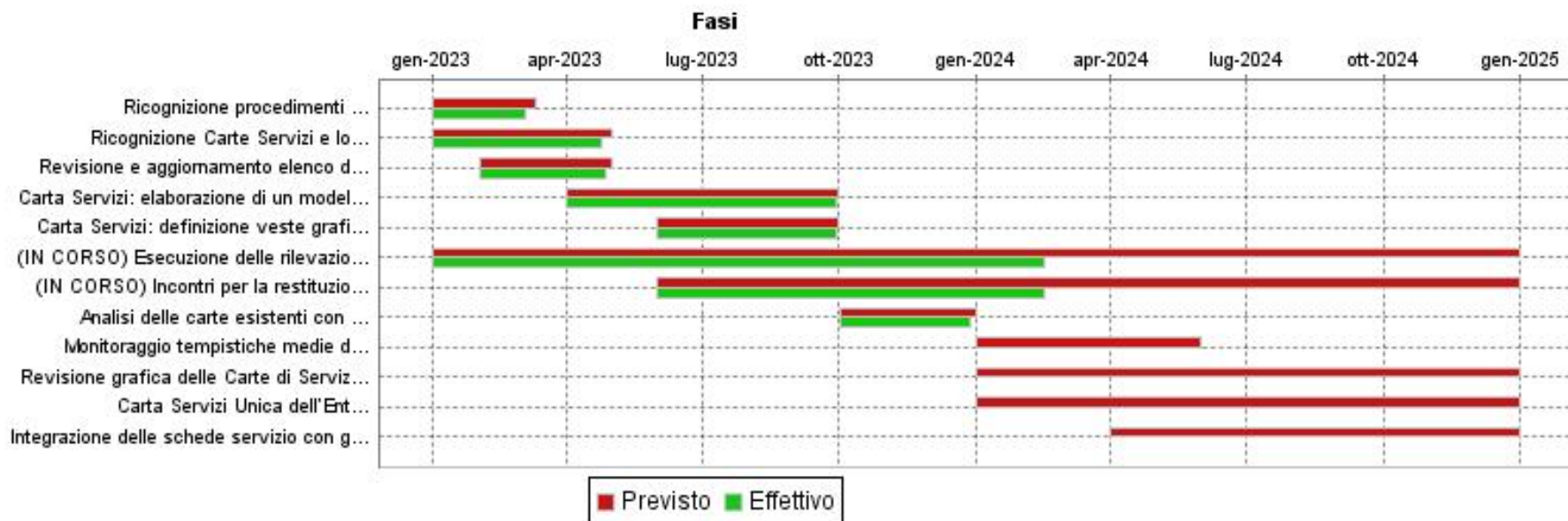
Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo pluriennale 2023-2024. Al 31.12.2023 è stato conseguito al 100%.
E' stato rivisto e revisionato l'elenco dei procedimenti in Amministrazione trasparente. E' stato diffuso internamente tramite Sigedo, prot. 308019 del 29.9.2023, un modello standard di redazione di Carta di servizio con lo scopo di garantire uniformità sia dei contenuti, sia della grafica e una migliore comprensione da parte degli utenti.
L'attività ha coinvolto il Servizio Pianificazione, la Segreteria e Affari Istituzionali e il Servizio Progetto Comunicazione . Il 5 ottobre è stato presentato via teams il progetto ai Direttori con la partecipazione del Direttore Generale.
E' proseguita tutto l'anno la rilevazione del gradimento dell'utenza con le indagini commissionate all'ufficio Statistica che sono state 28. Gli incontri con le direzioni committenti per la restituzione dei risultati sono state 7.
E' stato elaborato e diffuso in tutto l'Ente un nuovo modello per le informative privacy relative ai servizi erogati dal Comune con particolare attenzione ai servizi on line. Le nuove informative sono state pubblicate nella sezione privacy della rete civica dell'Ente e nelle relative schede servizio.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

PROGETTO COMUNICAZIONE

UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.

2023_Z500
Qualità dei servizi: indagini di gradimento e carta servizi dell'ente
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Ricognizione procedimenti in Amministrazione trasparente	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	10/03/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
	01/01/2023	03/03/2023					
Ricognizione Carte Servizi e loro modalità di pubblicazione, unitamente alle indagini di gradimento svolte	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/04/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023	24/04/2023					
Revisione e aggiornamento elenco dei procedimenti	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/02/2023	30/04/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
	02/02/2023	27/04/2023					

2023_Z500

Qualità dei servizi: indagini di gradimento e carta servizi dell'ente

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Carta Servizi: elaborazione di un modello standard e sua diffusione interna</i>	01/04/2023	30/09/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	nota DG prot. n. 308019
	01/04/2023	29/09/2023					
<i>Carta Servizi: definizione veste grafica univoca per le carte di tutti i servizi dell'Ente</i>	01/06/2023	30/09/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	nota DG prot. n. 308019
	01/06/2023	29/09/2023					
<i>Esecuzione delle rilevazioni di gradimento dei servizi</i>	01/01/2023	31/12/2024			MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023						
<i>Incontri per la restituzione dei risultati delle rilevazioni di gradimento dei servizi</i>	01/06/2023	31/12/2024			MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/06/2023						
<i>Analisi delle carte esistenti con le Direzioni coinvolte per individuare eventuali difformità rispetto al modello standard, alle forme di approvazione e di pubblicazione in rete</i>	02/10/2023	31/12/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	Sono state revisionate le Carte del Servizio Sport, Musei Civici
	02/10/2023	28/12/2023					
<i>Monitoraggio tempistiche medie dei procedimenti</i>	01/01/2024	31/05/2024			PARENTI GIACOMO	UFF.SEG.GEN.AFF.ISTIT.	
<i>Revisione grafica delle Carte di Servizio allineate alle nuove linee guida</i>	01/01/2024	31/12/2024			ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	

2023_Z500
Qualità dei servizi: indagini di gradimento e carta servizi dell'ente

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Carta Servizi Unica dell'Ente: progressiva implementazione in Amministrazione trasparente	01/01/2024	31/12/2024			MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Integrazione delle schede servizio con gli indicatori relativi al rispetto degli standard previsti nelle carte dei servizi	01/04/2024	31/12/2024			MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z500_01	Elenco procedimenti aggiornato e revisionato	RISULTATO	30/04/2023	27/04/2023	
23_Z500_02	Indagini di gradimento	RISULTATO	23,00	28,00	
23_Z500_03	Indagini di gradimento: incontri di restituzione alle Direzioni	RISULTATO	6	7	direzione istruzione - asili nido direzione istruzione - scuola dell'infanzia direzione istruzione - centri estivi direzione del sindaco - servizio amministrativo e quartieri direzione cultura - archivio storico direzione cultura - biblioteche Servizi sociali - vacanze estive degli anziani
23_Z500_04	Modello definito e diffuso internamente rispetto contenuti Carta	RISULTATO	30/09/2023	29/09/2023	
23_Z500_05	Condivisione e realizzazione di un rinnovato sistema di pubblicazione in rete	RISULTATO	30/09/2023	29/09/2023	
24_Z500_01	Rispetto dei tempi per la pubblicazione in rete dell'elenco dei procedimenti aggiornato	RISULTATO	31/03/2024		
24_Z500_02	Rispetto dei tempi per l'elaborazione di un file di monitoraggio delle tempistiche dei procedimenti	RISULTATO	31/05/2024		

2023_Z500

Qualità dei servizi: indagini di gradimento e carta servizi dell'ente

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
24_Z500_03	Indagini di gradimento condotte	RISULTATO	23,00		
24_Z500_04	Indagini di gradimento: incontri di restituzione alle Direzioni	RISULTATO	6,00		
24_Z500_05	Carte di Servizio revisionate e riallineate su modello diffuso internamente/Carte di Servizio trasmesse dalle Direzioni	RISULTATO	100%		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z514
Attuazione del paradigma Smart City

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	TARTAGLIA VINCENZO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_02 PER UNA CITTA' INTELLIGENTE

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**
Obiettivo Operativo 13.2.1 - 1.2.07 - 1.3.09
del D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo rappresenta il complesso di attività dirette a realizzare l'obiettivo strategico di attuazione del paradigma Smart City nella città di Firenze. Uno dei principali cardini della strategia comunale è costituito dalla realizzazione della Smart City Control Room (SCCR), una eccezionale opportunità per una sempre più spinta integrazione operativa fra le utilities e gli enti fiorentini, che prevede un modello di operatività comune ma anche la cooperazione interoperabile tra gli applicativi gestionali dei principali soggetti coinvolti da realizzarsi attraverso una opportuna piattaforma di integrazione.

Per la realizzazione del progetto SCCR, l'Amministrazione è impegnata nella realizzazione dell'infrastruttura fisica (locali, allestimenti) e tecnologica (infrastruttura di comunicazione, postazioni di lavoro, video wall, server, interfacce con i sistemi di gestione della mobilità) della control room, che sarà ubicata nella nuova sede della Direzione Nuove Infrastrutture e Mobilità in Viale Rosselli, dove confluirà anche la centrale operativa della Polizia Municipale, per sfruttare al meglio l'integrazione operativa e funzionale fra le due strutture.

La SCCR sarà anche l'ambito operativo che sovrintenderà al coordinamento dei sistemi verticali esistenti per il controllo della mobilità ed in cui convergeranno tutti gli ulteriori sistemi informativi che saranno sviluppati nell'ambito dell'obiettivo e che produrranno e veicheranno le informazioni in tempo reale relative al sistema della mobilità.

Nel paradigma smart city rientrano altresì i servizi di infomobilità e di mobility as a service, che permetteranno anche di promuovere politiche di incentivazione degli utenti verso scelte di trasporto sostenibili (bike to work/to school, car pooling, rottamazione auto, car sharing, trasporto bimodale, ecc). Strumento fondamentale sarà l'applicazione "IF - Infomobilità Firenze", che sarà sviluppata e potenziata per assumere la funzione di piattaforma di servizi MaaS grazie ai finanziamenti del PNRR assegnati a Firenze per svolgere il ruolo di città pilota per la sperimentazione nazionale dei servizi MaaS (progetto MaaS4 Italy), che consentiranno un salto di qualità nei sistemi digitali per l'accesso ai servizi multimodali di mobilità sul territorio fiorentino.

L'obiettivo comprende anche delle attività di tipo organizzativo, quali la condivisione con i soggetti coinvolti del Piano operativo di gestione della SCCR e la creazione di gruppi interdirezionali per la gestione di alcune tematiche che fanno elettivamente parte delle competenze smart city (videosorveglianza urbana, sicurezza stradale).

L'obiettivo è in parte finanziato con risorse PON Metro Plus e PNRR (progetto MaaS4Italy).

2023_Z514

Attuazione del paradigma Smart City

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Al 31.12.2023 l'obiettivo è in linea con le previsioni per la maggior parte delle attività.
La fase relativa alla migrazione su cloud degli applicativi tematici della mobilità non si è ancora conclusa in quanto è stato concordato con la DSI un rinvio al 2024 per armonizzazione con altre attività di migrazione su cloud in corso.
La percentuale di realizzazione dell'obiettivo, in base ai valori raggiunti dagli indicatori, risulta comunque pari al 100%

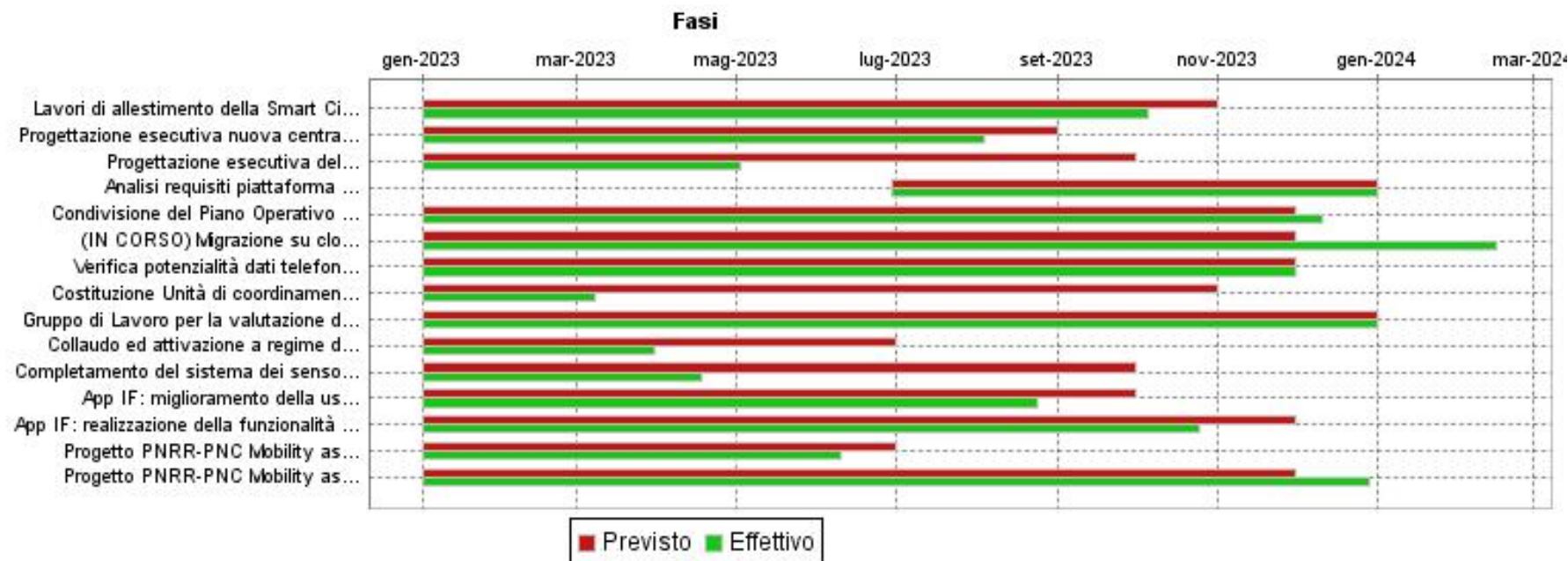
ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.

DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z514
Attuazione del paradigma Smart City

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Lavori di allestimento della Smart City Control Room	01/01/2023	31/10/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	05/10/2023					
Progettazione esecutiva nuova centrale Polizia Municipale integrata a SCCR	01/01/2023	31/08/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	03/08/2023					
Progettazione esecutiva della sperimentazione sistemi di controllo punto-punto degli impianti di illuminazione pubblica	01/01/2023	30/09/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	02/05/2023					
Analisi requisiti piattaforma di integrazione sistemi verticali della Smart City Control Room	30/06/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	30/06/2023	31/12/2023					
Condivisione del Piano Operativo di gestione della SCCR con i soggetti partecipanti	01/01/2023	30/11/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	10/12/2023					
Migrazione su cloud applicativi tematici mobilità	01/01/2023	30/11/2023			TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	Fase non conclusa. E' stato concordato con la DSI un rinvio al 2024 per armonizzazione con altre attività di migrazione su cloud in corso
	01/01/2023						
Verifica potenzialità dati telefonia cellulare per mobility analytics e gestione smart city control room	01/01/2023	30/11/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	30/11/2023					

2023_Z514
Attuazione del paradigma Smart City

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Costituzione Unità di coordinamento interdirezionale per la sicurezza stradale integrata in Smart City Control Room	01/01/2023	31/10/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	07/03/2023					
Gruppo di Lavoro per la valutazione dei programmi di ampliamento del sistema di videosorveglianza urbana	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	31/12/2023					
Collaudo ed attivazione a regime del sistema di misurazione dei tempi di percorrenza sulla viabilità urbana mediante sensori Bluetooth	01/01/2023	30/06/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	30/03/2023					
Completamento del sistema dei sensori di traffico mediante spire virtuali (telecamere e sistema di videoanalisi)	01/01/2023	30/09/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	17/04/2023					
App IF: miglioramento della user experience e rilascio funzionalità di profilazione e tracking.	01/01/2023	30/09/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	23/08/2023					
App IF: realizzazione della funzionalità di interfaccia con i servizi di sosta di superficie ed agevolazioni TPL	01/01/2023	30/11/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	24/10/2023					

2023_Z514
Attuazione del paradigma Smart City

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy: definizione piano operativo e sottoscrizione convenzione con il Dipartimento per la Transizione Digitale	01/01/2023	30/06/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	09/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy: affidamento attività di sviluppo piattaforma locale MaaS, componente layer di integrazione	01/01/2023	30/11/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZIONE GENERALE	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	28/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z514_01	Fine lavori di allestimento della Smart City Control Room	RISULTATO	31/10/2023	05/10/2023	
23_Z514_02	Progetto esecutivo nuova centrale Polizia Municipale integrata a SCCR	RISULTATO	31/08/2023	03/08/2023	
23_Z514_03	Progetto esecutivo della sperimentazione sistemi di controllo punto-punto degli impianti di illuminazione pubblica	RISULTATO	30/09/2023	02/05/2023	
23_Z514_04	Deliberazione Unità di coordinamento interdirezionale per la sicurezza stradale integrata in Smart City Control Room	RISULTATO	30/04/2023	07/03/2023	
23_Z514_05	Costituzione Gruppo di Lavoro per la valutazione dei programmi di ampliamento del sistema di videosorveglianza urbana	RISULTATO	31/01/2023	25/01/2023	
23_Z514_06	Numero sedute gruppo di lavoro videosorveglianza urbana	RISULTATO	3,00	3,00	
23_Z514_07	Messa in esercizio sistema sensori Bluetooth per tempi di percorrenza	RISULTATO	30/09/2023	30/03/2023	
23_Z514_08	Installazione sistema videoanalisi flussi di traffico	RISULTATO	30/09/2023	17/04/2023	
23_Z514_09	App IF. funzionalità di interfaccia con i servizi di sosta di superficie ed agevolazioni TPL	RISULTATO	30/11/2023	30/11/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442

2023_Z514

Attuazione del paradigma Smart City

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z514_10	Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy: approvazione piano operativo da parte del Dipartimento per la Transizione Digitale	RISULTATO	30/06/2023	09/06/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z504
Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

 Categoria PIAO **Altro**
Obiettivo Operativo 13.3.07
del D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Durante il 2023 l'attuazione dei progetti PNRR entrerà nel vivo e si svolgeranno molte procedure di affidamento già avviate alla fine del 2022. L'esigenza di garantire il coordinamento tra i vari uffici coinvolti dall'attuazione dei progetti, assicurando al contempo un monitoraggio costante e centralizzato, si farà ancor più stringente. Per tale motivo, il Comune di Firenze, sotto il coordinamento del Direttore Generale supportato dal Servizio Pianificazione Controllo e Statistica, provvederà a formalizzare, nell'apposito Manuale operativo di gestione dell'Unità di Missione per l'attuazione del PNRR, l'attività di quel gruppo di lavoro che, fin dall'inizio del 2022, si è impegnato per fornire indicazioni univoche e conformi al quadro normativo di riferimento al fine di implementare un efficace sistema di gestione delle risorse assegnate dal PNRR e dal PNC.

A tal fine, all'interno del Manuale operativo, vi sarà una parte dedicata agli obblighi da garantire nell'attuazione dei progetti PNRR, con l'indicazione delle modalità definite a livello comunale nell'intento di fornire un orientamento tecnico e uniformare l'attività degli uffici. Vari, inoltre, saranno gli strumenti utilizzati per attuare il monitoraggio dei relativi progetti. In particolare, continueranno le riunioni periodiche (ca. quindicinali) utili ad uniformare l'attività dei vari uffici coinvolti dall'attuazione dei progetti; mediante l'utilizzo dell'apposita mailing list sarà diffusa la normativa di pertinenza e sarà inviata ogni altra informazione e/o documento utile all'attuazione dei rispettivi progetti; saranno predisposti file di monitoraggio periodici e, infine, grazie alla collaborazione tra il Servizio Pianificazione, Controllo e Statistica e il Servizio Progetto Comunicazione, sarà curata l'attività di comunicazione istituzionale messa in campo dall'Ente, attraverso l'implementazione delle slide dedicate al PNRR pubblicate in un'apposita sezione della rete civica e lo sviluppo di ulteriori prodotti di comunicazione.

2023_Z504

Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo è stato realizzato al 100%.
 Nel primo semestre 2023, con la Deliberazione di Giunta n° 108 del 21/03/2023, si è provveduto a formalizzare l'attività dell'Unità di Missione PNRR - ovvero della Struttura comunale deputata all'implementazione di un efficace sistema di gestione delle risorse PNRR - mediante l'approvazione dell'apposito Manuale operativo che ne descrive struttura e competenze.
 Nel contempo e durante tutto il 2023, sono proseguite, a livello centralizzato, le attività di monitoraggio dei progetti finanziati dal PNRR e dal PNC, supportate dall'implementazione di appositi report e registri che tracciassero lo stato di attuazione dei vari finanziamenti. Sono altresì proseguite le attività di coordinamento tra le diverse Direzioni dell'Ente, facilitate dal ricorso all'apposita mailing list PNRR utile per diffondere rapidamente novità legislative e/o altri documenti utili; nonchè le attività di comunicazione istituzionale messe in campo dall'Ente, mediante la realizzazione di prodotti aggiornati.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

PROGETTO COMUNICAZIONE

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z504
Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Coordinamento dell'Unità di Missione per l'attuazione del PNRR	02/01/2023	31/12/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	02/01/2023	31/12/2023					
Elaborazione e redazione del Manuale operativo dell'Unità di Missione del PNRR	02/01/2023	31/03/2023		100,00	LOCCI PAOLO - P.O. PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	02/01/2023	21/03/2023					
Creazione di un modello per il monitoraggio dei progetti finanziati	02/01/2023	28/02/2023		100,00	LOCCI PAOLO - P.O. PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	02/01/2023	03/02/2023					
Monitoraggio dei progetti finanziati e del relativo stato di attuazione	01/03/2023	31/12/2023		100,00	LOCCI PAOLO - P.O. PIANIFICAZIONE E CONTROLLO	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/03/2023	31/12/2023					
Attività di supporto al Direttore Generale finalizzata ad offrire lo stato dell'arte dei finanziamenti PNRR e della normativa specifica relativa alla materia in funzione degli incontri periodici con le Direzioni coinvolte dall'attuazione del PNRR	01/02/2023	31/12/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/02/2023	31/12/2023					
Verifica sui riscontri inviati dalle Direzioni coinvolte in risposta alle richieste di monitoraggio ricevute dai vari Enti di indirizzo e controllo PNRR e creazione relativo registro	02/01/2023	31/12/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	02/01/2023	31/12/2023					

2023_Z504
Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Collaborazione con la Guardia di Finanza finalizzata al monitoraggio dei progetti	02/01/2023	31/12/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	02/01/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progettazione e realizzazione di un piano di comunicazione sulle azioni attivate dal Comune di Firenze con le risorse dal PNRR	01/04/2023	31/12/2023		100,00	ERRICO SIMONA	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	01/04/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z504_01	Proposta approvazione in Giunta costituzione formale Unità di Missione PNRR e relativo Manuale operativo	RISULTATO	28/04/2023	21/03/2023	
23_Z504_02	Report monitoraggio quadrimestrale stato di attuazione progetti PNRR	RISULTATO	3,00	3,00	
23_Z504_03	Monitoraggio riscontri per soggetti esterni (Enti di indirizzo e controllo PNRR): riscontri inviati / riscontri richiesti	RISULTATO	100%	100% (21/21)	
23_Z504_04	Trasmissione report di monitoraggio dei progetti finanziati alla Guardia di Finanza	RISULTATO	100%	100% (3/3)	
23_Z504_05	Predisposizione scalette per incontri periodici con le Direzioni coinvolte dall'attuazione del PNRR	RISULTATO	100%	100% (5/5)	
23_Z504_06	Prodotti di comunicazione realizzati	RISULTATO	3,00	8,00	I prodotti di comunicazione realizzati sono stati: 1. Mappa degli interventi; 2. Infografica riassuntiva degli interventi del comune di Firenze; 3. Presentazione dei dettaglio riguardanti il comune di Firenze; 4. Presentazione dei dettaglio riguardanti l'area metropolitana di Firenze; 5. Tre presentazioni in occasione di conferenze stampa del sindaco; 6. Pagina della rete civica.

2023_Z504

Ripresa e Resilienza a Firenze: attuazione del Piano Nazionale

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z511
Gestione sgomberi degli immobili occupati abusivamente

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

 Categoria PIAO **Altro**
Obiettivo Operativo 4.1.15
del D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo è finalizzato a contrastare con le altre Autorità le occupazioni abusive collettive di immobili, mediante la collaborazione con le Forze di Polizia per il costante monitoraggio dei fondi abbandonati e attraverso l'assistenza alle forze dell'ordine (FF.OO.) nell'esecuzione degli sgomberi effettuati sia in via d'urgenza che decisi in sede di COSP (Comitato per l'Ordine e la Salute Pubblica) qualora si presentino situazioni di fragilità (minori e/o casi sanitari certificati).

Il servizio sociale professionale, su segnalazione delle FF.OO., assisterà alle operazioni di sgombero anche con l'ausilio della polizia Municipale. Sarà dato riparo temporaneo a quelle situazioni di fragilità riscontrate. Successivamente, all'interno del periodo temporaneo previsto e presso le strutture identificate, saranno fatte dagli AA.SS. le debite valutazioni professionali per la presa in carico dei soggetti che ne hanno le caratteristiche e si procederà all'effettivo collocamento in strutture sociali delle persone ritenute idonee di assistenza.

L'attività riguarda tutto l'anno 2023 e dipende anche dalla calendarizzazione dei COSP decisi dalla Prefettura.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

È proseguita, anche nell'anno 2023, ad opera della Direzione Servizi Sociali, sotto il coordinamento della Vicedirettrice Generale, l'attività di assistenza alle forze dell'ordine nell'esecuzione degli sgomberi, finalizzata a fronteggiare le situazioni di fragilità (minori e/o casi sanitari certificati).

A tal fine, nell'anno 2023 si sono tenute, presso la Prefettura, n. 8 riunioni del Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica (COSP) in cui sono state affrontate le diverse questioni di sicurezza emerse in Città, ed è stata fornita la necessaria assistenza alle forze dell'ordine nell'esecuzione di n. 5 sgomberi, per i quali si sono presentate situazioni di criticità (famiglie, minori e/o casi sanitari certificati) assicurando il riparo temporaneo a quelle situazioni di fragilità riscontrate garantendo la presa in carico dei soggetti più disagiati (n. 156).

A seguito dell'insediamento, in data 16 dicembre 2022, del gruppo tecnico - cabina di regia sugli immobili privati occupati abusivamente - si sono svolti, nel corso dell'anno 2023, due incontri di aggiornamento, con il duplice obiettivo di censire le situazioni conosciute di occupazioni di immobili privati e di definire una procedura condivisa per il coordinamento delle azioni che ciascuna Direzione è chiamata ad attivare nell'ambito delle proprie competenze.

Obiettivo raggiunto al 100%

2023_Z511

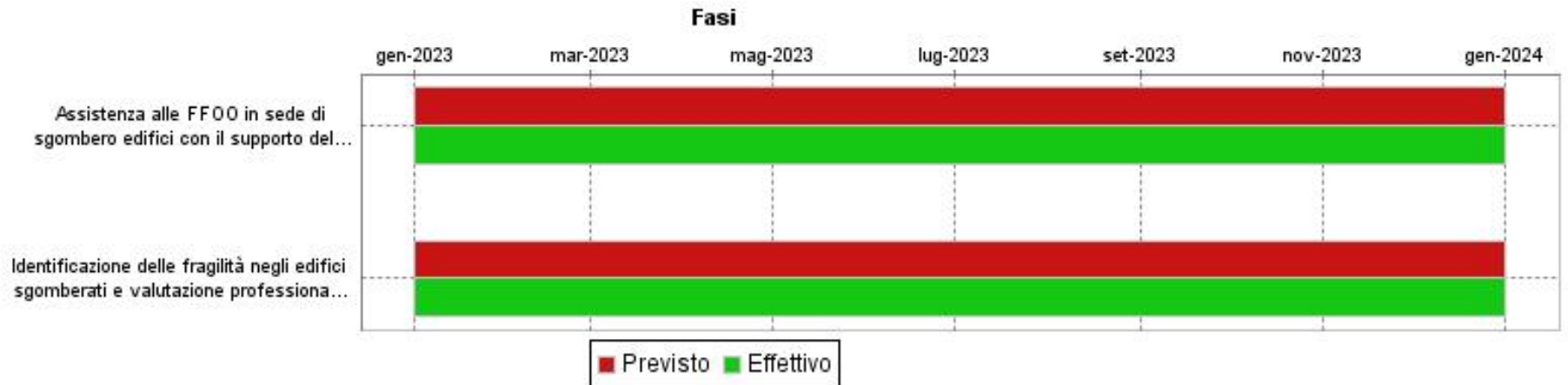
Gestione sgomberi degli immobili occupati abusivamente

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZ.SERVIZI SOCIALI

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Assistenza alle FFOO in sede di sgombero edifici con il supporto della Direzione Polizia Municipale - Direzione Servizi Sociali</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	CAVALLERI VINCENZO	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Identificazione delle fragilità negli edifici sgomberati e valutazione professionale delle persone da prendere in carico dai servizi</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	MALTONI DANIELE - PO MARGINALITA' E IMMIGRAZIONE	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_Z511

Gestione sgomberi degli immobili occupati abusivamente

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z511_01	N. incontri programmati dal COSP /n.partecipazioni	PERFORMANCE	100%	100% (8/8)	
23_Z511_02	N. sgomberi effettuati da FFOO/n. interventi Servizi Sociali	PERFORMANCE	100%	100% (5/5)	
23_Z511_03	N. occupanti presenti allo sgombero in situazioni di fragilità/n. persone prese in carico dai servizi	PERFORMANCE	100%	100% (156/156)	

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

2023_Z513

Pietre di Inciampo: implementazione delle attività connesse al funzionamento del comitato e all'informazione ai cittadini.

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	Dirigente	MARUNTI CHIARA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_01 VALORIZZARE IL SISTEMA MUSEALE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo Indirizzo 9.1
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'Amministrazione Comunale ha aderito al Progetto Pietre di Inciampo ideato dall'artista Gunter Demning per ricordare coloro che furono catturati dalla persecuzione nazista e fascista e deportati e uccisi nei campi di sterminio. Nel triennio 2020/2022 sono state fatte oltre settanta apposizioni. Nel 2023 saranno fatte le nuove apposizioni e entrano a regime le attività del comitato con il compito di effettuare l'istruttoria delle proposte inerenti tutti i deportati. L'ufficio provvederà a predisporre gli atti necessari per la costituzione del comitato di gestione delle domande per l'apposizione delle pietre di inciampo. Saranno anche aggiornate le pagine web dell'Amministrazione Comunale dedicate alle pietre di inciampo per una migliore informazione alla cittadinanza

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Sono state apposte le 28 pietre previste per il 2023.

Sono state aggiornate le pagine web dedicate al progetto, inserendo sia le schede biografiche delle persone ricordate sia la georeferenziazione delle pietre stesse. E' stata aggiornata la mappa delle apposizioni.

Sono state fatte le istruttorie delle 14 pietre che dovranno essere apposte nel 2024. L'apposizione delle pietre è stata approvata dal comitato delle pietre di inciampo.

Obiettivo raggiunto al 100%

2023_Z513

Pietre di Inciampo: implementazione delle attività connesse al funzionamento del comitato e all'informazione ai cittadini.



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Apposizione delle pietre di inciampo previste per il 2023</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/01/2023		100,00	DUGHERI GIANNI - P.O. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023	13/01/2023					
<i>Aggiornamento delle pagine web dedicate alle pietre di inciampo sia delle schede biografiche sia della georeferenziazione delle pietre stesse su mappa digitale</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/04/2023		100,00	DUGHERI GIANNI - P.O. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023	30/04/2023					
<i>Istruttoria delle proposte delle pietre di inciampo previste per il 2024</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	31/12/2023		100,00	DUGHERI GIANNI - P.O. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/03/2023	31/12/2023					

2023_Z513

Pietre di Inciampo: implementazione delle attività connesse al funzionamento del comitato e all'informazione ai cittadini.

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z513_01	Apposizione delle pietre di inciampo 2023	RISULTATO	28/28	28/28	
23_Z513_02	Aggiornamento delle schede biografiche dei deportati ricordati: schede aggiornate /pietre apposte	RISULTATO	28/28	28/28	
23_Z513_03	Aggiornamento della georeferenzazione delle pietre di inciampo: pietre georiferite/pietre apposte	RISULTATO	28/28	28/28	
23_Z513_04	Aggiornamento open data sulle pietre di inciampo	RISULTATO	31/05/2023	31/05/2023	
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2023_Z507

Reti europee ed internazionali

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RICERCA FINANZIAMENTI E PON METRO	Dirigente	BARBIERI ALESSANDRA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_12 CITTA' INTERNAZIONALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_12_IS_OB_STR_01 FIRENZE CITTA' DEL MONDO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 12.1.02
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Esercitare un ruolo attivo all'interno delle reti europee ed internazionali per assicurare maggiore sinergia delle azioni per una transizione ecologica digitale ed inclusiva. La Presidenza di Eurocities (fino a giugno 2023) e il seggio nel Comitato Esecutivo, oltre al coordinamento del Gruppo sulla Politica di Coesione e la partecipazione ai Forum, consentiranno di concorrere alla definizione della dimensione urbana delle politiche UE. Sarà dato impulso al coordinamento con le azioni di altre reti (es. Covenant of Mayor, Green City Accord, Major Cities of Europe, ICLEI, ecc.) al fine di assicurare la coerenza tra le iniziative attivate, anche in riferimento alla pianificazione per il raggiungimento dei target. Verranno sfruttate le occasioni per amplificare il messaggio della città e costruire alleanze, come ad esempio l'Assemblea annuale Eurocities che per il 2023 sarà parte del Brussels Urban Summit, organizzato in collaborazione con Metropolis e OECD, e che consentirà una maggiore visibilità e presenze istituzionali di alto livello.

2023_Z507
Reti europee ed internazionali

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** Nell'ambito della rete Eurocities, Firenze ha ricoperto il ruolo di Presidente (fino a giugno 2023 - scadenza del mandato) promuovendo un'interlocuzione diretta con i rappresentanti di più alto livello delle istituzioni UE. Nel 2023 è stata anche realizzata una Survey for Mayors con lo scopo di individuare le principali sfide e opportunità e mostrare la leadership e la centralità delle città nell'attuazione delle priorità dell'UE. L'Assemblea annuale Eurocities nell'ambito del Brussels Urban Summit, organizzato in collaborazione con Metropolis e OECD, ha consentito di dare maggiore visibilità al messaggio delle città.

In ottemperanza del Protocollo di Intesa con le città ucraine, sono proseguite le iniziative di solidarietà come le campagne "Generators of Hope" e "Bikes4Ukraine", nonché il progetto pilota "Sustainable Rebuilding Ukranian Cities".

Sono state presidiate le riunioni del Comitato Esecutivo e dei Forum/Gruppi di Lavoro, in particolare quello della Politica di Coesione di cui Firenze è coordinatore. E' stata, inoltre, presentata la candidatura per vice-coordinatore del WG Cultural leadership e management.

Le azioni nell'ambito delle altre reti europee/internazionali (es. Major Cities of Europe, ICLEI, ecc.) sono coordinate al fine di assicurare la coerenza tra le iniziative attivate, anche in riferimento alla pianificazione per il raggiungimento dei target (in particolare Covenant of Mayor e Green City Accord)

Obiettivo raggiunto 100%

GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Presidenza Eurocities: attività di rappresentanza della rete e delle oltre 200 città membre	01/01/2023	14/06/2023		100,00	TAVERNITI MANUELA - P.O.PROGETTI EUROPEI E NETWORK	SERV.RICERCA FINAN.E PON METRO	Passaggio carica nel corso dell'AGM Eurocities
	01/01/2023	14/06/2023					

2023_Z507
Reti europee ed internazionali

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Attività Excom (Comitato Esecutivo): analisi e predisposizione documentazione, partecipazione incontri e supporto tecnico al Sindaco</i>	01/01/2023					
01/01/2023		31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z507_01	Partecipazione incontri Excom Eurocities come supporto tecnico	RISULTATO	8/8	9/8	
23_Z507_02	Forum/WG presidiati in rappresentanza della città di Firenze: attività di coordinamento	RISULTATO	8/8	9/8	
23_Z507_03	Supporto tecnico al Sindaco nella predisposizione di position paper/statement/documenti di orientamento nell'ambito della attività di Eurocities	RISULTATO	3/3	9/3	
23_Z507_04	Partecipazione eventi in rappresentanza di Eurocities	RISULTATO	3/3	4/3	
23_Z507_05	Coordinamento attività di aggiornamento referenti città italiane aderenti ad Eurocities	PERFORMANCE	31/12/2023	31/12/2023	L'attività di coordinamento è in corso e al 30.06.2023 si sono tenuti due incontri on line ed uno in persona in occasione della assemblea generale di Eurocities con i referenti delle città italiane aderenti alla rete

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z501

Implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL).

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.1.25
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

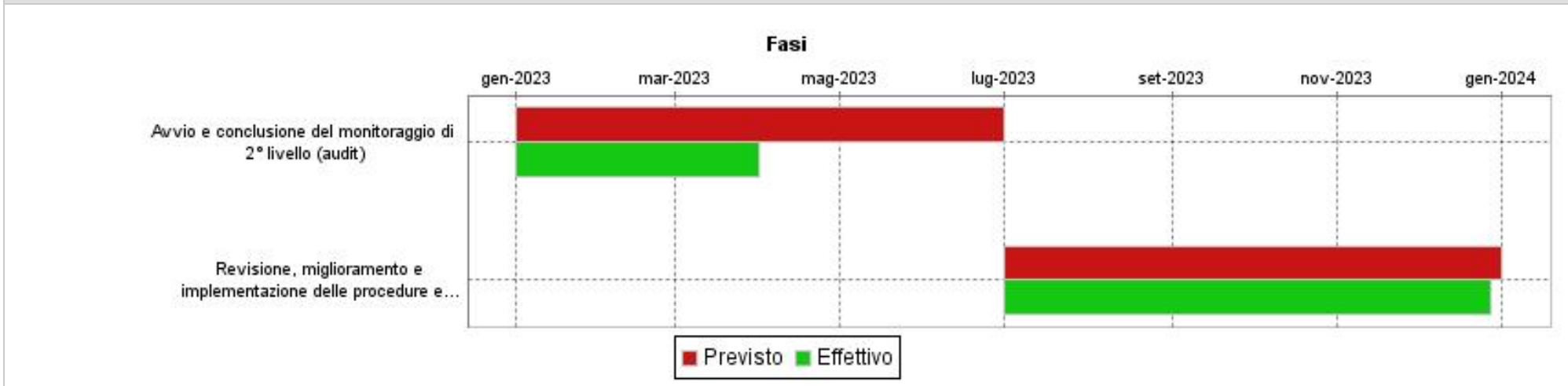
Con dispongo del Direttore Generale (prot. 269595 del 23/08/2018) l'Ente ha adottato definitivamente il Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) elaborato secondo le linee guida UNI-INAIL. L'ufficio P.O. Salute e Sicurezza, coinvolgendo tutte le Direzioni, proseguirà nell'attuazione ed implementazione del SGSL attraverso le seguenti azioni:

- monitoraggio di primo livello (a cura dei singoli Datori di Lavoro con il supporto dei RSPP)
- monitoraggio di secondo livello "AUDIT" (a cura degli Auditor che effettueranno le verifiche in tutte le Direzioni)
- riesame dell'Audit con le azioni di miglioramento
- verifica delle azioni di miglioramento

Inoltre è prevista una fase trasversale corrispondente alla revisione delle procedure e dei modelli presenti. Il rispetto di quanto sopra consente di affermare che il Sistema è pienamente adottato e di presentare la domanda per la riduzione del tasso medio INAIL per prevenzione per l'anno 2023 (cd. OT23).

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Gli adempimenti del SGSL sono stati svolti in linea con la programmazione prevista. Il valore atteso dell'indicatore 1 era già raggiunto da tutte le Direzioni alla data della verifica intermedia del 30.06. Al 31/12/2023 sono state revisionate le 12 procedure del sistema SGSL e inseriti n.3 nuovi modelli (n. 29, 30, 31). In conclusione, tutti gli indicatori sono stati rispettati e l'Obiettivo è stato raggiunto al 100%.

2023_Z501
Implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL).
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Avvio e conclusione del monitoraggio di 2° livello (audit)</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	NANNINI CLAUDIA - P.O. SALUTE E SICUREZZA	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Revisione, miglioramento e implementazione delle procedure e/o modelli previsti dal SGSL per l'anno successivo</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	NANNINI CLAUDIA - P.O. SALUTE E SICUREZZA	DIREZIONE GENERALE	
	01/07/2023	27/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z501_01	Monitoraggio di secondo livello effettuato per tutte le Direzioni: audit svolti/audit necessari.	RISULTATO	21/21	21/21	
23_Z501_02	Revisione, miglioramento e implementazione delle procedure previste dal SGSL: procedure verificate/procedure totali	RISULTATO	12/12	12/12	

2023_Z501

Implementazione del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL).

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z503
Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e valore pubblico: una pianificazione integrata

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	Dirigente	MARUNTI CHIARA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

 Categoria PIAO **Semplificazione**
Obiettivo Operativo 13.1.32
del D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Con il 2023 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) vedrà un più completo dispiegamento anche per quanto riguarda l'integrazione delle sue diverse componenti, che assorbono quelli che prima erano strumenti di pianificazione singolarmente previsti. La componente più innovativa sarà quella del "Valore pubblico" che dovrebbe costituire il punto di riferimento del documento, il suo filo conduttore. Saranno delineati indicatori/obiettivi volti a monitorare il beneficio per la collettività sul lungo periodo dell'operato dell'Ente, focalizzati gli effetti sul benessere della collettività (sociale, economico, ambientale....) delle politiche perseguite secondo le strategie delineate nella sezione strategica del DUP e attuate attraverso obiettivi "di risultato" (performance).

Il Servizio Pianificazione Controllo e Statistica si occuperà del coordinamento del documento nel suo insieme e della sua pubblicazione sul Portale ministeriale.

A seguito dello sviluppo del documento le esigenze che emergeranno verranno condivise con gli attori, uffici interessati, coinvolti al fine di individuare ulteriori spunti di miglioramento .

Nel corso della fine dell'anno, inoltre, il Servizio sarà coinvolto, per le parti di competenza, nella Relazione di fine mandato come prevista dall'art. 4 del D.Lgs.149/2011 .

2023_Z503

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e valore pubblico: una pianificazione integrata

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100% al 31.12. In attuazione del D.L. n. 80 del 9 giugno 2021 il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 è stato approvato dalla Giunta con deliberazione n. 203/2023 il 09/05. La fase di redazione ha comportato un essenziale e costante coordinamento tra i numerosi uffici e Direzioni coinvolte. Esso è stato adeguato alle novità del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (S.M.V.P) permettendo l'assegnazione per la valutazione di singoli indicatori. Con l'introduzione delle "schede servizio", una per ogni centro di responsabilità dirigenziale, si è inteso valorizzare l'attività ordinaria/istituzionale dei servizi. La performance organizzativa è passata stata articolata in quattro dimensioni accorpando in un'unica dimensione la "valutazione partecipativa" e "stato di salute dei servizi resi". Il PIAO, in formato digitale pubblicato sul portale del Dipartimento della Funzione Pubblica e in Amministrazione Trasparente, è stato oggetto di tre variazioni in corso d'anno ed è stata rivisitata la procedura di variazione inizialmente impostata assumendo il Servizio la predisposizione della proposta di deliberazione con rilascio del parere istruttorio da parte della Dirigente.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z503
Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e valore pubblico: una pianificazione integrata

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Definizione Obiettivi e Indicatori di Valore Pubblico in collaborazione con la Direzione Ufficio del Sindaco</i>	01/01/2023	31/03/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	23/03/2023					
<i>Impostazione delle schede servizio e degli obiettivi di sviluppo e miglioramento di cui alla sezione seconda del PIAO, a seguito dell'aggiornamento SMVP e relative verifiche</i>	01/01/2023	30/04/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023	14/04/2023					
<i>Impostazione della Performance Organizzativa, nelle sue diverse dimensioni, di cui alla sezione seconda del PIAO a seguito dell'aggiornamento del SMVP e relative verifiche in merito all'aggiornamento della batteria degli indicatori</i>	01/01/2023	31/03/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Redazione del PIAO 2023-2025 e coordinamento delle diverse componenti</i>	01/01/2023	31/05/2023		100,00		PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023	14/04/2023					
<i>Pubblicazione nel portale e creazione di nuova pagina dedicata in Amministrazione Trasparente</i>	01/04/2023	31/05/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/04/2023	23/05/2023					
<i>Rilascio parere istruttorio sulle proposte di variazione al PIAO presentate dalle Direzioni referenti delle singole sezioni/sottosezioni</i>	01/06/2023	31/12/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	Casistica non verificata su delibere proposte da altre Direzioni. E' stata rilasciatoo visto responsabile istruttoria su DGC 442/23, 591/23 e 632/23.
	01/06/2023	12/12/2023					

2023_Z503
Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e valore pubblico: una pianificazione integrata

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Individuazione di eventuali ipotesi migliorative per il successivo triennio</i>	01/09/2023	31/12/2023		100,00	MARUNTI CHIARA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/09/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z503_01	Acquisizione parere favorevole del Nucleo valutazione su Performance Organizzativa 2023	RISULTATO	si	si	Parere acquisito in data 5/04/2023 prot.113438
23_Z503_02	Proposta delibera di Giunta per approvazione PIAO 2023-2025 nel rispetto tempi di legge	RISULTATO	31/05/2023	14/04/2023	
23_Z503_03	Pubblicazione del Piao sui diversi canali previsti dalla normativa	RISULTATO	2	2	Amministrazione Trasparente e portale Piao
23_Z503_04	Variazioni al PIAO: pareri istruttori rilasciati/proposte delibere variazioni pervenute in Attico	RISULTATO	100%	100% (3/3)	DGC 442/23, 591/23 e 632/23

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z512

Open data del Comune: implementazione dati statistici e di toponomastica nel portale

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PIANIFICAZIONE CONTROLLO E STATISTICA	Dirigente	MARUNTI CHIARA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.1.20
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Aggiornamento dell'annuario statistico on line ai dati più recenti in possesso dell'Amministrazione Comunale in modo da ampliare l'offerta complessiva degli open data e rendere un servizio migliore ai cittadini. La DSI formerà il personale del Servizio Pianificazione controllo e statistica dedicato alla produzione degli open data e all'aggiornamento dell'annuario. Saranno poi aggiornati i data set a partire da quelli della popolazione, tra i più richiesti. Saranno aggiornati anche tutti i data set legati alla toponomastica e alla numerazione civica: strade, numeri civici, sezioni di censimento, aree censimento, lapidi/pietre di inciampo, stradario storico.

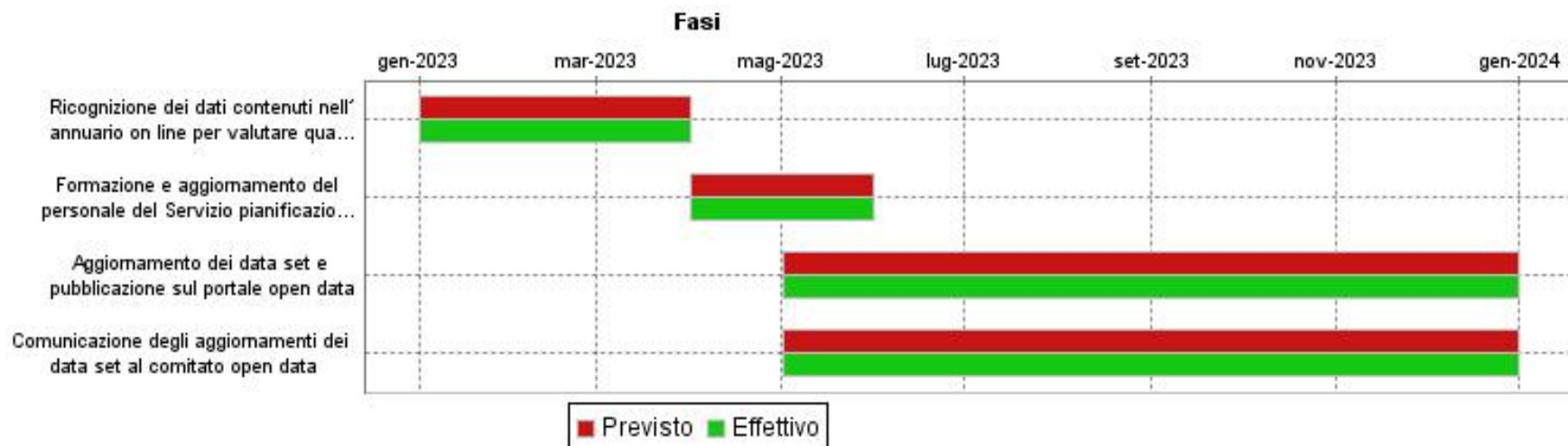
**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

E' stata fatta la ricognizione dei data set aggiornabili.

E' stato formato il personale del Servizio Pianificazione Controllo e Statistica alla nuova piattaforma open data da parte della DSI. Sono stati fatti gli aggiornamenti degli open data statistici per circa 100 nuovi data set

Sono stati aggiornati anche tutti i data set legati alla toponomastica e alla numerazione civica: strade, numeri civici, sezioni di censimento, aree censimento, lapidi/pietre di inciampo, stradario storico.

Obiettivo raggiunto al 100%

2023_Z512
Open data del Comune: implementazione dati statistici e di toponomastica nel portale
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Ricognizione dei dati contenuti nell'annuario on line per valutare quali possono essere aggiornati</i>	01/01/2023	31/03/2023		100,00	DUGHERI GIANNI - P.O. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Formazione e aggiornamento del personale del Servizio pianificazione controllo e statistica coinvolto da parte della DSI</i>	01/04/2023	31/05/2023		100,00	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	01/04/2023	31/05/2023					
<i>Aggiornamento dei data set e pubblicazione sul portale open data</i>	02/05/2023	31/12/2023		100,00	DUGHERI GIANNI - P.O. STATISTICA E TOPONOMASTICA	PIANIFIC.CONTR. E STATISTICA	
	02/05/2023	31/12/2023					

2023_Z512

Open data del Comune: implementazione dati statistici e di toponomastica nel portale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Comunicazione degli aggiornamenti dei data set al comitato open data</i>	02/05/2023					
	02/05/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z512_01	Nuovo personale formato per l'inserimento dei data set	RISULTATO	5/5	6/5	
23_Z512_02	Aggiornamento data set popolazione	PERFORMANCE	30/06/2023	30/06/2023	
23_Z512_03	aggiornamento di tutti i data set disponibili oltre quelli della popolazione	PERFORMANCE	31/12/2023	31/12/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z502

Obiettivo pluriennale Bando periferie - Città diffusa

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

Categoria PIAO **Altro**

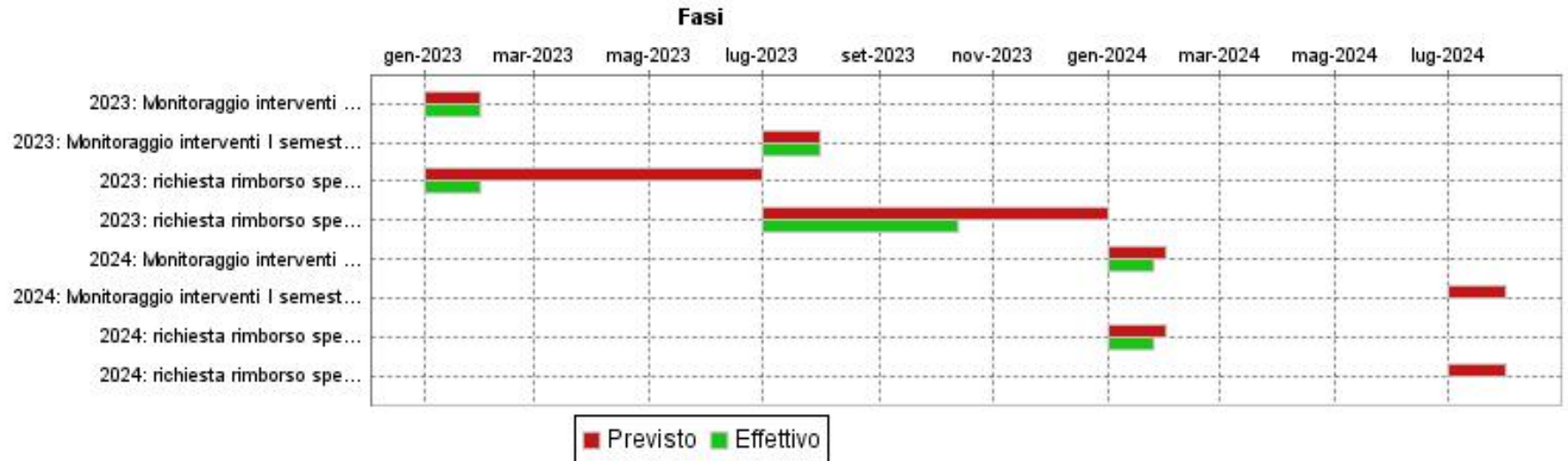
Obiettivo Operativo 13.3.4
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'ufficio è chiamato a coordinare l'attività di monitoraggio/rendicontazione dello stato di avanzamento degli interventi su apposita piattaforma informatica gestita dalla Presidenza del Consiglio.
L'ufficio intrattiene poi i rapporti con il soggetto finanziatore del progetto rappresentato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri, che a termini di Convenzione è chiamato a pronunciarsi sulle richieste di rimodulazione degli interventi di maggiore rilevanza, autorizzandole o meno.
L'attività sopra descritta verrà implementata con le richieste di rimborso delle spese sostenute alla Presidenza del Consiglio dei Ministri tesa al recupero degli importi risultanti alla data del 31.12.2022, 30.06.2023, 31.12.2023 e 30.06.2024 e potenzialmente con la conclusione i tutti gli interventi inclusi nel progetto.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)** 2023.Obiettivo raggiunto al 100%

L'attività sull'obiettivo si è svolta nel semestre in linea con quanto previsto e senza particolari criticità. La Presidenza del Consiglio dei Ministri ha trasmesso all'Ente il 100% delle somme richieste. Al 31.12.2023 tutti gli interventi inclusi nel progetto risultano conclusi salvo un'intervento che verrà presumibilmente concluso nel 2024.

2023_Z502
Obiettivo pluriennale Bando periferie - Città diffusa
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
2023: Monitoraggio interventi II semestre 2022							
	01/01/2023	30/01/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	30/01/2023					
2023: Monitoraggio interventi I semestre 2023							
	01/07/2023	31/07/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/07/2023	31/07/2023					
2023: richiesta rimborso spese sostenute a PCM VIII tranche							
	01/01/2023	30/06/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	30/01/2023					

2023_Z502
Obiettivo pluriennale Bando periferie - Città diffusa

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
2023: richiesta rimborso spese sostenute a PCM IX tranche	01/07/2023	31/12/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/07/2023	12/10/2023					
2024: Monitoraggio interventi II semestre 2023	01/01/2024	31/01/2024		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2024	25/01/2024					
2024: Monitoraggio interventi I semestre 2024	01/07/2024	31/07/2024			PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
2024: richiesta rimborso spese sostenute a PCM X tranche	01/01/2024	31/01/2024		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2024	25/01/2024					
2024: richiesta rimborso spese sostenute a PCM XI tranche	01/07/2024	31/07/2024			PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z502_01	2023: monitoraggio stato di avanzamento degli interventi ricompresi nel progetto Città diffusa. N. rendicontazioni effettuate/n. rendicontazioni necessarie	RISULTATO	2	2	Le rendicontazioni annuali sono semestrali e vanno effettuate entro il 31 gennaio ed il 31 luglio
23_Z502_02	2023: richieste di rimborso spese sostenute PCM nel progetto Città diffusa. Richieste necessarie/richieste inoltrate	RISULTATO	100%	100% (2/2)	Le richieste di rimborso vengono avanzate ad ogni monitoraggio che evidenzia la presenza di spese sostenute per il progetto.

2023_Z502

Obiettivo pluriennale Bando periferie - Città diffusa

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
24_Z502_01	2024: monitoraggio stato di avanzamento degli interventi ricompresi nel progetto Città diffusa. N. rendicontazioni effettuate/n. rendicontazioni necessarie	RISULTATO	2		Le rendicontazioni annuali sono semestrali e vanno effettuate entro il 31 gennaio ed il 31 luglio
24_Z502_02	2024: richieste di rimborso spese sostenute PCM nel progetto Città diffusa. Richieste necessarie/richieste inoltrate	RISULTATO	100%		Le richieste di rimborso vengono avanzate ad ogni monitoraggio che evidenzia la presenza di spese sostenute per il progetto.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
190247	Interventi realizzati da Casa spa nell'ambito del finanziamento legato al progetto Città Diffusa - anno 2019 (fin. con trasferimento)

2023_Z508

Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")

Direzione	GENERALE	Direttore	PARENTI GIACOMO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE GENERALE	Dirigente	PARENTI GIACOMO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 13.3.4
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

ANNO 2023: Coordinare e promuovere la realizzazione degli interventi ricompresi nel Patto per la Città metropolitana di Firenze (poi Piano di Sviluppo e Coesione) riguardanti i settori della Mobilità, Ambiente e Smart City, Turismo e Cultura, Sicurezza e politiche sociali, Edilizia Scolastica, rafforzamento capacità amministrative. Monitoraggio periodico degli interventi tramite piattaforma informatica SGP (Sistema Gestione Progetti) e relativa validazione dati su piattaforma informatica IGRUE. Implementazione delle istruttorie ai termini del Sigeco (Sistema di gestione e controllo) pervenendo alle prescritte determinazioni di ammissibilità e avvio delle richieste di rimborso delle spese sostenute, con il coinvolgimento delle direzioni/uffici previsti dal SiGeCo in vigore.

Sistematico aggiornamento della pagina web dedicata.

Nel 2023, si intende ristrutturare il sistema di gestione dei flussi documentali interni relativi al PSC, in conformità alle linee guida dell'Agenzia per la Coesione, improntandolo sui principi dell'e-cohesion al fine di ridurre il carico amministrativo.

Nel 2023 si intende, inoltre procedere alla valutazione dell'efficacia degli interventi i cui lavori risultano conclusi, a norma del Sigeco ed in conformità a quanto previsto dalla delibera CIPESS 2/2021.

ANNO 2024: Prosegue l'attività di coordinamento e promozione della realizzazione degli interventi ricompresi nel Patto per la Città metropolitana di Firenze (poi Piano di Sviluppo e Coesione). Prosegue, inoltre, l'attività di monitoraggio periodico degli interventi tramite piattaforma informatica SGP (Sistema Gestione Progetti) e relativa validazione dati su piattaforma informatica IGRUE ed il sistematico aggiornamento della pagina web dedicata.

Nell'annualità, terminata la fase di valutazione dell'ammissibilità degli interventi, si intende concentrare il focus delle attività sul controllo delle richieste di rimborso delle spese sostenute, con il coinvolgimento delle direzioni/uffici previsti dal SiGeCo in vigore, per l'inoltro delle richieste di rimborso al DPCoe.

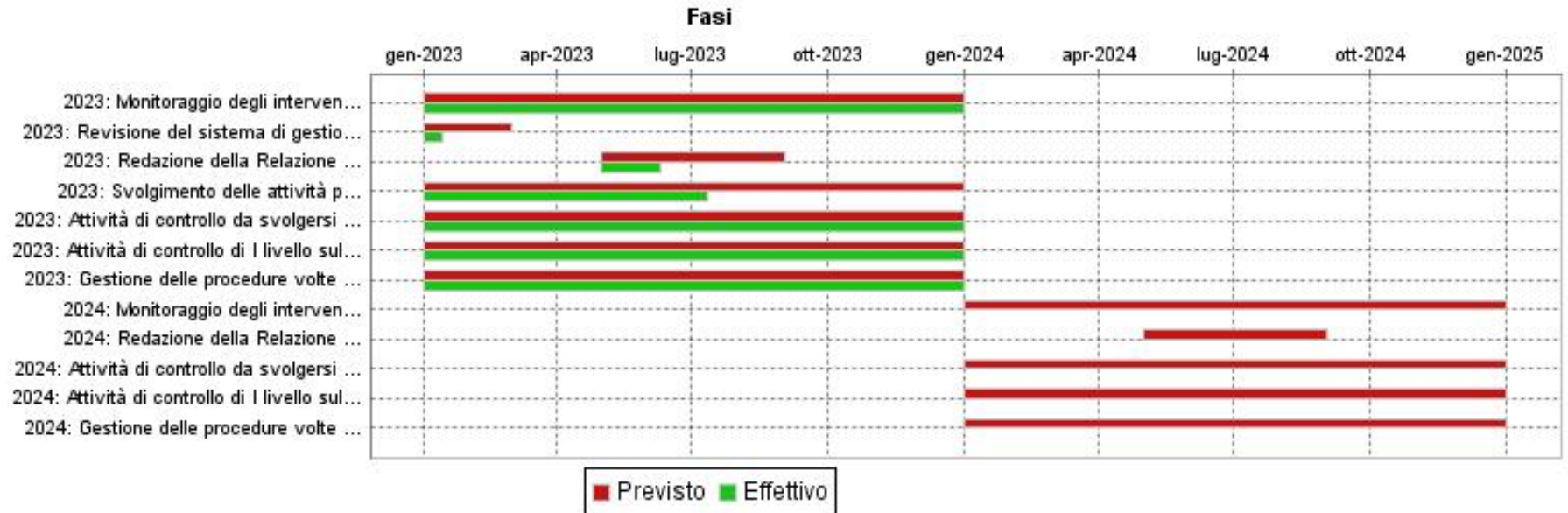
2023_Z508**Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")**

Nota realizzazione 2023. Obiettivo raggiunto al 100%
obiettivo (Verifica
finale)

- Prosegue l'attività di coordinamento e promozione della realizzazione degli interventi ricompresi nel Patto per la Città metropolitana di Firenze (poi Piano di Sviluppo e Coesione) riguardanti i settori della Mobilità, Ambiente e Smart City, Turismo e Cultura, Sicurezza e politiche sociali, Edilizia Scolastica, rafforzamento capacità amministrative con sistematico aggiornamento della pagina web dedicata
- Prosegue regolarmente il monitoraggio periodico degli interventi tramite piattaforma informatica SGP (Sistema Gestione Progetti) e relativa validazione dati su piattaforma informatica IGRUE.
- Proseguono le attività istruttorie degli organi coinvolti nelle attività di controllo ai termini del Sigeco (Sistema di gestione e controllo) al fine di pervenire all'inoltro delle richieste di rimborso al DPCoe.
- Sono stati dichiarati ammissibili tutti gli interventi per cui è stata avanzata richiesta di ammissibilità.
- E' stata ultimata la ristrutturazione del sistema di gestione dei flussi documentali interni relativi al PSC, in conformità alle linee guida dell'Agenzia per la Coesione, improntandolo sui principi dell'e-cohesion al fine di ridurre il carico amministrativo.
- In occasione della relazione annuale 2023 sono stati presentati gli indicatori e la documentazione fotografica finalizzati alle valutazioni dell'efficacia degli interventi in conformità a quanto previsto dalla delibera CIPESS 2/21.

Con riferimento ai controlli di I livello amministrativo-documentali, si precisa che l'organo di controllo ha svolto la propria attività di verifica in modo continuativo nel corso dell'anno. In particolare, ha vagliato la documentazione pervenutagli e i suoi contenuti, rilevando, per ciascuna delle richieste di rimborso, le relative esigenze di documentazione integrativa, inoltrando tempestivamente le conseguenti richieste di chiarimenti e/o integrazione documentale ai RUP. A tal fine, in un'ottica di condivisione e collaborazione, ha organizzato incontri con i RUP per chiarimenti su specifiche tematiche inerenti le istruttorie condotte anche allo scopo di agevolare e rendere più celere la trasmissione dei necessari riscontri.

Non sono state inoltrate istanze di rimborso al DPCOE, in quanto sulle istanze trasmesse dai RUP con la relativa documentazione a corredo sono ancora in corso le succitate attività istruttorie. Il procedimento di avvio delle richieste di rimborso e, più in generale, la gestione dei flussi informativi del PSC, è comunque correntemente gestito e monitorato dall'ufficio del RU del PSC, anche tramite costante attività di coordinamento fra i vari attori coinvolti nel Sigeco in vigore.

2023_Z508
Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
2023: Monitoraggio degli interventi finanziati dal PSC	01/01/2023	31/12/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Indicatori di riferimento: 23_Z508_1 e 23_Z508_2
	01/01/2023	31/12/2023					
2023: Revisione del sistema di gestione dei flussi documentali	01/01/2023	28/02/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	12/01/2023					
2023: Redazione della Relazione di Attuazione PSC	01/05/2023	01/09/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Indicatore di riferimento: 23_Z508_3
	01/05/2023	09/06/2023					

2023_Z508

Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
2023: Svolgimento delle attività per addvenire alle determinazioni di ammissibilità degli interventi finanziati dal PSC tramite procedura Sigeco	01/01/2023	31/12/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Indicatore di riferimento: 23_Z508_4
	01/01/2023	11/07/2023					
2023: Attività di controllo da svolgersi in attuazione di quanto previsto dal Si.Ge.Co. del PSC, a cura del Responsabile Unico di Attuazione (RUA), in relazione agli interventi ammessi a finanziamento sul PSC	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023		100,00	PALLADINO DOMENICO	DIREZ.GARE APPALTI E PARTECIP.	Indicatore di riferimento: 23_Z508_5. Le attività di controllo hanno interessato l'intera annualità anche ai fini delle verifiche di completezza della documentazione a corredo delle istanze di rimborso avanzate
01/01/2023	31/12/2023						
2023: Attività di controllo di I livello sulle spese sostenute in relazione agli interventi ammessi a finanziamento sul PSC in attuazione di quanto previsto dal Si.Ge.Co.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023		100,00	BARTOLI LUCIA	DIREZIONE ISTRUZIONE	Indicatore di riferimento: 23_Z508_6. Le attività di controllo hanno interessato l'intera annualità. Le verifiche svolte sono state mirate a verificare la completezza e coerenza della documentazione a corredo delle istanze di rimborso avanzate.
01/01/2023	31/12/2023						
2023: Gestione delle procedure volte ad ottenere il rimborso delle spese sostenute	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023		100,00	PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Indicatore di riferimento: 23_Z508_7. L'attività di gestione e coordinamento delle procedure volte a ottenere il rimborso delle spese sostenute hanno interessato l'intera annualità.
01/01/2023	31/12/2023						
2024: Monitoraggio degli interventi finanziati dal PSC	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2024	31/12/2024			PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Indicatori di riferimento: 24_Z508_1 e 24_Z508_2

2023_Z508

Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")

FASE <i>2024: Redazione della Relazione di Attuazione PSC</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/05/2024	01/09/2024			PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Indicatore di riferimento: 24_Z508_3
FASE <i>2024: Attività di controllo da svolgersi in attuazione di quanto previsto dal Si.Ge.Co. del PSC, a cura del Responsabile Unico di Attuazione (RUA), in relazione agli interventi ammessi a finanziamento sul PSC</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2024	31/12/2024			PALLADINO DOMENICO	DIREZ.GARE APPALTI E PARTECIP.	Indicatore di riferimento: 24_Z508_4. Le attività di controllo hanno interessato l'intera annualità anche ai fini delle verifiche di completezza della documentazione a corredo delle istanze di rimborso avanzate
FASE <i>2024: Attività di controllo di I livello sulle spese sostenute in relazione agli interventi ammessi a finanziamento sul PSC in attuazione di quanto previsto dal Si.Ge.Co.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2024	31/12/2024			BARTOLI LUCIA	DIREZIONE ISTRUZIONE	Indicatore di riferimento: 24_Z508_5. Le attività di controllo hanno interessato l'intera annualità. Le verifiche svolte sono state mirate a verificare la completezza e coerenza della documentazione a corredo delle istanze di rimborso avanzate.
FASE <i>2024: Gestione delle procedure volte ad ottenere il rimborso delle spese sostenute</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2024	31/12/2024			PARENTI GIACOMO	DIREZIONE GENERALE	Indicatore di riferimento: 24_Z508_6. L'attività di gestione e coordinamento delle procedure volte a ottenere il rimborso delle spese sostenute hanno interessato l'intera annualità

2023_Z508
Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z508_1	2023: validazioni effettuate su banca IGRUE/validazioni da effettuare	RISULTATO	6	6	Annualmente sono previste 6 sessioni di monitoraggio, salvo diversa comunicazione da parte dell'Agenzia per la Coesione. L'ufficio ha avviato ogni bimestre le procedure di validazione.
23_Z508_2	2023: verifiche dei dati di monitoraggio inseriti su SGP effettuate/verifiche da effettuare	RISULTATO	6	6	Annualmente sono previste 6 sessioni di monitoraggio, salvo diversa comunicazione da parte dell'Agenzia per la Coesione
23_Z508_3	2023: Predisposizione della Relazione di Attuazione PSC	RISULTATO	1	1	La Relazione di Attuazione PSC è da presentarsi entro l'anno successivo rispetto all'esercizio di riferimento. La relazione è stata regolarmente presentata al Comitato di Sorveglianza
23_Z508_4	2023: determinazioni di ammissibilità degli interventi tramite procedura Sigeco. Interventi ammessi entro il 31.12.2023/richieste di ammissione pervenute entro il 31.10.2023	RISULTATO	100%	100% (9/9)	L'indicatore è finalizzato a valutare che tutte richieste di ammissibilità pervenute da parte dei RUP siano gestite tempestivamente. Tutte le richieste di ammissibilità pervenute entro il 31/10/2023 sono state evase nell'anno 2023.
23_Z508_5	2023: Visto richieste di rimborso da parte del RUA, secondo le piste di controllo del Sigeco del PSC al 31.12.2023/Richieste di rimborso trasmesse entro il 30.09.2023	RISULTATO	100%	100% (3/3)	L'indicatore è finalizzato a valutare che tutte richieste di rimborso pervenute da parte dei RUP siano gestite tempestivamente. Tutte le richieste di rimborso pervenute al RUA complete della documentazione necessaria entro il 30.09.2023, sono state viste.

2023_Z508

Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z508_6	2023: Controlli di I livello amministrativo-documentali effettuati entro il 31.12.2023/ Richieste di verifica ai fini della certificazione della spesa pervenute complete della documentazione necessaria entro il 30.06.2023	RISULTATO	100%	100% (0/0)	L'indicatore è finalizzato a valutare che tutte richieste di rimborso pervenute da parte dei RUP siano gestite tempestivamente. Dal 1/01/2023 al 30/06/2023 non sono pervenute all'organismo di controllo di I livello richieste di rimborso, complete della documentazione necessaria, nonostante i frequenti solleciti. L'attività di controllo è stata tesa, tra l'altro a verificare la completezza della documentazione trasmessa ai fini dei controlli
23_Z508_7	2023: avvio richieste di rimborso delle spese sostenute. Richieste di rimborso inoltrate al DPCoe al 31.12.2023/richieste di rimborso certificate dall'OdC entro il 30.11.2023	RISULTATO	100%	100% (0/0)	Il dato al numeratore è da computarsi con riferimento alle richieste di rimborso inviate via PEC ed il denominatore del rapporto deve esser fissato al n. di richieste di rimborso certificate dall'ODC al 30.11.2023. Dal 01/01/2023 al 30/11/2023 non sono pervenute richieste di rimborso all' ODC, da certificare, nonostante i solleciti da parte dell'Organismo di Controllo di I livello per la trasmissione della documentazione utile all'espletamento dei controlli. Il RU del PSC ha comunque esercitato costantemente attività di coordinamento del procedimento di avvio delle richieste di rimborso.

2023_Z508
Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
24_Z508_1	2024: validazioni effettuate su banca IGRUE/validazioni da effettuare	RISULTATO	6		Annualmente sono previste 6 sessioni di monitoraggio, salvo diversa comunicazione da parte dell'Agenzia per la Coesione
24_Z508_2	2024: verifiche dei dati di monitoraggio inseriti su SGP effettuate/verifiche da effettuare	RISULTATO	6		Annualmente sono previste 6 sessioni di monitoraggio, salvo diversa comunicazione da parte dell'Agenzia per la Coesione
24_Z508_3	2024: Predisposizione della Relazione di Attuazione PSC	RISULTATO	1		La Relazione di Attuazione PSC è da presentarsi entro l'anno successivo rispetto all'esercizio di riferimento
24_Z508_4	2024: Visto richieste di rimborso da parte del RUA, secondo le piste di controllo del Sigeco del PSC al 31.12.2024/Richieste di rimborso trasmesse dal 1.10.2023 al 30.09.2024	RISULTATO	100%		L'indicatore è finalizzato a valutare che tutte richieste di rimborso pervenute da parte dei RUP siano gestite tempestivamente
24_Z508_5	2024: Controlli di I livello amministrativo-documentali effettuati entro il 31.12.2024/ Richieste di verifica ai fini della certificazione della spesa pervenute complete della documentazione necessaria dal 1.07.2023 al 30.06.2024	RISULTATO	100%		L'indicatore è finalizzato a valutare che tutte richieste di rimborso pervenute da parte dei RUP siano gestite tempestivamente
24_Z508_6	2024: avvio richieste di rimborso delle spese sostenute. Richieste di rimborso inoltrate al DPCoe al 31.12.2024/richieste di rimborso certificate dall'OdC entro il 30.11.2024	RISULTATO	100%		Il dato al numeratore è da computarsi con riferimento alle richieste di rimborso inviate via PEC ed il denominatore del rapporto deve esser fissato al n. di richieste di rimborso certificate dall'ODC dal 1.12.2023 al 30.11.2024

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
210091	Trasferimento alla città metropolitana di risorse afferenti al patto per Firenze provenienti dal dipartimento per le politiche di coesione - anno

2023_Z508

Obiettivo pluriennale - Coordinamento degli interventi del Piano Sviluppo e Coesione (ex "Patto per Firenze")

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
	2021
230134	Contributi per investimenti alla Citta' Metropolitana finanziati con risorse Patto per Firenze/PSC

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Direzione	Servizi Territoriali e Prot.Civile

2023_Z7A1
Archivio Nazionale Stato Civile: Sviluppo dei tracciati e sperimentazione dei casi d'uso per la trasmissione degli atti di Stato civile sulla piattaforma nazionale digitale controllata

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.36- Sviluppare e accompagnare, a livello locale, il processo nazionale di dematerializzazione dei Registri e dei procedimenti di Stato Civile.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Lo scopo principale dell'Archivio Nazionale dello Stato Civile (A.N.S.C.) è quello di centralizzare i registri locali dello stato civile in una unica Banca Dati Nazionale a disposizione di tutti i comuni e di tutti gli enti che ne abbiano competenza (consolati, tribunali, distretti Ospedalieri..ecc..ecc.)

Per A.N.S.C. si intende, non solo la banca dati nazionale, ma un sistema completamente integrato con l'attuale anagrafe nazionale A.N.P.R. che consentirà di interagire automaticamente per la registrazione delle operazioni anagrafiche conseguenti alla formazione (iscrizione o trascrizione) o alla rettifica degli atti di Stato civile, a garanzia di una maggiore certezza e qualità del dato

Tra il 2021 e il 2022 sono stati avviati dei Tavoli di lavoro, coordinati dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, tra 13 comuni italiani, l' ANUSCA e l' ANCI, a cui ha partecipato anche il comune di Firenze. Grazie a questi Tavoli di lavoro è stato possibile analizzare tutti i processi degli eventi dello stato civile e approfondire quei procedimenti, per i quali si è ritenuto necessario delineare le opportune forme di semplificazione e conseguenti modifiche, di carattere normativo e regolamentare. A valle di questo percorso il Ministero dell'Interno ha emanato il Decreto 18 ottobre 2022, avente ad oggetto : Aggiornamento della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe nazionale della popolazione residente per l'erogazione dei servizi resi disponibili ai comuni per l'utilizzo dell'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello stato civile, pubblicato nella GU Serie Generale n.269 del 17-11-2022.

Nel 2023 è previsto l'avvio della sperimentazione dei servizi digitali sviluppati da SOGEI e resi disponibili ai comuni tramite la connessione degli applicativi locali con la piattaforma nazionale A.N.S.C. Il comune di Firenze, nel 2023, previo sviluppo di un interfaccia tra l'applicativo @kropolis di Stato Civile e la Piattaforma Nazionale ANSC, che dovrebbe essere disponibile entro i primi 5 mesi del 2023, avvierà la sperimentazione di casi d'uso via via messi a disposizione dal Dipartimento per la trasformazione digitale.

L'obiettivo è di chiudere i registri cartacei e passare, in adozione controllata sui ai Registri Nazionali Digitali A.N.S.C., solo dopo aver testato almeno il 75% dei casi d'uso e dei tracciati più ricorrenti per ciascun registro, messi a disposizione dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, alle software house che gestiscono gli applicativi dei comuni.

2023_Z7A1

Archivio Nazionale Stato Civile: Sviluppo dei tracciati e sperimentazione dei casi d'uso per la trasmissione degli atti di Stato civile sulla piattaforma nazionale digitale controllata

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Alla data del 31.12.2023 la software house, proprietaria del gestionale in uso presso i Servizi Demografici per la gestione dello Stato civile, dell'Anagrafe e dei servizi Elettorali (@kropolis) ha rilasciato agli uffici di Stato civile n. 61 nuovi flussi/programmi finalizzati a collegare n.61 "corrispondenti" atti di Stato civile, redatti nel gestionale @kropolis, ai servizi cooperativi messi a disposizione dalla piattaforma nazionale ANSC, di cui n.45 relativi all'evento "nascita"; 2 relativi all'evento "morte"; 8 relativi all'evento "matrimonio-divorzio-separazione"; 6 relativi all'evento cittadinanze.

Su questi 61 nuovi flussi/programmi gli uffici di Stato civile hanno effettuato circa 180 test (in media n. 3 test su ciascun caso d'uso) e attivato n. 25 segnalazioni di "rettifica/revisione" sulla piattaforma del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

Sempre entro il 2023 sono state completate le attività di analisi e sviluppo per la gestione, in modalità digitale, degli eventi modificativi/integrativi degli atti di stato civile e alla fine dell'anno sono stati rilasciati i primi nuovi programmi per l'inserimento e la firma digitale delle "Annotazioni" sugli atti trasmessi alla Piattaforma Nazionale ANSC. Attualmente sono in corso anche i test sulle "Annotazioni". Obiettivo raggiunto al 100%.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z7A1
Archivio Nazionale Stato Civile: Sviluppo dei tracciati e sperimentazione dei casi d'uso per la trasmissione degli atti di Stato civile sulla piattaforma nazionale digitale controllata

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento con la software house Datamanagement Italia s.p.a. per lo sviluppo dei servizi sui Web Service @kropolis necessari alla trasmissione all'ANSC dei metadati previsti nei casi d'uso messi in sperimentazione dal Team Digitale nel 2022 e nel 2023</i>	01/01/2023	31/10/2023		100,00	GANDOLFO VALERIA - P.O. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
	01/01/2023	10/10/2023					
<i>Avvio fase di testing per la sperimentazione dei casi d'uso individuati dal team digitale alla data del 22.12.2022 per il progetto A.N.S.C.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	31/05/2023	30/11/2023		100,00	GANDOLFO VALERIA - P.O. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
23/05/2023	30/11/2023						
<i>Sperimentazione del 75% dei casi d'uso messi a disposizione dal Team Digitale nel 2023</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/09/2023	31/12/2023		100,00	GANDOLFO VALERIA - P.O. STATO CIVILE	DIREZ. SERV.TERR.E PROT.CIVILE	
18/07/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZA_01	Completamento attività di coordinamento con Data Management Italia sp.a. per sviluppo tracciati di collegamento tra casi d'uso @kropolis e casi d'uso A.N.S.C.	RISULTATO	01/05/2023	01/05/2023	
23_ZA_02	Sperimentazione dei casi d'uso più frequenti tra quelli messi a disposizione nel 2023 dal Dipartimento per la transazione digitale	RISULTATO	30,00	61,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z7B1

Verifica delle residenze in Città

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.37- Digitalizzazione delle procedure anagrafiche anche in collaborazione con gli organi centrali e valutare la possibilità di avviare le verifiche sulle residenze nel centro storico. Verifiche delle residenze in città

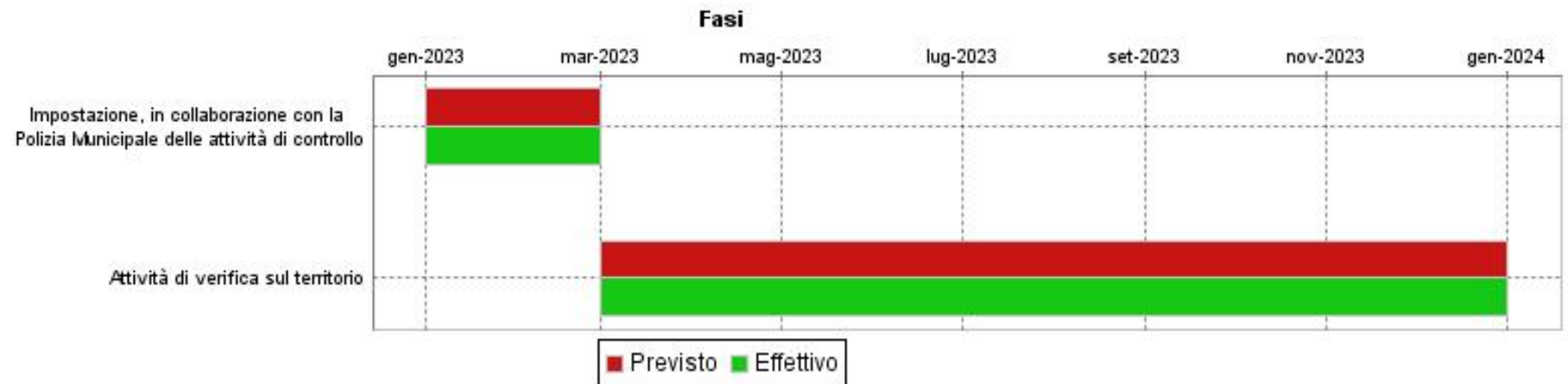
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Le verifiche anagrafiche sui cittadini residenti è una delle funzioni attribuite ai Comuni. Nel 2023 i Servizi demografici con la P.M. programmeranno una serie di controlli mirati, anche derivanti da violazioni relative a strutture ricettive o tributarie: Gli uffici dell'anagrafe effettueranno d'ufficio, verifiche su irregolarità anagrafica, cittadini assenti agli indirizzi di residenza. ciò porterà ad una serie di cancellazioni dall'anagrafe e, in conseguenza, alla regolarizzazione di posizioni tributarie (as. Evasione IMU, imposta di soggiorno ecc.). Ulteriori verifiche saranno effettuate sui casi di violazione obbligo scolastico segnalate dalla Direzione istruzione, con controlli sulla presenza delle famiglie interessate.
Saranno effettuati anche controlli legati ad assenza di stranieri all'indirizzo di residenza, con permessi di soggiorno scaduti: gli stessi saranno invitati a presentare la dichiarazione di dimora abituale prevista per legge, con la conseguente cancellazione, se inadempienti.

2023_Z7B1
Verifica delle residenze in Città
Nota realizzazione VERIFICHE ANAGRAFICHE

obiettivo (Verifica finale) Le verifiche anagrafiche sui cittadini residenti è una delle funzioni attribuite ai Comuni. Nel 2023 i Servizi demografici con la P.M. hanno svolto un gran numero di controlli mirati, su segnalazione di enti pubblici o privati : Gli uffici dell'anagrafe hanno effettuato tali controlli d'ufficio, con verifiche su irregolarità anagrafica relative a cittadini assenti agli indirizzi di residenza. Con le conseguenti cancellazioni in anagrafe se i cittadini non sono stati trovati presenti. A seguito dei controlli su irregolarità in materia anagrafica, si è provveduto a effettuare la relativa segnalazione agli uffici tributi comunali per la regolarizzazione di posizioni tributarie (as. Evasione IMU, imposta di soggiorno ecc.). Ulteriori verifiche sono state effettuate sui casi di violazione obbligo scolastico segnalate dalla Direzione istruzione, con controlli sulla presenza delle famiglie interessate, i cui bambini, iscritti in anagrafe, non erano iscritti ad alcuna scuola fiorentina. Sono stati effettuati anche controlli legati ad assenza di stranieri all'indirizzo di residenza, con permessi di soggiorno scaduti: i cittadini sono stati invitati a presentare la dichiarazione di dimora abituale prevista per legge, con la conseguente cancellazione, se inadempienti. Sono stati inviate di ufficio, invece, le diffide, a cittadini stranieri con permessi di soggiorno scaduti nel 2013, cioè 10 anni fa, tutti ormai non più presenti su Firenze, con la relativa cancellazione in anagrafe.

Obiettivo raggiunto al 100%

GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Impostazione, in collaborazione con la Polizia Municipale delle attività di controllo</i>	01/01/2023	28/02/2023		100,00	GIANNESI IACOPO	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/01/2023	28/02/2023					

2023_Z7B1
Verifica delle residenze in Città

FASE <i>Attività di verifica sul territorio</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	31/12/2023					
01/03/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z7B_01	Verifiche effettuate/segnalazioni pervenute dalla PM	PERFORMANCE	100%	100%(104/104)	
23_Z7B_02	Cancellazioni anagrafiche effettuate/controlli negativi all'indirizzo residenza	RISULTATO	100%	100%(2767/2767)	
23_Z7B_03	procedure di cancellazione a gestite/controlli a indirizzi di residenza su cittadini con permessi soggiorno scaduti	RISULTATO	300/300	805/805	
23_Z7B_04	Controlli effettuati d'ufficio	PERFORMANCE	400	710	
23_Z7B_05	verifiche effettuate relativamente all'evasione scolastica/segnalazioni dalla Direzione Istruzione	PERFORMANCE	100%	100%(95/95)	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z7B3

Integrazione liste elettorali in ANPR

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.18- Revisione e aggiornamento dell'Albo dei Presidenti di Seggio. Inizio di percorso di formazione specialistica. Sviluppo di un nuovo software per lo scambio di documenti della Commissione Elettorale Circondariale e per la gestione di alcune fasi della procedura elettorale. Sviluppo di un applicativo per lo scambio tra Comuni della documentazione di iscrizione elettorale per emigra/immigra.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione di cui al DPR 223/1967.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 17 ottobre 2022 sono stati definiti l'adeguamento e l'evoluzione delle caratteristiche tecniche della piattaforma di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) per la sua integrazione con i i dati relativi all'iscrizione nelle liste elettorali.

L'art. 3 del decreto disciplina i compiti per l'ufficiale elettorale del comune, relativamente alle attività di registrazione in ANPR dei dati elettorali specificati nell'allegato 1 del decreto.

L'obiettivo si colloca nell'ambito del più ampio processo di riforma finalizzato a promuovere interventi di semplificazione e digitalizzazione dei servizi al cittadino che potrà utilizzare alcuni servizi dedicati, attraverso il sito web di ANPR, tra cui il rilascio in modalità telematica della certificazione relativa al proprio godimento dell'elettorato attivo.

2023_Z7B3

Integrazione liste elettorali in ANPR

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)**

Il comune di Firenze ha provveduto all'integrazione nell'ANPR dei dati dei cittadini iscritti nelle liste elettorali di cui al D.P.R. 20/03/1967, n. 223, ai sensi delle disposizioni contenute nel decreto del Ministro dell'interno del 17 ottobre 2022, recante "Modalità di integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione di cui al decreto del Presidente della Repubblica 20 marzo 1967, n.223". Tale decreto è stato emanato, ai sensi dell'art.62, commi 2-ter e 6-bis, del decreto legislativo 7 marzo 2005, n.82 (Codice dell'amministrazione digitale), di concerto con il Ministro per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale e con il Ministro per la pubblica amministrazione. Le operazioni di upload si sono completate nel corso del mese di ottobre, nel rispetto delle scadenze date dall'art. 7 del Decreto Ministero dell'Interno 17/10/2022 e della Circolare DAIT n.118/ del 21/11/2022 (entro il 01 dicembre 2023).

Il Sistema ANPR, ai sensi dell'art. 4 del decreto n. 18/2023-PNC. del 26/05/2023, ha asseverato il completamento delle attività di seguito indicate:

- il Comune ha risolto le anomalie per doppia iscrizione riscontrate nei dati presenti in ANPR pervenuti da subentro o derivanti da operazioni anagrafiche;
- il Comune ha provveduto all'integrazione dei web service resi disponibili per l'acquisizione e l'aggiornamento puntuale della posizione elettorale dei cittadini di propria competenza;
- il Comune ha trasmesso in ANPR i dati elettorali di tutti i cittadini di propria competenza, come da Allegato 1 al Decreto del Ministro dell'Interno del 17 ottobre 2022, pari a numero 288847 cittadini.

A certificazione del buon esito delle attività effettuate nel rispetto dei tempi previsti, al Comune è stato assegnato il contributo ministeriale di € 16.836,00.

Obiettivo raggiunto al 100%

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_7B3
Integrazione liste elettorali in ANPR

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Verifica posizioni cittadini iscritti nelle liste elettorali</i>	01/01/2023	31/01/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/01/2023	31/01/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Aggiornamento posizioni elettorali e nuove iscrizioni</i>	01/03/2023	31/07/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI
01/03/2023		31/07/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Caricamento massivo dei dati degli elettori e delle sezioni</i>	01/09/2023	30/11/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI
01/09/2023		31/10/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_7B3_01	n. elettori iscritti nelle liste verificati	RISULTATO	100%	100%(289032/289032)	l'attività di verifica si è conclusa nel primo semestre del 2023
23_7B3_02	n. posizioni elettorali aggiornate	RISULTATO	100%	100%(1544/1544)	l'attività di aggiornamento delle posizioni si è conclusa nel primo semestre 2023
23_7B3_03	rispetto tempi per caricamento massivo dati in ANPR	PERFORMANCE	30/11/2023	30/11/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_Z7B4

Fascicolo elettronico del cittadino-Integrazione documenti

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo del D.U.P. Operativo 13.1.37- Digitalizzazione delle procedure anagrafiche anche in collaborazione con gli organi centrali e valutare la possibilità di avviare le verifiche sulle residenze nel centro storico. Verifiche delle residenze in città

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Con questo obiettivo si intende integrare il fascicolo del cittadino, già presente nell'applicativo gestionale dell'anagrafe, con la documentazione prevista dalla normativa, al fine del rilascio della carta di identità nei casi di smarrimento/furto o per l'assenso all'espatrio di minori italiani, inserendola la suddetta documentazione, digitalizzata, sulle posizioni anagrafiche.

Nota obiettivo finale realizzazione (Verifica finale) L'obiettivo è stato raggiunto con la piena collaborazione fra i dipendenti dell'Anagrafe e la Softwarehouse. Su proposte della ditta, attentamente valutate dal personale è stata integrata la procedura di emissione della C.I.E. con il gestionale anagrafico. Con le implementazioni rilasciate, è stato possibile con semplici e brevi operazioni consentire la scansione e l'abbinamento alla carta di identità stessa, dei file contenenti i documenti che provano le motivazioni di rilascio della CIE in caso di furto, smarrimento o assenso all'espatrio di minori in assenza allo sportello di uno dei due genitori.
In questo modo per ogni CIE rilasciata nei casi sopra indicati, non sarà più necessario conservare una copia cartacea della documentazione necessaria, con conseguente risparmio di carta e spazio di archiviazione. Questo arricchisce la documentazione allegata al fascicolo del residente, che è visionabile per le posizioni anagrafiche che hanno subito movimentazioni a partire dall'anno 2022.
Obiettivo raggiunto al 100%

2023_Z7B4
Fascicolo elettronico del cittadino-Integrazione documenti
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Individuazione dei documenti e analisi della procedura</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/10/2023		100,00	LASTRUCCI ANGELA - P.O. ANAGRAFE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/01/2023	31/10/2023					
<i>Avvio dei test su parte delle carte di identità</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/11/2023	30/11/2023		100,00	LASTRUCCI ANGELA - P.O. ANAGRAFE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/11/2023	30/11/2023					
<i>Passaggio in produzione della nuova funzionalità sul totale della carte di identità emesse</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/12/2023	31/12/2023		100,00	LASTRUCCI ANGELA - P.O. ANAGRAFE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/12/2023	31/12/2023					

2023_Z7B4

Fascicolo elettronico del cittadino-Integrazione documenti

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z7B4_01	Documentazione regolarmente inserita nel fascicolo del cittadino/totale carte di identità rilasciate per i smarrimento/furto ed espatrio minori italiani	RISULTATO	100%	100%(226/226)	dati a consuntivo

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

2023_Z7C1

Aggiornamento Piano di Protezione Civile Comunale

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_14 PROTEZ. CIVILE E CITTA' RESIL.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_14_IS_OB_STR_01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 14.01.02
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Con la Deliberazione della Giunta Regionale Toscana 1 agosto 2022 n. 911 è stata data una prima attuazione a quanto previsto dall'art. 7 comma 3 della Legge Regionale n. 45/2020, limitatamente alla pianificazione comunale, in recepimento della direttiva "Indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali", emanata con DPCM 30 aprile 2021.

Con il Decreto Dirigenziale 29 settembre 2022 n. 19247, la Regione Toscana ha fornito le modalità tecniche da seguire per la valutazione, approvazione, aggiornamento, revisione e monitoraggio dei piani comunali di protezione civile.

Il piano del Comune di Firenze è già strutturato con un indice conforme alle nuove linee guida regionali e nazionali; tuttavia, nel corso dell'annualità è fondamentale la verifica puntuale dei suoi contenuti e l'eventuale aggiornamento e/integrazione, soprattutto in relazione agli approfondimenti riguardanti gli scenari di rischio, alla luce delle indicazioni normative riportate in premessa.

Per la revisione del piano di protezione civile il Comune si avvarrà del contributo tecnico-scientifico del Centro per la Protezione Civile dell'Università degli Studi di Firenze, con il quale sarà stipulato un apposito Accordo di collaborazione.

Il piano deve inoltre dialogare con le pianificazioni esistenti, in particolare con il piano operativo di prossima approvazione. E' necessaria una revisione legata all'uniformità del quadro dei rischi con le pianificazioni esistenti.

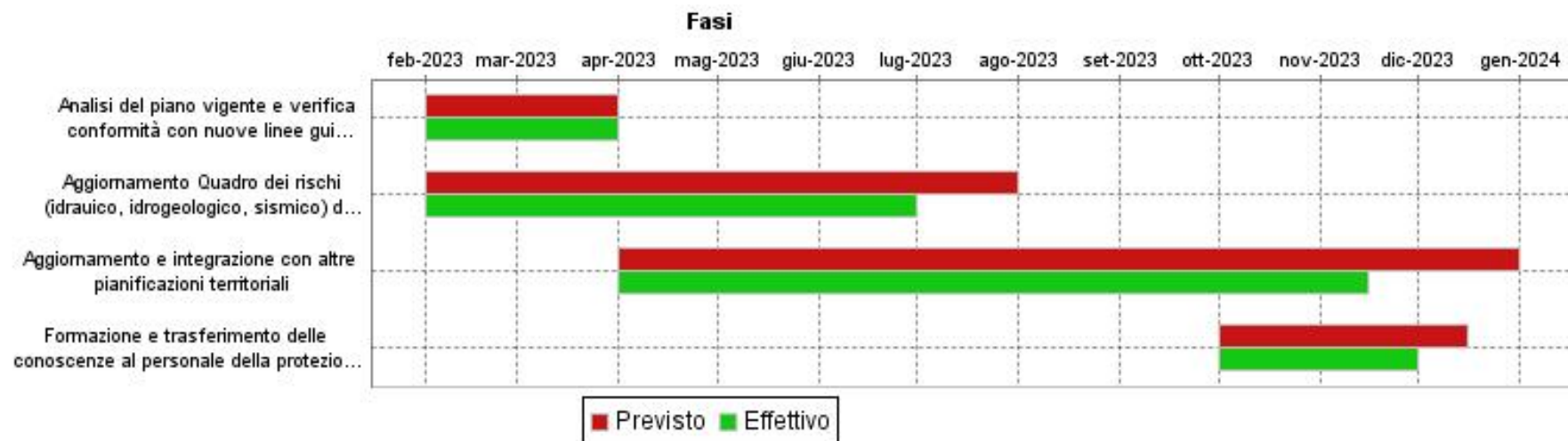
2023_Z7C1
Aggiornamento Piano di Protezione Civile Comunale

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Nel corso del secondo semestre 2023, è stata portata a termine la revisione del piano comunale di protezione civile completando l'aggiornamento degli allegati al Piano e della parte dedicata ai modelli d'intervento relativi a tutte le procedure operative e all'organizzazione del centro operativo comunale (COC).

Il Piano è stato adottato con deliberazione della Giunta Comunale n. 563 del 21.11.2023 per essere sottoposto - dopo le eventuali osservazioni della Città Metropolitana e della Regione Toscana e dopo aver ultimato la fase di consultazione con la cittadinanza – all'approvazione del Consiglio Comunale.

Il 28 novembre 2023 si sono svolti presso il Nelson Mandela Forum gli "Stati Generali della Protezione Civile", aperti alla cittadinanza, alla presenza delle Autorità e delle Associazioni di Volontariato di protezione civile. Nell'occasione è stato presentato il nuovo piano di protezione civile del Comune di Firenze e sono stati approfonditi i temi legati alla pianificazione e alla sinergia tra le strutture operative del sistema di protezione civile.

Obiettivo realizzato al 100%

GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi del piano vigente e verifica conformità con nuove linee guida regionali e nazionali</i>	01/02/2023	31/03/2023		100,00	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
	01/02/2023	31/03/2023					

2023_Z7C1
Aggiornamento Piano di Protezione Civile Comunale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Aggiornamento Quadro dei rischi (idraulico, idrogeologico, sismico) del territorio</i>	01/02/2023	31/07/2023		100,00	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
	01/02/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Aggiornamento e integrazione con altre pianificazioni territoriali</i>	01/04/2023	31/12/2023		100,00	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
	01/04/2023	15/11/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Formazione e trasferimento delle conoscenze al personale della protezione civile e al volontariato</i>	01/10/2023	15/12/2023		100,00	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
	01/10/2023	30/11/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z7C1_01	Redazione Scheda di autovalutazione del Piano Comunale	RISULTATO	1,00	1,00	
23_Z7C1_02	Aggiornamento quadro dei rischi: rispetto tempi	PERFORMANCE	31/07/2023	30/06/2023	
23_Z7C1_03	Aggiornamento cartografie	RISULTATO	100%	100%(34/34)	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2023	CP	1	10	Altre spese correnti	10.000,00
										Totale Spesa	10.000,00

2023_Z7C2

Stati Generali del Volontariato di Protezione Civile

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	Dirigente	DE PONTI CARLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_14 PROTEZ. CIVILE E CITTA' RESIL.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_14_IS_OB_STR_01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE

Categoria PIAO Altro

Obiettivo Operativo 14.1.01
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

In attuazione all'art. 38, comma 3 del D.Lgs. 1/2018 (Codice della Protezione Civile) il volontariato organizzato di protezione civile prende parte alle attività di redazione e aggiornamento della pianificazione.

Per l'annualità 2023 - in concomitanza con la revisione e aggiornamento del piano comunale di Protezione Civile - è previsto un coinvolgimento attivo delle strutture del volontariato mediante tre fasi principali.

Il gruppo di lavoro delle Associazioni di Volontariato - coordinato dal Servizio Protezione Civile - avrà il compito di raccogliere suggerimenti ed informazioni all'interno delle proprie articolazioni (anche quelle più piccole) per poi confrontarsi al tavolo tecnico di pianificazione.

Il gruppo di lavoro riporterà all'interno del tavolo tecnico le criticità ed i suggerimenti raccolti, che ne discuterà per l'eventuale aggiornamento o modifica delle relative procedure operative del piano.

Il gruppo verrà poi edotto sul quadro dei rischi e sulle altre parti del piano non oggetto di discussione, per poi riportarle all'interno delle proprie strutture.

Il risultati del gruppo di lavoro e i contenuti dell'aggiornamento del piano (prima della sua approvazione) verranno esposti durante un workshop aperto alla partecipazione del volontariato organizzato di protezione civile.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Il 28 novembre 2023 si sono svolti presso il Nelson Mandela Forum gli "Stati Generali della Protezione Civile", aperti alla cittadinanza, alla presenza delle Autorità e delle Associazioni di Volontariato di protezione civile. Nell'occasione è stato presentato il nuovo piano di protezione civile del Comune di Firenze e sono stati approfonditi i temi legati alla pianificazione e alla sinergia tra le strutture operative del sistema di protezione civile.

Obiettivo realizzato al 100%

2023_Z7C2
Stati Generali del Volontariato di Protezione Civile
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Costituzione gruppo di lavoro</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	28/02/2023		100,00	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	In data 2/2/2023 si è tenuta la riunione con le associazioni di volontariato per la costituzione del gruppo di lavoro.
	02/02/2023	02/02/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista					
<i>Raccolta ed analisi criticità e revisione del piano PC</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	31/07/2023		100,00	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
	01/03/2023	31/07/2023					
<i>Workshop in plenaria</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/10/2023	30/11/2023		100,00	DE PONTI CARLA	SERVIZIO PROTEZIONE CIVILE	
	01/10/2023	28/11/2023					

2023_Z7C2

Stati Generali del Volontariato di Protezione Civile

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z7C2_02	Recepimento suggerimenti ed eventuale modifica procedure e parti del Piano:rispetto tempi	PERFORMANCE	31/07/2023	31/07/2023	
23_Z7C2_03	Organizzazione e svolgimento del Workshop: associazioni partecipanti	PERFORMANCE	>20	36	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_Z7B2

Revisione e aggiornamento dell'Albo degli Scrutatori di Seggio e quello dei Presidenti di Seggio

Direzione	SERVIZI TERRITORIALI E PROTEZIONE CIVILE	Direttore	DE PONTI CARLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	Dirigente	GIANNESI IACOPO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.18- Revisione e aggiornamento dell'Albo dei Presidenti di Seggio. Inizio di percorso di formazione specialistica. Sviluppo di un nuovo software per lo scambio di documenti della Commissione Elettorale Circondariale e per la gestione di alcune fasi della procedura elettorale. Sviluppo di un applicativo per lo scambio tra Comuni della documentazione di iscrizione elettorale per emigra/immigra.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'iscrizione all'albo degli scrutatori, tenuto da ogni comune italiano, è subordinata, come noto, alla presentazione di apposita domanda nei termini e con le modalità di legge, all'essere elettore del comune stesso e all'avere assolto gli obblighi scolastici (art. 1 della legge 8 marzo 1989, n. 95).

L'albo scrutatori del comune di Firenze conta oltre 10000 componenti di cui si ritiene opportuno verificare l'interesse alla permanenza nell'albo su un campione significativo di iscritti sì da evitare il rischio di assenza di interesse alla nomina e il conseguente verificarsi di rinunce sui seggi in occasione di eventi elettorali.

A tal riguardo, proprio in occasione delle recenti elezioni, referendum 2020, referendum 2022, politiche 2022, si sono verificate numerose assenze di scrutatori nominati dalla Commissione Elettorale Comunale

L'Obiettivo si prefigge di verificare nei confronti di chi è iscritto da anni nell'albo degli scrutatori del comune, il persistere dell'interesse al mantenimento dell'iscrizione

Si intende inoltre riesaminare ed aggiornare nel corso dell'anno l'Albo dei Presidenti di Seggio. Verrà riscontrata la permanenza dell'interesse e del possesso dei requisiti per gli iscritti di vecchia data la cui posizione, da un controllo effettuato, deve essere anche oggetto di nuova verifica.

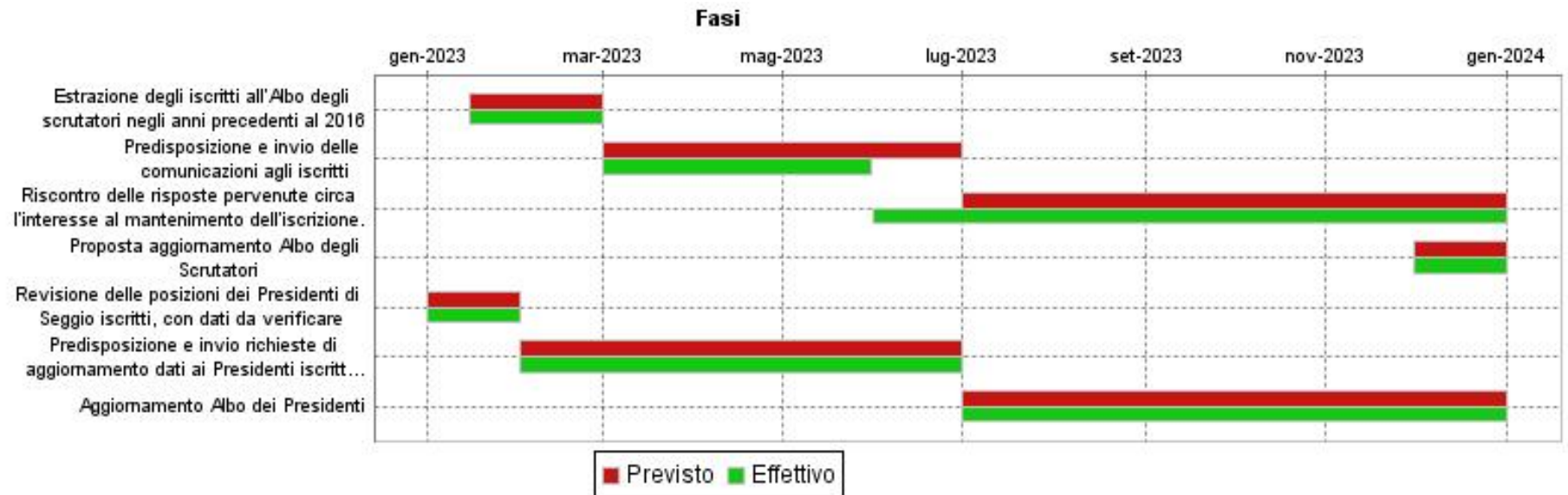
La conseguente revisione dell'albo terrà altresì conto delle nuove iscrizioni e cancellazioni elettorali, degli eventi migratori della popolazione residente per concludersi con la trasmissione del nuovo albo alla Corte d'Appello di Firenze per le determinazioni di esclusiva competenza.

2023_Z7B2

Revisione e aggiornamento dell'Albo degli Scrutatori di Seggio e quello dei Presidenti di Seggio

Nota realizzazione obiettivo finale) **(Verifica finale)** Nel corso dei mesi e secondo le scadenze indicate, l'ufficio elettorale ha provveduto ad inviare 5800 comunicazioni agli iscritti all'Albo scrutatori di vecchia data, al fine di testarne l'interesse all'iscrizione e la permanenza dei requisiti stabiliti dalla legge, sì da garantire o almeno facilitare la completa copertura dei seggi in caso di avvenuta nomina in occasione di eventi elettorali. A fronte di detto invio sono pervenute 2625 risposte di cui 1673 di aggiornamento dei dati personali (titolo di studio, professione ecc.) e 946 di richiesta di cancellazione dall'Albo. Identica attività è stata svolta nell'aggiornamento dei Presidenti di vecchia iscrizione all'Albo istituito presso la cancelleria della Corte d'Appello, attraverso la verifica del possesso dei requisiti e dei titoli ai sensi di legge. Tale lavoro ha consentito di operare una discreta scrematura anche riguardo alle posizioni degli iscritti all'albo dei presidenti interessate (154 posizioni). Tenuto conto delle risposte pervenute ad istanza di parte e su base volontaria nel corso dell'anno è stato quindi possibile procedere ad un corposo aggiornamento dei rispettivi albi dei Presidenti di Seggio e degli scrutatori, nel rispetto dei tempi e in linea con l'obiettivo prefissato. Obiettivo raggiunto al 100%

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z7B2
Revisione e aggiornamento dell'Albo degli Scrutatori di Seggio e quello dei Presidenti di Seggio

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Estrazione degli iscritti all'Albo degli scrutatori negli anni precedenti al 2016	15/01/2023	28/02/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	15/01/2023	28/02/2023					
FASE Predisposizione e invio delle comunicazioni agli iscritti	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	30/06/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/03/2023	30/05/2023					
FASE Riscontro delle risposte pervenute circa l'interesse al mantenimento dell'iscrizione.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2023	31/12/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/06/2023	31/12/2023					
FASE Proposta aggiornamento Albo degli Scrutatori	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/12/2023	31/12/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/12/2023	31/12/2023					
FASE Revisione delle posizioni dei Presidenti di Seggio iscritti, con dati da verificare	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/01/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/01/2023	31/01/2023					
FASE Predisposizione e invio richieste di aggiornamento dati ai Presidenti iscritti, con dati da verificare	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/06/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/02/2023	30/06/2023					
FASE Aggiornamento Albo dei Presidenti	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2023	31/12/2023		100,00	CRISCI ROCCO - P.O. UFFICIO ELETTORALE LEVA E AIRE	SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI	
	01/07/2023	31/12/2023					

2023_Z7B2
Revisione e aggiornamento dell'Albo degli Scrutatori di Seggio e quello dei Presidenti di Seggio

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z7B2_01	Scrutatori: comunicazioni inviate	RISULTATO	100%	100% (5800/5800)	
23_Z7B2_02	scrutatori: posizioni aggiornate a seguito di risposte pervenute	RISULTATO	100%	100% (2625/2625)	
23_Z7B2_03	Aggiornamento albo scrutatori: rispetto tempi	PERFORMANCE	31/12/2023	31/12/2023	
23_Z7B2_04	Presidenti: posizioni esaminate/posizioni estratte	RISULTATO	100%	100% (1876/1876)	
23_Z7B2_05	Presidenti: comunicazioni inviate/posizioni esaminate	RISULTATO	100%	100% (595/595)	
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Gare Appalti e Partecipate

2023_Z803

Studio e analisi di strategie di governance delle imprese partecipate e di strategia di crescita attraverso operazioni straordinarie al fine di supportare gli organi di governo dell'Ente.

Direzione	DIREZIONE GARE APPALTI E PARTECIPATE	Direttore	PALLADINO DOMENICO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOCIETA' PARTECIPATE, ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI E ALTRI ORGANISMI DI CONTROLLO PUBBLICO	Dirigente	SANTORO SALVATORE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 13.1.01
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Con riferimento al panorama delle società partecipate dell'amministrazione e dei servizi di interesse generale erogati dal Comune di Firenze prosegue, anche nel 2023, l'attività di supporto agli organi dell'Amministrazione e alle Direzioni comunali affidanti i servizi per l'individuazione di possibili percorsi di riorganizzazione delle forme di gestione dei servizi e di razionalizzazione delle partecipazioni comunali per l'ottimale allocazione delle risorse ed efficientamento delle attività, anche tramite la realizzazione di sinergie fra le società partecipate. Le attività si concretizzeranno nell'analisi e nella realizzazione di studi sulla fattibilità di operazioni strategiche e straordinarie di interesse dell'A.C. e nell'affiancamento alle Direzioni al fine di delineare i possibili percorsi operativi societari per la scelta delle forme di gestione dei servizi di loro pertinenza.

Nel 2023 si proseguirà nel processo per la realizzazione dell'obiettivo strategico di costituzione di una Multiutility di livello regionale con la finalità di aggregare il maggior numero possibile di partecipazioni azionarie dei Comuni nelle aziende che gestiscono servizi pubblici locali e di interesse generale.

2023_Z803

Studio e analisi di strategie di governance delle imprese partecipate e di strategia di crescita attraverso operazioni straordinarie al fine di supportare gli organi di governo dell'Ente.

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica finale) Al 31/12/2023 realizzazione dell'obiettivo 100%

Nel corso del 2023 il Servizio ha svolto attività di supporto agli organi dell'Amministrazione, alla Direzione Generale e alle Direzioni comunali affidanti i servizi attraverso studi e approfondimenti sulla fattibilità di operazioni strategiche e straordinarie di interesse dell'A.C. e nell'individuazione dei possibili percorsi. Il 2023 pertanto è stato caratterizzato dal significativo impegno del Servizio per concludere la prima fase della costituzione della Multiutility dei servizi con il perfezionamento della fusione per incorporazione in Alia Servizi Ambientali Spa delle società individuate nella deliberazione DC 2022/00049 con la conseguente estinzione fra le altre di Acqua Toscana Spa e la variazione della compagine sociale della società incorporante. La fusione (per incorporazione) è stata effettuata in data 26 gennaio 2023 con efficacia giuridica dal 1° febbraio 2023. Inoltre, è stato sottoscritto il Patto Parasociale fra numerosi soci di Alia Servizi Ambientali Spa per la condivisione dell'assetto di governance della società a seguito del perfezionamento delle operazioni di fusione inerenti il Progetto Multiutility ed è stata adeguata la struttura di governance della società da parte dell'Assemblea dei soci.

Nel 2023, per quanto riguarda Ataf Srl, è stato condotto in collaborazione con la società un approfondimento in ordine alla possibilità di trasferire gli immobili al socio Comune di Firenze, sotto i profili civilistico e fiscale. Alla data del presente resoconto la valorizzazione degli immobili tramite la società è ritenuta lo strumento più efficace.

Inoltre il Servizio ha svolto approfondimenti in ordine agli aspetti di fattibilità giuridica della trasformazione di associazioni in fondazioni con particolare riguardo alla tematica degli affidamenti in house e collaborato ad altre iniziative più strettamente pertinenti ad altre Direzioni comunali in ordine alla realizzazione di progetti strategici con riferimento al panorama associativo.

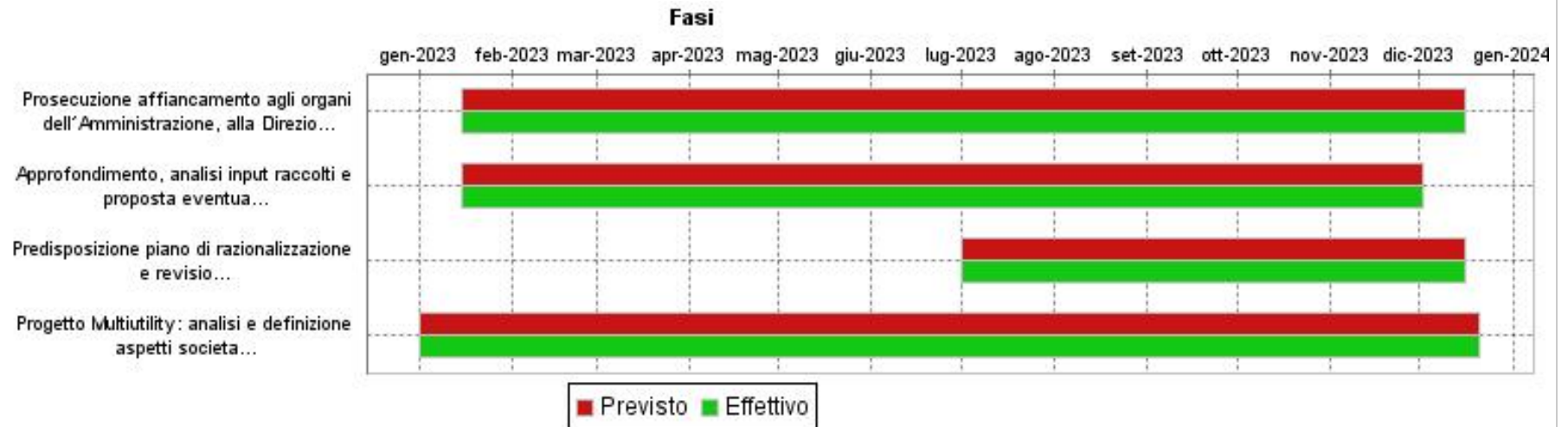
Si è proceduto all'analisi annuale dell'assetto del sistema delle partecipazioni comunali per la redazione del Piano di razionalizzazione periodica 2023 e relazione sui piani precedenti ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016 (DCC 57/2022). Il Piano di razionalizzazione 2023 è stato adottato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 54/2023.

Infine il Servizio ha collaborato attivamente con la Segreteria Generale per il coordinamento degli adempimenti previsti dal Dlgs 201/22 in materia di ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nel territorio del Comune di Firenze.

2023_Z803

Studio e analisi di strategie di governance delle imprese partecipate e di strategia di crescita attraverso operazioni straordinarie al fine di supportare gli organi di governo dell'Ente.

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Prosecuzione affiancamento agli organi dell'Amministrazione, alla Direzione Generale e alle Direzioni su tematiche coinvolgenti gli enti partecipati e raccolta nuovi input.</i>	15/01/2023	15/12/2023		100,00	SANTORO SALVATORE	SERV.SOC.PART.ASS.FOND.ORG.CP	
	15/01/2023	15/12/2023					
<i>Approfondimento, analisi input raccolti e proposta eventuali nuovi assetti societari.</i>	15/01/2023	01/12/2023		100,00	NISTRI SILVIA P.O. ENTI E SOCIETA' PARTECIPATE	SERV.SOC.PART.ASS.FOND.ORG.CP	
	15/01/2023	01/12/2023					

2023_Z803
Studio e analisi di strategie di governance delle imprese partecipate e di strategia di crescita attraverso operazioni straordinarie al fine di supportare gli organi di governo dell'Ente.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Predisposizione piano di razionalizzazione e revisione periodica.	01/07/2023	15/12/2023		100,00	NISTRI SILVIA P.O. ENTI E SOCIETA' PARTECIPATE	SERV.SOC.PART.ASS.FOND.ORG.CP	
	01/07/2023	15/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progetto Multiutility: analisi e definizione aspetti societari (nuove costituzioni, fusioni altro); definizione rapporti fra territori interessati (Patti parasociali); studio assetti societari strategici (avvio quotazione in borsa)	01/01/2023	20/12/2023		100,00	SANTORO SALVATORE	SERV.SOC.PART.ASS.FOND.ORG.CP	
	01/01/2023	20/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z803_01	Numero incontri	RISULTATO	8,00	8,00	
23_Z803_02	Numero report	RISULTATO	4	4	
23_Z803_03	Predisposizione Piano di razionalizzazione e revisione periodica	RISULTATO	Entro 20/12/2023	04/12/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
220246	Acquisizione partecipazioni in Silfi S.p.A. a fronte conferimento immobile in via Giambologna
220530	Acquisto partecipazioni azionarie Alia S.p.A. - operazione multiutility
230154	Acquisto partecipazioni azionarie Alia S.p.A. - operazione multiutility - anno 2023
CAPITOLI_Z803	Studio e analisi di strategie di governance delle imprese partecipate e di strategia di crescita attraverso operazioni straordinarie al fine di supportare gli organi di governo dell'Ente.

2023_Z804

Diffondere la cultura del Green Public Procurement negli acquisti di beni e servizi

Direzione	DIREZIONE GARE APPALTI E PARTECIPATE	Direttore	PALLADINO DOMENICO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI	Dirigente	BATTAGLINI ALESSANDRA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 2.2.15
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Il presente obiettivo si prefigge di favorire la politica del green public Procurement (GPP) e quindi lo sviluppo di un mercato a ridotto impatto ambientale, sia mediante diretta applicazione dei criteri minimi ambientali negli appalti aggiudicati dal servizio, sia mediante elaborazione e diffusione di materiale informativo, anche alla luce dell'entrata in vigore delle disposizioni del nuovo codice dei contratti, destinato a tutti i dipendenti dell'amministrazione che operano nel campo degli appalti pubblici per supportarli nell'utilizzo dello strumento del GPP durante le procedure di acquisizione di beni e servizi, affinché il maggior numero possibile di appalti integri i criteri ambientali e sociali che portino a ridurre i consumi energetici di materie prime, la produzione di rifiuti e le emissioni di CO2.

2023_Z804

Diffondere la cultura del Green Public Procurement negli acquisti di beni e servizi

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** % realizzazione al 31.12.2023 100%

L'obiettivo di diffondere lo sviluppo di un mercato a ridotto impatto ambientale, mediante l'utilizzo degli strumenti del GPP in relazione alle procedure di acquisizione di beni e servizi, è stato raggiunto sostanzialmente attraverso:

- il costante supporto agli uffici nell'inserimento nei bandi di gara e negli avvisi delle specifiche tecniche, delle clausole contrattuali e dei criteri premianti;
- la raccolta, attraverso la stesura del documento di programmazione di beni e servizi, degli interventi nei quali sono stati previsti acquisti verdi o acquisti di beni realizzati con materiali riciclati, al fine così di effettuare una rilevazione statistica;
- applicazione dei cam in relazione agli specifici appalti effettuati dal servizio.

Dopo anni di sperimentazione le attività preordinate al GPP sono divenute costanti e ordinarie e sono state metabolizzate dagli uffici; Il riferimento ai cam è inserito nella modulistica di gara fornita alle Direzioni e il relativo inserimento è suggerito da parte del servizio, in primo luogo, nelle materie in cui sono obbligatori, ma anche negli appalti in cui sono raccomandati o compatibili.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_Z804
Diffondere la cultura del Green Public Procurement negli acquisti di beni e servizi

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Esame aggiornamenti in materia di CAM e loro applicabilità agli appalti di competenza del servizio</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	BATTAGLINI ALESSANDRA	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	
	01/01/2023	30/06/2023					
<i>Espletamento e affidamento di appalti verdi di competenza del servizio</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	BATTAGLINI ALESSANDRA	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	
	01/06/2023	31/12/2023					
<i>Circolare sulle disposizioni del nuovo codice dei contratti in materia di contratti verdi</i>	01/06/2023	31/12/2023		100,00	BATTAGLINI ALESSANDRA	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	La casistica non si è verificata in quanto non è emersa la necessità di una nuova circolare rispetto a quella diramata nel 2020, in quanto il nuovo codice dei contratti non prevede alcuna novità sul tema.
	01/06/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_Z804_01	Numero di appalti aggiudicati dal servizio in cui sono applicati i CAM	RISULTATO	4	7	1-vestiario da lavoro 2023; 2-calzature professionali da lavoro 2023; 3-divise ecc.. accordo quadro 2023/25; 4-vestiario Protezione civile 2023; 5-scarpe antinfortunistiche 2023/24; 6-carta in risme; 7-tende.
23_Z804_02	elaborazione e diffusione di materiale informativo anche alla luce dell'entrata in vigore delle disposizioni del nuovo codice	RISULTATO	1,00	1,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2022_Z805

Obiettivo pluriennale Miglioramento e sviluppo della gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli dell'Ente

Direzione	DIREZIONE GARE APPALTI E PARTECIPATE	Direttore	PALLADINO DOMENICO	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRATIVO BENI E SERVIZI	Dirigente	BATTAGLINI ALESSANDRA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il presente obiettivo si propone di migliorare e sviluppare la gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli mediante predisposizione di procedure condivise con le altre direzioni dell'Ente per rafforzare il flusso informativo tra nucleo centrale e nuclei periferici, nonché di diffondere una maggiore consapevolezza tra i dipendenti circa la rilevanza di tale inventario non solo da punto di vista prettamente numerico ma anche contabile-patrimoniale attraverso la predisposizione di circolari informative e l'attuazione di misure specifiche. In particolare per l'anno 2022 si prevede una sperimentazione con la Direzione Sistemi Informativi, quale direzione pilota, al fine di avere contezza di ciò che è da inventariare, delle procedure da seguire e dello svolgimento autonomo di determinate attività (carico, scarico, movimentazione). La Direzione Risorse Finanziarie avrà il ruolo di supporto contabile alla realizzazione dell'obiettivo.

2022_Z805
Obiettivo pluriennale Miglioramento e sviluppo della gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli dell'Ente

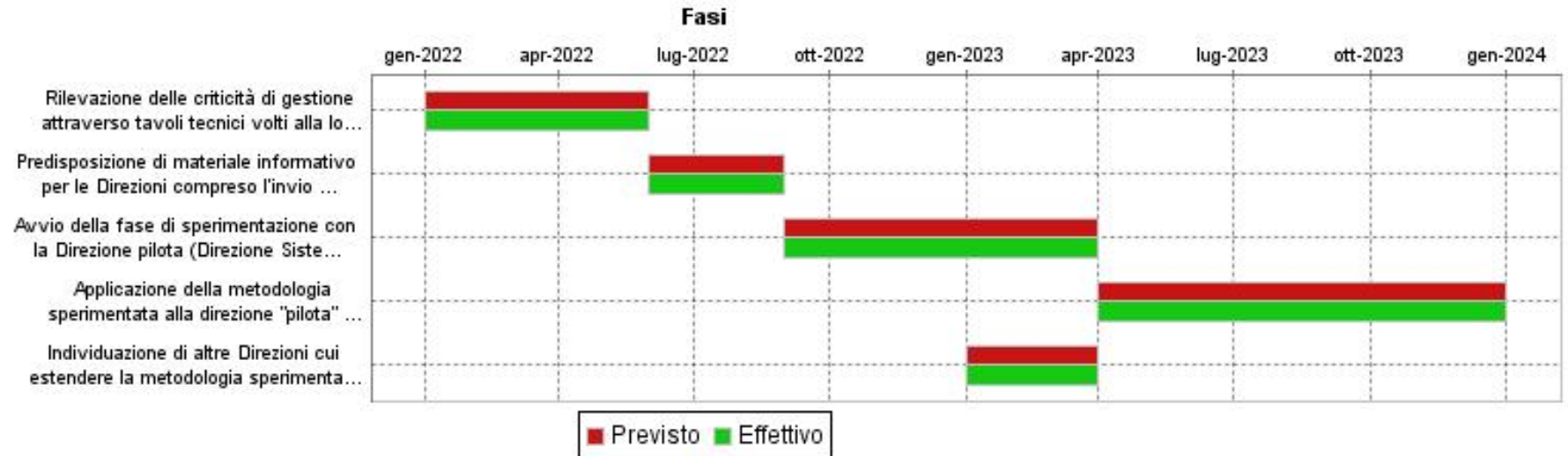
Nota realizzazione % realizzazione al 31.12.2023 100%

obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo biennale si è proposto di migliorare e sviluppare la gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli mediante predisposizione di procedure condivise tra le direzioni per rafforzare il flusso informativo tra nucleo centrale e nuclei periferici, nonché di diffondere una maggiore consapevolezza tra i dipendenti circa la rilevanza di tale inventario non solo da punto di vista prettamente numerico ma anche dei suoi riflessi sul conto patrimoniale. Tale obiettivo ha avuto durata biennale e nel corso del 2022 l'Ufficio scrivente, dopo aver condiviso con la Direzione Risorse Finanziarie le procedure di corretta inventariazione dei beni mobili durevoli da un punto di vista giuridico-contabile, ha predisposto circolari informative e ha progettato misure specifiche di intervento. Durante il primo anno di sperimentazione è stata coinvolta la Direzione Sistemi Informativi, quale direzione pilota, non solo in quanto direzione che ha in capo una massa inventariale di notevoli dimensioni ma anche e soprattutto perché direzione che detiene le competenze necessarie per poter automatizzare determinati processi inventariali e aprire all'integrazione e interoperabilità degli applicativi, unificando il momento dell'inventariazione con il momento del carico della fattura e dell'ingresso del bene in magazzino, in perfetta compliance dei principi della contabilità armonizzata e di snellezza delle procedure. In questo contesto, la Direzione Sistemi Informativi ha preso contezza di ciò che è da inventariare, delle procedure da seguire e dello svolgimento autonomo di determinate attività (carico, scarico, movimentazione) e al momento la stessa, con il supporto costante dell'Ufficio Inventario, procede in autonomia e con pochi semplici passaggi all'inserimento nel programma jente/patrimonio dei beni dalla stessa acquistati. Il tutto avviene contestualmente alla registrazione delle fatture sul programma jente in quanto sul medesimo gestionale si procede all'inventariazione dei beni mobili durevoli a patrimonio, laddove il loro valore unitario sia superiore ad € 200,00. La seconda parte dell'obiettivo, in relazione al 2023, ha visto l'individuazione di altre Direzioni cui estendere la nuova metodologia sperimentale di inventariazione adottata dalla direzione pilota. La scelta è ricaduta sulle Direzioni Patrimonio, PO Autoparco, il Corpo di Polizia Municipale, Direzione Istruzione, Ufficio Mense e Refezione Scolastica, in relazione ai Centri Cottura. E' stata inoltre predisposta una pagina dedicata sulla Intranet comunale sulla quale reperire materiale informativo

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE
Descrizione

DIREZIONE RISORSE FINANZIARIE

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

2022_Z805
Obiettivo pluriennale Miglioramento e sviluppo della gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli dell'Ente
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Rilevazione delle criticità di gestione attraverso tavoli tecnici volti alla loro analisi e definizione	01/01/2022	31/05/2022		100,00	POLI ANNALISA - P.O. ECONOM.E ACQ.BENI E SERV.GEN.	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	
	01/01/2022	31/05/2022					
Predisposizione di materiale informativo per le Direzioni compreso l'invio di circolari informative	01/06/2022	31/08/2022		100,00	POLI ANNALISA - P.O. ECONOM.E ACQ.BENI E SERV.GEN.	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	
	01/06/2022	31/08/2022					
Avvio della fase di sperimentazione con la Direzione pilota (Direzione Sistemi Informativi)	01/09/2022	31/03/2023		100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/09/2022	31/03/2023					

2022_Z805
Obiettivo pluriennale Miglioramento e sviluppo della gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli dell'Ente

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Applicazione della metodologia sperimentata alla direzione "pilota" ad altre direzioni	01/04/2023	31/12/2023		100,00	POLI ANNALISA - P.O. ECONOM.E ACQ.BENI E SERV.GEN.	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	
	01/04/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Individuazione di altre Direzioni cui estendere la metodologia sperimentata con la Direzione pilota.	01/01/2023	31/03/2023		100,00	POLI ANNALISA - P.O. ECONOM.E ACQ.BENI E SERV.GEN.	SERVIZIO AMM.VO BENI E SERVIZI	
	01/01/2023	31/03/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
01	(2022) Tavoli tecnici per la definizione di procedure condivise volte a risolvere le criticità rilevate anche coinvolgendo altre direzioni	RISULTATO	5,00	6,00	
02	(2022) Predisposizione di circolari informative agli uffici	RISULTATO	2	2	
03	(2022) Riscontri fatture/cespiti allocati su titolo II intervento 5	RISULTATO	3,00	3,00	
04	(2022) Verbali di carico di beni mobili di nuova inventariazione fatturati nel 2022 - n. verbali inviati/n. fatture relative a beni mobili inventariabili	RISULTATO	=>95%	100%	
05	(2022) Predisposizione di materiale formativo quali video tutorial, manuali etc sulla corretta inventariazione dei beni mobili durevoli	RISULTATO	1,00	1,00	
23_Z805_01	(2023) Direzione Pilota: numero inventariazioni effettuate / numero beni durevoli fatturati nell'ultimo trimestre 2023 di competenza della dsi	RISULTATO	>= 90%	(41/41) 100%	sono state registrate a patrimonio tutte le fatture inventariabili. non sono state considerate le fatture per le quali la fase istruttoria non si è conclusa.
23_Z805_02	(2023) Incontri formativi specifici con le Direzioni cui è stata estesa la metodologia sperimentale	RISULTATO	2	3	
23_Z805_03	(2023) Predisposizione di pagina dedicata sulla Intranet comunale sulla quale reperire materiale informativo, circolari, manuali, tutorial etc	RISULTATO	1	1	

2022_Z805

Obiettivo pluriennale Miglioramento e sviluppo della gestione dell'inventario dei beni mobili durevoli dell'Ente

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Direzione Sistema Tramviario Metropolitano

2022_ZG29

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.1.03
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

2022

Le attività da eseguire per l'attuazione di quanto in oggetto sono le seguenti:

- direzione dell'esecuzione dell'attività di completamento della progettazione di fattibilità tecnico economica
- direzione dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione di fattibilità tecnico economica
- definizione di una proposta di approvazione tecnica dell'intervento da parte delle amministrazioni coinvolte
- definizione di una proposta di approvazione economica dell'intervento da parte delle amministrazioni a valle dell'acquisizione di tutti i finanziamenti pubblici
- affidamento della progettazione definitiva
- direzione dell'esecuzione dell'attività di completamento della progettazione definitiva
- direzione dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione definitiva
- attivazione della PAUR

2023

Le attività (finanziate anche con fondi PNRR) da eseguire per l'attuazione di quanto in oggetto sono le seguenti:

- predisposizione Capitolato d'Appalto, criteri di aggiudicazione e lettera d'invito
- affidamento della progettazione definitiva
- direzione dell'esecuzione dell'attività di progettazione definitiva
- direzione dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione definitiva
- attivazione della PAUR
- attività di archeologia preventiva
- procedimento ai sensi dell'art. 242 ter

2022_ZG29

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

Nota realizzazione 2022
obiettivo (Verifica
finale)

Obiettivo al 50%, causa cambio di priorità dell'Amministrazione
Questo obiettivo prevedeva, per il 2022, il completamento delle attività connesse con il PFTE e la sua approvazione in linea tecnica ed economica. A seguito dell'emanazione del DL 50/22 e della possibilità di copertura degli extra-oneri legati al "caro materiali", ma solo per i progetti la cui procedura di evidenza pubblica avesse inizio entro il 31/12/22, l'Amministrazione ha dato mandato agli uffici di predisporre i documenti necessari per esperire una gara, sulla base del PFTE, che prevedesse progettazione definitiva, esecutiva realizzazione dell'opera e fornitura dei rotabili.
Conseguentemente le restanti fasi previste sono state abbandonate e di fatto sostituite con le suddette attività che comprendevano:
•Predisposizione ed approvazione progetto PFTE "rafforzato";
•Verifica progetto preliminarmente all'approvazione (affidamento verifica DD 9689/22 e rapporto finale 16/12/22)
•Predisposizione e pubblicazione documenti di gara (GUUE 22/S 250-730499 28/12/22, GURI 152 30/12/22, Albo 30/12/22 e START 30/12/22).

Per quanto sopra riportato si ritiene che, visto il cambio di indirizzo deciso dall'amministrazione, l'obiettivo possa essere considerato raggiunto al 100%

NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE DEL 24/03/2023

Il testo della verifica finale è stato condiviso con il Direttore Generale che, esaminate le motivazioni esplicitate, concorda che l'obiettivo si possa considerare raggiunto al 100%.

2023

Sono state svolte tutte le attività di competenza dell'Ufficio previste per il 2023, ad eccezione della stipula del contratto.

In particolare, è stata completata la verifica preventiva dell'interesse archeologico, conclusa in data 01/11/23 con l'invio a SABAP del report relativo agli ultimi saggi archeologici, e la predisposizione della pagina del sito web. Sono state avviate le attività pluriennali previste, cioè la procedura ex art. 242-ter, la progettazione definitiva e la relativa direzione dell'esecuzione.

Per quanto riguarda la stipula del contratto, l'Ufficio ha sollecitato l'Appaltatore più volte affinché producesse la documentazione da allegare al contratto prevista dal CSA. Inoltre, per un membro del RTI è stata riscontrata una posizione di irregolarità fiscale durante la verifica del possesso dei requisiti ex art. 80, ed una posizione irregolare nei confronti della contribuzione Inps. Queste circostanze hanno obbligato l'Ente a ritardare la stipula del contratto per cause non imputabili ad essa. La stipula è avvenuta in data 10/01/24.

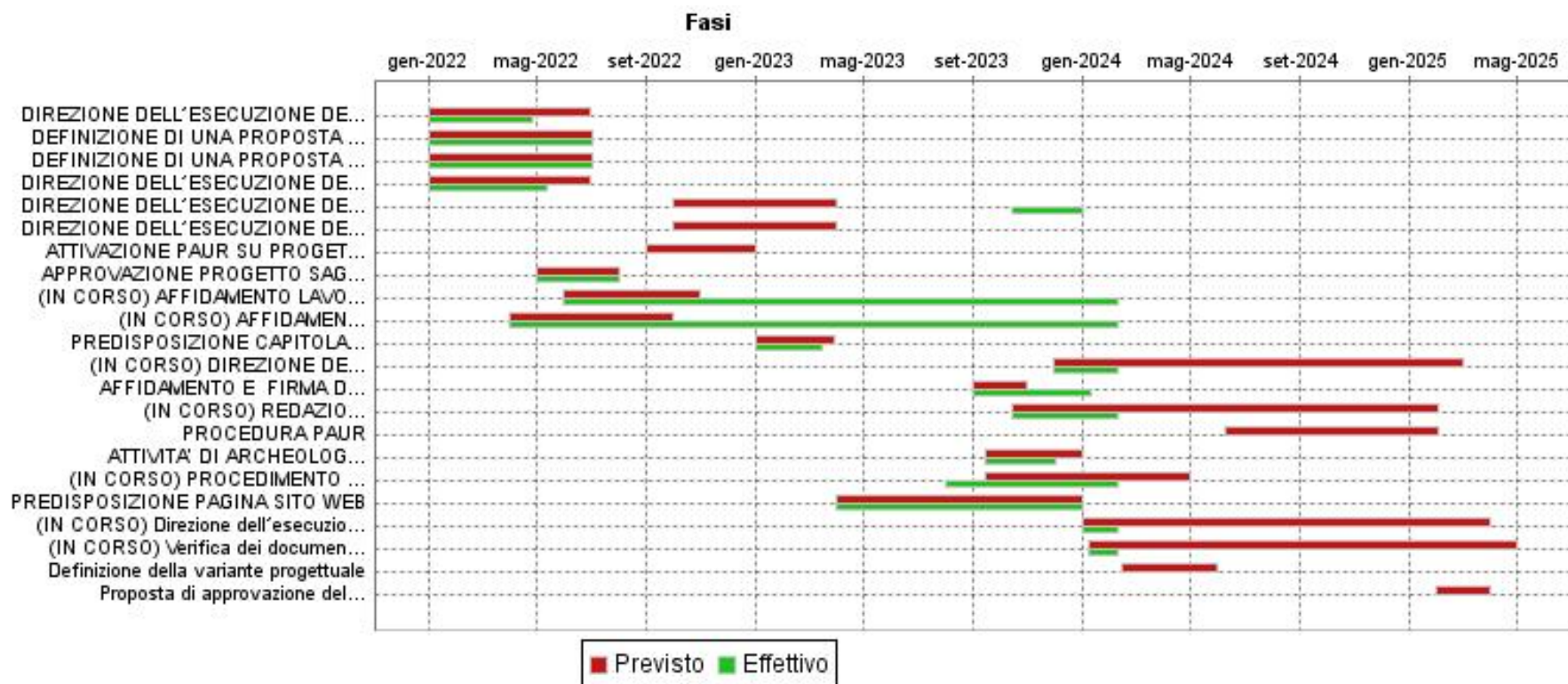
Per quanto sopra riportato, nonostante lo slittamento della stipula, si ritiene che l'obiettivo possa essere considerato raggiunto al 100%

NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE: Il Direttore Generale, esaminate le motivazioni esplicitate, concorda che l'obiettivo può essere considerato raggiunto al 100%

2022_ZG29

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	01/01/2022	30/06/2022		100,00	MARTINELLI FILIPPO-P.O. GEST.TRAMVIA E FUT.ESTENS.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Prot. 145556
	01/01/2022	27/04/2022					

2022_ZG29
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE TECNICA DEL PFTE DELL'INTERVENTO DA PARTE DELLE AMMINISTRAZIONI COINVOLTE	01/01/2022	01/07/2022		100,00	MARTINELLI FILIPPO-P.O. GEST.TRAMVIA E FUT.ESTENS.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Nota 227394
	01/01/2022	01/07/2022					
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE ECONOMICA DEL PFTE DELL'INTERVENTO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE	01/01/2022	01/07/2022		100,00	MARTINELLI FILIPPO-P.O. GEST.TRAMVIA E FUT.ESTENS.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Nota 227394
	01/01/2022	01/07/2022					
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	01/01/2022	30/06/2022		100,00	MARTINELLI FILIPPO-P.O. GEST.TRAMVIA E FUT.ESTENS.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Prot. 167413
	01/01/2022	13/05/2022					
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA	01/10/2022	31/03/2023			PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68) Fase non inserita, si veda nota finale
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA	01/10/2022	31/03/2023			PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68) Fase non inserita, si veda nota finale

2022_ZG29
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
ATTIVAZIONE PAUR SU PROGETTO DEFINITIVO	01/09/2022	31/12/2022			PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68) Fase non inserita, si veda nota finale
APPROVAZIONE PROGETTO SAGGI ARCHEOLOGICI	01/05/2022	02/08/2022		100,00	MARTINELLI FILIPPO-P.O. GEST.TRAMVIA E FUT.ESTENS.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Autorizzazione SABAP prot. 264588
	01/05/2022	02/08/2022					
AFFIDAMENTO LAVORI PER I SAGGI ARCHEOLOGICI	01/06/2022	31/10/2022			PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68) Conclusione della fase non inserita, si veda nota finale
	01/06/2022						
AFFIDAMENTO PROGETTO DEFINITIVO	01/04/2022	30/09/2022			PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68) Conclusione della fase non inserita, si veda nota finale
	01/04/2022						
PREDISPOSIZIONE CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO, CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E LETTERA D'INVITO	01/01/2023	30/03/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Approvazione documenti di gara con DD/2023/01973 del 15/03/23 e pubblicazione su Start a presentare l'offerta il 16/03/23
	01/01/2023	16/03/2023					

2022_ZG29

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA	16/10/2023	31/12/2023		100,00	BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	In seguito alla consegna in via d'urgenza, ed a seguito alla nomina dell'ufficio del RUP avvenuta con prot. 310909 del 28/09/23 (in cui è stato nominato anche il DEC), la direzione dell'esecuzione dell'attività di progettazione è iniziata.
	16/10/2023	31/12/2023					
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	30/11/2023	01/03/2025		15,00	BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
	30/11/2023						
FASE AFFIDAMENTO E FIRMA DEL CONTRATTO	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/09/2023	30/10/2023		100,00	BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Fase variata - DG/2023/00442 Ad un membro del RTI è stata riscontrata una posizione di irregolarità fiscale, oltre ad una posizione irregolare nei confronti di Inps. Tali circostanze hanno ritardato la stipula del contratto. Vedere nota finale.
	01/09/2023	10/01/2024					
FASE REDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	16/10/2023	01/02/2025		40,00	BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Con prot. 302302 del 25/09/2023 sono state consegnate le prestazioni e i lavori in via d'urgenza ai sensi del D.Lgs. 50/2016 indicando le attività che l'appaltatore doveva preliminarmente eseguire. Le attività di progettazione sono quindi iniziate.
	16/10/2023						
FASE PROCEDURA PAUR	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	10/06/2024	01/02/2025			BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

2022_ZG29
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
ATTIVITA' DI ARCHEOLOGIA PREVENTIVA	15/09/2023	31/12/2023		100,00	BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	L'attività di archeologia preventiva è stata completata in data 01/12/23 con l'invio a SABAP del report relativo agli ultimi saggi archeologici.
	15/09/2023	01/12/2023					
PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART. 242 TER	15/09/2023	30/04/2024		40,00	BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Con nota prot. 254375 del 03/08/23 l'impresa inviava al Comune di Firenze la prima versione del piano di Indagine Preliminare relativo alla procedura 242 ter
	03/08/2023						
PREDISPOSIZIONE PAGINA SITO WEB	01/04/2023	31/12/2023		100,00	BIOLI PINI GIACOMO-P.O.LINEA TRAMVIARIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
	01/04/2023	31/12/2023					
Direzione dell'esecuzione dell'attività di progettazione definitiva	01/01/2024	01/04/2025		5,00	BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
	01/01/2024						
Verifica dei documenti contabili della progettazione definitiva	10/01/2024	01/05/2025			BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
	10/01/2024						
Definizione della variante progettuale	15/02/2024	31/05/2024			BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

2022_ZG29
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Proposta di approvazione della progettazione definitiva	01/02/2025	01/04/2025			BIOLI PINI GIACOMO - E.Q. LINEA TRAMVIA 4.2 e 2.2	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022 - Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti l'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%	6/6 - 100%	
	2022 - Trasmissione documentazione per l'avvio della Paur	RISULTATO	1/1		Indicatore non inserito, si veda nota finale
	2022 - Affidamento progetto definitivo	RISULTATO	1/1		Indicatore non inserito, si veda nota finale
	2022 - Proposta di approvazione progetto di fattibilità tecnico ed economica	RISULTATO	1/1	1/1	
	2022 - Affidamento lavori saggi archeologici	RISULTATO	1/1		Indicatore non inserito, si veda nota finale
	2022 - Proposta di approvazione saggi archeologici	RISULTATO	1/1	1/1	
23_ZG29_01	2023 - Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti l'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%	100%	fonte dato: atti d'ufficio DSTM
23_ZG29_02	2023 - Trasmissione documentazione per l'avvio della Paur	RISULTATO	1/1	0/1	La fase inerente alla procedura di Paur è stata variata al 2024 con DG/2023/00442 L'indicatore deve essere riprogrammato al 2024, la variazione è stata richiesta per errore materiale solo per la fase. Dato che la fase PAUR è stata spostata al 2024 è evidente che anche l'indicatore doveva essere spostato al 2024

2022_ZG29
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG29_03	2023 - Avvio progettazione definitiva	RISULTATO	1/1	1/1	nota di avvio della progettazione
23_ZG29_04	2023 - Affidamento di progettazione ed esecuzione	RISULTATO	1/1	1/1	aggiudicazione della gara
23_ZG29_05	2023 - Completamento attività di archeologia preventiva	RISULTATO	1/1	1/1	fonte dato: atti d'ufficio DSTM
24_ZG29_06	2024 - Rilascio nulla osta ai sensi del 242 ter	RISULTATO	1/1	0	fonte dato: atti d'ufficio DSTM. Indicatore variato - DG/2023/00442
24_ZG29_07	2024 - Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti l'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%		
24_ZG29_08	2024 - Trasmissione documentazione per avvio della PAUR	RISULTATO	1/1		
24_ZG29_09	2024 - Verifica delle richieste di pagamento su documenti contabili presentati	RISULTATO	2/2		
24_ZG29_10	2024 - Definizione della variante progettuale	RISULTATO	1/1		
24_ZG29_11	2024 - Consegna dell'elaborato progettuale - 242ter	RISULTATO	1/1		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
220113	Accordo di Programma per l'estensione delle linee tramviarie. Progettazione definitiva e verifica della Linea 4.2 Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico della Regione)
220114	Accordo di Programma per l'estensione delle linee tramviarie. Progettazione definitiva e verifica della Linea 4.2 Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico Comune di Firenze)
220115	Accordo di Programma per l'estensione delle linee tramviarie. Progettazione definitiva e verifica della Linea 4.2 Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico Comune di Campi Bisenzio)
220263	Linea tramviaria 4.2 - Tratta Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico dello Stato - Fondi MIMS PNRR - M2-C2 INV.4.2 - CUP H91J12000770005) - anno 2023
220452	Progetto "Bosco Didattico": percorsi didattici per scuole primarie - acquisizione per donazione
220453	Linea tramviaria 4.2 - Tratta Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico dello Stato - Fondi MIMS PNRR - M2-C2 INV.4.2 - CUP

2022_ZG29**Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana progettazione della nuova linea Campi Bisenzio (Linea 4.2) (finanziati anche con fondi PNRR)**

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
	H91J12000770005) - vedi c.o. 220263
220455	Accordo di Programma per l'estensione delle linee tramviarie. Progettazione definitiva e verifica della Linea 4.2 Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico della Regione) - anno 2023
220456	Accordo di Programma per l'estensione delle linee tramviarie. Progettazione definitiva e verifica della Linea 4.2 Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico Comune di Campi Bisenzio) - anno 2023
230180	Linea tramviaria 4.2 - Tratta Le Piagge - Campi Bisenzio (quota a carico del Comune - Trasferimenti RFI) - 2025

2022_ZG30

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

Direzione **SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO** Direttore **PRIORE MICHELE** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA** Dirigente **MARTINELLI FILIPPO** Tipologia **SVILUPPO**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 1.1.05

2022_ZG30

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

2022

Le attività da eseguire per l'attuazione di quanto in oggetto sono le seguenti:

- Avvio della progettazione della variante richiesta nell'ambito del Collegio di Vigilanza
- direzione dell'esecuzione dell'attività di completamento della progettazione di fattibilità tecnico economica con redazione della variante richiesta
- direzione dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione
- acquisizione delle indicazioni per l'ottenimento delle autorizzazioni mediante conferenza dei servizi sul progetto di fattibilità tecnica economica variato
- acquisizione dell'assoggettabilità o meno del progetto variato a procedura di V.I.A.
- definizione di una proposta di approvazione tecnica dell'intervento da parte delle amministrazioni coinvolte
- produzione dell'eventuale documentazione integrativa per l'istanze di finanziamento al MIMS
- produzione dell'eventuale documentazione per l'istanza di finanziamento alla Comunità Europea
- definizione di una proposta di approvazione economica dell'intervento da parte dell'amministrazione a valle dell'acquisizione di tutti i finanziamenti pubblici

2023

Le attività da eseguire per l'attuazione di quanto in oggetto sono le seguenti:

- direzione dell'esecuzione dell'attività di completamento della progettazione di fattibilità tecnico economica con redazione della variante richiesta
- direzione dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione
- acquisizione delle indicazioni per l'ottenimento delle autorizzazioni mediante conferenza dei servizi sul progetto di fattibilità tecnica economica variato
- acquisizione dell'assoggettabilità o meno del progetto variato a procedura di V.I.A.
- definizione di una proposta di approvazione tecnica dell'intervento da parte delle amministrazioni coinvolte
- produzione dell'eventuale documentazione integrativa per l'istanze di finanziamento al MIMS
- produzione dell'eventuale documentazione per l'istanza di finanziamento alla Comunità Europea
- definizione di una proposta di approvazione economica dell'intervento da parte dell'amministrazione a valle dell'acquisizione di tutti i finanziamenti pubblici

2022_ZG30

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

Nota realizzazione 2022
obiettivo (Verifica
finale)

Come richiesto in fase di Conferenza di Servizi è stato approfondita la possibilità di variare il tracciato per diminuire il tempo di percorrenza tra i due capolinea. Analizzate diverse soluzioni è stato condiviso con il Collegio di Vigilanza il tracciato da sviluppare ed è stato dato mandato ai progettisti di svilupparlo (nota 167733 del 16/05/2022).

Con il progetto consegnato in data 19/10/2022 (prot. 353812) è stata riavviata la verifica di assoggettabilità a VIA in data 25/11/2022 (prot. 402787) ed è stata riconvocata la Conferenza di Servizi in data 30/12/2022 (prot. 443962).

L'obiettivo è pertanto IN LINEA

2023

Con prot. 182778 del 06/06/2023 è stata acquisita la non assoggettabilità a VIA dell'opera, nel rispetto di alcune prescrizioni.

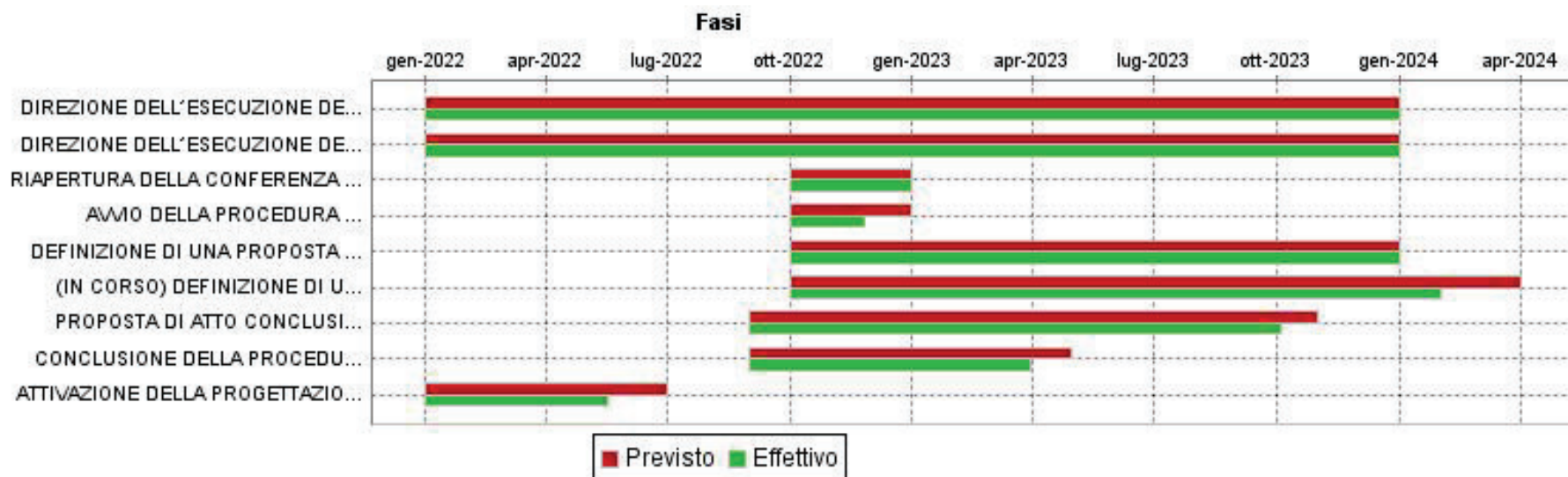
Con prot. n. 313243 del 03/10/2023 il Comune di Firenze ha concluso la conferenza di servizi istruttoria. Ha quindi richiesto ai progettisti di completare la redazione del progetto integrando la previsione della suddivisione in lotti ed aggiornando le stime economiche.

Con prot. n. 351616 del 03/11/2023 il Comune di Firenze ha inviato alla Regione la documentazione richiesta per candidare il progetto nell'ambito del FSC 2021/2027.

Con prot. 393760 del 07/12/2023, i progettisti hanno consegnato il PFTE variato e con prot. 396314 del 11/12/2023 è stata attivata la verifica della progettazione.

È stata formulata una proposta di approvazione del progetto al n. DG/2023/00790 del 29/12/23.

L'obiettivo è pertanto IN LINEA

2022_ZG30
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI REDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA	01/01/2022	31/12/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68)
	01/01/2022	31/12/2023					
DIREZIONE DELL'ESECUZIONE DELL'ATTIVITA' DI VERIFICA DELLA PROGETTAZIONE	01/01/2022	31/12/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68)
	01/01/2022	31/12/2023					

2022_ZG30

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
RIAPERTURA DELLA CONFERENZA DI SERVIZI SUL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA VARIATO	01/10/2022	31/12/2022		100,00	PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68) Prot. 443962 del 30/12/2022
	01/10/2022	30/12/2022					
AVVIO DELLA PROCEDURA DI ASSOGGETTABILITA' A VIA DUL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA VARIATO	01/10/2022	31/12/2022		100,00	PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68) Prot. 402787 del 25/11/2022
	01/10/2022	25/11/2022					
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE TECNICA DELL'INTERVENTO DA PARTE DELLE AMMINISTRAZIONI COINVOLTE	01/10/2022	31/12/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Proposta di approvazione: DG/2023/00790 Del: 29/12/2023.
	01/10/2022	31/12/2023					
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE ECONOMICA DELL'INTERVENTO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE A VALLE DELL'ACQUISIZIONE DI TUTTI I FINANZIAMENTI PUBBLICI	01/10/2022	31/03/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Questa fase è subordinata all'ottenimento del finanziamento da parte del MIMS/CE Posizione Organizzativa Martinelli responsabile fino al 19/09/2022 (nomina a dirigente D.S. 2022/68)
	01/10/2022						
PROPOSTA DI ATTO CONCLUSIVO DELLA CONFERENZA DI SERVIZI	01/09/2022	31/10/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Conferenza dei servizi conclusa in data 03/10/2023 - Prot. 313243
	01/09/2022	03/10/2023					

2022_ZG30
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA DI VERIFICA DI ASSOGGETTABILITA' A VIA	01/09/2022	30/04/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	L'ultimo invio di risposta all'ultima integrazione è data del 29/03/23 con prot. 104806.
	01/09/2022	29/03/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
ATTIVAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DELLA VARIANTE DI TRACCIATO RICHIESTA DAL COLLEGIO DI VIGILANZA	01/01/2022	30/06/2022		100,00	MARTINELLI FILIPPO-P.O. GEST.TRAMVIA E FUT.ESTENS.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	nota 167733
	01/01/2022	16/05/2022					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022 -Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti l'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%	4/4 - 100%	
	2022 - Riapertura della Conferenza di Servizi sul progetto di fattibilità tecnica ed economica	RISULTATO	1/1	1/1	
	2022 - Avvio della procedura di assoggettabilità a VIA	RISULTATO	1/1	1/1	
23_ZG30_01	2023 - Conclusione procedura di verifica di assoggettabilità a Via	RISULTATO	1/1	1/1	emissione decreto
23_ZG30_02	2023 - Conclusione conferenza di servizi	RISULTATO	1/1	1/1	Nota di trasmissione del verbale conclusivo
23_ZG30_03	2023 - Proposta di approvazione in linea tecnica PFTE	RISULTATO	1/1	1/1	proposta DG/2023/00790 Del: 29/12/2023.
23_ZG30_04	2023 - Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti l'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%	(100%) 4/4	fonte dato: atti d'ufficio DSTM

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
220116	Accordo di Programma per l'estensione delle linee tramviarie. Progettazione definitiva e verifica della Linea 2.2 Aeroporto - Sesto Fiorentino (quota a carico della Regione)

2022_ZG30

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana. Progettazione della nuova linea a Sesto Fiorentino (Linea 2.2)

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
220118	Accordo di Programma per l'estensione delle linee tramviarie. Progettazione definitiva e verifica della Linea 2.2 Aeroporto - Sesto Fiorentino (quota a carico Comune di Sesto Fiorentino) - anno 2023

2022_ZG34

Obiettivo Pluriennale - Collaudo delle Linee 2 e 3.1

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.1.01
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'Amm.Com.ha in corso la realizz.del sistema integr.di tramvie nei Comuni di Firenze e Scandicci costituito attualmente dalle Linee 1 (Firenze S.M.N.-Scandicci), 2 (Peretola-Piazza della Libertà) e 3 (Careggi-Bagno a Ripoli con diramazione Rovezzano).

La Linea 1 affidata mediante appalto di lavori è nella fase di risolu.del contenz., successiva all'approvaz.del collaudo.

A seguito di procedura di Project Financing è stata affidata alla società Tram di Firenze S.p.A. la progettazione, la realizzazione, il parziale finanziamento delle Linee 2 e 3 (primo lotto) e la gestione unitaria dell'intero sistema.

L'obiettivo ha lo scopo di evidenziare l'attività tecnico-amministrativa svolta dall'Ufficio ai fini dell'espletamento dei compiti istituzionali della Direzione in materia di realizzazione del sistema tramviario.

L'obiettivo fa riferimento alle attività di Collaudo delle Linee 2 e 3.1 nell'ambito della Convenzione di Concessione con Tram di Firenze SpA di cui al IV e V Atto Aggiuntivo alla Convenzione di Concessione

Nel 2022 è stato emesso il Certificato di Collaudo che ha previsto una fase di monitoraggio post operam per verificare la stabilità nel tempo delle prestazioni acustiche della tramvia realizzata registrate in occasione delle prove di collaudo e prescritto specifica garanzia a copertura degli esiti. Con DD 10499 del 30/12/2022 di ammissibilità ex art. 234 c.2 DPR 207/10 del Certificato di Collaudo Tecnico Amministrativo il RUP ha preso atto delle attività di monitoraggio da svolgere ed espresso le proprie valutazioni sulla revisione tecnico contabile.

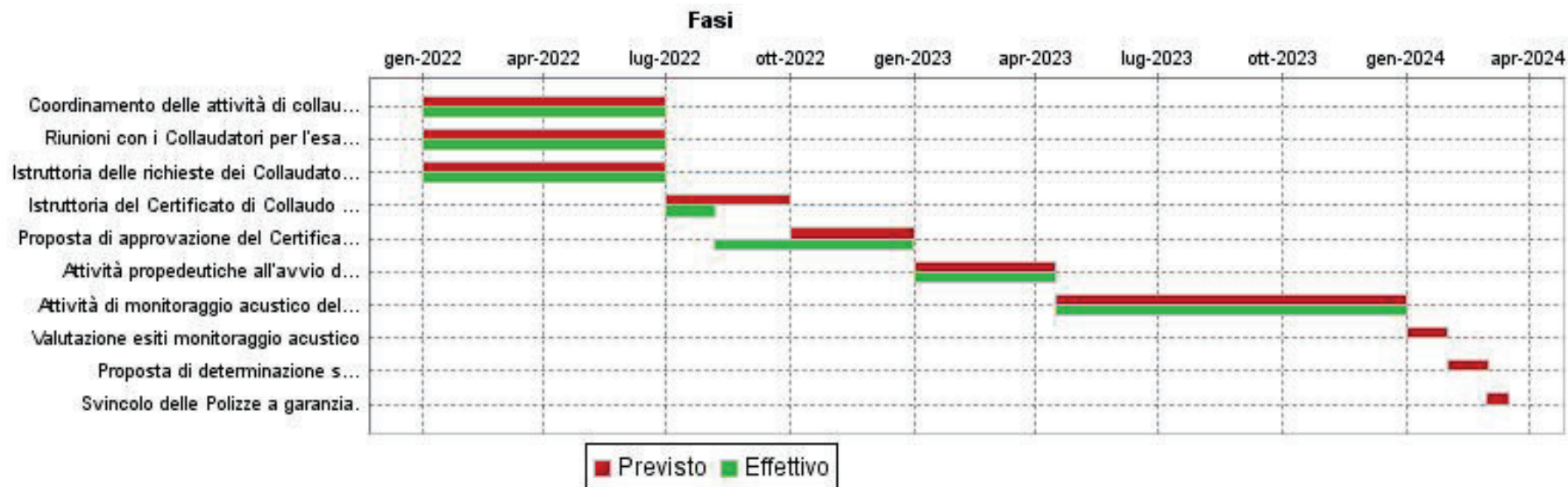
Nel 2023 le attività da svolgere comprendono il monitoraggio sul rumore sopra descritto, al fine di valutare e definire le azioni eventualmente necessarie a garantire le prestazioni del sistema. Solo successivamente, presumibilmente non prima del 2024, sarà possibile formulare la proposta di approvazione del Certificato di Collaudo e lo Svincolo delle Polizze a garanzia. Si evidenzia che la DD di ammissibilità del RUP è stata oggetto di contestazione ai sensi dell'art. 28 della Convenzione di Concessione e sarà trattata con le modalità contrattualmente previste.

2022_ZG34

Obiettivo Pluriennale - Collaudo delle Linee 2 e 3.1

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica finale)** Anno 2022: Con DD 10499 del 30/12/2022 è stata dichiarata l'ammissibilità ai sensi dell'art. 234 comma 2 del DPR 207/2010 del Certificato di Collaudo Tecnico Amministrativo; la proposta di approvazione potrà essere redatta al termine del monitoraggio sul rumore prescritto dal Certificato di Collaudo. L'obiettivo è stato raggiunto.
Anno 2023: Nel 2023 era prevista l'effettuazione delle attività di monitoraggio delle emissioni acustiche. Ciò ha comportato l'istituzione di un tavolo tecnico condiviso tra Concessionario, Concedente e Commissione di Collaudo, l'implementazione di centraline di rilevamento, l'incremento della dotazione di impianti unigibordo e periodiche attività di analisi e valutazione dei dati.
Le attività previste sono state regolarmente eseguite e pertanto l'obiettivo è stato raggiunto.

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento delle attività di collaudo da parte dei collaudatori;</i>	01/01/2022	30/06/2022		100,00	PRIORE MICHELE	SERV. TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	
	01/01/2022	30/06/2022					

2022_ZG34

Obiettivo Pluriennale - Collaudo delle Linee 2 e 3.1

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Riunioni con i Collaudatori per l'esame delle problematiche sollevate;</i>	01/01/2022	30/06/2022		100,00	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	
	01/01/2022	30/06/2022					
<i>Istruttoria delle richieste dei Collaudatori ai fini dell'emissione del Certificato di Collaudo;</i>	01/01/2022	30/06/2022		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	
	01/01/2022	30/06/2022					
<i>Istruttoria del Certificato di Collaudo ai fini della sua approvazione;</i>	30/06/2022	30/09/2022		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	
	30/06/2022	05/08/2022					
<i>Proposta di approvazione del Certificato di Collaudo;</i>	30/09/2022	31/12/2022		100,00	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	DD 10499 del 30/12/2022 di ammissibilità ex art. 234 c.2 DPR 207/10 del Certificato di Collaudo Tecnico Amministrativo; proposta di approvazione potrà essere redatta al termine del monitoraggio sul rumore prescritto dal Certificato di Collaudo
	05/08/2022	30/12/2022					
<i>Attività propedeutiche all'avvio del monitoraggio acustico della tramvia</i>	01/01/2023	14/04/2023		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
	01/01/2023	14/04/2023					
<i>Attività di monitoraggio acustico della tramvia</i>	15/04/2023	31/12/2023		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442
	15/04/2023	31/12/2023					

2022_ZG34
Obiettivo Pluriennale - Collaudo delle Linee 2 e 3.1

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Valutazione esiti monitoraggio acustico	01/01/2024	31/01/2024			PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442
Proposta di determinazione sul Certificato di Collaudo	31/01/2024	01/03/2024			PRIORE MICHELE	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442
Svincolo delle Polizze a garanzia.	01/03/2024	16/03/2024			PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Fase variata - DG/2023/00442

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
01	2022 - Riunioni con Collaudatori per l'esame delle problematiche sollevate	RISULTATO	3,00	4,00	Totale anno
02	2022 - Istruttoria delle richieste dei Collaudatori ai fini dell'emissione del Certificato di Collaudo (Richieste fatte/Richieste istruite)	RISULTATO	100%	3/3	
03	2022 - Istruttoria del Certificato di Collaudo ai fini della sua approvazione	RISULTATO	3,00	3,00	
04	2022 - Proposta di approvazione del Certificato di Collaudo	RISULTATO	1,00	1,00	Con DD 10499 del 30/12/2022 è stata dichiarata l'ammissibilità ai sensi dell'art. 234 comma 2 del DPR 207/2010 del Certificato di Collaudo Tecnico Amministrativo; la proposta di approvazione potrà essere redatta al termine del monitoraggio sul rumore prescritto dal Certificato di Collaudo
23_ZG34_01	2023 - DEFINIZIONE DELLE MODALITA' ATTUATIVE DEL MONITORAGGIO ACUSTICO	RISULTATO	31/01/2023	31/01/2023	Fonte del dato: Verbale riunione tavolo tecnico

2022_ZG34

Obiettivo Pluriennale - Collaudo delle Linee 2 e 3.1

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG34_02	2023 - MONITORAGGIO ACUSTICO - SINCRONIZZAZIONE CENTRALINE DI RILEVAMENTO	RISULTATO	28/02/2023	28/02/2023	Fonte dato: Reportistica Gruppo di lavoro
23_ZG34_03	2023 - MONITORAGGIO ACUSTICO - DISPONIBILITA' IMPIANTI UNGIBORDO	RISULTATO	14/04/2023	14/04/2023	Fonte dati: Reportistica Gruppo di lavoro
23_ZG34_04	2023 - AVVIO MONITORAGGIO ACUSTICO. Previsto periodo di almeno 6 mesi ed una riunione al mese. Indicatore n. riunioni/mese 6/6	RISULTATO	6/6	10/9	Fonte dati: Verbali riunioni - Sono state effettuate 10 riunioni in 9 mesi di monitoraggio avviato ad aprile 2023 (apr-dic)

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2022_ZG36

Obiettivo pluriennale Sviluppo del sistema tramviario Lotto 2 della variante al centro storico

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 1.1.01 - 1.2.35

2022_ZG36

Obiettivo pluriennale Sviluppo del sistema tramviario Lotto 2 della variante al centro storico

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'Amministrazione Comunale ha in corso la realizzazione del sistema integrato di tramvie nei Comuni di Firenze e Scandicci costituito attualmente dalle Linee 1 (Firenze S.M.N.-Scandicci), 2 (Peretola-Piazza della Libertà) e 3 (Careggi-Bagno a Ripoli con diramazione Rovezzano).

La Linea 1 è stata affidata ed eseguita mediante appalto di lavori.

A seguito di procedura di Project Financing è stata affidata alla società Tram di Firenze S.p.A. la progettazione, la realizzazione, il parziale finanziamento delle Linee 2 e 3 (primo lotto) e la gestione unitaria dell'intero sistema.

L'obiettivo ha lo scopo di evidenziare l'attività tecnico-amministrativa svolta dall'Ufficio ai fini dell'espletamento dei compiti istituzionali della Direzione in materia di realizzazione del sistema tramviario.

L'obiettivo riguarda il lotto 2 della variante al centro storico. il progetto definitivo è stato approvato in linea tecnica con DG 398 del 11/8/2016. Successivamente con la DG 399/2021 è stato approvato il progetto definitivo revisionato.

Le attività da eseguire per l'attuazione del tratto di rete tranviaria in oggetto sono le seguenti:

- definizione di una proposta di approvazione economica dell'intervento da parte dell'amministrazione a valle dell'acquisizione di tutti i finanziamenti pubblici;
- revisione del piano economico finanziario della concessione per ricomprendere l'intervento e definizione della documentazione contrattuale;
- definizione di una proposta di approvazione della documentazione relativa alla revisione della concessione;
- direzione e coordinamento dell'attività di elaborazione della progettazione esecutiva;
- definizione della documentazione per l'affidamento della verifica della progettazione;
- definizione della documentazione per l'affidamento del collaudo dell'opera;
- direzione e coordinamento dell'esecuzione dell'attività di verifica della progettazione;
- definizione di una proposta di approvazione del progetto esecutivo;
- direzione e coordinamento dell'attività di esecuzione dei lavori.

Le attività sopra descritte sono da ricollegare principalmente al Programma e intervento rilevante della DUP (2019-2021) Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità" Programma 02 "Trasporto pubblico locale" Obiettivo Strategico 06.03 "Completare il sistema tramviario"

Stante che nel luglio 2022 sono iniziate le lavorazioni volte alla realizzazione della linea tramviaria, per l'anno 2023 le attività della PO si esplicheranno sostanzialmente nel controllo e nella gestione di dette lavorazioni che, da cronoprogramma, dovrebbero terminare a metà del 2024. In particolare verranno seguiti i lavori in cantiere attraverso visite con cadenza quindicinale, recepiti ed istruiti i SAL per il loro relativo pagamento e istruiti tutte le eventuali varianti in corso d'opera che saranno inviate dal Concessionario Tram di Firenze.

2022_ZG36

Obiettivo pluriennale Sviluppo del sistema tramviario Lotto 2 della variante al centro storico

Nota realizzazione 2022
obiettivo (Verifica
finale)

Le attività della P.O. si sono articolate sostanzialmente sulle seguenti attività principali:

- Iter procedurale volto al raggiungimento dell'approvazione del progetto definitivo avvenuto attraverso la Deliberazione di Giunta n. 201 del 17 maggio 2022;
- Iter procedurale volto al raggiungimento dell'approvazione del progetto esecutivo avvenuto attraverso la Determina Dirigenziale 2022/07282;
- Iter procedurale volto al raggiungimento dell'inizio dei lavori avvenuto in data 27/07/2022;
- Relativi atti conseguenti all'inizio delle lavorazioni quali, ad esempio, consegne delle aree, comunicazioni agli enti preposti, Attivazione dei protocolli di intesa, visite di controllo in cantiere, etc.

Obiettivo raggiunto al 100%

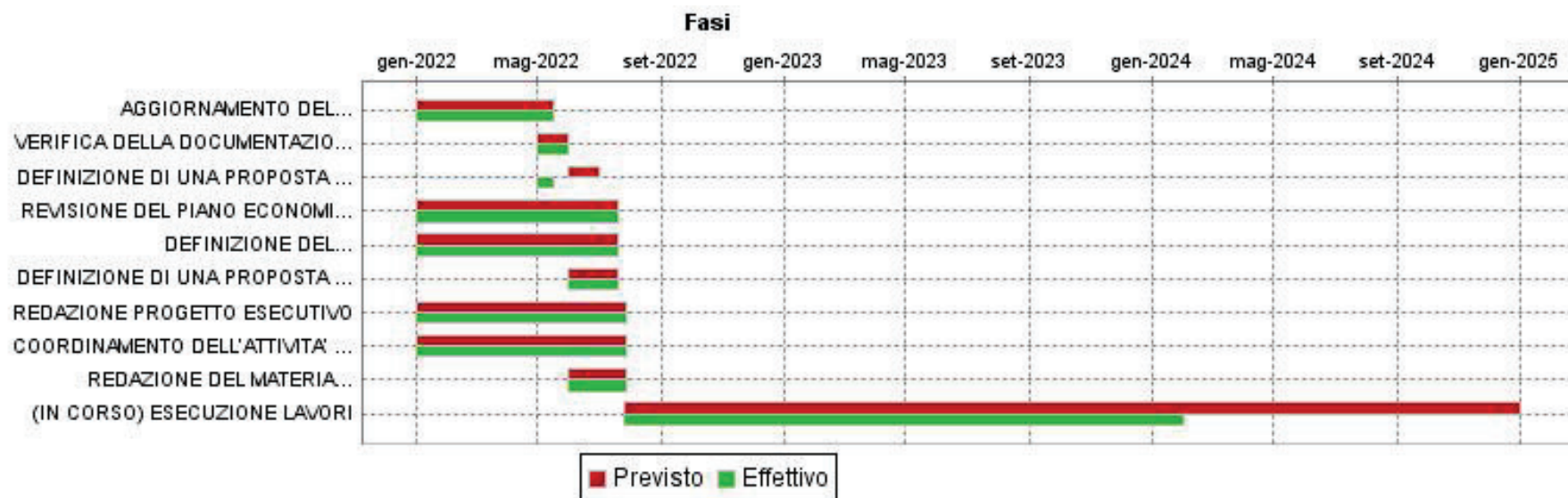
2023

Le attività della P.O. si sono articolate sostanzialmente sulle seguenti attività principali:

- Atti conseguenti a seguito dell'inizio dei lavori della VACS Lotto 2 avvenuto in data 27/07/2022 quali, ad esempio, consegne delle aree, comunicazioni durante i lavori con gli Enti preposti, svolgimento delle attività legate ai protocolli di intesa, visite periodiche di controllo in cantiere, redazione della contabilità lavori e relativa emissione di SAL e CP.

Obiettivo raggiunto al 100%

GANTT



2022_ZG36
Obiettivo pluriennale Sviluppo del sistema tramviario Lotto 2 della variante al centro storico

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
AGGIORNAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA	01/01/2022	17/05/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Richiesta variazione
	01/01/2022	17/05/2022					
VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA	01/05/2022	31/05/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	
	01/05/2022	31/05/2022					
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE ECONOMICA DELL'INTERVENTO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE	01/06/2022	30/06/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Inizio e fine previsti variati a seguito D.G. 518/2020. La definizione della proposta è in corso di redazione. Fine prevista ulteriormente modificata con il presente obbiettivo. Progetto approvato con DG 399 del 11/8/2021 - richiesta variazione - approvazione economica DG 201 del 17/05/2022
	01/05/2022	17/05/2022					
REVISIONE DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO	01/01/2022	20/07/2022		100,00	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	richiesta variazione - Stipula del contratto repertorio 1993 - raccolta 1244 - in data 20/07/2022
	01/01/2022	20/07/2022					
DEFINIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE	01/01/2022	20/07/2022		100,00	PRIORE MICHELE	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	richiesta variazione - Stipula del contratto repertorio 1993 - raccolta 1244 - in data 20/07/2022
	01/01/2022	20/07/2022					

2022_ZG36
Obiettivo pluriennale Sviluppo del sistema tramviario Lotto 2 della variante al centro storico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE DEL VI° ATTO AGGIUNTIVO ALLA CONVENZIONE DI CONCESSIONE	01/06/2022	20/07/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	richiesta variazione - Stipula del contratto repertorio 1993 - raccolta 1244 - in data 20/07/2022
	01/06/2022	20/07/2022					
REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO	01/01/2022	27/07/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	richiesta variazione - progetto esecutivo approvato con DD/2022/05252 del 27/07/2022
	01/01/2022	27/07/2022					
COORDINAMENTO DELL'ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA	01/01/2022	27/07/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	richiesta variazione - progetto esecutivo approvato con DD/2022/05252 del 27/07/2022
	01/01/2022	27/07/2022					
REDAZIONE DEL MATERIALE NECESSARIO PER L'APPROVAZIONE CON DETERMINA DIRIGENZIALE DEL PROGETTO ESECUTIVO PRODROMICO ALL'INIZIO DEI LAVORI	01/06/2022	27/07/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	richiesta variazione - progetto esecutivo approvato con DD/2022/05252 del 27/07/2022
	01/06/2022	27/07/2022					
ESECUZIONE LAVORI	27/07/2022	31/12/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	richiesta variazione
	27/07/2022						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
01	2022 - Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti l'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%	23/23 (100%)	

2022_ZG36
Obiettivo pluriennale Sviluppo del sistema tramviario Lotto 2 della variante al centro storico

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
02	2022 - Riunioni di coordinamento della progettazione (almeno 1 ogni 15 giorni)	RISULTATO	100%	18/18 (100%)	
03	2022 - Attivazione dell'attività di verifica del progetto esecutivo	RISULTATO	1	1/1	
04	2022 - Verifica documentazione economica	RISULTATO	1	1/1	
05	2022 - Definizione PEF	RISULTATO	1	1/1	
06	2022 - Definizione VI° AA	RISULTATO	1	1/1	
07	2022 - Proposta approvazione documentazione economica	RISULTATO	1	1/1	
08	2022 - Verifica PE	RISULTATO	1	1/1	
09	2022 - Proposta approvazione PE	RISULTATO	1	1/1	
23_ZG36_01	2023 - Istruttoria dei SAL inviati dal Concessionario per il relativo pagamento	RISULTATO	100%	(100%) 11/11	Redazione della relazione istruttoria di accompagnamento al Sal e redazione della eventuale relazione sulle penali
23_ZG36_02	2023 - Report relativi alle visite di cantiere effettuate	RISULTATO	22	22	Redazione del report formale di visita di cantiere
23_ZG36_03	2023 - Istruttoria delle varianti in corso d'opera inviate dal Concessionario Tram di Firenze	RISULTATO	100%	100%(Non presentate)	Redazione della relazione istruttoria sulle varianti in corso d'opera inviate
	2024 - Istruttoria dei SAL inviati dal Concessionario per il relativo pagamento	RISULTATO	100%		Redazione della relazione istruttoria di accompagnamento al Sal e redazione della eventuale relazione sulle penali
	2024 - Report relativi alle visite di cantiere effettuate	RISULTATO	22		Redazione del report formale di visita di cantiere
	2024 - Istruttoria delle varianti in corso d'opera inviate dal Concessionario Tram di Firenze	RISULTATO	100%		Redazione della relazione istruttoria sulle varianti in corso d'opera inviate

2022_ZG36

Obiettivo pluriennale Sviluppo del sistema tramviario Lotto 2 della variante al centro storico

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
170098	Sistema tramviario - Realizzazione Linea 2 e 3 VACS II Lotto (Patto per la città) - 2023

2022_ZG37

Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 1.1.02 - 1.2.35 - 1.3.19

2022_ZG37

Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Il Progetto in esame è inserito nell'accordo di programma per il completamento sistema tramviario dell'area fiorentina e l'estensione nell'area metropolitana tra i Comuni interessati, Città Metropolitana e Regione Toscana, lo stesso è stato ammesso a finanziamento da parte del MIT (ora MIMS) con i fondi di cui al DPR 607/2019. Sono inoltre previsti finanziamenti con Fondi FSC, con quote del Comune di Firenze e del Comune di Bagno a Ripoli e una quota di partecipazione privata da parte dell'attuale Concessionario del sistema tramviario Fiorentino, Tram di Firenze S.p.A. Infatti il Contratto di Concessione sottoscritto tra Comune di Firenze e Tram di Firenze prevede che l'opera in oggetto venga realizzata e gestita da Tram di Firenze previa revisione del Piano Economico Finanziario (PEF) e dell'attuale contratto di Concessione. Con DM 448/2021 l'intervento è stato inserito nell'allegato 2 degli interventi a legislazione vigente finanziati con fondi PNRR.

Nel 2022 è stato approvato il progetto definitivo, in CC con contestuale adozione variante urbanistica (divenuta efficace il 1/2/2023), e in Giunta per la definitiva approvazione economica. In data 29/12/2022 è stata inoltre formalizzata la richiesta a presentare offerta a Tram di Firenze Spa. Nel 2023 si è conclusa la procedura di revisione della concessione, sono state affidate al Concessionario le attività di progettazione esecutiva, esecuzione lavori, gestione dell'esercizio e parziale finanziamento della linea 3.2.1 ed avviata l'esecuzione del contratto in via d'urgenza nelle more del perfezionamento del closing finanziario che dovrà avvenire entro il 30/3/2024. Risulta pertanto avviata anche la fase di progettazione esecutiva da parte del Concessionario, di cui, come previsto da cronoprogramma, è stato consegnato un primo stralcio relativo alla prima fase dei lavori (viabilità alternativa e parcheggi scambiatori).

Per il 2024 l'obiettivo è di pervenire al closing finanziario ed avviare i lavori. A tal fine il progetto esecutivo di prima fase dovrà essere sottoposto a verifica ed approvato. Dovrà inoltre essere acquisito il progetto esecutivo dei veri e propri lavori tramviari che dovrà analogamente essere verificato e approvato.

Le attività sono da riferire al Programma e intervento rilevante del DUP (2022-2024) Missione 10 Trasporti e Diritto alla Mobilità - Indirizzo strategico 1) - Mobilità intermodale, obiettivi strategici estendere il sistema tramviario (01.01), realizzare un sistema di mobilità integrato e sostenibile (01.02), governare il traffico urbano (01.03) declinate nei seguenti obiettivi operativi del DUP: 1.1.02, 1.2.35 e 1.3.19.

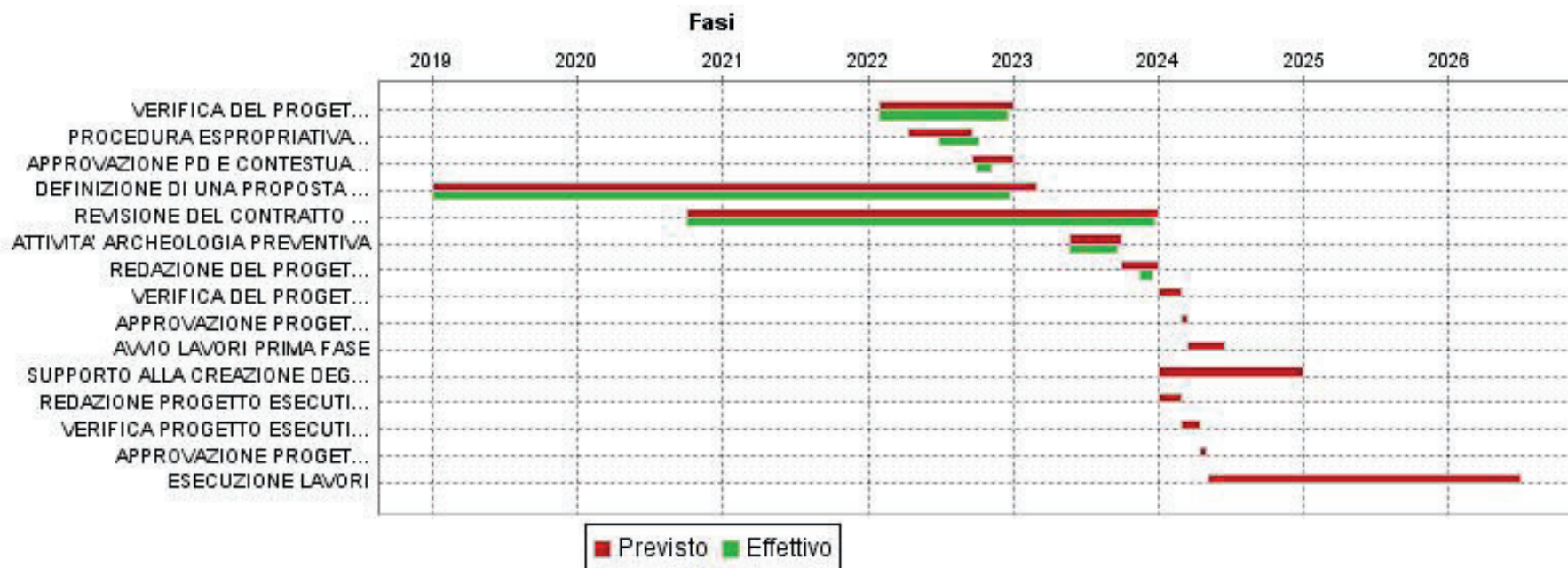
Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica)

Anno 2023:
Richiamata la nota di verifica intermedia si da atto della variazione apportata all'obiettivo con DG/2023/00442. In esito alla corrispondenza e agli incontri intercorsi tra il Concessionario e il Comune di Firenze, sono state definite le clausole contrattuali per l'affidamento della Linea 3.2.1 come risultanti dal 7° atto Aggiuntivo alla Convenzione di Concessione e Verbale di conclusione della procedura di revisione della concessione e di affidamento delle attività di progettazione esecutiva, esecuzione lavori, gestione dell'esercizio e parziale finanziamento della linea 3.2.1 (Libertà – Bagno a Ripoli) ("Verbale"), approvati in schema dalla Giunta Comunale con Delibera 661 del 19/12/2023; l) in data 21/12/2023 il Verbale è stato sottoscritto dal Comune di Firenze e dal Concessionario; m) in data 27/12/2023 è stata disposta l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 17 c.8 e c.9 del D.Lgs 36/2023. Risulta pertanto formalizzato l'affidamento al Concessionario Tram di Firenze S.p.A. e consegnata in via d'urgenza l'esecuzione anticipata del contratto nelle more della sottoscrizione prevista entro marzo 2024 al fine di consentire la chiusura del closing finanziario. Risulta pertanto già avviata anche la fase di progettazione esecutiva da parte del Concessionario, di cui, come previsto da cronoprogramma, è stato consegnato un primo stralcio relativo alla prima fase dei lavori. Pertanto l'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

2022_ZG37

Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
VERIFICA DEL PROGETTO DEFINITIVO REVISIONATO A SEGUITO DELLA CDS E DEI RAPPORTI DI CONTROLLO EMESSI DAL VERIFICATORE	01/02/2022	31/12/2022		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADIE	
	01/02/2022	15/12/2022					
PROCEDURA ESPROPRIATIVA - AVVISO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO - OSSERVAZIONI E CONTRODEDUZIONI	14/04/2022	20/09/2022		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADIE	Relazione RUP controdeduzioni redatta in data 5/10/2022
	01/07/2022	05/10/2022					

2022_ZG37

Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
APPROVAZIONE PD E CONTESTUALE ADOZIONE DI VARIANTE URBANISTICA EX ART.34 LR 65/14 E RIDUZIONE VINCOLO CIMITERIALE	20/09/2022	31/12/2022		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Proposta DPC 58 del 2/10/2022; approvazione con DCC 51 del 7/11/2022
	02/10/2022	07/11/2022					
DEFINIZIONE DI UNA PROPOSTA DI APPROVAZIONE ECONOMICA DELL'INTERVENTO DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE A VALLE DELL'ACQUISIZIONE DI TUTTI I FINANZIAMENTI PUBBLICI	01/01/2019	28/02/2023		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Approvazione economica con DG 665 del 20/12/2022
	01/01/2019	20/12/2022					
REVISIONE DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE E DEL PIANO ECONOMICO FINANZIARIO	01/10/2020	31/12/2023		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Avvio con Def. A.Q Appr. DD 10989_14/12/20. Fase variata-DG/23/442. La fase si è conclusa con la sottoscrizione del Verbale di revisione in data 21/12/23 sulla base degli schemi approvati con DG 661/2023
	01/10/2020	21/12/2023					
ATTIVITA' ARCHEOLOGIA PREVENTIVA	22/05/2023	30/09/2023		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	E' stato possibile completare immissione in possesso delle aree interessate dai saggi archeologici solo in data 15/5/2023, con tempi superiori al previsto a causa dei rinvii dovuti allo stato dei luoghi. Fase variata - DG/2023/00442
	22/05/2023	18/09/2023					

2022_ZG37

Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
REDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO	30/09/2023	31/12/2023		100,00	MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442 PE prima fase secondo cronoprogramma allegato allo schema di 7° Atto Aggiuntivo
	15/11/2023	15/12/2023					
VERIFICA DEL PROGETTO ESECUTIVO PRIMA FASE (VIABILITA' ALTERNATIVA E PARCHEGGI SCAMBIATORI)	01/01/2024	29/02/2024			MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO AMM.COM. - PRIMA FASE (VIABILITA' ALTERNATIVA E PARCHEGGI SCAMBIATORI)	01/03/2024	12/03/2024			MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
AVVIO LAVORI PRIMA FASE	15/03/2024	15/06/2024			MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
SUPPORTO ALLA CREAZIONE DEGLI STRATI INFORMATIVI UTILI ALLA PROGETTAZIONE	01/01/2024	31/12/2024			GRAZIANI CATERINA	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Supporto alla creazione della banca dati, all'utilizzo e alla creazione di strati informativi per la pianificazione, la progettazione e la visualizzazione ed eventuale pubblicazione come Open Data
REDAZIONE PROGETTO ESECUTIVO OPERE TRAMVIARIE	01/01/2024	28/02/2024			MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	

2022_ZG37
Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
VERIFICA PROGETTO ESECUTIVO OPERE TRAMVIARIE	29/02/2024	15/04/2024			MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO AMM.COM. - OPERE TRAMVIARIE	16/04/2024	30/04/2024			MENCULINI CRISTIANA - E.Q. TRAMVIA LINEE 3.1 3.2.	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
ESECUZIONE LAVORI	05/05/2024	30/06/2026			MENCULINI CRISTIANA P.O. TRAMVIA LINEE 3.1 E 3.2.1	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
01	2022 - Direzione esecuzione contratto di verifica - Istruttoria rapporti di controllo del verificatore: Rapporti emessi / rapporti istruiti	RISULTATO	100%	8/8 (100%)	
02	2022 - Direzione esecuzione contratto di progettazione - Istruttoria progetto e sue revisioni/integrazioni - Progetti emessi/progetti e revisioni istruiti	RISULTATO	100%	19/19 (100%)	
03	2022 - Predisposizione degli atti di competenza dell'ufficio per l'invio del progetto al mims per not e noe entro 30 gg dalla emissione del rapporto finale di verifica e dalla trasmissione da parte del progettista di tutti documenti correlati	RISULTATO	1,00	1,00	Emissione Rapporto finale verifica 15/12/2022; trasmissione doc. al MIMS 30/12/2022
04	2022 - Predisposizione atti di competenza dell'ufficio per la pubblicazione degli avvisi agli espropriandi entro 15 giorni dall'invio della documentazione progettuale definitiva per la pubblicazione	RISULTATO	1,00	1,00	Progetto completo aggiornato pervenuto con nota n. 216437 del 23/6/2022; Richiesta avvio procedimento artt.11 e 16 DPR 327 a Dir Patrimonio 23/6/2022

2022_ZG37

Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
05	2022 - Predisposizione atti di competenza dell'ufficio per la formulazione della proposta di delibera di approvazione del progetto definitivo entro 30 gg dalla emissione del rapporto finale di verifica	RISULTATO	1,00	1,00	Emissione Rapporto finale verifica 15/12/2022; approvazione DG 665 del 20/12/2022
23_ZG37_01	2023 - Attivazione procedure di esproprio: entro 15 giorni dalla efficacia del vincolo espropriativo	RISULTATO	15	15gg	Efficacia vincolo: 1/2/2023 pubblicazione Variante su BURT 5/2023 Attivazione procedura: nota di richiesta Ufficio RUP a Direzione Patrimonio prot.53562 del 15/02/2023
23_ZG37_02	2023 - Immissione in possesso aree per saggi archeologia preventiva	RISULTATO	15/05/2023	15/05/2023	Verbal di consistenza e occupazione/rinvio motivato. Le procedure espropriative legate ai saggi archeologici hanno richiesto tempistiche leggermente superiori al previsto per rinvii dovuti allo stato dei luoghi come motivato nei relativi verbali. Indicatore variato - DG/2023/00442

2022_ZG37
Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG37_03	2023 - Affidamento esecuzione saggi archeologia preventiva	RISULTATO	26/04/2023	26/04/2023	Affidamento e impegno di spesa effettuato con Determinazione Dirigenziale n. 3322 del 26/04/2023. La richiesta di offerta al Concessionario è stata formulata in data 14/2/2023. E' tuttavia stato necessario richiedere integrazioni e aggiornare gli elaborati a seguito di verbale con Soprintendenza. In data 29/3/2023 prot 104210 è stata formalizzata l'accettazione dell'offerta al Concessionario nelle more dei tempi tecnici della redazione dell'atto di affidamento. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG37_04	2023 - Esame offerta Concessionario. Entro 45 giorni da ricevimento offerta	RISULTATO	45	45	Istruttoria ufficio RUP/Relazione RUP
23_ZG37_05	2023 - Definizione della documentazione di revisione della Concessione. Entro 90 gg da nota di risposta RUP all'offerta	RISULTATO	90	48	Nota di risposta RUP all'offerta - Nota del 3/11/2023 Proposta di delibera di conclusione della revisione contrattuale - DG 661 del 21/12/2023
24_ZG37_01	Erogazione supporto alla creazione degli strati informativi utili alla progettazione e gestione dei cantieri da parte DSI. Entro i tempi indicati	RISULTATO	31/12/2024		
24_ZG37_02	Erogazione supporto alla creazione degli strati informativi utili alla progettazione e gestione dei cantieri da parte DSI. Numero fonti dati predisposte	RISULTATO	5		
24_ZG37_03	Trasmissione al MIT delle tabelle di congruità aggiornate ai fini del rilascio NOT e NOE	RISULTATO	28/02/2024		

2022_ZG37
Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
24_ZG37_04	Predisposizione atti di competenza dell'ufficio per la formulazione della proposta di delibera di approvazione del progetto esecutivo prima fase entro 15 gg dalla emissione del rapporto finale di verifica	RISULTATO	15		
24_ZG37_05	Predisposizione atti di competenza dell'ufficio per la formulazione della proposta di delibera di approvazione del progetto esecutivo opere tramviarie entro 15 gg dalla emissione del rapporto finale di verifica	RISULTATO	15		
24_ZG37_06	Predisposizione protocolli di intesa enti gestori sottoservizi	RISULTATO	30/03/2024		
24_ZG37_07	Predisposizione documentazione tecnica ed amministrativa per attivazione opzione contrattuale verifica progettazione esecutiva	RISULTATO	28/02/2024		
24_ZG37_08	Predisposizione documentazione tecnica ed amministrativa per affidamento collaudo in corso d'opera	RISULTATO	30/04/2024		
24_ZG37_09	Completamento acquisizione aree da espropriare nei tempi previsti in base al cronoprogramma lavori	OUTCOME	31/12/2024		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
190061	Sistema tramviario fiorentino - estensione verso Bagno a Ripoli (contributo regionale) - anno 2023
190099	Sistema tramviario fiorentino - estensione verso Bagno a Ripoli (quota a carico dei privati) - anno 2023
190156	Sistema tramviario fiorentino - estensione verso Bagno a Ripoli (quota a carico del Comune di Bagno a Ripoli) anno 2023
200077	Accordo per le estensioni tramviarie del 01/06/2016. Accordo integrativo all'Atto integrativo 20/12/2018. Progettazione della linea 3.2 Piazza della Libertà-Bagno a Ripoli. Riequilibrio del maggior costo a carico Regione Toscana - anno 2023
200078	Sistema tramviario fiorentino - estensione verso Bagno a Ripoli - anno 2023
210010	Sistema tramviario fiorentino - estensione verso Bagno a Ripoli - anno 2023
220112	Sistema tramviario fiorentino - estensione verso Bagno a Ripoli (quota a carico dei privati)
220159	Sistema tramviario fiorentino - estensione verso Bagno a Ripoli (quota a carico del Comune) - anno 2024
220259	Sistema tramviario fiorentino - Linea 3.2.1 - tratta Libertà- Bagno a Ripoli (quota a carico dello Stato - Fondi MIMS PNRR - M2-C2 INV.4.2 - CUP H41J22000280003) - anno 2022
220260	Sistema tramviario fiorentino - Linea 3.2.1 - tratta Libertà- Bagno a Ripoli (quota a carico dello Stato) - anno 2023

2022_ZG37

Obiettivo pluriennale Accordo estensioni sistema tramviario Area Metropolitana sviluppo sistema tranviario: Linea 3.2.1 per Bagno a Ripoli (finanziati anche con fondi PNRR)

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
220261	Sistema tramviario fiorentino - Linea 3.2.1 - tratta Libertà- Bagno a Ripoli (quota a carico dello Stato - Fondi MIMS PNRR - M.2-C.2 INV.4.2 - CUP H41J22000280003) - anno 2023
220454	Linea tramviaria 3.2.1 - tratta Libertà- Bagno a Ripoli (quota a carico dello Stato - Fondi MIMS PNRR - M2-C2 INV.4.2 - CUP H41J22000280003) - vedi c.o. 220261
220543	Linea tramviaria 3.2.1 - tratta Libertà- Bagno a Ripoli (quota a carico dello Stato - Fondi MIMS PNRR - M.2-C.2 INV.4.2 - CUP H41J22000280003) - (vedi c.o. 220454)

2022_ZG39

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 1.1.03 - 1.3.19 - 2.1.08

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

2023

Nel corso del 2023 si prevedela conclusione della procedura approvativa del Progetto Definitivo dell'opera, fermo restando ed evidenziando che tale conclusione dipende in via esclusiva dai competenti Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e CIPESS. Conseguentemente al raggiungimento di tale milestone, fermo restando il completamento con esito positivo della sottoscrizione del contratto d'appalto relativo alla linea tramviaria 4.2 (attività anche questa indipendente dall'ufficio), si potrà procedere alla sottoscrizione del contratto di appalto integrato relativo alla linea 4.1 e dunque all'avvio della progettazione esecutiva.

2022

In esito all'avvio della procedura approvatoria del progetto definitivo della Linea 4.1 Leopolda-Piagge (avvio effettuato nel corso del 2021), l'ufficio sarà impegnato nella conclusione di tale attività, fornendo al competente Ministero le necessarie documentazioni e completando l'ottenimento delle necessarie autorizzazioni. L'ufficio sarà poi impegnato nella predisposizione della gara per l'appalto integrato di progettazione esecutiva e esecuzione dei lavori relativamente all'opera, con tutte le attività pertinenti, con l'obiettivo di stipulare il relativo contratto d'appalto entro l'anno.

2022_ZG39

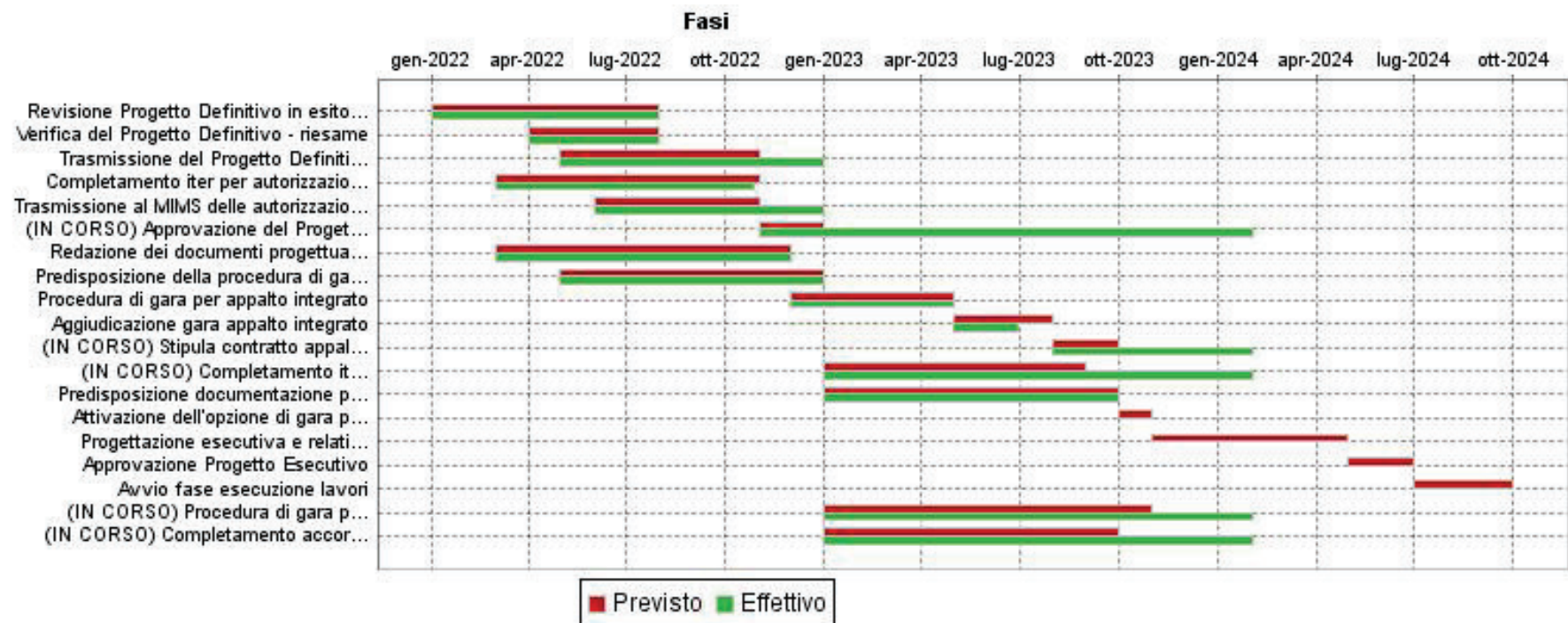
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) A seguito della trasmissione al competente Ministero per le Infrastrutture e i Trasporti (nota prot. 2022-444100 del 30/12/2022) del Progetto Definitivo completo di tutti i pareri e tutte le autorizzazioni necessarie, la procedura definita secondo normativa prevedeva il completamento dell'istruttoria da parte degli Uffici ministeriali, la successiva trasmissione (da parte degli stessi Uffici) al CIPESS e, infine, la deliberazione del CIPESS in merito all'approvazione del Progetto Definitivo; in quest'ottica il nostro Servizio non aveva atti o procedimenti ulteriori da predisporre. Ciò premesso, i mesi del 2023 sono trascorsi in attesa degli sviluppi sopra descritti, purtroppo senza esito.

Gli Uffici ministeriali nel corso dell'anno hanno formulato alcune richieste ulteriori, non precedentemente inviate, a cui il nostro Servizio ha prontamente dato riscontro, in particolare: con nota prot. n. 161210 del 17/05/2023 è stato (nuovamente) trasmesso il progetto definitivo ad ANSFISA; con nota prot. n. 235891 del 18/07/2023 è stato (nuovamente) caricato sul portale ministeriale FTP il progetto definitivo; con nota prot. n. 350835 del 03/11/2023 sono stati trasmessi alcuni chiarimenti relativi al Nulla Osta Tecnico di competenza ministeriale; con nota prot. n. 414519 del 28/12/2023 è stata trasmessa al MIT la documentazione economica dell'intervento riformulata secondo la nuova richiesta ministeriale (ricevuta con nota prot. n. 382452 del 28/11/2023).

Si evidenzia, infine, che il competente Ministero per le Infrastrutture e i Trasporti, dando atto che è "Disponibile progetto definitivo da approvare con Delibera del CIPESS", con proprio DM ha disposto la proroga al 31/12/2024 del termine per il conseguimento dell'obbligazione giuridicamente vincolante prevista dalla Convenzione di finanziamento.

Dato atto, quindi, che il Servizio ha dato pronto ed adeguato riscontro alle richieste pervenute dal MIT, si evidenzia che il prosieguo delle attività inerenti all'intervento tramviario dipende in via esclusiva dall'avanzamento dell'istruttoria ministeriale ai fini della deliberazione CIPESS. Obiettivo parzialmente raggiunto in pendenza di approvazione del progetto da parte del CIPESS come richiesto in data 30-12-2022. Per quanto sopra esposto l'obiettivo può essere considerato raggiunto al 100%

2022_ZG39
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Revisione Progetto Definitivo in esito a verifica	01/01/2022	31/07/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
	01/01/2022	31/07/2022					
Verifica del Progetto Definitivo - riesame	01/04/2022	31/07/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	
	01/04/2022	31/07/2022					

2022_ZG39

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Trasmissione del Progetto Definitivo verificato al MIMS	01/05/2022	31/10/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	La trasmissione è stata rinviata in conseguenza del parere ARPAT sulla procedura art. 242ter Dlgs 152/2006 di agosto 2022 con contenuto differente rispetto a quanto precedentemente anticipato. NOta di trasmissione al MIT prot. 2022-444100 del 30/12/2022.
	01/05/2022	30/12/2022					
Completamento iter per autorizzazioni necessarie	01/03/2022	31/10/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Il necessario parere positivo ARPAT 242ter è stato rilasciato con prot. 364111 del 27/10/2022; il conseguente nulla osta Regione Toscana è stato trasmesso con nota prot. 2022-395631 del 22/11/2022
	01/03/2022	27/10/2022					
Trasmissione al MIMS delle autorizzazioni necessarie	01/06/2022	31/10/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	La trasmissione è stata rinviata in conseguenza del parere ARPAT sulla procedura art. 242ter Dlgs 152/2006 di agosto 2022 con contenuto differente rispetto a quanto precedentemente anticipato. NOta di trasmissione al MIT prot. 2022-444100 del 30/12/2022.
	01/06/2022	30/12/2022					
Approvazione del Progetto Definitivo da parte del CIPESS	01/11/2022	31/12/2022			GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	La trasmissione è stata rinviata in conseguenza del parere ARPAT sulla procedura art. 242ter Dlgs 152/2006 di agosto 2022 con contenuto differente rispetto a quanto precedentemente anticipato. NOta di trasmissione al MIT prot. 2022-444100 del 30/12/2022.
	01/11/2022						

2022_ZG39
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Redazione dei documenti progettuali integrativi per appalto integrato	01/03/2022	30/11/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	La fase è stata completata tramite l'organizzazione delle modalità di appalto: collegamento come opzione alla procedura di gara della linea 4.2.
	01/03/2022	30/11/2022					
Predisposizione della procedura di gara per appalto integrato	01/05/2022	31/12/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	La fase è stata completata tramite l'organizzazione delle modalità di appalto: collegamento come opzione alla procedura di gara della linea 4.2.
	01/05/2022	31/12/2022					
Procedura di gara per appalto integrato	01/12/2022	30/04/2023		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	La fase è stata completata tramite l'organizzazione delle modalità di appalto: collegamento come opzione alla procedura di gara della linea 4.2.
	01/12/2022	30/04/2023					
Aggiudicazione gara appalto integrato	01/05/2023	31/07/2023		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Prov. DD/2023/05448 del 28/06/2023 di aggiudicazione della gara linea 4.2 nell'ambito della quale è prevista l'opzione per appalto integrato linea 4.1
	01/05/2023	28/06/2023					
Stipula contratto appalto integrato	01/08/2023	30/09/2023			GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Fase sospesa in attesa di approvazione da parte del CIPES come richiesto in data 30-12-2022
	01/08/2023						
Completamento iter approvativo del Progetto Definitivo presso il CIPES	01/01/2023	31/08/2023				SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Necessaria deliberazione CIPES di approvazione del progetto definitivo linea 4.1 (attività esterna indipendente dall'ufficio)
	01/01/2023						

2022_ZG39
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Predisposizione documentazione per provvedimento di attivazione dell'opzione di gara per appalto integrato linea 4.1	01/01/2023	30/09/2023		100,00		SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Definizione della procedura e della documentazione (agli atti dell'ufficio)
	01/01/2023	30/09/2023					
Attivazione dell'opzione di gara per appalto integrato linea 4.1	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/10/2023	31/10/2023				SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Fase sospesa - Necessaria deliberazione CIPESS di approvazione del progetto definitivo linea 4.1 (attività esterna indipendente dall'ufficio)
Progettazione esecutiva e relativa verifica	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/11/2023	30/04/2024				SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Fase sospesa - Necessaria deliberazione CIPESS di approvazione del progetto definitivo linea 4.1 (attività esterna indipendente dall'ufficio)
Approvazione Progetto Esecutivo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/05/2024	30/06/2024				SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Avvio fase esecuzione lavori	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2024	30/09/2024				SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Procedura di gara per affidamento servizi di Direzione Lavori / Coordinamento Sicurezza / Collaudo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/10/2023				SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Attività parzialmente svolta e fase sospesa in attesa di approvazione da parte del CIPESS
	01/01/2023						

2022_ZG39
Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Completamento accordi con RFI per trasferimento aree ex linea ferroviaria	01/01/2023	30/09/2023				SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Nota prot. 382033 del 28/11/2023 di concordamento attività con RFI
	01/01/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
1	2022 - Trasmissione al MIMS del Progetto Definitivo verificato	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
2	2022 - Predisposizione dei documenti per il completamento della procedura di cui all'art. 242ter del Dlgs 152/06	RISULTATO	100%	2/2 (100%)	
3	2022 - Pubblicazione degli avvisi di avvio del procedimento per dichiarazione di pubblica utilità	RISULTATO	100%	2/2 (100%)	
4	2022 - Trasmissione al MIMS degli esiti delle autorizzazioni necessarie	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
5	2022 - Predisposizione dei documenti per la gara di appalto integrato	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
23_ZG39_01	2023 - Riscontro alle (eventuali) richieste di Ministero e CIPESS	RISULTATO	1/1	2/2	Nota del RUP di risposta a eventuale richiesta di Ministero/CIPESS
23_ZG39_02	2023- Predisposizione della documentazione propedeutica all'attivazione dell'opzione di gara per appalto integrato linea 4.1	RISULTATO	1/1	1/1	Relazione del RUP sull'avanzamento dell'iter contrattuale
23_ZG39_03	2023- Predisposizione documentazione per procedura di gara per servizi di Direzione Lavori / Coordinamento Sicurezza / Collaudo	RISULTATO	1/1	1/1	Riferimento protocollo della nota di trasmissione del RUP della documentazione
23_ZG39_04	2023- Predisposizione degli atti per il trasferimento delle aree RFI ex linea ferroviaria	RISULTATO	1/1	1/1	Riferimento protocollo nota di trasmissione a RFI della proposta di accordo

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
120126	Tramvia Linea 4 (trasferimento da RFI) - 2024
170310	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - Piagge (Sblocca Italia) - 2023
170311	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - Piagge (Sblocca Italia) - 2023

2022_ZG39

Accordo per le estensioni del sistema tramviario nell'Area Metropolitana: Tramvia Linea 4 Leop.-

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
170312	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - Piagge (quota a carico dello Stato) - 2023
220124	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda (quota a carico del Comune) - anno 2022
220125	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - anno 2023
220156	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda (quota a carico del Comune) - anno 2023
220217	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda (quota a carico del Comune) - (trasferimento da R.F.I.) - anno 2023
220218	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda (quota a carico del Comune) - (trasferimento da R.F.I.) - anno 2023
220262	Sistema tramviario - Linea 4 Leopolda - Piagge (Fondi PSC - ex Patto per la Città) - ex codice opera 200348
220401	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - anno 2023
220459	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - Piagge (quota a carico dello Stato)- 2023
220586	Sistema tranviario - Linea 4 Piagge - anno 2022 PNRR ***AVANZO TOT APPLICATO SU C.O. 230291***
230178	Linea tramviaria 4 - Tratta Leopolda - Piagge (Fondi PSC - ex Patto per la Città)
230207	Sistema tramviario - Linea 4 Leopolda - Realizzazione viabilità Piagge, Pistoiese, Rosselli e Scambiatore Indiano (quota a carico del Comune)
230210	Sistema tramviario - Linea 4 Leopolda - Realizzazione viabilità Piagge, Pistoiese, Rosselli e Scambiatore Indiano (quota a carico del Comune) - finanziato da alienazioni

2022_ZG40

Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 1.1.02

2022_ZG40

Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

In data 24/4/2014 è stato sottoscritto l'accordo di programma per il completamento del sistema tramviario dell'area fiorentina e l'estensione nell'area metropolitana.

Ai sensi dell'articolo 6 la Regione ha finanziato la redazione di appositi studi di fattibilità e progetti verso Sesto Fiorentino, Campi Bisenzio e Bagno a Ripoli che la Regione esegue direttamente.

Ai sensi dell'articolo 8 è prevista la costituzione di un gruppo tecnico per la verifica dello stato di attuazione degli studi di fattibilità e della progettazione rappresentato da tutti i soggetti sottoscrittori.

In data 18/3/2015 sono stati presentati al Collegio di Vigilanza gli studi di fattibilità.

Nell'ambito delle attività 2015 del Collegio di Vigilanza è stato deciso di procedere ad un nuovo accordo di programma per definire le modalità di avanzamento delle attività in merito a finanziamento progettazione e realizzazione delle estensioni del sistema tramviario.

Approvati gli studi di fattibilità si è proceduto a supportare l'amministrazione per la definizione di un nuovo accordo che definisse operativamente i futuri sviluppi.

In data 5/5/2016 è stato approvato l'Accordo di Programmazione che prevede la progettazione delle estensioni del sistema tramviario fiorentino.

Il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha pubblicato in data 01/03/2018 l'Avviso di presentazione istanze per accesso alle risorse per il Trasporto Rapido di Massa (TRM), con termine di scadenza per la presentazione alla data del 31/12/2018, il Comune di Firenze ha quindi inoltrato al M.I.T. con nota prot. n. 291070 del 17/09/2018 l'istanza per accedere alle risorse del trasporto rapido di massa per la realizzazione della Linea 3.2.a tratta Libertà – Rovezzano.

L'intervento, successivamente, è stato ammesso al finanziamento.

Le attività sopra descritte sono da ricollegare principalmente al Progr. e intervento rilevante del DUP (2019-2021) Missione 10 "Trasporti e diritto alla mobilità" Programma 02 "Trasporto pubblico locale" Obiettivo Strategico 06.03 "Completare il sistema tramviario"

Obiettivo Operativo:

- Studi di fattibilità e progettazione per il completamento della rete tramviaria con particolare riguardo al collegamento del settore est della città.

Nel 2022 le attività programmate sono le seguenti:

- affidamento del Progetto Definitivo al Concessionario Tram di Firenze;
- avvio della progettazione definitiva;

Nel 2023 le attività programmate sono le seguenti:

- consegna del progetto definitivo;
- avvio della conferenza dei servizi;

Nel 2024 le attività programmate sono le seguenti:

- chiusura della conferenza dei servizi;
- verifica ed Approvazione del Progetto Definitivo;
- Affidamento attraverso la Contrattualizzazione (Atto Aggiuntivo) della redazione del progetto esecutivo e della realizzazione dei lavori

2022_ZG40

Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

Nota realizzazione 2022
obiettivo (Verifica finale)

Le attività della P.O. si sono articolate sostanzialmente sulle seguenti attività principali:

- Iter procedurale volto all'affidamento della redazione del Progetto Definitivo al Concessionario Tram di Firenze, terminato con il disciplinare di incarico firmato dal RUP in data 27/05/2022 e sottoscritto dal Concessionario Tram di Firenze e da Architecna Engineering in data 12/07/2022.
- Relative fasi di ausilio e controllo della successiva progettazione definitiva attraverso gli incontri con i progettisti e con i soggetti preposti.
- Interazione con la cittadinanza inerentemente le informazioni da produrre in merito al progetto e dai relativi feedback da riportare per le relative modifiche al redigendo progetto.

Obbiettivo raggiunto al 100%

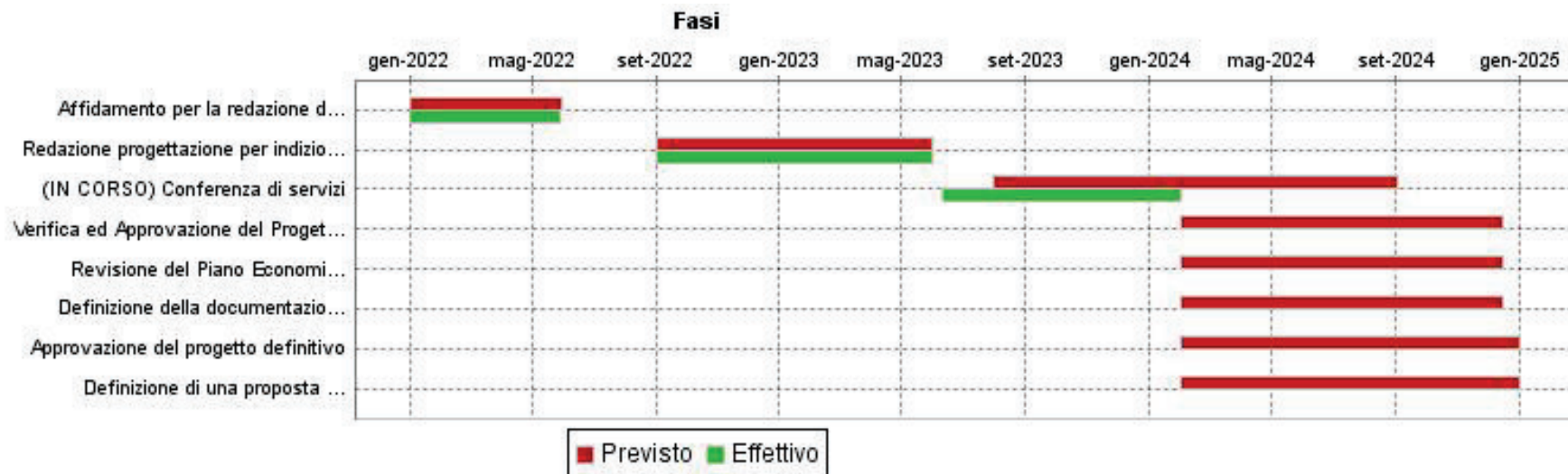
2023

Le attività della P.O. si sono articolate sostanzialmente sulle seguenti attività principali:

- Supporto e controllo in merito alla redazione della progettazione definitiva in ultimo trasmessa dal Progettista incaricato.
- Indizione della Conferenza dei servizi necessaria alla successiva approvazione del progetto.

Obbiettivo raggiunto al 100%

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2022_ZG40
Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Affidamento per la redazione del progetto definitivo al concessionario Tram di Firenze	01/01/2022	31/05/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Disciplinare di incarico firmato dal RUP in data 27/05/2022, sottoscritto dal Concessionario Tram di Firenze e da Architecna Engineering in data 12/07/2022
	01/01/2022	27/05/2022					
FASE Redazione progettazione per indizione CDS	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/09/2022	31/05/2023		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Progetto trasmesso a mano in data 30/05/2023 e protocollato con numero 176640 del 30/05/2023
	01/09/2022	30/05/2023					
FASE Conferenza di servizi	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/08/2023	01/09/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	Il progetto è stato consegnato e siamo in attesa della "chiusura" della CDS di condivisione del progetto. Fase variata - DG/2023/00442
12/06/2023							
FASE Verifica ed Approvazione del Progetto Definitivo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2024	15/12/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442
FASE Revisione del Piano Economico Finanziario	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2024	15/12/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
FASE Definizione della documentazione contrattuale	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2024	15/12/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	
FASE Approvazione del progetto definitivo	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2024	31/12/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	

2022_ZG40
Obiettivo Pluriennale - Sviluppo del sistema tramviario: Linea 3.2.2 Libertà Rovezzano

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Definizione di una proposta di approvazione del necessario atto aggiuntivo alla Concessione di Concessione</i>	01/02/2024	31/12/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
01	2022 - Attività di competenza dell'Ufficio. Verifiche e documenti predisposti inerenti l'attività effettuati nei tempi contrattuali o di legge/verifiche e documenti da predisporre	RISULTATO	100%	32/32 100%	
02	2022 - Affidamento della progettazione definitiva al concessionario tram di Firenze	RISULTATO	1	1/1	
23_ZG40_01	2023 - Redazione del Progetto Definitivo per l'indizione della Conferenza dei Servizi	RISULTATO	1	1	Inoltro da parte del Concessionario Tram di Firenze del progetto Definitivo
23_ZG40_02	2023 - Indizione della Conferenza dei Servizi	RISULTATO	1	1	Redazione ed invio della nota di convocazione della Conferenza dei Servizi
24_ZG40_01	2024 - Chiusura della Conferenza dei Servizi	RISULTATO	1		
24_ZG40_02	2024 - Verifica ed Approvazione del Progetto Definitivo	RISULTATO	1		
24_ZG40_03	2024 - Affidamento attraverso la Contrattualizzazione (Atto Aggiuntivo) della redazione del progetto esecutivo e della realizzazione dei lavori	RISULTATO	1		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
220121	Sistema tramviario fiorentino - Linea 3.2.2 tratta Libertà-Rovezzano (quota a carico dello Stato) - anno 2023
220122	Sistema tramviario fiorentino - Linea 3.2.2 tratta Libertà-Rovezzano (quota a carico dello Stato) - anno 2023

2022_ZG24

Demolizione del Ponte dei Cazzotti sul Fiume Greve

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.2.17
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

2024

Preso atto dell'avvio della nuova procedura di gara a fine 2023, si prevedono nel corso del 2024 la stipula del contratto di appalto e conseguentemente la realizzazione e il collaudo (CRE) dei lavori di demolizione del ponte.

2023

Nel corso del 2023, salvo esito positivo di quanto di competenza degli uffici di programmazione dell'Ente, si prevede l'avvio della fase esecutiva dell'opera.

2022

Nell'ambito della realizzazione del bypass stradale di Mantignano-Ugnano, la competente Autorità Idraulica ha rinnovato la prescrizione di demolizione del cosiddetto "Ponte dei Cazzotti", di attraversamento del fiume Greve all'altezza di via del Ponticino; tale prescrizione era stata impartita nei confronti del Comune già al momento della realizzazione del nuovo ponte stradale di Mantignano (1999), ma non era stata ottemperata.

L'attività consiste, quindi, nella progettazione e realizzazione dell'intervento di demolizione del ponte (già interdetto da anni al transito); va evidenziato che tale attività comprende l'ottenimento del nulla osta ministeriale stante la tutela ope legis del ponte come bene presuntivamente di interesse culturale.

2022_ZG24

Demolizione del Ponte dei Cazzotti sul Fiume Greve

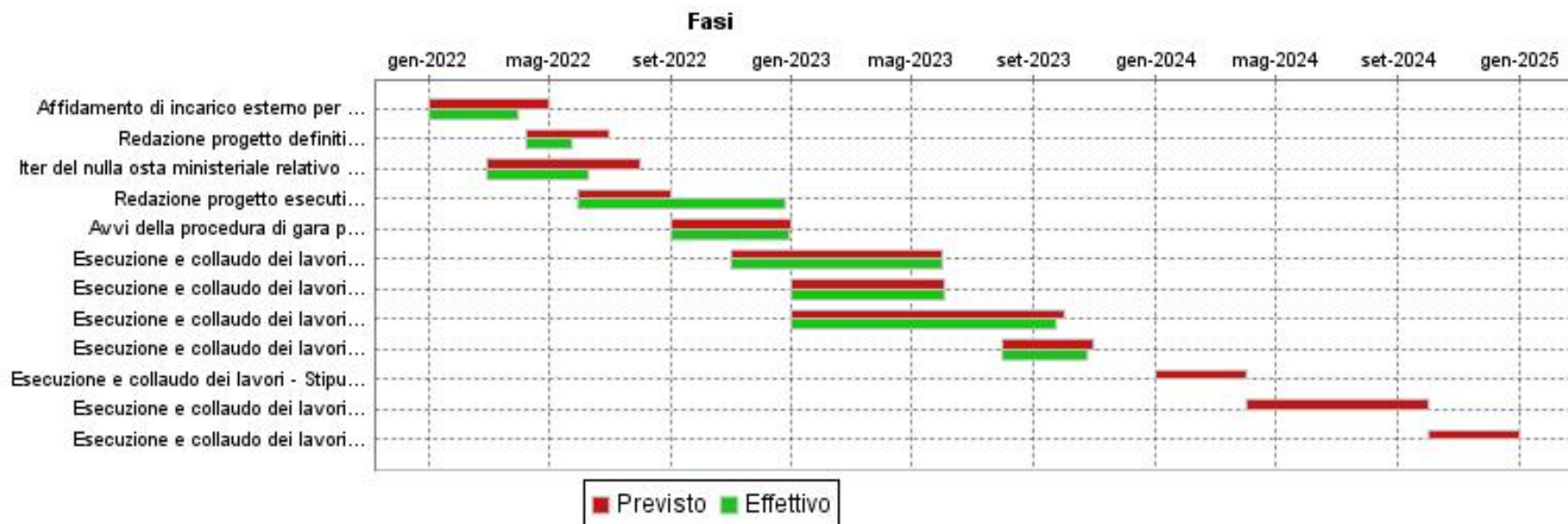
Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** Obiettivo parzialmente raggiunto a causa della rinuncia dell'aggiudicatario dei lavori.

A causa della rinuncia alla stipula del contratto da parte dell'aggiudicatario dei lavori, è stato necessario provvedere alla revoca dell'aggiudicazione, all'aggiornamento progettuale e alla realizzazione di una nuova procedura di gara, posticipando quindi la fase esecutiva dell'intervento al 2024. In particolare:

- con lettera di invito prot. n. 208828 del 27/06/2023 è stata avviata la procedura negoziata in esito alla determinazione a contrarre n. 4639 del 01/06/2023;
- con Determinazione Dirigenziale n. 7632 del 22 settembre 2023 è stata disposta l'aggiudicazione dei lavori di cui trattasi a favore dell'impresa DI.GI. COSTRUZIONI SOC. COOP. C.F. e P.IVA 03110890617, in avvalimento con l'Impresa C.L.P. COSTRUZIONI S.r.l., C. F. e P.IVA 06025851210, e ssunti i relativi impegni di spesa;
- con nota prot. n. 338111 del 24 ottobre 2023 l'impresa DI.GI. COSTRUZIONI SOC. COOP. C.F. e P.IVA 03110890617 ha rappresentato la sopravvenuta carenza di interesse, rinunciando alla stipula del contratto;
- con Determinazione Dirigenziale n. 9084 del 9 novembre 2023 è stata disposta la revoca dell'aggiudicazione sopra citata e dei relativi impegni di spesa;
- con Determinazione Dirigenziale n. 9947 del 30 novembre 2023 è stata disposta l'approvazione della documentazione progettuale aggiornata, del rapporto di verifica e del verbale di validazione;
- con Determinazione Dirigenziale a contrarre n. 10469 del 11/12/2023 è stato disposto di procedere all'avvio della procedura negoziata, senza bando, per l'affidamento dei lavori di cui in oggetto;
- con lettera di invito prot. n. 414506 del 28/12/2023 è stata avviata la procedura negoziata in esito alla determinazione a contrarre n. 10469 del 11/12/2023.

Per quanto sopra riportato e considerando le attività in capo all'ufficio l'obiettivo può essere considerato raggiunto al 100%

NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE: Il Direttore Generale, esaminate le motivazioni esplicitate che attengono cause esterne sopravvenute, concorda che l'obiettivo può essere considerato raggiunto al 100%

2022_ZG24
Demolizione del Ponte dei Cazzotti sul Fiume Greve
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Affidamento di incarico esterno per la progettazione definitiva/esecutiva dell'intervento	01/01/2022	30/04/2022		100,00		SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	In esito all'affidamento dell'incarico, in data 30/03/2022 è stato sottoscritto il Disciplinare di incarico con il progettista incaricato.
	01/01/2022	30/03/2022					
Redazione progetto definitivo dell'intervento	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	10/04/2022	30/06/2022		100,00		SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Co deliberazione di Giunta n. DG/2022/00230 del 24/05/2022 è stato approvato il Progetto Definitivo dell'opera.
10/04/2022	24/05/2022						

2022_ZG24
Demolizione del Ponte dei Cazzotti sul Fiume Greve

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Iter del nulla osta ministeriale relativo al presuntivo interesse culturale</i>	01/03/2022	31/07/2022		100,00		SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Con nota prot. 2022-200543 del 10/06/2022 è arrivato il parere del competente COREPACU in merito all'interesse culturale del bene.
	01/03/2022	10/06/2022					
<i>Redazione progetto esecutivo dell'intervento</i>	01/06/2022	31/08/2022		100,00		SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Progetto Definitivo (fase precedentemente non prevista) approvato con DG/2022/00230 del 24/05/2022
	01/06/2022	23/12/2022					
<i>Avvi della procedura di gara per l'affidamento dei lavori</i>	01/09/2022	31/12/2022		100,00		SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Inviata nota SIGEDO n. 2022-440363 di avvenuta predisposizione della documentazione per la procedura di gara
	01/09/2022	28/12/2022					
<i>Esecuzione e collaudo dei lavori - Proposta di Deliberazione di approvazione Progetto Esecutivo</i>	01/11/2022	30/05/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	DD/2023/04578. Fase variata - DG/2023/00442
	01/11/2022	30/05/2023					
<i>Esecuzione e collaudo dei lavori - Proposta di Determina a Contrarre</i>	01/01/2023	01/06/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	DD/2023/04639. Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	01/06/2023					
<i>Esecuzione e collaudo dei lavori - Svolgimento procedura di gara e stipula contratto di appalto</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Lettera di invito proc. negoziata prot. n. 208828 del 27/06/2023. Aggiudicazione lavori con DD 7632 del 22/09/2023. Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	22/09/2023					

2022_ZG24
Demolizione del Ponte dei Cazzotti sul Fiume Greve

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Esecuzione e collaudo dei lavori - Predisposizione della consegna dei lavori</i>	01/08/2023	30/10/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Nota prot. n. 24/10/2023 con cui l'Impresa aggiudicataria comunica la rinuncia alla stipula del contratto. Fase variata - DG/2023/00442
	01/08/2023	24/10/2023					
<i>Esecuzione e collaudo dei lavori - Stipula del contratto di appalto</i>	01/01/2024	31/03/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
<i>Esecuzione e collaudo dei lavori - Esecuzione dei lavori</i>	01/04/2024	30/09/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
<i>Esecuzione e collaudo dei lavori - Predisposizione del certificato di regolare esecuzione</i>	01/10/2024	31/12/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
1	2022 - Sottoscrizione del disciplinare di incarico per la progettazione definitiva/esecutiva	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
2	2022 - Proposta approvazione progetto definitivo	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
3	2022 - Avvio iter ministeriale bene presuntivamente culturale	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
4	2022 - Proposta approvazione progetto esecutivo	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
5	2022 - Predisposizione documenti per la procedura di gara esecuzione lavori	RISULTATO	31/12/2022	28/12/2022	
23_ZG24_01	2023 - Predisposizione della richiesta di determinazione a contrarre	RISULTATO	1/1	1/1	Riferimento del protocollo di trasmissione della nota del RUP di richiesta di determinazione a contrarre

2022_ZG24
Demolizione del Ponte dei Cazzotti sul Fiume Greve

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG24_02	2023 - Predisposizione della documentazione di consegna dei lavori	RISULTATO	1/1	0/1	Riferimento del protocollo di trasmissione del DL al RUP della documentazione
23_ZG24_03	2023 - Predisposizione della documentazione di ultimazione dei lavori	RISULTATO	1/1	0/1	Riferimento del protocollo di trasmissione del DL al RUP della documentazione
24_ZG24_01	Predisposizione della documentazione propedeutica alla stipula del contratto di appalto	RISULTATO	1/1		Nota del RUP di trasmissione della documentazione al Dirigente
24_ZG24_02	Predisposizione della documentazione per la consegna dei lavori	RISULTATO	1/1		Nota del DL di trasmissione al RUP
24_ZG24_03	Predisposizione del CRE	RISULTATO	1/1		Nota di trasmissione del DL al RUP
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2022_ZG38

Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	1.1.03
		1.2.16
		1.2.26
		1.3.19

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

2024

Preso atto dell'esito delle attività del precedente anno, nel corso del 2024 è previsto il proseguimento dei vari iter autorizzativi a cui l'opera è sottoposta, con particolare riferimento a verifica di assoggettabilità a VIA, nulla osta art. 242ter DLgs 152/2006 e Conferenza di Servizi. Conseguentemente al positivo completamento di tali iter, si potrà procedere al completamento della progettazione definitiva, alla verifica della progettazione e all'approvazione presso la Giunta Comunale del Progetto Definitivo.

2023

Nel corso del 2023 è previsto il proseguimento dei vari iter autorizzativi a cui l'opera è sottoposta, con particolare riferimento a verifica di assoggettabilità a VIA, nulla osta art. 242ter DLgs 152/2006 e Conferenza di Servizi. Conseguentemente al positivo completamento di tali iter, si potrà procedere al completamento della progettazione definitiva, alla verifica della progettazione e all'approvazione presso la Giunta Comunale del Progetto Definitivo.

2022

L'Amministrazione comunale ha richiesto la progettazione di una serie di opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1 Leopolda-Piagge, in particolare: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge. Le attività dell'ufficio consistono nel ruolo di RUP e supporto al RUP, affidamento, coordinamento, supervisione e verifica della progettazione e dello svolgimento delle prestazioni affidate a soggetti esterni.

Nel corso del 2022 si prevede l'avvio delle procedure approvative del progetto definitivo dell'intervento.

2022_ZG38

Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** Sulla scorta della consegna del Progetto Definitivo dell'intervento, con nota prot. 2022-441166 del 28/12/2022 è stata indetta la Conferenza di Servizi coinvolgendo i soggetti competenti all'espressione di pareri e autorizzazioni. In data 24/01/2023 si è tenuta la prima riunione della CdS in forma simultanea e modalità sincrona, durante la quale è stato illustrato il progetto definitivo e l'iter autorizzativo dell'intervento.

Con nota prot. n. 54232 del 15/02/2023 è stata inviata all'Autorità competente (Comune di Firenze - Direzione Ambiente) istanza di avvio della procedura di verifica di assoggettabilità a VIA. L'iter di tale procedura si è articolato nei successivi mesi, con la raccolta dei contributi tecnici istruttori formulati dai vari soggetti competenti in materia ambientale; va evidenziato che sono emerse varie e numerose richieste di enti e amministrazioni, non precedentemente comunicate, il cui recepimento richiede rilevanti e consistenti modificazioni delle impostazioni progettuali già concordate. La valutazione di tali contributi e il relativo impatto sulle previsioni progettuali ha dunque reso necessario procedere, in ottica di autotutela, al ritiro dell'istanza, al fine di revisionare la documentazione progettuale e riproporre una nuova istanza di verifica di assoggettabilità a VIA (nota prot. n. 236988 del 19/07/2023). Con nota prot. n. 261874 del 10/08/2023 si è provveduto a richiedere ai progettisti incaricati la revisione degli elaborati progettuali al fine di recepire i contenuti dei contributi tecnici istruttori emersi in sede di precedente procedura; tale attività è attualmente in via di completamento.

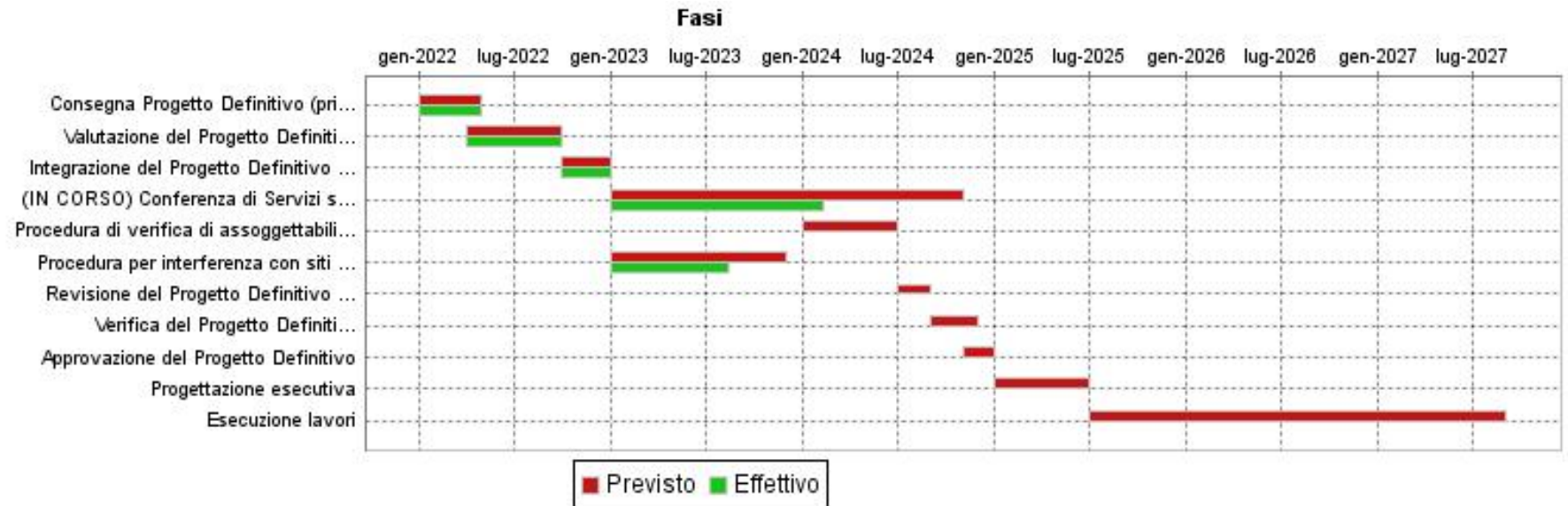
Per quanto sopra esposto l'obiettivo è da considerarsi parzialmente completato per effetto del mancato ottenimento della dichiarazione di non assoggettabilità a VIA. Dato che la criticità è sorta per effetto delle richieste avanzate da Enti terzi le attività dell'ufficio possono considerarsi svolte completamente al 100%

NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE: Il Direttore Generale, esaminato quanto riportato nel testo della verifica finale, ritiene che l'obiettivo può essere considerato complessivamente raggiunto al 95%, tenendo conto che le cause che hanno portato al mancato raggiungimento dei due indicatori non possono essere addebitate esclusivamente a fattori esterni

2022_ZG38

Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Consegna Progetto Definitivo (prima stesura)	01/01/2022	30/04/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD	
	01/01/2022	30/04/2022					
	01/01/2022	30/04/2022					
Valutazione del Progetto Definitivo (prima stesura) tramite coinvolgimento dei Servizi comunali	01/04/2022	30/09/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD	Controllo dei contenuti del progetto mediante confronto con i vari Servizi comunali
	01/04/2022	30/09/2022					
	01/04/2022	30/09/2022					

2022_ZG38
Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Integrazione del Progetto Definitivo in esito alle valutazioni dei Servizi comunali	01/10/2022	31/12/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
	01/10/2022	31/12/2022					
Conferenza di Servizi sul Progetto Definitivo	01/01/2023	31/10/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
	01/01/2023						
Procedura di verifica di assoggettabilità a VIA	01/01/2024	30/06/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Procedura per interferenza con siti di bonifica - LOTTO 3	01/01/2023	30/11/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Da rimodulare tempistica in esito a nota prot. n. 261874 del 11/08/2023 di trasmissione integrazioni e contributi.Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	11/08/2023					
Revisione del Progetto Definitivo in esito a procedura di VIA	01/07/2024	31/08/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Verifica del Progetto Definitivo revisionato	01/09/2024	30/11/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
Approvazione del Progetto Definitivo	01/11/2024	31/12/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	

2022_ZG38
Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progettazione esecutiva	01/01/2025	30/06/2025			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Esecuzione lavori	01/07/2025	31/08/2027			GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRADE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
1	2022 - Consegna del Progetto Definitivo (prima stesura)	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
2	2022 - Convocazione di incontro tecnico di valutazione del Progetto tra Servizi comunali	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
3	2022 - Affidamento incarico di verifica della progettazione	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
4	2022 - Convocazione della Conferenza di Servizi sul progetto definitivo	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
5	2022 - Avvio della procedura di verifica di assoggettabilità a VIA	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
23_ZG38_01	2023 - Predisposizione documentazione per chiusura Conferenza di Servizi	RISULTATO	1/1	1/1	Verbale sull'avanzamento della Conferenza di Servizi
23_ZG38_02	2023 - Predisposizione documentazione per istanza procedura interferenza siti di bonifica	RISULTATO	1/1	1/1	Verbale DEC-RUP di constatazione della documentazione
23_ZG38_03	2023 - Predisposizione documentazione per proposta di approvazione Progetto Definitivo	RISULTATO	1/1	0/1	Relazione del RUP sull'avanzamento dell'iter progettuale-approvativo
23_ZG38_04	2023 - Predisposizione documentazione per attivazione opzione gara linea 4.2	RISULTATO	1/1	0/1	Relazione del RUP sull'avanzamento dell'iter contrattuale
24_ZG38_01	Istanza di verifica di assoggettabilità a VIA	RISULTATO	1/1		
24_ZG38_02	Predisposizione documentazione per affidamento servizio di verifica della progettazione	RISULTATO	1/1		

2022_ZG38

Progettazione e realizzazione delle opere viarie connesse alla Linea tramviaria 4.1: nuova viabilità Pistoiese-Rosselli, Parcheggio scambiatore Svincolo Indiano, nuova viabilità delle Piagge

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
24_ZG38_03	Predisposizione documentazione per attivazione opzione di progettazione esecutiva (gara linea 4.2)	RISULTATO	1/1		

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
200194	Sistema tranviario - Linea 4 Leopolda - Realizzazione Viabilità Piagge, Pistoiese - Rosselli e Scambiatore Indiano - quota a carico del comune di Firenze (trasferimento da RFI) - anno 2024
210427	Sistema tramviario - Linea 4 Leopolda- Realizzazione Viabilità Piagge, Pistoiese - Rosselli e Scambiatore Indiano - quota a carico del comune di Firenze (trasferimento da RFI) - anno 2023

2022_ZG26

Nuovo ramo di accesso all'Aeroporto di Peretola da Viale Luder.

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.2.18
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

2023

Nel corso del 2023 è previsto il proseguimento della fase di esecuzione dei lavori che, salvo imprevisti, potrà essere portata a completamento entro l'anno.

2022

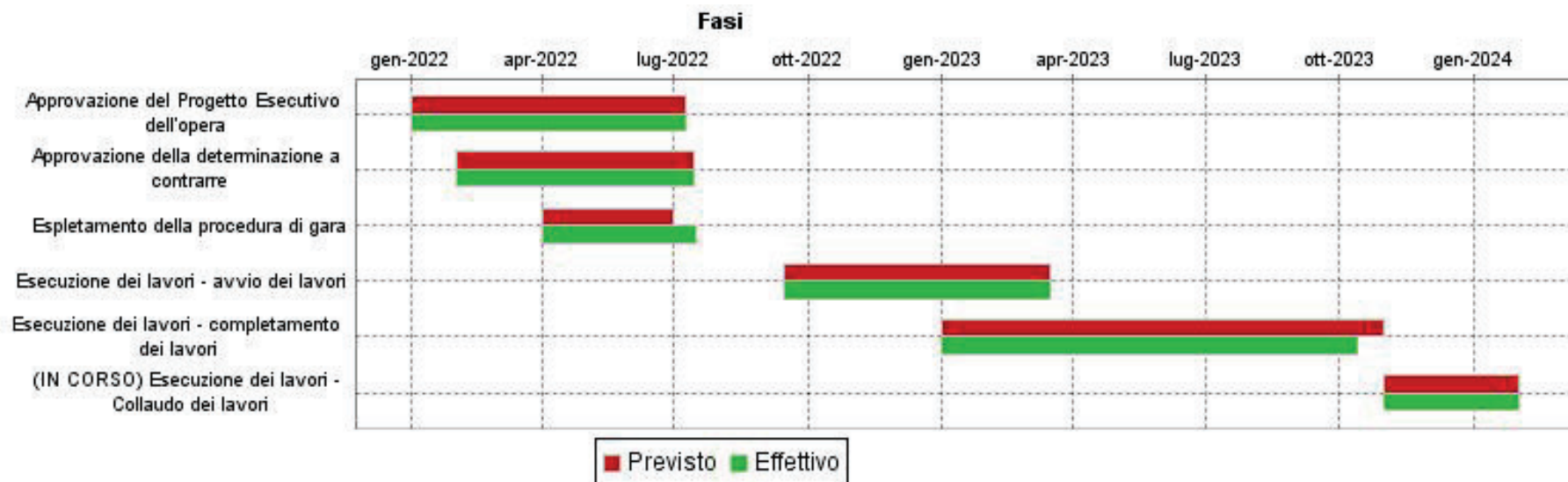
Nel corso del secondo semestre 2021 si è proceduto alla predisposizione dell'aggiornamento del progetto esecutivo dell'opera, stante la necessità di rispettare le intervenute novità normative e, in particolare, di utilizzare prezzi attuali.

Nel corso del 2022 si prevede, quindi, in seguito all'approvazione del progetto esecutivo, l'espletamento della procedura di gara e dunque la stipula del contratto e l'avvio dell'esecuzione delle opere, con possibilità, salvo imprevisti, di completamento entro la fine dell'anno.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo raggiunto al 100%.

Con provvedimento dirigenziale 2023/DD/6369 del 12/10/2023, in esito all'a sottoscrizione in data 12/10/2023 del verbale di presa in consegna anticipata ai sensi dell'art. 230 del DPR 207/2010 relativamente all'intera sede stradale, è stata disposta l'apertura al traffico della nuova strada di collegamento fra via del Termine e il viale Giovanni Luder.

2022_ZG26
Nuovo ramo di accesso all'Aeroporto di Peretola da Viale Luder.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Approvazione del Progetto Esecutivo dell'opera	01/01/2022	08/07/2022		100,00		SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Approvazione del Progetto Esecutivo con DG/2022/00336 del 08/07/2022
	01/01/2022	08/07/2022					
Approvazione della determinazione a contrarre	01/02/2022	13/07/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	DD/2022/04909
	01/02/2022	13/07/2022					
Espletamento della procedura di gara	01/04/2022	30/06/2022		100,00	GARDENTI MARCO P.O. INFR.FERR..AUTOSR.E TR.LEOP.P.	SERV.TRAMVIA TAV E AUTOSTRAD E	Invio della lettera di invito per procedura negoziata prot. 2022-243471 del 15/07/2022
	01/04/2022	15/07/2022					

2022_ZG26
Nuovo ramo di accesso all'Aeroporto di Peretola da Viale Luder.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Esecuzione dei lavori - avvio dei lavori</i>	15/09/2022	15/03/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Affidamento DD/2022/06322 del 09/09/2022; contratto stipulato in data 25/10/2022; consegna lavori in data 17/11/2022
	15/09/2022	15/03/2023					
<i>Esecuzione dei lavori - completamento dei lavori</i>	01/01/2023	31/10/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	DD/2023/6369 del 12/10/2023 di apertura al traffico della nuova strada di collegamento tra via del Termine e viale Luder
	01/01/2023	12/10/2023					
<i>Esecuzione dei lavori - Collaudo dei lavori</i>	01/11/2023	31/01/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Emissione in data 12/10/2023 del verbale di presa in consegna anticipata ai sensi dell'art. 230 del DPR 207/2010
	01/11/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
1	2022 - Approvazione del Progetto Esecutivo	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
2	2022 - Approvazione della determinazione a contrarre	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
3	2022 - Proposta di aggiudicazione	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
4	2022 - Predisposizione dei documenti per la consegna dei lavori	RISULTATO	100%	1/1 (100%)	
23_ZG26_01	2023 - Predisposizione documentazione per il completamento dei lavori	RISULTATO	1/1	1/1	Relazione del DL al RUP sull'avanzamento dei lavori

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2022_ZG41

Adeguamento di Via delle Bagnese

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Dirigente	MARTINELLI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.2.17
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

2023

Stante il fatto che l'opera non risulta tuttora finanziata, al momento non si prevedono attività nel corso dell'anno. Nel caso in cui, per attività non dipendenti dall'ufficio, venissero rese disponibili le risorse finanziarie per l'avanzamento dell'opera, si provvederà conseguentemente alla modifica dell'obiettivo.

2022

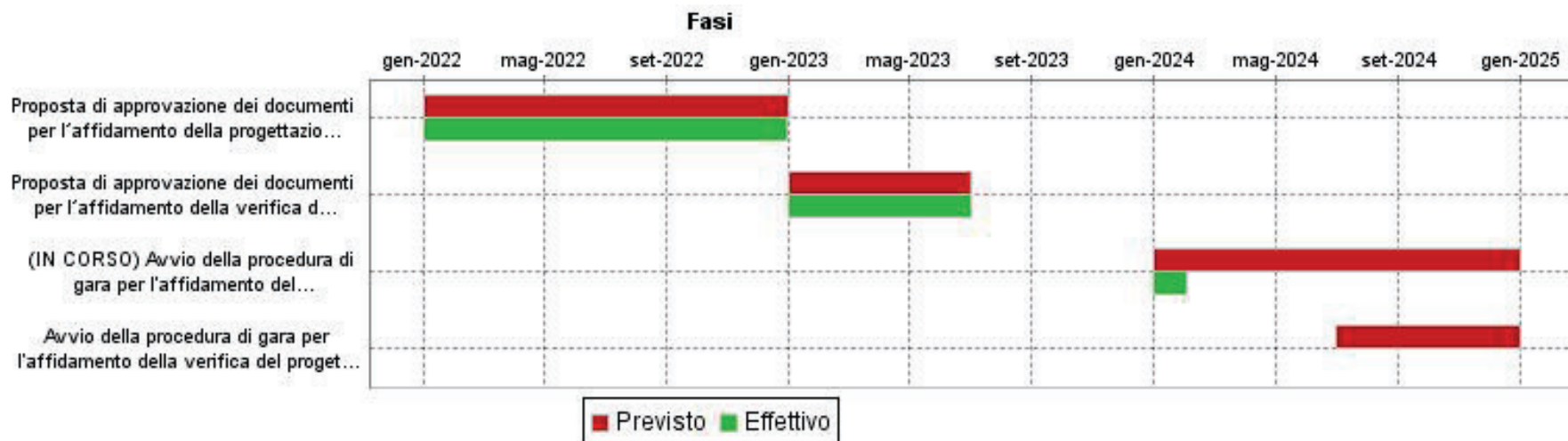
In esito ai precedenti accordi tra l'Amministrazione comunale e Autostrade per l'Italia spa, nell'ambito dei quali è stato realizzato il nuovo by-pass del centro abitato del Galluzzo, nonché agli interventi urbanistici realizzati (nuova Esselunga del Galluzzo), si prevede di realizzare l'adeguamento del tratto di via delle Bagnese tra la galleria stradale di recente costruzione e il ristorante "da Bibe".

L'intervento trova la copertura del necessario finanziamento nell'ambito degli interventi legati all'avvio dei lavori di scavo della galleria di sottoattraversamento del TAV: ad oggi tale avvio non è avvenuto, quindi le attività previste consistono nella predisposizione di quanto necessario per la progettazione dell'opera, che potrà essere avviata al momento della disponibilità dei fondi TAV.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo raggiunto al 100%.

L'Ufficio ha predisposto l'aggiornamento, in prima emissione, dei documenti per l'affidamento dei servizi di progettazione definitiva e di verifica della progettazione. Resta ferma la necessità di verifica della disponibilità delle risorse per il prosieguo dell'iter dell'intervento.

2022_ZG41
Adeguamento di Via delle Bagnese
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Proposta di approvazione dei documenti per l'affidamento della progettazione definitiva</i>	01/01/2022	31/12/2022		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Inviata nota di trasmissione documentazione aggiornata SIGEDO 2022-12-28 n. 440529
	01/01/2022	28/12/2022					
<i>Proposta di approvazione dei documenti per l'affidamento della verifica del progetto definitivo</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	nota prot. 440529 del 28/12/2022
	01/01/2023	30/06/2023					
<i>Avvio della procedura di gara per l'affidamento della progettazione definitiva</i>	01/01/2024	31/12/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2024						Avvio nelle more dell'effettiva disponibilità delle necessarie risorse economiche

2022_ZG41
Adeguamento di Via delle Bagnese

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Avvio della procedura di gara per l'affidamento della verifica del progetto definitivo</i>	30/06/2024	31/12/2024			MARTINELLI FILIPPO	SERVIZIO GESTIONE TRAMVIA	Fase variata - DG/2023/00442

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
1	2022 - Proposta di approvazione dei documenti per l'affidamento della progettazione definitiva	RISULTATO	100%	2/2 (100%)	
2	2022 - Proposta di approvazione dei documenti per l'affidamento della progettazione definitiva	RISULTATO	31/12/2023	28/12/2022	
23_ZG41_01	Aggiornamento e adeguamento della stima economica dell'opera e del quadro economico dell'intervento	RISULTATO	31/12/2023	28/12/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG41_02	Verifica della copertura economica e finanziaria dell'intervento	RISULTATO	31/12/2023	28/12/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
170150	Allargamento di Via delle Bagnese- fin. con trasferimento da RFI - 2023
220111	Allargamento di Via delle Bagnese - fin. con trasferimento da RFI -anno 2023

2022_ZG98

Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi

Direzione	SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Direttore	PRIORE MICHELE	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMA TRAMVIARIO METROPOLITANO	Dirigente	PRIORE MICHELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 1.2.35

2022_ZG98

Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nell'ambito del programma per la realizzazione della Linea 3.1 della Tramvia di Firenze è stato installato nel dicembre 2014, con autorizzazione idraulica provvisoria (riferimenti Omologa R.D. 523/1904 Regione Toscana – Genio Civile prot. 227852 del 10/08/2012), un ponte provvisorio a quattro corsie sul torrente Mugnone che permetteva il collegamento di viale Milton con via XX Settembre, il tutto in sostituzione della preesistente passerella pedonale.

La realizzazione del nuovo attraversamento fluviale a carattere temporaneo derivava dalla necessità di assorbire parte del traffico sul collegamento Fortezza-Statuto in fase di realizzazione delle opere denominate “Sottopassi Milton-Strozzi” e degli interventi sul Ponte esistente sul Mugnone.

Durante lo svolgimento dei lavori, in realtà, la mobilità dettata dal nuovo collegamento è risultata particolarmente efficiente (e quindi di conseguenza valutata molto positivamente) in quanto ha consentito di attivare una forte viabilità alternativa a Via dello Statuto in direzione Careggi, così come per altro previsto dallo strumento urbanistico adottato (vedi Nota Tecnica prot.0317216 del 12/10/2017).

Pertanto, l'Amministrazione Comunale, visti i buoni risultati e la funzionalità del collegamento carrabile costituito dal Ponte sul Mugnone, e viste altresì le previsioni pianificatorie, ha avanzato la richiesta di procedere alla realizzazione di un Ponte Definitivo.

OBIETTIVO APPROVATO con D.G. 484 del 18/10/2022 in quanto per mero errore materiale l'obiettivo 2022_ZG98 “Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi” non è stato approvato con gli altri obiettivi del PEG 2022-2024 assorbito nel PIAO 2022-2024

2022

Il progetto Definitivo è stato redatto durante il corso dell'anno 2022 internamente all'ufficio ed è stata indetta la CDS alla fine dell'anno.

2023

Nel 2023 è prevista quindi l'approvazione del PD e la sua validazione (che precedentemente era prevista all'interno dell'ufficio ed invece è stata affidata ad un organismo esterno)

2024

E' previsto l'affidamento al Concessionario Tram di Firenze per la successiva redazione del Progetto Esecutivo e per la fase di esecuzione dell'opera.

2022_ZG98

Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** 2022

Le attività della P.O. si sono articolate sostanzialmente sulle seguenti attività principali:

- Redazione del Progetto Definitivo del Ponte su via Leone X attraverso il coordinamento delle attività con gli uffici interni ed esterni all'Amministrazione Comunale.
- Indizione della conferenza dei servizi avvenuta con nota 444006 del 30/12/2022.

Obbiettivo raggiunto al 100%

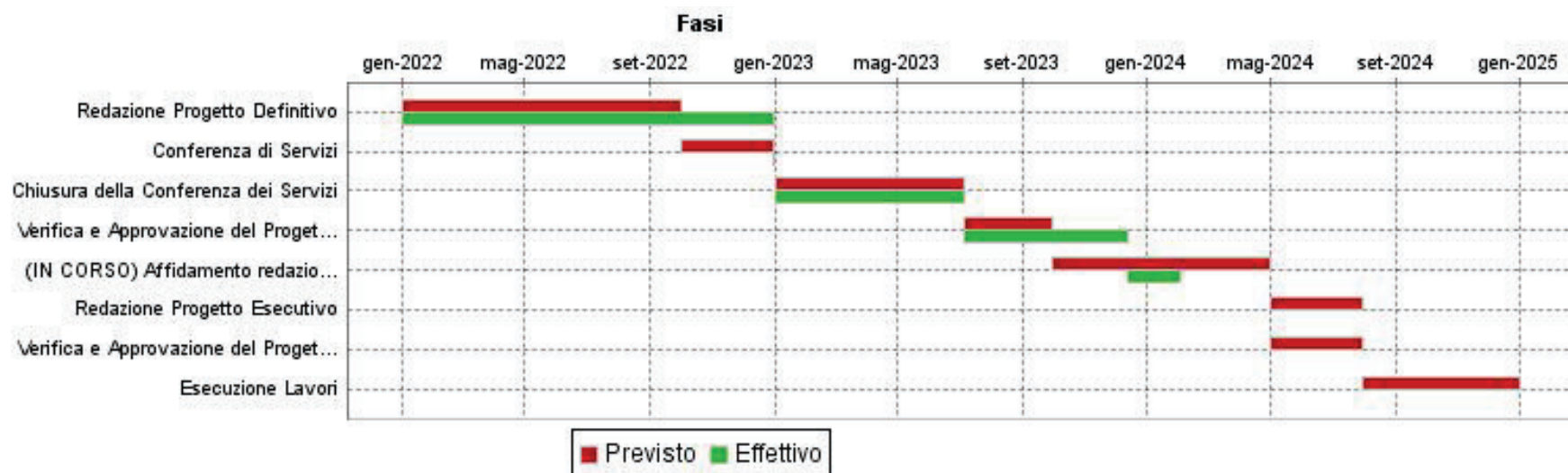
2023

Le attività della E.Q. si sono articolate sostanzialmente sulle seguenti attività principali:

- Redazione delle modifiche necessarie al Progetto Definitivo del Ponte su via Leone X a seguito della conferenza dei servizi.
- Supporto alla verifica di progetto.
- Approvazione del progetto Definitivo.

Obbiettivo raggiunto al 100%

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2022_ZG98

Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Redazione Progetto Definitivo	01/01/2022	30/09/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Progetto inviato per la conferenza dei servizi firmato dai progettisti in data 30/12/2022
	01/01/2022	30/12/2022					
Conferenza di Servizi	01/10/2022	30/12/2022		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Conferenza dei servizi indetta con nota prot. 444006 del 30/12/2022
	30/12/2022	30/12/2022					
Chiusura della Conferenza dei Servizi	02/01/2023	05/07/2023		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	La CDS si è chiusa in data 05/07/2023. Fase variata - DG/2023/00442
	02/01/2023	05/07/2023					
Verifica e Approvazione del Progetto Definitivo	06/07/2023	30/09/2023		100,00	BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442
	06/07/2023	12/12/2023					
Affidamento redazione progetto esecutivo e realizzazione lavori a seguito della Contrattualizzazione (Atto Aggiuntivo)	01/10/2023	30/04/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442 - Fase variata PIAO 2024
	13/12/2023						
Redazione Progetto Esecutivo	01/05/2024	31/07/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata - DG/2023/00442 - Fase variata PIAO 2024
Verifica e Approvazione del Progetto Esecutivo	01/05/2024	31/07/2024			BORGOGNI LUIGI - P.O. TRAMVIA LINEE 2 VAR.E 3.2.2	DIREZ.SISTEMA TRAMV. METROPOL.	Fase variata PIAO 2024

2022_ZG98
Realizzare un nuovo Ponte sul Mugnone in corrispondenza di Via Leone X – Via Crispi

FASE <i>Esecuzione Lavori</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/08/2024	31/12/2024					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
01	2022 - Redazione Progetto Definitivo	RISULTATO	1	1/1	
02	2022 - Indizione della Conferenza di Servizi	RISULTATO	1	1/1	
23_ZG98_01	2023 - Chiusura della Conferenza dei Servizi	RISULTATO	1	1	Redazione del verbale di chiusura della Conferenza dei Servizi
23_ZG98_02	2023 - Verifica ed Approvazione del Progetto Definitivo	RISULTATO	1	1	Istruttoria e relativa relazione tecnica per la verifica e l'approvazione del Progetto Definitivo
24_ZG98_01	2024: Affidamento attraverso la Contrattualizzazione (Atto Aggiuntivo) della redazione del progetto esecutivo e della realizzazione dei lavori	RISULTATO	1		Attività propedeutiche alla redazione dell'Atto Aggiuntivo al contratto con Tram di Firenze richiesta variazione - Indicatore variato - DG/2023/00442

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
230179	Sistema tramviario fiorentino - Nuovo ponte sul Mugnone tra via Leone X e via Crispi (quota a carico del Comune - Trasferimenti RFI)
230206	Sistema tramviario fiorentino - Nuovo ponte sul Mugnone tra via Leone X e via Crispi (quota a carico del Comune)

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Avvocatura

2023_ZA01

Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.

Direzione	AVVOCATURA	Direttore	PISAPIA ANTONELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE AVVOCATURA	Dirigente	PISAPIA ANTONELLA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO Altro

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.31- Continuare a perseguire azioni tese a promuovere, anche ai fini della prevenzione della corruzione, la cultura della legalità e buone prassi, traducibili in linee guida/vademecum, tese a semplificare gli adempimenti complementari all'attività istituzionale dell'Avvocatura civica

Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo ha ad oggetto la formazione, individuata quale misura trasversale di contenimento dei rischi corruttivi, sulle aree di rischio potenziale individuate dal piano e si prefigge di affrontare, con apposite circolari esplicative o incontri formativi o vademecum, argomenti e problematiche di particolare interesse delle Direzioni (ivi compresa la Direzione Avvocatura), al fine di orientare l'azione amministrativa secondo principi di maggiore efficacia ed efficienza.

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica) 31/12/2023 Obiettivo raggiunto al 100%
CIRCOLARE N. 1 MODIFICHE AGLI ARTT. 137 E SS. C.P.C. IN MATERIA DI NOTIFICAZIONI A SEGUITO DELLE RIFORMA CARTABIA - PROT. 147426 DEL 08-05-2023

2^ parte - Corso finalizzato all'apprendimento specialistico su norme che regolano le opposizioni presentate in sede giurisdizionale (artt. 5, 6 e 7 Decret. Leg.vo 150/2011) per sanzioni relative al Codice della Strada - Regolamento di polizia urbana - leggi e regolamenti di competenza della PM - istruire i partecipanti sulle competenze del GDP - Riforma Cartabia al GDP - corso tenuto alla PM in data 22-03-2023.

2023_ZA01
Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
<i>Formazione connessa alle aree di rischio potenziale, mediante implementazione delle conoscenze e delle prassi corrette negli argomenti prescelti, anche per un possibile contenimento del contenzioso potenziale connesso.</i>	01/03/2023	31/12/2023		100,00	PISAPIA ANTONELLA	DIREZIONE AVVOCATURA		
	01/02/2023	08/05/2023						
ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
Attività di studio e ricerca del materiale	01/03/2023	30/09/2023		PISAPIA ANTONELLA				
	01/02/2023	30/04/2023						
Predisposizione circolari esplicative e/o corsi formativi e/o vademecum	01/10/2023	31/12/2023		PISAPIA ANTONELLA				
	08/05/2023	08/05/2023						

2023_ZA01

Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Formazione connessa alle aree di rischio potenziale con particolare riferimento alle materie del Servizio Economico, patrimoniale e pubblico impiego</i>	01/03/2023					
	01/02/2023	22/03/2023					

ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
Attività di studio e ricerca del materiale	01/03/2023	30/09/2023		CANUTI CHIARA				
	01/02/2023	21/03/2023						
Predisposizione circolari esplicative e/o corsi formativi	01/10/2023	31/12/2023		CANUTI CHIARA				
	22/03/2023	22/03/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZA01-1	Circolari informative e/o corsi formativi e/o vedemecum con particolare riferimento a materie di tipo trasversale	RISULTATO	1,00	1,00	CIRCOLARE N. 1 MODIFICHE AGLI ARTT. 137 E SS. C.P.C. IN MATERIA DI NOTIFICAZIONI A SEGUITO DELLE RIFORMA CARTABIA - PROT. 147426 DEL 08-05-2023

2023_ZA01

Formazione connessa alle aree di rischio potenziale.

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZA01-2	Circolari informative e/o corsi informativi con particolare riferimento alle materie del Servizio Economico, patrimoniale e pubblico impiego	RISULTATO	1,00	1,00	2^ parte - Corso finalizzato all'apprendimento specialistico su norme che regolano le opposizioni presentate in sede giurisdizionale (artt. 5, 6 e 7 Decret. Leg.vo 150/2011) per sanzioni relative al Codice della Strada - Regolamento di polizia urbana - leggi e regolamenti di competenza della PM - istruire i partecipanti sulle competenze del GDP - Riforma Cartabia al GDP - corso tenuto alla PM in data 22-03-2023.
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice		Titolo			

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Direzione Risorse Umane

2023_ZB03

Obiettivo pluriennale Strumenti di Governance dell'Ente finalizzati all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa ed al benessere organizzativo

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE RISORSE UMANE	Dirigente	SETTESOLDI ANNARITA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.24 - Rendere più efficiente la macchina comunale attraverso processi di riorganizzazione volti all'innovazione e alla semplificazione; un reclutamento rispondente alle esigenze ordinarie ed emergenti dell'amministrazione; uno sviluppo/adeguamento delle competenze professionali; un'adeguata razionalizzazione dell'impiego e della gestione del personale anche attraverso la digitalizzazione delle procedure e dei dati.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo, di durata biennale, individua una serie di misure di semplificazione ed innovazione organizzativa, finalizzate all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa, oltre che al benessere:

- Revisione sistema di gestione assenze/presenze PM
- Sistematizzazione disciplina orari di lavoro
- Aggiornamento disciplina incarichi e relativo processo di autorizzazione;
- Monitoraggio sulla partecipazione di genere nelle procedure di selezione esterne, nelle procedure comparative interne aventi ad oggetto posizioni di responsabilità (Bando PO/EQ) e nella partecipazione alla formazione non obbligatoria
- Sensibilizzazione sulla cultura manageriale di genere: adozione di una "Carta del tempo del lavoro manageriale"
- Sviluppo e monitoraggio del Servizio Sociale Aziendale
- Elaborazione, su proposta del CUG, di un'apposita regolamentazione interna in cui specificare modalità di accesso, tempi di richiesta e attivazione dell'Identità Alias per i dipendenti in transizione di genere, adempimenti consequenziali e sensibilizzazione del personale
- Aggiornamento del Codice di Condotta alla luce della Direttiva 2/2019 e delle novità apportate all'organizzazione dell'Ente

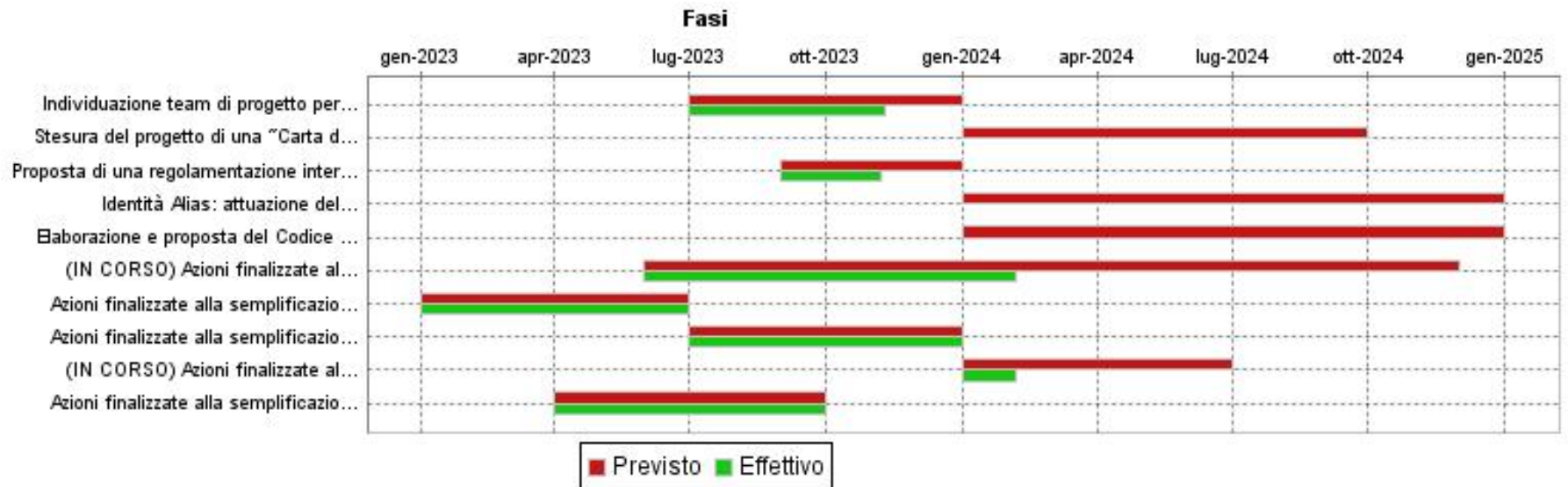
2023_ZB03

Obiettivo pluriennale Strumenti di Governance dell'Ente finalizzati all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa ed al benessere organizzativo

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica finale) L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

- Revisione sistema di gestione assenze/presenze PM: completato il trasferimento della gestione del personale della PM sul sistema gestionale Iris per la registrazione della assenze e presenze del personale. Avviata la seconda fase del progetto correlata alla gestione degli istituti del salario accessorio collegati alle presenze (turno, condizioni lavoro e servizio esterno, straordinario ecc...)
- Sistematizzazione disciplina orari di lavoro: avviata la fase di analisi della disciplina
- Aggiornamento disciplina incarichi e relativo processo di autorizzazione: adottato il nuovo regolamento con DG 506/2023, organizzato e realizzato successivamente piano di comunicazione interna per la massima diffusione delle nuove disposizioni. Allineate le procedure informatiche alle nuove disposizioni
- proposta di regolamentazione ALIAS con n. 2 allegati (accordo riservatezza e modulo presentazione istanza) unitamente ad un cronoprogramma di sintesi inviato al Direttore in data 07.11.2023. Con lettera prot. n. 401001 in data 14.12.2023, il CUG ha inviato alla DRU la propria proposta di regolamentazione ALIAS.
- proposta individuazione del team di progetto per l'adozione della carta del tempo manageriale trasmessa al Direttore Generale in data 09.11.2023.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZB03

Obiettivo pluriennale Strumenti di Governance dell'Ente finalizzati all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa ed al benessere organizzativo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Individuazione team di progetto per l'adozione di una "Carta del tempo manageriale"</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/07/2023	09/11/2023					
FASE <i>Stesura del progetto di una "Carta del tempo manageriale"</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2024	30/09/2024			VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
FASE <i>Proposta di una regolamentazione interna sull'identità Alias tenuto conto di quanto indicato dal CUG</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/09/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/09/2023	07/11/2023					
FASE <i>Identità Alias: attuazione della regolamentazione per la parte di competenza (ad es. allineamento sistemi informatici e di qualsiasi altro strumento identificativo del dipendente)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2024	31/12/2024			BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
FASE <i>Elaborazione e proposta del Codice di Condotta</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2024	31/12/2024			VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
FASE <i>Azioni finalizzate alla semplificazione della gestione degli orari di lavoro e degli incarichi - Sistematizzazione disciplina orari di lavoro</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/06/2023	30/11/2024			FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/06/2023						

2023_ZB03
Obiettivo pluriennale Strumenti di Governance dell'Ente finalizzati all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa ed al benessere organizzativo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Azioni finalizzate alla semplificazione della gestione degli orari di lavoro e degli incarichi - Revisione sistema di gestione assenze/presenze PM: sperimentazione nuovo sistema di rilevazione</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	sperimentazione avviata sul 50% della platea
	01/01/2023	30/06/2023					
<i>Azioni finalizzate alla semplificazione della gestione degli orari di lavoro e degli incarichi - Monitoraggio sperimentazione</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/07/2023	31/12/2023					
<i>Azioni finalizzate alla semplificazione della gestione degli orari di lavoro e degli incarichi - Revisione sistema di gestione assenze/presenze PM: graduale passaggio dei dipendenti PM</i>	01/01/2024	30/06/2024			FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/01/2024						
<i>Azioni finalizzate alla semplificazione della gestione degli orari di lavoro e degli incarichi - Aggiornamento disciplina incarichi e relativo processo di autorizzazione: presentazione Giunta nuova proposta.</i>	01/04/2023	30/09/2023		100,00	FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	proposta n 521/2023
	01/04/2023	30/09/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZB03_01	(2023) Monitoraggio SSA: numero incontri di feedback con coordinatore	RISULTATO	>=3	4	13/02 e 25/5 26/10 e un ulteriore incontro il 30/11
23_ZB03_02	(2023) Proposta di una regolamentazione interna sull'identità Alias	RISULTATO	31/12/2023	07/11/2023	

2023_ZB03

Obiettivo pluriennale Strumenti di Governance dell'Ente finalizzati all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa ed al benessere organizzativo

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZB03_03	(2023) Monitoraggio sulla partecipazione di genere nelle procedure di selezione esterne, nelle procedure comparative interne aventi ad oggetto posizione di responsabilità e nella partecipazione alla formazione non obbligatoria.	RISULTATO	1,00	1,00	Monitoraggio semestrale - previsto n. 1 monitoraggio nel 2023 e n. 2 monitoraggi nel 2024. Al 30/06 è stata completata una parte del monitoraggio, quella relativa alle selezioni comparative interne.
23_ZB03_04	(2023) Proposta Sistematizzazione disciplina orari di lavoro	RISULTATO	7,00	13,00	Proposta di sistematizzazione di 7 istituti orari su 29; partendo da quegli istituti che non hanno una regolamentazione interna. recepite novità ccnl sui 13 istituti (turno, orario flessibile, ferie, permessi per lutto, matrimonio, concorsi, permessi personali e per visita medica, congedi parentali, permessi studio, malattia e malattia salvavita, congedi per donne vittime di violenza)
23_ZB03_05	(2023) Aggiornamento disciplina incarichi e relativo processo di autorizzazione	RISULTATO	31/12/2023	31/10/2023	
	(2024) Stesura progetto di una carta del tempo manageriale	RISULTATO	30/09/2024		
	(2024) Revisione sistema di gestione assenze/presenze PM - dipendenti PM coinvolti	RISULTATO	60%		60% di quelli in servizio al 30/06/2024
	(2024) Proposta Sistematizzazione disciplina orari di lavoro	RISULTATO	31/12/2024		Completamento della sistematizzazione della disciplina degli orari di lavoro, con l'elaborazione di un testo unico completo.
	(2024) Proposta Codice di Condotta	RISULTATO	31/12/2024		

2023_ZB03

Obiettivo pluriennale Strumenti di Governance dell'Ente finalizzati all'accrescimento dell'efficacia e dell'efficienza dell'azione amministrativa ed al benessere organizzativo

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZB04

Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE RISORSE UMANE	Dirigente	SETTESOLDI ANNARITA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO Digitalizzazione

Obiettivo Operativo 13.1.24
del D.U.P.

Rendere più efficiente la macchina comunale attraverso processi di riorganizzazione volti all'innovazione ed alla semplificazione; un reclutamento rispondente alle esigenze ordinarie ed emergenti dell'amministrazione; uno sviluppo/adeguamento delle competenze professionali; un'adeguata razionalizzazione dell'impiego e della gestione del personale anche attraverso la digitalizzazione delle procedure e dei dati.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo, di durata biennale, individua alcuni interventi che saranno realizzati attraverso l'azione integrata della Direzione Risorse Umane e della Direzione Sistemi Informativi, finalizzati ad attuare un rinnovamento organizzativo, attraverso l'informatizzazione dei processi e la digitalizzazione degli strumenti di Governance, oltre che del patrimonio informativo sulle competenze del personale.

Questi interventi sono:

- integrazione tra funzionigramma e organigramma nel gestionale informatico;
- piattaforma digitale per le selezioni interne (interpello dirigenti; manifestazioni interesse Master, rinnovo CUG ...)
- banca dati CV per rilevazione competenze e integrazione con la piattaforma delle selezioni interne
- sviluppo di un sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile;

2023_ZB04

Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

Nota realizzazione L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.
obiettivo (Verifica Le fasi e gli indicatori previsti per l'annualità 2023 sono stati raggiunti attraverso un'azione integrata della Direzione Risorse Umane e della
finale) Direzione Sistemi Informativi,
- integrazione tra funzionigramma e organigramma nel gestionale informatico: nel secondo semestre è stata implementata un'ulteriore funzionalità relativa al funzionigramma; il sistema gestiva l'organigramma a livello di macrostruttura: la nuova funzionalità, integrata con il sistema esistente, permette d'inserire le macrofunzioni e le missioni.
- piattaforma digitale per le selezioni interne (interpello dirigenti; manifestazioni interesse Master, rinnovo CUG ...)È stato svolto un'analisi per valutare il collegamento della banca dati CV con le piattaforme per le diverse selezioni interne (bando EQ, mobilità.) in modo da poter estrarre e/o modificare (sia definitivamente sia temporaneamente ai fini delle selezioni) il CV.
- banca dati CV per rilevazione competenze e integrazione con la piattaforma delle selezioni interne: messa in produzione il 21.11.2023 denominata previa adeguata campagna di informazione dei dipendenti
- sviluppo di un sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile: avviato il 13.10.2023 previa apposita direttiva del D.G. che forniva le indicazioni utili per l'utilizzo e la diffusione massiva. E' stato creato anche un gruppo di referenti delle singole direzioni che sono stati coinvolti per individuare criticità e/o miglioramenti del sistema.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

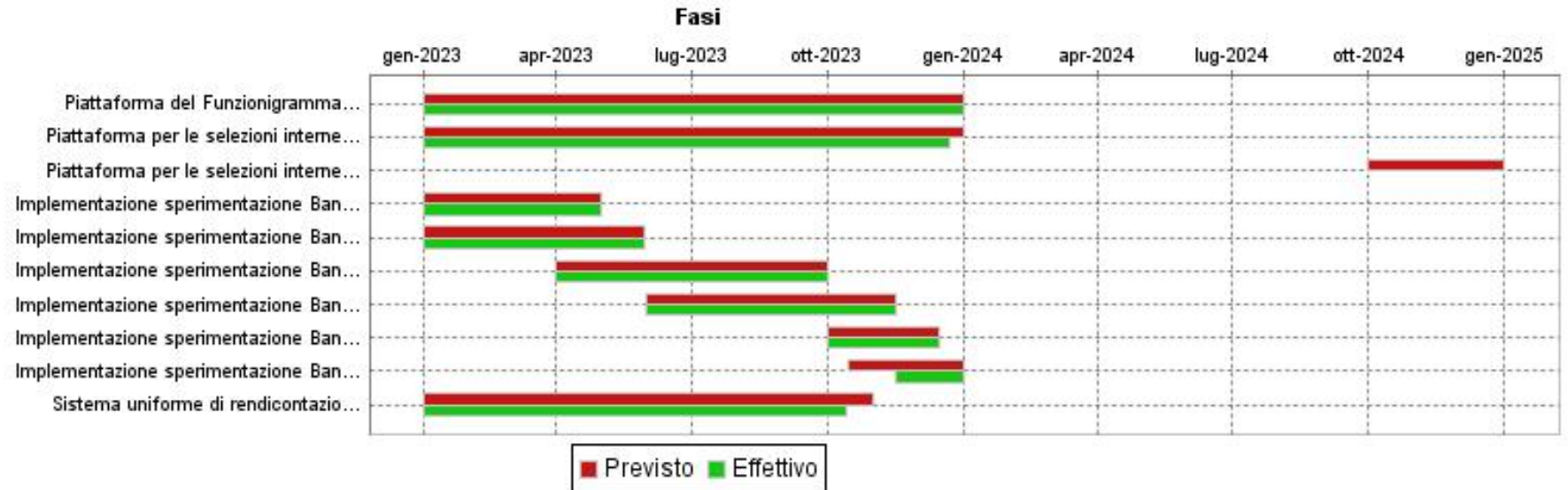
Descrizione

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

2023_ZB04

Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Piattaforma del Funzionigramma - Aggiornamento della piattaforma con ulteriori funzionalità e integrazione tra funzionigramma e organigramma</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Piattaforma per le selezioni interne - Analisi preliminare</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/01/2023	22/12/2023					

2023_ZB04

Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Piattaforma per le selezioni interne - Avvio Sperimentazione</i>	01/10/2024	31/12/2024			VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Implementazione sperimentazione Banca dati CV - Individuazione nucleo minimo di requisiti del modello, delle funzionalità del back-office</i>	01/01/2023	30/04/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/01/2023	30/04/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Implementazione sperimentazione Banca dati CV - verifica interoperabilità con portale nazionale e definizione delle modalità di acquisizione dati (importazione o richiesta diretta del dipendente)</i>	01/01/2023	30/05/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/01/2023	30/05/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - sviluppo di una versione prototipale (front-end e back-end)</i>	01/04/2023	30/09/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/04/2023	30/09/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - attività d'indirizzo e test delle release</i>	01/06/2023	15/11/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/06/2023	15/11/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - eventuali adeguamenti successivi all'attività di testing e avvio in produzione</i>	01/10/2023	15/12/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/10/2023	15/12/2023					

2023_ZB04
Obiettivo pluriennale Strumenti di digitalizzazione per creare valore pubblico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Implementazione sperimentazione Banca Dati CV - campagna di comunicazione e diffusione, monitoraggio	15/10/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	Prot. 369828
	17/11/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Sistema uniforme di rendicontazione dell'attività in modalità agile - Avvio in produzione	01/01/2023	31/10/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	DIREZIONE RISORSE UMANE	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	13/10/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZB04_01	Avvio sistema uniforme di rendicontazione del lavoro Agile	RISULTATO	31/10/2023	13/10/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZB04_02	Integrazione tra funzionigramma e organigramma nel gestionale informatico	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	
23_ZB04_03	Avvio in produzione sperimentazione Banca Dati CV	RISULTATO	31/12/2023	21/11/2023	
	(2024) Avvio sperimentazione prototipo Piattaforma digitale per le selezioni interne	RISULTATO	31/12/2024		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZB01

Obiettivo pluriennale - Attuazione del CCNL 2019-2021 del Comparto: nuovo ordinamento dei profili, istituti del rapporto di lavoro e trattamento economico

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE RISORSE UMANE	Dirigente	SETTESOLDI ANNARITA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo OBIETTIVO STRATEGICO 13.1
del D.U.P. Attuare un Comune efficiente e partecipato
 13.1.22- "Rafforzare e diffondere la cultura della performance collettiva anche valorizzando il senso di appartenenza, attraverso gli istituti previsti dal nuovo CCNL 2018 (incentivazione del personale ed istituti di welfare), nuovo contratto collettivo nazionale del comparto che sarà presumibilmente sottoscritto nella seconda metà del 2022 e promuovere strumenti di conciliazione vita lavoro.
 Puntare sullo smart working come modalità di lavoro da incentivare anche in condizioni di ordinarietà, mettendo a frutto l'esperienza del Lavoro Agile semplificato sviluppata nel corso dell'emergenza Covid-19, , integrando le finalità di conciliazione tempi vita lavoro e di sicurezza con quelli di miglioramento dei servizi ai cittadini e del benessere organizzativo.
 Sostenere l'Amministrazione nella sfida del Next Generation EU attraverso un programma di reclutamento a largo spettro e improntato alla snellezza dei procedimenti;"

2023_ZB01

Obiettivo pluriennale - Attuazione del CCNL 2019-2021 del Comparto: nuovo ordinamento dei profili, istituti del rapporto di lavoro e trattamento economico

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo, di durata biennale, raggruppa tutte le attività di attuazione e applicazione del contratto collettivo nazionale del personale del comparto, stipulato il 16 novembre 2022, che impegnano gli uffici della DRU in modo integrato e trasversale, e sono riconducibili a tre macrotemi, seguendo la struttura del contratto stesso:

a) Ordinamento professionale

- adeguamento profili professionali al nuovo ordinamento e revisione generale del sistema dei profili con nuova modellizzazione della declaratoria

- riclassificazione del personale in servizio

- bando PO nella fase transitoria e nuova disciplina EQ con riallineamento ROUS

b) Istituti rapporto di lavoro

- circolari su orari, permessi, assenze, congedi, ferie (in particolare, nuova pausa e set istruzione) e aggiornamento applicativi; istruzioni e coordinamento segreteria del personale

- lavoro a distanza: criteri mappatura, modalità attuative e criteri di priorità, oggetto di confronto con le parti sindacali; revisione disciplina regolamentare;

c) Trattamento economico/previdenziale

- revisione delle diverse tipologie di costi elaborati nel 2018 alla luce del nuovo contratto e del DM 17 marzo 2020 in materia di capacità assunzionali;

- completamento delle procedure di riliquidazione del tfs/tfr e pratiche di pensione conseguenti al rinnovo contrattuale (almeno 2.500) già parzialmente oggetto di specifico obiettivo nel 2022.

d) Relazioni sindacali

- Predisposizione piattaforma del nuovo contratto decentrato che recepisca le novità del CCNL con relativa revisione degli istituti, in particolare:

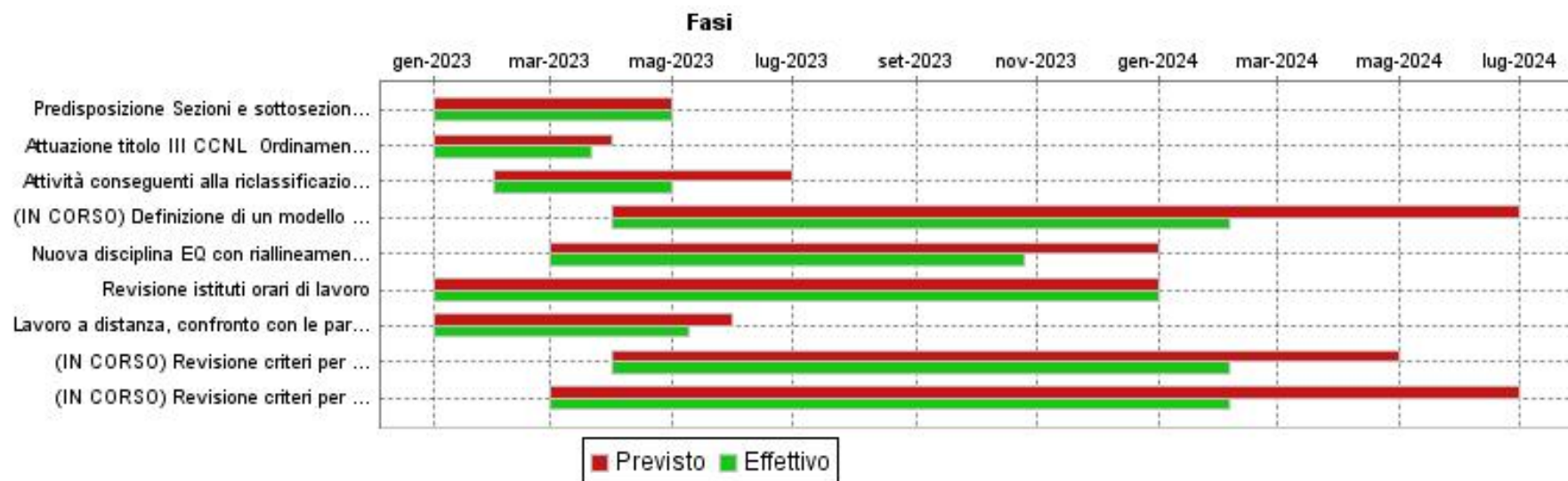
o revisione criteri per le progressioni orizzontali da proporre in contrattazione decentrata e successiva predisposizione delle procedure informatiche per gestire il processo

o revisione criteri per il conferimento delle indennità di responsabilità da proporre in contrattazione decentrata e successiva predisposizione del budget da assegnare alle direzioni e delle procedure informatiche per gestire il processo

2023_ZB01

Obiettivo pluriennale - Attuazione del CCNL 2019-2021 del Comparto: nuovo ordinamento dei profili, istituti del rapporto di lavoro e trattamento economico

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.
Ordinamento professionale - Con DGC n. 494 del 24.10.2023 è stata approvata la modifica al ROUS con cui sono stati modificati/integrati i Criteri generali per la disciplina degli incarichi di EQ sulla base del Titolo III del CCNL 2019-2021 Funzioni Locali ed e sono stati rivisti i contenuti del comma 2 lett. j) dell'art. 23 del ROUS rubricato "Delegabilità delle funzioni dirigenziali". Nel corso del secondo semestre è stato condiviso il modello di profilo professionale e la bozza dei profili professionali con i direttori, chiedendo un contributo e una loro validazione in merito a eventuali modifiche e/o integrazioni e all'individuazione dei profili.
Per la gestione di un sistema professionale per competenze è stata avviata un'analisi al fine di creare una banca dati delle competenze per i vari processi di gestione delle risorse umane. Le competenze trasversali individuate nella revisione dei profili professionali sono state allineate al framework delle competenze trasversali del personale di qualifica non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni, approvato dal Dipartimento della Funzione Pubblica il 23.08.2023.
Il 12.12.2023 il Comitato Unico di Garanzia ha espresso parere favorevole in merito al modello tipo di profilo da utilizzare nella revisione complessiva dei profili professionali dell'Ente, raccomandando, nella compilazione del modello, di porre attenzione all'utilizzo del linguaggio di genere. Al contempo, in collaborazione con il Direttore Generale sono state individuate nove competenze dirigenziali chiave ("core") che, secondo un approccio sistemico, costituiranno la base della direzione strategica dell'ente e che devono, pertanto, essere accertate nella selezione, secondo metodologie e standard riconosciuti.
Istituti rapporto di lavoro - Sono state predisposte le circolari per la disciplina della pausa e delle novità sugli orari nei mesi di febbraio e marzo ed effettuati specifici incontri con le segreterie per condividere le novità. Revisionati i seguenti istituti per adeguamento alle disposizioni contrattuali, anticipando un indicatore che era stato previsto per l'anno prossimo: Pausa e riconoscimento buono pasto, Ferie, permessi per concorsi, per lutto, per matrimonio, permessi per motivi personali e per visite mediche, congedi parentali, diritto allo studio, terapie salvavita e controllo superamento del comporta in caso di malattia, congedi alle donne vittime di violenza.
Trattamento economico/previdenziale - Sono state completate le schede di costo e le procedure di riliquidazione.
Relaz. sindacali - Sottoscritti tutti i contratti integrativi programmati: 208 per previdenza integrativa PM, Fondo di istituo per la scuola dell'infanzia, accordo annuale per la distribuzione del risultato dei dirigenti, accordo annuale per la distribuzione delle risorse comparto, accordo normativo comparto di recepimento delle disp. del CCNL 16.11.2022

2023_ZB01
Obiettivo pluriennale - Attuazione del CCNL 2019-2021 del Comparto: nuovo ordinamento dei profili, istituti del rapporto di lavoro e trattamento economico
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Predisposizione Sezioni e sottosezioni del PIAO e adempimenti correlati.	01/01/2023	30/04/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	il PIAO è stato approvato con DGC 203 del 9/05/2023.
	01/01/2023	30/04/2023					
Attuazione titolo III CCNL Ordinamento professionale: Trasposizione profili professionali, adempimenti correlati tra cui il riallineamento del ROUS, la comunicazione ai dipendenti	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/03/2023					
01/01/2023	21/03/2023						

2023_ZB01
Obiettivo pluriennale - Attuazione del CCNL 2019-2021 del Comparto: nuovo ordinamento dei profili, istituti del rapporto di lavoro e trattamento economico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività conseguenti alla riclassificazione del personale in servizio	01/02/2023	30/06/2023		100,00	ALESSANDRI CAROLINA - P.O. ACQUISIZIONE RISORSE	DIREZIONE RISORSE UMANE	modifiche registrazione in GPS e successivi controlli
	01/02/2023	30/04/2023					
Definizione di un modello di declaratoria e revisione del sistema dei profili professionali.	01/04/2023	30/06/2024			VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/04/2023						
Nuova disciplina EQ con riallineamento Regolamento Organizzazione Uffici e Servizi	01/03/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	riallineamento terminologico del ROUS alle previsioni contrattuali sopra richiamate anche per gli incarichi di EQ- DD n. 1476-2023. Approvazione criteri con DGC n. 494 del 24.10.2023
	01/03/2023	24/10/2023					
Revisione istituti orari di lavoro	01/01/2023	31/12/2023		100,00	FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/01/2023	31/12/2023					
Lavoro a distanza, confronto con le parti sindacali: criteri di mappatura, modalità attuative e criteri di priorità e revisione della disciplina regolamentare	01/01/2023	31/05/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	DIREZIONE RISORSE UMANE	D.G.C. n. 213 del 9/5/2023 è stato approvato il nuovo Regolamento a distanza con decorrenza dal 01.06.2023
	01/01/2023	09/05/2023					
Revisione criteri per le Progressioni Orizzontali e predisposizione delle procedure informatiche per gestire il processo	01/04/2023	30/04/2024			FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/04/2023						

2023_ZB01

Obiettivo pluriennale - Attuazione del CCNL 2019-2021 del Comparto: nuovo ordinamento dei profili, istituti del rapporto di lavoro e trattamento economico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Revisione criteri per il conferimento delle Indennità di responsabilità, predisposizione budget e aggiornamento procedure informatiche.</i>	01/03/2023	30/06/2024			FREZZA PAOLA-P.O. RELAZ.SIN.GEST.PRES.E ORARI LAV.	DIREZIONE RISORSE UMANE	
	01/03/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZB01_01	Numero dipendenti riclassificati	RISULTATO	100%	100%	
23_ZB01_02	Nuova disciplina EQ con riallineamento ROUS	PERFORMANCE	30/11/2023	24/10/2023	
23_ZB01_03	Revisione regolamento a distanza	RISULTATO	31/05/2023	09/05/2023	
23_ZB01_04	Schede di costo rielaborate	RISULTATO	3,00	3,00	prot. 211324 - 230430 - 251060
23_ZB01_05	Pratiche TFR/TFS riliquidate	RISULTATO	=>2000	2.868	
	(2024) Istituti rivisti per nuovo CDI	RISULTATO	2,00		Particolari responsabilità, PEO nell'esercizio 2024
	(2024) Istituti orari revisionati	RISULTATO	13,00		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZB02

Obiettivo Pluriennale Le nuove regole del reclutamento: per una selezione del personale più efficiente e più efficace

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore		Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Dirigente	GIAMPIETRO CLAUDIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo OBIETTIVO STRATEGICO 13.1
del D.U.P. Attuare un Comune efficiente e partecipato
13.1.24

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di proseguire nell'attività di adeguamento-aggiornamento del vigente Regolamento, già avviata nel 2022 al fine di renderlo più coerente e rispondente alle novità introdotte a seguito dell'entrata in vigore del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 che ha innovato significativamente il sistema di classificazione del personale e le procedure di progressione verticale, nonché alla luce dei prossimi significativi interventi normativi sul DPR 487/94 in materia di concorsi. Conseguentemente sarà necessario aggiornare e adeguare le procedure di reclutamento e in particolare quelle relative ai profili che interessano il personale educativo scolastico a seguito della nuova riclassificazione del suddetto personale.

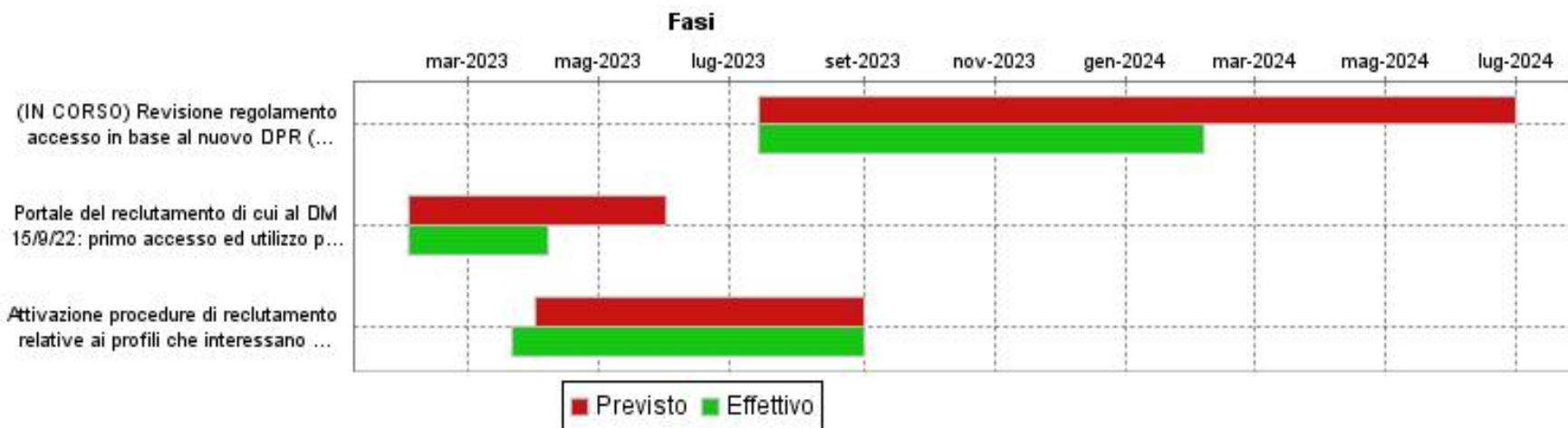
- revisione regolamento accesso in base al nuovo DPR (se entrerà in vigore in tempo utile), compreso disciplina PV (a regime e speciale);
- portale dei concorsi di cui al DM 15/9/22: accesso ed utilizzo per prossime procedure concorsuali;
- attivazione procedure di reclutamento relative ai profili che interessano il personale educativo/ scolastico.

2023_ZB02

Obiettivo Pluriennale Le nuove regole del reclutamento: per una selezione del personale più efficiente e più efficace

Nota realizzazione obiettivo finale) (Verifica) L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.
 A seguito dell'entrata in vigore del nuovo CCNL del comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16.11.2022 che ha innovato significativamente il sistema di classificazione del personale e della conseguente trasposizione dei profili professionali nel nuovo sistema di classificazione di cui al titolo 3 del suddetto CCNL, l'ufficio ha provveduto ad avviare le procedure di reclutamento relative al personale educativo-scolastico per i profili di Funzionario insegnante scuola dell'infanzia e di Operatore esperto servizi educativi che sono stati pubblicati nel nuovo Portale del Reclutamento. Con riferimento alle due suddette procedure, si segnala che l'ufficio ha sospeso lo svolgimento della procedura concorsuale tenuto conto di quanto disposto dal art. 4, c.1, DL 61/2023 (decreto alluvioni), sospensione che è stata poi annullata, a seguito di quanto disposto dalla legge di conversione n. 100/2023. Le suddette procedure si sono pertanto svolte regolarmente.
 Quanto alla revisione del Regolamento assunzioni, a seguito dell'entrata in vigore, in data 14/07/2023, del DPR n.82/2023 che modifica il DPR n. 487/1994, è stato effettuato con DGC 662 del 19/12/2023 un primo aggiornamento del Regolamento alle disposizioni del suddetto DPR 82/2023. Ulteriori modifiche e adeguamenti, in particolare al CCNL 2019/2021 saranno apportate entro il primo semestre 2024, in particolare la disciplina delle Progressioni Verticali.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZB02
Obiettivo Pluriennale Le nuove regole del reclutamento: per una selezione del personale più efficiente e più efficace

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Revisione regolamento accesso in base al nuovo DPR (se entrerà in vigore in tempo utile), compreso disciplina PV (a regime e speciale)</i>	14/07/2023	30/06/2024			ALESSANDRI CAROLINA - P.O. ACQUISIZIONE RISORSE	SERVIZIO ACQUISIZIONE RISORSE	Il DPR n. 82/2023 è stato pubblicato il 29/06/2023. Il nuovo Regolamento è entrato in vigore il 14/07/2023, ovvero 15 giorni dopo la pubblicazione in GU. Fase variata - DG/2023/00442
	14/07/2023						
<i>Portale del reclutamento di cui al DM 15/9/22: primo accesso ed utilizzo per procedure concorsuali</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	31/05/2023					
	01/02/2023	06/04/2023					
<i>Attivazione procedure di reclutamento relative ai profili che interessano il personale educativo/ scolastico</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/08/2023					
	21/03/2023	31/08/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	(2024) Revisione Regolamento	RISULTATO	30/06/2024		
23_ZB02_01	Procedure reclutamento	RISULTATO	2/2	2/2	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZB05

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

Direzione	RISORSE UMANE	Direttore	SETTESOLDI ANNARITA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	Dirigente	BIAGIOTTI ANDREA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO Altro

Obiettivo Operativo 13.1.24
del D.U.P.

Rendere più efficiente la macchina comunale attraverso processi di riorganizzazione volti all'innovazione e alla semplificazione. Un reclutamento rispondente alle esigenze ordinarie ed emergenti dell'Amministrazione; uno sviluppo/adeguamento delle competenze professionali; un'ideale razionalizzazione dell'impiego e della gestione del personale anche attraverso la digitalizzazione delle procedure e dei dati.

2023_ZB05

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

2023_ZB05_Formazione come Driver del cambiamento (biennale). La formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune. In coerenza con le linee e gli obiettivi indicati dal piano della formazione, saranno progettati e realizzati/erogati i seguenti interventi formativi.

a) Linea Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura: 1) Formazione tecnica per i Lavoratori Agili; 2) Formazione volta all'acquisizione delle conoscenze necessarie alla modellazione dei profili professionali secondo un approccio sulle competenze e in linea con il nuovo CCNL; 3) formazione postuniversitaria (seconda edizione master di II livello in Organizzazione, Amministrazione e Management per l'innovazione della PA); 4) Competenze chiave per il raggiungimento degli obiettivi strategici dell'Ente: - Competenze Digitali: nel 2024 verrà continuata la formazione gratuita sul sito del Ministero per la funzione pubblica per i dipendenti neoassunti ed eventuali altri dipendenti su richiesta delle singole direzioni; avendo già formato fino al livello intermedio nelle annualità pregresse circa 1.500 unità secondo lo schema del "Syllabus" non si ritiene di dovere fare ripetere a tali soggetti la formazione sul sito del Ministero come sarebbe previsto teoricamente dalla direttiva del 23.3.23; - Transizione Amministrativa: formazione integrata sugli strumenti di collaborazione e condivisione, anche per il Lavoro Agile; 5) strumenti di rilevazione efficacia formativa (formazione per il personale delle Risorse Umane); 6) Formazione e aggiornamento sul SMVP; 7) Formazione per il personale dirigenziale (competenze tecniche e trasversali); 8) Formazione rivolta ai formatori dell'ente; 9) Formazione rivolta ai neoassunti

b) Linea Piano delle Azioni Positive 1) Formazione interreligiosa; 2) Formazione sul tema della diversità; 3) Interventi formativi sperimentali sul tema dell'integrazione intergenerazionale; 4) Pillole informative sulla cultura del rispetto; 5) Formazione specifica per il contrasto alla violenza di genere; 6) Pillole formative sulla transizione di genere e sul lessico di genere; 7) Formazione sulla riqualificazione professionale; 8) Formazione continua per i nuovi componenti del CUG, anche tramite il coinvolgimento nelle iniziative formative previste nelle altre aree di azione

c) Formazione finanziata dai fondi PON Metro – REACT destinati alla formazione. Corsi specialistici (codice locale progetto FI_8.1.1a4 assegnati con protocollo n. 329632 del 30.9.2022). Le risorse disponibili possono finanziare solo la formazione diretta al personale che lavora sui fondi PON Metro – REACT, quindi una formazione altamente specialistica.

Le tipologie di corsi finanziabili sono, a titolo esemplif. e non esaustivo, la progettazione BIM (building information modeling) e altri corsi specialistici per tecnici, la sicurezza informatica (in particolare cybersecurity) e corsi avanzati in materia di appalti e

2023_ZB05

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.
SVILUPPO COMPETENZE DIGITALI Già dal 2020, l'Ente ha iniziato un percorso di sviluppo delle competenze digitali secondo il frame del "Syllabus" elaborato dal Ministero per la Pubblica Amministrazione; i corsi hanno portato 1492 dipendenti al raggiungimento di un livello di conoscenza base e, successivamente, 1.146 dipendenti ad un livello intermedio; dal 2022 è attivo il corso gratuito sul sito del dipartimento della formazione pubblica, anch'esso strutturato secondo il frame "Syllabus", utilizzato fin da subito per il personale neoassunto; al 31 dicembre 2023 risultavano iscritti 1248 dipendenti di cui 936 avevano iniziato la formazione per raggiungere il livello intermedio di conoscenza (di questi, 541 avevano già terminato il corso); quindi, l'obiettivo stabilito per l'anno 2023 dalla Direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione del 23.3.2023 (avvio della formazione per almeno il 30% dei dipendenti) può ritenersi sostanzialmente raggiunto. Per il 2024 si proseguirà nell'utilizzo del corso gratuito del corso sul sito Ministero.

FONDI REACT Con Fondi dell'Unione europea PON Metro 2014-2020 si è finanziato: - la formazione sulle "Competenze digitali – livello intermedio"; - la formazione specialistica rivolta alle direzioni tecniche sul "Bim - Building Information Modeling", che ha interessato complessivamente n. 160 dipendenti; - un corso su "Compiti e funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione del contratto" per n. 90 dipendenti; - specifiche iniziative richieste dalla Direzione Sistemi informativi sulla "Cybersecurity" e su altri ambiti specifici, con una platea di ca. n. 30 partecipanti; - il corso "Risk Management per la prevenzione del rischio di frode e corruzione sui fondi Europei", per ca. 60 partecipanti, fra funzionari e dirigenti, che si sono trovati impegnati nell'utilizzo dei Fondi stessi.

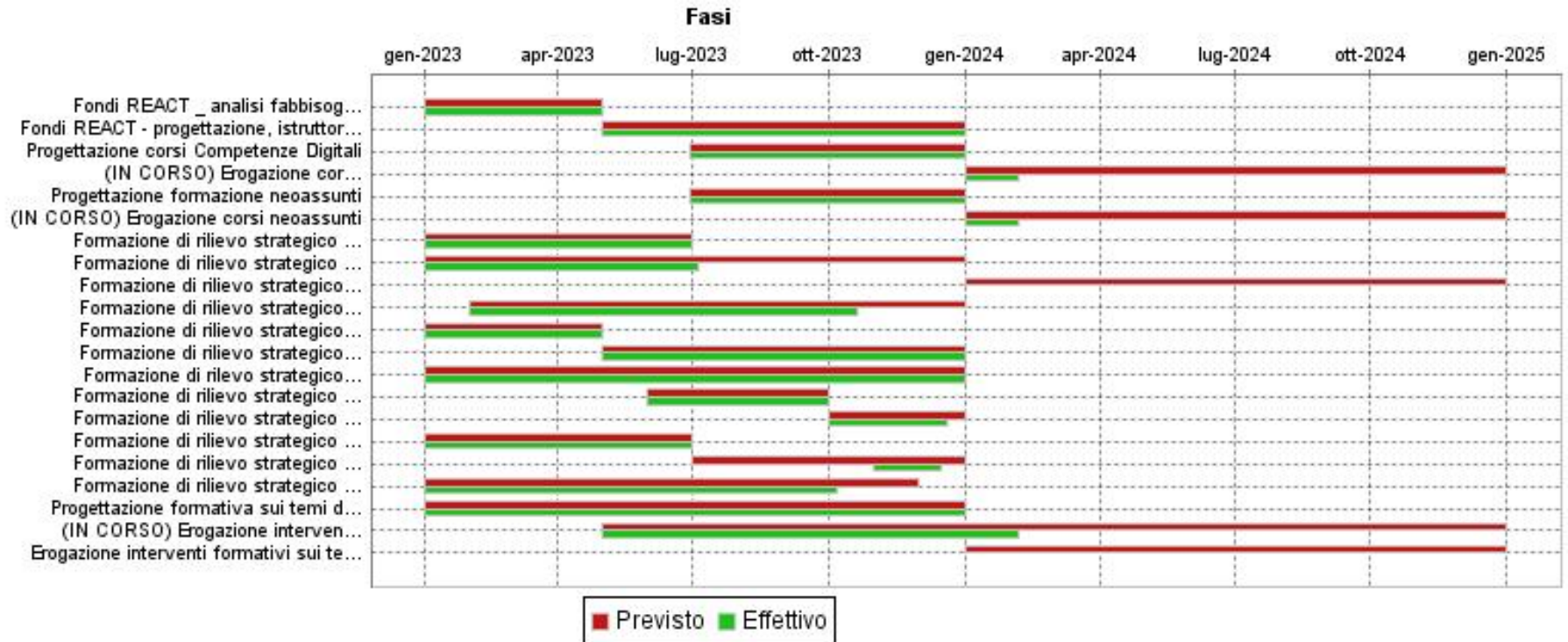
FORMAZIONE STRATEGICA

- progettazione nuovo contenuto formativo sulle competenze trasversali e modifica delle precedenti pillole formative asincrone sul SMVP, nella stipula del contratto attuativo dell'accordo quadro già in essere. Erogazione dal 31.10.2023 al 15.12.2023: 3.801 dipendenti convocati, di cui 3412 hanno concluso la formazione nei termini; - progettazione e affidamento di un percorso formativo sulle competenze trasversali per la dirigenza; percorso concluso il 20/10; - progettazione, affidamento e avvio del percorso formativo per i formatori interni. Per quanto riguarda la selezione dei partecipanti per la seconda edizione del Master a.a.2023 2024, l'ufficio ha gestito tutte le attività successive all'approvazione dell'accordo di collaborazione l'adozione dell'impegno di spesa (dd 1379/2023), la sottoscrizione dell'accordo (09.06.2023) e la selezione dei partecipanti con approvazione del bando (dd 6879/2023). La selezione si è conclusa con l'approvazione della graduatoria definitiva (dd 8016/2023).

2023_ZB05

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Fondi REACT_ analisi fabbisogno formativo ed elaborazione report</i>	01/01/2023	30/04/2023		100,00	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	fabbisogno nota prot. 111259/2023
	01/01/2023	30/04/2023					
<i>Fondi REACT - progettazione, istruttoria amministrativa ed erogazione corsi</i>	01/05/2023	31/12/2023		100,00	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	nel 2023 sono stati erogati 8 corsi finanziati con fondi pon metro react
	01/05/2023	31/12/2023					

2023_ZB05
Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progettazione corsi Competenze Digitali	30/06/2023	31/12/2023		100,00	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	progettazione prot. 323477/2023
	30/06/2023	31/12/2023					
Erogazione corsi Competenze Digitali	01/01/2024	31/12/2024			BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
	01/01/2024						
Progettazione formazione neoassunti	30/06/2023	31/12/2023		100,00	BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	progettazione prot. 408286/2023
	30/06/2023	31/12/2023					
Erogazione corsi neoassunti	01/01/2024	31/12/2024			BIAGIOTTI ANDREA	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
	01/01/2024						
Formazione di rilievo strategico - Formazione volta alla mappatura dei profili professionali e alla revisione dei dizionari delle competenze	01/01/2023	30/06/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
	01/01/2023	30/06/2023					
Formazione di rilievo strategico - Progettazione della formazione integrata sugli strumenti di collaborazione e condivisione anche per il Lavoro Agile	01/01/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	Inviato progetto al Servizio il 04/07/2023
	01/01/2023	04/07/2023					

2023_ZB05

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Formazione di rilievo strategico – Erogazione della formazione integrata sugli strumenti di collaborazione e condivisione anche per il Lavoro Agile	01/01/2024	31/12/2024			VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
Formazione di rilievo strategico – progettazione ed erogazione di specifica formazione riservata alla dirigenza	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	31/12/2023					
01/02/2023	20/10/2023						
Formazione di rilievo strategico – progettazione della formazione sugli strumenti di rilevazione dell'efficacia formativa e sullo svolgimento di focus group	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/04/2023					
01/01/2023	30/04/2023						
Formazione di rilievo strategico – erogazione della formazione sugli strumenti di rilevazione dell'efficacia formativa e sullo svolgimento di focus group	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/05/2023	31/12/2023					
01/05/2023	31/12/2023						
Formazione di rilievo strategico - Progettazione ed erogazione della formazione tecnica del Lavoro Agile e del Telelavoro	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023					
01/01/2023	31/12/2023						
Formazione di rilievo strategico – Progettazione formazione per i formatori dell'Ente	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/06/2023	30/09/2023					
01/06/2023	30/09/2023						

2023_ZB05

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Formazione di rilievo strategico – Erogazione formazione per i formatori dell'Ente	01/10/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
	01/10/2023	19/12/2023					
Formazione di rilievo strategico – Progettazione della formazione sul SMVP	01/01/2023	30/06/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	dd 4982 del 15.06
	01/01/2023	30/06/2023					
Formazione di rilievo strategico – Erogazione della formazione sul SMVP	01/07/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
	31/10/2023	15/12/2023					
Formazione di rilievo strategico – Progettazione della seconda edizione Master di II livello in Organizzazione, Amministrazione e Management per l'innovazione della PA e gestione del Bando di selezione	01/01/2023	30/11/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	DD 8016/2023, approvazione definitiva graduatoria
	01/01/2023	05/10/2023					
Formazione di rilievo strategico – Progettazione formativa sui temi del PTAP - Integrazione intergenerazionale, cultura del rispetto, riqualificazione professionale, formazione interreligiosa, formazione specifica per i componenti del CUG.	01/01/2023	31/12/2023		100,00	VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	per quanto riguarda la cultura del rispetto/violenza di genere, il percorso formativo è già stato affidato.
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZB05
Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Erogazione interventi formativi sui temi del PTAP - Integrazione intergenerazionale, cultura del rispetto, riqualificazione professionale, formazione interreligiosa, formazione specifica per i componenti del CUG.</i>	01/05/2023	31/12/2024			VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	
	01/05/2023						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Erogazione interventi formativi sui temi del PTAP - Progettazione ed erogazione formazione generica sul tema della diversità e sul tema della transizione di genere e del lessico di genere</i>	01/01/2024	31/12/2024			VERGARI NICOLETTA - P.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO	SERVIZIO AMM.NE DEL PERSONALE	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZB05_01	Formazione REACT - elaborazione report fabbisogni	RISULTATO	1,00	1,00	report elaborato dall'ufficio formazione
23_ZB05_02	Formazione REACT - Numero corsi effettuati	RISULTATO	=> 3	8	Dato da estrarre da applicativo formateca. 2 corsi effettuati al 30/06/2023, 8 al 31/12/2023: prevenzione rischio frode, i fondi europei, le funzioni del DL e del DEC, corso BIM base e specialistico, sicurezza AD, Internet of things e Infrastruttura LORA, GITLAB.
23_ZB05_03	Formazione di rilievo strategico e sui temi del Piano Triennale delle Azioni Positive. Numero di dipendenti formati nel 2023	RISULTATO	>= 1900	3860	

2023_ZB05

Obiettivo pluriennale - la formazione come strumento strategico di crescita del personale e di innovazione del Comune

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZB05_04	Formazione specifica per i componenti del Comitato Unico di Garanzia. Dipendenti formati	RISULTATO	=>33	=>33	Per dipendenti formati, s'intende i componenti del CUG, verso i quali rileva l'obbligo di formazione, ovvero 33 membri).
23_ZB05_05	Selezione partecipanti al Master	RISULTATO	30/11/2023	30/11/2023	DD 8016 del 05/10/2023
	(2024) Formazione sui temi del Piano Triennale delle Azioni Positive – erogazione corsi sui temi previsti	RISULTATO	5/5		formazione interreligiosa, integrazione intergenerazionale, cultura del rispetto, riqualificazione professionale, formazione specifica per i componenti del CUG: 5 temi affrontati su 5 temi previsti tra il 2023 ed il 2024
	(2024) Formazione neoassunti - dipendenti assunti nel 2023 formati nel corso del 2024	RISULTATO	100%		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Parte corrente/Investimento	Parte corrente
Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Sistemi Informativi

2023_ZC03

Sviluppo dei seguenti progetti software: conservazione digitale, Atti.co, Saguaro, PIAF, PAGOPA, etc..

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore		Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	ABATE FERDINANDO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo del D.U.P. Operativo 13.1.17 Attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione. Politica della qualità e sviluppo progetti in ambito sicurezza informatica e protezione dati personali.
13.1.19 Soluzioni cloud per il data center (PaaS, SaaS) e le applicazioni.
13.1.21 Incrementare le infrastrutture digitali, ampliando le possibilità di utilizzo della App già esistente sul Comune (es: per svolgere azioni di prenotazioni). Promuovere il ricorso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'organizzazione e nell'erogazione delle attività del Comune, in attuazione del Codice dell'Amministrazione digitale. Piano per lo sviluppo delle potenzialità del sistema informativo e il rilascio veloce ed efficiente di soluzioni applicative innovative e integrate, da attuarsi anche mediante il superamento del vendor lock-in in ambito applicazioni di back-office.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo riguarda sostanzialmente l'incremento dell'efficienza dell'azione amministrativa, attraverso lo sviluppo di applicativi di back-office dell'Ente già esistenti (implementazione dei medesimi mediante aggiunta di nuove funzionalità e sostanziali miglioramenti) o la realizzazione ex-novo di nuovi applicativi, sempre di back-office – principalmente con riferimento ad applicazioni fornite da software-house, tranne che per il sistema di conservazione a norma.

Sinteticamente, le fasi dell'obiettivo riguardano sviluppi dei seguenti applicativi/sistemi informatici;

- Attico: gestione provvedimenti amministrativi;
- PagoPA: piattaforma per la gestione dei pagamenti della Pubblica Amministrazione;
- Conservazione sostitutiva a norma dei documenti dell'Ente;
- SISF/PIAF e altri applicativi di gestione dei servizi e processi della Direzione Istruzione;
- SIGE e GERIT: rispettivamente i sistemi di gestione delle entrate tributarie e da canoni e quello di gestione delle riscossioni coattive;
- Gestione del back-office e dei bandi di edilizia residenziale pubblica (ERP) e altri del Servizio Casa.

2023_ZC03

Sviluppo dei seguenti progetti software: conservazione digitale, Atti.co, Saguaro, PIAF, PAGOPA, etc..

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica** Dopo l'approvazione della richiesta di variazione della fase 6 e l'introduzione di 4 nuove fasi; inoltre, è stata chiesta la variazione dell'indicatore 23_ZC03_06 e l'introduzione di 4 nuovi indicatori, al 31/12/2023 l'obiettivo risulta in linea. Di seguito si riporta un resoconto:

ATTIVITA' COMPLETATE:

- Sviluppo applicativi back-office Direzione Istruzione: buono servizi e adeguamento back-office al nuovo servizio online di iscrizione asili nido
- Analisi tecnica utilizzo POS PagoPA e integrazione con piattaforma intermediazione della società in-house SILFI Firenze Smart

- Conservazione digitale dei documenti informatici:

- 1) E' stata definita sul sistema DAX una nuova unità documentaria che sarà utilizzata per indicizzare opportunamente i libri iva.
- 2) E' stato realizzato il componente applicativo sul sistema Jente che consente agli operatori della Direzione Risorse Finanziarie di salvare nel documentale del sistema le tipologie di libri iva e sono state presentate all'ufficio interessato le varie funzionalità implementate.
- 3) Le attività proseguono per completare lo sviluppo del componente che leggerà tali documenti da Jente e li invierà al sistema di conservazione DAX di Regione Toscana.

- Gestione Atti Consiglio comunale su Atti.co e nuovo sistema gestione del voto

- 1) E' in corso di realizzazione il componente applicativo che consentirà (in modalità manuale) la migrazione degli atti di indirizzo e controllo all'interno di Atti.co.
- 2) Sono stati implementati in Atti.co tutti i flussi per la gestione degli atti di indirizzo e controllo.

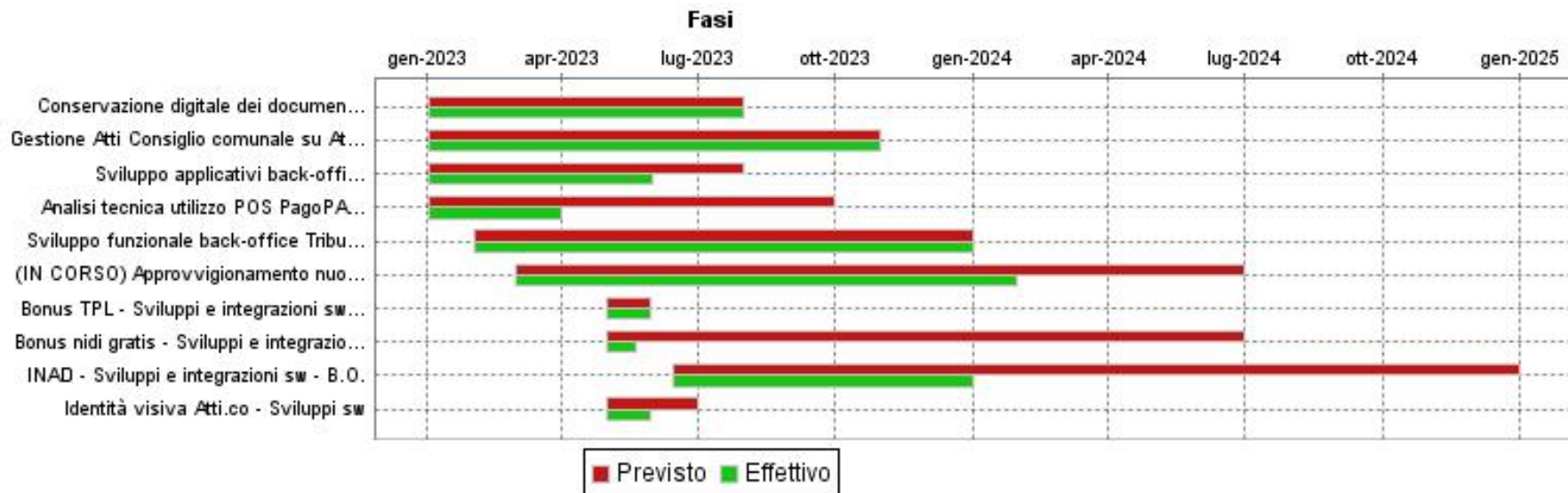
- Sviluppo funzionale back-office Tributi (SIGE)

- 1) E' in corso di implementazione il componente che consentirà di fascicolare i protocolli in entrata da portale tributi semplici
- 2) E' in corso di analisi il nuovo modello di dichiarazione IMU
- 3) E' in corso di implementazione l'integrazione con servizio ParixGate per la consultazione dei dati delle aziende
- 4) E' stata realizzato un documento di analisi che sarà il presupposto per implementare l'integrazione tra applicativo GeoWorks e modulo Canoni

ATTIVITA' ANCORA IN CORSO DI SVOLGIMENTO:

- Approvvigionamento nuovo gestionale Bando ERP (Edilizia Residenziale Pubblica)

E' stato contrattualizzato l'incarico di affidamento con il fornitore che dovrà fornire all'Ente il nuovo sistema applicativo. Inoltre sono state già avviate le attività per la personalizzazione del software applicativo, attività che prevedono la configurazione sia del servizio online dal quale saranno presentate le istanze che quella del back office, nel quale gli operatori potranno gestirle.

2023_ZC03
Sviluppo dei seguenti progetti software: conservazione digitale, Atti.co, Saguaro, PIAF, PAGOPA, etc..
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Conservazione digitale dei documenti informatici	02/01/2023	30/07/2023	20,00	100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	Il Comune di Firenze deve provvedere per legge alla predisposizione, aggiornamento e conservazione dei seguenti registri obbligatori ai fini Iva: - Registro fatture emesse - Registro corrispettivi - Registro acquisti
	02/01/2023	30/07/2023					

2023_ZC03

Sviluppo dei seguenti progetti software: conservazione digitale, Atti.co, Saguaro, PIAF, PAGOPA, etc..

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Gestione Atti Consiglio comunale su Atti.co e nuovo sistema gestione del voto	02/01/2023	30/10/2023	30,00	100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	- Importazione degli atti di indirizzo e controllo del Consiglio Comunale nel sistema Atti.co - Attivazione in Atti.co dei flussi procedurali di tali atti - Sviluppo cooperazione applicativa con sistema di gestione del voto del Consiglio Comunale
	02/01/2023	30/10/2023					
FASE Sviluppo applicativi back-office Direzione Istruzione: buono servizi e adeguamento back-office al nuovo servizio online di iscrizione asili nido	Inizio Previsto	Fine Prevista	20,00	100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	- Sviluppi gestione nuovi criteri di calcolo delle graduatorie asili nido - Nuovo modulo applicativo per gestione buoni servizio
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	30/07/2023					
	02/01/2023	31/05/2023					
FASE Analisi tecnica utilizzo POS PagoPA e integrazione con piattaforma intermediazione della società in-house SILFI Firenze Smart	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	L'Ente deve rendere disponibili i POS PagoPA, appunto per adeguarsi ulteriormente al modello nazionale di gestione dei pagamenti PagoPA
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	30/09/2023					
	02/01/2023	31/03/2023					
FASE Sviluppo funzionale back-office Tributi (SIGE)	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	La fase prevede: - Fascicolazione per protocolli in entrata da portale tributi semplici - Implementazione nuovo modello di dichiarazione IMU - Integrazione con servizio ParixGate - Analisi integrazione tra applicativo GeoWorks e modulo Canoni
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	31/12/2023					
	01/02/2023	31/12/2023					
FASE Approvvigionamento nuovo gestionale Bando ERP (Edilizia Residenziale Pubblica)	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	60,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	Si tratta di acquisire un nuovo sistema di gestione dei bandi ERP per l'assegnazione degli alloggi di residenza pubblica. Fase variata - DG/2023/00442
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	30/06/2024					
	01/03/2023						

2023_ZC03
Sviluppo dei seguenti progetti software: conservazione digitale, Atti.co, Saguaro, PIAF, PAGOPA, etc..

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Bonus TPL - Sviluppi e integrazioni sw - ISEE	01/05/2023	30/05/2023		100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Nuova fase inserita - DG/2023/00442 Si prevede di sviluppare un nuovo servizio che consenta all'app IF di poter gestire la richiesta di emissione del bonus TPL
	01/05/2023	30/05/2023					
Bonus nidi gratis - Sviluppi e integrazioni sw	01/05/2023	30/06/2024		100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Nuova fase inserita - DG/2023/00442 Sono necessarie modifiche al sistema di back office dei nidi per gestire correttamente l'integrazione con il sistema Regionale che erogherà i contributi per abbattere la rette di frequenza degli asili nido
	01/05/2023	20/05/2023					
INAD - Sviluppi e integrazioni sw - B.O.	15/06/2023	31/12/2024		100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Nuova fase inserita - DG/2023/00442 Sono stati integrati con il sistema INAD le applicazioni GERIT (Riscossione Coattiva), Piemme (Polizia Municipale) e PLEC (Commissione Elettorale Circondariale)
	15/06/2023	31/12/2023					
Identità visiva Atti.co - Sviluppi sw	01/05/2023	30/06/2023		100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Nuova fase inserita - DG/2023/00442 Si tratta di gestire nel sistema di gestione degli atti del Comune (Atti.co) un nuovo modello di identità visiva inerenti gli atti che fanno riferimento a finanziamenti Europei, ma non solo.
	01/05/2023	30/05/2023					

2023_ZC03
Sviluppo dei seguenti progetti software: conservazione digitale, Atti.co, Saguaro, PIAF, PAGOPA, etc..

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC03_01	Indicatore collegato alla fase di conservazione digitale dei documenti	RISULTATO	30/07/2023	30/07/2023	Il valore atteso dell'indicatore si riferisce alla data entro la quale è stato realizzato il connettore verso il sistema di conservazione a norma.
23_ZC03_02	L'indicatore si riferisce alla realizzazione delle attività previste dalla fase denominata: Gestione atti consiglio comunale nel sistema Atti.co e nuovo sistema di gestione del voto	RISULTATO	1/3	1/3	Il valore atteso è riferito al numero di attività eseguite / numero totale attività previste dalla fase
23_ZC03_03	L'indicatore si riferisce allo sviluppo della fase denominata "Sviluppo applicativi back-office Direzione Istruzione: buono servizi e adeguamento back-office al nuovo servizio online di iscrizione asili nido"	RISULTATO	1/2	2/2	L'indicatore è di tipo alfanumerico e si riferisce al numero di attività realizzate / numero delle attività previste dalla fase
23_ZC03_04	L'indicatore è collegato alla fase denominata "Analisi tecnica utilizzo POS PagoPA e integrazione con piattaforma intermediazione di Firenze Smart"	PERFORMANCE	30/09/2023	31/03/2023	L'indicatore è di tipo data e prevede la redazione del documento di analisi per lo sviluppo della soluzione di adozione dei POS PagoPA all'interno dell'Ente.
23_ZC03_05	L'indicatore si riferisce alle attività di sviluppo del gestionale di back-office Tributi (SIGE)	RISULTATO	2/4	3/4	Il risultato atteso dell'indicatore si riferisce al numero di attività espletate / numero di attività totali previste dalla fase
23_ZC03_08	2023- N. servizi per verifica requisiti bonus TPL	RISULTATO	1	1	Nuovo indicatore inserito - DG/2023/00442
23_ZC03_09	Disponibilità funzionalità di collegamento FrontEnd - BackEnd per gestione bonus nidi gratis	RISULTATO	20/05/2023	20/05/2023	Nuovo indicatore inserito - DG/2023/00442
23_ZC03_10	Disponibilità funzionalità identità visiva su atti amministrativi	RISULTATO	10/06/2023	31/05/2023	Nuovo indicatore inserito - DG/2023/00442
	2024: N. gestionali che saranno integrati con INAD	RISULTATO	3	3	Nuovo indicatore inserito - DG/2023/00442
	2024: Rilascio in test da parte del fornitore del nuovo gestionale Bando ERP (Edilizia Residenziale Pubblica)	RISULTATO	30/06/2024		Lo sviluppo è ancora in corso. Indicatore variato - DG/2023/00442

2023_ZC03

Sviluppo dei seguenti progetti software: conservazione digitale, Atti.co, Saguaro, PIAF, PAGOPA, etc..

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
210081	Acquisto software per Direzione Risorse finanziarie (ex regolamento Recupero evasione tributaria) - anno 2023
220006	Acquisizione dotazioni informatiche per uffici comunali (Software) - anno 2023

2022_ZC04

Sviluppo degli applicativi software principalmente prodotti in economia

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore		Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	ABATE FERDINANDO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	<p>13.1.17 Attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione. Politica della qualità e sviluppo progetti in ambito sicurezza informatica e protezione dati personali (Tutte le fasi).</p> <p>13.1.21 Incrementare le infrastrutture digitali, ampliando le possibilità di utilizzo della App già esistente sul Comune (es: per svolgere azioni di prenotazioni). Promuovere il ricorso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'organizzazione e nell'erogazione delle attività del Comune, in attuazione del Codice dell'Amministrazione digitale. Piano per lo sviluppo delle potenzialità del sistema informativo e il rilascio veloce ed efficiente di soluzioni applicative innovative e integrate, da attuarsi anche mediante il superamento del vendor lock-in in ambito applicazioni di back-office (Tutte le fasi).</p> <p>13.1.18 Revisione e aggiornamento dell'Albo dei Presidenti di Seggio. Inizio di percorso di formazione specialistica. Sviluppo di un nuovo software per lo scambio di documenti della Commissione Elettorale Circondariale e per la gestione di alcune fasi della procedura elettorale. Sviluppo di un applicativo per lo scambio tra Comuni della documentazione di iscrizione elettorale per emigra/immigra (fase F).</p> <p>2.1.19 Valorizzare il "Parco degli animali" mediante campagne di adozione e la promozione continua di partenariati con soggetti privati operanti nel settore. Proseguire nel progetto di reinserimento dei detenuti nel mondo del lavoro come educatori cinofili. Promuovere campagne di vaccinazione e favorire la "microchippatura" di cani e gatti (Fase G).</p> <p>1.3.01 e 1.3.10 (Fase H)</p> <p>12.1.01 Promuovere Firenze internazionale ed europea, organizzando o coordinando eventi di rilevanza europea o internazionale. Rafforzare il ruolo di Firenze nelle reti di città europee e internazionali, mettendo a frutto il successo del forum internazionale Unity in Diversity, anche attraverso azioni mirate allo sviluppo di intese con istituzioni europee e internazionali e avvalendosi di strumenti (multimediali e non) atti a favorire lo scambio di conoscenza e buone pratiche tra le città delle reti stesse; finalizzare l'attività dei soggetti componenti il board per l'internazionalizzazione nell'ambito della programmazione di missioni di sistema (Fasi D ed E).</p>
-----------------------------	------------------	--

2022_ZC04

Sviluppo degli applicativi software principalmente prodotti in economia

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo, articolato in due anni, riguarda lo sviluppo di applicativi di back-office dell'Ente già esistenti (implementazione dei medesimi mediante aggiunta di nuove funzionalità di un certo rilievo) o la realizzazione ex-novo di nuovi applicativi, sempre di back-office – principalmente con riferimento ad applicazioni sviluppate dal gruppo di analisti e programmatori del Servizio.

Come già scritto, la scelta inerente al "make or buy" dipende da vari fattori. La scelta "make" è - laddove appunto le condizioni tecniche, organizzative ed economiche lo consentano - quella più conveniente per l'Ente, poiché consente di ottenere applicativi molto personalizzati; di assicurare assistenza e manutenzione costanti; e di coprire ambiti spesso "di nicchia", ovverosia processi lavorativi importanti per il Comune ma di scarso interesse per le aziende produttrici di software, anche perché presuppongono una conoscenza approfondita dei meccanismi interni di funzionamento.

Lo sviluppo di applicativi in house quest'anno (2022) riguarda:

A e B: per queste prime due fasi, gli applicativi di supporto ai processi di razionalizzazione delle modalità di lavoro agile e in presenza (appl.vi LARA e Interpello);

C. Si farà un passo avanti verso l'alleggerimento del vendor lock-in, iniziando lo sviluppo di un applicativo strategico in quest'ambito, come dimostrato nello studio di cui all'ob.vo 2019_ZC11P, ovverosia il Funzionigramma/Organigramma trasversale.

D ed E: rispettivamente parte front-office e parte back-office della gestione eventi (gestione sale monumentali - gestione eventi).

F: Nuova gestione Commissione elettorale circondariale PLECWeb.

G. Sviluppo applicativo Parco degli animali.

H. Sviluppo applicativo Passi Carrabili.

In tutti i progetti sopra detti si darà concreta applicazione ai principi base della digitalizzazione, stabiliti dal Codice dell'Amministrazione Digitale e tradotti da AgID nel vigente Piano Triennale per l'Informatica. In particolare, le applicazioni che offriranno servizi diretti al cittadino saranno realizzate nel rispetto del principio 'once only' (ANPR, AppIO...) e 'mobile first'.

Nuova parte relativa al 2023:

Aggiunta fase relativa alla gestione informatica delle fasi di produzione ed eventuale aggiornamento del funzionigramma, e relativo indicatore. Per quanto riguarda le fasi "NUOVOPLEC" e "PASSI CARRABILI", sono intervenuti nel corso del 2022 oggettivi significativi cambiamenti che impongono una revisione dell'obiettivo, cosa che praticamente significa dover riefettuare l'analisi, cambiando sostanzialmente o in parte i contenuti sviluppati nel 2022.

2022_ZC04

Sviluppo degli applicativi software principalmente prodotti in economia

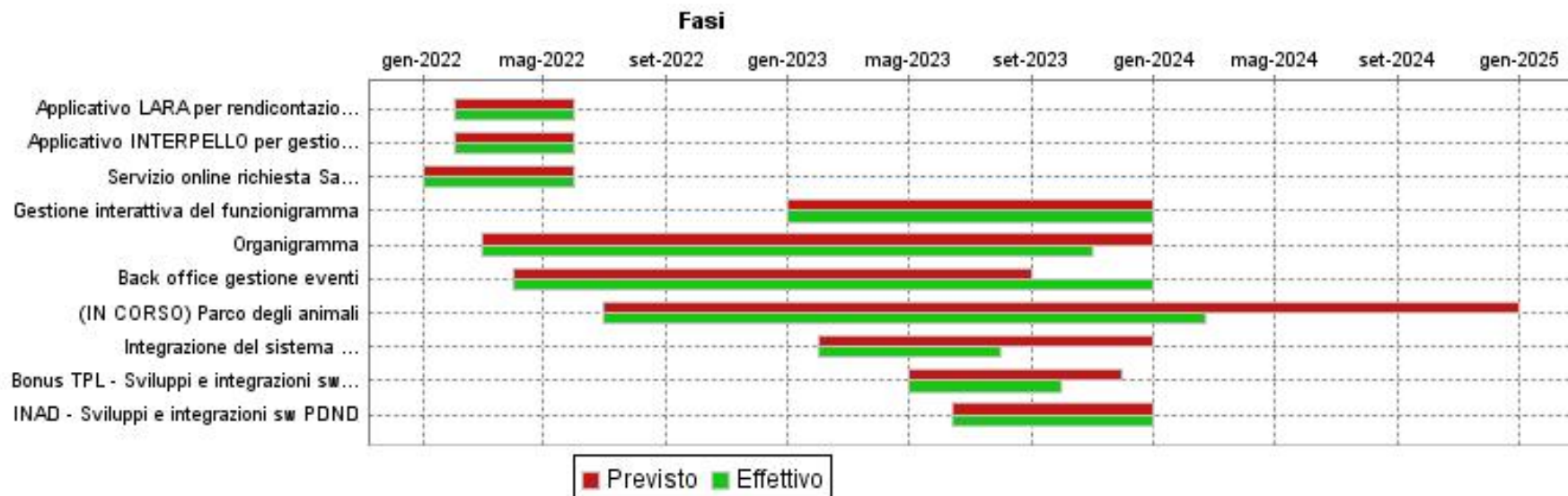
Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale)

In seguito all'approvazione della richiesta di variazione dell'obiettivo si rileva che al 31/12/2023 la situazione risulta la seguente:

- A Lara – sviluppato nei tempi previsti e secondo le specifiche condivise.
- B Interpello – sviluppo nei tempi previsti.
- C Funzionigramma-Organigramma – in linea con i tempi di progetto. Nel corso del 2023 è stata introdotta la possibilità di gestire in modo interattivo le attività di gestione del Funzionigramma (inserimento-modifica-cancellazione) così da farlo diventare strumento di governo per le attività dell'Organizzazione.
- D – Gestione Eventi Front Office - ha subito una revisione in corso d'opera ma in linea.
- E – Gestione Eventi Back Office – Sviluppate 2 funzioni (istruttoria richieste online - gestione richieste spazi Direzioni). Sono state introdotte alcune modifiche a funzionalità già sviluppate che hanno portato al rilascio entro il 31/12/2023
- F – NuovoPlec – come descritto nella nota profonda revisione. Realizzato prototipo di progetto
- G – Parco degli animali – Realizzato prototipo di progetto del servizio online ma la consegna del prodotto è stata posticipata al 31/12/2024 attraverso richiesta di variazione
- H – Passi carrabili - Cambiamento in corso dell'anno, la parte online rientra nel progetto di Business process management

Sono state, infine, introdotte n. 3 nuove fasi con richiesta di variazione dell'obiettivo e completate nei tempi previsti

GANTT



2022_ZC04
Sviluppo degli applicativi software principalmente prodotti in economia

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Applicativo LARA per rendicontazione attività in lavoro agile	01/02/2022	31/05/2022		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Applicativo web intranet per gestire il resoconto delle attività in base alle specifiche definite nel contratto individuale di lavoro agile.
	01/02/2022	31/05/2022					
Applicativo INTERPELLO per gestione del lavoro agile ordinario	01/02/2022	31/05/2022		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Interpello per la gestione delle richieste di lavoro agile dei dipendenti: domanda, istruttoria della Direzione di appartenenza e produzione contratto individuale di lavoro, in digitale.
	01/02/2022	31/05/2022					
Servizio online richiesta Sale Monumentali per realizzazione eventi	01/01/2022	31/05/2022		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Realizzazione di un servizio online autenticato per la richiesta di spazi per eventi.
	01/01/2022	31/05/2022					
Gestione interattiva del funzionigramma	01/01/2023	31/12/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Funzioni di creazione, movimentazione, cancellazione di voci del funzionigramma comunale e produzione della documentazione richiesta dall'ufficio
	01/01/2023	31/12/2023					
Organigramma	01/03/2022	31/12/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Organigramma: produz. organigramma digitale in forma statica e modello del database.
	01/03/2022	31/10/2023					

2022_ZC04
Sviluppo degli applicativi software principalmente prodotti in economia

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Back office gestione eventi	01/04/2022	31/08/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Il servizio avrà più articolazioni: 1) Controllo-verifica-protocollo richieste online. 2) Istruttoria richieste online. 3) Gestione richieste delle Direzioni di spazi per eventi. 4) Gestione richieste urgenti spazi da parte dell'Amministrazione
	01/04/2022	31/12/2023					
Parco degli animali	01/07/2022	31/12/2024			ROSSI GIOVANNI - P.O. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Servizio online autenticato per gestione prenotazione / pagamento spazi pensione per cani e gatti: progettazione e sviluppo interfaccia grafica del servizio online. Fase variata - DG/2023/00442
	01/07/2022						
Integrazione del sistema di interoperabilità dell'Ete (WSO2) con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)	01/02/2023	31/12/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - E.Q. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Nuova fase inserita - DG/2023/00442
	01/02/2023	31/07/2023					
Bonus TPL - Sviluppi e integrazioni sw - Verifica requisiti anagrafici	01/05/2023	30/11/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - E.Q. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Nuova fase inserita - DG/2023/00442
	01/05/2023	30/09/2023					
INAD - Sviluppi e integrazioni sw PDND	15/06/2023	31/12/2023		100,00	ROSSI GIOVANNI - E.Q. SVILUPPO PROGETTI AZIENDALI	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	Nuova fase inserita - DG/2023/00442
	15/06/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
GIRO1	LARA: rilascio sistema in test	RISULTATO	31/05/2022	31/05/2022	
GIRO2	INTERPELLO: fasi del procedimento realizzate / totale fasi del procedimento	RISULTATO	2/3	3/3	

2022_ZC04
Sviluppo degli applicativi software principalmente prodotti in economia

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
GIRO3	Creazione archivio statico dell'organigramma	RISULTATO	31/12/2022	31/12/2022	
23_ZC04_01	Gestione delle esportazioni per Direzioni (T1) e Servizi (T2), e delle modifiche in corso d'opera accorpate per Direzioni (T3) e Servizi (T4)	RISULTATO	4/4	4/4	L'indicatore significa che saranno rilasciate 4 funzionalità su 4
GIRO4	Pubblicazione servizio online richiesta Sale Monumentali per realizzazione eventi	RISULTATO	31/05/2022	31/05/2022	
GIRO5	Gestione eventi: fasi realizzate / numero complessivo fasi	RISULTATO	2/4	2/4	
GIRO6	NUOVOPLEC: analisi e realizzazione prototipo	RISULTATO	31/12/2022	31/12/2022	Il DM Interno n.267 del 15/11/2022 stabilisce che entro il 01/01/2024 le attività elettorali inerenti alla popolazione residente dovranno migrare in ANPR, e così le relative funzionalità informatiche: ciò comporterà modifiche regolamentari anche in materia di gestione dell'attività delle commissioni elettorali circondariali e, pertanto, la necessità di rivedere l'intero progetto.
GIRO7	Servizio online e back-office Parco degli Animali: componenti rilasciate entro il 2022 / componenti complessive di progetto	RISULTATO	1/2	1/2	
GIRO8	Servizio online e back-office Passi carrabili: componenti rilasciate entro il 2022 / componenti complessive di progetto	RISULTATO	1/2	1/2	
23_ZC04_03	N. servizi per verifica requisiti anagrafici bonus TPL	RISULTATO	1	1	Nuovo indicatore inserito - DG/2023/00442
23_ZC04_04	Disponibilità accessi servizi INAD	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	Nuovo indicatore inserito - DG/2023/00442
23_ZC04_05	Disponibilità collegamento sistema WSO2 con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	Nuovo indicatore inserito - DG/2023/00442
24_ZC04_01	2024: Parco degli animali - progettazione back office	RISULTATO	31/12/2024		Indicatore variato - DG/2023/00442

2022_ZC04

Sviluppo degli applicativi software principalmente prodotti in economia

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali per i cittadini e alle piattaforme dati (anche fondi REACT EU e PON METRO)

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SVILUPPO INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	MENCACCI MARCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	2.1.13 "Realizzare Firenze Smart Green City, anche attraverso l'estensione dei giardini con irrigazione intelligente." 3.1.04 "Continuare la digitalizzazione delle scuole" 13.1.17 "Attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione" 13.1.28 "Promuovere la consultazione aperta dei cittadini sia ai fini della partecipazione degli stessi alla definizione delle azioni dell'Amministrazione (maratone dell'ascolto, sondaggi on line, ed altri percorsi, anche innovativi e tecnologici) sia ai fini del controllo diretto della qualità dei Servizi del Comune ("Monitoraggio Civico") e delle partecipate, sia quale elemento rilevante per il processo di valutazione degli uffici" 13.1.29 "Sviluppare la toponomastica come veicolo di conoscenza della città attraverso l'inserimento informazioni sui toponimi delle strade in modalità smart all'interno di app rivolte a cittadini e turisti (DSI)" 13.2.03 "Completare la messa in produzione del nuovo sistema di BackOffice delle pratiche edilizie e il deposito on line di tutti i procedimenti edilizi. Procedere con la de-materializzare l'archivio edilizia per consentire la messa a disposizione on-line delle richieste di visura da parte degli utenti" 13.2.04 "Promuovere un'educazione civica digitale rendendo i Cittadini e le imprese attori dell'innovazione. Rendere la città un laboratorio di innovazione (sfruttando dati pubblici aperti, applicazioni, servizi digitali) dove sperimentare e attrarre talenti e aziende. Realizzare un patto digitale con le associazioni e il volontariato individuando anche punti di incontro fisico con i cittadini. Incrementare l'innovazione usando le risorse digitali pubbliche (app, dati, servizi, WiFi)"
-----------------------------	------------------	--

Le attività del Servizio legate ad altri obiettivi operativi in cui la Direzione Sistemi Informativi è coinvolta sono state inserite direttamente nei rispettivi obiettivi di PEG dalle Direzioni che coordinano tali obiettivi operativi del DUP.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

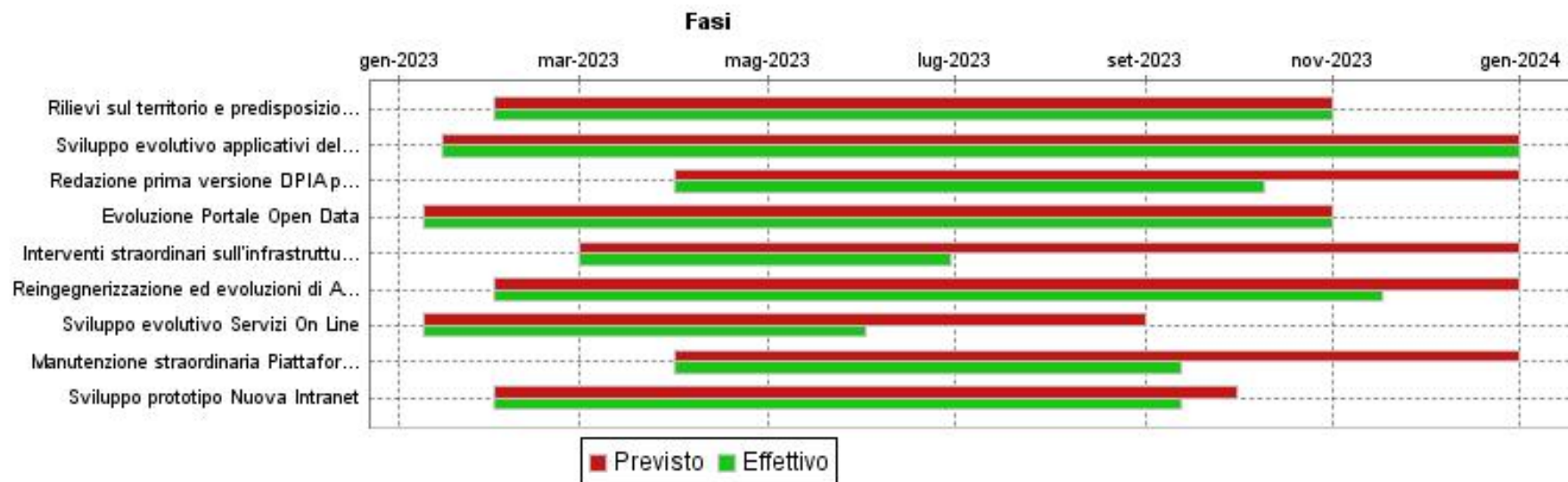
L'obiettivo include attività di sviluppo di servizi digitali ai cittadini, banche dati, e processi di integrazione di archivi e strati informativi, sulla base di esigenze degli Uffici e di quanto presente nel Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione e nel D.U.P. Nell'obiettivo sono anche inserite attività di sviluppo legate ai progetti PON Metro, REACT EU ed al mondo degli Open Data e BigData. L'obiettivo include anche azioni di sviluppo sul fronte delle iniziative di engagement con cittadini, utility della smart city e imprese per la promozione dell'uso e delle competenze relativi ai servizi digitali offerti in città.

2023_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali per i cittadini e alle piattaforme dati (anche fondi REACT EU e PON METRO)

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** Obiettivo in linea. Sono stati realizzati nuovi rilievi e nuovi strati informativi per il Digital Twin nell'ambito dei finanziamenti REACT (es. rilievo mediante IA del verde privato, vegetazione, idrografia, piscine, campi sportivi, ponti, ferrovie, edificato, pannelli fotovoltaici, strade) e l'aggiornamento della cartografia della città di Firenze (rilievo celerimetrico, volo aereo, rilievo stradale, modellazione 3D del territorio, rilievi tramite droni). Sempre in ottica di Digital Twin, è stato realizzato il primo rilievo 3D ad altissima precisione di ambienti interni del patrimonio artistico e culturale della città, nella Basilica di SS Annunziata. Nel pieno rispetto della normativa sulla protezione dati personali (Regolamento Europeo 679/2016 GDPR), anche tramite compilazione della valutazione d'impatto DPIA per per telerilevamento e rilievi fotogrammetrici.

E' stata realizzata l'evoluzione di nuovi SOL, app e il nuovo prototipo della rete Civica. In tutti i nuovi sviluppi ed evoluzioni sono stati tenuti in considerazione, fin dalla progettazione, i criteri di accessibilità, usabilità e esperienza utente prescritti dalle "Linee Guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA" (AgID) e dalle "Linee di indirizzo per la progettazione e lo sviluppo dei servizi online (Designers Italia)".

Sul fronte Open Data, oltre all'evoluzione del portale, tramite fondi REACT, sono stati messi a disposizione di cittadini e imprese 11 nuovi dataset in formato Open Data e 16 in formato Linked Open Data.

GANTT

FASI - ATTIVITA'

2023_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali per i cittadini e alle piattaforme dati (anche fondi REACT EU e PON METRO)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Rilievi sul territorio e predisposizione strati informativi per Digital Twin	01/02/2023	31/10/2023		100,00	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://comunefirenze.sharepoint.com/sites/GEODATA
	01/02/2023	31/10/2023					
Sviluppo evolutivo applicativi della Direzione Patrimonio in ambito geografico	15/01/2023	31/12/2023		100,00	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	http://sistemaecografico.comune.intranet/login
	15/01/2023	31/12/2023					
Redazione prima versione DPIA per telerilevamento e rilievi fotogrammetrici	01/04/2023	31/12/2023		100,00	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Invio DPIA al DPO in data 9/10/2023
	01/04/2023	09/10/2023					
Evoluzione Portale Open Data	09/01/2023	31/10/2023		100,00	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://opendata.comune.fi.it/content/linked-open-data
	09/01/2023	31/10/2023					
Interventi straordinari sull'infrastruttura di interoperabilità	01/03/2023	31/12/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://gitlab.comune.intranet/frontend/wso2/scuola
	01/03/2023	29/06/2023					
Reingegnerizzazione ed evoluzioni di App per dispositivi Mobili	01/02/2023	31/12/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://gitlab.comune.intranet/frontend/app/Scuola
	01/02/2023	16/11/2023					
Sviluppo evolutivo Servizi On Line	09/01/2023	31/08/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://gitlab.comune.intranet/frontend/sol/varie/-/tree/main
	09/01/2023	01/06/2023					

2023_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali per i cittadini e alle piattaforme dati (anche fondi REACT EU e PON METRO)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Manutenzione straordinaria Piattaforma SDEA	01/04/2023	31/12/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://gitlab.comune.intranet/frontend/sdea/-/issues
	01/04/2023	12/09/2023					
FASE Sviluppo prototipo Nuova Intranet	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/09/2023		100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://gitlab.comune.intranet/frontend/web/intranet
	01/02/2023	12/09/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC06_01	Numero di strati informativi/rilievi effettuati	RISULTATO	2,00	2,00	Celerimetrico e Lidar; a fine novembre è stato aggiunto anche il rilievo stradale Cyclomedia
23_ZC06_02	Modellazione 3D del rilievo 1:500 della città per il Digital Twin	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	Sono a disposizione nel catalogo dati le 3D tiles della città di Firenze e del Centro Storico UNESCO
23_ZC06_03	Numero applicativi aggiornati in ambito geografico al 31/12/2023	RISULTATO	1,00	2,00	Aggiornati gli applicativi "Piani attuativi" e "impianti pubblicitari"
23_ZC06_04	Numero nuovi DataSet pubblicati al 31/12/2023	RISULTATO	3,00	11,00	evidenze in https://opendata.comune.fi.it/archivio-new
23_ZC06_05	Numero Data Set Linked Open Data pubblicati al 31/12/2023	RISULTATO	3,00	16,00	Esercizi storici, lapidi dantesche, lapidi della resistenza, luoghi di culto (chiesa cattolica), pietre d'inciampo, stradario storico, toponomastica femminile, alberi, aree verdi, architettura e monumenti, architetture del '900, fontane monumentali, gallerie d'arte, librerie, musei, teatri
23_ZC06_06	DPIA per telerilevamento e rilievi fotogrammetrici	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	Invio DPIA al DPO in data 9/10/2023

2023_ZC06
Sviluppi relativi ai servizi digitali per i cittadini e alle piattaforme dati (anche fondi REACT EU e PON METRO)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC06_07	Numero di prototipo Nuova Intranet	RISULTATO	1,00	1,00	https://gitlab.comune.intranet/groups/front
23_ZC06_08	Numero di App Reingegnerizzate e/o Aggiornate	RISULTATO	2,00	2,00	https://gitlab.comune.intranet/groups/front
23_ZC06_09	Numero servizi digitali aggiornati	RISULTATO	10,00	10,00	https://gitlab.comune.intranet/groups/front
23_ZC06_10	Numero API attivate/ristrutturate	RISULTATO	4	5	
23_ZC06_11	Numero interventi evolutivi su piattaforma SDEA	RISULTATO	4	5	

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

2023_ZC08 **Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando anche fondi REACT EU e PON Metro plus)**

Direzione **SISTEMI INFORMATIVI** Direttore **GRAZIANI CATERINA** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **SICUREZZA, INFRASTRUTTURA E ARCHITETTURA IT DELL'ENTE** Dirigente **BERTELLI LUCA** Tipologia **SVILUPPO**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 1.3.01, 1.3.05, 1.3.06, 1.3.07, 1.3.09, 2.1.13, 9.1.04, 11.1.01, 13.1.06, 13.1.21, 13.2.01, 13.2.02, 13.2.03, 13.2.04, 13.1.17, 13.1.19, 13.1.22, 13.1.24, 13.1.21, 13.2.05, 3.1.04, 1.3.10, 14.1.04

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Progetti di SVILUPPO, quindi nuovi dispiegamenti, potenziamenti, estensione, migrazione o innovazione nelle aree di competenza del Servizio Sicurezza, infrastruttura e architettura IT e delle sue Posizioni Organizzative (PO):

- DCSC - Data Center, Sistemi e Cloud
- RICM - Reti, Internet delle Cose e Multimedialità

Per quanto riguarda le infrastrutture di sistema e di rete, i progetti prevedono l'introduzione di nuove tecnologie o lo sviluppo e l'ammodernamento sostanziale di quelle esistenti e la collaborazione su nuovi progetti di altre direzioni/uffici.

Per la PO DCSC si prevedono quindi le fasi di:

- dispiegamenti o supporto nei progetti di nuovi sistemi informatici centralizzati per la Direzione Sistemi Informativi e per altre Direzioni, comprese le aziende municipalizzate, partecipate e gli enti controllati (FirenzeSmart, ATO Toscana Centro, SDS, ...);
- interventi centralizzati negli ambiti della qualità, privacy e sicurezza informatica;
- progetti e interventi per la progressiva adozione di soluzioni cloud nei vari ambiti di competenza.

Per la PO RICM si prevedono interventi e attività per progetti di sviluppo e di innovazione:

- multimediali, di ottimizzazione ed efficientamento delle postazioni di lavoro;
- sulla rete metropolitana, nelle sedi dell'Ente e per l'infrastruttura wifi;
- in ambito Internet delle cose (smart irrigation, people counting, smart parking, ...).

2023_ZC08

Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando anche fondi REACT EU e PON Metro plus)

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) OBIETTIVO REALIZZATO AL 100%.

Nel corso dell'anno è stato possibile realizzare i progetti o gli interventi di potenziamento, di estensione, di migrazione o di innovazione nelle diverse aree di competenza del Servizio Sicurezza, Infrastruttura e Architettura IT.

Per quanto riguarda la sicurezza informatica, l'architettura e le infrastrutture di sistema e di rete, i progetti hanno comportato l'introduzione di nuove tecnologie, il dispiegamento di nuovi sistemi/software/applicativi o l'ammodernamento sostanziale di quelle esistenti e la collaborazione sui progetti di altre direzioni/uffici in ambito informatico.

Per le tematiche afferenti alla EQ Data Center, Sistemi e Cloud sono state svolte le fasi:

- dispiegamenti o supporto nei progetti di nuovi sistemi informatici centralizzati per la Direzione Sistemi Informativi e per altre Direzioni, comprese le aziende municipalizzate, partecipate e gli enti controllati;
- interventi centralizzati negli ambiti della qualità, privacy e sicurezza informatica;
- progetti e interventi per la progressiva adozione di soluzioni cloud nei vari ambiti di competenza.

Per le tematiche afferenti alla EQ Reti, Internet delle Cose e Multimedialità sono state svolte le fasi:

- interventi e attività per progetti di innovazione multimediali e di ottimizzazione ed efficientamento nella conduzione delle postazioni di lavoro;
- interventi e attività per progetti di potenziamento e di innovazione sulla rete metropolitana, nelle sedi dell'Ente e per l'infrastruttura wifi;
- interventi e attività per progetti di innovazione in ambito Internet delle cose (smart irrigation, people counting, sensori di parcheggio, ...).

Per il dettaglio degli interventi condotti e delle attività realizzate, si rimanda alle note presenti sui singoli indicatori di performance.

2023_ZC08

Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando anche fondi REACT EU e PON Metro plus)

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>SIST1 - Ambienti informatici centralizzati: studio, progettazione e dispiegamenti nuovi progetti per servizi, app e software applicativi; analisi migrazione e consolidamenti (sistemi, servizi, programmi e software).</i>	02/01/2023	31/12/2023	17,00	100,00	CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Progetti PON REACT-EU e Plus; nuovi progetti e dispiegamenti applicativi: Smart Green, Scudo Verde, aggiornamento ZTL, Guacamole 5 nodi, ecc.; migrazione app, software, dbms, ecc.
	02/01/2023	31/12/2023					

2023_ZC08
Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando anche fondi REACT EU e PON Metro plus)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
SIST2 - Privacy e sicurezza informatica: policy password, analisi SMBv1, protocolli cifrati, nuovo certificato SSL doppio, sonde SIEM, supporto attivazione SOC, nuovo nodo Rubrik, supporto MFA, incident response plan, test VA e threat, rete di management	10/01/2023	24/12/2023	18,00	100,00	CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Concluso: policy password, analisi SMBv1, protocolli cifrati, nuovo certificato SSL doppio, supporto attivazione SOC, nuovo nodo Rubrik, incident response plan, test VA e threat
	05/01/2023	24/12/2023					
FASE SIST3 - Cloud: policy O365, liste distribuzione O365, antivirus SaaS potenziato, migrazione tutti ambienti test e stage in IaaS SCT, migrazione ambienti produzione in SCT 70% non RDM, migrazione almeno 1 vm RDM, sperimentazione CyberArk, DC su Azure	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00	100,00	CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Concluso: policy O365, liste distribuzione O365, antivirus SaaS potenziato, migrazione tutti ambienti test e stage in IaaS SCT, migrazione ambienti produzione in SCT 70% non RDM, migrazione almeno 1 vm RDM, DC su Azure
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	07/01/2023	18/12/2023					
	07/01/2023	18/12/2023					
FASE RETE1 - Postazioni di Lavoro: analisi e sostituzione PdL obsolete, supporto disattivazione SMBv1, nuovo inventario asset IT, test Raspberry, studio ambiente VDI, analisi nuovo ambiente per deploy immagini sistemi, studio superamento IP statici	Inizio Previsto	Fine Prevista	17,00	100,00	BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Marinari Stefano fino al 31.07
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	10/01/2023	20/12/2023					
	10/01/2023	20/12/2023					

2023_ZC08
Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando anche fondi REACT EU e PON Metro plus)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
RETE2 - Rete e WiFi: dispiegamento WiFi Unesco, potenziamento rete interna, estensione NAC, supporto dispiegamento SIEM, supporto SOC, nuovi 4 nodi VPN, tuning traffico SCT, apparati per SCCR, potenziamento connettività Internet, hub su Azure	03/01/2023	27/12/2023	18,00	100,00	BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAS.T.ARCH.IT	Marinari Stefano fino al 31.07
	03/01/2023	24/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
RETE3 - Internet delle Cose e Multimedialità: attivazione 2 nuovi giardini Smart Irrigation, adeguamento vecchi giardini, fornitura people counting, smart parking DSI, dispiegamento Digital Signage, supporto Museo Resistenza, supporto nuovo sw Cons.Com.	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
		05/01/2023	20/12/2023	15,00	100,00	BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAS.T.ARCH.IT
04/01/2023		20/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC08_1	Attività di sviluppo sugli ambienti informatici centralizzati (nuovi progetti, dispiegamenti, evoluzioni sistemi esistenti). Da eseguire almeno 10.	RISULTATO	10,00	10,00	SmartGreen, Digital Signage, Scudo verde, Guacamole 5 nodi, Drupal 9, GitLab, SCCR, KMS x laaS, Nessus, GERIT, ...
23_ZC08_2	Attività eseguite in ambito qualità, privacy e sicurezza informatica. Da eseguire almeno 8	RISULTATO	8,00	8,00	Attività eseguite saranno indicate a fine anno
23_ZC08_3	Attività sviluppo eseguite su ambienti cloud (attivazione, migrazione, ecc.). Da eseguire almeno 5	RISULTATO	5,00	7,00	Attività eseguite indicate a fine anno

2023_ZC08
Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando anche fondi REACT EU e PON Metro plus)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC08_4	Attività inerenti alle postazioni di lavoro (attività nuove, progetti, ecc.). Da eseguire almeno 5 attività	RISULTATO	5,00	6,00	Marinari Stefano fino al 31.07, poi senza responsabile di EQ. Concluso: analisi e sostituzione PdL obsolete, supporto disattivazione SMBv1, nuovo inventario asset IT, test Raspberry, predisposizione postazioni sala SCCR, apparati per Consiglio Comunale
23_ZC08_5	Attività inerenti rete e WiFi (potenziamenti, nuovi progetti, ecc.). Da eseguire almeno 8 attività	RISULTATO	8,00	8,00	Concluso: dispiegamento WiFi Unesco, potenziamento rete interna, estensione NAC, supporto dispiegamento SIEM, supporto SOC, nuovi 4 nodi VPN, potenziamento connettività Internet, apparati per SCCR, hub su Azure
23_ZC08_6	Attività in ambito Internet delle cose (innovazione, progetti, ecc.). Da eseguire almeno 5	RISULTATO	5,00	7,00	Concluso: attivazione 2 nuovi giardini Smart Irrigation, adeguamento vecchi giardini, fornitura people counting, smart parking DSI, dispiegamento Digital Signage, supporto Museo Resistenza, supporto nuovo sw Cons.Com.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
---------------	---------------

2023_ZC08

Sviluppi e potenziamenti in ambito Sicurezza informatica, Infrastruttura e Architettura IT del Comune di Firenze (impiegando anche fondi REACT EU e PON Metro plus)

BUDGET

					Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo					
				Totale Entrate	2023	CP	2	02	Investimenti fissi lordi e acq	0,00
					2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	1.005.000,00
									Totale Spesa	1.005.000,00

2023_ZC09

Sviluppi in ambito cybersecurity del Comune esclusivamente finanziati con fondi PNRR (bandi Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale - ACN)

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SICUREZZA, INFRASTRUTTURA E ARCHITETTURA IT DELL'ENTE	Dirigente	BERTELLI LUCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.1.16, 13.1.17, 13.1.19
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Negli ultimi anni è stato dato nuovo impulso alla digitalizzazione delle amministrazioni che, anche grazie al PNRR, procede inarrestabile. Il Comune ha avviato da tempo il percorso di migrazione al cloud previsto dal Piano Triennale e, in conseguenza della recente pandemia, sono state adottate nuove modalità per lo svolgimento delle prestazioni lavorative. Parallelamente all'avanzamento della digitalizzazione, si è assistito ad un'impressionante crescita delle minacce alla sicurezza e all'integrità di patrimonio informativo, servizi telematici e infrastrutture tecnologiche. Gli attacchi informatici sono tipicamente perpetrati procedendo dagli elementi più deboli – persone, strumenti o singoli uffici di un'articolazione più complessa. Il progetto intende affrontare la cybersecurity sotto i diversi ambiti appena indicati, quindi interessa sistemi, servizi, infrastrutture e dipendenti dell'Ente e prevede interventi in diversi ambiti per condividere una visione organica della cybersicurezza, per identificare ed attuare azioni coordinate per garantire la continuità di servizi ed infrastrutture digitali nonché l'integrità e confidenzialità del patrimonio informativo. In tale contesto, le iniziative principali proposte sono:

- analisi postura di sicurezza e realizzazione piano di potenziamento;
- definizione policy e procedure per cybersicurezza & protezione dati;
- esecuzione test e verifiche di sicurezza su alcuni sistemi/applicazioni;
- acquisizione nuovi strumenti di protezione;
- predisposizione soluzioni aggiuntive di sicurezza;
- incremento livello di sicurezza risorse ICT;
- formazione, sensibilizzazione e consapevolezza dell'utenza.

2023_ZC09

Sviluppi in ambito cybersecurity del Comune esclusivamente finanziati con fondi PNRR (bandi Agenzia per la Cybersecurity Nazionale - ACN)

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

Il progetto, nel suo complesso, intende affrontare la cybersecurity sotto diversi aspetti, quindi interessa sistemi, servizi, infrastrutture e dipendenti dell'Ente e prevede poi interventi in diversi ambiti.

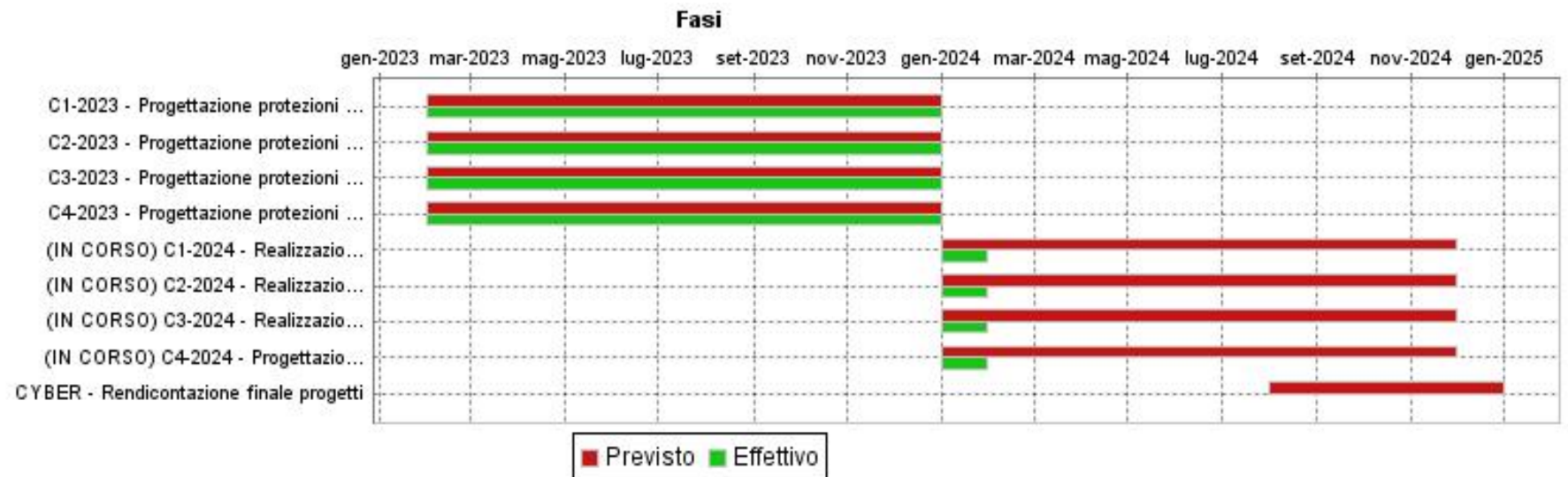
In tale contesto, le iniziative e le attività svolte nel corso del 2023 sono state principalmente:

- interviste ed analisi della documentazione esistente;
- studio e assessment sulla situazione in essere;

al fine di definire nuove procedure di sicurezza (quindi arricchire la documentazione privacy e cyber) e progettare ulteriori soluzioni da implementare o dispiegare nei seguenti ambiti:

- definizione piano di sicurezza e rafforzamento del dominio utenti;
- strumento di protezione Web Application Firewall (WAF);
- strumento perimetrale Secure Web Gateway (SWG = NGFW);
- adeguamento del documento Vademecum.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZC09
Sviluppi in ambito cybersecurity del Comune esclusivamente finanziati con fondi PNRR (bandi Agenzia per la Cybersecurity Nazionale - ACN)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
C1-2023 - Progettazione protezioni in ambito sistemi informatici centralizzati e gestione credenziali	31/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
	31/01/2023	31/12/2023					
C2-2023 - Progettazione protezioni in ambito software applicativi e cloud	31/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
	31/01/2023	31/12/2023					
C3-2023 - Progettazione protezioni in ambienti di rete, perimetrali e Internet	31/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Marinari Stefano fino al 31.07
	31/01/2023	31/12/2023					
C4-2023 - Progettazione protezioni in ambienti utente e postazioni di lavoro (end-point)	31/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Marinari Stefano fino al 31.07
	31/01/2023	31/12/2023					
C1-2024 - Realizzazione protezioni in ambito sistemi informatici centralizzati e gestione credenziali	01/01/2024	30/11/2024	12,00		CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
	01/01/2024						
C2-2024 - Realizzazione protezioni in ambito software applicativi e cloud	01/01/2024	30/11/2024	12,00		CARBONCINI VALERIO-P.O.DATA CENTER, SISTEMI, CLOUD	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
	01/01/2024						
C3-2024 - Realizzazione protezioni in ambienti di rete, perimetrali e Internet	01/01/2024	30/11/2024	12,00		BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
	01/01/2024						

2023_ZC09
Sviluppi in ambito cybersecurity del Comune esclusivamente finanziati con fondi PNRR (bandi Agenzia per la Cybersecurity Nazionale - ACN)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
C4-2024 - Progettazione protezioni in ambienti utente e postazioni di lavoro (end-point)	01/01/2024	30/11/2024	12,00		BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	
	01/01/2024						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
CYBER - Rendicontazione finale progetti	01/08/2024	31/12/2024	12,00		BERTELLI LUCA	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC09_1	C1-2023 - Progettazioni concluse (definizione piano, sicurezza dominio, Multi Factor Authentication, funzioni MDA/MDR, password hash check)	RISULTATO	1,00	4,00	Definizione piano, sicurezza dominio, funzioni MDA/MDR, password hash check
23_ZC09_2	C2-2023 - Progettazioni concluse (Web Application Firewall, Vulnerability Assessment, Penetration Testing, soluzioni DB-sec, ambiente cloud)	RISULTATO	1,00	4,00	Web Application Firewall, Vulnerability Assessment, Penetration Testing, ambiente cloud
23_ZC09_3	C3-2023 - Progettazioni concluse (policy, Secure Web Gateway, hardening configurazioni, protezione perimetrale)	RISULTATO	1,00	3,00	Policy sicurezza (Vademecum), Secure Web Gateway (NGFW), hardening configurazioni
23_ZC09_4	C4-2023 - Progettazioni concluse (Vademecum, hardening postazioni di lavoro, campagne phishing simulato, threat protection)	RISULTATO	1,00	3,00	Hardening postazioni di lavoro, campagne phishing simulato, threat protection
	C1-2024 - Realizzazione delle attività progettate (definizione piano, sicurezza dominio, Multi Factor Authentication, funzioni MDA/MDR, password hash check)	RISULTATO	1,00		
	C2-2024 - Realizzazioni delle attività progettate (Web Application Firewall, Vulnerability Assessment, Penetration Testing, soluzioni DB-sec, ambiente cloud)	RISULTATO	1,00		
	C3-2024 - Realizzazione delle attività progettate (policy, Secure Web Gateway, hardening configurazioni, protezione perimetrale)	RISULTATO	1,00		

2023_ZC09

Sviluppi in ambito cybersecurity del Comune esclusivamente finanziati con fondi PNRR (bandi Agenzia per la Cybersecurity Nazionale - ACN)

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	C4-2024 - Realizzazione delle attività progettate (Vademecum, hardening postazioni di lavoro, campagne phishing simulato, threat protection)	RISULTATO	1,00		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	427.000,00	2023	CP	2	02	Investimenti fissi lordi e acq	0,00
2023	CP	4	02	Contributi agli investimenti	0,00	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	0,00
Totale Entrate					427.000,00	Totale Spesa					

2023_ZC02

Attività di supporto alla crescita ed alla disseminazione delle competenze digitali

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore	GRAZIANI CATERINA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	Dirigente	GRAZIANI CATERINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_02 PER UNA CITTA' INTELLIGENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.2.04 Promuovere un'educazione civica digitale rendendo i Cittadini e le imprese attori dell'innovazione. Rendere la città un laboratorio di innovazione (sfruttando dati pubblici aperti, applicazioni, servizi digitali) dove sperimentare e attrarre talenti e aziende.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Il Piano Triennale per l'Informatica nella la PA ed il Codice dell'Amministrazione digitale nel promuovere l'attuazione dei principi della cittadinanza digitale e dell'open government, impegnano le Pubbliche Amministrazioni in un complesso percorso di innovazione basato sulle tecnologie digitali nei diversi settori in cui si esplicano le competenze dell'Amministrazione. Ciò si traduce in una serie di obblighi posti dal Codice a carico delle Amministrazione e dei suoi Dirigenti, soggetti a pianificazione e scadenze a livello normativo o del Piano triennale. Per accompagnare questo percorso di transizione digitale, è fondamentale supportare i processi di cambiamento in atto ed accompagnare ed agevolare il percorso di innovazione facendo crescere le competenze digitali sia di chi opera nell'Amministrazione, sia dei cittadini e dei city user, contribuendo al superamento del digital divide.

L'obiettivo rappresenta l'insieme delle attività poste in essere dalla Direzione Sistemi Informativi per sostenere il percorso di crescita di conoscenze e consapevolezza digitale sia all'interno che all'esterno dell'Amministrazione, con particolare attenzione a tre attività:

- la prosecuzione della formazione dei dipendenti in tema di competenze digitali;
- l'attivazione e la gestione dei due progetti di servizio civile digitale del Comune (Giovani in digit@le per gli under 20; Cittadini in digit@le per cittadini e city user);
- il rafforzamento dell'offerta informativa e formativa della piattaforma Firenze digitale (www.firenzedigitale.it).

All'obiettivo partecipano tutti i Servizi della Direzione e, per il Servizio civile digitale, anche la Direzione Servizi sociali, il Servizio Amministrativo e Quartieri, il Servizio Musei e biblioteche e archivi.

2023_ZC02

Attività di supporto alla crescita ed alla disseminazione delle competenze digitali

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo in linea con le previsioni. % di raggiungimento: 100%

Tutte le attività programmate sono state svolte.

Di particolare rilievo ed impegno la conduzione dei due progetti del Servizio civile digitale (Giovani in digit@le e Cittadini in digit@le), che ha visto 10 volontari impegnati per tutto il 2023 in numerose attività a supporto della crescita delle competenze digitali dei cittadini, tra cui la gestione di sportelli presso varie sedi comunali (Quartieri, biblioteche, centri giovani), la partecipazione ad eventi pubblici (es. Earth technology expo 2023) e la predisposizione di numerosi materiali informativi (newsletter, brochure, user journey) in collaborazione con Firenze digitale.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

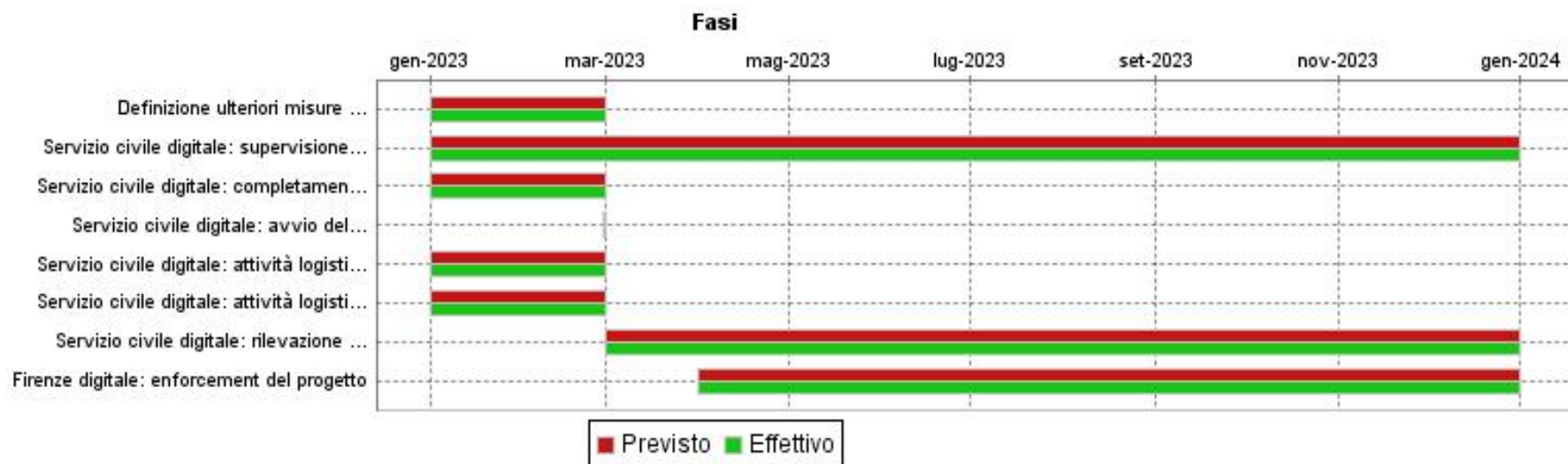
Descrizione

SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI

SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI

DIREZ.SERVIZI SOCIALI

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZC02
Attività di supporto alla crescita ed alla disseminazione delle competenze digitali

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Definizione ulteriori misure di rafforzamento e diffusione delle competenze digitali nell'Ente</i>	01/01/2023	28/02/2023	10,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	28/02/2023					
<i>Servizio civile digitale: supervisione e supporto metodologico per la gestione dei progetti</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	CAVALLERI VINCENZO	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Servizio civile digitale: completamento delle attività di formazione dei volontari di competenza della DSI</i>	01/01/2023	28/02/2023	20,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	28/02/2023					
<i>Servizio civile digitale: avvio delle attività con l'utenza</i>	28/02/2023	28/02/2023	30,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	28/02/2023	28/02/2023					
<i>Servizio civile digitale: attività logistica ed operativa per attivazione Infopoint digitali nei Quartieri</i>	01/01/2023	28/02/2023		100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	01/01/2023	28/02/2023					
<i>Servizio civile digitale: attività logistica ed operativa per attivazione Punti di assistenza digitale delle biblioteche</i>	01/01/2023	28/02/2023		100,00	GARDINI MARINA	SERV. MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/01/2023	28/02/2023					
<i>Servizio civile digitale: rilevazione di customer satisfaction</i>	01/03/2023	31/12/2023	10,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/03/2023	31/12/2023					

2023_ZC02
Attività di supporto alla crescita ed alla disseminazione delle competenze digitali

FASE <i>Firenze digitale: enforcement del progetto</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023					
01/04/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC02_01	Transizione digitale: formulazione ulteriore proposta di interventi di rafforzamento e diffusione competenze digitali	RISULTATO	1/1 al 28/2/2023	1/1 al 28/2/2023	
23_ZC02_02	Servizio civile digitale: completamento della formazione da parte della DSI nei tempi di progetto	PERFORMANCE	100% al 28/2/2023	100% al 28/2/2023	
23_ZC02_03	Servizio civile digitale: avvio delle attività con l'utenza nei tempi programmati	RISULTATO	1/1 al 30/3/2023	1/1 al 28/2/2023	
23_ZC02_04	Firenze digitale: raggiungimento dei target del piano delle attività 2023	PERFORMANCE	90% al 31/12/2023	90%	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZC07
Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)

Direzione	SISTEMI INFORMATIVI	Direttore		Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE	Dirigente	ABATE FERDINANDO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_02 PER UNA CITTA' INTELLIGENTE

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	2.1.13 "Realizzare Firenze Smart Green City, anche attraverso l'estensione dei giardini con irrigazione intelligente." 3.1.04 "Continuare la digitalizzazione delle scuole" 13.1.17 "Attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione" 13.1.28 "Promuovere la consultazione aperta dei cittadini sia ai fini della partecipazione degli stessi alla definizione delle azioni dell'Amministrazione (maratone dell'ascolto, sondaggi on line, ed altri percorsi, anche innovativi e tecnologici) sia ai fini del controllo diretto della qualità dei Servizi del Comune ("Monitoraggio Civico") e delle partecipate, sia quale elemento rilevante per il processo di valutazione degli uffici" 13.1.29 "Sviluppare la toponomastica come veicolo di conoscenza della città attraverso l'inserimento informazioni sui toponimi delle strade in modalità smart all'interno di app rivolte a cittadini e turisti (DSI)" 13.2.03 "Completare la messa in produzione del nuovo sistema di BackOffice delle pratiche edilizie e il deposito on line di tutti i procedimenti edilizi. Procedere con la de-materializzare l'archivio edilizia per consentire la messa a disposizione on-line delle richieste di visura da parte degli utenti" 13.2.04 "Promuovere un'educazione civica digitale rendendo i Cittadini e le imprese attori dell'innovazione. Rendere la città un laboratorio di innovazione (sfruttando dati pubblici aperti, applicazioni, servizi digitali) dove sperimentare e attrarre talenti e aziende. Realizzare un patto digitale con le associazioni e il volontariato individuando anche punti di incontro fisico con i cittadini. Incrementare l'innovazione usando le risorse digitali pubbliche (app, dati, servizi, WiFi)"
-----------------------------	------------------	--

Le attività del Servizio legate ad altri obiettivi operativi in cui la Direzione Sistemi Informativi è coinvolta sono state inserite direttamente nei rispettivi obiettivi di PEG dalle Direzioni che coordinano tali obiettivi operativi del DUP.

2023_ZC07

Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nell'ambito della realizzazione di progetti PNRR per la digitalizzazione e la trasformazione digitale il presente obiettivo riguarda a una sempre maggiore semplificazione e automazione adottando i principi dell'Agenda Semplificazione, si tratta di conferire ai servizi digitali caratteristiche tali da renderne il loro utilizzo sempre più agevole, automatizzato ed autoconsistente, in tal modo si intende facilitare l'esecuzione dei processi dei back-office fornendo loro un input più completo e strutturato, conseguendo di fatto una maggiore velocità nella capacità di soddisfare i bisogni della cittadinanza e del tessuto sociale ed economico del territorio.

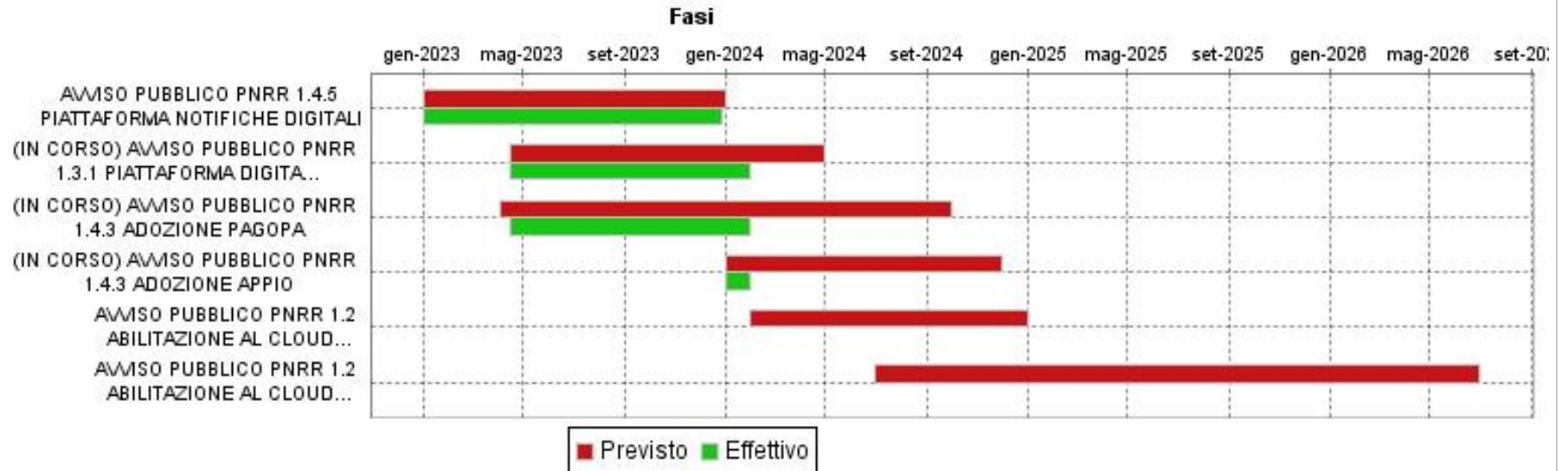
Lo scenario generale a cui si riguarda è un contesto in cui senza limitazioni di orari e spazi i servizi digitali siano pienamente utilizzabili dagli utenti, a prescindere dai canali e dagli strumenti utilizzati.

Sono quindi centrali il completamento dei progetti legati alle Misure PNRR, in particolare:

- Misura 1.2 – Abilitazione al Cloud
- Misura 1.3.1 – Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)
- Misura 1.4.3 – Adozione PagoPA
- Misura 1.4.3 – Adozione AppIO
- Misura 1.4.5 – Piattaforma Notifiche Digitali (SEND)

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

L'obiettivo è stato oggetto di una importante richiesta di variazione che ha consentito di riallineare i tempi precedentemente previsti dai singoli progetti con le proroghe temporali emanate al cronoprogramma dal Dipartimento della Trasformazione Digitale con differenti decreti. Successivamente alla richiesta di variazione è stato emanato un ulteriore decreto n. 207/2023 che ha prorogato il termine delle attività per la Misura 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI (SEND) al 10/04/2024 e per il quale, pur avendo completato le attività si è in attesa della comunicazione dell'esito del collaudo da parte del Dipartimento della Trasformazione Digitale.

2023_ZC07
Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI	01/01/2023	31/12/2023		100,00	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	Fase variata - DG/2023/00442	
	01/01/2023	27/12/2023						
ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - CONTRATTUALIZZAZIONE	01/01/2023	30/06/2023	Quadro generale delle indicazioni operative del livello centrale in continua evoluzione	LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	STIPULA DI N. 2 CONTRATTI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITA' TECNICHE			
	01/01/2023	23/06/2023						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.5 PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - REALIZZAZIONE	04/04/2023	31/12/2023		LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	INTEGRAZIONE DI N. 2 SERVIZI CON PIATTAFORMA NAZIONALE NOTIFICHE			Attività tecniche completate
	04/04/2023	27/12/2023						

2023_ZC07
Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI	17/04/2023	30/04/2024			GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	Fase variata - DG/2023/00442	
	17/04/2023							
ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - CONTRATTUALIZZAZIONE	17/04/2023	31/12/2023		GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	STIPULA DI ALMENTO N. 2 CONTRATTI CON FORNITORE PER LA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' TECNICHE			
	17/04/2023							
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.3.1 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - REALIZZAZIONE	01/05/2023	30/04/2024		GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	REALIZZAZIONE N. 6 API ESPOSTE SU PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI			E' stato possibile iniziare questa attività in assenza di contratti stipulati in virtù del fatto che alcune azioni sono realizzate in economia dalla DSI
	01/05/2023							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA	03/04/2023	30/09/2024			LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG	Fase variata - DG/2023/00442	
	17/04/2023							
ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA - CONTRATTUALIZZAZIONE	03/04/2023	08/01/2024		LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	CONTRATTUALIZZAZIONE CON SILFI			
	17/04/2023							
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA - REALIZZAZIONE	03/07/2023	30/09/2024		LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	ATTIVAZIONE N. 21 SERVIZI DI PAGAMENTO PAGOPA			
	03/07/2023							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.4.3 ADOZIONE APPIO	02/01/2024	29/11/2024			LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAS.TECNOLOG		
	02/01/2024							

2023_ZC07
Semplificazione dei servizi digitali e automazione dei processi ad essi collegati (PNRR ed Agenda Semplificazioni)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD - CONTRATTUALIZZAZIONE	01/02/2024	31/12/2024			LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
AVVISO PUBBLICO PNRR 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD - REALIZZAZIONE	01/07/2024	30/06/2026			LO GIUDICE FABIO P.O. PROGETTI INNOV. SIST. INFOR.	SERVIZIO GEST.INFRAST.TECNOLOG	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC07_05	2024 - Numero API esposte su Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)	RISULTATO	6	0	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZC07_06	2023 - Numero servizi integrati con Piattaforma Digitale Notifiche (PND)	RISULTATO	2	2	Le attività di integrazione sono state completate il 01/12/2023. Con decreto n. 207/2023 del 15.12.2023 del Dipartimento per la Trasformazione Digitale è stata prorogata al scadenza per il completamento delle attività di integrazione alla Piattaforma Notifiche Digitali di 90gg rispetto alla precedente scadenza del 19/12/2023. Al momento ancora in attesa di conferma di collaudo da parte del Dipartimento.
23_ZC07_07	2024 - Numero di contratti sottoscritti e trasmessi alla piattaforma PA Digitale 2026	RISULTATO	6,00		
23_ZC07_08	2024 - Numero di Servizi Attivi su App IO	RISULTATO	22,00		
23_ZC07_09	2024 - Numero di Servizi PagoPA attivati o riclassificati	RISULTATO	22,00		
23_ZC07_11	2026 - Numero di Servizi Digitali abilitati al cloud	RISULTATO	17,00		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZC01						Supporto alla transizione digitale, rafforzamento permanente Data protection e privacy della Direzione Sistemi informativi					
Direzione	SISTEMI INFORMATIVI			Direttore	GRAZIANI CATERINA			Classificazione	DIREZIONALE		
Servizio	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI			Dirigente	GRAZIANI CATERINA			Tipologia	MIGLIORAMENTO		

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	<p>3.1.17 - Attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione. Politica della qualità e sviluppo progetti in ambito sicurezza informatica e protezione dati personali, personali – anche con finanziamenti PNRR</p> <p>13.1.21 - Incrementare le infrastrutture digitali (anche con finanziamenti PNRR), ampliando le possibilità di utilizzo della App già esistente sul Comune (es: per svolgere azioni di prenotazioni). Promuovere il ricorso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione nell'organizzazione e nell'erogazione delle attività del Comune, in attuazione del Codice dell'Amministrazione digitale</p> <p>13.2.02 - Potenziare i servizi digitali rendendo possibile effettuare on line tutti i pagamenti al Comune anche tramite Pago PA, per essere la prima città "cashless" d'Italia – anche con finanziamenti PNRR.</p> <p>13.2.03 - Completare la messa in produzione del nuovo sistema di BackOffice delle pratiche edilizie e il deposito on line di tutti i procedimenti edilizi, curare l'evoluzione del sistema in coerenza con l'Agenda digitale e l'Agenda semplificazione.</p> <p>11.1.01 - Implementare strumenti di analisi, previsione e monitoraggio dei flussi turistici anche in un'ottica di delocalizzazione degli stessi. Fornire ai turisti migliori strumenti di conoscenza, realizzando un'unica applicazione sui servizi al turismo, promuovendo maggiore digitalizzazione nell'offerta turistica, tenendo in considerazione lo Studio Unesco su capacità di carico turistico del centro.</p> <p>13.1.27 - Continuare con la semplificazione e lo snellimento delle procedure per facilitare l'accesso ai servizi (anche con finanziamenti PNRR), Proseguire il consolidamento dello Sportello Unico Attività Produttive - SUAP, come luogo dialogo tra imprese e amministrazione comunale e dove semplificare sempre di più i procedimenti amministrativi per l'attivazione di nuove attività imprenditoriali. Uso della piattaforma Nuovo STAR di Regione Toscana, estendendo la modalità SUAP online a tutti gli uffici che gestiscono procedimenti previsti nell'albero ATECO, oltre che nella Direzione Attività Economiche, anche nelle Direzioni Ambiente, Servizi Sociali, Cultura e Sport e Istruzione. Continuare con la realizzazione di campagne informative per accesso ai servizi. Implementare il SUAP ed il SUE realizzati in attuazione dell'Agenda digitale e dell'Agenda semplificazione.</p>
-----------------------------	------------------	--

2023_ZC01

Supporto alla transizione digitale, rafforzamento permanente Data protection e privacy della Direzione Sistemi informativi

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il Piano Triennale per l'Informatica nella PA ed il Codice dell'Amministrazione digitale nel promuovere l'attuazione dei principi della cittadinanza digitale e dell'open government, impegnano le Pubbliche Amministrazioni in un complesso percorso di innovazione basato sulle tecnologie digitali nei diversi settori in cui si esplicano le competenze dell'Amministrazione. Ciò si traduce in una serie di obblighi posti dal Codice a carico delle Amministrazioni e dei suoi Dirigenti, soggetti a pianificazione e scadenze a livello normativo o del Piano triennale. Per accompagnare questo percorso di transizione digitale, è fondamentale supportare i processi di cambiamento in atto, accompagnare ed agevolare il percorso di innovazione. Allo stesso tempo, occorre sostenere il percorso di digitalizzazione dei processi in atto, svolgendo un'azione di presidio e coordinamento trasversale e garantendo sempre un adeguato livello della sicurezza e della tutela dei dati personali trattati.

L'obiettivo rappresenta l'insieme delle attività da svolgere, anche avvalendosi dei finanziamenti comunitari disponibili (PON Metro REACT EU, PNRR PON Metro 2021-27) nei seguenti ambiti:

- coordinamento attività transizione digitale su piattaforme abilitanti (SPID/CIE/CNS, app IO, PagoPA, PND, PDND, ecc.) e digitalizzazione processi;
- coordinamento della gestione dei finanziamenti comunitari assegnati alla Direzione;
- rafforzamento delle misure a tutela dei dati personali trattati informaticamente (es. revisione/redazione DPIA, revisione informative, revisione procedure abilitative, ecc.);
- supporto alla implementazione di ulteriori misure per il rafforzamento permanente della sicurezza informatica;
- upgrade delle linee guida aziendali dell'architettura IT dell'Ente e condivisione delle stesse con le altre Direzioni dell'Ente.

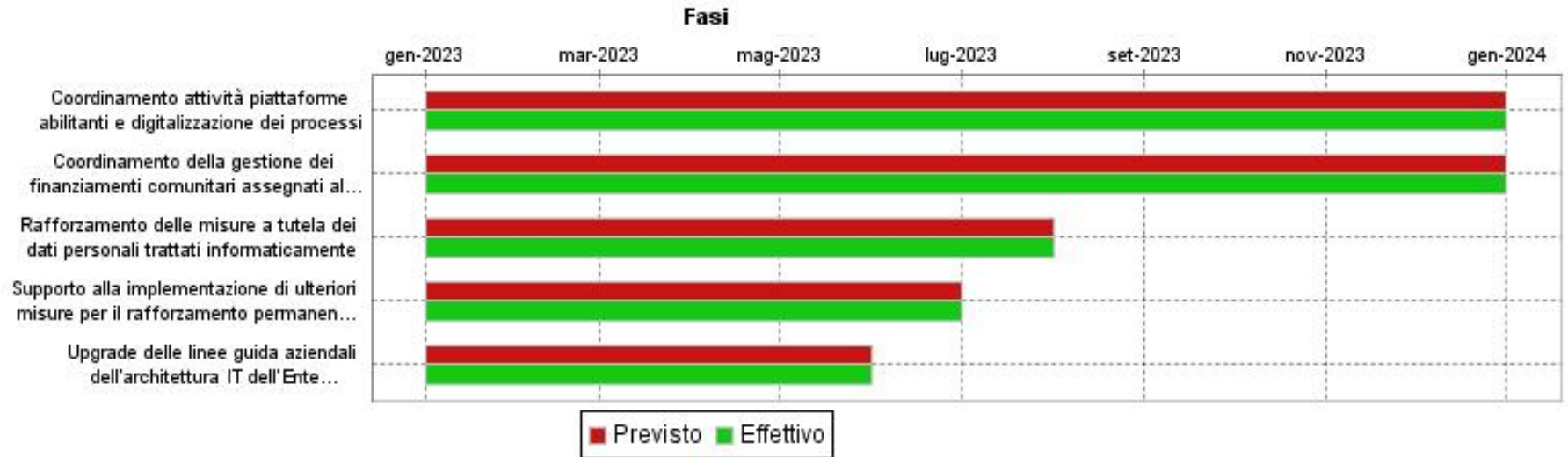
All'obiettivo partecipano tutti i Servizi e le P.O. della Direzione.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo in linea con le previsioni. % di raggiungimento: 100%

Tutte le attività pianificate sono state regolarmente svolte. In particolare:

- i progetti PON METRO e REACT sono stati tutti completati e liquidati nei termini previsti;
- i progetti PNRR sono stati presentati/rimodulati/gestiti nei termini previsti;
- sono state portate avanti significative attività di rafforzamento delle misure a tutela dei dati personali trattati informaticamente; in aggiunta a quanto inizialmente programmato, tramite lo specifico appalto sulla cybersecurity affidato dal Servizio Sicurezza, Infrastruttura e Architettura IT dell'Ente con fondi PNRR è stata avviata, d'intesa con la Segreteria generale, la revisione ed il potenziamento delle procedure e della modulistica a livello di Ente. Infine, è stata predisposta la DPIA per il telerilevamento tramite autovettura;
- sono state aggiornate le linee guida aziendali dell'architettura IT dell'Ente, che sono state anche trasmesse alle altre Direzioni dell'Ente.

2023_ZC01
Supporto alla transizione digitale, rafforzamento permanente Data protection e privacy della Direzione Sistemi informativi
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Coordinamento attività piattaforme abilitanti e digitalizzazione dei processi	01/01/2023	31/12/2023	30,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	31/12/2023					
	01/01/2023	31/12/2023					
Coordinamento della gestione dei finanziamenti comunitari assegnati alla Direzione	01/01/2023	31/12/2023	40,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	31/12/2023					
	01/01/2023	31/12/2023					
Rafforzamento delle misure a tutela dei dati personali trattati informaticamente	01/01/2023	31/07/2023	15,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	31/07/2023					
	01/01/2023	31/07/2023					

2023_ZC01
Supporto alla transizione digitale, rafforzamento permanente Data protection e privacy della Direzione Sistemi informativi

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Supporto alla implementazione di ulteriori misure per il rafforzamento permanente della sicurezza informatica</i>	01/01/2023	30/06/2023	8,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Upgrade delle linee guida aziendali dell'architettura IT dell'Ente e condivisione delle stesse con le altre Direzioni dell'Ente</i>	01/01/2023	31/05/2023	7,00	100,00	GRAZIANI CATERINA	DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI	
	01/01/2023	31/05/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZC01_01	Privacy: revisione modulistica e/o aggiornamento/redazione DPIA	RISULTATO	2/2 al 31/8/2023	2/2	
23_ZC01_02	Transizione digitale: rispetto della tempistica prevista dagli avvisi PNRR per i progetti presentati dall'Ente	PERFORMANCE	100% al 31/12/2023	9/9(100%)	9 progetti PNRR gestiti rispetto a 9 progetti PNRR presentati ed approvati
23_ZC01_03	Architettura IT dell'Ente: condivisione Linee guida	RISULTATO	1/1 al 31/5/2023	1/1 al 31/5	
23_ZC01_04	Cybersecurity: affiancamento ad ufficio assicurazioni per attivazione copertura	PERFORMANCE	30/6/2023	30/06/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Parte corrente/Investimento	Parte corrente
Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Risorse finanziarie

2022_ZE07

Automatizzare i processi di gestione delle entrate e integrare le banche dati

Direzione	RISORSE FINANZIARIE	Direttore	CASSANDRINI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ENTRATE E RECUPERO EVASIONE	Dirigente	ZENTI DAVIDE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.02 Aumentare la capacità effettiva di incasso dei crediti.
 13.1.05 Imposte e tributi locali: mantenere la tassazione tra le più basse d'Italia, in particolare tra le città metropolitane. (...).
 13.1.06 Combattere l'evasione fiscale: pagare tutti per pagare meno. (...)
 13.2.02 Potenziare i servizi digitali rendendo possibile effettuare on line tutti i pagamenti al Comune anche tramite PAGOPA, per essere la prima città cashless d'Italia

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è di durata biennale ed è in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi.

Sono necessari alcuni miglioramenti nei software di gestione delle entrate che consentano di automatizzare alcuni processi, in particolare:
 2022

- 1) Sviluppo Simulatore di calcolo del Canone dovuto per occupazioni mediante tavolini / dehors su scheda servizio (previsto sviluppo da parte di Maggioli) - (P.O. Canoni)
- 2) Sviluppo per firma digitale ed invio tramite PEC degli atti accertativi IMU e diffide ed ingiunzioni per COSAP, CIMP e Canoni patrimoniali (SIGE - Maggioli) - (P.O. IMU - Canoni);
- 3) Sviluppo per firma digitale ed invio tramite PEC degli atti per la riscossione coattiva (GERIT - Maggioli) -P.O. Riscossione coattiva);
- 4) Sviluppo servizio di produzione atti di accertamento per recupero imposta di soggiorno, con possibilità di firma digitale ed invio tramite PEC (IdS2 - Firenze Smart ex SILFI S.p.A. affidato a Municipia) - P.O. Imposta di soggiorno);
- 5) Sviluppo modulo per gestione contenzioso in fase di riscossione coattiva - (P.O. Riscossione coattiva);

2023

- 6) Collegamento fra CITYSPACE (Direzione Mobilità) e SIGE (P.O. Canoni)
- 7) Collegamento SIGE - SIGEDO - (P.O. IMU e Canoni);
- 8) Gestione contabile delle rateizzazioni concesse - (tutte le P.O.)

2022_ZE07

Automatizzare i processi di gestione delle entrate e integrare le banche dati

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo è stato raggiunto al 100%, sia con riferimento alle fasi da sviluppare nel 2022, sia in riferimento alle fasi da sviluppare nel 2023. Per la P.O. Riscossione coattiva sono stati raggiunti al 100% i risultati attesi in merito a:

- Sviluppo per firma digitale ed invio tramite PEC degli atti per la riscossione coattiva (GERIT - Maggioli) -P.O. Riscossione coattiva);
- Sviluppo modulo per gestione contenzioso in fase di riscossione coattiva - (P.O. Riscossione coattiva);

Per la P.O. Canoni sono stati raggiunti al 100% i risultati attesi relativamente a:

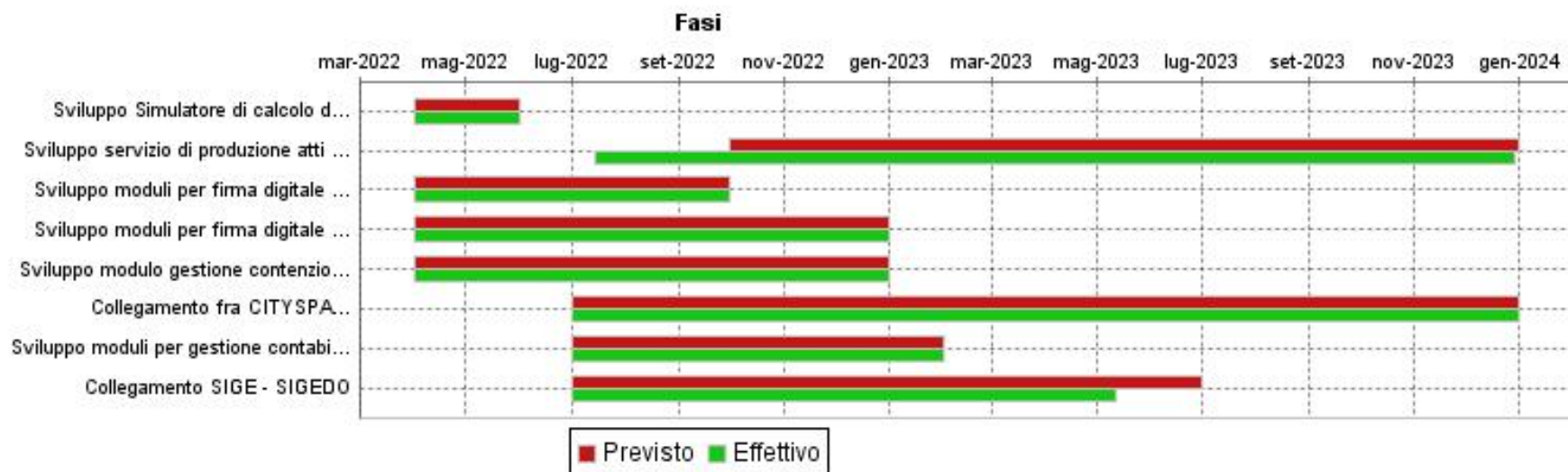
- sviluppo simulatore di calcolo per i tavolini;
- sviluppo modulo per la firma digitale ed invio tramite PEC degli atti finalizzati al recupero (diffide ed ingiunzioni);

Per la E.Q. IMU è stato raggiunto al 100% nei tempi previsti il risultato atteso relativamente allo sviluppo del modulo per la firma digitale ed invio tramite PEC degli atti finalizzati al recupero (accertamenti) e all'integrazione SIGE-SIGEDO.

EQ imposta di soggiorno: in data 28.12.2023 è stato effettuato il collaudo del modulo di aggiornamento di ids2 per l'elaborazione ed emissione avvisi di accertamento esecutivi

EQ canoni: nel 2023 sono stati creati su Cityspace appositi slot ove poter caricare avvisi di pagamento del canone e ogni altro atto o documento prodotti dal Sige. L'utente è così in grado di recuperare la documentazione che lo riguarda autonomamente.

GANTT



2022_ZE07
Automatizzare i processi di gestione delle entrate e integrare le banche dati

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Sviluppo Simulatore di calcolo del Canone dovuto per occupazioni mediante tavolini / dehors su scheda servizio	01/04/2022	31/05/2022		100,00	DELLI PAOLI SALVATORE - P.O. GESTIONE CANONI	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: consentire agli utenti di calcolarsi autonomamente quanto spenderanno per una occupazione mediante tavolini / dehors senza dover chiedere all'ufficio, cosa che sta avvenendo in seguito alla regolamentazione straordinaria
	01/04/2022	31/05/2022					
Sviluppo servizio di produzione atti di accertamento per recupero imposta di soggiorno, con possibilità di firma digitale ed invio tramite PEC	01/10/2022	31/12/2023		100,00	NANNELLI ANNALISA - P.O. GEST.IMPOSTA DI SOGGIORNO	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: produrre atti accertativi, firmarli digitalmente ed inviarli tramite PEC ove possibile con il sw lds2 cos' da risparmiare ore / uomo di lavoro e produrre un lavoro di maggiore qualità
	15/07/2022	28/12/2023					
Sviluppo moduli per firma digitale ed invio tramite PEC degli atti per la riscossione coattiva	01/04/2022	30/09/2022		100,00	GUIDI ALESSANDRO - P.O. RISCOS.COAT.E REC.EVASIONE	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: risparmiare il costo della notifica cartacea, maggiore velocità delle notifiche e di ridurre il rischio di vizi nel procedimento di notifica
	01/04/2022	30/09/2022					
Sviluppo moduli per firma digitale ed invio tramite PEC degli atti accertativi IMU e diffide ed ingiunzioni per COSAP, CIMP e Canoni patrimoniali	01/04/2022	31/12/2022		100,00	NANTELE FRANCESCO P.O. GEST.IMU TASI TARI PUB.AFF.	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: risparmiare il costo della notifica cartacea, maggiore velocità delle notifiche e ridurre il rischio di vizi nel procedimento di notifica;
	01/04/2022	31/12/2022					
Sviluppo modulo gestione contenzioso riscossione coattiva all'interno del relativo software gestionale (GERIT)	01/04/2022	31/12/2022		100,00	GUIDI ALESSANDRO - P.O. RISCOS.COAT.E REC.EVASIONE	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: Importare nel gestionale della riscossione coattiva il modulo sviluppato in Access, slegato dal gestionale stesso e non più mantenuto
	01/04/2022	31/12/2022					

2022_ZE07
Automatizzare i processi di gestione delle entrate e integrare le banche dati

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Collegamento fra CITYSPACE (Direzione Mobilità) e SIGE	01/07/2022	31/12/2023		100,00	ZENTI DAVIDE	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: evitare di reinserire in SIGE i dati già inseriti in CITYSPACE per calcolare il Canone dovuto sulle concessioni rilasciate dalla Mobilità e devono essere da noi evase in giornata. Fase variata - DG/2023/00442
	01/07/2022	31/12/2023					
FASE Sviluppo moduli per gestione contabile rateizzazioni concesse su atti emessi pe recupero entrate per reimputazione delle rate in base alla relativa esigibilità (punto 3.5 dell' allegato 4/2 al Dlgs 118/2011)	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2022	31/01/2023		100,00	ZENTI DAVIDE	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: fornire ogni anno i dati necessari per imputare le entrate come prescritto dal principio contabile
01/07/2022	31/01/2023						
FASE Collegamento SIGE - SIGEDO	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2022	30/06/2023		100,00	NANTELE FRANCESCO P.O. GEST.IMU TASI TARI PUB.AFF.	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	Finalità: classificare e fasciare automaticamente mediante una tassonomia delle varie tipologie di documenti prodotti o importati nel sw di gestione delle entrate
01/07/2022	11/05/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
ZE07_1	Sviluppo Simulatore di calcolo del Canone dovuto per occupazioni mediante tavolini / dehors su scheda servizio	RISULTATO	31/05/2022	31/05/2022	
23_ZE07_02	Sviluppo moduli per gestione contabile rateizzazioni concesse su atti emessi pe recupero entrate per reimputazione delle rate in base alla relativa esigibilità (punto 3.5 dell' allegato 4/2 al Dlgs 118/2011)	RISULTATO	31/01/2023	31/01/2023	
23_ZE07_03	Sviluppo servizio di produzione atti di accertamento per recupero imposta di soggiorno, con possibilità di firma digitale ed invio tramite PEC	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	iniziato studio e analisi del modello di accertamento per omesso tardivo e parziale riversamento
ZE07_5	Sviluppo moduli per firma digitale ed invio tramite PEC degli atti accertativi IMU e diffide ed ingiunzioni per COSAP, CIMP e Canoni patrimoniali	RISULTATO	30/09/2022	30/09/2022	

2022_ZE07

Automatizzare i processi di gestione delle entrate e integrare le banche dati

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
ZE07_4	Sviluppo moduli per firma digitale ed invio tramite PEC degli atti per la riscossione coattiva	RISULTATO	30/09/2022	30/09/2022	
ZE07_6	Sviluppo modulo gestione contenzioso riscossione coattiva all'interno del relativo software gestionale	RISULTATO	31/10/2022	31/10/2022	Importare nel gestionale della riscossione coattiva il modulo sviluppato in Access, slegato dal gestionale stesso e non più mantenuto
23_ZE07_07	Collegamento fra CITYSPACE (Direzione Mobilità) e SIGE	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZE07_08	Collegamento SIGE - SIGEDO	RISULTATO	30/06/2023	30/06/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZE06

Realizzazione di un fascicolo del cittadino e studio applicazione per verifica di posizioni debitorie per soggetti fornitori e titolari di contributi

Direzione	RISORSE FINANZIARIE	Direttore	CASSANDRINI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	ECONOMICO FINANZIARIO	Dirigente	CASSANDRINI FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo 13.1.01
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Con tale obiettivo di durata biennale.

Anno 2023

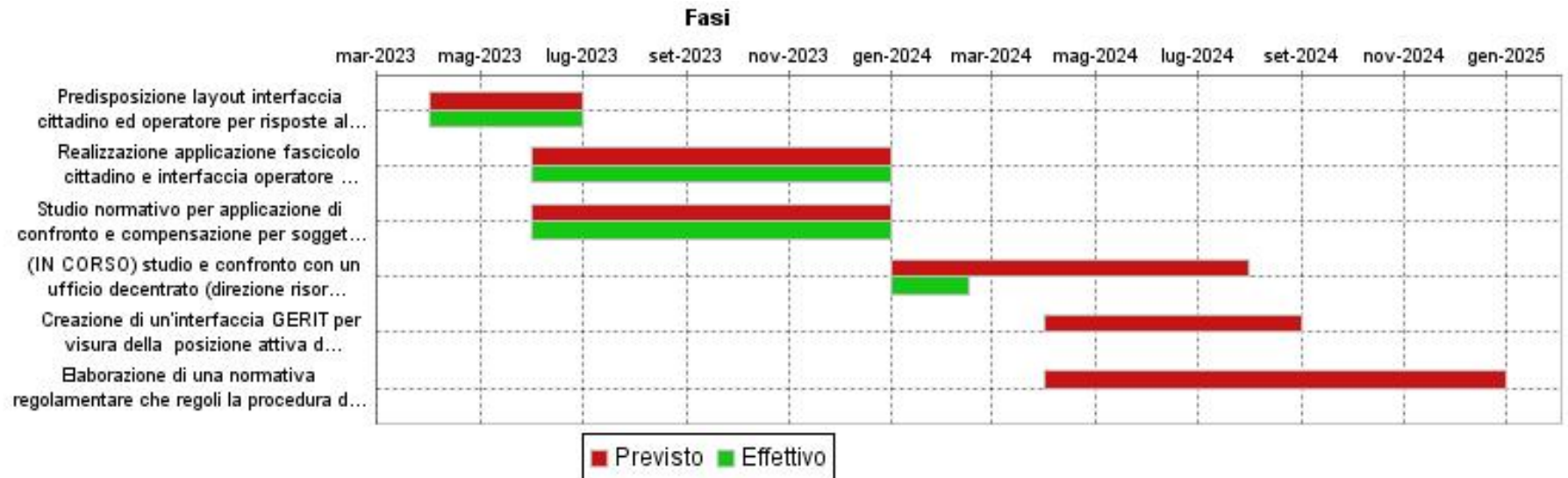
- 1) realizzare due interfaccia a partire dal gestionale GERIT della Riscossione Coattiva, una di servizio allo sportello al pubblico, sia in presenza che per telefono o videochiamata per dare al contribuente la propria situazione debitoria attiva, e un'altra di supporto all'interno dell'ufficio per poter individuare la situazione storica e attiva per ogni singolo atto e contribuente;
- 2) condurre uno studio normativo per l'applicazione di una procedura idonea ad operare un saldo per quei soggetti che hanno verso l'amministrazione debiti (da riscossione coattiva) e crediti (da fatture o contributi)

Anno 2024

- 1) realizzare una procedura interna all'ente per verificare per ogni soggetto fornitore e beneficiario l'eventuale presenza fra i soggetti morosi di posizioni debitorie nei confronti dell'ente; studio e confronto con P.O. flussi finanziari e un ufficio decentrato (direzione risorse finanziarie) per strutturare il meccanismo di verifica e acquisizione del dovuto a saldo. La procedura dovrà essere definita in modo da essere applicata, per importi superiori a 5.000,00 euro, solo successivamente all'applicazione dell'art. 48 bis del dlgs. 602/73 sulle liquidazioni e, per importi fino a 5.000 euro, sempre applicabile.
- 2) Creazione di un'interfaccia GERIT per visura della posizione attiva del contribuente, ai fini di comunicazioni di compliance ai soggetti che hanno partite a credito e a debito nei confronti dell' Amministrazione
- 3) Elaborazione di una normativa regolamentare che regoli la procedura così come identificata nelle fasi precedenti

2023_ZE06
Realizzazione di un fascicolo del cittadino e studio applicazione per verifica di posizioni debitorie per soggetti fornitori e titolari di contributi

Nota realizzazione obiettivo finale) Nel corso dell'anno 2023: (Verifica) è stato predisposto sia il fascicolo da utilizzare allo sportello per dare apposite informazioni sulla specifica posizione del cittadino, sia il fascicolo da presentare al cittadino con le informazioni relative alla propria posizione in termini di debiti da riscossione coattiva; infine è stato condotto uno studio normativo, agli atti della direzione, per l'applicazione della procedura di compensazione debiti/crediti che possa portare nell'annualità successiva 2024 all'applicazione del suddetto istituto, tramite il coinvolgimento di tutte le direzioni dell'ente, nei confronti degli utenti/contribuenti morosi.

GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione layout interfaccia cittadino ed operatore per risposte allo sportello</i>	01/04/2023	30/06/2023		100,00	GUIDI ALESSANDRO - P.O. RISCOS.COAT.E REC.EVASIONE	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	
	01/04/2023	30/06/2023					

2023_ZE06

Realizzazione di un fascicolo del cittadino e studio applicazione per verifica di posizioni debitorie per soggetti fornitori e titolari di contributi

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Realizzazione applicazione fascicolo cittadino e interfaccia operatore su GERIT in collaborazione con DSI</i>	01/06/2023	31/12/2023		100,00	GUIDI ALESSANDRO - P.O. RISCOS.COAT.E REC.EVASIONE	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	
	01/06/2023	31/12/2023					
<i>Studio normativo per applicazione di confronto e compensazione per soggetto per debiti dell'amministrazione e crediti del soggetto.</i>	01/06/2023	31/12/2023		100,00	FOSSI MANILA - P.O. CONT.SUPP. GIUR.RIS.FINANZ.	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	
	01/06/2023	31/12/2023					
<i>studio e confronto con un ufficio decentrato (direzioni risorse finanziarie) quale agente ordinatore e P.O. flussi finanziari per strutturare il meccanismo di verifica e acquisizione del dovuto in base agli importi</i>	01/01/2024	31/07/2024			ZONI NATALIA - P.O. GEST.FLUSSI FINANZIARI	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	
	01/01/2024						
<i>Creazione di un'interfaccia GERIT per visura della posizione attiva del contribuente, ai fini di comunicazioni di compliance</i>	01/04/2024	31/08/2024			GUIDI ALESSANDRO - P.O. RISCOS.COAT.E REC.EVASIONE	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	
<i>Elaborazione di una normativa regolamentare che regoli la procedura del confronto fra credito e debito del contribuente e la possibilità di compensare il credito e il debito</i>	01/04/2024	31/12/2024			FOSSI MANILA - P.O. CONT.SUPP. GIUR.RIS.FINANZ.	SERV. ENTRATE E RECUP.EVASIONE	

2023_ZE06

Realizzazione di un fascicolo del cittadino e studio applicazione per verifica di posizioni debitorie per soggetti fornitori e titolari di contributi

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZE06_01	Realizzazione applicazione fascicolo cittadino e interfaccia operatore, in collaborazione con DSI	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	
23_ZE06_02	Studio normativo per applicazione di confronto e compensazione per soggetto per debiti dell'amministrazione e crediti del soggetto.	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	
24_ZE06_01	Realizzazione studio e confronto con un ufficio decentrato (direzione risorse finanziarie) quale agente ordinatore ed E.Q. flussi finanziari per strutturare il meccanismo di verifica e acquisizione del dovuto in base agli importi	RISULTATO	31/07/2024		Indicatore riferito all'anno 2024
24_ZE06_02	Elaborazione di una normativa regolamentare che regoli la procedura del confronto fra credito e debito del contribuente e la possibilità di operare un saldo fra credito e debito	RISULTATO	31/12/2024		Indicatore riferito all'anno 2024

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Direzione Infrastrutture di Viabilità e Mobilità

2023_ZG02

Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Dirigente	TARTAGLIA VINCENZO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 1.2.05; 1.2.09; 1.2.08; 1.2.11; 1.3.06; 1.4.01

2023_ZG02

Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo riguarda gli interventi necessari a trasformare il sistema della mobilità in chiave ecologica e digitale. Gli interventi per migliorare l'inquinamento ambientale e acustico che riguardano la mobilità hanno il loro punto di riferimento il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile. In particolare:

- ammodernamento sistema di ricarica pubblica di mobilità elettrica, con progetti di ricarica veloce e soluzioni intermodali;
- consolidamento e ampliamento dei servizi di vehicle sharing a flusso libero;
- sviluppo della mobilità ciclabile (PNRR), con l'estensione rete piste ciclabili, anche con consolidamento del bike sharing a flusso libero (Pon Metro);
- estensione e protezione delle aree pedonali urbane;
- rafforzamento protezione zone a traffico limitato esistenti e la creazione di nuove zone di protezione in aree più periferiche, attraverso lo "Scudo verde";
- realizzazione di una rete di trasporto pubblico integrato ferro-gomma con attuazione progetto di riassetto in area metropolitana; verrà completato (risorse PNRR) il rinnovo di parte della flotta autobus nel nuovo gestore TPL (68 autobus elettrici).
- pianificazione con gli altri enti futuro assetto servizi ferroviari metropolitani e miglioramento del TPL nell'ambito del passaggio ad una rete a nodi di interscambio.

Realizzazione di una struttura coordinata di sistemi tecnologici per la gestione della mobilità urbana e al servizio della viabilità. In particolare:

- entrata in funzione (PON Metro 2014-2021) della Smart City Control Room;
- gestione unitaria ed integrata della mobilità attraverso il sistema di Supervisione;
- gestione della Centrale Operativa della Mobilità per informatizzare la mobilità e comunicazione all'utenza;
- realizzazione app infomobilità per l'informazione in tempo reale e promozione comportamenti di mobilità green (progetto Mobility as a Service) (PNRR);
- consolidamento sistemi di gestione informatizzata interventi viabilità: gestione delle alterazioni/occupazioni suolo pubblico e verifica dei ripristini stradali ed il sistema Geoworks per produzione e gestione delle ordinanze di traffico;
- implementazione sistemi telematici di controllo della mobilità: rafforzamento controllo telematico della ZTL centro storico;
- entrata in funzione del sistema di controllo accessi veicolari della nuova ZTL centro abitato ("Scudo Verde");

Prosecuzione gestione nuovo contratto di servizio con SILFI spa per gestione e manutenzione dei sistemi impiantistici e tecnologici di viabilità. Progettazione e realizzazione interventi smart lighting per telecontrollo, videosorveglianza, monitoraggio ambientale, connettività wi-fi.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Al 31.12.2023 l'obiettivo è in linea con le previsioni per la maggior parte delle attività.

L'esecuzione opere edili ed impiantistiche dei varchi dello Scudo Verde si è conclusa con un ritardo di pochi giorni rispetto a quanto previsto. La fase relativa all'avvio del nuovo sistema di gestione informatizzata delle alterazioni del suolo pubblico su piattaforma Geoworks si è conclusa in ritardo per problematiche relative all'implementazione dei pagamenti elettronici per motivazioni dipendenti da soggetti esterni. Un modesto slittamento si è registrato anche nella conclusione della fase relativa all'affidamento delle attività di sviluppo piattaforma locale MaaS, componente layer di integrazione, nell'ambito del Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy.

La percentuale di realizzazione dell'obiettivo, in base ai valori raggiunti dagli indicatori, risulta pari al 99,72%

2023_ZG02

Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Partecipazione al Gruppo Tecnico Territoriale per la gestione associata del TPL regionale</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Definizione dell'assetto della rete di trasporto pubblico conseguente all'avvio dell'esercizio della Gara regionale del TPL (riallineamento allo scenario di gara)</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/10/2023					
<i>Attività propedeutiche alla attivazione nodo di interscambio Guidoni</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	01/09/2023					
<i>Aggiornamento dello schema di riorganizzazione della rete di trasporto pubblico integrata ferro-gomma in relazione agli ulteriori sviluppi della progettazione del sistema tranviario</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Invio per la sottoscrizione ai firmatari dell'Accordo quadro con Regione Toscana ed Autolinee Toscane per la gestione dell'investimento bus ecologici PNRR</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/05/2023					
<i>Individuazione dell'area per la realizzazione della nuova infrastruttura di ricarica bus elettrici PNRR</i>	01/01/2023	30/04/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	28/03/2023					

2023_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Procedura di affidamento fornitura bus elettrici PNRR	01/10/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	20/06/2023					
Procedura di affidamento nuova infrastruttura di ricarica bus elettrici PNRR	01/10/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	23/06/2023	18/12/2023					
Stesura convenzione con Autolinee Toscane per l'attuazione dell'investimento su sistema infoutenza con fondi Ministero Ambiente	01/01/2023	31/07/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	18/07/2023					
Gestione della concessione del servizio di Bike Sharing a flusso libero	01/01/2023	31/12/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Completamento messa in esercizio della flotta di monopattini da parte del concessionario bike sharing	01/01/2023	31/10/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/05/2023					
Gestione delle autorizzazioni rilasciate agli operatori dei servizi di vehicle sharing	01/01/2023	31/12/2023		100,00	CEOLONI ALESSANDRO	SERVIZIO MOBILITA'	
	01/01/2023	31/12/2023					
Procedura di affidamento interventi piste ciclabili finanziate PNRR ex DM 509/2021	01/01/2023	31/05/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	07/02/2023					

2023_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Avvio dei lavori Bicipolitana linea gialla PNRR ex DM 509/2021	01/06/2023	31/10/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/05/2023	28/08/2023					
Avvio dei lavori Bicipolitana linea arancione PNRR ex DM 509/2021	01/06/2023	31/10/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/05/2023	10/07/2023					
Realizzazione intervento piste ciclabili finanziato Patto per Firenze	01/01/2023	31/05/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	04/03/2023					
Definizione interventi per l'aggiornamento dell'Accordo di programma per la Qualità dell'aria con Ministero dell'Ambiente e Regione Toscana	01/01/2023	31/10/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	14/09/2023					
Definizione Protocollo di intesa con Regione Toscana per "Piano straordinario di interventi per il miglioramento della qualità dell'aria"	01/01/2023	30/06/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	18/04/2023					
Apertura bando ex AdP2020 per la concessione incentivi per la sostituzione di veicoli diesel fino ad euro 5	31/01/2023	30/06/2023		100,00	CEOLONI ALESSANDRO	SERVIZIO MOBILITA'	
	01/01/2023	24/01/2023					
Esecuzione opere edili ed impiantistiche dei varchi dello Scudo Verde	01/01/2023	31/10/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	06/11/2023					

2023_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Realizzazione sistema informatico gestione varchi Scudo Verde	31/01/2023	31/12/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	31/01/2023	06/12/2023					
Prosecuzione degli interventi di riqualificazione energetica con lampade a LED degli impianti di illuminazione pubblica	01/01/2023	31/12/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	31/12/2023					
Prosecuzione dello sviluppo informatico per l'adeguamento alla piattaforma Geoworks dei sistemi di gestione informatizzata delle procedure di occupazione suolo pubblico (Cityspace)	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Messa in produzione per gli utenti del nuovo sistema di gestione informatizzata delle alterazioni del suolo pubblico su piattaforma Geoworks	01/01/2023	30/09/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Gestione informatizzata di tutte le ordinanze di mobilità su Geoworks	01/01/2023	31/12/2023		100,00	CEOLONI ALESSANDRO	SERVIZIO MOBILITA'	
	01/01/2023	31/12/2023					
Gestione del Supervisore e della Centrale Operativa della Mobilità	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attivazione ulteriori dispositivi per regolazione accessi ZTL centro storico, aree pedonali, corsie riservate</i>	01/01/2023	30/11/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	30/11/2023					
<i>Collaudo ed attivazione a regime del sistema di misurazione dei tempi di percorrenza mediante sensori Bluetooth</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	30/03/2023					
<i>Completamento del sistema dei sensori di traffico mediante spire virtuali (telecamere e sistema di videoanalisi)</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	17/04/2023					
<i>App IF: miglioramento della user experience e rilascio funzionalità di profilazione e tracking</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	23/08/2023					
<i>App IF: realizzazione della funzionalità di interfaccia con i servizi di sosta di superficie ed agevolazioni TPL</i>	01/01/2023	30/11/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	24/10/2023					
<i>Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy: definizione piano operativo e sottoscrizione convenzione con il Dipartimento per la Transizione Digitale</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	09/06/2023					

2023_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy: affidamento attività di sviluppo piattaforma locale MaaS, componente layer di integrazione	01/01/2023	30/11/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	28/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Lavori di allestimento della Smart City Control Room	01/01/2023	31/12/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	05/10/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG02_01	Numero sedute del Gruppo Tecnico Territoriale per la gestione associata del TPL regionale nel 2022	RISULTATO	6,00	9,00	
23_ZG02_02	Invito per sottoscrizione ai firmatari Accordo quadro con Regione Toscana ed Autolinee Toscane per la gestione dell'investimento bus ecologici PNRR	RISULTATO	31/05/2023	31/05/2023	
23_ZG02_03	Avvio delle procedure di acquisizione per la fornitura dei bus elettrici PNRR	RISULTATO	30/09/2023	20/06/2023	
23_ZG02_04	Delibera di individuazione dell'area per la realizzazione della nuova infrastruttura di ricarica bus elettrici PNRR	RISULTATO	30/04/2023	28/03/2023	
23_ZG02_05	Convenzione con Autolinee Toscane per implementazione sistema infoutenza	RISULTATO	31/07/2023	10/08/2023	
23_ZG02_06	Flotta monopattini del concessionario bike sharing in servizio al 30/09	RISULTATO	300	447	
23_ZG02_07	Affidamento interventi piste ciclabili finanziate PNRR ex DM 509/2021	RISULTATO	31/05/2023	07/02/2023	
23_ZG02_08	Avvio dei lavori Bicipolitana linea gialla PNRR	RISULTATO	31/10/2023	28/08/2023	
23_ZG02_09	Avvio dei lavori Bicipolitana linea arancione PNRR	RISULTATO	31/10/2023	10/07/2023	
23_ZG02_10	Completamento intervento piste ciclabili finanziato Patto per Firenze	RISULTATO	31/05/2023	04/03/2023	
23_ZG02_11	Numero di piste ciclabili (per via) con consegna lavori nel 2023	RISULTATO	4,00	10,00	

2023_ZG02
Interventi a supporto della transizione ecologica e digitale della mobilità

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG02_12	Numero di e-bike in servizio al 30/06/2023 nella concessione del bike sharing	RISULTATO	2.000,00	2.247,00	
23_ZG02_13	Definizione Protocollo di intesa con Regione Toscana per "Piano straordinario di interventi per il miglioramento della qualità dell'aria"	RISULTATO	30/06/2023	18/04/2023	
23_ZG02_14	Apertura bando AdP 2020 per la concessione incentivi per la sostituzione di veicoli diesel fino ad euro 5	RISULTATO	28/02/2023	24/01/2023	
23_ZG02_15	Completamento opere edili ed impiantistiche dei varchi dello Scudo Verde	RISULTATO	31/10/2023	06/11/2023	
23_ZG02_16	Numero di lampade a LED degli impianti di illuminazione pubblica al 31/12/2023	RISULTATO	44.000,00	44.074,00	
23_ZG02_17	Numero di ordinanze redatte mediante sistema Geoworks	RISULTATO	7.000,00	8.092,00	
23_ZG02_18	Numero di messaggi annui su PMV inseriti da COM	RISULTATO	150,00	299,00	
23_ZG02_19	Numero di notifiche su eventi di circolazione trasmessi da IF	RISULTATO	2.000,00	3.769,00	
23_ZG02_20	Messa in esercizio sistema sensori Bluetooth per tempi di percorrenza	RISULTATO	30/09/2023	30/03/2023	
23_ZG02_21	Installazione sistema videoanalisi flussi di traffico	RISULTATO	31/12/2023	17/04/2023	
23_ZG02_22	App IF funzionalità di interfaccia con i servizi di sosta di superficie ed agevolazioni	RISULTATO	30/11/2023	24/10/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG02_23	Lavori di allestimento della Smart City Control Room	PERFORMANCE	31/12/2023	05/10/2023	
23_ZG02_24	Progetto PNRR-PNC Mobility as a service for Italy: approvazione piano operativo da parte del Dipartimento per la Transizione Digitale	RISULTATO	30/06/2023	09/06/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
---------------	---------------

2023_ZG03
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

Direzione	INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE INFRASTRUTTURE DI VIABILITA' E MOBILITA'	Dirigente	TARTAGLIA VINCENZO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

 Categoria PIAO **Altro**
Obiettivo Operativo 1.2.41; 1.2.42; 1.2.43
del D.U.P.
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo rappresenta le attività necessarie alla manutenzione della viabilità, alla riqualificazione di strade e piazze storiche, alla realizzazione di nuove infrastrutture stradali. Prevede inoltre attività per migliorare il sistema delle soste realizzando parcheggi pubblici e pertinenziali e l'intermodalità, favorendo l'utilizzo dei mezzi pubblici con nodi di scambio e parcheggi scambiatori. Di particolare rilievo l'affidamento e avanzamento lavori di Via Faenza (PNRR), a cui si affiancherà la progettazione definitiva di piazza Vittorio Veneto e dell'area Piazza Salvemini-Via Pietrapiana (ex Palazzo Poste). Proseguirà l'ordinaria attività manutentiva su circa 35 km di strade e 12 km di marciapiedi. Proseguendo con gli interventi di riqualificazione del Centro Storico si prevede il completamento della progettazione su Borgo San Jacopo (strumento Accordo Quadro con Publiacqua con sviluppo della progettazione integrata di interventi di competenza degli Enti gestori di sottoservizi con i lavori di competenza dell'A.C., che sarà stazione appaltante unica).

Gli interventi infrastrutturali di miglioramento della circolazione stradale riguarderanno il potenziamento di nodi rilevanti della viabilità, lo Svincolo di Peretola, il collegamento via delle Bagnese-Viadotto Indiano con l'adeguamento di Via Baccio da Montelupo e dello svincolo di Ponte a Greve, l'adeguamento della viabilità nella zona di Ponte a Ema nell'ambito del progetto di realizzazione della 3° corsia autostradale Firenze sud-Incisa. Rientrano nell'obiettivo anche la realizzazione di nuove opere d'arte stradali come la nuova passerella ciclopedonale Argingrosso – Cascine (bando Presidenza del Consiglio per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie) e il consolidamento del Ponte Vespucci, in fase di ultimazione. Nell'ambito del miglioramento del piano delle soste cittadine si provvederà alla progettazione di nuovi parcheggi pubblici di superficie (fondi decreto MIMS n.16208/21) quali il parcheggio Porta Romana, di via Villamagna, interrato in Piazza del Cestello e la progettazione di parcheggi scambiatori lungo le linee tramviarie (San Lorenzo a Greve). E' prevista inoltre la progettazione di interventi infrastrutturali per la sicurezza stradale in alcuni punti sensibili e lungo alcune direttrici di particolare criticità, nonché di opere prioritarie PUMS con finanziamento statale (decreto MIT n.171/19 e decreto MIMS n.16208/21) quali: l'intervento previsto nell'area Varlungo-Rovezzano, l'intervento sul nodo Europa-Chini, quello sul nodo Libertà Parterre, il sottopasso fra via Mannelli e via Luca Giordano, il sottoattraversamento del Sodo e la viabilità Chimera-Palazzeschi.

Attraverso finanziamenti ReAct-EU sono previsti interventi di miglioramento acustico. In particolare in via Bolognese, via Senese, sui viadotti Marco Polo e Indiano.

2023_ZG03

Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Al 31.12.2023 l'obiettivo è in linea con le previsioni per la maggior parte delle attività.
La fase di realizzazione barriere fonoassorbenti Viadotto Marco Polo e Viadotto Indiano nell'ambito del React-EU si è conclusa in leggero ritardo a causa di difficoltà di approvvigionamento dei materiali metallici, senza tuttavia conseguenze per la rendicontazione dell'intervento.
La fase di esecuzione dei lavori di ristrutturazione del sistema di precompressione dell'impalcato del Ponte Vespucci, il cui termine era previsto al 31/12/2023, non si è ancora conclusa a causa di difficoltà impreviste dovute ai livelli idrici del fiume Arno.
L'Avanzamento degli interventi di manutenzione marciapiedi nei quartieri 1-2-3-4-5 (km) non risulta del tutto in linea con quanto pianificato, avendo realizzato 10,4 km in luogo dei 12 preventivati. Ciò è dovuto alla maggiore concentrazione di interventi sulle strade, che hanno raggiunto un valore di 44,3 km, molto superiore ai 35 km previsti.

La percentuale di realizzazione dell'obiettivo, in base ai valori raggiunti dagli indicatori, risulta pari al 98,93%

2023_ZG03

Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Sviluppo progettazione definitiva Piazza Vittorio Veneto</i>	01/01/2023	30/11/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	03/11/2023					

2023_ZG03
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Progettazione riqualificazione area Piazza Salvemini - Via Pietrapiana (ex Palazzo Poste)</i>	01/01/2023	30/11/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	10/07/2023					
<i>Completamento progettazione lavori di riqualificazione di Borgo San Jacopo (Accordo Quadro Publiacqua)</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	03/04/2023					
<i>Riqualificazione Via Cavour. Definizione soluzione condivisa con Soprintendenza ed invio richiesta parere</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	07/06/2023					
<i>Affidamento lavori intervento di riqualificazione di Via Faenza (finanziato con fondi PNRR Ministero dell'Interno)</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	27/01/2023					
<i>Avanzamento dei lavori di riqualificazione Via Faenza</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	19/06/2023	31/12/2023					
<i>Progettazione definitiva riqualificazione area mercatale via Giardini della Bizzarria</i>	01/01/2023	30/11/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	30/05/2023					
<i>Realizzazione interventi di manutenzione delle strade nei quartieri 1-2-3-4-5 (35 km)</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZG03
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Realizzazione interventi di manutenzione dei marciapiedi nei quartieri 1-2-3-4-5 (12 km)</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE <i>ReAct EU - Procedura di affidamento del piano di risanamento acustico Comunale - via Bolognese e Via Senese.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/06/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	18/05/2023					
FASE <i>ReAct EU - Realizzazione del piano di risanamento acustico Comunale - via Bolognese e Via Senese.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2023	30/11/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/07/2023	31/10/2023					
FASE <i>ReAct EU - Procedura di affidamento barriere fonoassorbenti Viadotto Marco Polo e Viadotto Indiano</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/06/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	09/06/2023					
FASE <i>ReAct EU - Realizzazione barriere fonoassorbenti Viadotto Marco Polo e Viadotto Indiano</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2023	30/11/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/07/2023	20/12/2023					
FASE <i>Completamento dei lavori del nodo di svincolo di Ponte a Greve e dell'adeguamento di Via Baccio da Montelupo (I Lotto)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/06/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	04/04/2023					

2023_ZG03
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Avanzamento progettazione definitiva del nodo di svincolo di Ponte a Greve e dell'adeguamento di Via Baccio da Montelupo (Il Lotto)</i>	01/01/2023	30/11/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	14/08/2023					
<i>Definizione Convenzione con gli Enti interessati per la riorganizzazione della viabilità di Ponte a Ema (nell'ambito dei lavori terza corsia Firenze Sud - Incisa)</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	28/11/2023					
<i>Svolgimento attività di competenza del Comune per l'avvio delle opere propedeutiche dell'intervento di realizzazione del nuovo Svincolo di Peretola (eliminazione interferenze)</i>	01/01/2023	15/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	15/12/2023					
<i>Avvio ultima fase lavori consolidamento fondazione Ponte Vespucci</i>	01/01/2023	15/12/2023		100,00	MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	18/09/2023					
<i>Esecuzione lavori di ristrutturazione del sistema di precompressione dell'impalcato del Ponte Vespucci</i>	01/02/2023	31/12/2023			MERCALDO ALESSANDRO	SERVIZIO VIABILITA'	Fase non conclusa a causa di difficoltà impreviste dovute ai livelli idrici del fiume Arno
	01/01/2023						
<i>Realizzazione parcheggio scambiatore Linea 1 San Lorenzo a Greve</i>	01/01/2023	30/11/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	05/11/2023					

2023_ZG03
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Redazione Piano Strutturale parte Mobilità	01/01/2023	15/03/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	15/01/2023					
Redazione Piano Operativo parte Mobilità	01/01/2023	15/03/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	15/01/2023					
Definizione programma di intervento per messa in sicurezza attraversamenti pedonali e trasmissione al MIT	01/01/2023	30/04/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	10/04/2023					
Avanzamento progettazioni DOCFAP/PFTE delle opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui ai DM del MIMS n.171/2019 e 594/2019. Varlungo-Rovezzano, nodo Europa Chini, nodo Libertà Parterre)	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Avanzamento progettazione PFTE Sottopasso fra via Mannelli e via Luca Giordano (progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui ai DM del MIMS n.171/2019 e 594/2019)	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZG03

Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Avanzamento progettazione PFTE Nuovo check point bus turistici nella zona di Firenze Sud (progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui ai DM del MIMS n.171/2019 e 594/2019)	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Avanzamento progettazione PFTE parcheggio Porta Romana (progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui al decreto direttoriale del MIMS n.16208 del 06/12/2021)	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Avanzamento progettazioni DOCFAP Sottoattraversamento del Sodo e Viabilità Chimera-Palazzeschi (opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui al decreto direttoriale del MIMS n.16208 del 06/12/2021)	01/01/2023	31/12/2023		100,00	TARTAGLIA VINCENZO	DIREZ.INFR.VIABILITA' E MOBIL.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Affidamento dell'incarico di PFTE del Parcheggio di via Villamagna (progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui al decreto direttoriale del MIMS n.16208 del 06/12/2021)	01/01/2023	15/03/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	28/02/2023					

2023_ZG03
Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Affidamento dell'incarico di PFTE del Parcheggio interrato in Piazza del Cestello (progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui al decreto direttoriale del MIMS n.16208 del 06/12/2021)	01/01/2023	15/03/2023		100,00	CARONE GIUSEPPE	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	28/02/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG03_01	Importo complessivo dei lavori di riqualificazione nel Quartiere 1 progettati al 31/12/2023 (importo di quadro economico, qualunque livello di progettazione)	RISULTATO	2.000.000,00	4.473.818,00	
23_ZG03_02	Importo complessivo dei lavori di riqualificazione stradale nel Quartiere 1 affidati o con procedura di aggiudicazione avviata al 31/12/2022 (importo di quadro economico al lordo del ribasso)	RISULTATO	1.000.000,00	3.711.337,00	
23_ZG03_03	Realizzazione interventi di riqualificazione stradale nel Q1. Importo lordo eseguito al 31/12/2023	RISULTATO	1.000.000,00	1.898.572,00	
23_ZG03_04	Avanzamento degli interventi di manutenzione stradale nei quartieri 1-2-3-4-5 (km corsie)	RISULTATO	35,00	44,30	
23_ZG03_05	Avanzamento degli interventi di manutenzione marciapiedi nei quartieri 1-2-3-4-5 (km)	RISULTATO	12,00	10,40	
23_ZG03_06	PNRR - Affidamento dei lavori di riqualificazione di Via Faenza	RISULTATO	30/06/2023	27/01/2023	
23_ZG03_07	ReAct EU - Realizzazione del piano di risanamento acustico Comunale - via Bolognese e Via Senese.	RISULTATO	30/11/2023	31/10/2023	
23_ZG03_08	ReAct EU - Realizzazione barriere fonoassorbenti Viadotto Marco Polo e Viadotto Indiano	RISULTATO	30/11/2023	20/12/2023	
23_ZG03_09	Realizzazione di lavori relativi ad interventi infrastrutturali di miglioramento della viabilità, della sosta e della sicurezza stradale. Importo lordo eseguito al 31/12 /2023	RISULTATO	€ 1.000.000,00	1.625.841,00	
23_ZG03_10	Importo interventi di realizzazione nuove infrastrutture e/o opere d'arte stradali progettati o in corso di progettazione al 31/12 (qualunque livello di progettazione)	RISULTATO	€ 5.000.000,00	6.490.000,00	

2023_ZG03

Interventi per la riqualificazione e l'ampliamento delle infrastrutture di viabilità e mobilità

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG03_11	Avvio ultima fase lavori consolidamento fondazione Ponte Vespucci	RISULTATO	15/12/2023	18/09/2023	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG03_12	Realizzazione parcheggio scambiatore Linea 1 San Lorenzo a Greve	RISULTATO	30/11/2023	05/11/2023	
23_ZG03_13	Completamento lavori del nodo di svincolo di Ponte a Greve e dell'adeguamento di Via Baccio da Montelupo (I Lotto)	RISULTATO	30/06/2023	04/04/2023	
23_ZG03_14	Consegna Relazione Piano Strutturale parte Mobilità	RISULTATO	15/03/2023	15/01/2023	
23_ZG03_15	Consegna Relazione Piano Operativo parte Mobilità	RISULTATO	15/03/2023	15/01/2023	
23_ZG03_16	Definizione programma di intervento per messa in sicurezza attraversamenti pedonali e trasmissione al MIT	RISULTATO	30/04/2023	10/04/2023	
23_ZG03_17	Affidamento dell'incarico di PFTE del Parcheggio di via Villamagna (progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui al decreto direttoriale del MIMS n.16208 del 06/12/2021)	RISULTATO	15/03/2023	28/02/2023	
23_ZG03_18	Affidamento dell'incarico di PFTE del Parcheggio interrato in Piazza del Cestello (progettazione opere prioritarie PUMS con finanziamento statale di cui al decreto direttoriale del MIMS n.16208 del 06/12/2021)	RISULTATO	15/03/2023	28/02/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZG19

Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano

Direzione	NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	Dirigente	CARONE GIUSEPPE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.2.43; 1.2.19
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è finalizzato alla valorizzazione degli interventi di riqualificazione e decoro degli spazi urbani; si pone attenzione al mantenimento della qualità delle pavimentazioni lapidee e dell'arredo urbano, al recupero di aree urbane a nuove funzioni ed a realizzare interventi di miglioramento della funzionalità e qualità degli spazi urbani.

Per l'anno 2023 l'attività si concentra sia sulla parte progettuale che sulla parte realizzativa degli interventi richiesti dall'Amministrazione Comunale.

In particolare si evidenziano le seguenti attività di progettazione e realizzazione:

- avanzamento progettazione definitiva Intervento di Riqualificazione Piazza dell'Unità;
- progettazione collegamento Piazza Nannotti - Via Francesco De Sanctis;
- progettazione esecutiva intervento di Riqualificazione e la riorganizzazione spazi pubblici contermini ex Palazzo delle Poste Via Pietrapiana;
- progettazione esecutiva Riqualificazione Area mercatale Via Giardini della Bizzarria;
- progettazione definitiva AdP Riqualificazione nodo viario di Ponte a Greve (fase 2);
- realizzazione intervento di Riqualificazione Piazza madonna della neve;
- realizzazione intervento riqualificazione Piazza Istria;
- realizzazione interventi mobilità in Via Pistoiese.

Si aggiunge inoltre l'attività di redazione atti ammissibilità collaudi Opere di Urbanizzazione connessi con Piani di Recupero, ecc. promossi dalla Direzione Urbanistica.

2023_ZG19

Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** L'obiettivo riguarda la riqualificazione dello spazio pubblico mediante la progettazione o realizzazione di interventi Mirati ad un miglioramento della fruizione pedonale e da ristabilire idonee funzioni perse nel tempo. Gli interventi individuati nelle fasi talvolta riguardano anche interventi di carattere infrastrutturale della viabilità in cui comunque si individuano i temi della riqualificazione urbana. Solitamente il principale interlocutore dell'ufficio, oltre ai rappresentanti dell'amministrazione comunale, è rappresentato dalla Soprintendenza per cui i tempi delle attività progettuali risentono delle procedure e soprattutto delle tempistiche per l'acquisizione dei pareri di competenza della stessa.

RAPPORTO SINTETICO DEGLI INDICATORI

2023 - n. approvazione progetti riqualificazione urbana: previsto 4, raggiunto 4:

- a) fermate bus Via Pistoiese (DG 321/23)
- b) Pilomat piazza Madonna della neve (DG 60/23)
- c) Riqualificazione mercato Via Giardino della Bizzarria (DG 664/23)
- d) Riqualificazione Via Pietrapiana, Piazza Salvemini (DG 629/23)

2023 - avvio dei lavori di interventi di riqualificazione urbana: previsto 3 raggiunto 3

- a) fermate bus Via Pistoiese
- b) Pilomat piazza Madonna della neve
- c) Riqualificazione Piazza Istria

2023 - redazione atti ammissibilità collaudi OO.UU. : previsto 100% raggiunto 3/3

FASI ED ATTIVITA' SVOLTE: Avanzamento progettazione Intervento di Riqualificazione Piazza dell'Unità: definite con SABAP i contenuti essenziali per la presentazione del progetto definitivo

Avanzamento progettazione collegamento Piazza Nannotti - Via Francesco De Sanctis: convocazione Conferenza servizi progetto definitivo nota prot. 349985_23

Progettazione definitiva intervento di Riqualificazione e la riorganizzazione spazi pubblici contermini ex Palazzo delle Poste Via Pietrapiana: approvazione con Delibera DG/2023/00629

Progettazione esecutiva Riqualificazione Area mercatale Via Giardini della Bizzarria: approvazione con DD/2023/11244

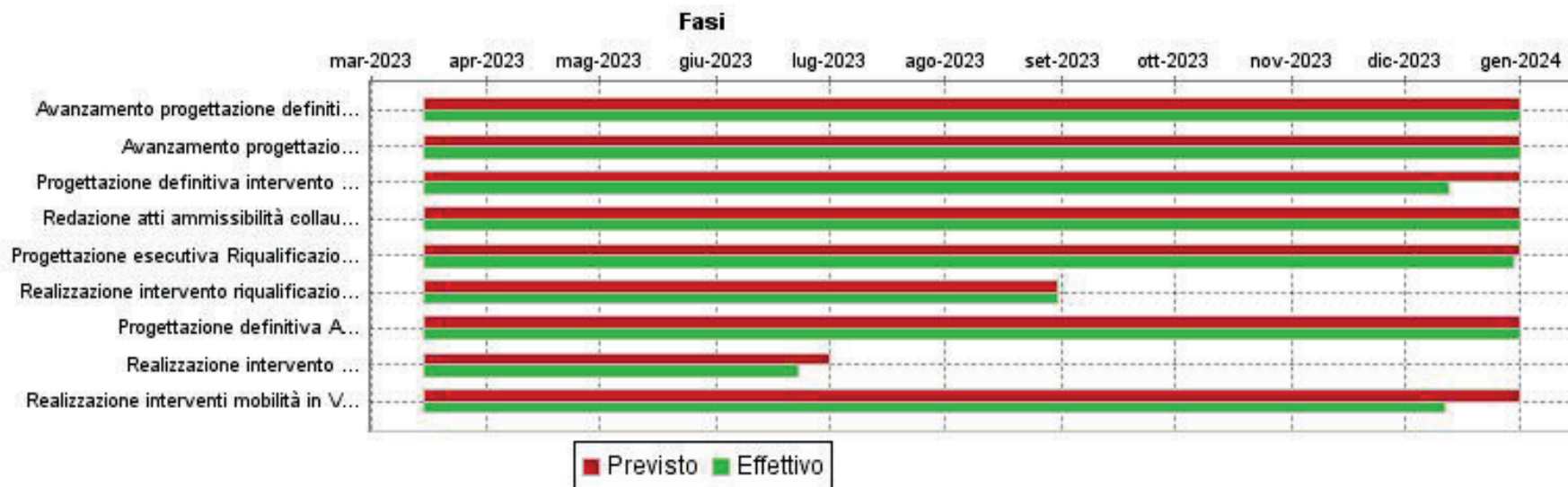
Realizzazione intervento riqualificazione Piazza Istria: eseguito

Realizzazione intervento di Riqualificazione Piazza madonna della neve: eseguito

Realizzazione interventi mobilità in Via Pistoiese: eseguito

Progettazione definitiva AdP Riqualificazione nodo viario di Ponte a Greve (fase 2): convocazione Conferenza dei servizi con nota prot. 177751/2023

OBBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

2023_ZG19
Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Avanzamento progettazione definitiva Intervento di Riqualificazione Piazza dell'Unità</i>	15/03/2023	31/12/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/03/2023	31/12/2023					
<i>Avanzamento progettazione collegamento Piazza Nannotti - Via Francesco De Sanctis</i>	15/03/2023	31/12/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	convocazione Conferenza servizi progetto definitivo nota prot. 349985_23
	15/03/2023	31/12/2023					
<i>Progettazione definitiva intervento di Riqualificazione e la riorganizzazione spazi pubblici contermini ex Palazzo delle Poste Via Pietrapiana</i>	15/03/2023	31/12/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	approvazione con Delibera DG/2023/00629
	15/03/2023	12/12/2023					

2023_ZG19
Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Redazione atti ammissibilità collaudi Opere di Urbanizzazione connessi con Piani di Recupero, ecc. promossi dalla Direzione Urbanistica</i>	15/03/2023	31/12/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/03/2023	31/12/2023					
FASE <i>Progettazione esecutiva Riqualificazione Area mercatale Via Giardini della Bizzarria</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/03/2023	31/12/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	approvazione con DD/2023/11244
	15/03/2023	29/12/2023					
FASE <i>Realizzazione intervento riqualificazione Piazza Istria</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/03/2023	30/08/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/03/2023	30/08/2023					
FASE <i>Progettazione definitiva AdP Riqualificazione nodo viario di Ponte a Greve (fase 2)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/03/2023	31/12/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/03/2023	31/12/2023					
FASE <i>Realizzazione intervento di Riqualificazione Piazza madonna della neve</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/03/2023	30/06/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/03/2023	22/06/2023					
FASE <i>Realizzazione interventi mobilità in Via Pistoiese</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/03/2023	31/12/2023		100,00	TONELLI ANDREA - P.O. PROG.REALIZ.INTERV.RIQUALIF.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/03/2023	11/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG19_01	N. approvazione progetti riqualificazione urbana	RISULTATO	4,00	4,00	
23_ZG19_02	Avvio dei lavori di interventi di riqualificazione urbana	RISULTATO	3,00	3,00	

2023_ZG19

Riqualificazione di aree cittadine e interventi di riqualificazione arredo urbano

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG19_03	Redazione atti ammissibilità collaudi OO.UU.	PERFORMANCE	100%	100% (3/3)	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZG21

Realizzazione di infrastrutture

Direzione	NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	Dirigente	CARONE GIUSEPPE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_03 GOVERNARE IL TRAFFICO URBANO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 1.3.01; 1.3.15; 1.3.24; 1.3.08; 1.2.24

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo riguarda la realizzazione di infrastrutture e sistemi per la mobilità, con particolare riferimento alle seguenti attività:

- Realizzazione delle infrastrutture del sistema telematico ZTL Scudo Verde intervento finanziato con fondi comunitari Pon Metro 2017-2024 e con risorse del Piano Città.
- Realizzazione Park scambiatore Ponte a Greve c.o. 160125 finanziato con fondi comunitari PON React.
- Progettazione studi di fattibilità (parcheggi, intersezioni, ecc.) su indicazione dell'amministrazione;
- La gestione ed il controllo delle attività di progettazione da parte dei professionisti esterni inerenti le opere infrastrutturali previste dal PUMS;
- L'avanzamento della progettazione definitiva della rotatoria sulla SR 66.

2023_ZG21

Realizzazione di infrastrutture

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** L'obiettivo riguarda prioritariamente la realizzazione di infrastrutture per la mobilità, sia dal punto di vista della progettazione che della realizzazione. Gli aspetti progettuali riguardano anche le attività di supervisione indirizzo e controllo nei servizi di ingegneria espletati da terzi per la redazione dei DOCFAP (documento di fattibilità delle alternative progettuali) o PFTE (progetto di fattibilità tecnico economica) finanziati dal ministero delle infrastrutture. La realizzazione può riguardare sia infrastrutture come nuove viabilità rotonde o parcheggi sia impianti tecnologici per la gestione della mobilità.

REPORT SINTETICO DEGLI INDICATORI

2023 -Realizzazione infrastrutture: previsti 2, realizzati 2 (Parcheggio di Ponte a Greve, Sistema di controllo accessi allo Scudo Verde)

2023- Redazione progetti per infrastrutture: previsti 2, realizzati 7: progetto esecutivo di marciapiede via de' Cattani; marciapiede Via di Ugnano, marciapiede via del Ronco corto, intersezione Via del Ghirlandaio/Via Beato Angelico, rotonda su SR66, marciapiede via Fortini, marciapiede Via de Bastioni, nuova viabilità di collegamento tra via Lucania e Via dell'osteria

2023 - Installazione TLC rilievo traffico veicolare: previsti 50, realizzati 80

REPORT SINTETICO DELLE FASI ED ATTIVITA'

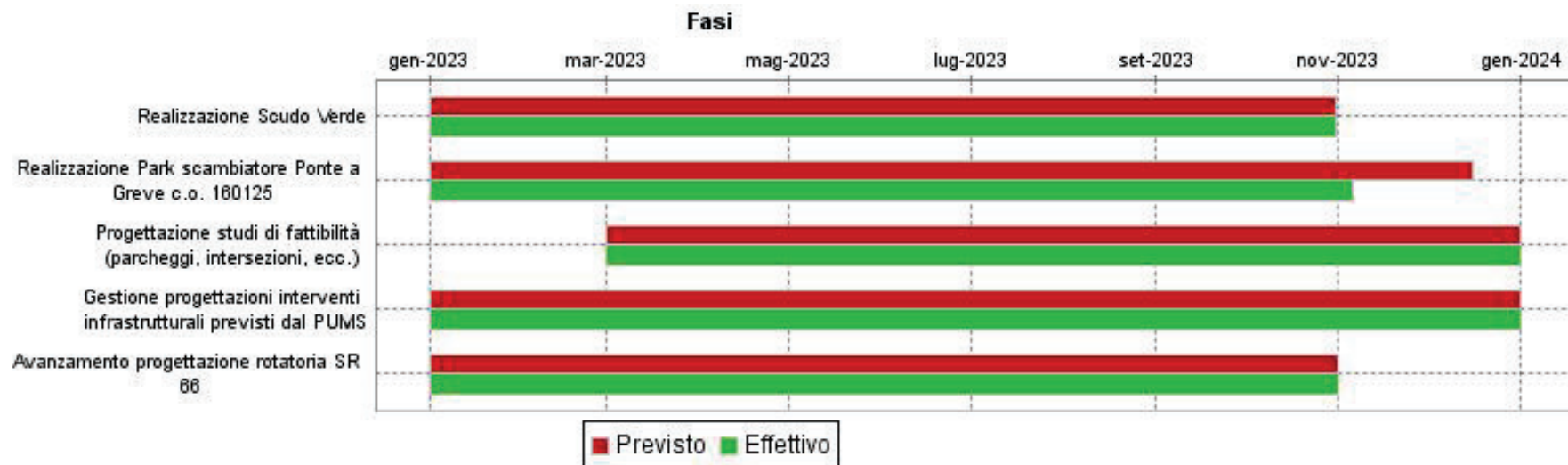
Realizzazione Scudo Verde: fine lavori al 30/10/2023

Realizzazione Park scambiatore Ponte a Greve c.o. 160125: completato al 05/11/2023

Gestione progettazioni interventi infrastrutturali previsti dal PUMS: completate progettazioni PFTE velostazioni, DOCFAP sottopasso del Sodo, PFTE Nuovo check point bus turistici Firenze sud, Sottopasso di collegamento Via Luca Giordano con Via Mannelli, Sottopasso collegamento Viale Cadorna con Viale Lami

Avanzamento progettazione rotonda SR 66: approvazione progetto definitivo con Delibera di Giunta n. 590/2023

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

2023_ZG21
Realizzazione di infrastrutture
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Realizzazione Scudo Verde	01/01/2023	30/10/2023		100,00	MANNUCCI SIMONE - P.O. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/01/2023	30/10/2023					
Realizzazione Park scambiatore Ponte a Greve c.o. 160125	01/01/2023	15/12/2023		100,00	MANNUCCI SIMONE - P.O. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	05/11/2023					
Progettazione studi di fattibilità (parcheggi, intersezioni, ecc.)	01/03/2023	31/12/2023		100,00	MANNUCCI SIMONE - P.O. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	01/03/2023	31/12/2023					

2023_ZG21
Realizzazione di infrastrutture

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
<i>Gestione progettazioni interventi infrastrutturali previsti dal PUMS</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	MANNUCCI SIMONE - P.O. PROGET.REALIZ.INFRAS.T.MOB.	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.		
	01/01/2023	31/12/2023						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
<i>Avanzamento progettazione rotatoria SR 66</i>	01/01/2023	31/10/2023		100,00	PARRETTI ADRIANO	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Delibera DG/2023/00590	
	01/01/2023	31/10/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG21_01	Realizzazione infrastrutture	RISULTATO	2,00	2,00	
23_ZG21_02	Redazione progetti per infrastrutture	RISULTATO	2	7	
23_ZG21_03	Installazione TLC rilievo traffico veicolare	RISULTATO	50	80	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZG20 **Progettazione, realizzazione, messa in sicurezza e riqualificazione di piste ciclabili e di interventi per la mobilità sostenibile - finanziamento PNRR**

Direzione	NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PROGRAMMAZIONE MOBILITA' E PISTE CICLABILI	Dirigente	CARONE GIUSEPPE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_04 MOBILITA CICLAB.E SHARING CITY

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.4.01
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

2023

L'obiettivo rappresenta l'insieme delle attività necessarie per l'implementazione dei percorsi ciclabili cittadini, per la riqualificazione dei percorsi ciclabili esistenti, nonché l'incremento del numero di rastrelliere.

Gli indicatori, quindi, misurano quantitativamente i suddetti elementi.

Per quanto riguarda le attività si fa riferimento a specifici appalti di realizzazione dei percorsi ciclabili, nonché attività progettuali delle ciclovie finanziate dal MIT ricadenti nelle linee verde, arancione e gialla della Bicipolitana di Firenze: detti interventi sono finanziati nell'ambito della misura M2C2 – 4.1 “Rafforzamento mobilità ciclistica” subinvestimento “Ciclovie urbane” del PNRR.

Realizzazione interventi ciclovie urbane c.o. 220183

Realizzazione interventi ciclovie urbane c.o. 220184

Realizzazione interventi ciclovie urbane c.o. 220185

Realizzazione interventi manutenzione straordinaria di piste ciclabili Via Toselli.

Si aggiunge altresì la progettazione di nuove infrastrutture ciclabili come Via Modigliani e Via Massa e l'installazione e manutenzione rastrelliere.

2023_ZG20

Progettazione, realizzazione, messa in sicurezza e riqualificazione di piste ciclabili e di interventi per la mobilità sostenibile - finanziamento PNRR

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica finale)** L'obiettivo rappresenta l'insieme delle attività necessarie per la estensione delle rete ciclabile mediante l'implementazione di nuovi percorsi in ambito urbano cittadini, nonché le attività per la riqualificazione dei percorsi ciclabili esistenti e l'incremento del numero di posti bici con l'installazione di nuove rastrelliere.

Nel corso dell'anno sono state realizzate parzialmente le ciclovie urbane finanziate nell'ambito del PNRR.

REPORT SINTETICO DEGLI INDICATORI

2023- Progettazione nuovi percorsi ciclabili (ml): 3370 ml

2023- Realizzazione interventi manutenzione (ml): 580 ml

2023- Installazione e manutenzione rastrelliere (posti bici): 1000

2023- realizzazione nuovi percorsi ciclabili (ml): 2520 ml

2023- Verifica e coordinamento segnalazioni servizi bike sharing: 100% (8/8)

REPORT DELLE ATTIVITA' SVOLTE

- realizzazione interventi manutenzione straordinaria di piste ciclabili Via Pio Fedi (CC.OO. 190075-200245)

- Installazione e manutenzione rastrelliere. eseguito

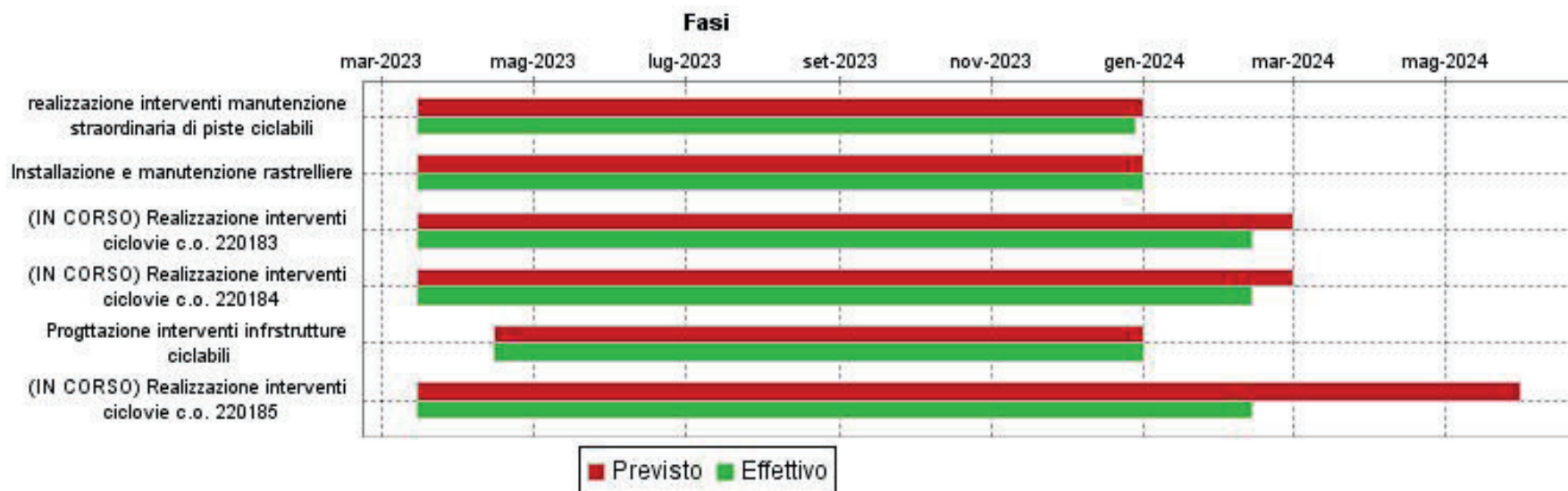
- Realizzazione interventi ciclovie c.o. 220183: in corso di realizzazione

- Realizzazione interventi ciclovie c.o. 220184 (Linea Arancione Bicipolitana) già completati 500 ml

- Realizzazione interventi ciclovie c.o. 220185 (linea Gialla Bicipolitana) già completati 1300 ml

- Progettazione interventi infrastrutture ciclabili: progettazione pista Via Gubbio, Via Massa , Via Modigliani; progettazione pista via di Ritortoli; progettazione riqualificazione pista Via Perfetti Ricasoli Via Panciatichi

OBIETTIVO RAGGIUNTO AL 100%

2023_ZG20
Progettazione, realizzazione, messa in sicurezza e riqualificazione di piste ciclabili e di interventi per la mobilità sostenibile - finanziamento PNRR
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva										
<i>realizzazione interventi manutenzione straordinaria di piste ciclabili</i>	15/03/2023	31/12/2023		100,00	LONGINOTTI STEFANO - P.O. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Interventi per la mobilità sostenibile piste ciclabili Via Toselli e Via Fedi. cod.opera 190075-200245					
	15/03/2023	27/11/2023										
<i>Installazione e manutenzione rastrelliere</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva										
	15/03/2023	31/12/2023							100,00	LONGINOTTI STEFANO - P.O. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/03/2023	31/12/2023										
<i>Realizzazione interventi ciclovie c.o. 220183</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva										
	15/03/2023	29/02/2024									SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Fase variata - DG/2023/00442
	15/03/2023											

2023_ZG20
Progettazione, realizzazione, messa in sicurezza e riqualificazione di piste ciclabili e di interventi per la mobilità sostenibile - finanziamento PNRR

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Realizzazione interventi ciclovie c.o. 220184	15/03/2023	29/02/2024			LONGINOTTI STEFANO - P.O. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Fase variata - DG/2023/00442
	15/03/2023						
Proggettazione interventi infrstrutture ciclabili	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/04/2023	31/12/2023		100,00	LONGINOTTI STEFANO - P.O. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	
	15/04/2023	31/12/2023					
Realizzazione interventi ciclovie c.o. 220185	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/03/2023	30/05/2024			LONGINOTTI STEFANO - P.O. PROG.REAL.INT.MOB.E CICL	SERV.PROGR.MOB.PIST.CICL.	Fase variata - DG/2023/00442
	15/03/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG20_01	Progettazione nuovi percorsi ciclabili (ml)	RISULTATO	1.000,00	3.370,00	
23_ZG20_02	Realizzazione interventi manutenzione (ml)	RISULTATO	500,00	580,00	
23_ZG20_03	Installazione e manutenzione rastrelliere (posti bici)	RISULTATO	200,00	1.000,00	
23_ZG20_04	Realizzazione nuovi percorsi ciclabili (ml)	RISULTATO	2.500,00	2.520,00	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG20_05	Verifica e coordinamento segnalazioni servizi bike sharing	PERFORMANCE	100%	100% (8/8)	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZG11

Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

Direzione	NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	VIABILITA'	Dirigente	MERCALDO ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_02 SISTEMA MOBIL.INTEGR.E SOSTEN.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.2.40-1.2.41
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Nell'ambito degli interventi di riqualificazione della viabilità, dei marciapiedi, delle strutture, sono previsti interventi di manutenzione straordinaria e/o di riqualificazione del patrimonio stradale del Comune di Firenze. In particolare l'obiettivo si prefigge di progettare o avviare i lavori programmati di particolare interesse o di completarli entro l'anno in corso. Gli interventi sono finanziati anche con PNRR e React.

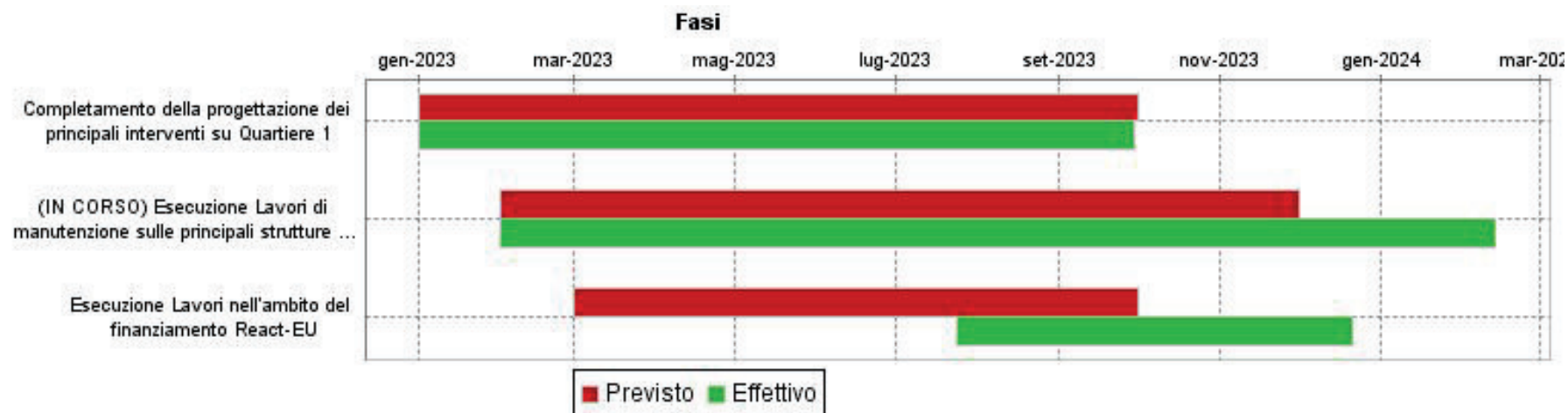
Nota obiettivo finale **realizzazione (Verifica)** Raggiungimento stimato: 93,62%
L'obiettivo riguarda l'attività di progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione straordinaria e riqualificazione della viabilità cittadina. Dei 25 indicatori, 15 sono stati raggiunti nei tempi e nei modi previsti, con un andamento regolare delle attività. Per altri 7 indicatori, seppur con ritardo dovuto ai vari passaggi complessi tipici degli appalti di lavori, gli obiettivi sono stati raggiunti. In 2 casi (indicatori 2, 9) i ritardi sono da ascrivere all'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti. In un caso (indicatore 11) i ritardi sono dovuti a difficoltà nella consegna dei lavori a causa di cantieri attivi nelle zone limitrofe. In 4 casi, trattandosi di finanziamenti europei, era stato inserito un termine dei lavori sfidante per consentire la rendicontazione in tempo utile. In 3 casi (indicatori 17, 18 e 21) anche se i lavori sono finiti in ritardo, sia il collaudo che la rendicontazione sono stati completati entro il termine previsto del 31/12, per cui è stata stimata una percentuale di raggiungimento pari al 100%. In 1 caso (indicatore 22) anche se i lavori sono finiti in ritardo, il collaudo è stato comunque completato entro il termine previsto del 31/12 consentendo una rendicontazione quasi complessiva. Per gli indicatori 23, 24, 25, che riguardano lavori alle strutture, sono stati accumulati ritardi a causa della complessità della progettazione e dell'esecuzione dei lavori. Le percentuali stimate di raggiungimento sono: 63,66%, 66,81%, 52,27%.

NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE: Il Direttore Generale, esaminate le motivazioni esplicitate, concorda che gli indicatori 17, 18 e 21 possono essere considerati raggiunti al 100% mentre conferma le stime del responsabile sugli indicatori 23, 24 e 25. Pertanto, conferma che l'obiettivo può essere considerato raggiunto al 93,62%

2023_ZG11

Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Completamento della progettazione dei principali interventi su Quartiere 1</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	GENUARDI DUILIO - P.O. MANUTENZIONE STRADALE Q.1	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/01/2023	28/09/2023					
<i>Esecuzione Lavori di manutenzione sulle principali strutture di Viabilità</i>	01/02/2023	30/11/2023			LUNARDI FABRIZIO-P.O.MANUFATTI IMPIANTI STRADALI	SERVIZIO VIABILITA'	Rebecchi Cristiano Fino al 28/02/2023 EQ Manufatti e Impianti Stradali. Non più in servizio per trasferimento altro Ente
	01/02/2023						
<i>Esecuzione Lavori nell'ambito del finanziamento React-EU</i>	01/03/2023	30/09/2023		100,00	CAMPOLMI ANDREA - P.O. MANUT.STRAD. QUART.2-3-4-5	SERVIZIO VIABILITA'	
	24/07/2023	20/12/2023					

2023_ZG11
Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG11_01	Chilometri di strade mantenute nel 2023	RISULTATO	35,00	44,30	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG11_02	Chilometri di marciapiedi mantenuti nel 2023	RISULTATO	12,00	10,40	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG11_03	Metri quadrati di lastricati mantenuti nel 2023	RISULTATO	2.500,00	3.100,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG11_04	Metri lineari di barriere acustiche stradali riqualificate o installate nel 2023	RISULTATO	200,00	342,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG11_05	Abbattimenti Barriere Architettoniche realizzati o riqualificati in corrispondenza di attraversamenti pedonali nel 2023	RISULTATO	200,00	201,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG11_06	Redazione progetto esecutivo riqualificazione via del Porcellana	RISULTATO	30/06/2023	14/06/2023	Trasmissione al RUP del progetto.
23_ZG11_07	Redazione del progetto esecutivo riqualificazione dei marciapiedi di via Cavour	RISULTATO	30/09/2023	28/09/2023	Trasmissione al RUP del progetto.
23_ZG11_08	Redazione del progetto esecutivo di riqualificazione di Piazza Brunelleschi	RISULTATO	30/09/2023	14/06/2023	Trasmissione al RUP del progetto.
23_ZG11_09	Avvio procedure di gara riqualificazione piazza del Tiratoio	RISULTATO	31/10/2023	12/12/2023	Determinazione a contrarre. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG11_10	Affidamento lavori appalto Via Faenza	RISULTATO	30/06/2023	20/04/2023	Determinazione di affidamento.
23_ZG11_11	Consegna lavori Via Guelfa Lotto 2	RISULTATO	31/10/2023	20/11/2023	Verbale di consegna. Richiesta variazione.
23_ZG11_12	Fine lavori completamento del piano di risanamento acustico Comunale - Via delle Cascine. ReAct EU	RISULTATO	30/09/2023	11/08/2023	Da comunicazione della Direzione Lavori.
23_ZG11_13	Avvio progettazione definitiva Legnaia	RISULTATO	30/10/2023	31/07/2023	Da comunicazione del RUP.
23_ZG11_14	Redazione progetto definitivo riqualificazione viale Tanini	RISULTATO	30/06/2023	30/06/2023	Trasmissione al RUP del progetto.

2023_ZG11
Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG11_15	Consegna dei lavori di manutenzione marciapiedi via delle Magnolie e via Torcicoda. D.M. Min. Interno 14.01.22	RISULTATO	30/07/2023	26/07/2023	Verbale di consegna.
23_ZG11_16	Fine lavori di riqualificazione viale Etruria direzione Fi.Pi.Li.	RISULTATO	31/07/2023	03/06/2023	Da comunicazione della Direzione Lavori.
23_ZG11_17	Fine lavori completamento del piano di risanamento acustico Comunale - via Bolognese. ReAct EU	RISULTATO	30/09/2023	31/10/2023	Da comunicazione della Direzione Lavori.
23_ZG11_18	Fine lavori completamento del piano di risanamento acustico Comunale - via Senese. ReAct EU	RISULTATO	30/09/2023	26/10/2023	Da comunicazione della Direzione Lavori.
23_ZG11_19	Redazione progetto esecutivo primo stralcio intervento di conservazione e restauro di Ponte Vecchio	RISULTATO	31/05/2023	23/03/2023	Trasmissione al RUP del progetto.
23_ZG11_20	Redazione progettazione ristrutturazione Ponte via Cosimo il Vecchio e Ponte via Caccini. PNRR	RISULTATO	31/08/2023	31/08/2023	Trasmissione al RUP del progetto.
23_ZG11_21	Fine lavori completamento del piano di risanamento acustico Comunale - Viadotto dell'Indiano. ReAct EU	RISULTATO	31/10/2023	20/12/2023	Da comunicazione della Direzione Lavori. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG11_22	Fine lavori completamento del piano di risanamento acustico Comunale - Viadotto Marco Polo. ReAct EU	RISULTATO	31/10/2023	06/12/2023	Da comunicazione della Direzione Lavori. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG11_23	Consegna lavori nuova passerella Argingrosso	RISULTATO	06/11/2023	01/05/2024	Verbale di consegna. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZG11_24	Fine lavori Ponte Vespucci pila destra	RISULTATO	31/10/2023	30/03/2024	Da comunicazione della Direzione Lavori.
23_ZG11_25	Fine lavori Ponte Vespucci pila sinistra	RISULTATO	30/11/2023	30/09/2024	Da comunicazione della Direzione Lavori.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
120028	Riqualificazione via della Colonna e strade limitrofe del Q1
120050	Interventi di manutenzione straordinaria sulle strutture della rete viaria comunale
120122	Interventi straordinari rete viaria quart.2 - 3

2023_ZG11

Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
120123	Interventi straordinari rete viaria quart. 4 - 5
130117	Interventi straordinari di riqualificazione lastrici stradali ***APPLICAZIONE AVANZO PER € 20.000 PER C.O.210334***
130119	Riqualificazione via de'Serragli e strade limitrofe (vedi cod.op. 130317)
130124	Riqualificazione Lungarno Acciaiuoli (q.p. a carico soggetti privati - società privata) (vedi cod.op. 150216 - 130123)
130317	Riqualificazione via de'Serragli e strade limitrofe (vedi cod.op. 130119)
140337	Interventi di sistemazioni stradali di cui all'accordo quadro con l'Autorità Idrica Toscana e Publiacqua (quota incentivo e incarichi esterni)
150114	Manutenzione straordinaria pertinenze manufatti stradali- accordo quadro
150120	Abbattimento barriere architettoniche per la mobilità (anno 2017) (Interventi ai sensi L.R. 47/91) - ACCORDO QUADRO
150294	Trasferimenti per illuminazione pubblica sostenibile (trasferimenti da Unione Europea) anno 2017
150295	Intervento di riqualificazione strutturale della passerella sull'Arno (avanzo da trasferimenti da RFI) (vedi cod.op. 150291)
160011	Interventi di manutenzione e riqualificazione di Viale Spartaco Lavagnini e strade limitrofe - vedi acc.to 2016/506 (q.p.)
160020	Interventi di realizzazione nuova illuminazione delle porte storiche finanziati da privati (sponsorizzazione)
160102	Interventi di competenza dell'Amministrazione Comunale inerenti l'accordo quadro con Autorità Idrica Toscana e Publiacqua
160110	Interventi di riqualificazione rete viaria Q.1 (Anno 2016)
160117	Intervento di messa in sicurezza Ponte Vespucci
160118	Interventi di consolidamento infrastrutturale sede viaria SS. Annunziata
160124	Manutenzione straordinaria strutture e guard rail e giunti dilatazione rete viaria
160306	Intervento di riqualificazione strutturale della passerella sull'Arno
160336	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale 2018 finanziati con trasferimento da SILFI spa
160361	Intervento di riqualificazione strutturale della passerella sull'Arno (vedi anche cc.oo. 150295-160306-120402)
160377	Riqualificazione di Via Guicciardini finanziata con mutuo - vedi c.o. 160378
160378	Riqualificazione di Via Guicciardini finanziata con ONERI - vedi c.o. 160377
170033	Interventi di riqualificazione lastrici stradali
170034	Interventi di sistemazione stradale relativi all'Accordo Quadro con Publiacqua a carico dell'amministrazione *** AVANZO APPLICATO INTERAMENTE PER C.O. 210170***
170062	Interventi di manutenzione strade e piazze Q1 - accordo quadro finanziati con mutuo

2023_ZG11
Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
170063	Interventi di manutenzione strade e piazze Q2 - accordo quadro
170064	Interventi di manutenzione strade e piazze Q3 - accordo quadro
170065	Interventi di manutenzione strade e piazze Q4 - accordo quadro
170066	Interventi di manutenzione strade e piazze Q5 - accordo quadro
170084	Interventi di manutenzione strade e piazze Q1 - accordo quadro fin. con mutui (vedi c.o. 170062)
170103	Realizzazione impianti di illuminazione (Piano periferie)
170159	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale (vedi anche c.o.170169)
170163	Interventi di consolidamento strutturale di manufatti a servizio di varie strade comunali - 2019 - accordo quadro
170167	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale 2019 finanziati con trasferimento da SILFI spa
170169	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale (vedi anche c.o.170159)
170245	Realizzazione sistemi Smart City Control Room (PON - Metro) - Sistema Informativo e Catasto Strade
170294	Completamento riqualificazione piazza della Repubblica
170370	Interventi di riqualificazione e potenziamento del sistema di illuminazione pubblica e stradale (Effetto Città)
170422	Interventi di consolidamento strutturale di manufatti a servizio di varie strade comunali
170900	Accordo Quadro per interventi di manutenzione sulle zone interessate dalla cantierizzazione dei lavori tranviari - da cod.op.130133
180080	Accordo quadro - abbattimento barriere architettoniche per la mobilità (anno 2020) (Interventi ai sensi L.R. 47/91)
180085	Manutenzione straordinaria strutture e guard rail e giunti dilatazione rete viaria - 2020
180086	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale - Global Service
180140	Interventi di manutenzione straordinaria su tutta la rete viaria 2018
180257	Riqualificazione area destinata a bus turistici in via Venosta nel tratto tra via Orlando e via Bonomi (monetizzazioni AT 03.26 impianti sportivi Dalla Chiesa 2)
180259	Riqualificazione e messa in sicurezza piazza del Cestello, piazza del Tiratoio, via del Tiratoio e vicolo del Tiratoio, via del Piaggione (monetizzazioni AT 12.40 ex caserma Cavalli)
180260	Riqualificazione sede stradale via Folco Portinari (monetizzazioni AT 12.44 Portinari Salviati)
180261	Riqualificazione carreggiata e marciapiedi in via Cavour e via Guelfa (monetizzazioni AT 12.02 Cavour)
180315	Riqualificazione di Piazza Poggi e Piazzetta S. Miniato (monetizzazione AT 12.04 Demidoff) ***VEDI ACCT. 2017/2957***

2023_ZG11
Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
180321	Firenze walking city - manutenzione marciapiedi (Piano periferie) - Q.2 - 3 - anno 2019
180333	Manutenzione e miglioramento ambientale piazza Balducci (AT 12.26 Romito)
180334	Riqualificazione sede stradale e marciapiedi via del Castellaccio e piazza Brunelleschi - (AT 12.01 Bufalini) *** VEDI ACCT. 2017/2956***
180334-1	Riqualificazione sede stradale e marciapiedi via del Castellaccio e piazza Brunelleschi - completamento
180335	Riqualificazione marciapiedi viale Gori e tratto via Baracca - (AT 08.01 Baracca/ferrovia) ***VEDI ACCT. 2017/2948***
180339	Riqualificazione di porzioni delle strade Anselmi-Teatina-Vecchietti-Pescioni realizzata da terzi
190062	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale anno 2019 - accordo quadro Quartiere 1
190074	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale (global service)
190076	Risanamento viadotto del Ponte all'Indiano - pavimentazione dei giunti e barriere di sicurezza - da finanziare con avanzo
190077	Interventi di riqualificazione stradale Q1 - ACCORDO QUADRO
190078	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale Q4 e Q5 -Accordo Quadro
190080	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale Q2 e Q3 - anno 2021 - Accordo Quadro
190092	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale 2019
190093	Interventi di manutenzione straordinaria su tutta la rete viaria 2019
190122	Riqualificazione di via del Pantano (Trasferimenti dal Comune di Scandicci)
190157	Interventi di sistemazioni stradali di cui all'accordo quadro con l'Autorità Idrica Toscana e Publiacqua relativo al progetto esecutivo di Via Pandolfini (quota incentivo e incarichi esterni)
190209	Interventi di manutenzione carreggiata e risanamento marciapiedi Via Madonna della Tosse, Via Pippo Spano (monetizzazione AT 12.16 Madonna della Tosse)
190210	Interventi di sistemazioni stradali di cui all'accordo quadro con l'Autorità Idrica Toscana e Publiacqua relativo al progetto esecutivo di L.no Acciaiuoli (quota incentivo, assicuraz e incarichi esterni)
190211	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale anno 2019 - accordo quadro Quartieri 2-3
190212	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale anno 2019 - accordo quadro Quartieri 4-5
200091	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q. 2,3- anno 2020
200092	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q1 - anno 2021
200093	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q2,3,4,5 - anno 2021
200097	Abbattimento barriere architettoniche per la mobilità (anno 2022) (Interventi ai sensi L.R. 47/91)

2023_ZG11
Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
200098	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale (global service)
200100	Intervento di conservazione e restauro di Ponte Vecchio - Fase 1
200101	Interventi di riqualificazione stradale Q.1
200102	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale Q.4-Q.5
200103	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale - Q.2-3
200198	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale - anno 2022
200230	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q 4,5 - anno 2020
200231	Messa in sicurezza ponte A. Vespucci (vedi c.o. 160117)
200288	Riqualificazione Viale Tanini - realizzazione aiuola alberata, risanamento pavimentazione e reintegro alberi in filari Galluzzo e Due Strade (variante PUE rotatoria esselunga)
200289	Risanamento pavimentazione della viabilità del Galluzzo e Due Strade (variante PUE rotatoria esselunga)
200334	Realizzazione passerella ciclo-pedonale Argingrosso - Cascine (vedi cc.oo.110044 e 190196) - finanziati con trasferimento da SILFI spa
200335	Interventi straordinari per la mobilità sostenibile su tutta la rete viaria comunale 2020 riguardanti opere ABA- finanziati con trasferimento da SILFI spa
210003	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale (global service) - anno 2023
210004	Manutenzione straordinaria strutture e guard rail e giunti dilatazione rete viaria - anno 2023 (Accordo Quadro AQ)
210005	Interventi di riqualificazione stradale Q1 - anno 2023
210006	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale Q4 e Q5 - anno 2023
210007	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale - Q2,3 - anno 2023
210008	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q1 - anno 2023
210009	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q2,3,4,5 - anno 2023
210011	Abbattimento barriere architettoniche per la mobilità (anno 2023) (Interventi ai sensi L.R. 47/91)
210083	Accordo quadro - abbattimento barriere architettoniche per la mobilità (anno 2021) (Interventi ai sensi L.R. 47/91)
210100	Riqualificazione strutturale del Ponte Vespucci - finanziata con mutuo
210115	Riqualificazione urbana del comprensorio scolastico - sportivo - sociale in Via di Legnaia - Via Pisana: INT. 4 -Viabilità pubblica (riqualificazione Via di Legnaia e Via di Scandicci) - MIMS PNRR - M.5 C.2 INV.2.1 - CUP H13D21000420001 - anno 2022

2023_ZG11
Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
210170	Riqualificazione strutturale del Ponte Vespucci (vedi c.o. 210100) ***AVANZO APPLICATO PER INTERO IMPORTO € 154.509,52 DA C.O. 170034***
210195	Messa in sicurezza dei muri a retta Via Buca della Certosa
210288	PON METRO - Completamento del Piano di Risanamento Acustico Comunale - barriere fonoassorbenti Viadotto dell'Indiano - REACT EU
210289	PON METRO - Completamento del Piano di Risanamento Acustico Comunale - barriere fonoassorbenti viadotto Marco Polo - REACT EU
210290	PON METRO - Completamento del Piano di Risanamento Acustico Comunale - asfalto fonoassorbente compreso risanamento del sottofondo - tratto via Senese - REACT EU
210291	PON METRO - Completamento del Piano di Risanamento Acustico Comunale - asfalto fonoassorbente compreso risanamento del sottofondo - tratto via Bolognese - REACT EU
210447	PON METRO - Completamento del Piano di Risanamento Acustico Comunale - asfalto fonoassorbente compreso risanamento del sottofondo in varie vie del Comune di Firenze - REACT EU - anno 2022
220176	Accordo quadro di manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano - anno 2022 - (DM Min Int. 14/1/2022, L. 234/2021 art. 1 co 407)
220177	Accordo quadro di manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano - anno 2023 - (DM Min Int. 14/1/2022, L. 234/2021 art. 1 co 407)
220178	Interventi di riqualificazione di via Masaccio e strade limitrofe (AT 12.12 ex telecom Masaccio)
220180	Riqualificazione via Faenza contributo ministeriale ex L. 145/2018 PNRR M2-C4 INV.2.2 - CUP H17H19002540004
220181	Manutenzione straordinaria strutture e guard rail e giunti dilatazione rete viaria - Accordo Quadro - contributo ministeriale ex L. 145/2018 PNRR M2-C4 INV.2.2 - CUP H17H18002410004
220207	Riqualificazione urbana del comprensorio scolastico - sportivo - sociale in Via di Legnaia - Via Pisana: INT. 4 -Viabilità pubblica (riqualificazione Via di Legnaia e Via di Scandicci) - MIMS PNRR - M.5 C.2 INV.2.1 - CUP H13D21000420001 - anno 2023
220370	Restauro e risanamento conservativo delle scale e della rampa della Galleria Commerciale S. Maria Novella (realizzato da privati)
220381	Messa in sicurezza ponte A. Vespucci - Accordo Quadro
220382	Realizzazione passerella ciclo-pedonale Argingrosso-Cascine
220383	Accordo quadro di Manutenzione straordinaria strutture e guard rail e giunti dilatazione rete viaria - anno 2023
220384	Intervento di conservazione e restauro di Ponte Vecchio - Fase 2 - FIN. RFI
220385	Riqualificazione via Lungo L'Affrico (vedi c.o. 220182) - revisione prezzi
220386	Riqualificazione sede stradale piazza del Cestello, piazza Tiratoio e strade limitrofe (monetizzazione ex caserma Cavalli) vedi c.o. 180259 - revisione prezzi

2023_ZG11

Interventi di manutenzione e riqualificazione della rete viaria cittadina e delle sue pertinenze finanziati anche con PNRR e React

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
220387	Riqualificazione marciapiedi e carreggiate via del Castellaccio e piazza Brunelleschi - revisione prezzi
220409	Riqualificazione strutturale del Ponte Vespucci - Ristrutturazione dell'impalcato e della pila destra - (da C.O. 200101)
220413	Interventi di riqualificazione rete viaria Q.4-5 (avanzo) ***AVANZO APPLICATO DA C.O. 170036***
220414	Riqualificazione della viabilità nell'area di Via Palazzuolo - lotto II (avanzo) ***APPLICAZIONE AVANZO DA C.O. 160262***
220549	Interventi per smart lighting ed efficientamento energetico finanziati con trasferimento da SILFI S.p.A. - anno 2022
220577	Interventi di manutenzione strade e piazze Q.1 - accordo quadro - revisione prezzi (vedi c.o. 170084) - 2023
220579	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q.4-5 - revisione prezzi (vedi c.o. 200230) - 2023
220581	Accordo Quadro Interventi di riqualificazione stradale Q.1 - revisione prezzi (vedi c.o. 200090) - 2023
230194	Riqualificazione via Lungo l'Affrico - mutuo
230209	Interventi straordinari su tutta la rete viaria comunale (global service) - (finanziato da avanzo) ***AVANZO APPLICATO DA C.O. 190303 PER INTERO IMPORTO***

2023_ZG10

Gestione Global Service - Appalto pluriennale di gestione e manutenzione stradale

Direzione	NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	VIABILITA'	Dirigente	MERCALDO ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

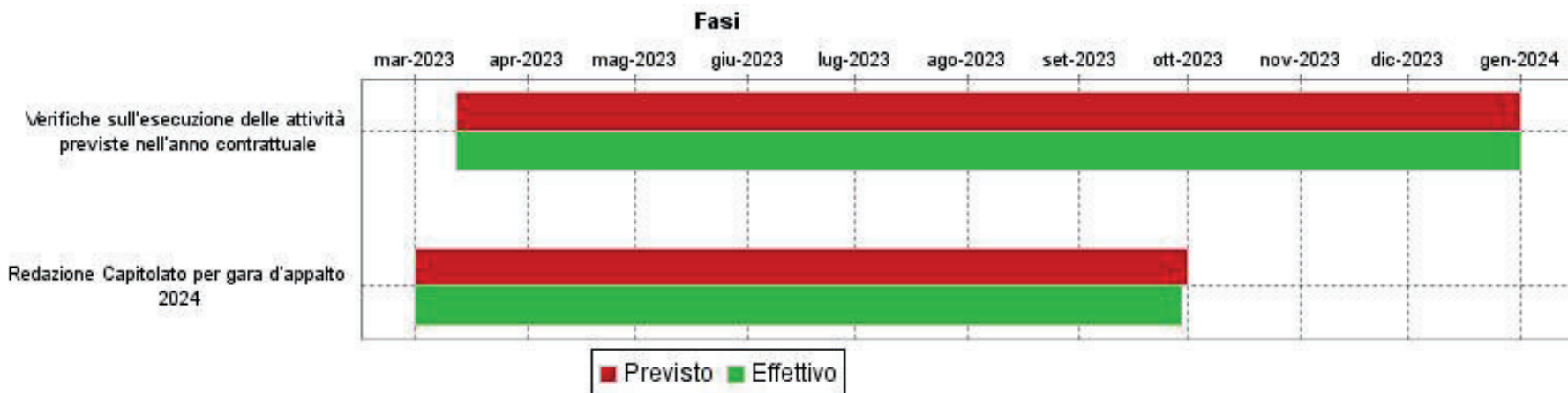
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_03 GOVERNARE IL TRAFFICO URBANO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.3.27
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo si prefigge di controllare le tempistiche previste dal contratto di Global Service per le attività di miglioramento e conoscenza del patrimonio stradale.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%.
L'appalto si sta svolgendo in linea con le previsioni di capitolato, con l'attività dell'ufficio volta al miglioramento delle prestazione tramite il controllo dei livelli di servizio e l'irrogazione di premi e penali.

2023_ZG10
Gestione Global Service - Appalto pluriennale di gestione e manutenzione stradale
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Verifiche sull'esecuzione delle attività previste nell'anno contrattuale</i>	12/03/2023	31/12/2023		100,00	CAMPOLMI ANDREA - P.O. MANUT.STRAD. QUART.2-3-4-5	SERVIZIO VIABILITA'	
	12/03/2023	31/12/2023					
<i>Redazione Capitolato per gara d'appalto 2024</i>	01/03/2023	30/09/2023		100,00	CAMPOLMI ANDREA - P.O. MANUT.STRAD. QUART.2-3-4-5	SERVIZIO VIABILITA'	
	01/03/2023	28/09/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG10_01	Numero di verifiche sulle attività svolte dall'appaltatore del Global Service, relativamente al Quartiere 1	RISULTATO	200,00	257,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG10_02	Numero di verifiche sulle attività svolte dall'appaltatore del Global Service, relativamente ai Quartieri 2, 3, 4, 5.	RISULTATO	800,00	1.077,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG10_03	Numero di verifiche sulle attività svolte dal Global Service, relativamente ai Manufatti Stradali	RISULTATO	100,00	100,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.

2023_ZG10

Gestione Global Service - Appalto pluriennale di gestione e manutenzione stradale

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG10_04	Verifica dell'espletamento delle campagne di monitoraggio relative alla scadenza del 60° mese dell'Appalto in corso	RISULTATO	12/10/2023	30/09/2023	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG10_05	Completamento prove in sito relative ai collaudi delle opere d'arte previsti per il totale delle somme a disposizione del quinto anno contrattuale	RISULTATO	12/12/2023	12/12/2023	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG10_06	Avvio della progettazione di manufatti stradali inseriti nel Piano di Manutenzione di Dettaglio del quinto anno contrattuale	RISULTATO	6,00	6,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG10_07	Verifica dell'esecuzione di tutti i lavori di manutenzione ordinaria programmata previsti nel Capitolato Prestazionale Tecnico d'Appalto per il quinto anno contrattuale	RISULTATO	12/12/2023	12/12/2023	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG10_08	Redazione del Capitolato Prestazionale Tecnico per la gara d'appalto 2024	RISULTATO	30/09/2023	28/09/2023	Da comunicazione del RUP

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	8.127.183,48
Totale Spesa											8.127.183,48

2023_ZG12

Gestione del contratto di servizio con la società Silfi Spa

Direzione	NUOVE INFRASTRUTTURE E MOBILITA'	Direttore	TARTAGLIA VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	VIABILITA'	Dirigente	MERCALDO ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

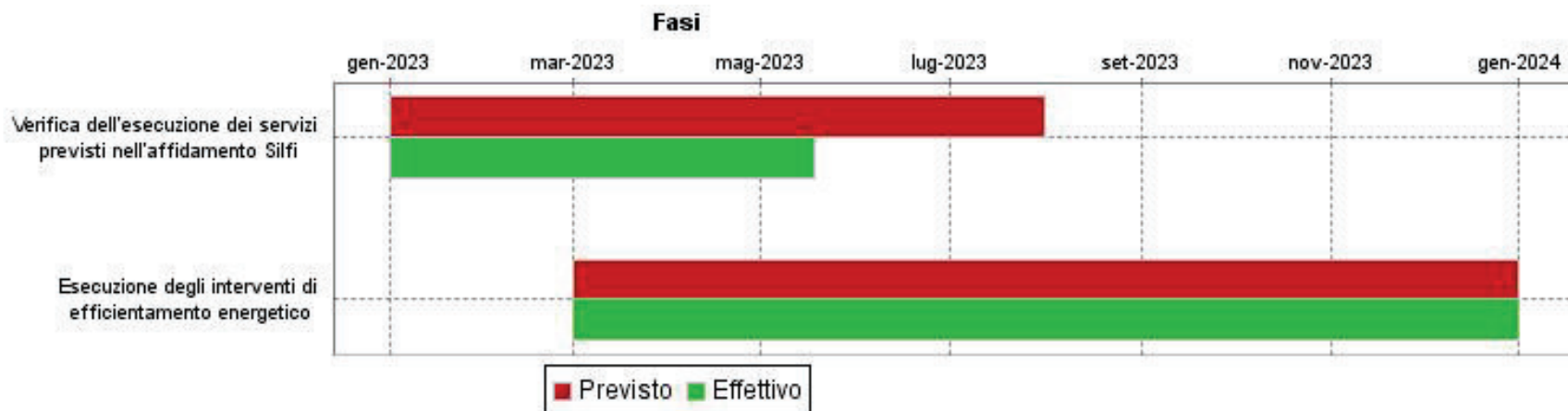
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 4.1.09
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Nell'ambito della gestione della pubblica illuminazione l'obiettivo riguarda lo svolgimento delle attività necessarie alla valutazione dei Livelli di Servizio previsti nel Disciplinare Tecnico oltre all'attuazione dell'andamento del Piano di Riqualificazione per l'efficientamento energetico.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%.
L'esecuzione del disciplinare si sta svolgendo come previsto.

2023_ZG12
Gestione del contratto di servizio con la società Silfi Spa
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Verifica dell'esecuzione dei servizi previsti nell'affidamento Silfi</i>	01/01/2023	31/07/2023		100,00	LUNARDI FABRIZIO-P.O.MANUFATTI IMPIANTI STRADALI	SERVIZIO VIABILITA'	Rebecchi Cristiano EQ Manufatti e Impianti Stradali fino al 28/02/2023. Non più in servizio per trasferimento altro Ente.
	01/01/2023	17/05/2023					
<i>Esecuzione degli interventi di efficientamento energetico</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	31/12/2023		100,00	LUNARDI FABRIZIO-P.O.MANUFATTI IMPIANTI STRADALI	SERVIZIO VIABILITA'	Rebecchi Cristiano EQ Manufatti e Impianti Stradali fino al 28/02/2023. Non più in servizio per trasferimento altro Ente.
	01/03/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG12_01	Numero di verifiche sulle attività prestazionali svolte da Silfi SpA nell'ambito del Disciplinare Tecnico del 01/03/2016.	RISULTATO	50,00	51,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG12_02	Riqualficazione meccanica bracci a muro pastorali artistici: nuove strutture meccaniche a parete	RISULTATO	200,00	300,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.

2023_ZG12

Gestione del contratto di servizio con la società Silfi Spa

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZG12_03	Piano di ammodernamento parco lampade fluorescenti con nuovi punti luce a LED	RISULTATO	150,00	550,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG12_04	Verifica impianti di terra ai sensi del DPR 462/2001	RISULTATO	200,00	242,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG12_05	Certificazione della vita utile residua dei sostegni	RISULTATO	2.000,00	3.240,00	Dato ricavato da report interni all'ufficio.
23_ZG12_06	Presentazione progetto esecutivo "efficientamento energetico" C.O. 220549	RISULTATO	31/07/2023	02/05/2023	Trasmissione al RUP del progetto.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

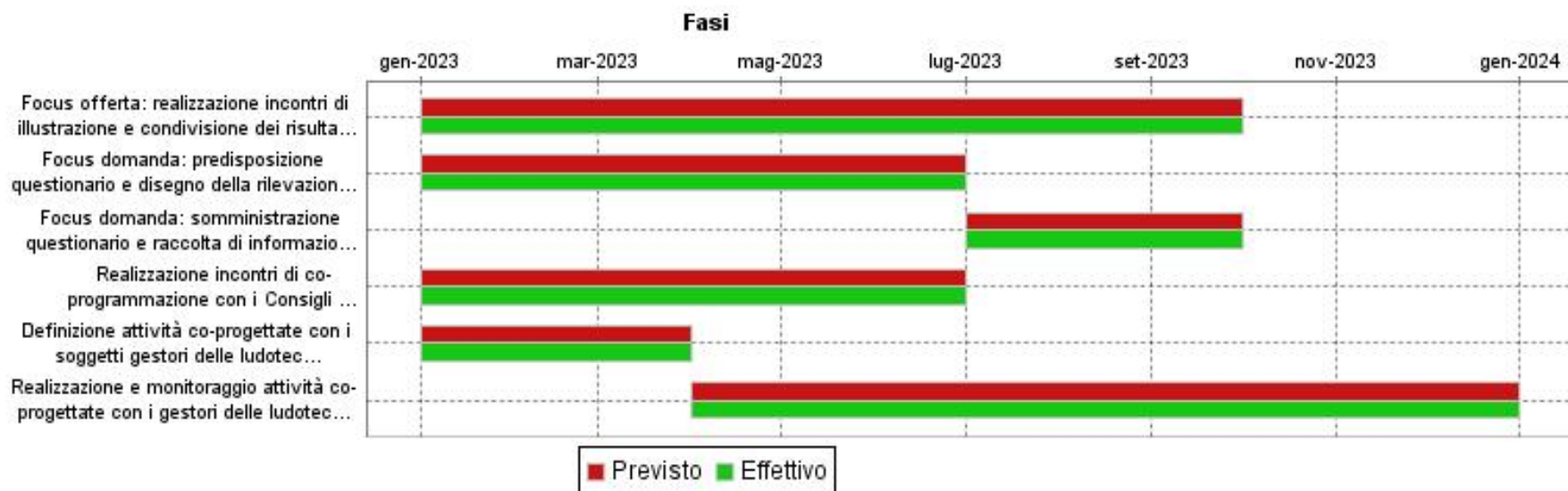
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	3	03	Interessi attivi	80.124,36	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	18.650.000,00
Totale Entrate					80.124,36	Totale Spesa					18.650.000,00

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Istruzione

2023_ZI03		Attività educative nei Quartieri: Focus offerta e domanda Centri Estivi, sperimentazione attività di coprogrammazione e coprogettazione servizi ludotecari			
Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	Dirigente	BOBOLI SIMONA	Tipologia	SVILUPPO
Collegato a					
INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA					
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_01 EDUCARE ALLA CITTADINANZA					
Categoria PIAO Pari Opportunità e Equilibrio di Genere					
Obiettivo del D.U.P.	Operativo	3.1.16- Verificare le iniziative di socializzazione e animazione che si realizzano nel periodo estivo, per valutare un eventuale riposizionamento dell'Amministrazione in relazione alla realizzazione dei Centri Estivi secondo il modello gestionale attualmente in essere.			
		3.01.09- Valorizzare la rete delle ludoteche, presidi di educazione e partecipazione nei Quartieri, anche sperimentando modelli di intervento maggiormente diffusi sul territorio e integrati con lo stesso.			
Descrizione dettagliata dell'obiettivo		Analisi e condivisione con i Quartieri dell'offerta di centri estivi privati e analisi caratteristiche domanda servizio. Realizzazione attività di co-programmazione integrata riferita alla rete delle ludoteche, sia gestite in economia, sia in appalto, con il coinvolgimento dei Consigli di Quartiere. Sperimentazione di co-progettazione attività specifiche in alcune ludoteche gestite in appalto (Nidiaci, Gianburrasca, Marcondirondero e Castoro), finalizzata all'integrazione con il territorio di riferimento e al coinvolgimento progressivo di pre-adolescenti, anche mediante percorsi partecipativi.			
Nota obiettivo finale)	realizzazione (Verifica finale)	Dopo avere condiviso con i Consigli di Quartiere - Commissioni attività educative - i risultati dell'analisi svolta lo scorso anno relativa all'offerta di servizi centri estivi da parte di soggetti privati, è stato condotto uno studio focalizzato sulla rilevazione dei bisogni e sulle caratteristiche della domanda di centri estivi, mediante un questionario somministrato agli utenti dei centri estivi. L'analisi ha rilevato che il servizio centri estivi è indispensabile per l'utenza interpellata, che ha ritenuto sufficiente utilizzare esclusivamente il servizio pubblico per circa il 60%, mentre il 40% è dovuta ricorrere anche al servizio privato per coprire il bisogno del rimanente periodo estivo. Le attività di coprogettazione realizzate presso le ludoteche Nidiaci, Gianburrasca, Marcondirondero e Castoro sono state attentamente monitorate, con significativi risultati in termini di integrazione con il territorio di riferimento. I risultati sono stati infine condivisi con i Consigli di Quartiere attraverso le Commissioni attività educative. Percentuale di realizzazione: 100%			

2023_ZI03
Attività educative nei Quartieri: Focus offerta e domanda Centri Estivi, sperimentazione attività di coprogrammazione e coprogettazione servizi ludotecari
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Focus offerta: realizzazione incontri di illustrazione e condivisione dei risultati della mappatura dell'offerta di centri estivi nel territorio comunale con i Consigli di Quartiere</i>	01/01/2023	30/09/2023	25,00	100,00	ANSANI ALESSANDRO P.O. C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	01/01/2023	30/09/2023					
<i>Focus domanda: predisposizione questionario e disegno della rilevazione, in collaborazione con l'Ufficio statistica, per approfondire le caratteristiche della domanda di centri estivi da parte degli utenti.</i>	01/01/2023	30/06/2023	15,00	100,00	ANSANI ALESSANDRO P.O. C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	01/01/2023	30/06/2023					

2023_ZI03
Attività educative nei Quartieri: Focus offerta e domanda Centri Estivi, sperimentazione attività di coprogrammazione e coprogettazione servizi ludotecari

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Focus domanda: somministrazione questionario e raccolta di informazioni rilevanti	01/07/2023	30/09/2023	10,00	100,00	ANSANI ALESSANDRO P.O. C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	01/07/2023	30/09/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/06/2023					
01/01/2023	30/06/2023						
Realizzazione incontri di co-programmazione con i Consigli di Quartiere ed i gestori delle ludoteche, dei centri estivi e dei servizi di supporto allo studio situati nel territorio di riferimento.	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/03/2023					
01/01/2023	31/03/2023						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023					
01/04/2023	31/12/2023						
Definizione attività co-progettate con i soggetti gestori delle ludoteche individuate	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023					
Realizzazione e monitoraggio attività co-progettate con i gestori delle ludoteche individuate	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI03_01	Numero incontri con i Consigli di Quartiere per condivisione risultati mappatura centri estivi	PERFORMANCE	5,00	5,00	Si prevede la realizzazione di almeno un incontro specifico per quartiere. Fonte del dato: agenda incontri
23_ZI03_02	Numero di ludoteche coinvolte in attività di co-progettazione	PERFORMANCE	4,00	4,00	Fonte del dato: corrispondenza, agenda
23_ZI03_03	Numero di incontri di co-programmazione attività ludico-educative realizzati con i Quartieri	PERFORMANCE	5,00	5,00	Fonte del dato: agenda

2023_ZI03

Attività educative nei Quartieri: Focus offerta e domanda Centri Estivi, sperimentazione attività di coprogrammazione e coprogettazione servizi ludotecari

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZI06

Attivazione di nuove strategie organizzative per intercettare la domanda favorendo l'accessibilità delle bambine e dei bambini ad un'offerta integrata di servizi 03 sempre più flessibile e adeguata

Direzione **ISTRUZIONE** Direttore **BARTOLI LUCIA** Classificazione **DIREZIONALE**

Servizio **SERVIZIO NIDI E COORDINAMENTO PEDAGOGICO** Dirigente **CORTECCI ALBA** Tipologia **SVILUPPO**

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_01 SOSTENERE LE FAMIGLIE

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 5.1.02- Ampliamento del sistema educativo integrato pubblico privato.
Sono state mantenute e incrementate strategie finalizzate all'ampliamento del sistema integrato di educazione e istruzione territoriale in particolare è stato favorito l'accesso ai servizi educativi 03 per consentire la conciliazione tra tempi di vita e lavoro e offerti posti logisticamente distribuiti nei quartieri in base alla domanda espressa e sostenendo le famiglie con investimenti finalizzati all'abbattimento delle rette

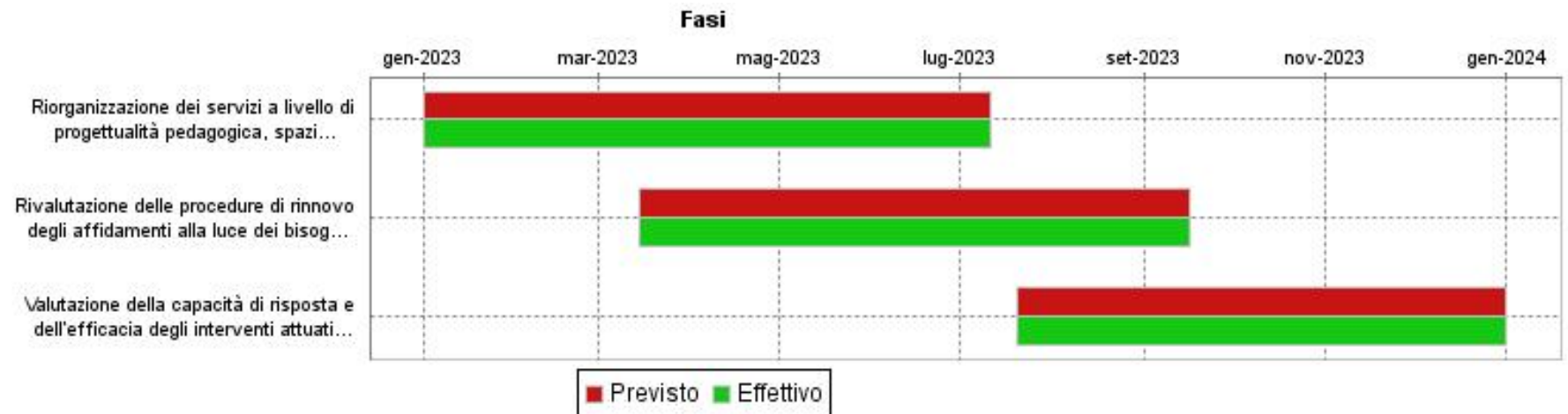
Descrizione dettagliata dell'obiettivo Attivazione di nuove strategie organizzative per intercettare la domanda favorendo l'accessibilità delle bambine e dei bambini ad un'offerta integrata di servizi 03 sempre più flessibile e adeguata che tende a favorire il matching tra domanda e offerta attraverso una attenta analisi di contesto che tiene conto delle caratteristiche della domanda espressa dal territorio in continua evoluzione. A tale scopo si procederà per ampliare la possibilità di scelta delle famiglie in sede di iscrizione con possibilità di optare da subito per la fruizione del buono servizio. Operativamente si procederà inoltre ad una riorganizzazione dei servizi a gestione diretta e indiretta in modo da ottenere un maggior numero di posti in fascia piccoli che risultano essere quelli maggiormente richiesti. Verranno elaborati progetti pedagogici innovativi in grado di ottenere una razionalizzazione della disponibilità per fornire risposte più efficaci alle famiglie e sarà fornito un supporto operativo in termini di progettualità pedagogica in occasioni dei previsti interventi di ristrutturazione/costruzione delle strutture.

2023_ZI06

Attivazione di nuove strategie organizzative per intercettare la domanda favorendo l'accessibilità delle bambine e dei bambini ad un'offerta integrata di servizi 03 sempre più flessibile e adeguata

Nota realizzazione obiettivo finale) (Verifica) Obiettivo raggiunto al 100%
 Le nuove strategie organizzative attivate allo scopo di intercettare la domanda favorendo l'accessibilità delle bambine e dei bambini ad un'offerta integrata di servizi 03 sempre più flessibile e adeguata che tende a favorire il matching tra domanda e offerta attraverso una attenta analisi di contesto che tiene conto delle caratteristiche della domanda espressa dal territorio in continua evoluzione ,hanno avuto esiti senza dubbio positivi in termini di risposte alla cittadinanza.
 La scelta delle famiglie in sede di iscrizione è stata ampliata con la possibilità di optare da subito per la fruizione del buono servizio. Si è inoltre assicurato alle famiglie un continuo supporto relativamente ai fondi regionali del progetto nidigratis attraverso una riorganizzazione degli uffici ripensata per fare fronte al maggior carico di lavoro con esiti positivi per le famiglie richiedenti.
 Operativamente si è lavorato sui piani organizzativi dei servizi dell'offerta pubblica in modo da ottenere un maggior numero di posti in fascia piccoli che risultano essere quelli maggiormente richiesti.
 Sono stati inoltre elaborati progetti pedagogici innovativi che hanno consentito una razionalizzazione dei posti bambino in modo da poter offrire risposte più efficaci alle famiglie ed è stato fornito un supporto operativo in termini di progettualità pedagogica in occasioni degli interventi di ristrutturazione/costruzione delle strutture anche per quanto riguarda le forniture di arredi e materiali.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZI06
Attivazione di nuove strategie organizzative per intercettare la domanda favorendo l'accessibilità delle bambine e dei bambini ad un'offerta integrata di servizi 03 sempre più flessibile e adeguata

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Riorganizzazione dei servizi a livello di progettualità pedagogica, spazi e materiali per ottimizzare la distribuzione interna dei posti bambina/o	01/01/2023	10/07/2023		100,00	CORTECCI ALBA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	fonte del dato: report coordinamento pedagogico, revisione organici su Staff - elaborazione elenchi nuovi organici
	01/01/2023	10/07/2023					
Rivalutazione delle procedure di rinnovo degli affidamenti alla luce dei bisogni espressi dall'utenza e degli adeguamenti in corso nelle strutture a gestione indiretta con relativa predisposizione atti di spesa	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/03/2023	15/09/2023		100,00	SERIO ROSARIO - P.O. SERVIZI EDUCATIVI PRIVATI	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	fonte del dato: atti di gara e progetti di adeguamento/ ristrutturazione previsti
	15/03/2023	15/09/2023					
Valutazione della capacità di risposta e dell'efficacia degli interventi attuati e riprogettazione dell'offerta	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	20/07/2023	31/12/2023		100,00	FOCARDI SIMONE - P.O. AMMINISTRATIVA NIDI	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	fonte del dato: applicativi ufficio utenza e raccolta periodica dati su occupazione posti
	20/07/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI06_01	Riorganizzazione servizi per accoglienza piccoli: numero servizi a diretta riorganizzati / numero servizi	RISULTATO	9/30	9/30	fonte del dato: applicativi ufficio utenza
23_ZI06_02	Numero ore dedicate alla rivalutazione e successiva predisposizione atti di rinnovo alla luce dei nuovi bisogni emersi	RISULTATO	>100	120	fonte del dato: incontri del team in presenza e a distanza, atti di rinnovo- nel periodo settembre dicembre sono stati predisposti i necessari atti e procedure
23_ZI06_03	Revisione organici dei servizi educativi a gestione diretta in relazione alla riorganizzazione effettuata : rispetto dei tempi	RISULTATO	15/09/2023	15/09/2023	fonte del dato: programma staff

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZI01

Le chiavi della città compiono 30 anni: progettiamo per le scuole con il territorio

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE ISTRUZIONE	Dirigente	BARTOLI LUCIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_01 EDUCARE ALLA CITTADINANZA

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Obiettivo del D.U.P. Operativo 3.1.05 Riconoscere alla formazione un ruolo sempre più centrale per lo sviluppo economico della città, sostenendo e promuovendo percorsi di orientamento e progetti formativi, valorizzando i percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (alternanza scuola-lavoro, offerta di attività extrascolastica e percorsi educativi).
3.1.13- Ampliare l'offerta formativa con iniziative, in area musicale, artistica, delle lingue straniere, dell'attività motoria, dell'educazione ambientale, all'affettività, civica, alimentare, attivando collaborazioni su progetti educativi anche oltre a quelli previsti ne "Le Chiavi della Città", fra i quali Firenze dei Bambini, del quale potranno essere riviste le modalità attuative e anche attraverso la Fattoria dei Ragazzi quale centro di educazione ambientale e non per tutta la città. Continuare con la valorizzazione della festa dell'albero organizzata dalla Direzione Ambiente che vede il coinvolgimento delle scuole della città.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Iniziative per i primi trent'anni de Le Chiavi della Città. Ampliamento rete territoriale per la realizzazione di nuovi percorsi educativi. Sviluppo della rete interistituzionale per la progettazione e la realizzazione dei progetti con Enti, Fondazioni, Università, Istituzioni culturali e associazioni, anche attraverso specifici protocolli d'intesa. Ampliamento dell'offerta educativa e formativa per le tutte scuole fiorentine attraverso la realizzazione o l'individuazione di ulteriori progetti, percorsi, eventi, manifestazioni oltre a quelli previsti da "Le Chiavi della Città". Realizzazione di ulteriori iniziative rivolte a bambini e ragazzi come ad esempio: concorsi tematici, mostre, eventi, festival, Firenze dei Bambini, la Festa dell'Albero

Nota obiettivo finale realizzazione (Verifica finale)

Obiettivo raggiunto al 100%.
Per i primi tren'anni de Le Chiavi della Città sono stati invitati tutti i soggetti proponenti e gli utenti dei progetti in Sala d'Arme dove sono stati presentati i nuovi percorsi e proiettati immagini di quelli passati. Con l'ingresso di nuovi soggetti proponenti progetti educativi/formativi, è stato ampliato il network territoriale. Sono stati avviati nuovi contatti e sono in fase conclusiva protocolli o accordi con Enti, Fondazioni, Università, Istituzioni culturali e associazioni che hanno, nell'attesa, comunque presentato progetti educativi per le scuole fiorentine attraverso l'Ufficio Progetti Educativi e Comunicazione. Sono oltre 100 i nuovi progetti offerti alle scuole del territorio. Sono state realizzate, inoltre, ulteriori iniziative rivolte a bambini e ragazzi come Firenze dei Bambini e la Festa dell'Albero.

2023_ZI01
Le chiavi della città compiono 30 anni: progettiamo per le scuole con il territorio
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Nuove collaborazioni o rafforzamento delle attuali con soggetti terzi territoriali e nazionali</i>	01/01/2023	31/12/2023	15,00	100,00	MATERASSI MARCO P.O.PROGETTI EDUCATIVI	DIREZIONE ISTRUZIONE	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Ricerca e selezione di percorsi educativi e formativi territoriali o eventi per le scuole fiorentine</i>	01/01/2023	31/12/2023	15,00	100,00	MATERASSI MARCO P.O.PROGETTI EDUCATIVI	DIREZIONE ISTRUZIONE	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Comunicazione di percorsi educativi e formativi individuati attraverso newsletter e sito de Le Chiavi della Città</i>	01/02/2023	31/12/2023	12,00	100,00	MATERASSI MARCO P.O.PROGETTI EDUCATIVI	DIREZIONE ISTRUZIONE	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZI01
Le chiavi della città compiono 30 anni: progettiamo per le scuole con il territorio

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Collaborazione per la realizzazione con Assessorati/direzioni/enti realizzatori dei percorsi educativi e formativi o eventi extra Le Chiavi della Città anche attraverso percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento</i>	01/01/2023	31/12/2023	14,00	100,00	MATERASSI MARCO P.O.PROGETTI EDUCATIVI	DIREZIONE ISTRUZIONE	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Firenze dei Bambini: progettazione e realizzazione della manifestazione in collaborazione con l'ente gestore</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	14,00	100,00	MATERASSI MARCO P.O.PROGETTI EDUCATIVI	SERV.ATT.EDUCATIVE E FORMATIVE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/05/2023					
	01/01/2023	19/05/2023					
<i>Iniziativa per i primi trent'anni de Le Chiavi della Città</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista		100,00	MATERASSI MARCO P.O.PROGETTI EDUCATIVI E COMUNICAZ	DIREZIONE ISTRUZIONE	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/10/2023					
	01/01/2023	21/09/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI01_01	Nuove Linne di Indirizzo per i progetti e i percorsi formativi rivolti alle scuole nell'ambito de "Le Chiavi della Città"	RISULTATO	31/03/2023	28/03/2023	ATTICO
23_ZI01_02	Nuovi soggetti individuati: soggetti individuati proponenti nuovi percorsi educativi e formativi / soggetti interpellati per eventuali collaborazioni:	RISULTATO	3/3	3/3	Data base interno
23_ZI01_03	Informazione alle scuole nuove proposte: proposte individuate / proposte comunicate	RISULTATO	20/20	20/20	Portale Le Chiavi della Città e newsletter
23_ZI01_04	I 30 anni de Le Chiavi della Città: realizzazione evento	RISULTATO	1	1	Rassegna Stampa
23_ZI01_05	Firenze dei Bambini: realizzazione evento	RISULTATO	1	1	Rassegna Stampa

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZI01

Le chiavi della città compiono 30 anni: progettiamo per le scuole con il territorio

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	233.000,00
										Totale Spesa	233.000,00

2023_ZI04

Formazione in servizio per generare qualità attraverso lo sviluppo delle competenze del personale dei servizi educativi e scolastici del sistema integrato di educazione e istruzione 06

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	Dirigente	BOBOLI SIMONA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_01 EDUCARE ALLA CITTADINANZA

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 3.1.01- Implementare il modello di continuità educativa 0-6, proseguendo con il percorso formativo per il personale anche in relazione allo sviluppo delle indicazioni delle Linee pedagogiche per il sistema integrato "zerosei" nel panorama dell'attuazione del decreto 65/2017.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo La formazione, nella rete dei servizi 06, rappresenta un momento fondamentale nel percorso di condivisione di un'idea di bambino e bambina che consenta un'adeguata costruzione del curricolo unitario 06. Nel 2023 si proseguirà nell'attività di rilevazione dei bisogni formativi estesa il più possibile all'interno dell'intero sistema integrato di istruzione e formazione cittadino, con il contributo del coordinamento pedagogico. La riflessione sulla pianificazione mirata dei percorsi formativi sarà condivisa con l'Ufficio Scolastico Regionale, ponendo attenzione anche agli interventi offerti dalle scuole Polo, nel caso in cui la formazione possa essere accessibile all'intero sistema cittadino dei servizi. La fonte di finanziamento a cui attingere sono i fondi regionali legati al PEZ infanzia.

Nota obiettivo realizzazione (Verifica finale) La formazione per la rete dei servizi 06 presuppone un'idea comune di bambino e bambina che può essere raggiunta grazie a valutazione, riflessione e restituzione da parte del coordinamento pedagogico ai gruppi di lavoro in seguito al monitoraggio di tutti i percorsi. E' stato fondamentale utilizzare al meglio la leva formativa per il suo valore generativo in grado di elevare i livelli professionali/personali di ognuno con una modalità di erogazione mista che alterna la modalità telematica a momenti di ricerca azione in presenza. Nel 2023 si è lavorato in collegamento con l'USR per estendere la rilevazione del fabbisogno formativo a tutte le strutture educative/scolastiche 06 del territorio cittadino quale azione di sistema che ha interessato l'intero sistema integrato di educazione e istruzione della città. La rilevazione effettuata ha consentito una pianificazione mirata e sinergica dei percorsi formativi da proporre a partire dal settembre 2023 con l'obiettivo di qualificare al massimo l'offerta. La fonte di finanziamento a cui si è attinto sono i fondi regionali legati al PEZ infanzia. Obiettivo raggiunto al 100%.

2023_ZI04

Formazione in servizio per generare qualità attraverso lo sviluppo delle competenze del personale dei servizi educativi e scolastici del sistema integrato di educazione e istruzione 06

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Rilevazione del fabbisogno formativo nel sistema integrato di educazione e istruzione 06</i>	01/02/2023	31/05/2023	25,00	100,00	P.O.COORD.PEDAGOG.NIDO D'INFANZIA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	01/02/2023	31/05/2023					
<i>Effettuazione dei percorsi formativi e degli incontri operativi rivolti al personale delle scuole dell'infanzia</i>	10/01/2023	30/11/2023	25,00	100,00	BOBOLI SIMONA	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	10/01/2023	30/11/2023					
<i>Effettuazione dei percorsi formativi e degli incontri operativi rivolti al personale dei servizi educativi 03</i>	10/01/2023	30/11/2023	25,00	100,00	CORTECCI ALBA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	10/01/2023	30/11/2023					

2023_ZI04
Formazione in servizio per generare qualità attraverso lo sviluppo delle competenze del personale dei servizi educativi e scolastici del sistema integrato di educazione e istruzione 06

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Progettazione dei percorsi formativi individuati sulla base del fabbisogno rilevato con confronto USR ed effettuazione procedure di affidamento</i>	01/06/2023	31/12/2023	25,00	100,00	P.O. COORD.PEDAGOG.E PROFESSIONALE	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	01/06/2023	23/11/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI04_01	Progettazione e organizzazione dei percorsi formativi con relativi step in base alla rilevazione del fabbisogno effettuata : n. incontri effettuati	RISULTATO	>10	15	Fonte del dato: agenda, verbali, documentazione anche cartacea
23_ZI04_02	Presentazione del piano formativo 06 al personale delle strutture educative/scolastiche: rispetto dei tempi	PERFORMANCE	30/11/23	30/11/2023	Fonte del dato: agenda, verbali, documentazione anche cartacea. Dato rilevabile al 30/11
23_ZI04_03	Monitoraggio da parte del coordinamento pedagogico 0-6 dei percorsi effettuati. Numero percorsi monitorati	RISULTATO	>3	5	Fonte del dato: report, verbali, documentazione anche cartacea
23_ZI04_04	Servizi/scuole coinvolti nei percorsi formativi realizzati n° strutture comunali a gestione diretta e indiretta coinvolte	RISULTATO	>70	73	Fonte del dato: report, verbali, documentazione anche cartacea
23_ZI04_05	Numero di percorsi formativi, offerti alle diverse figure professionali e monitorati sia in presenza che a distanza dal team di coordinamento 06 n° percorsi realizzati/n°pianificati	RISULTATO	4/5	5/5	Fonte del dato: report, verbali, documentazione anche cartacea

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZI05

Esperienze diffuse di educazione attiva all'aperto attraverso occasioni rivolte alla cittadinanza negli spazi urbani e una riprogettazione continua delle zone outdoor dei contesti educativi e scolastici 06

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO NIDI E COORDINAMENTO PEDAGOGICO	Dirigente	CORTECCI ALBA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_01 EDUCARE ALLA CITTADINANZA

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 3.1.02- Sviluppare il progetto "Outdoor Education". Educazione all'aperto nei nidi e nelle scuole dell'infanzia anche grazie alla pubblicazione e diffusione delle "Linee guida verdi".
Sostenere e incentivare gli orti scolastici, realizzandone uno in ogni scuola.

3.1.15- Elaborazione di strategie organizzative che, nell'ottica dell'accountability e della corresponsabilità, vadano ad incrementare e rendere leggibili alcuni compiti e funzioni assegnati al personale nei servizi 0-6 con l'obiettivo di raggiungere risultati tangibili in termini di efficacia e di efficienza.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Il tema bambini e natura non è solo educativo ma culturale nel sottolineare il potenziale dell'educazione all'aperto che permette un continuum quotidiano di esperienze ricche e significative. Il personale provvederà, attraverso strategie organizzative che vanno ad incrementare e rendere leggibili compiti e funzioni nell'ottica della corresponsabilità e del raggiungimento di risultati efficaci, a riorganizzare e ricreare angoli verdi che permettano a bambini/e esperienze di esplorazione, avventura, cura delle piante dando loro la possibilità di toccare con mano crescita e trasformazione con una visione ecologica e un'idea della pedagogia che recepisce l'ambiente naturale come nicchia da conservare e abitare con rispetto. Nei servizi 06 si continueranno ad applicare le indicazioni contenute nelle Linee Guida Verdi e i suggerimenti del personale, in seguito al monitoraggio delle attività svolte, saranno di stimolo per un miglioramento costante degli spazi esterni delle strutture. Nei servizi sarà dato inoltre spazio a progetti verdi che coinvolgeranno le famiglie e ad esperienze diffuse di educazione attiva per avvicinare i bambini alla natura attraverso occasioni rivolte alla cittadinanza negli spazi urbani e una riprogettazione continua delle zone outdoor dei contesti educativi e scolastici 06.

2023_ZI05

Esperienze diffuse di educazione attiva all'aperto attraverso occasioni rivolte alla cittadinanza negli spazi urbani e una riprogettazione continua delle zone outdoor dei contesti educativi e scolastici 06

Nota realizzazione obiettivo finale) (Verifica) obiettivo raggiunto al 100%
 Il personale attraverso strategie organizzative tese ad incrementare e rendere leggibili compiti e funzioni nell'ottica della corresponsabilità e del raggiungimento di risultati efficaci ha elaborato percorsi di esperienza e contenitori progettuali che hanno previsto sia la riorganizzazione degli spazi che la creazione di angoli verdi che hanno permesso a bambini/e di vivere esperienze di esplorazione, avventura, cura delle piante con la possibilità di toccare con mano crescita e trasformazione con una visione ecologica e un'idea della pedagogia che recepisce l'ambiente naturale come nicchia da conservare e abitare con rispetto.
 La sensibilità del personale rispetto alle tematiche green e all'outdoor urbano ha prodotto una grande partecipazione a tutte le proposte realizzate sul tema della natura e delle sue potenzialità rispetto all'educazione dei futuri cittadini.
 Nei servizi 06 si sono infatti applicate in corso d'anno le indicazioni contenute nelle Linee Guida Verdi e i suggerimenti del personale, in seguito al monitoraggio delle attività svolte, sono stati sicuramente di stimolo per un miglioramento costante degli spazi esterni delle strutture e una continua riprogettazione. Nei servizi quindi nell'ottica di una continua integrazione tra indoor e outdoor è stato dato il massimo spazio a progetti verdi che hanno coinvolto le famiglie.
 Pollicino verde ed altre esperienze diffuse di educazione attiva hanno sicuramente contribuito ad avvicinare i bambini alla natura attraverso occasioni rivolte non solo agli utenti di servizi e scuole ma anche alla cittadinanza.
 Il personale educativo e docente insieme al personale oese che segue attivamente la quotidiana manutenzione degli spazi esterni dei servizi con il supporto del coordinamento pedagogico ha contribuito a rendere gli spazi esterni dei servizi più belli, fruibili e sicuri anche attraverso la segnalazione degli interventi da effettuare in gran parte presi in carico dagli uffici preposti.

GANTT



2023_ZI05

Esperienze diffuse di educazione attiva all'aperto attraverso occasioni rivolte alla cittadinanza negli spazi urbani e una riprogettazione continua delle zone outdoor dei contesti educativi e scolastici 06

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Verifica con il personale esecutivo referente per le attività outdoor dell'efficacia degli interventi effettuati e delle criticità che permangono negli spazi esterni delle scuole dell'infanzia</i>	01/04/2023	01/09/2023		100,00	BERGAMINI MARIELLA - P.O. AMM.VA SCUOLA INFANZIA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	01/04/2023	01/09/2023					
<i>Verifica con il personale esecutivo referente per le attività outdoor dell'efficacia degli interventi effettuati e delle criticità che permangono negli spazi esterni dei servizi educativi 03</i>	01/04/2023	01/09/2023		100,00	FOCARDI SIMONE - P.O. AMMINISTRATIVA NIDI	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	01/04/2023	01/09/2023					
<i>Pianificazione e realizzazione di esperienze di educazione attiva all'aperto con il coinvolgimento delle famiglie nelle scuole dell'infanzia</i>	01/01/2023	15/10/2023		100,00	BOBOLI SIMONA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	01/01/2023	15/10/2023					
<i>Pianificazione e realizzazione di esperienze di educazione attiva all'aperto con il coinvolgimento delle famiglie nei servizi educativi 03</i>	01/01/2023	15/10/2023		100,00	CORTECCI ALBA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	01/01/2023	15/10/2023					
<i>Ricognizione e monitoraggio dei progetti e delle attività realizzati/e nei servizi educativi e scolastici e riprogrammazione di nuove esperienze di educazione attiva all'aperto</i>	01/10/2023	31/12/2023		100,00	CORTECCI ALBA	SERVIZIO NIDI E COORD.PEDAGOG.	
	01/10/2023	31/12/2023					

2023_ZI05

Esperienze diffuse di educazione attiva all'aperto attraverso occasioni rivolte alla cittadinanza negli spazi urbani e una riprogettazione continua delle zone outdoor dei contesti educativi e scolastici 06

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI05_01	Realizzazione di proposte di educazione attiva all'aperto nei servizi 06 e negli spazi urbani: numero incontri effettuati	RISULTATO	>50	130	Fonte dati: Pubblicazioni informative cartacee e online, programmazione dei servizi su server e documentazione cartacea presso le strutture
23_ZI05_02	Numero di ore dedicate alla programmazione delle proposte di educazione attiva all'aperto rivolte sia agli utenti che ai cittadini della fascia 06	RISULTATO	>200	280	fonte dati: verbali incontri dedicati su server e cartacei presso le singole strutture , verbali incontri di coordinamento dedicati al tema outdoor
23_ZI05_03	capacità degli uffici amministrativi di attivare le necessarie procedure per rispondere alle richieste di supporto del personale dei servizi educativi relativamente alle criticità rilevate negli spazi esterni	PERFORMANCE	70%	245/350	fonte dati: segnalazioni inserite nell'applicativo NUMA, risposte fornite al personale tramite posta elettronica istituzionale/ al 31/12 le richieste prese in carico sono il 70% ovvero 245 su 350

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZI07

Miglioramento dei servizi di inclusione scolastica per favorire le pari opportunità e contrastare le discriminazioni e la dispersione scolastica

Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SUPPORTO ALLE ATTIVITA' EDUCATIVE E SCOLASTICHE	Dirigente	BARONCELLI ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_01 SOSTENERE LE FAMIGLIE

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Obiettivo del D.U.P. Operativo 5.1.01- Sostenere il "Passaporto culturale", dove prevedere azioni educative, con progetti come quelli dei centri di alfabetizzazione e di povertà educativa, nonché azioni di inclusione, sostegno e promozione per rispondere ai bisogni nelle fasce d'età 0-12 e 12-16.

5.2.04-Attivare lo sportello unico per le disabilità dove ottenere informazioni sui servizi, L 104, amministrazione di Sostegno, progetti di vita, Dopo di Noi, Disabilità grave, iscrizione collocamento mirato, percorsi di inclusione scolastica e lavorativa e altre informazioni in merito all'accessibilità dei servizi, ai trasporti, alle strutture culturali e turistiche.

10.1.04-Rendere le scuole accoglienti e multiculturali.

2023_ZI07

Miglioramento dei servizi di inclusione scolastica per favorire le pari opportunità e contrastare le discriminazioni e la dispersione scolastica**Descrizione dettagliata dell'obiettivo**

Il miglioramento dei servizi e dei progetti di inclusione scolastica è finalizzato a creare concretamente una "Scuola Inclusiva", accogliente e multiculturale, in cui venga contrastata ogni forma di discriminazione nei confronti di ragazze/i con disabilità, Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali, e si realizzino attività coltro il fenomeno della dispersione scolastica. La riapertura del CRED Ausilioteca, in locali ristrutturati e ripristinati, consentirà il miglioramento del servizio, rendendone più agevole e confortevole l'accesso agli utenti, favorendo lo svolgimento delle attività e il loro incremento, attraverso la realizzazione di nuove iniziative di formazione. Il Progetto "Residenza d'artista a scuola", attraverso la presenza stabile di artisti all'interno delle scuole, consente di intervenire sulle difficoltà di tipo relazionale/comportamentale, comunicativo e psicologico di studenti/esse favorendo l'integrazione e valorizzazione degli allievi in condizione di disabilità e svantaggio, avvicinandoli anche al patrimonio artistico di Firenze. La sperimentazione di un nuovo sistema di gestione online delle richieste del servizio di assistenza educativa scolastica per studenti/esse con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92, iscritti nelle scuole statali e paritarie di ogni ordine e grado della città, consentirà di migliorare l'interfaccia utente-scuola/ufficio del Comune, consentendo una gestione più agevole, veloce e precisa delle richieste e rendendo il processo maggiormente in linea con quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). La realizzazione di attività previste nel Protocollo adottato contro la dispersione scolastica, con Istituti Scolastici, Ufficio Scolastico Regionale e Provinciale, Amministrazione Comunale e gli stakeholders interessati, consentirà di contrastare la dispersione scolastica sul territorio cittadino. I centri di alfabetizzazione, che forniscono supporto linguistico, mediazione linguistica, traduzione di modulistica e materiale informativo, favoriscono l'integrazione e il successo scolastico di ragazzi non italofofoni, diminuendo il rischio di insuccesso e abbandono scolastico. La diffusione della Carta dei Servizi per l'Inclusione scolastica del Comune di Firenze renderà più conosciuti ed accessibili gli strumenti di sostegno a disposizione di alunni/e con disabilità o disagio, agevolando la fruizione dei servizi da parte degli utenti, promuovendone la partecipazione, in un'ottica di miglioramento continuo, innovazione e qualificazione dell'offerta dei servizi. Il Servizio di interpretariato in Lingua Italiana dei Segni (LIS) per i genitori non udenti di alunne/i iscritti nei servizi educativi e nelle scuole di ogni ordine e grado del territorio cittadino, garantisce la realizzazione di una comunicazione efficace tra insegnanti e genitori non udenti in occasione dei colloqui individuali/collettivi previsti durante l'anno scolastico.

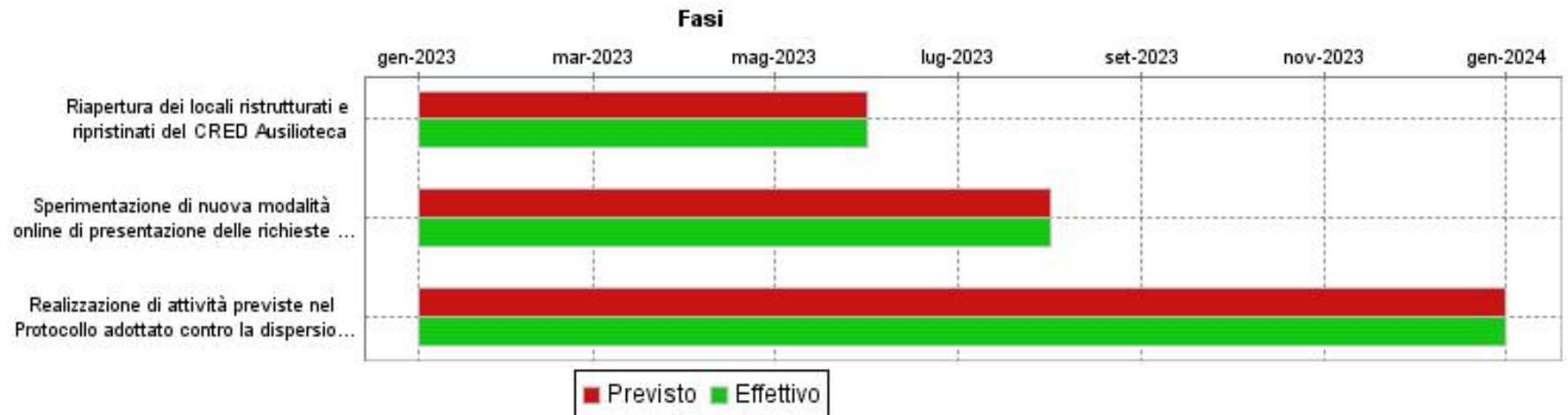
Nota obiettivo finale

realizzazione (Verifica) Al 31.12.2023 l'obiettivo è in linea con quanto previsto e non sono emerse criticità: percentuale raggiungimento obiettivo 100%.
- Completamento della sperimentazione del nuovo sistema di gestione online delle richieste del servizio di assistenza educativa scolastica per studenti/esse con disabilità certificata ai sensi della L. 104/92, iscritti nelle scuole statali e paritarie di ogni ordine e grado della città, rendendo il procedimento in linea con quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD). Benefici rilevati: miglioramento, in un'ottica di efficienza ed efficacia delle comunicazioni tra le Istituzioni Scolastiche e l'Ente; riduzione degli errori e delle duplicazioni delle richieste; gestione più agevole, veloce e precisa delle pratiche.

2023_ZI07

Miglioramento dei servizi di inclusione scolastica per favorire le pari opportunità e contrastare le discriminazioni e la dispersione scolastica

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Riapertura dei locali ristrutturati e ripristinati del CRED Ausilioteca</i>	01/01/2023	31/05/2023	30,00	100,00	PIERAGNOLI LINDA - P.O. STRUTT.SCOLAST.E LOGISTICA	SERVIZIO SUPPORTO AT.ED.E SCOL	consegna e montaggio arredi effettuato nei tempi, inizio servizio e programmazione pulizie
	01/01/2023	31/05/2023					
<i>Sperimentazione di nuova modalità online di presentazione delle richieste di assistenza educativa scolastica</i>	01/01/2023	31/07/2023	35,00	100,00	LUCCI ANNA - P.O.DIMENS.SCOLAST.E SUPP.INFORMATICO	SERVIZIO SUPPORTO AT.ED.E SCOL	Il riferimento è alle domande pervenute da parte delle Istituzioni Scolastiche Statali e Paritarie dell'area metropolitana. Sperimentazione conclusa con successo. Prodotto documento con ipotesi possibili sviluppi.
	01/01/2023	31/07/2023					

2023_ZI07

Miglioramento dei servizi di inclusione scolastica per favorire le pari opportunità e contrastare le discriminazioni e la dispersione scolastica

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Realizzazione di attività previste nel Protocollo adottato contro la dispersione scolastica	01/01/2023	31/12/2023	35,00	100,00	PINCO MARILENA - P.O. INCLUSIONE SCOLASTICA	SERVIZIO SUPPORTO AT.ED.E SCOL	Al 30/06/2023: Realizzazione di oltre 2 incontri (online e in presenza) e numerosi scambi via mail e telefonici con UST
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI07_01	Consegna e montaggio degli arredi	RISULTATO	31/01/2023	31/01/2023	Fatture (Jente) e verbale di consegna e montaggio
23_ZI07_02	Inaugurazione del CRED Ausilioteca nei nuovi locali	RISULTATO	31/05/2023	11/05/2023	Evento inaugurazione (invito e corrispondenza)
23_ZI07_03	Realizzazione di N. 1 convegno su dispersione scolastica	RISULTATO	31/01/2023	31/01/2023	Convegno su dispersione scolastica (invito e corrispondenza) 31.01.2023 c/o "Le Murate", - Sala Ketty La Rocca - dalle ore 15 alle 18 https://educazione.comune.fi.it/dalle-reda
23_ZI07_04	Realizzazione di incontri, anche a distanza, con Ufficio Scolastico Regionale	RISULTATO	>=4	4	Agenda, Team e scambio corrispondenza. Realizzazione di 4 incontri su 4 previsti (100%), in presenza e a distanza, con referenti dell'Ufficio Scolastico sul tema della dispersione scolastica.

2023_ZI07

Miglioramento dei servizi di inclusione scolastica per favorire le pari opportunità e contrastare le discriminazioni e la dispersione scolastica

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI07_05	Realizzazione n.1 form online per la presentazione delle richieste di assistenza educativa scolastica	RISULTATO	30/06/2023	22/05/2023	Servizio online (SOL) dispiegato e aperto in produzione il 22.05.2023 sul portale del Comune di Firenze (in anticipo rispetto alla tempistica programmata). Chiusura prima finestra inserimento domande: 27.06.2023. Servizio utilizzato anche per la successiva presentazione di domande tardive da parte delle I.S..

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZI02		Sviluppo attività Agenzia Formativa- CFP con rafforzamento della rete con Enti, associazioni rappresentanti di categoria e parti sociali per definire le necessità territoriali di orientamento e formazione			
Direzione	ISTRUZIONE	Direttore	BARTOLI LUCIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO INFANZIA, ATTIVITA' EDUCATIVE, LUDICHE E FORMATIVE	Dirigente	BOBOLI SIMONA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_08 LAVORO E FORMAZIONE PROFESSION

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_08_IS_OB_STR_01 SUPPORTARE E GARANT. IL LAVORO

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 8.01.05- Proseguire il supporto all'Agenzia Formativa Comune di Firenze: sviluppo e gestione partenariati per la progettazione e attuazione di percorsi formativi rivolti in primis ai drop-out ma anche ad altre categorie, anche di soggetti "deboli", in difficoltà per l'accesso al mondo del lavoro o a rischio di espulsione dallo stesso.
Analisi di fattibilità per una razionalizzazione e rilocalizzazione delle attività. e analisi di fattibilità per la realizzazione di un polo per azioni integrate di orientamento, formazione, contrasto alla dispersione scolastica e formativa e promozione delle competenze di base e trasversali, sperimentando e sviluppando metodologie innovative di orientamento.
8.01.06- Sostenere l'integrazione e lo sviluppo degli ITS e la formazione tecnica post diploma.
8.01.03- Favorire sinergie/reti con imprese e istituzioni per agevolare l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro, anche valorizzando i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (ex alternanza scuola-lavoro) anche tenuto tenendo conto dei nuovi scenari conseguenti all'emergenza COVID-19. Promuovere il dialogo tra domanda e offerta di lavoro rendendo operativo mantenendo l'operatività del tavolo sulla formazione tecnica e professionale nell'ambito del Protocollo sottoscritto, anche attivando, ove ritenuto necessario sulla base del lavoro del Tavolo, progetti che promuovano competenze trasversali.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Sviluppo e gestione partenariati per la progettazione e attuazione di percorsi formativi e sperimentazione di ulteriori attività aperte ad un'utenza ampia per età, genere e stato occupazionale, con specifici percorsi compatibili con la fruibilità e caratteristiche delle strutture. E' prevista l'attivazione di nuove forme di partenariato con l'Agenzia Formativa Comune di Firenze per la realizzazione di iniziative in ambito formativo, anche in vista della partecipazione ai bandi della nuova programmazione regionale e con l'attivazione di sinergie con realtà territoriali operanti nel settore, anche verificando la possibilità di ampliare gli ambiti di accreditamento.
Si procederà inoltre, in accordo con i Servizi Tecnici, all'avvio dell'analisi della possibile organizzazione degli spazi di prossima ristrutturazione per l'ampliamento della sede di Via Assisi. Si prevede il consolidamento delle attività del Tavolo attivato all'interno del Protocollo d'Intesa per il Lavoro e la Formazione per la messa a sistema di un canale di continua interlocuzione con gli Enti titolari della programmazione, anche attraverso la produzione periodica di reportistica.
FONTE DI FINANZIAMENTO: bilancio ordinario - capitoli correlati su finanziamenti regionali (Fondo Sociale Europeo, ministeriali, regionali)

2023_ZI02

Sviluppo attività Agenzia Formativa- CFP con rafforzamento della rete con Enti, associazioni rappresentanti di categoria e parti sociali per definire le necessità territoriali di orientamento e formazione

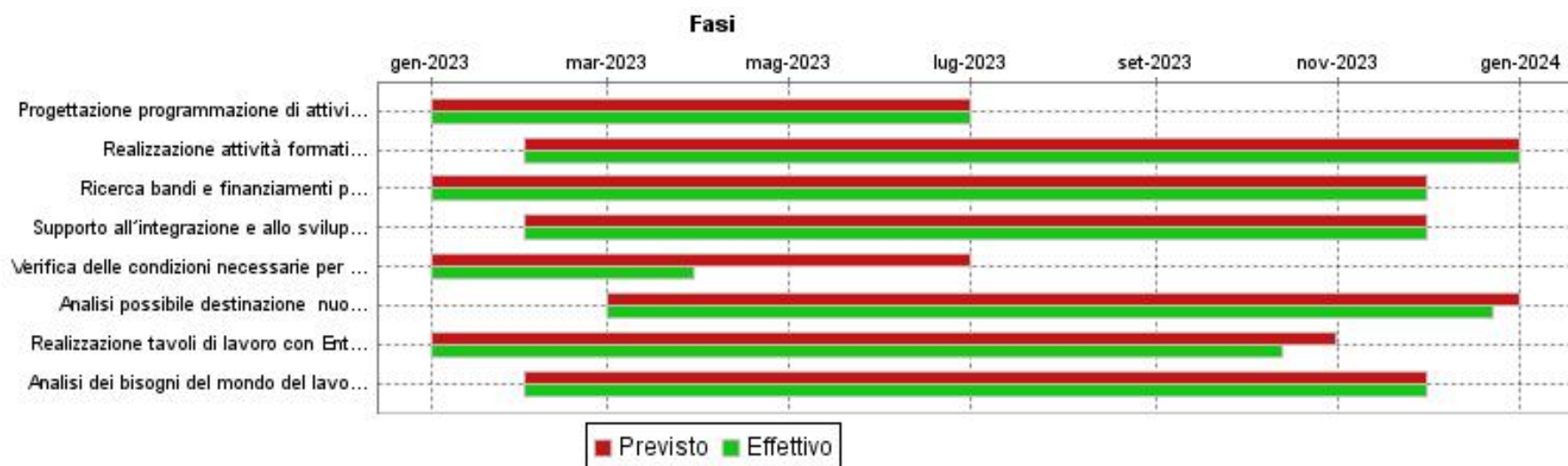
Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** Sono state mantenute attive le iniziative dei Centri di Formazione Professionale, con gli esami conclusivi dei corsi biennali rivolti ai ragazzi e alle ragazze drop-out nei settori Ristorazione e Industria e Artigianato, che hanno ottenuto tutti la qualifica. Per avere la possibilità di partecipare ai bandi di Regione Toscana rivolti a tale target, l'Agenzia Formativa ha ottenuto lo specifico accreditamento per l'obbligo di istruzione, requisito indispensabile per la partecipazione agli avvisi, presentando quindi progetti sui bandi IEFP, che risultano finanziati o in via di finanziamento.

A fianco dei tradizionali percorsi di più lunga durata volti all'ottenimento di una qualifica, è stata predisposta un'offerta di attività di durata più breve, di tipo sia amatoriale che professionalizzante, in entrambi gli ambiti di intervento dei Centri di Formazione, nell'ambito dell'iniziativa denominata "Per lavoro e per passione". Sono stati inoltre realizzati ulteriori progetti con finanziamenti esterni (Top Restaurant, Digital Women)

Sono state individuate le possibili destinazioni d'uso degli ulteriori locali che dovrebbero essere assegnati, in Via Assisi, al Centro di Formazione Professionale, una volta completati i lavori di ristrutturazione. Sono proseguiti i tavoli di confronto e scambio che hanno coinvolto soggetti istituzionali, associazioni di categoria, rappresentanze sindacali e soggetti che operano in attuazione del "Patto Locale per la Formazione". Con le Fondazioni ITS Academy TAB e PRIME sono stati individuati spazi idonei per la realizzazione di laboratori Tech 4.0 all'avanguardia, finanziati dai fondi PNRR, che consentiranno la stabilizzazione e l'ampliamento delle attività realizzate.

L'obiettivo è stato realizzato al 100%.

GANTT



2023_ZI02

Sviluppo attività Agenzia Formativa- CFP con rafforzamento della rete con Enti, associazioni rappresentanti di categoria e parti sociali per definire le necessità territoriali di orientamento e formazione

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Progettazione programmazione di attività e corsi a domanda individuale o finanziati da realizzare presso i CFP</i>	01/01/2023	30/06/2023	15,00	100,00	BENCINI ELISABETTA - P.O.DIREZIONE DIDATTICA C.F.P	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	01/01/2023	30/06/2023					
<i>Realizzazione attività formative programmate</i>	01/02/2023	31/12/2023	20,00	100,00	BENCINI ELISABETTA - P.O.DIREZIONE DIDATTICA C.F.P	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	01/02/2023	31/12/2023					
<i>Ricerca bandi e finanziamenti per sperimentazione di nuovi percorsi formativi da gestire in partenariato, attraverso la presentazione di progetti comuni</i>	01/01/2023	30/11/2023	15,00	100,00	BODDI ELISABETTA P.O. AGENZIA FORM.ED EDUC.PERMAN.	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	In collaborazione con la PO Direzione didattica dei CFP
	01/01/2023	30/11/2023					
<i>Supporto all'integrazione e allo sviluppo degli ITS con verifica di fattibilità di percorsi condivisi con l'Agenzia Formativa</i>	01/02/2023	30/11/2023	10,00	100,00	BODDI ELISABETTA P.O. AGENZIA FORM.ED EDUC.PERMAN.	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	01/02/2023	30/11/2023					
<i>Verifica delle condizioni necessarie per la presentazione della domanda di ampliamento dell'accREDITAMENTO dell'Agenzia Formativa – Comune di Firenze (obbligo d'istruzione)</i>	01/01/2023	30/06/2023	10,00	100,00	BOBOLI SIMONA	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	In collaborazione con la Po Agenzia formativa e educazione permanente e PO Direzione didattica dei CFP
	01/01/2023	29/03/2023					

2023_ZI02
Sviluppo attività Agenzia Formativa- CFP con rafforzamento della rete con Enti, associazioni rappresentanti di categoria e parti sociali per definire le necessità territoriali di orientamento e formazione

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Analisi possibile destinazione nuovi spazi in Via Assisi	01/03/2023	31/12/2023	10,00	100,00	BOBOLI SIMONA	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	In collaborazione con la Po Agenzia formativa e educazione permanente e PO Direzione didattica dei CFP
	01/03/2023	22/12/2023					
Realizzazione tavoli di lavoro con Enti, associazioni, rappresentanti di categoria e parti sociali per raccogliere e riportare all'attenzione della Regione Toscana criticità, bisogni formativi e lavorativi del territorio cittadino	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	BOBOLI SIMONA	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/10/2023					
01/01/2023	12/10/2023						
Analisi dei bisogni del mondo del lavoro legati alla formazione professionale nel territorio fiorentino	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	BODDI ELISABETTA P.O. AGENZIA FORM.ED EDUC.PERMAN.	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/11/2023					
	01/02/2023	30/11/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI02_01	N. corsi proposti	RISULTATO	>=6	17	fonte del dato: catalogo offerta CFP in rete civica
23_ZI02_02	Numero medio partecipanti per attività	RISULTATO	>=6	9	Fonte del dato: schede di iscrizione, reegistri e attestati di partecipazione
23_ZI02_03	numero progetti comuni proposti	PERFORMANCE	=>2	4	Fonte del dato: tracciamento invio progetti
23_ZI02_04	Realizzazione incontri con ITS partecipati	RISULTATO	>=2	6	fonte del dato: Agenda Teams
23_ZI02_05	Verifica delle condizioni necessarie per la presentazione della domanda di ampliamento dell'accREDITAMENTO dell'Agenzia Formativa – Comune di Firenze (obbligo d'istruzione)	RISULTATO	30/06/2023	29/03/2023	fonte del dato: Relazione di fattibilità/ presentazione richiesta in caso di esito positivo della verifica di fattibilità

2023_ZI02

Sviluppo attività Agenzia Formativa- CFP con rafforzamento della rete con Enti, associazioni rappresentanti di categoria e parti sociali per definire le necessità territoriali di orientamento e formazione

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZI02_06	Definizione report possibili utilizzi dei nuovi spazi del CFP in Via Assisi	RISULTATO	31/12/2023	22/12/2023	In collaborazione con PO agenzia formativa e PO Direzione didattica CFP. Fonte del dato: data report. Dato rilevabile 31/12
23_ZI02_07	Incontri con Enti, Associazioni rappresentanti di categoria e parti sociali facenti parte del Tavolo di Lavoro	RISULTATO	=>2	4	Fonte del dato mail convocazione incontri
23_ZI02_08	Analisi dei bisogni del mondo del lavoro legati alla formazione professionale nel territorio fiorentino. Numero di report realizzati	RISULTATO	2,00	7,00	fonte del dato: report condivisi via mail
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Cultura e Sport

2023_ZL02 Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del circuito Porte, Torri, Fortezze della città nell'anno 2023

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CULTURA E SPORT	Dirigente	FARSI GABRIELLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_01 VALORIZZARE IL SISTEMA MUSEALE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 9.1.01
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il 2023 vedrà la continuazione del progetto "Firenze Forma Continua", dedicato al racconto dell'evoluzione del tessuto urbano di Firenze. Si darà avvio a un secondo seminario tematico di approfondimento per promuovere esperienze formative interdisciplinari sul tema delle porte e delle torri presenti lungo i viali di circonvallazione (le antiche mura). Il percorso didattico porterà alla realizzazione di una o più installazioni nei luoghi dove sono le porte e le torri della città, riconnettendolo a tutto il sistema di valorizzazione culturale e di fruizione del circuito di Mura, Porte e Torri, comprensivo della Fortezza di San Giovanni e del Forte di Belvedere.

Tutto il materiale prodotto dal seminario tematico andrà a confluire sul sito web www.firenzeformacontinua.it dedicato alla narrazione della storia urbana di Firenze con l'obiettivo di popolare, con dati sempre più aggiornati, il portale Risorse Dati e SIT (mappe, dashboard e geostories) dedicato a Firenze Patrimonio Mondiale.

Il progetto è sviluppato con il laboratorio congiunto HeRe_Lab Comune di Firenze e Università di Firenze e con il supporto organizzativo dell'Associazione MUS.E.

2023_ZL02

Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del circuito Porte, Torri, Fortezze della città nell'anno 2023

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica finale)

Il 2023 ha visto lo sviluppo del portale web "Firenze Forma Continua" (www.firenzeformacontinua.it) dedicato al racconto dell'evoluzione del tessuto urbano di Firenze, narrando la storia dei luoghi e le vicende della trasformazione urbana della città e del suo territorio, per innalzare la consapevolezza del patrimonio diffuso che la nostra città ha sul proprio territorio. Nel 2023, con un approccio orientato all'analisi urbana e al communication design, sono stati affrontati i temi del patrimonio materiale e immateriale, gli immaginari colti e le tradizioni popolari, gli scenari simbolici e i segni identitari, l'interpretazione della città come spazio scenografico. Attraverso il seminario tematico "Firenze Forma Continua / Scenografie Urbane" - che ha visto coinvolti gli studenti dei diversi Corsi di Laurea della Scuola di Architettura – si è data particolare attenzione al racconto e alla promozione delle stratificazioni culturali e urbanistiche inerenti l'identità di Porta San Gallo e di Via San Gallo. Il materiale prodotto dal seminario tematico è confluito sul sito web www.firenzeformacontinua.it dedicato alla narrazione della storia urbana di Firenze per popolare, con dati sempre più aggiornati, il portale Risorse Dati e SIT (mappe, dashboard e geostories) dedicato a Firenze Patrimonio Mondiale. La struttura del portale è stata definita in modo da assicurare il continuo avvicendamento delle tematiche di approfondimento, dei relativi itinerari, e la contemporanea archiviazione di materiali e ricerche che rimarranno consultabili nel tempo in un deposito aperto alla ricerca futura.

Il 2023 ha visto un approfondimento dedicato alle mura urbane specifico su Porta San Gallo e sul cantiere di restauro dell'Arco di Trionfo dei Lorena, che è diventato lo spazio scenografico su cui scomporre e allo stesso tempo percorrere concettualmente via San Gallo attraverso i suoi simboli identitari. L'installazione grafica posizionata sul ponteggio del cantiere dell'Arco dei Lorena del Servizio Belle Arti del Comune di Firenze, è stata inaugurata il 1 luglio 2023.

Inoltre, sono stati progettati e realizzati nuovi percorsi culturali e passeggiate patrimoniali in grado di legare Centro Storico con il resto del territorio con l'obiettivo di raccontare le trasformazioni della città. Una proposta di valorizzazione culturale e promozione digitale realizzata a partire dal 15 dicembre 2023, grazie al sostegno finanziario del Ministero del Turismo "Fondo siti UNESCO e città creative".

Il progetto è stato sviluppato con il laboratorio congiunto HeRe_lab Comune di Firenze e Università di Firenze e con il supporto organizzativo dell'Associazione MUS.E.

Obiettivo realizzato al 100%

2023_ZL02
Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del circuito Porte, Torri, Fortezze della città nell'anno 2023
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività di ricerca e progettazione per Firenze Forma Continua	09/01/2023	18/12/2023	25,00	100,00	FRANCINI CARLO - P.O. FIRENZE PATR. MOND. E UNESCO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	09/01/2023	18/12/2023					
Organizzazione e svolgimento del seminario tematico su Firenze Forma Continua	15/02/2023	31/05/2023	25,00	100,00	FRANCINI CARLO - P.O. FIRENZE PATR. MOND. E UNESCO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	15/02/2023	15/05/2023					
Attività di monitoraggio e implementazione del portale Firenze Forma Continua	09/01/2023	18/12/2023	25,00	100,00	FRANCINI CARLO - P.O. UFFICIO UNESCO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	09/01/2023	18/12/2023					

2023_ZL02

Realizzazione del progetto Firenze Forma Continua. Valorizzazione del circuito Porte, Torri, Fortezze della città nell'anno 2023

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Progettazione e realizzazione della/e installazione/i con i laboratori del Dipartimento di Architettura</i>	17/05/2023					
	17/05/2023	20/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL02_01	Aggiornamento del portale Firenze Forma Continua e risorse dati e SIT	RISULTATO	1	1	Il portale è in aggiornamento continuo e il risultato finale è stato raggiunto al 31/12.
23_ZL02_02	Organizzazione di un Seminario Tematico presso il Dipartimento di Architettura dedicato al progetto Firenze Forma Continua	RISULTATO	15/05/2023	15/05/2023	
23_ZL02_03	Organizzazione di incontri tecnici per il progetto Firenze Forma Continua all'interno del Seminario Tematico con il Dipartimento di Architettura	RISULTATO	3	3	
23_ZL02_04	Realizzazione di una installazione presso il circuito di porte e torri	RISULTATO	1	1	L'installazione all'Arco dei Lorena per Porta San Gallo sarà inaugurata il 1 luglio e rimarrà in opera almeno fino alla fine dell'anno.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	145.000,00	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	145.000,00
Totale Entrate					145.000,00	Totale Spesa					145.000,00

2023_ZL03 **Firenze Card: promozione sviluppo con ufficio Turismo e miglioramento accessibilità con progettazione nuova infrastruttura da Firenze Smart**

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CULTURA E SPORT	Dirigente	FARSI GABRIELLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_01 VALORIZZARE IL SISTEMA MUSEALE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 9.1.04
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il progetto Firenze Card, dopo la sospensione del circuito da febbraio 2021, a causa delle modifiche alle modalità di accesso nei singoli musei aderenti, legate all'emergenza sanitaria e alle disposizioni normative sul contingentamento, è stato riattivato dal 27 settembre 2022 con le stesse modalità e condizioni esistenti prima dell'interruzione a causa della pandemia. L'obiettivo principale, oltre a quello di incrementare progressivamente le vendite ai livelli del 2019, è rafforzare il progetto attraverso iniziative di promozione e comunicazione mediante azioni condivise con l'ufficio promozione turistica, nell'ambito dei progetti di cui alle risorse del Ministero del Turismo che rivedranno anche la comunicazione e la veste grafica del progetto. Verrà predisposto e somministrato un nuovo questionario di gradimento agli utenti Firenze Card, in collaborazione con il Servizio Statistica, per far emergere le necessità di miglioramento. Contestualmente, grazie a risorse esterne gestite da Firenze Smart, entro il 2024 sarà realizzata una nuova infrastruttura tecnologica per la gestione dell'attività in tutto il circuito oltre alla parte di front end (portale e app) dedicata ai servizi lato utente per rendere l'esperienza più semplice e accessibile.

2023_ZL03

Firenze Card: promozione sviluppo con ufficio Turismo e miglioramento accessibilità con progettazione nuova infrastruttura da Firenze Smart

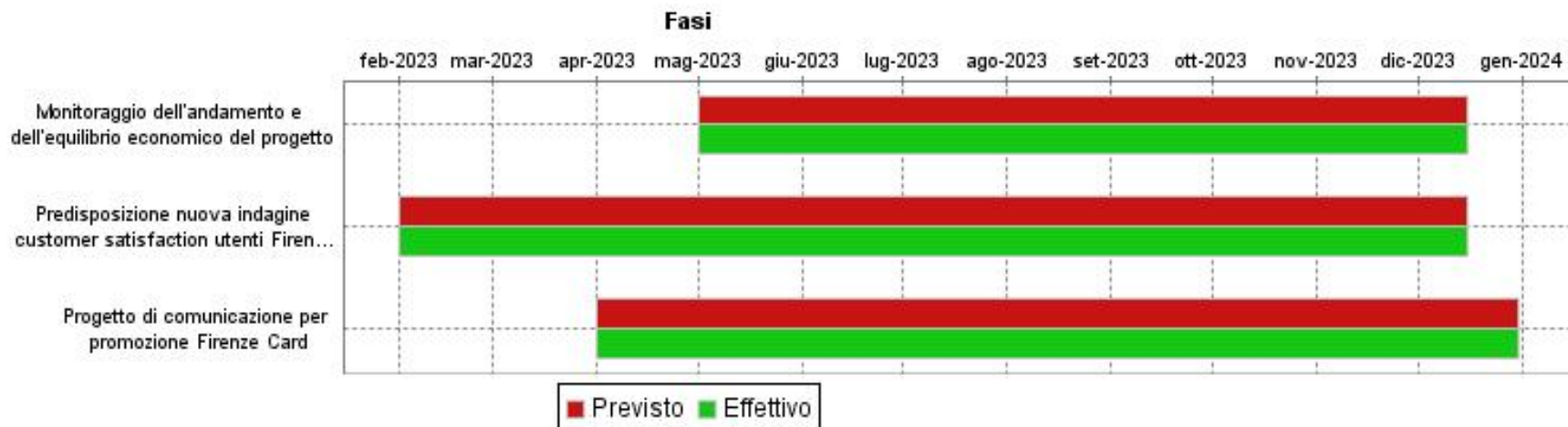
Nota realizzazione obiettivo finale) (Verifica finale)

Obiettivo raggiunto al 100%

Nel corso del 2023 tante sono state le attività che hanno riguardato il progetto Firenze Card indirizzate al suo rilancio e rafforzamento dopo il riavvio avvenuto nel settembre 2022.

E' stata predisposta una specifica indagine di customer satisfaction grazie al supporto del servizio statistica per verificare il gradimento del prodotto, ciò è stato possibile mediante la somministrazione ogni 4 mesi a tutti coloro che hanno acquistato il prodotto tramite app o sito ossia mediante canale on line. I risultati sono serviti a confermare le attività previste per la nuova infrastruttura che Firenze Smart ha progettato grazie ai Fondi Pon Metro che creeranno un unico punto per la prenotazione dei musei aderenti con la Firenze Card. Contemporaneamente è stato rilevato che con l'attivazione della promozione della Firenze Card Restart gratuita, che permette di allungare il tempo di durata della Firenze card di ulteriori 48 ore, i turisti diluiscono la propria visita su 5 giorni anziché 3, in linea con la necessità di un turismo più lento. Per questo nella Governance del 28 settembre, presentando i risultati ai componenti del comitato, è stato richiesto di mantenere attiva anche per il 2024 la promozione della Firenze Card Restart, recepita con delibera n. 981 del 29/12/2023. Inoltre è stato dato approvato il nuovo piano di comunicazione avviato a fine 2023 che continuerà nel corso del 2024 realizzato con i fondi del Ministero del Turismo approvato con DD 2023/10399 del 11/12/2023 che servirà a creare una nuova immagine e campagne di comunicazione e claim per il progetto Firenze Card 2024. Al 31.12.2023 sono state vendute 45.794 con una media di 125 card vendute al giorno e 7.170 Firenze Card Restart.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZL03
Firenze Card: promozione sviluppo con ufficio Turismo e miglioramento accessibilità con progettazione nuova infrastruttura da Firenze Smart

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Monitoraggio dell'andamento e dell'equilibrio economico del progetto	01/05/2023	15/12/2023	40,00	100,00	MAGHERINI ALIDA P.O. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	01/05/2023	15/12/2023					
FASE Predisposizione nuova indagine customer satisfaction utenti Firenze Card in collaborazione con Servizio Statistica e somministrazione nel 2023	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	15/12/2023	30,00	100,00	MAGHERINI ALIDA P.O. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
01/02/2023	15/12/2023						
FASE Progetto di comunicazione per promozione Firenze Card	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	30/12/2023	30,00	100,00	MAGHERINI ALIDA P.O. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
01/04/2023	30/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL03_01	Indagine di customer satisfaction utenti Firenze Card	RISULTATO	si	SI	
23_ZL03_02	Monitoraggio dell'andamento economico del progetto e conseguenti adempimenti contabili - numero atti	RISULTATO	26,00	48,00	
23_ZL03_03	Numero Firenze Card vendute al 30/06/2023	RISULTATO	> 10.000	23.218	
23_ZL03_04	Elaborazione progetto per la promozione e comunicazione Firenze Card	RISULTATO	1,00	1,00	Trasmissione del progetto da parte di Firenze Smart in data 4/12, approvato con DD 2023/10399 del 11/12/2023
23_ZL03_05	Predisposizione nuovo contratto di servizio con soggetto gestore Firenze Smart - rispetto dei tempi	RISULTATO	15/05/2023	15/05/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZL03

Firenze Card: promozione sviluppo con ufficio Turismo e miglioramento accessibilità con progettazione nuova infrastruttura da Firenze Smart

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	3	01	Vendita di beni e servizi e pr	4.766.600,00	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	4.681.100,00
Totale Entrate					4.766.600,00	Totale Spesa					4.681.100,00

2023_ZL11

Valorizzazione e informatizzazione musei civici

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	Dirigente	GARDINI MARINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_01 VALORIZZARE IL SISTEMA MUSEALE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 9.1 il Valore della cultura e della memoria
9.1.5 Valorizzazione, promozione e incremento della fruizione dei musei civici e del patrimonio storico artistico, anche in collaborazione con soggetti pubblici e privati e sviluppo della bigliettazione on-line e on-site.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Le sale e gli spazi museali di Palazzo Vecchio, Museo 900, Bardini, Santa Maria Novella, Forte di Belvedere, saranno valorizzati attraverso l'organizzazione e la realizzazione di nuovi progetti culturali, cicli espositivi, esposizioni temporanee e attività culturali per fidelizzare i fruitori dei musei civici in collaborazione con l'associazione partecipata MUSE e soggetti pubblici e privati.

Nell'ambito della gestione dei rapporti con l'associazione MUS.E soggetto gestore della promozione integrata dell'offerta dei servizi culturali, studio e analisi di fattibilità per la trasformazione dell'associazione MUSE in Fondazione e la conseguente predisposizione di tutti gli atti necessari per la trasformazione in parola.

Federalismo demaniale culturale: proseguiranno con l'Agenzia del Demanio e Mic gli incontri del tavolo tecnico operativo per la conclusione della procedura relativa all'acquisizione in proprietà da parte del Comune di Palazzo Strozzi

Per quanto riguarda il Memoriale di Auschwitz partecipazione al tavolo di lavoro coordinato dalla Regione toscana con Comune di Prato, Comune di Firenze, Aned, fondazione Museo della Deportazione di Prato, per la redazione di una bozza di Protocollo per la valorizzazione del Memoriale dopo la conclusione del II lotto di lavori e il completamento dell'allestimento museale

Proseguiranno, in collaborazione con Firenze Smart, le attività per il portale della Biglietteria on line prevedendo analisi di benchmark finalizzate a individuare modalità per attuare miglioramenti sui processi di acquisto da parte degli utenti nonché lo studio per la dematerializzazione della Card del Fiorentino

2023_ZL11

Valorizzazione e informatizzazione musei civici

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo realizzato al 100%

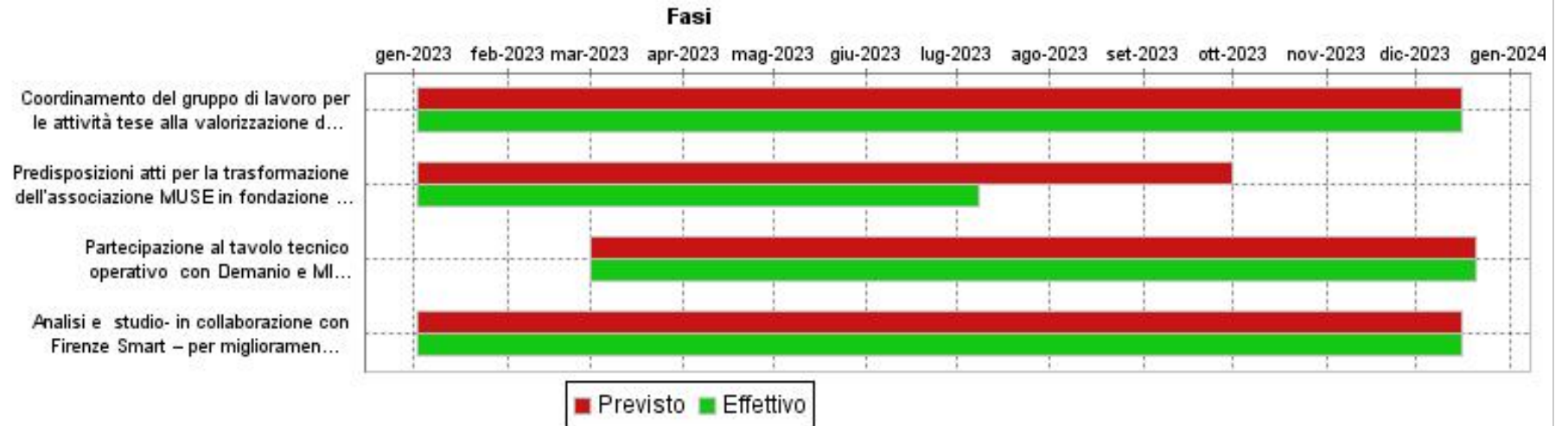
Le sale e gli spazi museali di Palazzo Vecchio, Museo 900, Bardini, Museo Bartali, Museo di Santa Maria Novella, Forte di Belvedere, sono stati valorizzati attraverso l'organizzazione e la realizzazione di nuovi progetti culturali, cicli espositivi, esposizioni temporanee e attività culturali per fidelizzare i fruitori dei musei civici in collaborazione con l'associazione partecipata MUSE e soggetti pubblici e privati. Complessivamente sono state realizzate 29 esposizioni temporanee di cui n. 19 in collaborazione con l'associazione MUSE: 13 in Palazzo Vecchio, 1 al Forte belvedere, 1 nel Museo di Santa Maria Novella, 1 al Museo Bartali, 2 al Museo Stefano Bardini, 11 al Museo 900. Tra le più rilevanti mostre si citano: Cecily Brown – Museo 900 e Palazzo Vecchio , Mapplethorpe – Museo 900 , Giacometti Fontana – Palazzo Vecchio, Kamy – Palazzo Vecchio ; Liu Bolin e Tano Pisani - Sala D'arme ; "Splendori celesti – Santa Maria Novella , Niccolò Vascellari - Forte di Belvedere

Nell'ambito della gestione dei rapporti con l'associazione MUS.E soggetto gestore della promozione integrata dell'offerta dei servizi culturali, sono stati svolti lo studio e l'analisi di fattibilità per la trasformazione dell'associazione MUSE in Fondazione con la conseguente predisposizione degli atti deliberativi necessari alla trasformazione in parola. L'approvazione approvazione finale in consiglio comunale è avvenuta con deliberazione n. 2023/C/00032 del 31.07.2023

Federalismo demaniale culturale: sono proseguiti gli incontri del tavolo tecnico operativo con la conseguente conclusione della procedura relativa all'approvazione definitiva degli elaborati per l'acquisizione di palazzo Strozzi in proprietà

In data 30.05.2023 è stato approvato e successivamente sottoscritto il Protocollo per la valorizzazione del Memoriale dopo la conclusione del Il lotto di lavori e il completamento dell'allestimento museale tra Regione toscana con Comune di Prato, Comune di Firenze, Aned, fondazione Museo della Deportazione di Prato . Il nuovo allestimento del Memoriale delle Deportazioni è stato inaugurato il 25 aprile 2023 con la riapertura al pubblico e la ripresa delle visite guidate al Memoriale

Sono proseguite in collaborazione con Firenze Smart, attività di analisi dei dati per il miglioramento delle info sul portale della biglietteria e monitoraggio dati raccolti sulla soddisfazione degli utenti della biglietteria, circa 2.784 risposte degli utenti con un grado di valutazione media pari a 3,84 su 5 migliorando il dato dello scorso anno. E' stato inoltre ipotizzato un flusso per la dematerializzazione della Card del Fiorentino. L'acquisto della card sarà possibile online dall'intestatario della card stessa (autenticandosi tramite spid) e potrà accedere mostrando il biglietto dal proprio device o stampando il biglietto ricevuto via mail.

2023_ZL11
Valorizzazione e informatizzazione musei civici
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento del gruppo di lavoro per le attività tese alla valorizzazione dei plessi museali (Palazzo Vecchio, Museo 900 Museo Bardini, complessi monumentali, Forte) in sinergia con gli uffici comunali competenti e Mus.e.</i>	02/01/2023	15/12/2023	35,00	100,00	PENNA SILVIA - P.O. MUSEI CIVICI	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	02/01/2023	15/12/2023					
<i>Predisposizioni atti per la trasformazione dell'associazione MUSE in fondazione di partecipazione</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista		100,00	GARDINI MARINA	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	30/09/2023					
	02/01/2023	07/07/2023					

2023_ZL11
Valorizzazione e informatizzazione musei civici

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Partecipazione al tavolo tecnico operativo con Demanio e MIC: conclusione procedura per il passaggio in proprietà di Palazzo Strozzi al Comune di Firenze</i>	01/03/2023	20/12/2023	30,00	100,00	PENNA SILVIA - P.O. MUSEI CIVICI	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/03/2023	20/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi e studio- in collaborazione con Firenze Smart – per miglioramento accessibilità e informazioni su biglietteria on line da parte dell'utente e ipotesi dematerializzazione Card del fiorentino</i>	02/01/2023	15/12/2023	35,00	100,00	MAGHERINI ALIDA P.O. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	02/01/2023	15/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL11_01	Realizzazione progetti di valorizzazione culturale ed esposizioni temporanee presso i musei civici fiorentini: numero progetti/esposizioni realizzate	RISULTATO	= 0 > a 10	29	Il numero e la realizzazione dei progetti valorizzazione culturale svolti dipenderà dalla effettiva disponibilità delle risorse di bilancio Sono state realizzate complessivamente 29 mostre: 13 in Palazzo Vecchio, 1 al Forte belvedere, 1 nel Museo di Santa Maria Novella, 1 al Museo Bartali, 2 al Museo Stefano Bardini, 11 al Museo 900

2023_ZL11
Valorizzazione e informatizzazione musei civici

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL11_02	Sottoscrizione verbale conclusivo del tavolo tecnico operativo	RISULTATO	20/12/2023	13/11/2023	La sottoscrizione del verbale conclusivo dipenderà dall'andamento dei lavori del tavolo medesimo e dalle eventuali ulteriori integrazioni richieste al Comune e /o Soprintendenza da parte del Demanio e Mic A seguito degli incontri effettuati il 13.11.2023 è stato sottoscritto dal tavolo tecnico operativo il verbale conclusivo dell'approvazione degli elaborati per l'acquisizione di Palazzo Strozzi
23_ZL11_03	Approvazione bozza di protocollo riapertura Memoriale di Auschwitz	RISULTATO	30/06/2023	30/05/2023	L'approvazione è subordinata alla definizione da parte del gruppo di lavoro coordinato da Regione Toscana del testo definitivo di Protocollo
23_ZL11_04	Predisposizione proposta di deliberazione consiliare per la trasformazione Associazione MUSE in fondazione di partecipazione	RISULTATO	30/07/2023	07/07/2023	La predisposizione della proposta di deliberazione si è conclusa il 7 luglio 2023.
23_ZL11_05	Musei Civici Fiorentini: monitoraggio giudizio medio espresso dagli utenti attraverso indagine di gradimento realizzata in collaborazione con Mu.se	RISULTATO	si	si	
23_ZL11_06	Biglietteria on line: monitoraggio della soddisfazione dell'utenza attraverso indagine di gradimento realizzata in collaborazione con Silfi	RISULTATO	si	si	
23_ZL11_07	Biglietteria on line - ipotesi di dematerializzazione card del fiorentino - flusso	RISULTATO	30/11/2023	30/11/2023	
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2023_ZL11

Valorizzazione e informatizzazione musei civici

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	380.000,00	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	4.290.123,49
Totale Entrate					380.000,00	Totale Spesa					4.290.123,49

2022_ZL13
Obiettivo pluriennale - Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	Dirigente	GARDINI MARINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

 Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	<p>9.2.15- "Proseguire con la valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età. Implementare il patrimonio documentario delle biblioteche per rispondere alle diverse esigenze della contemporaneità e rafforzare la collaborazione con gruppi di cittadini, associazioni e istituti culturali della città in modo da favorire processi di partecipazione attiva e da predisporre un'offerta culturale sempre più ampia promuovendo altresì politiche interculturali e di integrazione delle Comunità Straniere attraverso iniziative organiche (corsi di lingua ecc progetti Bibliomondo e Mammalingua), incremento degli appositi scaffali di libri in lingua straniera, integrazione della modulistica e dei materiali informativi in altre lingue. Potenziamento delle iniziative volte a favorire l'accesso alla lettura di persone con disabilità. Prosecuzione del servizio di prestito a domicilio. Valorizzare la funzione sociale ed educativa delle biblioteche comunali, potenziando la collaborazione con le scuole e con l'Università e con i servizi sociali e sanitari. Attuazione e valorizzazione del Patto per la lettura della città di Firenze, con il coinvolgimento sempre più ampio dei soggetti operanti nella filiera del libro. Prosecuzione del progetto "Lettori si cresce" con dono di un libro a ogni nuovo nato residente a Firenze. Realizzazione di un Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine. Prosecuzione della collaborazione con gli Istituti Penitenziari Sollicciano e Gozzini attraverso il progetto Biblioteca Sociale in carcere. Rafforzare la rete delle biblioteche e il loro collegamento con i quartieri nella programmazione delle attività. Lavorare per la rimodulazione dei servizi in appalto, con incremento dei servizi in gestione diretta anche attraverso l'assunzione del personale necessario. Proseguire con la promozione della lettura nell'area dello Sdiarf, con la valorizzazione dell'Archivio storico anche mediante la digitalizzazione del patrimonio, l'inventariazione archivistica, attività didattiche, collaborazioni ed eventi e con la conservazione delle collezioni storiche. Rafforzare la rete delle biblioteche e il loro collegamento con i quartieri nella programmazione delle attività. Realizzazione di un Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine.</p>
-----------------------------	------------------	--

2022_ZL13

Obiettivo pluriennale - Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

2022

Nel corso del 2022 si concluderanno i lavori di ristrutturazione dei locali un tempo occupati dall'ex teatro dell'Oriuolo che saranno assegnati all'Archivio storico come nuove sale espositive in sostituzione di quelle attuali. Nell'Archivio storico resteranno liberi alcuni locali per i quali sarà necessario studiare e progettare, con il supporto dell'Ufficio Belle Arti, nuove funzioni e relativi arredi tenendo conto anche delle esigenze di conservazione di documentazione cartacea prodotta dall'amministrazione.

Nell'ambito dei progetti di banche dati georeferenziate, si intende procedere alla pubblicazione come open data dei numeri civici francesi fino ad ora identificati da parte della Direzione Sistemi Informativi e in collaborazione con l'Ufficio statistica e toponomastica.

Implementazione dei servizi digitali con riferimento a MediaLibray on line MLOL e iniziative di promozione della lettura su web.

ANNO 2023

Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio

Nell'ambito dei progetti di banche dati georeferenziate proseguirà la pubblicazione come open-data dei numeri civici francesi da parte della Direzione Sistemi Informativi e in collaborazione con l'Ufficio statistica e toponomastica. Implementazione dei servizi digitali SDIAF con riferimento a MediaLibraryOnLine MLOL. Pubblicazione di risorse digitali degli istituti aderenti a SDIAF opportunamente metadate sulla piattaforma MLOL.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

2022

Nei tempi previsti è stata elaborata una proposta di riorganizzazione delle funzioni in seguito all'attività di ristrutturazione degli spazi ex teatro dell'Oriuolo destinati a sale espositive in sostituzione di quelle attuali. Per i locali che resteranno liberi si sono coordinati incontri con il Servizio Belle Arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio per trovare la soluzione per il miglior raggiungimento di questo obiettivo e una volta terminata la verifica dei lavori da parte dei servizi Tecnici, che al momento stanno effettuando verifiche per la pratica antincendio, si realizzerà una riorganizzazione più funzionale degli spazi e una conseguente migliore valorizzazione degli Archivi.

In seguito alle opportune valutazioni, in collaborazione con l'Ufficio statistica e toponomastica e la partecipazione della Direzione Sistemi Informativi sono stati valutati e pubblicati nella banca dati georeferenziate come Open data i numeri civici francesi identificati nel corso del lavoro del 2022 (2238).

E' proseguita l'attività di promozione della biblioteca digitale sulla piattaforma MLOL mediante l'acquisizione di nuove risorse e con l'attivazione di uno sportello di supporto all'utente personalizzato, oltre che con la promozione dei servizi attraverso i canali di comunicazione. Il risultato di queste attività è dimostrato dal numero di consultazioni delle risorse digitali, circa 800.000 rispettando così il valore previsto.

Anno 2023 - Obiettivo raggiunto al 96,67%

Nel corso dell'anno l'obiettivo ha subito una variazione con l'eliminazione di fasi e indicatori relativi alla realizzazione di spazi espositivi.

In riferimento alle fasi e gli indicatori presenti al 31.12.2023, si rileva il raggiungimento dell'obiettivo con un aggiornamento del dataset sulla numerazione civica francese su opendata e la pubblicazione di oltre 59.000 immagini sulle pagine MLOL dedicate alle risorse digitali della rete SDIAF. L'indicatore 23_ZL13_04 risulta invece inferiore al valore atteso, nonostante gli utenti che utilizzano la piattaforma MLOL siano aumentati: ciò è dovuto principalmente a modalità diverse di conteggio degli accessi da parte dei diversi editori presenti sulla piattaforma MLOL.

2022_ZL13

Obiettivo pluriennale - Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio

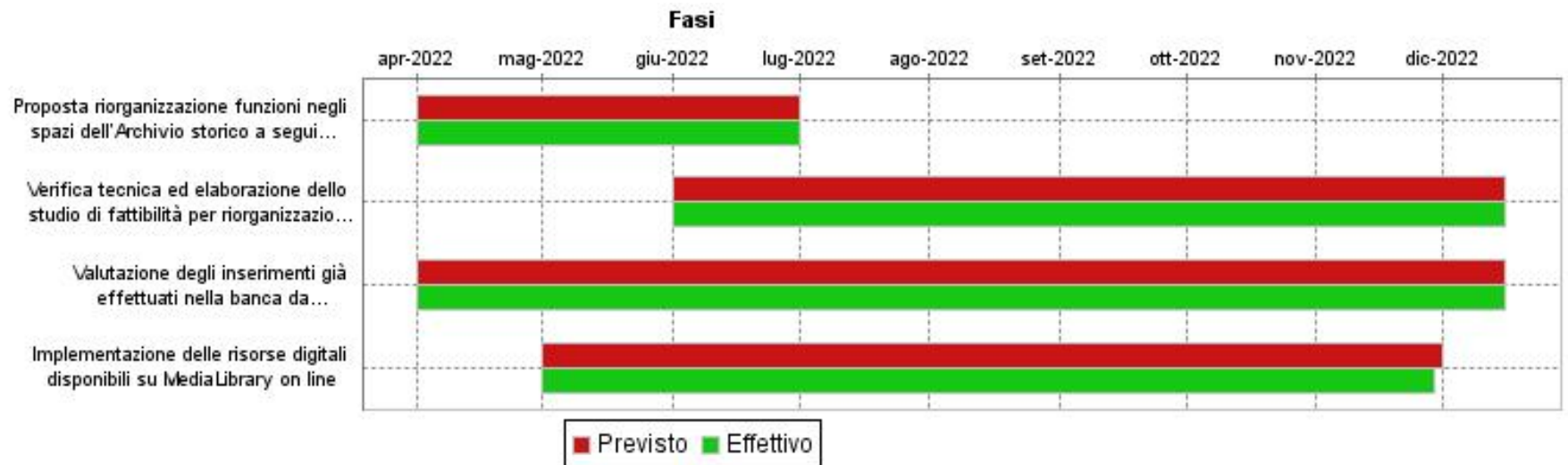
ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

DIREZIONE SERVIZI TECNICI

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Proposta riorganizzazione funzioni negli spazi dell'Archivio storico a seguito dell'ampliamento dei locali con la ristrutturazione dell'ex teatro dell'Oriuolo (piano terra: ex sale espositive e piano primo: parte degli uffici)</i>	01/04/2022	30/06/2022	20,00	100,00	GAGGINI FRANCESCA - P.O. ARCHIVI E SDIAF	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/04/2022	30/06/2022					

2022_ZL13
Obiettivo pluriennale - Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Verifica tecnica ed elaborazione dello studio di fattibilità per riorganizzazione funzioni e attività Archivio storico (piano terra: ex sale espositive e piano primo: parte degli uffici)</i>	01/06/2022	15/12/2022	20,00	100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/06/2022	15/12/2022					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Valutazione degli inserimenti già effettuati nella banca dati georeferenziata finalizzata alla loro pubblicazione come open data entro la data prevista.</i>	01/04/2022	15/12/2022	20,00	100,00	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
	01/04/2022	15/12/2022					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Implementazione delle risorse digitali disponibili su MediaLibrary on line</i>	01/05/2022	30/11/2022	20,00	100,00	GAGGINI FRANCESCA - P.O. ARCHIVI E SDIAF	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/05/2022	28/11/2022					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Valutazione degli inserimenti già effettuati nella banca dati georeferenziata finalizzata alla loro pubblicazione come open data entro la data prevista.</i>	01/06/2023	01/12/2023		100,00	GERI EMANUELE - P.O. RISORSE DATI OPEN DATA E SIT	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	https://opendata.comune.fi.it/content/e-online-un-
	01/06/2023	01/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
22_ZL13_01	Elaborazione proposta riorganizzazione funzioni e attività Archivio storico (piano terra: ex sale espositive e piano primo: parte degli uffici)	RISULTATO	30/06/2022	30/06/2022	
22_ZL13_02	Elaborazione studio di fattibilità per riorganizzazione funzioni e attività Archivio storico	RISULTATO	15/12/2022	15/12/2022	

2022_ZL13
Obiettivo pluriennale - Valorizzazione degli spazi dell'Archivio storico e sviluppo dei servizi digitali del Sistema SDIAF e dell'Archivio

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
22_ZL13_03	Pubblicazione come open data dei numeri civici di epoca francese	RISULTATO	2.000,00	2.238,00	Si è provveduto a una prima pubblicazione come open data, della quale si può trovare evidenza al link seguente: https://opendata.comune.fi.it/content/e-on
22_ZL13_04	Numero di risorse digitali consultate al 31.12.2022	RISULTATO	800.000,00	800.110,00	
23_ZL13_02	Pubblicazione come opendata dei numeri civici di epoca francese - ulteriori n. attestazioni pubblicate	RISULTATO	1.000,00	1.000,00	Si conferma che questa attività verrà realizzata entro il 31/12/2023
23_ZL13_03	Patrimonio digitalizzato pubblicato sulla piattaforma MLOL dagli istituti SDIAF: numero di immagini	RISULTATO	45.000,00	59.276,00	Si conferma che questa attività verrà realizzata entro il 31/12/2023
23_ZL13_04	Numero di risorse digitali consultate sulla piattaforma MLOL al 31.12.2023	RISULTATO	750.000,00	674.944,00	Il valore raggiunto è 90% L'indicatore 23_ZL13_04 risulta inferiore al valore atteso, nonostante gli utenti che utilizzano la piattaforma MLOL siano aumentati: ciò è dovuto principalmente a modalità diverse di conteggio degli accessi da parte dei diversi editori presenti sulla piattaforma MLOL. Alla verifica intermedia e nel mese di settembre non risultavano criticità tali da richiedere una modifica del valore atteso.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo	
				Totale Entrate		2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	10.000,00	
											Totale Spesa	10.000,00

2022_ZL14

Obiettivo pluriennale - Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	Dirigente	GARDINI MARINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Obiettivo Operativo 9.2.15
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Realizzazione presso le 11 biblioteche comunali fiorentine di un Museo Diffuso della Resistenza Fiorentina, un percorso multimediale e interattivo che coinvolga con una presenza capillare tutta la città. Collaborazione con Istituto Storico della Resistenza Firenze.

La realizzazione del Museo prevede una collaborazione interdirezionale che coinvolge la PO Biblioteche della Direzione Cultura e Sport, le PO "Servizi Digitali della città" e "Reti e Multimedialità" della Direzione Servizi Informativi, la PO "Canali di Comunicazione" e il "Servizio Quartieri" della Direzione Ufficio del Sindaco.

L'obiettivo sarà pluriennale con la seguente programmazione:

- 2022, progettazione del Museo con piano dei contenuti e loro organizzazione e veicolazione, progettazione tecnica e piano finanziario, analisi di fattibilità.
- 2023: realizzazione delle infrastrutture tecnologiche, reperimento e organizzazione dei contenuti, predisposizione del piano di comunicazione;
- 2024: messa a punto e attivazione del museo diffuso nelle 11 biblioteche

2022_ZL14

Obiettivo pluriennale - Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Nel corso del 2022 è stata realizzata la progettazione del futuro Museo Diffuso della Resistenza Fiorentina e uno studio di fattibilità e sostenibilità economica.

In particolare il servizio ha attivato la collaborazione con l'Istituto Storico Toscano della Resistenza e dell'età contemporanea per la consulenza e supporto nell'elaborazione dei contenuti del progetto.

Dopo aver individuato all'interno di ogni biblioteca i luoghi idonei ad ospitare le sezioni del museo in collaborazione con le altre Direzioni sono stati individuati gli allestimenti e la tipologia di supporti digitali necessari per la creazione delle singole sezioni del Museo, l'architettura software e hardware e informativa del sito web che garantirà la reperibilità dei contenuti.

Per quanto riguarda i dispositivi da collocare sul territorio (totem multimediali), sono state rilevate le necessità ed è stato progettato il modello adeguato a soddisfarle.

2023_ realizzazione obiettivo al 100%

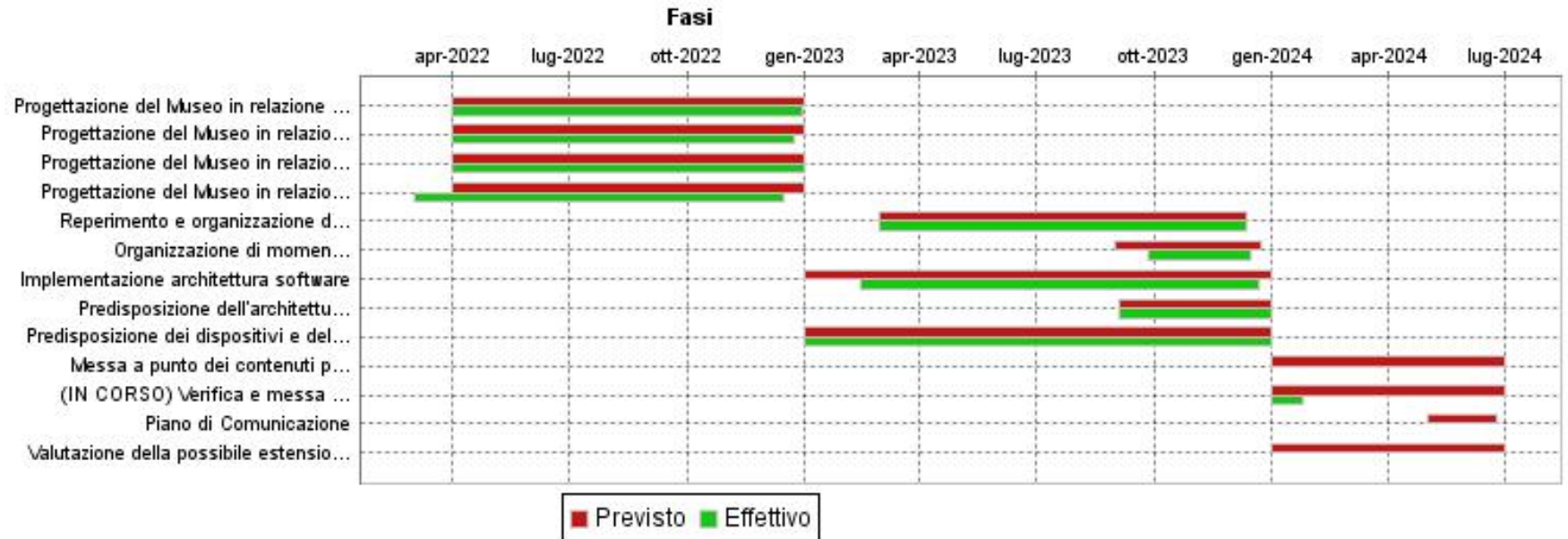
Nel corso del 2023 sono stati acquistati gli 11 totem poi da distribuire all'interno delle Biblioteche partecipanti al progetto. E' stato affidato un incarico a professionista esterna per la realizzazione dei contenuti da inserire nel portale, che nel frattempo è stato realizzato utilizzando il CMS (Content Management System) 'Drupal', in dotazione al Comune di Firenze. Sono stati realizzati contenuti testuali, audio e video. E' stato progettato l'allestimento degli spazi in ciascuna biblioteca e affidata la fornitura dei relativi arredi. Sono stati inoltre organizzati e tenuti nei tempi previsti i 5 incontri, uno per Quartiere, per la presentazione del progetto alla cittadinanza.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE**Descrizione**

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI

PROGETTO COMUNICAZIONE

DIREZIONE CULTURA E SPORT

2022_ZL14
Obiettivo pluriennale - Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Progettazione del Museo in relazione al piano dei contenuti</i>	01/04/2022	31/12/2022	10,00	100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/04/2022	29/12/2022					
<i>Progettazione del Museo in relazione all'architettura hardware</i>	01/04/2022	31/12/2022	10,00	100,00	CARBONCINI VALERIO-P.O.RETI INTERNET COSE E MULTIM	SERVIZIO SICUR.INFRAS.T.ARCH.IT	Documenti prodotti
	01/04/2022	23/12/2022					
<i>Progettazione del Museo in relazione all'architettura dell'informazione</i>	01/04/2022	31/12/2022	10,00	100,00	TONETTO BARBARA P.O. CANALI DI COMUNICAZIONE	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	01/04/2022	31/12/2022					

2022_ZL14
Obiettivo pluriennale - Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progettazione del Museo in relazione all'architettura software	01/04/2022	31/12/2022	10,00	100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	
	02/03/2022	15/12/2022					
Reperimento e organizzazione dei contenuti del Museo diffuso	01/03/2023	10/12/2023	10,00	100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/03/2023	10/12/2023					
Organizzazione di momenti informativi/partecipativi con la cittadinanza e/o con la posizione e l'interesse dei Presidenti di Quartiere	01/09/2023	22/12/2023	5,00	100,00	CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	
	27/09/2023	14/12/2023					
Implementazione architettura software	01/01/2023	31/12/2023	5,00	100,00	RICCI LEONARDO -P.O. SERVIZI DIGITALI PER LA CITTA	SERVIZIO SVIL.INFR.TECNOLOGICH	https://gitlab.comune.intranet/frontend/web/museo
	14/02/2023	20/12/2023					
Predisposizione dell'architettura dell'informazione	04/09/2023	31/12/2023		100,00	TONETTO BARBARA P.O. CANALI DI COMUNICAZIONE	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	04/09/2023	31/12/2023					
Predisposizione dei dispositivi e delle risorse hardware	01/01/2023	31/12/2023	10,00	100,00	CARBONCINI VALERIO-P.O.RETI INTERNET COSE E MULTIM	SERVIZIO SICUR.INFRAS.TECH.IT	Il nuovo responsabile della fase è Galia Nicolò
	01/01/2023	31/12/2023					
Messa a punto dei contenuti per l'attivazione del museo diffuso nelle 11 biblioteche	01/01/2024	30/06/2024	10,00		MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	

2022_ZL14
Obiettivo pluriennale - Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Verifica e messa in esercizio definitiva dell'hardware per il Museo Diffuso	01/01/2024	30/06/2024	10,00		CARBONCINI VALERIO-P.O.RETI INTERNET COSE E MULTIM	SERVIZIO SICUR.INFRAST.ARCH.IT	Il nuovo responsabile della fase è Galia Nicolò
	01/01/2024						
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Piano di Comunicazione	01/05/2024	23/06/2024	5,00		TONETTO BARBARA P.O. CANALI DI COMUNICAZIONE	PROGETTO COMUNICAZIONE	
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Valutazione della possibile estensione del Museo nelle sedi di Quartiere	01/01/2024	30/06/2024	5,00		CAPANTINI MASSIMO	SERVIZIO AMMINIST. E QUARTIERI	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
22_ZL14_01	Realizzazione piano dei contenuti del Museo per le 11 biblioteche	RISULTATO	Si	si	
22_ZL14_02	Studio, analisi e predisposizione documenti e schede per l'hardware	RISULTATO	SI	SI	
22_ZL14_03	Definizione documento di specifiche dell'architettura software	RISULTATO	1,00	1,00	
22_ZL14_04	Progettazione nuova architettura dell'informazione	RISULTATO	1,00	1,00	
23_ZL14_00	Reperimento e organizzazione contenuti per le 11 biblioteche	RISULTATO	9 su 11 (> 80%)	11/11	
23_ZL14_01	Predisposizione architettura dell'informazione	RISULTATO	SI	SI	
23_ZL14_02	Predisposizione dispositivi e risorse hardware nelle 11 biblioteche	RISULTATO	9 su 11 (> 80%)	11/11	I dispositivi sono stati consegnati e stoccati in magazzino e 1 di questi attivo in test presso la sede della DSI. Si attende i lavori di predisposizione delle biblioteche (a cura di altre Direzioni dell'Ente).
23_ZL14_03	Implementazione software	RISULTATO	Si	Si	

2022_ZL14

Obiettivo pluriennale - Museo diffuso della Resistenza fiorentina nelle biblioteche fiorentine

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL14_04	Momenti informativi/partecipativi con la cittadinanza e/o con le scuole nei Quartieri: numero complessivo di momenti organizzati	RISULTATO	5,00	5,00	
24_ZL14_01	Reperimento e organizzazione contenuti per le 11 biblioteche	RISULTATO	11 su 11 (100%)		Indicatore 2024
24_ZL14_02	Attivazione dei dispositivi e delle risorse hardware nelle 11 biblioteche	RISULTATO	11 su 11 (100%)		Indicatore 2024
24_ZL14_03	Realizzazione del piano di comunicazione	RISULTATO	1,00		Indicatore 2024
24_ZL14_04	Produzione di un documento sulle conclusioni di detta valutazione	RISULTATO	30/06/2024		Indicatore 2024

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo	
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	150.000,00	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	137.000,00	
					Totale Entrate	150.000,00	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	43.000,00
										Totale Spesa	180.000,00	

2023_ZL04

Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CULTURA E SPORT	Dirigente	FARSI GABRIELLA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo 9.2.04
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Continua anche per il 2023 la collaborazione tra Ufficio Progetto Comunicazione dell'Ufficio del Sindaco e Direzione Cultura per attuare tramite azioni di comunicazione condivise la promozione su iniziative culturali in cui è direttamente coinvolta l'Amministrazione su Biblioteche, Musei o eventi culturali. Verranno individuate specifiche attività per le quali è necessario prevedere apposito piano di comunicazione e conseguente programmazione nei vari canali di rispettiva competenza al fine di ottenere il risultato ottimale in termini di comunicazione. Tale collaborazione sarà principalmente attuata per tutte le iniziative di comunicazione legate alla rassegna dell'Estate Fiorentina che prevede anche per l'anno 2023 una manifestazione ricca di eventi diffusi sul territorio come previsto dal Bando con i fondi PON Metro. Sarà sviluppata e implementata, in sinergia con ufficio del Sindaco, l'attività per i canali social della Direzione Cultura (Instagram e Facebook) che saranno utilizzati in maniera massiva anche mediante supporto esterno nel periodo della rassegna dell'Estate Fiorentina. Saranno sviluppati i contenuti per il sito Sport prevedendo una sezione collegata ai cantieri, implementata la newsletter della Direzione Cultura e i contenuti all'interno del sito tematico della Cultura e della Biglietteria on line, in accordo con gli indirizzi generali.

2023_ZL04

Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%.
E' proseguita proficuamente la collaborazione anche per il 2023 tra Ufficio Progetto Comunicazione dell'Ufficio del Sindaco e Direzione Cultura - EQ Programmazione, Bilancio e Comunicazione per attuare tramite azioni di comunicazione condivise la promozione su iniziative culturali in cui è direttamente coinvolta l'Amministrazione su Biblioteche, Musei e eventi culturali. Gran parte dell'attività ha riguardato la stretta collaborazione per l'organizzazione della comunicazione per la rassegna Estate Fiorentina 2023. Dopo diversi incontri tra i referenti dei vari uffici per scegliere la migliore strategia di comunicazione è stata affidato incarico ad un soggetto esterno - DD/2023/03119 del 12.4.2023 - al quale l'ufficio Comunicazione ha aggiunto un proprio piano mezzi di attività (DATI)... I risultati di tale collaborazione sono stati evidenziati anche all'interno della conferenza stampa finale del 23 settembre, nella quale sono stati presentati i dati e i risultati raggiunti sulla comunicazione (utenti sul sito 142.475, crescita views 444.668, interazioni 9335 con i contenuti condivisi) Grazie all'attività curata da maggio a settembre dedicata anche all'implementazione social, i followers Instagram sono aumentati al 31.12.23 passando da 7050 al 1/01 a 9395 al 31/12. E' stata anche predisposta una campagna collegata ai musei in occasione delle mostre inserite nel percorso museale (Giacometti/Fontana - Stradano) con una coordinata attività anche insieme a Muse per coprire sui vari canali di competenza le iniziative dedicate. Altra è stata l'attività di comunicazione collegata all'esposizione dell'ultimo ciclo degli arazzi fino al 29.11.2023 con la realizzazione di apposito stendardo installato sulla facciata di Palazzo Vecchio.
Per quanto riguarda la comunicazione del sito tematico sport è stata aperta la "sezione cantieri", revisionata la "sezione progetti e completata la "sezione aree attrezzate" con la realizzazione e il caricamento di circa 100 foto tra impianti e aree.

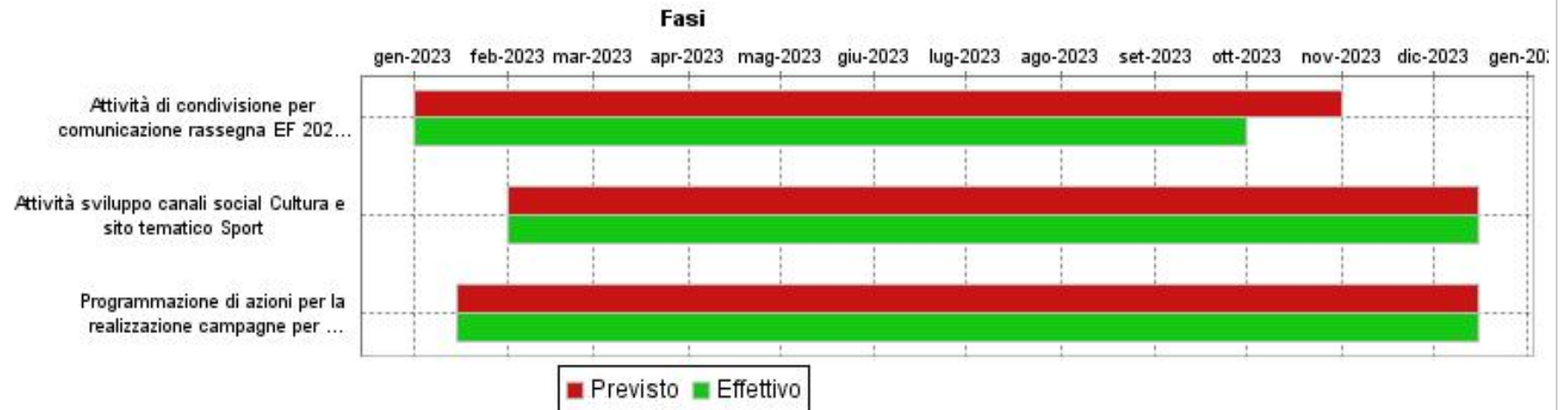
ALTRE DIREZIONI COINVOLTE**Descrizione**

UFFICIO DEL SINDACO

2023_ZL04

Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attività di condivisione per comunicazione rassegna EF 2023: pianificazione - scelta del soggetto per gestione canali dedicati e immagine creativa della rassegna</i>	01/01/2023	31/10/2023	35,00	100,00	TONETTO BARBARA P.O. CANALI DI COMUNICAZIONE	PROGETTO COMUNICAZIONE	
	01/01/2023	30/09/2023					
<i>Attività sviluppo canali social Cultura e sito tematico Sport</i>	01/02/2023	15/12/2023	35,00	100,00	MAGHERINI ALIDA P.O. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	01/02/2023	15/12/2023					
<i>Programmazione di azioni per la realizzazione campagne per la comunicazione di attività/iniziativa culturali della Direzione Cultura e Sport</i>	15/01/2023	15/12/2023	30,00	100,00	MAGHERINI ALIDA P.O. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	15/01/2023	15/12/2023					

2023_ZL04

Attività di comunicazione condivise per promozione iniziative culturali e implementazione canali di competenza della Direzione Cultura e Sport

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL04_01	Estate Fiorentina 2023: attività per scelta soggetto e immagine creativa - rispetto dei tempi	RISULTATO	10/05/2023	12/04/2023	DD/2023/03119 del 12.4.2023
23_ZL04_02	Sviluppo canale social della Direzione Cultura - % aumento numero iscritti su canale Instagram	RISULTATO	>15%	33,2%	Instagram totale followers: - al 01/01/2023 7.050 - AL 30/06/2023 8.164 - AL 31/12/2023 9.395
23_ZL04_03	Apertura e predisposizione sezione "Lavori in corso" sugli impianti sportivi per il sito sport.comune.fi.it	RISULTATO	15/06/2023	20/02/2023	
23_ZL04_04	Realizzazione campagna promozionale dedicata ai Musei civici/Biblioteche	RISULTATO	1,00	1,00	
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2023_ZL12

Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	Dirigente	GARDINI MARINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo 5.1.4
del D.U.P. 9.2.15

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Valorizzare sempre più il ruolo delle biblioteche quali presidi culturali accessibili a tutti, attivi nel contrasto alla povertà educativa e come laboratori di cittadinanza attiva e di democrazia partecipativa.

1. Favorire l'accessibilità alla lettura di cittadini disabili e con bisogni di lettura specifici attraverso l'inserimento dell'interpretariato LIS in alcune attività culturali;

2. Sviluppare la promozione della lettura in favore di chi non ha l'italiano come lingua madre;

3. Favorire il potenziamento delle competenze dei cittadini con scarse competenze digitali;

4. Sviluppare le attività per bambini e ragazzi attraverso l'ampliamento delle sezioni specifiche e nuovi arredi in alcune biblioteche;

5. Rendere più funzionale la gestione delle attività culturali nelle biblioteche attraverso la digitalizzazione della modulistica e del calendario;

6. Sviluppare il Patto per la lettura attraverso la realizzazione di una mappatura digitale dei luoghi della lettura in città e la realizzazione di podcast per la raccolta di memorie locali in collaborazione con soggetti del territorio.

Le attività dei punti 1, 2, 3, 6 vengono realizzate con il finanziamento ottenuto dal CEPELL (Centro per il Libro e la Lettura) del Ministero della Cultura, progetto Firenze Città che legge #avvicinareladistanza.

2023_ZL12

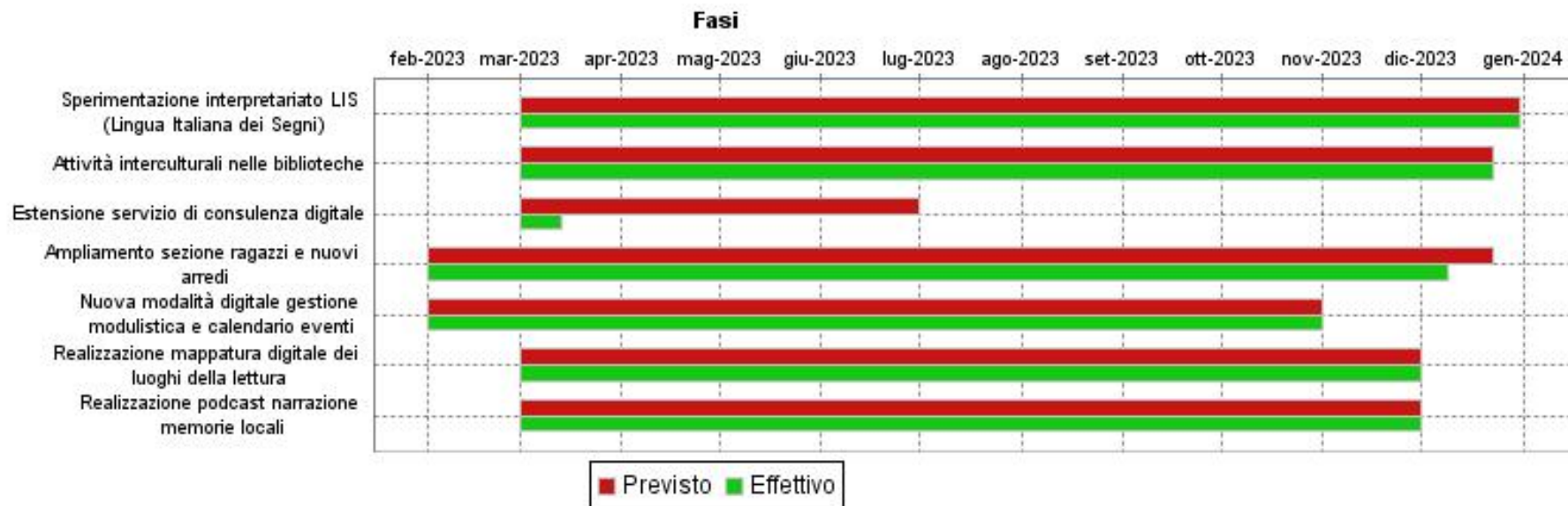
Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.

Nota realizzazione Obiettivo realizzato al 100%

obiettivo (Verifica Le attività previste sono state tutte realizzate come previsto e gli obiettivi sono stati raggiunti. IN particolare:

- finale)**
1. E' stata attivata una collaborazione con l'Ente Nazionale Sordi (ENS) per la realizzazione di interpretariato LIS nel corso delle attività culturali più importanti
 2. Sono stati attivati laboratori interculturali in 6 biblioteche finalizzati alla promozione della lettura in favore di chi non ha l'italiano come lingua madre
 3. Il servizio di consulenza digitale è stato attivato nelle 3 biblioteche che non ne disponevano (Palagio, Orticoltura, Galluzzo)
 4. Sono state ampliate e fornite di nuovi arredi le sezioni ragazzi delle biblioteche Pieraccioni, Buonarroti e De André
 5. E' stato creato in collaborazione con i sistemi informativi un sistema digitale di gestione delle attività culturali in modo da rendere l'organizzazione più efficiente e funzionale, in considerazione della grande quantità di eventi realizzati dalle biblioteche
 6. Per lo sviluppo del Patto per la Lettura è stata realizzata una mappatura digitale dei luoghi della lettura in città e realizzati 4 podcast per la raccolta di memorie locali in collaborazione con soggetti del territorio.
- Le attività dei punti 1, 2, 3, 6 sono state realizzate con il finanziamento ottenuto dal CEPELL (Centro per il Libro e la Lettura) del Ministero della Cultura, progetto Firenze Città che legge #avvicinareladistanza.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZL12
Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Sperimentazione interpretariato LIS (Lingua Italiana dei Segni)	01/03/2023	30/12/2023		100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.BIBLIOT.ARCH.E POL.GIOVAN	
	01/03/2023	30/12/2023					
Attività interculturali nelle biblioteche	01/03/2023	22/12/2023		100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/03/2023	22/12/2023					
Estensione servizio di consulenza digitale	01/03/2023	30/06/2023		100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/03/2023	13/03/2023					
Ampliamento sezione ragazzi e nuovi arredi	01/02/2023	22/12/2023		100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/02/2023	08/12/2023					
Nuova modalità digitale gestione modulistica e calendario eventi	01/02/2023	31/10/2023		100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/02/2023	31/10/2023					
Realizzazione mappatura digitale dei luoghi della lettura	01/03/2023	30/11/2023		100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/03/2023	30/11/2023					
Realizzazione podcast narrazione memorie locali	01/03/2023	30/11/2023		100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/03/2023	30/11/2023					

2023_ZL12
Valorizzazione del complesso delle biblioteche comunali, sempre più luoghi di incontro e di aggregazione sociale e di eventi culturali e didattici per cittadini di tutte le fasce di età.

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL12_1	Sperimentazione interpretariato LIS (Lingua Italiana dei Segni). N. ore	RISULTATO	100,00	140,00	
23_ZL12_2	Attività interculturali nelle biblioteche. N. attività	RISULTATO	50,00	143,00	
23_ZL12_3	Estensione servizio di consulenza digitale. N. biblioteche	RISULTATO	3,00	3,00	
23_ZL12_4	Ampliamento sezione ragazzi e nuovi arredi. N. Biblioteche	RISULTATO	3,00	3,00	
23_ZL12_5	Nuova modalità digitale di gestione modulistica e calendario eventi	RISULTATO	Si	Si	
23_ZL12_6	Realizzazione mappatura digitale dei luoghi della lettura	RISULTATO	Si	Si	
23_ZL12_7	Realizzazione podcast narrazione memorie locali. N. podcast	RISULTATO	4	4	

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

BUDGET											
Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	136.963,64	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	75.803,64
				Totale Entrate	136.963,64	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	61.160,00
										Totale Spesa	136.963,64

2023_ZL15

Valorizzazione di uno spazio pubblico unitario per la programmazione culturale e di intrattenimento

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	INTERDIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO MUSEI, BIBLIOTECHE, ARCHIVI	Dirigente	GARDINI MARINA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo 9.2.15
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Il Centro Culturale Canova collocato in via Chiusi, che comprende BiblioteCanova, la ludoteca "Carrozza di Hans", il Centro Giovani Sonoria, costituisce un luogo unitario, in cui è possibile realizzare in modo agevole attività condivise, come è accaduto per anni nella stagione estiva. L'obiettivo è pertanto quello di valorizzare uno spazio pubblico unitario per la realizzazione di una programmazione culturale e di intrattenimento coordinata e rivolta al complesso degli utenti dell'intera struttura, in modo da poter affrontare e risolvere in maniera efficace questioni che riguardano l'intero Centro, come dotare il centro di specifica segnaletica che indirizzi gli utenti alle varie strutture.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale)

Obiettivo realizzato al 100%

E' stato predisposto l'atto di valorizzazione del Centro culturale Canova per la condivisione tra i soggetti delle varie Direzioni coinvolte di informazioni, metodi e linee di indirizzo.

A seguito degli incontri di coordinamento sono stati fatti i sopralluoghi anche con i referenti del Quartiere per individuare correttamente dove collocare la segnaletica del primo progetto (che sarà ulteriormente sviluppato nel corso del 2024). E' stato quindi collocato, entro il termine previsto, un totem direzionale all'ingresso di via Chiusi e tre cartelli sugli ingressi del giardino tra via Canova e via Chiusi

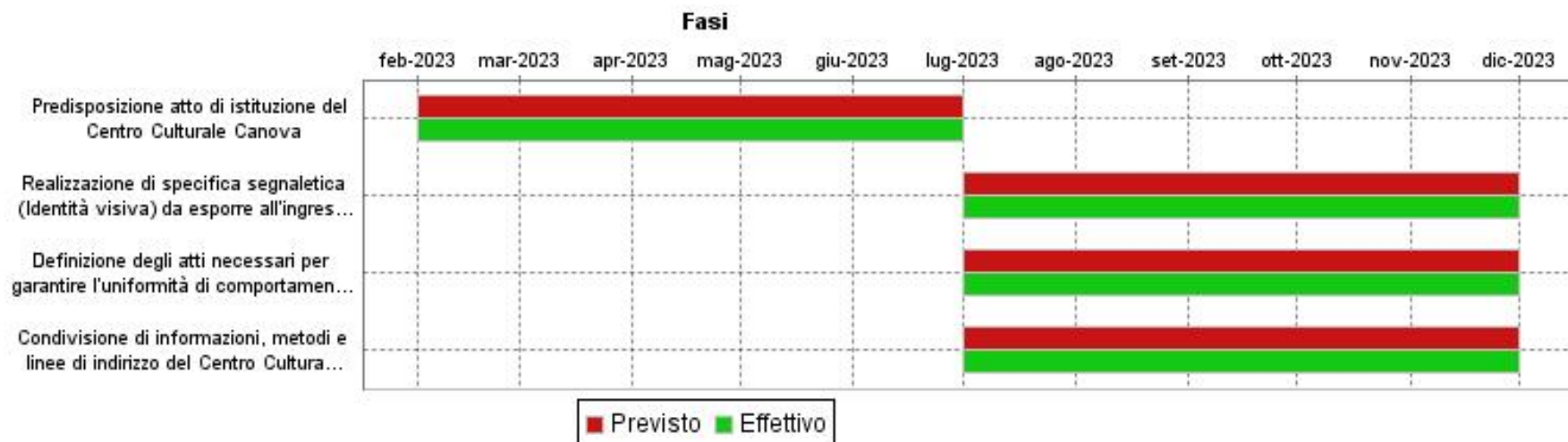
L'accordo di valorizzazione è stato condiviso anche con i soggetti appaltatori della Ludoteca e del Centro giovani.

In particolare si sono svolti tre incontri di programmazione integrata tra le Direzioni interessate e i soggetti esterni coinvolti.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE ISTRUZIONE

2023_ZL15
Valorizzazione di uno spazio pubblico unitario per la programmazione culturale e di intrattenimento
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione atto di istituzione del Centro Culturale Canova</i>	01/02/2023	30/06/2023	25,00	100,00	MORI TIZIANA - P.O. BIBLIOTECHE	SERV.MUSEI BIBLIOTECHE ARCHIVI	
	01/02/2023	30/06/2023					
<i>Realizzazione di specifica segnaletica (Identità visiva) da esporre all'ingresso del Centro Canova</i>	01/07/2023	30/11/2023	25,00	100,00	MAGHERINI ALIDA P.O. PROGRAMMAZIONE E BILANCIO	DIREZIONE CULTURA E SPORT	
	01/07/2023	30/11/2023					
<i>Definizione degli atti necessari per garantire l'uniformità di comportamento dei soggetti terzi, appaltatori dei servizi e attività di promozione comunicativa attraverso i normali canali comunicativi.</i>	01/07/2023	30/11/2023	25,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	01/07/2023	30/11/2023					

2023_ZL15
Valorizzazione di uno spazio pubblico unitario per la programmazione culturale e di intrattenimento

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Condivisione di informazioni, metodi e linee di indirizzo del Centro Culturale Canova con il soggetto appaltatore della ludoteca la "Carrozza di hans" per la programmazione integrata di iniziative</i>	01/07/2023	30/11/2023	25,00	100,00	ANSANI ALESSANDRO P.O. C.EST.LUDOT.ATT.EDUC.QUART.	SERVIZIO INFANZIA, AT.ED.LUD.F	
	01/07/2023	30/11/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL15_01	Predisposizione atto di istituzione del Centro	RISULTATO	Si	sì	
23_ZL15_02	Definizione atti per garantire uniformità di comportamento dei soggetti terzi, appaltatori dei servizi e attività di promozione comunicativa attraverso i normali canali comunicativi	RISULTATO	Si	sì	
23_ZL15_03	Riunioni di co-programmazione integrata: numero di riunioni	RISULTATO	3,00	3,00	
23_ZL15_04	Collocazione segnaletica con identità visiva: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/11/2023	30/11/2023	Dopo il sopralluogo è stato deciso di elaborare un primo progetto sulla segnaletica con la collocazione di un totem direzionale e di tre cartelli sugli ingressi del giardino tra via canova e via Chiusi

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZL06

Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi REACT.

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI	Dirigente	TIMPANO MARIATERESA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo 04.01.11
del D.U.P. 09.02.03

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

La tradizionale rassegna culturale multi-disciplinare 'Estate Fiorentina', per l'annualità 2023, sarà finanziata principalmente con risorse PON Metro, oltre che con risorse comunali. L'avviso sarà pubblicato entro il primo trimestre dell'anno, al fine di definire un calendario di eventi prima dell'inizio della rassegna.

Agli eventi che compongono il palinsesto dell'Estate Fiorentina, si aggiungono le attività culturali e ricreative programmate all'interno degli spazi estivi.

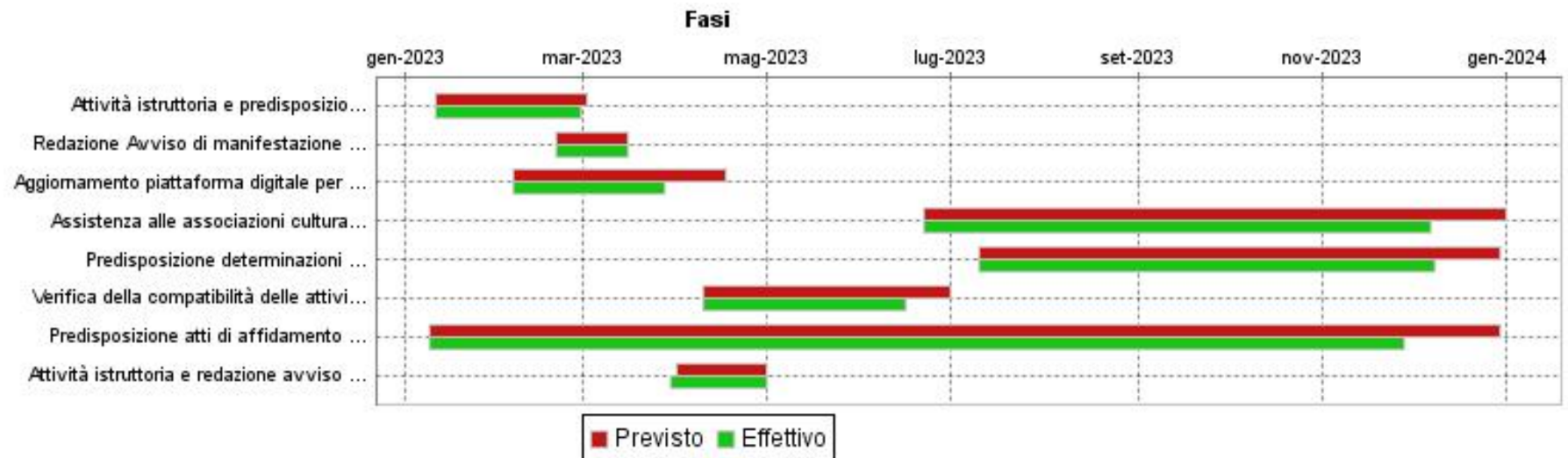
E' prevista la predisposizione di un ulteriore avviso di selezione rivolto a soggetti culturali che in passato hanno beneficiato di risorse derivanti Fondo Unico dello Spettacolo. Le programmazioni culturali che dovranno essere realizzate nelle cd. aree periferiche e che saranno selezionate riceveranno contributi derivanti dal Ministero della Cultura.

Nei cinque Quartieri si prevede la realizzazione di eventi in vari ambiti culturali tramite associazioni ed enti del territorio, anche sulla base delle decisioni dei Collegi di Presidenza; per gli eventi estivi, ci sarà la pubblicazione di un avviso di selezione.

Particolare enfasi sarà data alla promozione di tematiche di carattere storico, la valorizzazione delle tradizioni, ma anche alle ricorrenze più significative.

2023_ZL06
Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi REACT.

Nota realizzazione obiettivo finale) **(Verifica finale)** L'obiettivo è stato raggiunto al 100%. Per quanto riguarda i singoli indicatori, l'indicatore 23_ZL06_01 è stato pienamente raggiunto, in quanto l'avviso di selezione per l'erogazione dei contributi a valere su Estate fiorentina 2023 è stato pubblicato con determinazione dirigenziale 1279 del 27/02/2023. Anche il valore dell'indicatore 23_ZL06_02 è stato raggiunto secondo le previsioni. Con riferimento all'indicatore 23_ZL06_03, sono state istruite ed approvate tutte e 15 le proposte progettuali e al 31/12/2023 ben 7 risultano già liquidate. Relativamente all'indicatore 23_ZL06_04, sono stati finanziati 117 soggetti culturali le cui rendicontazioni sono state tutte istruite ed al 31.12.2023 era già stato liquidato l'85% dei relativi contributi. Per quanto riguarda l'indicatore 23_ZL06_05, al 15/6/2023, era già stata completata la verifica conformità della documentazione prodotta dai gestori spazi estivi, relativa a programmazione e allestimenti 2023. Infine, per quanto riguarda l'indicatore 23_ZL06_06, l'obiettivo è stato raggiunto con la pubblicazione dell'avviso per la presentazione di manifestazione di interesse per la realizzazione di eventi culturali nel periodo estivo in alcuni quartieri, avvenuto con DD 3888 del 11/05/2023.

GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività istruttoria e predisposizione avviso di selezione Estate Fiorentina 2023	11/01/2023	01/03/2023	15,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	11/01/2023	27/02/2023					

2023_ZL06

Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi REACT.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Redazione Avviso di manifestazione di interesse per la ricerca di sponsor per gli eventi inclusi nella rassegna Estate Fiorentina 2023</i>	20/02/2023	15/03/2023	5,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	20/02/2023	15/03/2023					
FASE <i>Aggiornamento piattaforma digitale per la presentazione delle istanze on line e dell'eventuale rendicontazione, nell'ambito dell'avviso Estate Fiorentina 2023</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	06/02/2023	16/04/2023					
	06/02/2023	27/03/2023					
FASE <i>Assistenza alle associazioni culturali sulle rendicontazioni, attività istruttoria e di verifica della documentazione prodotta</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	25,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	22/06/2023	31/12/2023					
	22/06/2023	06/12/2023					
FASE <i>Predisposizione determinazioni di liquidazione dei contributi assegnati.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	10/07/2023	29/12/2023					
	10/07/2023	07/12/2023					
FASE <i>Verifica della compatibilità delle attività da realizzare negli spazi estivi cittadini con quanto approvato in fase di selezione dello spazio stesso.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	10/04/2023	30/06/2023					
	10/04/2023	15/06/2023					
FASE <i>Predisposizione atti di affidamento di servizi organizzativi per realizzazione micro-eventi nei Quartieri</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	09/01/2023	29/12/2023					
	09/01/2023	27/11/2023					

2023_ZL06
Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi REACT.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività istruttoria e redazione avviso di selezione per organizzazione eventi estivi in alcuni Quartieri cittadini	01/04/2023	30/04/2023	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	30/03/2023	30/04/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL06_01	Rispetto dei tempi programmati per la pubblicazione dell'avviso di selezione per l'erogazione di contributi economici eventi dell'Estate Fiorentina 2023	RISULTATO	15/03/2023	27/02/2023	Data di pubblicazione avviso in 'Amministrazione Trasparente', sezione 'Sovvenzioni, contributi, sussidi e vantaggi economici'
23_ZL06_02	Rispetto dei tempi programmati per la pubblicazione avviso di manifestazione di interesse per la sponsorizzazione eventi Estate fiorentina	RISULTATO	15/03/2023	15/03/2023	
23_ZL06_03	Numero di verifiche di conformità delle proposte progettuali presentate per l'annualità 2023 per i Festival e le Rassegne di particolare prestigio rispetto a quanto approvato in fase di selezione: schede istruttorie per verifica dei progetti presentati	RISULTATO	15,00	15,00	
23_ZL06_04	Verifica delle rendicontazioni dei soggetti beneficiari di contributo: Numero schede istruttorie effettuate	RISULTATO	73,00	117,00	Il valore dell'indicatore è più elevato di quanto programmato, in quanto quasi tutti i beneficiari di contributo ammessi ai fondi a valere su Estate fiorentina 2023 hanno presentato la rendicontazione.
23_ZL06_05	Verifica conformità della documentazione prodotta dai gestori spazi estivi, relativa a programmazione e allestimenti 2023: numero schede istruttorie	RISULTATO	14,00	14,00	
23_ZL06_06	Predisposizione avviso di selezione per eventi estivi nei quartieri: numero pubblicazioni	RISULTATO	1,00	1,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZL06

Valorizzare l'Estate Fiorentina e promuovere il modello di cultura diffusa anche con fondi REACT.

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	2.005.340,83	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	190.000,00
2023	CP	3	01	Vendita di beni e servizi e pr	10.440,00	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	2.495.340,83
Totale Entrate					2.015.780,83	Totale Spesa					2.685.340,83

2023_ZL08

**Assicurare contributi economici e/o indiretti ad Enti/Fondazioni/Associazioni, mediante l'erogazione di contributi triennali, abbattimento canoni, contributi ordinari.
Aggiornare i dati richiesti nella sezione 'Amministrazione trasparente'.**

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI	Dirigente	TIMPANO MARIATERESA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 9.2.01
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Erogazione di contributi ai cd 'Soggetti partecipati' operanti nell'ambito culturale, a sostegno della loro attività istituzionale, con gli stanziamenti previsti in capitoli dedicati di bilancio ai singoli soggetti, nonché: Fondazione Primo Conti (€ 5.000), Fondazione Scuola di Musica di Fiesole (€ 30.000), Fondazione Scienza e Tecnica (€ 25.822), Tempo Reale (previsione €20.000), Fondazione Orchestra Regionale Toscana (previsione € 15.000), Fondazione Michelucci (€ 2.500).

Istruttoria di verifica della programmazione annuale e della rendicontazione finale presentate dai soggetti beneficiari e liquidazioni contributi triennali.

Istruttoria di verifica delle relazioni di attività presentate da soggetti beneficiari aventi sede in immobili comunali per i quali, ai sensi del vigente Regolamento sui beni Immobili del Comune di Firenze, vengono riconosciute agevolazioni sotto forma di esenzioni o abbattimento del canone di concessione. E' inoltre prevista la predisposizione deliberazione per la disciplina del rapporto di concessione in immobili di proprietà comunale in favore delle associazioni Effetti collaterali (immobile Via Mannelli 2) e Le nozze di Figaro 2.0 (immobile Piazza Alpi e Hrovatin).

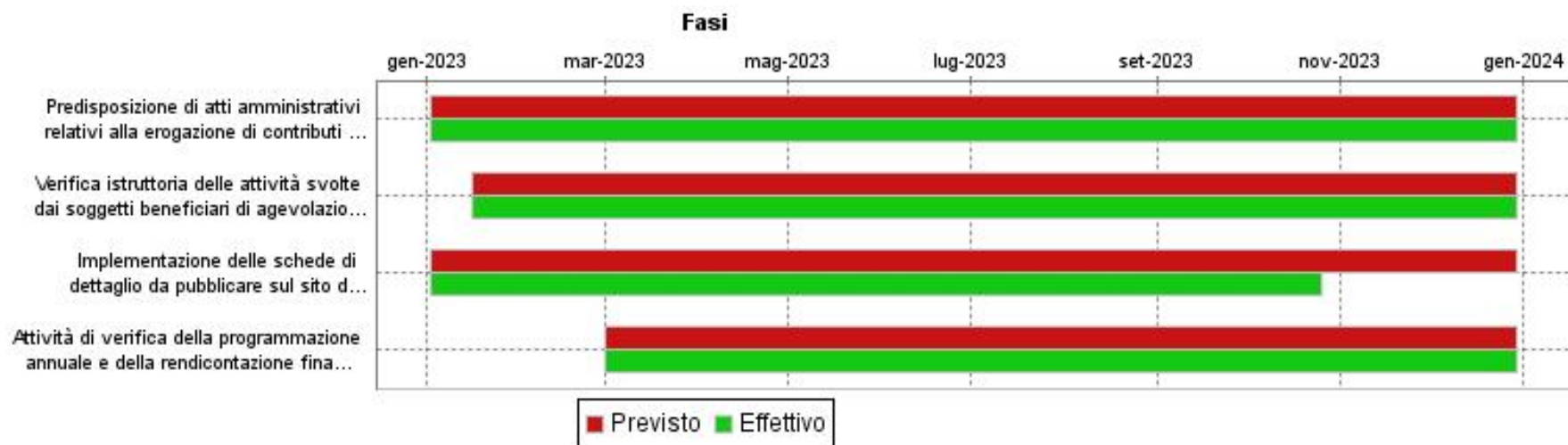
Aggiornamento annuale dei dati relativi agli Enti controllati pubblicati in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 33/2013 e collaborazione con la Direzione Gare e Appalti, per la ricognizione e gli adempimenti relativi alla definizione del Gruppo Amministrazioni Pubbliche (GAP) per gli Enti partecipati operanti nell'ambito culturale.

2023_ZL08

**Assicurare contributi economici e/o indiretti ad Enti/Fondazioni/Associazioni, mediante l'erogazione di contributi triennali, abbattimento canoni, contributi ordinari.
Aggiornare i dati richiesti nella sezione 'Amministrazione trasparente'.**

Nota realizzazione obiettivo finale) **(Verifica finale)** Obiettivo raggiunto al 100%
Per quanto riguarda l'indicatore 23_ZL08_01, i contributi sono stati trasferiti ai cd 'Soggetti partecipati' operanti nell'ambito culturale, a sostegno della loro attività istituzionale.
Con riferimento all'indicatore 23_ZL08_02, è stata effettuata l'istruttoria di verifica della programmazione annuale e della rendicontazione finale presentate dai soggetti beneficiari.
In merito all'indicatore 23_ZL08_03, sono stati liquidati i contributi triennali relativi all'annualità 2022 per il 95% dei soggetti che hanno presentato una rendicontazione conforme.
Infine, è stato effettuato l'aggiornamento annuale dei dati relativi agli Enti controllati pubblicati in Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. 33/2013, in collaborazione con la Direzione Gare e Appalti.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZL08

**Assicurare contributi economici e/o indiretti ad Enti/Fondazioni/Associazioni, mediante l'erogazione di contributi triennali, abbattimento canoni, contributi ordinari.
Aggiornare i dati richiesti nella sezione 'Amministrazione trasparente'.**

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione di atti amministrativi relativi alla erogazione di contributi ai 'Soggetti partecipati' operanti nell'ambito culturale, a sostegno della loro attività istituzionale: liquidazioni impegni 2022 e assunzione impegni di spesa 2023</i>	02/01/2023	29/12/2023	25,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	02/01/2023	29/12/2023					
<i>Verifica istruttoria delle attività svolte dai soggetti beneficiari di agevolazioni relative agli immobili comunali in concessione</i>	16/01/2023	29/12/2023	20,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	16/01/2023	29/12/2023					
<i>Implementazione delle schede di dettaglio da pubblicare sul sito del Comune contenenti i dati inerenti gli enti privati in controllo pubblico e/o vigilati</i>	02/01/2023	29/12/2023	25,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	02/01/2023	25/10/2023					
<i>Attività di verifica della programmazione annuale e della rendicontazione finale presentate dai soggetti beneficiari e liquidazioni contributi triennali.</i>	01/03/2023	29/12/2023	30,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	01/03/2023	29/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL08_01	Numero di determinazioni di liquidazione contributi alle istituzioni culturali su numero di impegni di spesa assunti entro il 31/12/2022	RISULTATO	11,00	11,00	Determinazioni di liquidazione

2023_ZL08

**Assicurare contributi economici e/o indiretti ad Enti/Fondazioni/Associazioni, mediante l'erogazione di contributi triennali, abbattimento canoni, contributi ordinari.
Aggiornare i dati richiesti nella sezione 'Amministrazione trasparente'.**

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL08_02	Attività di verifica istruttoria della documentazione trasmessa da parte dei soggetti beneficiari di abbattimento in conto canone per concessione immobili e locali comunali - rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2023	30/09/2023	Scheda istruttoria
23_ZL08_03	Numero rendicontazioni sui contributi triennali (annualità 2022) istruite su numero rendicontazioni trasmesse dai soggetti beneficiari	RISULTATO	95%	70/70	Rispetto alle 73 rendicontazioni iniziali previste, ne sono state presentate dai beneficiari solamente 70, che risultano tutte istruite.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	3	05	Rimborsi e altre entrate corre	39.217,00	2023	CP	1	09	Rimborsi e poste correttive de	12.000,00
				Totale Entrate	39.217,00	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	10.586.933,70
										Totale Spesa	10.598.933,70

2023_ZL07

Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO ATTIVITA' CULTURALI E POLITICHE GIOVANILI	Dirigente	TIMPANO MARIATERESA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_10 FIRENZE 2030 E LO SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_10_IS_OB_STR_01 ATTUARE IL PROGETTO 2030

Categoria PIAO **Pari Opportunità e Equilibrio di Genere**

Obiettivo Operativo 10.1.5
del D.U.P. 10.1.6
 10.1.8
 5.2.16

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Garantire la disponibilità di strumenti e azioni, finalizzati a favorire la formazione, la creatività giovanile e la partecipazione dei giovani alla vita sociale:

- Funzionamento dei Centri giovani, anche mediante l'affidamento della gestione dei centri Fantafondo, Sala Gialla, Nidiaci e Galileo 2 e l'istruttoria per l'affidamento della gestione dei centri NewStaz, Kantiere, ex-Fila e Combo;
- Erogazione dei servizi informativi e di orientamento, relativi al Portale Giovani, Informagiovani e Europe Direct.
- Prosecuzione e conclusione del progetto di Educativa di Strada, finanziato da risorse PON Metro.

Valorizzare e promuovere arte urbana, favorendo interventi in periferia, anche attraverso l'individuazione di pareti da destinare ad attività di Street Art.

Promuovere azioni ed eventi volti a favorire una cultura rispettosa delle donne e delle persone LGBTI+, in collaborazione con enti e associazioni, anche in occasione di ricorrenze nazionali ed internazionali. Sostenere la rete delle associazioni femminili cittadine. Garantire lo sportello Informadonna.

2023_ZL07

Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica finale) L'obiettivo è stato raggiunto al 100%
Relativamente all'indicatore 23_ZL07_01, sono stati effettuati i 15 incontri per il coordinamento del servizio di educativa di strada previsti inizialmente.
Con riguardo all'indicatore 23_ZL07_02 sono stati individuate 6 pareti di immobili quale spazi destinati ad attività di Street Art (Liceo Scientifico Leonardo da Vinci, Immobile via Massa, Piazza Valdelsa, Scuola Poliziano, Via Palazzuolo, San Niccolò). Si evidenzia che l'intervento che ha interessato via Palazzuolo ha avuto ad oggetto 10 opere pittoriche su altrettante serrande.
In merito all'indicatore 23_ZL07_03, sono stati realizzati 9 interventi di Street Art su progetti approvati dall'Amministrazione.
Relativamente all'indicatore 23_ZL07_04, sono state organizzate 8 macro-rassegne/festival in favore di donne e persone LGBTI+ (ciascun macrocontenitore racchiude una pluralità di eventi e iniziative, tra cui

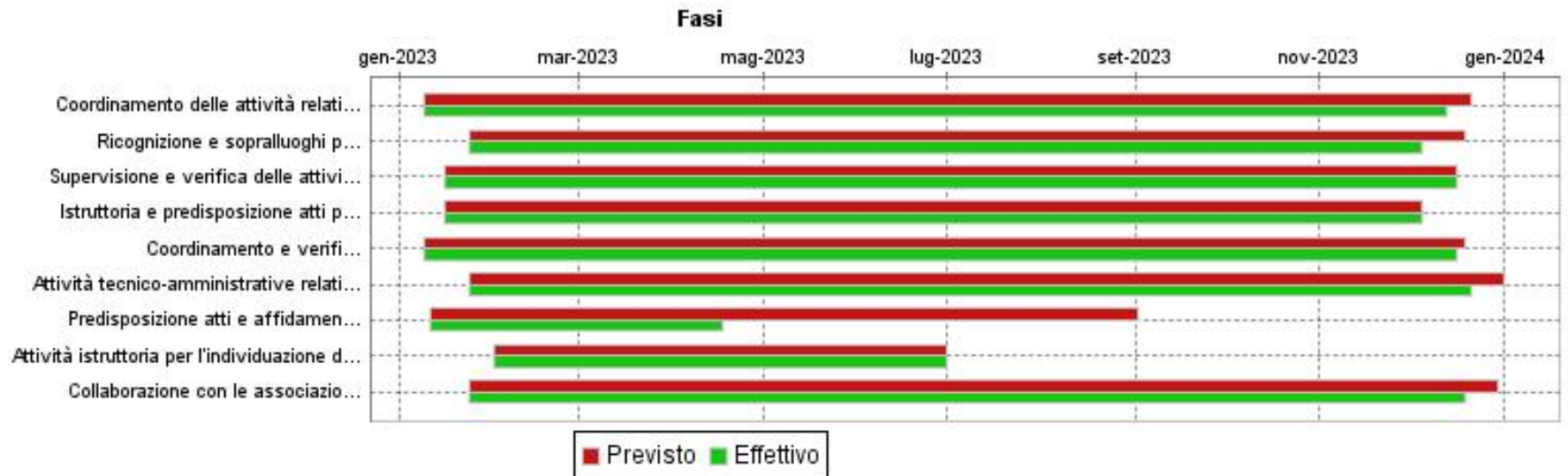
1. Iniziative in favore delle donne iraniane;
2. Seminario urbanistica di genere;
3. Interventi di poster art Lediesis;
4. Concerto Various Voices Florence Tour Choreos (READY)
5. Festival dei diritti (con pluralità di eventi)
6. Incontri del job club dell'Informadonna (13 incontri)
7. Rassegna il filo Rosso (14 iniziative)
8. Eventi ricorrenza del 25 novembre.

Con riguardo all'indicatore 23_ZL07_05, sono state rilasciate 4 attestazioni di conformità della prestazioni relative ai servizi informativi e di orientamento Portale Giovani, Informagiovani, Europe Direct, su 4 fatture ricevute dall'Operatore Economico (100%).
Con riferimento all'indicatore 23_ZL07_06, l'obiettivo è stato raggiunto, in quanto l'aggiudicazione dei Centri giovani Nidiaci, Sala Gialla e Fantafondo è avvenuto con DD 2926 del 12/4/2023. L'aggiudicazione è avvenuta prima rispetto alle previsioni iniziali prudenziali (1/9/2023), stimate tenendo conto del tempo medio intercorrente dalla data di pubblicazione della determinazione a contrarre all'affidamento del servizio, in quanto per ciascun lotto si è presentato un solo operatore economico e non vi sono stati contenziosi che hanno rallentato la conclusione delle procedure.

2023_ZL07

Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento delle attività relative all'appalto del servizio educativa di strada ed empowerment comunità e rendicontazione del relativo finanziamento PON Metro 2014/2020</i>	09/01/2023	20/12/2023	20,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	09/01/2023	12/12/2023					
<i>Ricognizione e sopralluoghi per individuazione muri e spazi liberi e d'arte.</i>	24/01/2023	18/12/2023	5,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	24/01/2023	04/12/2023					

2023_ZL07

Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Supervisione e verifica delle attività effettuate dai gestori dei centri giovani</i>	16/01/2023	15/12/2023	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	16/01/2023	15/12/2023					
<i>FASE Istruttoria e predisposizione atti per realizzazione opere di Street Art e arte urbana</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	16/01/2023	04/12/2023					
	16/01/2023	04/12/2023					
<i>FASE Coordinamento e verifica dell'esecuzione dell'appalto servizi di informazione e orientamento Portale Giovani, Informagiovani, Informadonna e Europe Direct</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	09/01/2023	18/12/2023					
	09/01/2023	15/12/2023					
<i>FASE Attività tecnico-amministrative relative alla attuazione della Convenzione Quadro di Partenariato Europe Direct 2021/2025: rendicontazione del Piano di Comunicazione 2022 -Attuazione del Piano di Comunicazione 2023</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	24/01/2023	31/12/2023					
	24/01/2023	20/12/2023					
<i>FASE Predisposizione atti e affidamento servizio di gestione dei centri giovani Nidiaci, Sala Gialla, Fantafondo e Galileo 2</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	15,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	11/01/2023	01/09/2023					
	11/01/2023	17/04/2023					

2023_ZL07
Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attività istruttoria per l'individuazione del modello di gestione più efficiente ed efficace dei centri giovani Newstaz, Kantiere, Ex-Fila, Combo	01/02/2023	30/06/2023	10,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	01/02/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Collaborazione con le associazioni facenti parte della rete Informadonna, per la definizione di progetti ed organizzazione di eventi	24/01/2023	29/12/2023	5,00	100,00	CATALANO ANGELA P.O.ATT.CULT.POL.GIOV.E PARI OPP.	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	24/01/2023	18/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL07_01	Numero incontri per il coordinamento del servizio di educativa di strada (Cabina di Regia, tavoli di Quartiere...)	RISULTATO	15,00	15,00	Verbali delle riunioni
23_ZL07_02	Numero di pareti di immobili individuate quale spazio da destinare ad attività di Street Art	RISULTATO	5,00	6,00	Adozione Deliberazioni di Giunta comunale
23_ZL07_03	Numero di interventi di Street Art effettuati su progetti approvati dall'Amministrazione	RISULTATO	5,00	9,00	
23_ZL07_04	Numero di progetti e di eventi organizzati in favore di donne e persone LGBTI+	RISULTATO	6,00	8,00	Numero delle notizie pubblicate sul Portaledonna
23_ZL07_05	Numero di attestazioni di conformità della prestazioni relative ai servizi informativi e di orientamento Portale Giovani, Informagiovani, Europe Direct, su numero di fatture ricevute dall'Operatore Economico	RISULTATO	100%	4/4	Determinazione di liquidazione

2023_ZL07

Sviluppare politiche a sostegno dei giovani, delle pari opportunità e della parità di genere. Valorizzare le attività dei centri giovani, del servizio di educativa di strada, di Street Art e dell'arte urbana.

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL07_06	Data di conclusione del procedimento di affidamento del servizio di gestione dei centri giovani Nidiaci, Sala Gialla, Fantafondo e Galileo 2	RISULTATO	01/09/2023	12/04/2023	L'aggiudicazione è avvenuta prima rispetto alle previsioni iniziali prudenziali, stimate tenendo conto del tempo medio intercorrente dalla data di pubblicazione della determinazione a contrarre all'affidamento del servizio, in quanto per ciascun lotto si è presentato un solo operatore economico e non vi sono stati contenziosi che hanno rallentato la conclusione delle procedure
23_ZL07_07	Numero di relazioni istruttorie relative alla scelta del modello di gestione dei centri giovani Newstaz, Kantiere, Ex-Fila trasmesse al Servizio Attività Culturali e Politiche Giovanili da parte dei soggetti gestori	RISULTATO	1,00	1,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	996.609,95	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	1.930.282,82
				Totale Entrate	996.609,95	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	49.730,15
										Totale Spesa	1.980.012,97

2023_ZL01

Potenziare e innovare lo Sport per tutti, facilitando l'accesso alla pratica sportiva sia strutturata che non e valorizzando i progetti legati al camminare e alla promozione di stili di vita sani - PON Metro

Direzione	CULTURA E SPORT	Direttore	FARSI GABRIELLA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SPORT	Dirigente	TOPPINO ELENA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_10 FIRENZE 2030 E LO SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_10_IS_OB_STR_02 POTENZIARE LO SPORT PER TUTTI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 10.2.09
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di potenziare e facilitare lo Sport per tutti, mettendo l'attività motoria al centro delle politiche tese a migliorare la qualità della vita dei cittadini di ogni fascia di età, con promozione della pratica sportiva in sicurezza strutturata e non, sviluppo e valorizzazione delle iniziative legate al camminare e agli itinerari del progetto "Firenze the Walking City".

In particolare, l'obiettivo si articola nelle seguenti fasi/attività:

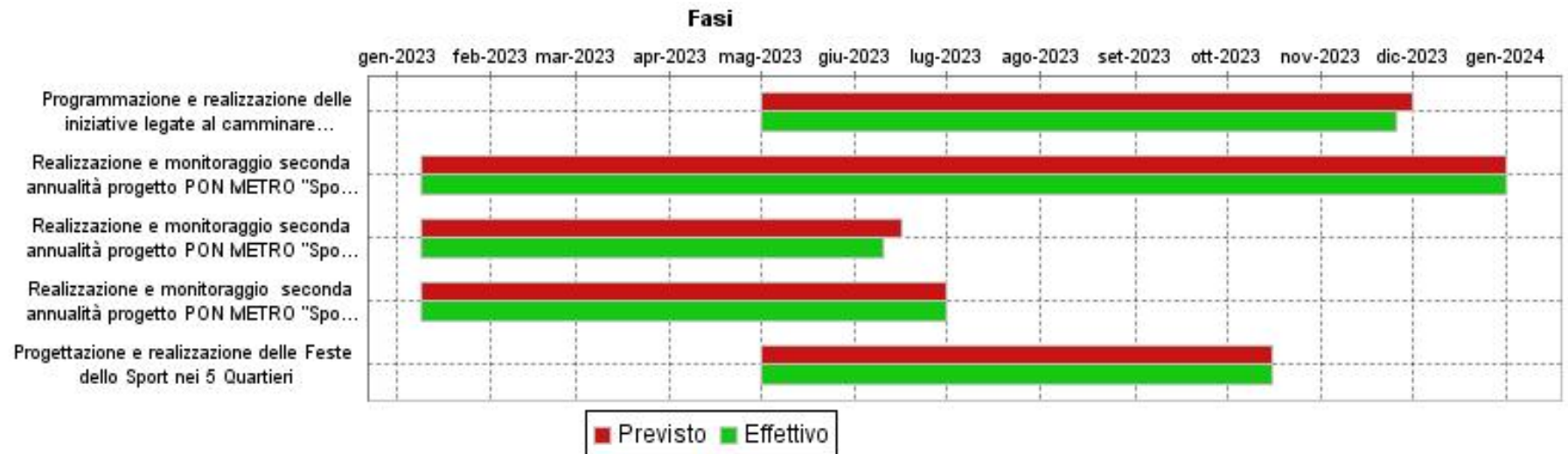
- promozione delle attività sportive all'aperto con numerose iniziative legate al camminare: passeggiate alla scoperta della Città, promozione dei percorsi del progetto "Firenze Walking City" anche come itinerari turistici;
- realizzazione, monitoraggio e verifica seconda annualità progetto biennale "SPORT ALL'APERTO E NON SOLO"- finanziato con i fondi del PON Metro 2014-2020. Il progetto promuove la corretta attività fisica all'aperto, valorizzando anche spazi verdi cittadini e aree attrezzate ed al chiuso in impianti sportivi con corsi di attività motoria e natatoria con l'impiego di istruttori qualificati
- promozione educazione motoria nella scuola primaria in orario curriculare, attraverso la realizzazione, monitoraggio e verifica seconda annualità del progetto biennale finanziato con i fondi del PON Metro 2014-2020 "SPORT NELLE SCUOLE" con il coinvolgimento dell'Ufficio Scolastico Regionale, per potenziare l'offerta formativa nelle scuole con l'impiego di tutor qualificati.
- realizzazione, monitoraggio e verifica seconda annualità del progetto biennale finanziato con i fondi del PON METRO 2014-2020 "SPORT NELLE STRUTTURE" , con il coinvolgimento delle società sportive del territorio, al fine di facilitare l'accesso a tutti gli sport e incentivare discipline che più hanno subito ricadute economico-sociali della pandemia in seguito a chiusura forzata degli impianti.
- progettazione, organizzazione e gestione delle tradizionali Feste dello Sport, con i 5 Quartieri e società sportive, per la promozione e dimostrazione di varie discipline sportive e l'avvicinamento allo sport.

2023_ZL01

Potenziare e innovare lo Sport per tutti, facilitando l'accesso alla pratica sportiva sia strutturata che non e valorizzando i progetti legati al camminare e alla promozione di stili di vita sani - PON Metro

Nota realizzazione L'obiettivo è stato raggiunto al 100%
obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo che si propone di potenziare e facilitare lo Sport per tutti, mettendo l'attività motoria al centro delle politiche tese a migliorare la qualità della vita dei cittadini di ogni fascia di età, con promozione della pratica sportiva non strutturata in sicurezza, sviluppo e valorizzazione delle iniziative legate al camminare si è realizzato come segue:

- attività amministrativa, e di coordinamento e promozione per la realizzazione delle feste dello sport nei 5 Quartieri, che si sono svolte con successo ed ampia partecipazione di utenti (oltre 1400) e società sportive (oltre 100) nel mese di maggio (Q1) settembre in tutti e 5 i Quartieri;
- progettazione, organizzazione, affidamento del servizio di assistenza all'attività motoria all'aria aperta, organizzata in forma di passeggiate su circuiti ad anello di bassa difficoltà, nell'ambito del progetto BiblioVerdeArtePassi le cui iniziative sono state realizzate nel mese di novembre a causa del perdurare degli effetti della pandemia con 4 passeggiate passeggiate tra maggio e novembre alla riscoperta delle opere di street art presenti sul territorio comunale
- realizzazione, monitoraggio, verifica e rendicontazione dei tre seguenti progetti europei finanziati con fondi PON-METRO 2014-2020 che hanno ricevuto un finanziamento complessivo di € 1.900,000,00:
 - 1)"POTENZIARE E INNOVARE LO SPORT PER TUTTI: SPORT ALL'APERTO" per la promozione della corretta attività fisica all'aperto, valorizzando anche spazi verdi cittadini e aree attrezzate con l'impiego di istruttori qualificati e partecipazione gratuita da parte dell'utenza. La seconda annualità si è svolta dal 03/04/2023 al 30/10/2023 con un totale di 1480 utenti nelle postazioni ubicate in tutti e 5 i Quartieri;
 - 2) "POTENZIARE E INNOVARE LO SPORT PER TUTTI: SPORT NELLE SCUOLE" con il coinvolgimento dell'Ufficio Scolastico Regionale, con l'obiettivo di potenziare l'offerta formativa nelle scuole Primarie Statali e Paritarie del Comune di Firenze attraverso l'impiego di tutor qualificati. La seconda annualità del progetto ha avuto avvio il 3 ottobre 2022 e si è conclusa il 10 giugno 2023.

2023_ZL01
Potenziare e innovare lo Sport per tutti, facilitando l'accesso alla pratica sportiva sia strutturata che non e valorizzando i progetti legati al camminare e alla promozione di stili di vita sani - PON Metro
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Programmazione e realizzazione delle iniziative legate al camminare e valorizzazione dei percorsi del progetto "Walking city"</i>	01/05/2023	30/11/2023	10,00	100,00	TOPPINO ELENA	SERVIZIO SPORT	
	01/05/2023	25/11/2023					
<i>Realizzazione e monitoraggio seconda annualità progetto PON METRO "Sport all'aperto e non solo"</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	30,00	100,00	TOPPINO ELENA	SERVIZIO SPORT	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	09/01/2023	31/12/2023					
	09/01/2023	31/12/2023					

2023_ZL01
Potenziare e innovare lo Sport per tutti, facilitando l'accesso alla pratica sportiva sia strutturata che non e valorizzando i progetti legati al camminare e alla promozione di stili di vita sani - PON Metro

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Realizzazione e monitoraggio seconda annualità progetto PON METRO "Sport nelle Scuole"	09/01/2023	15/06/2023	20,00	100,00	TOPPINO ELENA	SERVIZIO SPORT	
	09/01/2023	09/06/2023					
Realizzazione e monitoraggio seconda annualità progetto PON METRO "Sport nelle strutture".	09/01/2023	30/06/2023	30,00	100,00	TOPPINO ELENA	SERVIZIO SPORT	
	09/01/2023	30/06/2023					
Progettazione e realizzazione delle Feste dello Sport nei 5 Quartieri	01/05/2023	15/10/2023	10,00	100,00	TOPPINO ELENA	SERVIZIO SPORT	
	01/05/2023	15/10/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZL01_01	Realizzazione indagine di gradimento sulle iniziative relative al camminare	RISULTATO	SI	SI	
23_ZL01_02	PROGETTO SPORT ALL'APERTO E NON SOLO: numero partecipanti coinvolti rispetto alle domande di soggetti in possesso dei requisiti previsti dal progetto	RISULTATO	80%	11015/11015	
23_ZL01_03	PROGETTO SPORT ALL'APERTO E NON SOLO: numero aree verdi e attrezzate e impianti coinvolti nel progetto	RISULTATO	> 10	19	
23_ZL01_04	PROGETTO SPORT NELLE SCUOLE: numero classi coinvolte a.s. 2022/2023	RISULTATO	>350	496	
23_ZL01_05	PROGETTO SPORT NELLE STRUTTURE: numero società sportive coinvolte nel progetto nella s.s. 2022/2023	RISULTATO	> 100	122	
23_ZL01_06	PROGETTO SPORT NELLE STRUTTURE: numero partecipanti gestiti/numero soggetti utilmente inseriti in graduatoria	RISULTATO	100%	2042/2042	
23_ZL01_07	Numero Feste dello Sport organizzate nei Quartieri	RISULTATO	6/6	6/6	

2023_ZL01

Potenziare e innovare lo Sport per tutti, facilitando l'accesso alla pratica sportiva sia strutturata che non e valorizzando i progetti legati al camminare e alla promozione di stili di vita sani - PON Metro

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	1.416.474,98	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	1.203.408,75
				Totale Entrate	1.416.474,98	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	213.066,23
										Totale Spesa	1.416.474,98

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Parte corrente/Investimento	Parte corrente
Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Servizi Sociali

2023_ZN07

Patto per il lavoro e l'inclusione sociale

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	Dirigente	CAVALLERI VINCENZO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_08 LAVORO E FORMAZIONE PROFESSION

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_08_IS_OB_STR_01 SUPPORTARE E GARANT. IL LAVORO

Obiettivo Operativo 8.1.10
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone la realizzazione di azioni finalizzate alla formazione e accompagnamento nel mondo del lavoro dei non occupati in condizione di vulnerabilità e a rischio di emarginazione (anche in conseguenza all'emergenza pandemica) attraverso il rafforzamento delle loro opportunità d'inserimento lavorativo tramite la fruizione di percorsi innovativi di formazione e accompagnamento al lavoro.

Nello specifico, con la proposta progettuale denominata Flor@work, ancora in fase sperimentale e realizzata in partenariato con il privato sociale e finanziata con il Fondo per l'Innovazione Sociale (legge del 27 dicembre 2017 n. 205 - FLOR@WORK- Fase II), si intendono realizzare percorsi innovativi di innovazione sociale tesi all'inclusione e all'autonomia, anche in termini di minore dipendenza dai servizi sociali, delle persone in condizione di svantaggio, di disabilità o di marginalità. Nell'ambito del progetto saranno promossi interventi di politica attiva del lavoro quali l'orientamento, il bilancio e la validazione di competenze, la progettazione personalizzata, l'attivazione di tirocini e di inserimenti lavorativi. Uno degli obiettivi sperimentali (anche se a lungo termine) è quello di generare un valore economico, corrispondente alla minore spesa (risparmio) per servizi e prestazioni "ordinari" in favore delle persone coinvolte nel progetto determinata dall'attivazione dei percorsi innovativi di inclusione e autonomia, che potrebbe essere reinvestito nel potenziamento del progetto stesso. Nell'attuale fase sperimentale e di elaborazione del modello di intervento, si prevede di misurare tale valore economico in termini teorici e non necessariamente di risparmio effettivo.

Il progetto Flor@work si integra ovviamente con le altre azioni di promozione dell'inclusione e dell'orientamento al lavoro già attive da tempo, con particolare riferimento al servizio "Aliseo".

In linea con l'implementazione degli strumenti amministrativi previsti da D.L. 4/2019 art.4 ci si propone altresì di effettuare le attività di verifica a campione (su almeno il 5% della platea) dei cittadini che hanno fatto richiesta di Reddito di Cittadinanza e Pensione di Cittadinanza.

2023_ZN07

Patto per il lavoro e l'inclusione sociale

Nota realizzazione Come programmato è stato dato avvio alla proposta progettuale denominata Flor@work (realizzata in partenariato con il privato sociale e finanziata con il Fondo per l'Innovazione Sociale di cui alla Legge del 27 dicembre 2017 n. 205 - FLOR@WORK- Fase II). Nell'ambito del progetto sono stati promossi interventi di politica attiva del lavoro (quali l'orientamento, il bilancio e la validazione di competenze, la progettazione personalizzata, l'attivazione di tirocini e di inserimenti lavorativi) che vanno ad integrarsi con le altre azioni di promozione dell'inclusione e dell'orientamento al lavoro già attive da tempo, con particolare riferimento al servizio "Aliseo".

obiettivo (Verifica finale) In linea con l'implementazione degli strumenti amministrativi previsti da D.L. 4/2019 art.4 sono proseguite anche nel primo semestre 2023 le attività di verifica a campione (su almeno il 5% della platea) dei cittadini che hanno fatto richiesta di Reddito di Cittadinanza e Pensione di Cittadinanza e successivamente realizzati i controlli previsti ai sensi della nuova normativa Assegno di Inclusione: DL 48 del 4.05.2023 (articoli 4 e 7) - Supporto Formazione Lavoro: Decreto MLPS 8.08.2023 (articolo 6) -SIISL (Sistema Informativo per l'Inclusione Sociale e Lavorativa): Decreto Interministeriale 8.08.2023 (articolo 7)

Obiettivo realizzato al 100%

Obiettivo raggiunto al 100%

2023_ZN07
Patto per il lavoro e l'inclusione sociale
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progetto Flor@work: realizzazione di attività di direzione e coordinamento organizzativo e gestionale del progetto (art.7 Accordo di Partenariato)	01/01/2023	31/12/2023		100,00	UCCELLO RAFFAELE	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	31/12/2023					
Progetto Flor@work: realizzazione incontri di formazione in favore degli operatori pubblici e privati coinvolti nel progetto	01/03/2023	31/12/2023		100,00	UCCELLO RAFFAELE	DIREZIONE GENERALE	
	01/03/2023	31/12/2023					

2023_ZN07
Patto per il lavoro e l'inclusione sociale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attività di verifica a campione, di cui al D.L. 4/2019 art.4, effettuate nell'anno sulle richieste Reddito di Cittadinanza e Pensione di Cittadinanza su almeno il 5% della platea</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	PAPINI ANNALISA P.O. ORGANIZZ. AMM.VA TERRITORIALE	DIREZIONE GENERALE	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN07_01	Progetto Flor@work: incontri formativi in favore degli operatori dei servizi pubblici e privati coinvolti nell'attuazione del progetto: n. incontri preventivati/n.incontri effettuati	RISULTATO	6/8	8/8	
23_ZN07_02	Progetto Flor@work: numero persone in carico ai servizi sociali in favore delle quali sono stati attivati percorsi sperimentali innovativi per l'autonomia	RISULTATO	20,00	28,00	Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZN07_03	Procedure di verifica a campione effettuate nell'anno sulle richieste RdC/PdC su almeno il 5% della platea: n.procedure di verifica effettuate/n.procedure di verifica programmate	PERFORMANCE	100%	4/4	
23_ZN07_04	Progetto Flor@work - valore economico generato in termini teorici: valore economico realizzato / valore economico potenziale atteso	RISULTATO	50%	52% (4.140/7.918)	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZN01

interventi a favore di minori e giovani e azioni a supporto delle famiglie

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	Dirigente	BONINI BARBARA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_01 SOSTENERE LE FAMIGLIE

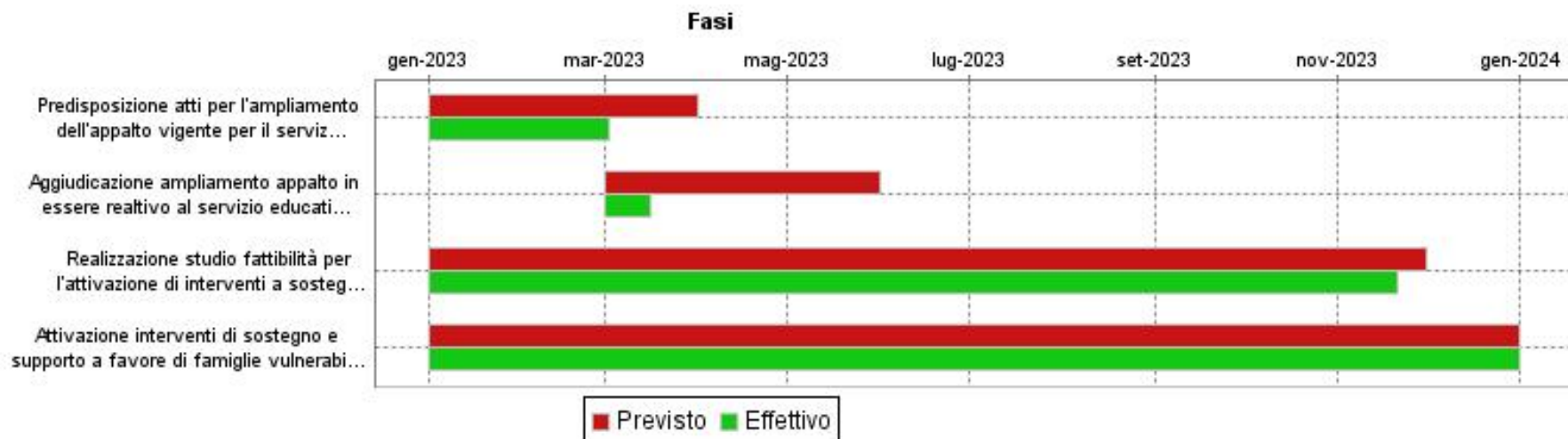
Obiettivo Operativo del D.U.P. 5.1.01 – 5.1.03 - 5.1.16 - 5.1.13 - 5.1.15

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Nel contesto delle azioni destinate al supporto delle famiglie e delle responsabilità genitoriali, l'obiettivo si propone di sostenere e rafforzare il lavoro sulla genitorialità, anche attraverso gli interventi ricompresi nel Progetto P.I.P.P.I., ammesso al finanziamento dei fondi P.N.R.R.. Le attività saranno volte a favorire la riduzione dei minori collocati fuori dal contesto familiare sia mediante l'aumento dei gruppi parola tra genitori e ragazzi, sia garantendo, in favore degli stessi beneficiari, l'attività di educativa domiciliare, i cui dispositivi saranno oggetto di ampliamento specifico con l'estensione dell'appalto vigente. Proseguirà l'interazione con i servizi (incontri protetti/osservati) destinati ai nuclei familiari che presentano situazioni di conflittualità, in raccordo con gli organi di giustizia competenti, e con i servizi diurni convenzionati a supporto del minore e della rete familiare in un'ottica di prevenzione della vulnerabilità delle famiglie dei bambini.

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica)

Nel contesto delle azioni destinate al supporto delle famiglie e delle responsabilità genitoriali, e con l'obiettivo di sostenere e rafforzare il lavoro sulla genitorialità, anche attraverso gli interventi ricompresi nel Progetto P.I.P.P.I., ammesso al finanziamento dei fondi P.N.R.R., sono state realizzate le azioni volte a favorire la riduzione dei minori collocati fuori dal contesto familiare sia mediante l'aumento dei gruppi parola tra genitori e ragazzi, sia garantendo, in favore degli stessi beneficiari, l'attività di educativa domiciliare, i cui dispositivi sono stati oggetto di ampliamento specifico con l'estensione dell'appalto vigente. È proseguita l'interazione con i servizi (incontri protetti/osservati) destinati ai nuclei familiari che presentano situazioni di conflittualità, in raccordo con gli organi di giustizia competenti, e con i servizi diurni convenzionati a supporto del minore e della rete familiare in un'ottica di prevenzione della vulnerabilità delle famiglie dei bambini.

2023_ZN01
interventi a favore di minori e giovani e azioni a supporto delle famiglie
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione atti per l'ampliamento dell'appalto vigente per il servizio educativo domiciliare (Progetto P.I.P.P.I. PNRR)</i>	01/01/2023	31/03/2023		100,00	PIZZIGHELLI ELENA-P.O.AM.MINORI INCL.SOC.IMMIGRAZ	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
	01/01/2023	01/03/2023					
<i>Aggiudicazione ampliamento appalto in essere realtivo al servizio educativo domiciliare (Progetto P.I.P.P.I. PNRR)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	31/05/2023					
01/03/2023	15/03/2023						

2023_ZN01
interventi a favore di minori e giovani e azioni a supporto delle famiglie

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Realizzazione studio fattibilità per l'attivazione di interventi a sostegno della genitorialità vulnerabile in favore di nuclei familiari con minori di età 6-18 anni, in carico al Servizio Sociale Professionale	01/01/2023	30/11/2023		100,00	MAGHERINI CLAUDIA P.O. PROMOZ.DIR.E TUTELA MINORI	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	
	01/01/2023	20/11/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Attivazione interventi di sostegno e supporto a favore di famiglie vulnerabili nell'ambito del Programma P.I.P.P.I - PNRR	01/01/2023	31/12/2023		100,00	MAGHERINI CLAUDIA P.O. PROMOZ.DIR.E TUTELA MINORI	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN01_01	Predisposizione atti per l'ampliamento dell'appalto vigente per il servizio educativo domiciliare (Progetto P.I.P.P.I. PNRR): rispetto dei tempi	RISULTATO	31/03/2023	01/03/2023	
23_ZN01_02	Aggiudicazione ampliamento appalto in essere realtivo al servizio educativo domiciliare (Progetto P.I.P.P.I. PNRR): rispetto dei tempi	RISULTATO	31/05/2023	15/03/2023	Determinazione dirigenziale n. 1938 del 15/03/2023 "aumento prestazioni per il periodo 15/3/2023 - 31/10/2024 del lotto 1 dell'appalto del Servizio Educativo Domiciliare finalizzato all'attuazione del progetto P.I.P.P.I. sui fondi PNRR di cui all'Avviso del ministero del lavoro e delle Politiche Sociali n. 1/2022 approvato con decreto direttoriale n. 5/2022
23_ZN01_03	Revisione Progetto Incontri Protetti/Mediazione familiare con focus sui minori di età 6-18 anni: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/11/2023	20/11/2023	Prot. 371649 del 20.11.2023
23_ZN01_04	Individuazione n.famiglie target/ n.percorsi attivati di educativa domiciliare nell'ambito del programma P.I.P.P.I - PNRR	PERFORMANCE	10/10	10/10	

2023_ZN01

interventi a favore di minori e giovani e azioni a supporto delle famiglie

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZN02

Promozione del benessere sociale di anziani e disabili

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO	Dirigente	UCCELLO RAFFAELE	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_02 PROMUOV.E SOSTEN.BENES.SOCIALE

Obiettivo Operativo del D.U.P. 5.1.04 – 5.1.05 – 5.1.12 - 5.2.06 - 5.2.18 - 5.2.04 - 5.1.08 - 5.2.01

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si propone di promuovere e sostenere l'ASP Firenze Montedomini, attraverso il finanziamento dei fondi del PNRR, per la realizzazione di investimenti infrastrutturali volti alla riqualificazione di strutture residenziali pubbliche in gruppi appartamenti autonomi. Tali soluzioni alloggiative saranno dotate di strumentazione tecnologica innovativa atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrativi sociali e sociosanitari per la continuità assistenziale, anche tramite proiezioni domiciliari personalizzate. Nello specifico si intende fornire una soluzione alternativa di prevenzione dell'inserimento in RSA e consentire una maggiore capacità di risposta del sistema al crescente fabbisogno emergente.

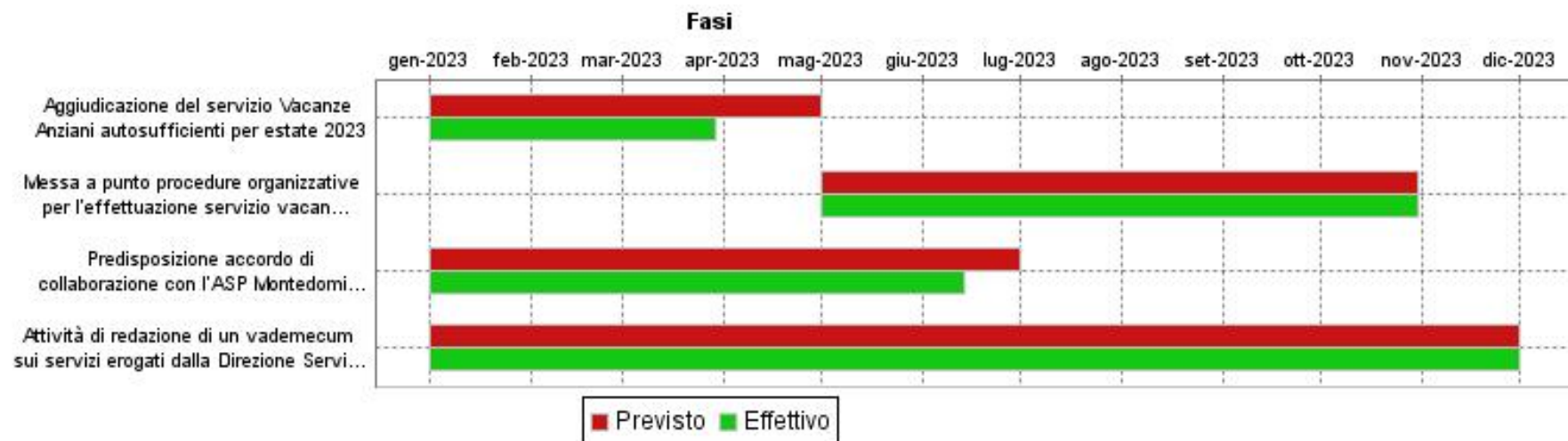
Riguardo all'impegno verso il benessere della terza età saranno inoltre realizzate le attività volte a favorire la socializzazione dei cittadini anziani al fine di prevenire fenomeni di marginalità e solitudine, attraverso la valorizzazione dei centri anziani e il sostegno alle associazioni di volontariato, del terzo settore e le reti di solidarietà.

L'obiettivo si propone, inoltre, di mantenere, rafforzare e sviluppare gli interventi in favore delle persone anziane in condizione di fragilità o non autosufficienza e delle persone con disabilità, attraverso la promozione di diversi interventi e l'attuazione del passaggio alla gestione diretta da parte della SdS delle attività riconducibili alle suddette aree d'intervento. Più nel dettaglio, le principali linee di azione sono le seguenti:

- mantenere i livelli di servizi attivati per gli anziani e per le persone con disabilità;
- elaborazione di un vademecum informativo dei servizi sociali e socio-sanitari attivi per i cittadini;
- aggiornamento, in un'ottica di alta integrazione sociosanitaria, nell'ambito della SdS, della metodologia e degli strumenti di governance della presa in carico unitaria, con particolare attenzione alla fase del primo accesso ai servizi sociosanitari del cittadino (PUA).
- sviluppo, in rapporto con la SdS, delle azioni di promozione della salute e degli stili di vita, anche attraverso forme di coordinamento delle strategie con gli altri enti competenti.
- promuovere la redazione di un vademecum – carta dei servizi con indicazione dei servizi erogati dalla direzione Servizi Sociali e SdS da diffondere in modo capillare nei quartieri, soprattutto attraverso le reti di solidarietà, e sul sito del Comune.

2023_ZN02
Promozione del benessere sociale di anziani e disabili

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Sono stati garantiti i livelli dei servizi attivati per gli anziani e per le persone con disabilità (assistenza a casa, pasti a domicilio, teleassistenza, centri diurni, contributo care giver ecc...) anche attraverso la razionalizzazione dei percorsi intrapresi per una miglior utilizzazione delle risorse. In linea con la programmazione e gli indirizzi del nuovo Piano Sanitario e Sociale Integrato Regionale, dopo la sottoscrizione della convenzione con la Società della Salute di Firenze è stata data implementazione alla progettualità condivisa e alle attività di raccordo e sinergia, con particolare attenzione all'aggiornamento, in un'ottica di alta integrazione sociosanitaria, della metodologia e degli strumenti di governance della presa in carico unitaria, in relazione alla fase del primo accesso ai servizi sociosanitari del cittadino (PUA). Con lo specifico intento di fornire una soluzione alternativa all'inserimento in RSA e consentire una maggiore capacità di risposta del sistema al crescente fabbisogno emergente, è stato avviato il progetto con l'ASP Montedomini (finanziato con i fondi del PNRR), per la realizzazione di investimenti infrastrutturali volti alla riqualificazione di strutture residenziali pubbliche in gruppi appartamenti autonomi. Obiettivo raggiunto al 100%

GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Aggiudicazione del servizio Vacanze Anziani autosufficienti per estate 2023	01/01/2023	30/04/2023	20,00	100,00	PAPINI ANNALISA P.O. ORGANIZZ. AMM.VA TERRITORIALE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
	01/01/2023	29/03/2023					

2023_ZN02
Promozione del benessere sociale di anziani e disabili

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Messa a punto procedure organizzative per l'effettuazione servizio vacanze anziani: n.iscrizioni pervenute/n. partecipanti al soggiorno</i>	01/05/2023	30/10/2023	20,00	100,00	PAPINI ANNALISA P.O. ORGANIZZ. AMM.VA TERRITORIALE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
	01/05/2023	30/10/2023					
FASE <i>Predisposizione accordo di collaborazione con l'ASP Montedomini per la realizzazione del "Complesso Montedomini" (PNRR 1.1.2)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/06/2023	30,00	100,00	UCCELLO RAFFAELE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	Testo definitivo condiviso con gli altri enti interessati
01/01/2023	13/06/2023						
FASE <i>Attività di redazione di un vademecum sui servizi erogati dalla Direzione Servizi Sociali e dalla Società della Salute</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/11/2023	30,00	100,00	CAVALLERI VINCENZO	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
01/01/2023	30/11/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN02_01	Aggiudicazione servizio Vacanze Anziani 2023	RISULTATO	30/04/2023	29/03/2023	Prot. 104833 del 29.3.23
23_ZN02_02	Messa a punto procedure organizzative per l'effettuazione servizio vacanze anziani: n.iscrizioni pervenute/n. partecipanti al soggiorno	PERFORMANCE	100%	100% (485/485)	
23_ZN02_03	Predisposizione bozza accordo di collaborazione con l'ASP Montedomini per la realizzazione del "Complesso Montedomini" (PNRR 1.1.2)	RISULTATO	30/06/2023	13/06/2023	
23_ZN02_04	Predisposizione vademecum sui servizi erogati dalla Direzione Servizi Sociali e dalla Società della Salute: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/11/2023	30/11/2023	prot. 7058 del 30.11.2023

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZN03

Interventi di inclusione sociale a favore di soggetti a rischio di emarginazione (multiutenza)

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI SOCIALI	Dirigente	CAVALLERI VINCENZO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_02 PROMUOV.E SOSTEN.BENES.SOCIALE

Obiettivo Operativo del D.U.P. 5.2.10 – 5.2.11 – 5.2.15 – 5.2.16 - 5.2.22 - 10.1.08 - 5.2.09- 6.1.16

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si propone di favorire l'inclusione sociale delle fasce più deboli della popolazione con la messa a disposizione di strumenti e risorse (PNRR, PON INCLUSIONE e Fondo Povertà) e attraverso azioni e interventi volti a perseguire l'integrazione dei cittadini maggiormente a rischio di emarginazione.

Con i Fondi del PNRR e in un'ottica di promozione dell'autonomia e dell'inclusione sociale ci si propone:

- la realizzazione e il potenziamento, anche in termini sociosanitari, del centro servizi già da anni attivo sul territorio attraverso il consolidamento delle attività di presa in carico in integrazione e a supporto dei servizi sociali professionali.
- la realizzazione di interventi di ristrutturazione/riqualificazione di immobili di proprietà comunale destinati a implementare il sistema di accoglienza per le persone in condizione di emarginazione sociale - Housing temporaneo (via Pier Capponi e via dell'Anconella).

Si prevede altresì il consolidamento dei servizi rivolti ai detenuti, con particolare attenzione ai genitori detenuti con bambini al seguito, a coloro che sono accolti nei Progetti SAI, ai tossicodipendenti e, generalmente alle persone e famiglie in stato di disagio e lo sviluppo dei servizi di accoglienza fiorentini destinati ai minori stranieri non accompagnati con la definizione del percorso di convenzionamento con i gruppi appartamento (Art. 22, comma 1, lett. b della Legge Regionale 41/2005) che consentirà di coniugare l'esigenza di autonomia dei giovani ultrasedicenni con la sostenibilità economica del sistema dell'accoglienza minori.

Sarà realizzato il consolidamento delle azioni di supporto volte ai soggetti svantaggiati attraverso i percorsi di presa in carico e accompagnamento lavorativo e formativo di inclusione sociale nell'ambito del del Progetto denominato ALISEO destinato a mettere in campo azioni a favore di soggetti in condizione di vulnerabilità e/o disabilità e a rischio di emarginazione (anche ultra 16enni).

Firenze vuole connotarsi sempre di più come città che proviene e contrasta la violenza di genere e la violenza contro i soggetti più vulnerabili nell'ambito dell'identità di genere. Ci si propone di rafforzare con la collaborazione del Centro Antiviolenza territoriale per le azioni a supporto delle donne vittime di violenza anche mediante la realizzazione della misura nazionale denominata Reddito di Libertà e il mantenimento delle attività dello Sportello Immigrazione con l'obiettivo di favorire le attività di inclusione e sostegno alle famiglie migranti. Continua il lavoro del forum permanente delle comunità straniere presenti sul territorio fiorentino.

Infine nell'ottica di promuovere il welfare diffuso e di prossimità infine vengono continuate senza soluzioni di continuità, anche grazie all'implementazione delle risorse provenienti dal PON METRO REACT -EU, la rete degli operatori ed educatori di strada.

2023_ZN03

Interventi di inclusione sociale a favore di soggetti a rischio di emarginazione (multiutenza)

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Riguardo alle fasce più deboli della popolazione, grazie alla messa a disposizione di strumenti e risorse (PNRR), sono iniziati gli interventi di potenziamento del centro servizi sociosanitario già da anni attivo sul territorio e gli interventi di ristrutturazione/riqualificazione di immobili di proprietà comunale, destinati a implementare il sistema di accoglienza per le persone in condizione di emarginazione sociale - Housing temporaneo (via Pier Capponi e via dell'Anconella).

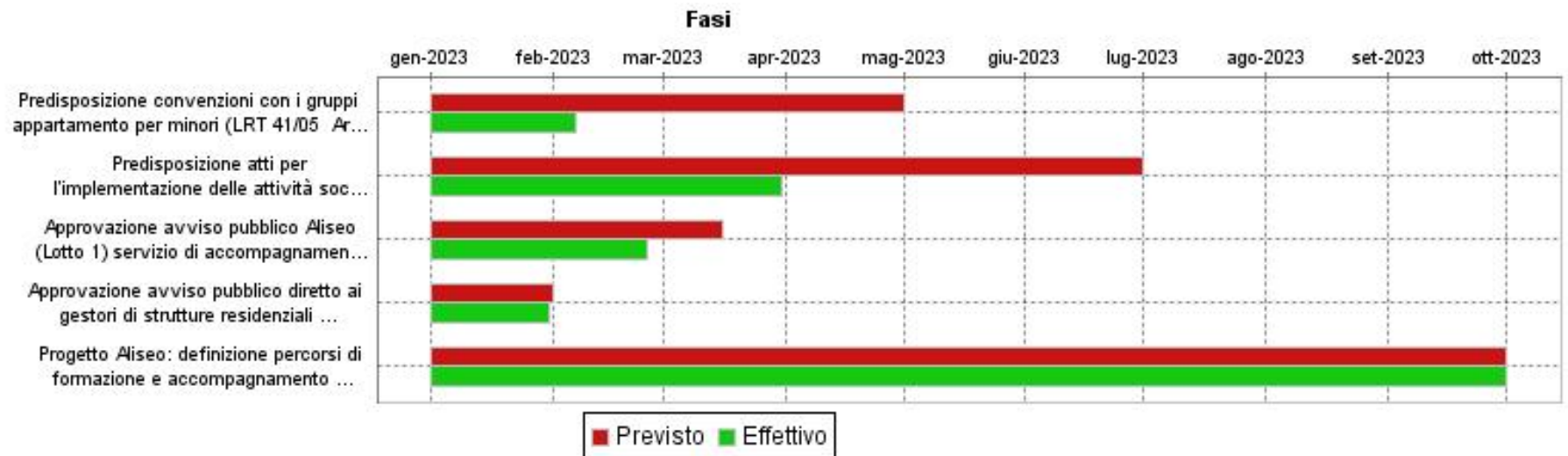
Con l'obiettivo di perseguire l'integrazione dei cittadini maggiormente a rischio di emarginazione, anche nel anno 2023 sono proseguiti i servizi rivolti ai detenuti (con particolare riguardo ai genitori detenuti con figli), a coloro che sono accolti nei Progetti SAI (anche minori stranieri non accompagnati), ai tossicodipendenti e, generalmente, alle persone e famiglie in stato di disagio.

E' Stato realizzato il consolidamento delle azioni di supporto volte ai soggetti svantaggiati attraverso i percorsi di presa in carico e accompagnamento lavorativo e formativo di inclusione sociale nell'ambito del Progetto denominato ALISEO destinato a mettere in campo azioni a favore di soggetti in condizione di vulnerabilità e/o disabilità e a rischio di emarginazione (anche ultra 16enni).

E' proseguita la collaborazione con il Centro Antiviolenza territoriale per le azioni a supporto delle donne vittime di violenza anche mediante la realizzazione della misura nazionale denominata Reddito di Libertà e la realizzazione delle attività dello Sportello Immigrazione con l'obiettivo di favorire le attività di inclusione e sostegno alle famiglie migranti.

Obiettivo raggiunto al 100%

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZN03
Interventi di inclusione sociale a favore di soggetti a rischio di emarginazione (multiutenza)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione convenzioni con i gruppi appartamento per minori (LRT 41/05 Art. 22, comma 1, lett. b)</i>	01/01/2023	30/04/2023		100,00	UCCELLO RAFFAELE	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
	01/01/2023	06/02/2023					
<i>Predisposizione atti per l'implementazione delle attività socio-sanitarie e ambulatoriali del Centro Servizi (P.N.R.R. 1.3.2)</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	UCCELLO RAFFAELE	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
	01/01/2023	30/03/2023					
<i>Approvazione avviso pubblico Aliseo (Lotto 1) servizio di accompagnamento al lavoro e di inclusione sociale e occupazionale</i>	01/01/2023	15/03/2023		100,00	CONTE ALESSIA - P.O.SUPP.PERC.INCLUS.E SIST.INFORM	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
	01/01/2023	24/02/2023					
<i>Approvazione avviso pubblico diretto ai gestori di strutture residenziali di accoglienza destinate a genitori detenuti con bambini al seguito</i>	01/01/2023	31/01/2023		100,00	UCCELLO RAFFAELE	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
	01/01/2023	30/01/2023					
<i>Progetto Aliseo: definizione percorsi di formazione e accompagnamento al lavoro per ultra 16 anni</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	BARDI CARLOTTA - P.O.ADUL.FAM.INCL.SOC.E SEGR.SOC.	DIREZ.SERVIZI SOCIALI	
	01/01/2023	30/09/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN03_01	Predisposizione convenzioni con i gruppi appartamento per minori: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/04/2023	06/02/2023	
23_ZN03_02	Predisposizione atti per l'implementazione delle attività socio-sanitarie e ambulatoriali del Centro Servizi: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2023	30/03/2023	

2023_ZN03

Interventi di inclusione sociale a favore di soggetti a rischio di emarginazione (multiutenza)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN03_03	Progetto Aliseo : realizzazione attività connesse alla definizione dei percorsi di formazione e accompagnamento al lavoro di ultrasedicenni: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2023	30/09/2023	
23_ZN03_04	Approvazione avviso pubblico Aliseo (Lotto 1): rispetto dei tempi	RISULTATO	31/03/2023	24/02/2023	
23_ZN03_05	Approvazione avviso pubblico diretto ai gestori di strutture residenziali di accoglienza destinate a genitori detenuti con bambini al seguito: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/01/2023	30/01/2023	
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice		Titolo			

2023_ZN04

Interventi di sostegno e aiuti differenziati alle famiglie della c.d. fascia grigia della popolazione

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO CASA	Dirigente	LICITRA ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_03 ASSICURARE DIRITTO ALLA CASA

Obiettivo Operativo 05.03.01
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si propone di sostenere con contributi e aiuti differenziati le famiglie della "fascia grigia" in linea con quanto erogato negli ultimi anni e rafforzare gli strumenti che possono dare un sostegno concreto alle famiglie per affitti e utenze, compreso il fondo morosità incolpevole. Nello specifico saranno pubblicati il bando per l'erogazione del contributo affitto sulla base delle disposizioni della Regione Toscana e il bando per l'erogazione dei contributi per morosità incolpevole diretto a coloro che non hanno potuto sostenere il pagamento del canone di locazione, sulla base delle nuove disposizioni ministeriali e regionali.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

In linea con quanto realizzato negli ultimi anni, anche nell'anno 2023 sulla base delle nuove disposizioni ministeriali e regionali è stato pubblicato il bando per l'erogazione del contributo affitto e per l'erogazione dei contributi per morosità incolpevole. Obiettivo raggiunto al 100%

2023_ZN04
Interventi di sostegno e aiuti differenziati alle famiglie della c.d. fascia grigia della popolazione
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>predisposizione atti per aggiornamento procedura amministrativa morosità incolpevole</i>	01/01/2023	31/05/2023	50,00	100,00	TEMPESTINI MARGHERITA P.O. SOSTEGNO ALL'ABITAZIONE	SERVIZIO CASA	
	01/01/2023	22/03/2023					
<i>predisposizione atti per nuovo bando contributo affitto</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	50,00	100,00	TEMPESTINI MARGHERITA P.O. SOSTEGNO ALL'ABITAZIONE	SERVIZIO CASA	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/09/2023					
	01/01/2023	30/09/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN04_01	Contributo morosità incolpevole: AGGIORNAMENTO ANNUALE AVVISO	RISULTATO	1,00	1,00	
23_ZN04_02	Pubblicazione Bando Contributo affitto 2023	RISULTATO	1	1	Il Bando è stato pubblicato con DD n.8356 del 17/10/2023

2023_ZN04

Interventi di sostegno e aiuti differenziati alle famiglie della c.d. fascia grigia della popolazione

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZN05

Realizzazione Piano Casa

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO CASA	Dirigente	LICITRA ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_06 CITTA' CIRCOLARE - URBANISTICA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_06_IS_OB_STR_01 TUTELA AMBIENTALE E SVILUPPO

Obiettivo Operativo del D.U.P. 6.1.09 - 6.1.15 - 5.2.07 - 6.1.18

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

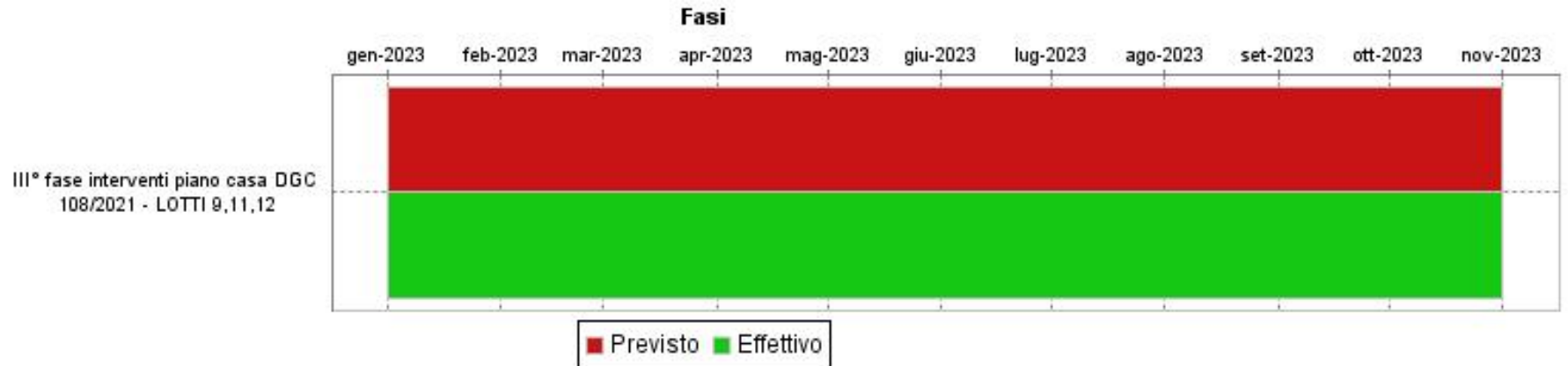
Con il Piano Strutturale e successivamente con il Regolamento Urbanistico è stato definito un nuovo approccio allo sviluppo della città, rivolto alla rigenerazione del patrimonio edilizio esistente nella logica dei "volumi zero".

In questa ottica e con il duplice obiettivo di migliorare e incrementare l'offerta di patrimonio ERP e di offrire forme diversificate di housing sociale utilizzando immobili pubblici, sono stati individuati nell'ambito del patrimonio ERP e del patrimonio di proprietà comunale gli immobili oggetto di interventi di riqualificazione e rigenerazione, ristrutturazione e adeguamento .

Proseguirà a tali fini il percorso di collaborazione con Casa Spa attivato con Delibere di Giunta Comunale n.260/2020 e n. 142/2021, per la gestione del nuovo Piano Casa e degli interventi di ristrutturazione/riqualificazione del patrimonio ERP ammalorato.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale)

Con il duplice obiettivo di migliorare e incrementare l'offerta di patrimonio ERP e di offrire forme diversificate di housing sociale utilizzando immobili pubblici, e' proseguito il percorso di collaborazione con Casa Spa, attivato con Delibere di Giunta Comunale n.260/2020 e n. 142/2021, per la gestione del nuovo Piano Casa e degli interventi di ristrutturazione/riqualificazione del patrimonio ERP ammalorato. Nell'anno 2023 sono stati ripristinati un centinaio di alloggi che si sono resi disponibili per nuove assegnazioni e/o per lo scorrimento della graduatoria. Obiettivo realizzato al 100%

2023_ZN05
Realizzazione Piano Casa
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>III° fase interventi piano casa DGC 108/2021 - LOTTI 9,11,12</i>	01/01/2023	31/10/2023	100,00	100,00		SERVIZIO CASA	
	01/01/2023	31/10/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN05_01	realizzazione programma di ristrutturazione alloggi con risorse aggiuntive comunali concordato con Casa Spa	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	programma di ristrutturazione lotti 9,11,12 concluso
23_ZN05_02	realizzazione di attività di monitoraggio e controllo sul programma di lavori di Casa Spa: n. verifiche effettuate/n. verifiche previste	RISULTATO	3/3	3/3	verifica iniziale , intermedia e finale

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZN06

Sviluppo procedure online servizi sociali

Direzione	SERVIZI SOCIALI	Direttore	CAVALLERI VINCENZO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIVO	Dirigente	UCCELLO RAFFAELE	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Obiettivo Operativo 13.01.27
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo si propone di continuare con la semplificazione e lo snellimento delle procedure per facilitare l'accesso dei cittadini ai servizi estendendo le procedure online anche per i servizi a domanda individuale della Direzione e, se del caso, della SdS, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi.
Si intende inoltre promuovere le azioni di rilevazione del gradimento dell'utenza e proseguire con la realizzazione di campagne informative per l'accesso ai suddetti servizi.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale)

Nell'ottica della semplificazione e lo snellimento delle procedure per facilitare l'accesso on line ai servizi a domanda individuale della Direzione, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi, si è concluso lo studio di fattibilità per l'attivazione della procedura di richiesta on line dell'assegno di maternità (da realizzare all'interno del progetto PNRR - misura 1.4.1 Cittadino Attivo, sviluppato all'interno della piattaforma OpenCity Italia di Firenze Smart).
E' stata altresì effettuata la rilevazione del gradimento dei cittadini utenti del servizio vacanze anziani e realizzate, in collaborazione con l'Assessorato competente, campagne informative per l'accesso ai vari servizi della Direzione (bonus idrico, vacanze anziani, contributo "caregiver" ecc).
Obiettivo raggiunto 100%

2023_ZN06
Sviluppo procedure online servizi sociali
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Studio fattibilità per accesso online ai servizi di sostegno alla maternità e alla famiglia in assenza di valutazione socio assistenziale	01/01/2023	31/10/2023	30,00	100,00	CAMICIOTTOLI CRISTINA P.O.PROGRAMM.GESTIONE EC.FIN	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
	01/01/2023	25/10/2023					
Somministrazione questionario di gradimento ai partecipanti ai servizi promossi dalla Direzione Servizi Sociali	01/09/2023	31/10/2023	30,00	100,00	PAPINI ANNALISA P.O. ORGANIZZ. AMM.VA TERRITORIALE	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
	01/09/2023	31/10/2023					
Realizzazione studi di fattibilità relativi alle istanze di calcolo per l'accesso on line ai contributi per servizi domiciliari e residenziali: rispetto dei tempi	01/01/2023	31/12/2023	40,00	100,00	CONTE ALESSIA - P.O.SUPP.PERC.INCLUS.E SIST.INFORM	SERVIZIO SOCIALE AMMINISTRATIV	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZN06

Sviluppo procedure online servizi sociali

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZN06_01	Report di rilevazione del gradimento servizio vacanze anziani: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/10/2023	31/10/2023	
23_ZN06_02	Elaborazione servizi on line relativi alle istanze di calcolo per contributi, servizi domiciliari e residenziali: studi di fattibilità realizzati su studi di fattibilità previsti	RISULTATO	3/3	3/3	
23_ZN06_03	Studio fattibilità accesso online ai servizi di sostegno alla maternità e alla famiglia in assenza di valutazione socio assistenziale: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/10/2023	25/10/2023	in data 25 ottobre 2023 si è svolto l'incontro con la Direzione Sistemi Informativi

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Parte corrente/Investimento	Parte corrente
Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Patrimonio immobiliare

2023_ZP02

Procedure espropriative

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dirigente	PASCUZZI FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_01 MOBILITA' INTERMODALE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_01_IS_OB_STR_01 ESTENDERE SISTEMA TRAMVIARIO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo	Operativo	1.1.01
del D.U.P.		1.1.02
		1.3.19

2023_ZP02

Procedure espropriative

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

- 1) "Variante Alternativa al Centro Storico (VACS) secondo lotto (Viale Lavagnini –Piazza Libertà - Piazza San Marco) Il procedimento riguarda la costituzione coattiva di servitù di aggancio.
Con i relativi provvedimenti, verrà determinata, in via d'urgenza (ex art. 22 DPR 327/2001), l'indennità provvisoria di asservimento oltre a costituire la relativa servitù di aggancio a muro per l'alimentazione elettrica della linea di contatto.
Per il rilevante numero dei soggetti interessati, circa 700, si prospetta una procedura impegnativa e complessa.
Nel 2024, procedere con l'attività al fine di impegnare e liquidare le somme offerte per poter effettuare il pagamento diretto (a coloro che hanno accettato l'indennità offerta) o il deposito alla Cassa Depositi e Prestiti (per coloro che non hanno accettato l'indennità);
- 2) Linea Tranviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli
In data 1 luglio 2022 è stato dato avviso di avvio del procedimento di approvazione del progetto definitivo con dichiarazione della pubblica utilità, occupazione temporanea e apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, a tutti i soggetti interessati, nell'ambito del territorio di Firenze e Bagno a Ripoli.
Il Comune di Bagno a Ripoli ha apposto il vincolo preordinato all'esproprio con deliberazione n. 85 del 18 ottobre 2022.
Con deliberazione n. 51 del 7 novembre 2022 il Consiglio Comunale ha approvato il progetto definitivo e adottato la relativa variante urbanistica, dando atto che la dichiarazione della pubblica utilità diventerà efficace dall'approvazione della relativa variante.
Proseguire con la fase relativa alla determinazione dell'indennità provvisoria, presupposto essenziale per poter emettere il decreto di esproprio, in particolare :
a) comunicare agli interessati la data di efficacia della pubblica utilità del progetto definitivo approvato, unitamente alla relazione tecnica nella quale oltre ad indicare la particella interessata anche la somma che si prevede di offrire; in modo che l'espropriato possa partecipare al procedimento depositando e/o fornendo elementi utili alla stima;
b) successivamente notificare a tutti gli espropriati interessati, nelle forme degli atti processuali civili, l'atto formale che determina l'indennità provvisoria di esproprio (ex art. 20.comma 4 DPR 327/2001);
Nel 2024 procedere con l'attività al fine di emettere i decreti di esproprio. In particolare:
a) impegnare e liquidare le somme offerte per poter effettuare il pagamento diretto (a coloro che hanno accettato l'indennità offerta) o il deposito alla Cassa Depositi e Prestiti (per coloro che non hanno accettato l'indennità);
b) dopo la predisposizione dei relativi frazionamenti delle aree interessate con deposito al catasto, emettere ed eseguire i Decreti di Esproprio;
c) attività consequenziale all'emissione del decreto (registrazione, trascrizione, pubbl

2023_ZP02

Procedure espropriative

**Nota
obiettivo
finale)** **realizzazione
(Verifica**

Obiettivo raggiunto al 100 %

In particolare per quanto riguarda le procedure espropriative:

1) "Variante Alternativa al Centro Storico (VACS) secondo lotto (Viale Lavagnini –Piazza Libertà - Piazza San Marco)

Sono stati emessi tutti i decreti di asservimento con DD n. 559/2023, 855/2023, 2146/2023, 2619 /2023, 3269/2023 da ultimo n. 4567 del 30 maggio 2023) , notificati a tutti i soggetti interessati e tutti eseguiti entro il 18 luglio 2023;

Tutti i decreti sono stati regolarmente registrati all’Agenzia delle Entrate e trascritti presso la Conservatoria dei Registri Immobiliari.

2) Linea Tranviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli

In seguito alla richiesta del RUP, al 31.12 2023 in base all’urgenza della disponibilità delle aree:

- sono state emesse n. 3 Determinazioni Dirigenziali n. 1391/2023, 8178/2023 e 8537/2023 , con le quali è stato disposto l’ occupazione d’urgenza e determinata e offerta l’ indennità provvisoria di esproprio .

Tutti i provvedimenti sono stati notificati a tutti i soggetti interessati, ed eseguiti con la redazione del verbale di immissione in possesso

- per le restanti aree si è proseguito con la procedura ordinaria, pertanto:

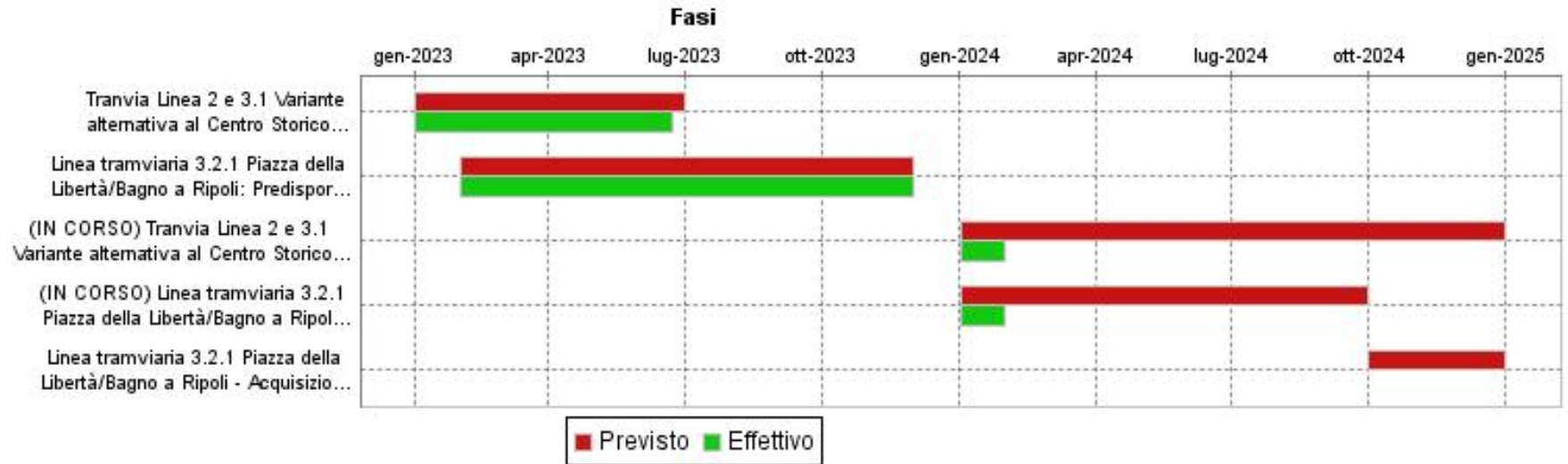
a) è stato comunicato, a tutti gli interessati, la data di efficacia della pubblica utilità del progetto definitivo approvato, unitamente alla relazione tecnica nella quale oltre ad indicare la particella interessata anche la somma che si prevede di offrire;

b) successivamente, per le aree ricadenti nel comune di Bagno a Ripoli, è stato notificato altresì a tutti gli espropriati, nelle forme degli atti processuali civili, l'atto formale (DD n. 10012 del 1 dicembre 2023) che determina l'indennità provvisoria di esproprio (ex art. 20.comma 4 DPR 327/2001);

2023_ZP02

Procedure espropriative

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Tramvia Linea 2 e 3.1 Variante alternativa al Centro Storico - predisposizione documentazione per la notifica a tutti i soggetti interessati dei provvedimenti</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	SARUBBI GIUSEPPINA -P.O.ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/01/2023	22/06/2023					
<i>Linea tramviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli: Predisporre documentazione amministrativa per comunicazione indennità provvisoria a tutti i soggetti interessati</i>	01/02/2023	30/11/2023		100,00	SARUBBI GIUSEPPINA -P.O.ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/02/2023	30/11/2023					

2023_ZP02
Procedure espropriative

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Tranvia Linea 2 e 3.1 Variante alternativa al Centro Storico - Predisposizione DD di impegno e/o DL per il pagamento o deposito nella CDP dell'indennità provvisoria accettata e/o non accettata da almeno n. 10 Ditte (soggetti n. 145 circa)</i>	02/01/2024	31/12/2024			SARUBBI GIUSEPPINA -P.O.ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	02/01/2024						
<i>Linea tramviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli- Predisposizione DD di impegno e DL per il pagamento o deposito nella Cassa Depositi e Prestiti dell'indennità provvisoria accettata e/o non accettata da tutte le Ditte interessate</i>	02/01/2024	30/09/2024			SARUBBI GIUSEPPINA -P.O.ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	02/01/2024						
<i>Linea tramviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli - Acquisizione documentazione propedeutica all'emanazione dei relativi Decreti di Esproprio ex art. 23 del DPR. 327/2001</i>	01/10/2024	31/12/2024			SARUBBI GIUSEPPINA -P.O.ESPROPRI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP02_01	Tranvia Linea 2 e 3.1 Variante alternativa al Centro Storico – Decreti di asservimento (ex art. 22 e 23 DPR 327/2001). Effettuare la notifica ai soggetti interessati	RISULTATO	>= 650	>650	Obiettivo raggiunto al 30 giugno 2023, ma l'ultimo decreto di asservimento emesso con DD 2023/4567 è stato notificato a tutti i soggetti interessati ed è stato eseguito il 18/07/2023.
23_ZP02_02	Linea tramviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli - Notificare ai soggetti interessati l'importo della indennità provvisoria di esproprio	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	

2023_ZP02

Procedure espropriative

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP02_03	Tramvia Linea 2 e 3.1 Variante alternativa al Centro Storico - Emissione provvedimenti di impegno o liquidazione in favore degli espropriati per deposito nella Cassa Deposito e Prestiti	RISULTATO	>= 145		Indicatore riferito all'anno 2024
23_ZP02_04	Linea tramviaria 3.2.1 Piazza della Libertà/Bagno a Ripoli – Predisposizione Decreti di Esproprio ex art. 23 del DPR 327/2001	RISULTATO	31/12/2024		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZP07

Valorizzazione della programmazione del trasporto scolastico

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO	Dirigente	BONIFAZI GIOVANNI	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_01 EDUCARE ALLA CITTADINANZA

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 3.1.10- Completare la riorganizzazione del servizio di scuolabus – del D.U.P.

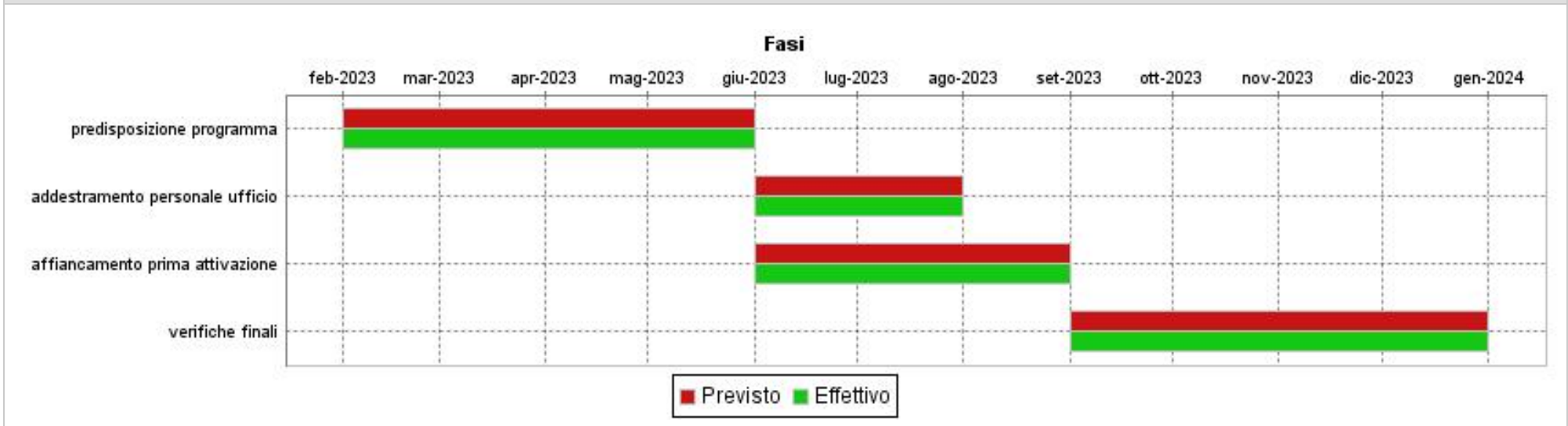
Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo è teso a perseguire la valorizzazione della programmazione del trasporto scolastico, in particolare per quanto riguarda la fase della progettazione delle linee scolastiche. Si intende quindi rendere maggiormente usufruibile l'attività di progettazione delle linee scolastiche attraverso l'installazione e la predisposizione alle esigenze specifiche del servizio del programma Qgis e la modifica delle linee ogniqualvolta le condizioni del servizio lo richiedano.

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica** L'installazione del programma ha permesso l'installazione e la predisposizione delle linee scolastico. Grado di realizzazione dell'obiettivo al 31/12/2023 100%

2023_ZP07

Valorizzazione della programmazione del trasporto scolastico

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>predisposizione programma</i>	01/02/2023	31/05/2023		100,00	SALICI LAURA - P.O. GEST.TRASPORTI E AUTOPARCO COM	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
	01/02/2023	31/05/2023					
<i>addestramento personale ufficio</i>	01/06/2023	31/07/2023		100,00	SALICI LAURA - P.O. GEST.TRASPORTI E AUTOPARCO COM	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
	01/06/2023	31/07/2023					
<i>affiancamento prima attivazione</i>	01/06/2023	31/08/2023		100,00	SALICI LAURA - P.O. GEST.TRASPORTI E AUTOPARCO COM	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
	01/06/2023	31/08/2023					

2023_ZP07

Valorizzazione della programmazione del trasporto scolastico

FASE <i>verifiche finali</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/09/2023	31/12/2023					
01/09/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP07_01	Installazione dell'applicativo Qgis per la progettazione delle linee scolastiche	RISULTATO	1	1	
23_ZP07_02	Formazione del personale addetto all'utilizzo dell'applicativo	RISULTATO	5	5	
23_ZP07_03	Verifiche finali sulla programmazione delle linee scolastiche	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
				Totale Entrate		2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	0,00
										Totale Spesa	

2023_ZP01

Portafoglio assicurativo

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dirigente	PASCUZZI FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.04 -Gestione del portafoglio assicurativo del Comune e dei relativi sinistri, ottimizzando le procedure di gestione e liquidazione.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Gestione per la procedura per l'affidamento del servizio assicurativo All Risks Property del Comune di Firenze. Gestione della procedura per l'affidamento della copertura assicurativa Cyber Risk del Comune di Firenze.

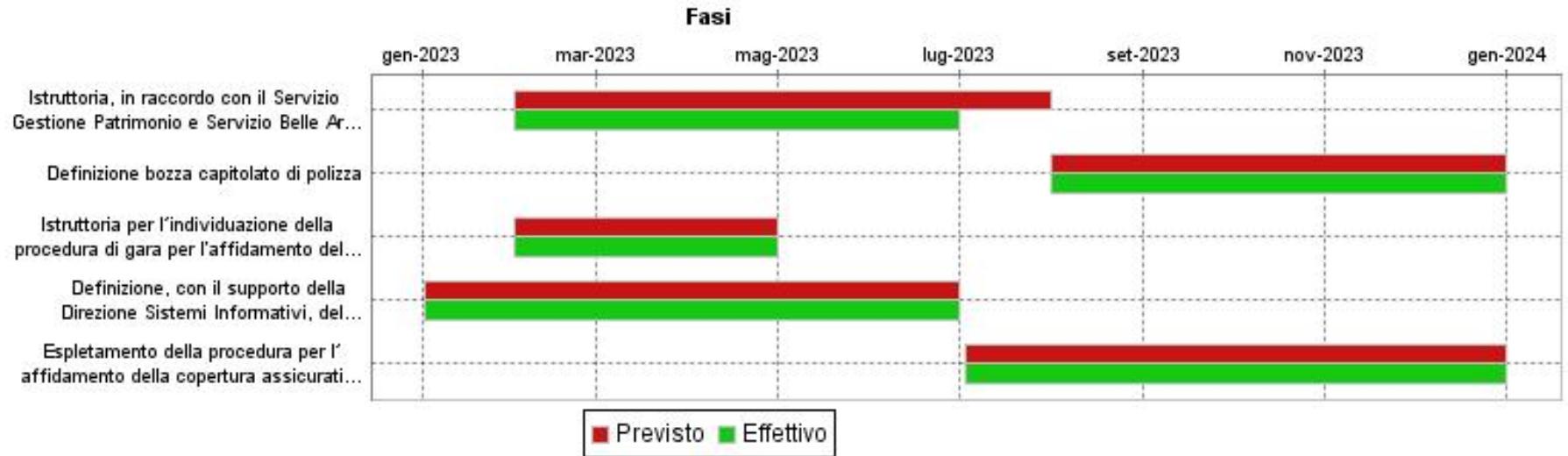
Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Sono state predisposti gli atti tecnici di gara (capitolati e offerte tecniche) a seguito del completamento dell'istruttoria per l'affidamento delle coperture assicurative All Risks Property e Infortuni cumulativa del Comune di Firenze, istruttoria risultata particolarmente complessa a causa delle criticità del mercato assicurativo inerenti il piazzamento delle suddette coperture assicurative. Si è quindi proceduto all'indizione della procedura aperta per l'affidamento dei servizi assicurativi All Risks Property e Infortuni (DD 10916 del 20/12/2023) e, nel contempo, visto l'approssimarsi delle scadenze contrattuali dei contratti assicurativi attualmente vigenti (31.12.2023) e nelle more del perfezionamento della ordinaria procedura di evidenza pubblica, alla proroga tecnica prevista dagli attuali normativi di polizza, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche in vigore, fino al 30.04.2024.

Si è altresì proceduto all'invio delle richieste di preventivi preordinati all'affidamento diretto del servizio Cyber Risk del Comune di Firenze, ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. b) e 17, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023, alle Compagnie assicurative individuate come potenzialmente interessate alla quotazione del rischio a seguito dell'indagine esplorativa del mercato assicurativo condotta dal broker del Comune di Firenze ed è risultato un unico operatore economico interessato all'affidamento del servizio.

2023_ZP01

Portafoglio assicurativo

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Istruttoria, in raccordo con il Servizio Gestione Patrimonio e Servizio Belle Arti e Fabbrica di Palazzo Vecchio, per l'avvio della procedura per l'affidamento della Polizza Property All Risks del Comune di Firenze.</i>	01/02/2023	31/07/2023		100,00	GRAZIANI ROSA P.O. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/02/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Definizione bozza capitolato di polizza</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/08/2023	31/12/2023		100,00	GRAZIANI ROSA P.O. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/08/2023	31/12/2023					

2023_ZP01
Portafoglio assicurativo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Istruttoria per l'individuazione della procedura di gara per l'affidamento della Polizza Cyber Risk in esito all'indagine del mercato assicurativo per il tramite del broke</i>	01/02/2023	30/04/2023		100,00	GRAZIANI ROSA P.O. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/02/2023	30/04/2023					
<i>Definizione, con il supporto della Direzione Sistemi Informativi, delle specifiche tecniche per l'avvio del procedura per l'affidamento della polizza Cyber Risk</i>	02/01/2023	30/06/2023		100,00	GRAZIANI ROSA P.O. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	02/01/2023	30/06/2023					
<i>Espletamento della procedura per l'affidamento della copertura assicurativa Cyber Risk</i>	03/07/2023	31/12/2023		100,00	GRAZIANI ROSA P.O. ASSICURAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	03/07/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP01_01	Definizione bozza capitolato della Polizza Property All Risks del Comune di Firenze.	RISULTATO	1	1	
23_ZP01_02	Definizione, con il supporto della Direzione Sistemi Informativi, della bozza di documento recante specifiche tecniche per l'avvio della procedura per l'affidamento della polizza Cyber Risk	RISULTATO	1	1	
23_ZP01_03	Istruttoria per l'individuazione della procedura di gara per l'affidamento della Polizza Cyber Risk in esito all'indagine del mercato assicurativo per il tramite del broker	RISULTATO	30/04/2023	30/04/2023	
23_ZP01_04	Definizione, con il supporto della Direzione Sistemi Informativi, delle specifiche tecniche per l'avvio del procedura per l'affidamento della polizza Cyber Risk	RISULTATO	30/06/2023	30/06/2023	
23_ZP01_05	Espletamento della procedura per l'affidamento della copertura assicurativa Cyber Risk	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	

2023_ZP01

Portafoglio assicurativo

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZP05

Scheda informativa per la consultazione delle informazioni patrimoniali

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE PATRIMONIO	Dirigente	MICHELACCI CHIARA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

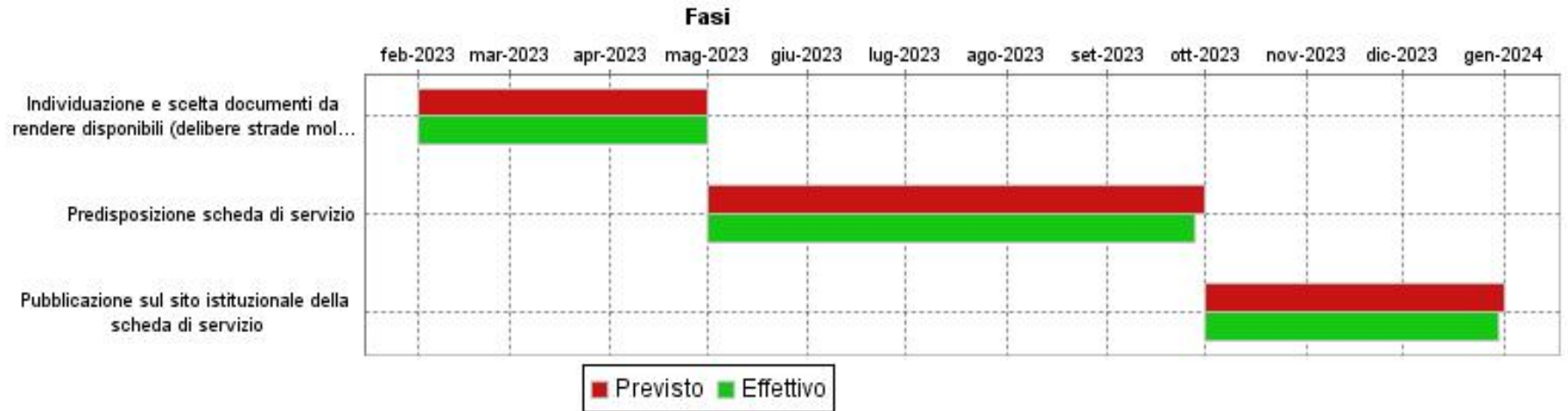
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo del D.U.P. operativo DUP 13.3.05 Promuovere la cittadinanza attiva a livello locale e rafforzare il rapporto con le associazioni del territorio attraverso iniziative partecipate guidate e coordinate dai con i Quartieri, dando attuazione al regolamento sulla collaborazione tra cittadine, cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la ri-generazione dei beni comuni urbani, realizzando patti di collaborazione come ulteriore strumento di gestione del patrimonio immobiliare.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Predisposizione di un unico link che raccolga le informazioni patrimoniali in parte già disponibili in vari link ma di difficile ricerca (soprattutto senza avere i numeri dei vari atti). Si tratta di informazioni varie quali elenco unità immobiliari di proprietà Comunale, elenco delibere classificazione strade (pubbliche, private, private di uso pubblico ecc), eventuali pubblicazioni di mappe con evidenziate le proprietà Comunali, eventuali collegamenti ad altri siti istituzionali utili.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) E' stata predisposta una scheda, visualizzabile attraverso un unico link, per consultare documenti riportanti elenchi immobili e strade del Comune, in parte già disponibili in vari link ma di difficile ricerca (soprattutto senza avere i numeri dei vari atti). Si tratta di informazioni varie quali elenco unità immobiliari (dati catastali, indirizzo) di proprietà Comunale, elenco delibere classificazione strade (pubbliche, private, private di uso pubblico ecc), La raccolta documenti e link potrà essere incrementata in seguito con eventuali altri documenti che verranno reperiti (vecchie delibere, sentenze, interventi realizzati di nuove strade o lottizzazioni).

2023_ZP05
Scheda informativa per la consultazione delle informazioni patrimoniali
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Individuazione e scelta documenti da rendere disponibili (delibere strade molto datate, link utili)</i>	01/02/2023	30/04/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/02/2023	30/04/2023					
<i>Predisposizione scheda di servizio</i>	01/05/2023	30/09/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/05/2023	27/09/2023					
<i>Pubblicazione sul sito istituzionale della scheda di servizio</i>	01/10/2023	31/12/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/10/2023	29/12/2023					

2023_ZP05

Scheda informativa per la consultazione delle informazioni patrimoniali

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP05_01	Documenti scelti	RISULTATO	>=2	11	
23_ZP05_02	Scheda predisposta per la consultazione delle informazioni patrimoniali accessibile tramite link	RISULTATO	1	1	
23_ZP05_03	Pubblicazione della scheda resa accessibile sul sito istituzionale del Comune	RISULTATO	1	1	

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

2023_ZP06

Valorizzazione delle aree monumentali dei cimiteri

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZI CIMITERIALI E SERVIZI OPERATIVI DI SUPPORTO	Dirigente	BONIFAZI GIOVANNI	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

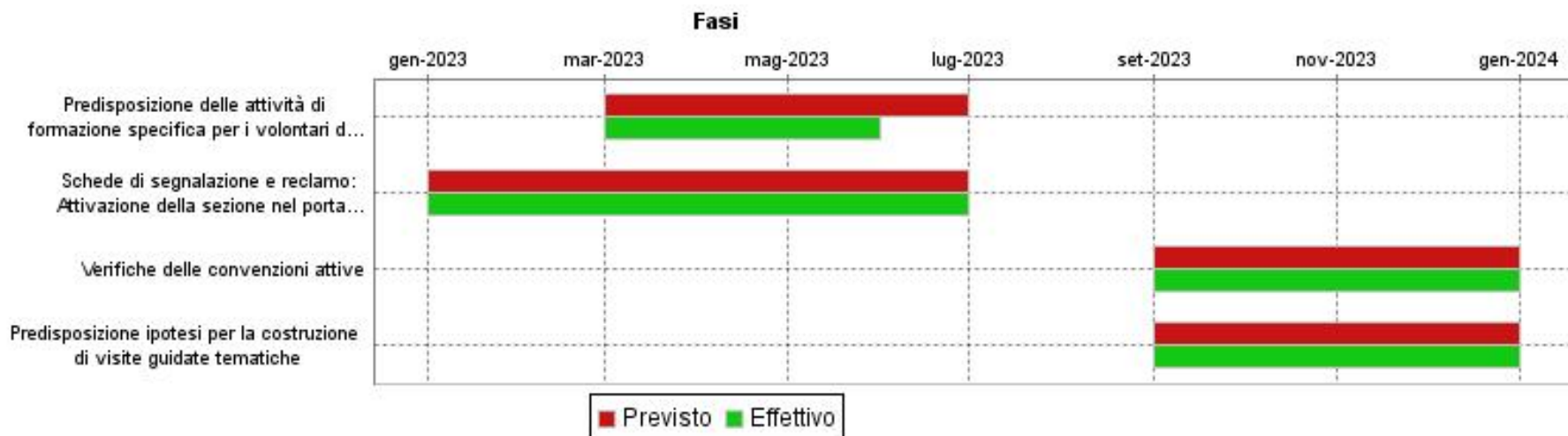
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo Obiettivo DUP: Missione 1 Programma 5 Obiettivo strategico 13.1 obiettivo operativo 13.1.9 del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo è teso a perseguire la valorizzazione dei cimiteri, in particolare delle aree storiche migliorandone la fruibilità da parte dei visitatori. Si intende quindi continuare l'attività di progressiva dematerializzazione e digitalizzazione dei dati cartacei degli archivi cimiteriali proseguendo con gli archivi dei cimiteri di Trespiano, San Felice a Ema e Peretola. L'obiettivo è volto inoltre ad intraprendere azioni positive per la cura dei monumenti funebri e di strategie per la valorizzazione delle strutture monumentali, in particolare per la valorizzazione turistica di San Miniato al Monte anche attraverso convenzioni e con l'apporto dei volontari del Servizio Civile

Nota obiettivo finale **realizzazione (Verifica)** L'attività di dematerializzazione e digitalizzazione dei dati cartacei degli archivi cimiteriali è proseguita regolarmente. Al contempo sono proseguite le attività di valorizzazione delle strutture monumentali dei cimiteri che hanno visto l'attivazione di progetti di restauro e spolveratura nel Cimitero Monumentale di San Miniato al Monte. E' iniziato secondo le previsioni anche il nuovo progetto di servizio civile per il quale il Servizio ha curato direttamente le attività di formazione specifica dei volontari.
Grado di realizzazione dell'obiettivo al 31/12/2023 100%

2023_ZP06
Valorizzazione delle aree monumentali dei cimiteri
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione delle attività di formazione specifica per i volontari del servizio civile universale</i>	01/03/2023	30/06/2023		100,00	BITOSS GIUSEPPINA-P.O.GESTIONE SPAZI CIMITERIALI	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
	01/03/2023	31/05/2023					
<i>Schede di segnalazione e reclamo: Attivazione della sezione nel portale dedicato</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	BITOSS GIUSEPPINA-P.O.GESTIONE SPAZI CIMITERIALI	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	Al 30/06/2023 sono state espletate tutte le azioni propedeutiche all'attivazione effettiva che avverrà entro il mese di luglio 2023
	01/01/2023	30/06/2023					
<i>Verifiche delle convenzioni attive</i>	01/09/2023	31/12/2023		100,00	BITOSS GIUSEPPINA-P.O.GESTIONE SPAZI CIMITERIALI	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
	01/09/2023	31/12/2023					

2023_ZP06

Valorizzazione delle aree monumentali dei cimiteri

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione ipotesi per la costruzione di visite guidate tematiche</i>	01/09/2023	31/12/2023		100,00	BITOSI GIUSEPPINA-P.O.GESTIONE SPAZI CIMITERIALI	SERV.CIMITER.E SERV.OPER.SUPP.	
	01/09/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP06_01	Inserimento nell'applicativo SECIM dei settori e delle sepolture private: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	
23_ZP06_02	Predisposizione e attivazione di accordi convenzionali con associazioni e scuole di restauro: n. convenzioni attivate durante l'anno	RISULTATO	3	3	
23_ZP06_03	Accordi convenzionali con altri enti: n. convenzioni attive	RISULTATO	1	1	
23_ZP06_04	Supporto all'inserimento e all'avvio del progetto di servizio civile universale: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/09/2023	30/09/2023	
23_ZP06_05	Progettazione di visite guidate tematiche all'interno del Cimitero di San Miniato al Monte: rispetto dei tempi	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	
23_ZP06_06	Segnalazioni e suggerimenti: informatizzazione delle schede di segnalazione e reclamo: rispetto dei tempi	RISULTATO	30/06/2023	30/06/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZP08

Valorizzazione immobili

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE	Dirigente	PASCUZZI FRANCESCA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO Altro

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13.1.8 Continuare con l'ottimizzazione dell'uso e la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale

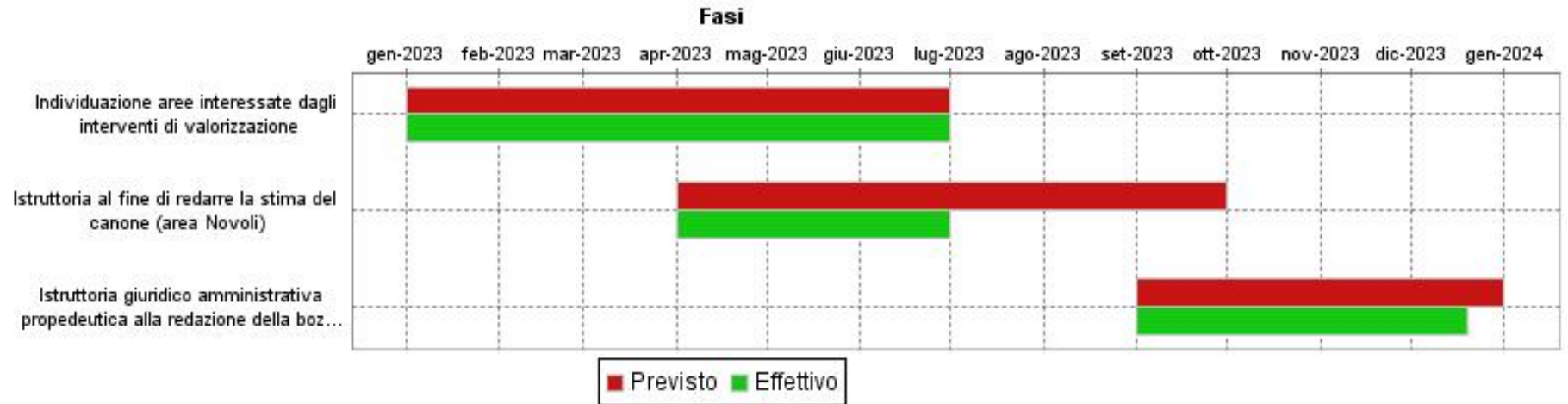
Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo ha lo scopo di portare avanti in maniera integrata alcuni progetti di valorizzazione di particolare rilievo per la città ed inseriti nel relativo piano delle alieanzioni e delle valorizzazioni del 2023. Gli interventi principali sono relativi alla ex ciminiera Fiat ed altri spazi nella medesima area, nonchè al Parterre. Le attività sono trasversali alla Direzione, includendo aspetti tecnici, giuridici ed amministrativi collocati su più servizi e più funzioni. Esse comprendono le attività tecnico-estimative, nonchè quelle giuridico-amministrative di studio e redazione degli atti necessari.

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica** Le attività previste si sono concluse con la redazione del disciplianre per la concessione di valorizzazione del Parterre nonchè con la concessione degli spazi all'ojnterno del centro commerciale di Novoli alla Fondazione "Futuro della città".

2023_ZP08

Valorizzazione immobili

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Individuazione aree interessate dagli interventi di valorizzazione</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/06/2023		100,00	SANGINETO GIUSEPPE - P.O. GEST.TECN.PATRIM.IMMOB.	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/01/2023	30/06/2023					
<i>Istruttoria al fine di redarre la stima del canone (area Novoli)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	30/09/2023		100,00	DI CECILIA DONATO - P.O. STIME E VALUTAZIONI	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/04/2023	30/06/2023					
<i>Istruttoria giuridico amministrativa propedeutica alla redazione della bozza dell'avviso e del disciplinare per l'affidamento in concessione</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/09/2023	31/12/2023		100,00	UGOLINI ELENA - P.O. AFFARI GEN. E SUPPORTO GIURID	DIREZIONE PATRIMONIO IMMOB.	
	01/09/2023	19/12/2023					

2023_ZP08**Valorizzazione immobili****INDICATORI**

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP08_01	Realizzazione mappe area Novoli e area Parterre	RISULTATO	2	2	
23_ZP08_02	Redazione di stima (area Novoli)	RISULTATO	1	1	
23_ZP08_03	Redazione della bozza di avviso e del disciplinare per affidamento in concessione	RISULTATO	1	1	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
---------------	---------------

2023_ZP03

Archivio informatico (Drupal e Cartelle condivise)

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE PATRIMONIO	Dirigente	MICHELACCI CHIARA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

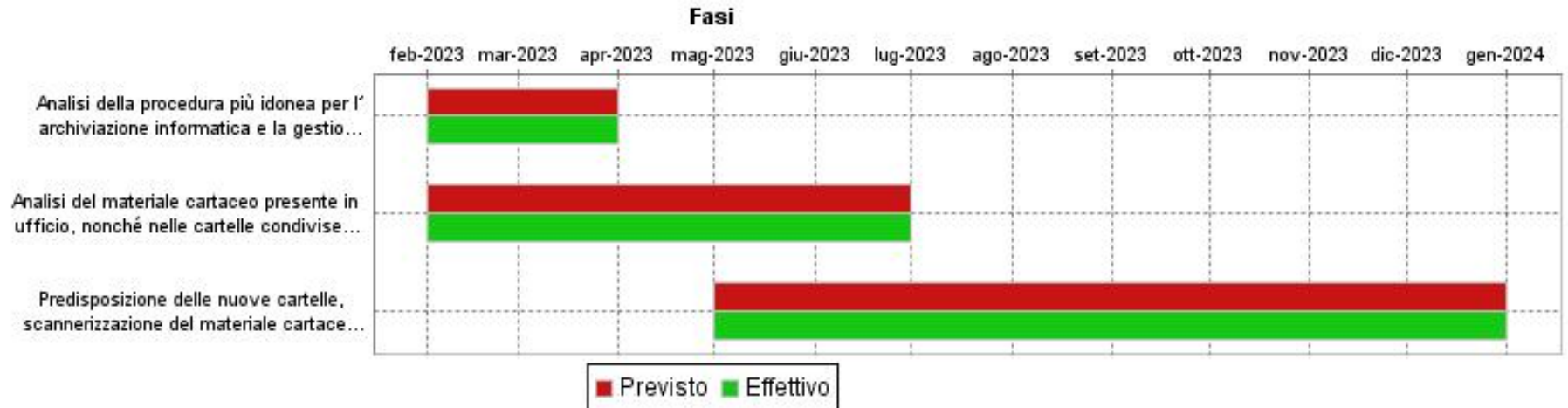
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. operativo DUP 13.3.05 Promuovere la cittadinanza attiva a livello locale e rafforzare il rapporto con le associazioni del territorio attraverso iniziative partecipate guidate e coordinate dai con i Quartieri, dando attuazione al regolamento sulla collaborazione tra cittadine, cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la ri-generazione dei beni comuni urbani, realizzando patti di collaborazione come ulteriore strumento di gestione del patrimonio immobiliare.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo l'archivio su Drupal predisposto dai servizi informativi riguarda le pratiche svolte e archiviate, seppure da riprendere nei rinnovi. Il servizio di stato civile ha archiviato buona parte del materiale presente nell'archivio al piano terreno, ma sono rimaste fuori alcune pratiche oltre a tutto il materiale presente nelle stanze del piano terzo. Inoltre le cartelle condivise nel Servizio gestione e riguardante la PO amministrativo contabile sono incomplete e soprattutto non uniformi con conseguente difficoltà di ricerca e gestione.

Nota obiettivo finale realizzazione (Verifica finale) Per quanto riguarda le cartelle condivise nel Servizio gestione riguardanti la PO (ora EQ) amministrativo contabile, è stata effettuata una revisione della loro organizzazione che ha comportato la creazione di una struttura maggiormente intelligibile e omnicomprensiva dell'attività svolta nel corso degli anni: a titolo esemplificativo, nella cartella della EQ di riferimento sono state analizzate le macrocartelle esistenti (circa 300 cartelle), ottimizzandole mediante eliminazione/accorpamento, e sono state integrate le cartelle in cui la documentazione risultava parziale. Sono inoltre state svolte tutte le attività propedeutiche (scansione documenti e predisposizione schede) ai fini dell'inserimento nell'archivio informatico attualmente in fase di revisione da parte dei sistemi informativi.

2023_ZP03
Archivio informatico (Drupal e Cartelle condivise)
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi della procedura più idonea per l'archiviazione informatica e la gestione delle relative cartelle condivise</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	31/03/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/02/2023	31/03/2023					
<i>Analisi del materiale cartaceo presente in ufficio, nonché nelle cartelle condivise e suddivisione dello stesso per argomento</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/06/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/02/2023	30/06/2023					
<i>Predisposizione delle nuove cartelle, scannerizzazione del materiale cartaceo, archiviazione dello stesso su Drupal e su Cartelle condivise</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/05/2023	31/12/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/05/2023	31/12/2023					

2023_ZP03

Archivio informatico (Drupal e Cartelle condivise)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP03_01	Individuazione della procedura di archiviazione informatica	RISULTATO	1	1	
23_ZP03_02	Materiale analizzato/materiale suddiviso	RISULTATO	300/300	300/300	
23_ZP03_03	Cartelle previste/cartelle create	RISULTATO	20/20	20/20	
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice		Titolo			

2023_ZP04

Coordinamento e gestione dei rinnovi dei contratti di concessione e locazione tra le PO del Servizio Gestione Patrimonio

Direzione	PATRIMONIO IMMOBILIARE	Direttore	PASCUZZI FRANCESCA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE PATRIMONIO	Dirigente	MICHELACCI CHIARA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

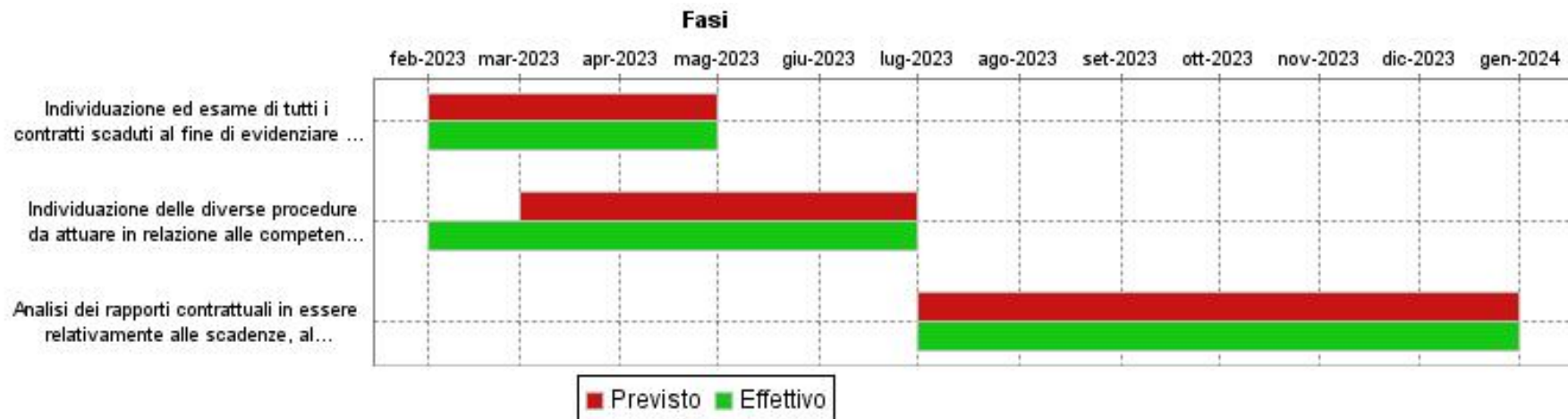
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_03 GRANDE FIRENZE METROPOLITANA

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. operativo DUP 13.3.05 Promuovere la cittadinanza attiva a livello locale e rafforzare il rapporto con le associazioni del territorio attraverso iniziative partecipate guidate e coordinate dai con i Quartieri, dando attuazione al regolamento sulla collaborazione tra cittadine, cittadini e amministrazione per la cura, la gestione condivisa e la ri-generazione dei beni comuni urbani, realizzando patti di collaborazione come ulteriore strumento di gestione del patrimonio immobiliare.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo si propone di individuare una procedura condivisa che consenta di procedere ai rinnovi contrattuali in maniera tempestiva in modo da contenere lo slittamento in indennità di occupazione.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) E' stato creato un file excel (scadenzario) condiviso dalle 3 EQ del Servizio Gestione all'interno del quale sono stati inseriti, organizzati per data di scadenza (ante 2019, 2020, 2021, 2022, 2023) i contratti da rinnovare con le relative incombenze di competenza di ciascuna EQ finalizzate al rinnovo dei contratti. L'attività delle EQ ai fini dei rinnovi deve essere condotta in maniera uniforme con riferimento a pacchetti di contratti scaduti nei vari anni, ma anche con la finalità di minimizzare i nuovi "scaduti". È stato inoltre inserito un campo relativo ai nuovi contratti da stipulare/stipulati quale contatore dell'attività corrente del servizio. Nel corso del solo 2023 è stato rinnovato circa il 45% dei contratti presenti nel file scadenziario (circa 100 contratti), dimostrando come l'attività di ricognizione e monitoraggio abbia portato un sensibile giovamento all'attività generale del Servizio in termini di coordinamento fra le varie attività delle EQ finalizzate ai contratti.

2023_ZP04
Coordinamento e gestione dei rinnovi dei contratti di concessione e locazione tra le PO del Servizio Gestione Patrimonio
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Individuazione ed esame di tutti i contratti scaduti al fine di evidenziare le relative criticità e successiva indicazione delle pratiche prioritarie da gestire</i>	01/02/2023	30/04/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/02/2023	30/04/2023					
<i>Individuazione delle diverse procedure da attuare in relazione alle competenze delle singole PO e individuazione della tempistica complessiva occorrente per il rinnovo</i>	01/03/2023	30/06/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/02/2023	30/06/2023					
<i>Analisi dei rapporti contrattuali in essere relativamente alle scadenze, alle procedure di competenza di ogni PO</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	MICHELACCI CHIARA	SERVIZIO GESTIONE PATRIMONIO	
	01/07/2023	31/12/2023					

2023_ZP04

Coordinamento e gestione dei rinnovi dei contratti di concessione e locazione tra le PO del Servizio Gestione Patrimonio

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZP04_01	Contratti scaduti esaminati/contratti scaduti riorganizzati in base a scadenze e priorità	RISULTATO	100/100	224/224	
23_ZP04_02	Competenze strutturate sulla gestione dei rinnovi delle concessioni e locazioni degli immobili	RISULTATO	3	3	
23_ZP04_03	Creazione database scadenziario contratti di concessione e locazione degli immobili	RISULTATO	1	1	

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Livello	OBIETTIVO - SCHEDA C.d.R.
Direzione	Attività economiche e turismo

2023_ZQ02 **Valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino: valorizzare il territorio quale eccellenza legata alla tradizione, al "saper fare" e all'innovazione**

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Dirigente	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_07 SVIL.ECON.COMPET. E ALTA FORM.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_07_IS_OB_STR_02 VALOR. FIRENZE COME ECCELLENZA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 7.1.02 - 7.2.03 - 7.2.04 - 7.2.05 – 7.2.06 – 7.2.07 – 7.2.10 – 7.2.11 - 7.2.12 – 7.2.15 - 7.2.16 - 7.2.19 - 8.1.04 - 8.1.07 - 8.1.09

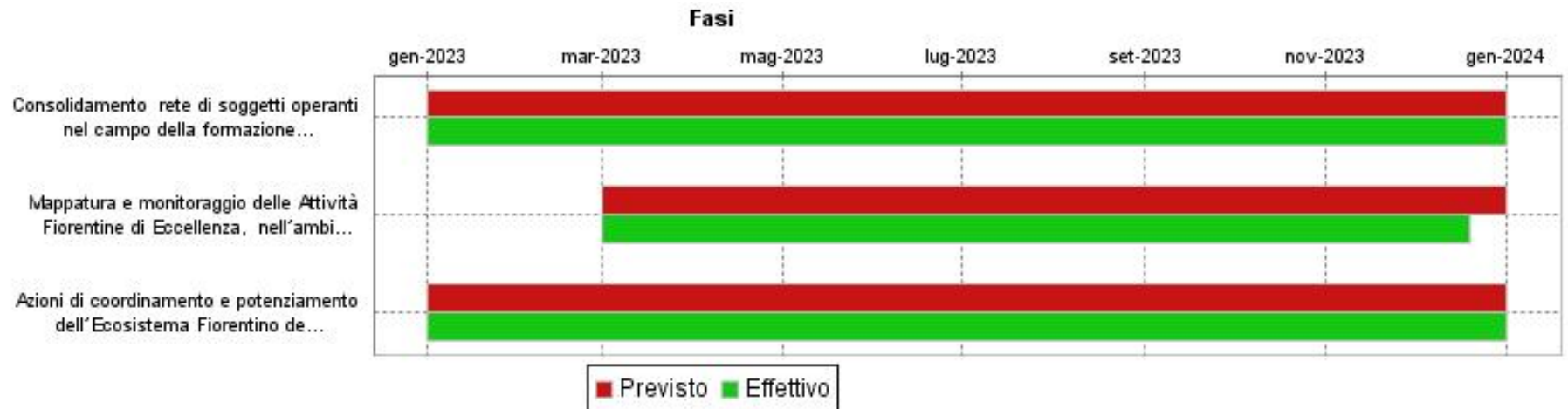
Descrizione dettagliata dell'obiettivo Attività dedicate alla valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino con particolare riferimento alla valorizzazione del territorio quale eccellenza nell'artigianato artistico e tradizionale e del "made in Florence" (anche attraverso la fase finale del progetto europeo CRAFTS CODE finalizzato all'aggiornamento di tecniche e competenze grazie alla partecipazione diretta degli stakeholder e dell'interazione con MIDA). Valorizzazione e promozione delle Attività Economiche Storiche e Tradizionali Fiorentine e delle Eccellenze Fiorentine. Potenziamento e sviluppo dell'ecosistema fiorentino dell'innovazione per favorire la nascita di nuove Start-up innovative e contribuire al loro sviluppo

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica finale)** Obiettivo in linea con le previsioni - raggiungimento 100%.
 Il 2023 ha visto lo sviluppo e il consolidamento di attività dedicate alla valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino con particolare riferimento alla valorizzazione del territorio quale eccellenza nell'artigianato artistico e tradizionale.
 E' stato realizzato l'evento finale del progetto Crafts Code e perfezionata la Fase 2. E' stata implementata la piattaforma Firenze Creativa e sviluppato il progetto Firenze Creativa Christmas 2023, e il progetto Connessioni Creative
 La valorizzazione della città è stata poi perseguita anche attraverso azioni di copromozione volte a supportare il tessuto imprenditoriale e commerciale cittadino e i principali settori dell'economia.
 E' proseguita l'azione di coordinamento dell'Ecosistema dell'Innovazione Fiorentino.
 A novembre 2023 è stato approvato lo schema di Protocollo d'Intesa con ACF Fiorentina per un modello di collaborazione finalizzata alla promozione e valorizzazione della città, attraverso un'azione di co-marketing.
 A Dicembre 2023 (con 2023DG/00720) è stato inoltre approvato il Protocollo d'Intesa tra Comune di Firenze e Regione Toscana finalizzato alla condivisione di indirizzi e strategie per la valorizzazione, promozione, innovazione e sviluppo del settore dell'artigianato artisti-co e tradizionale fiorentino e toscano.
 Proseguita l'attività di monitoraggio e valorizzazione delle Attività Economiche Storiche e Tradizionali Fiorentine e delle Eccellenze Fiorentine.

2023_ZQ02

Valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino: valorizzare il territorio quale eccellenza legata alla tradizione, al "saper fare" e all'innovazione

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Consolidamento rete di soggetti operanti nel campo della formazione e promozione dell'artigianato artistico e tradizionale (partendo dagli stakeholders del progetto europeo CRAFTS CODE), promuovendo la contaminazione di settori diversi</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	VIVIANI CARLOTTA VERA GIOVANNA P.O.PROM.EC.E TURIS	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZQ02
Valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino: valorizzare il territorio quale eccellenza legata alla tradizione, al "saper fare" e all'innovazione

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Mappatura e monitoraggio delle Attività Fiorentine di Eccellenza, nell'ambito delle azioni di valorizzazione e promozione delle Attività Economiche Storiche e Tradizionali Fiorentine (Ob. Operativo DUP 7.2.06)</i>	01/03/2023	31/12/2023		100,00	VIVIANI CARLOTTA VERA GIOVANNA P.O.PROM.EC.E TURIS	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/03/2023	19/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Azioni di coordinamento e potenziamento dell'Ecosistema Fiorentino dell'Innovazione, dei suoi attori e delle attività diffuse sul territorio sia a livello locale che nazionale e internazionale</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	VIVIANI CARLOTTA VERA GIOVANNA P.O.PROM.EC.E TURIS	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ02_01	Chiusura fase 2 del progetto Crafts Code e organizzazione dell'evento finale con il coinvolgimento degli Stakeholder locali	RISULTATO	31/07/2023	27/04/2023	
23_ZQ02_02	Analisi e mappatura per aggiornamento Lista delle Attività Economiche Storiche e Tradizionali Fiorentine e Attività fiorentine d'Eccellenza	RISULTATO	31/12/2023	19/12/2023	
23_ZQ02_03	Coordinamento e organizzazione incontri della rete dell'Ecosistema Fiorentino dell'Innovazione e del gruppo di coordinamento per l'implementazione della piattaforma Makenextinflorence e dello Sportello Virtuale di Orientamento ad essa collegato	RISULTATO	4,00	4,00	
23_ZQ02_04	Azioni propedeutiche alla promozione e valorizzazione della Mostra Internazionale dell'Artigianato	RISULTATO	31/05/2023	28/04/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZQ02

Valorizzazione e promozione del tessuto economico fiorentino: valorizzare il territorio quale eccellenza legata alla tradizione, al "saper fare" e all'innovazione

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	360.857,80	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	320.000,00
Totale Entrate					360.857,80	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	1.080.857,80
										Totale Spesa	1.400.857,80

2023_ZQ04

Aggiornamento (UPDATE) del “Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico”

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	ATTIVITA' PRODUTTIVE	Dirigente	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_07 SVIL.ECON.COMPET. E ALTA FORM.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_07_IS_OB_STR_02 VALOR. FIRENZE COME ECCELLENZA

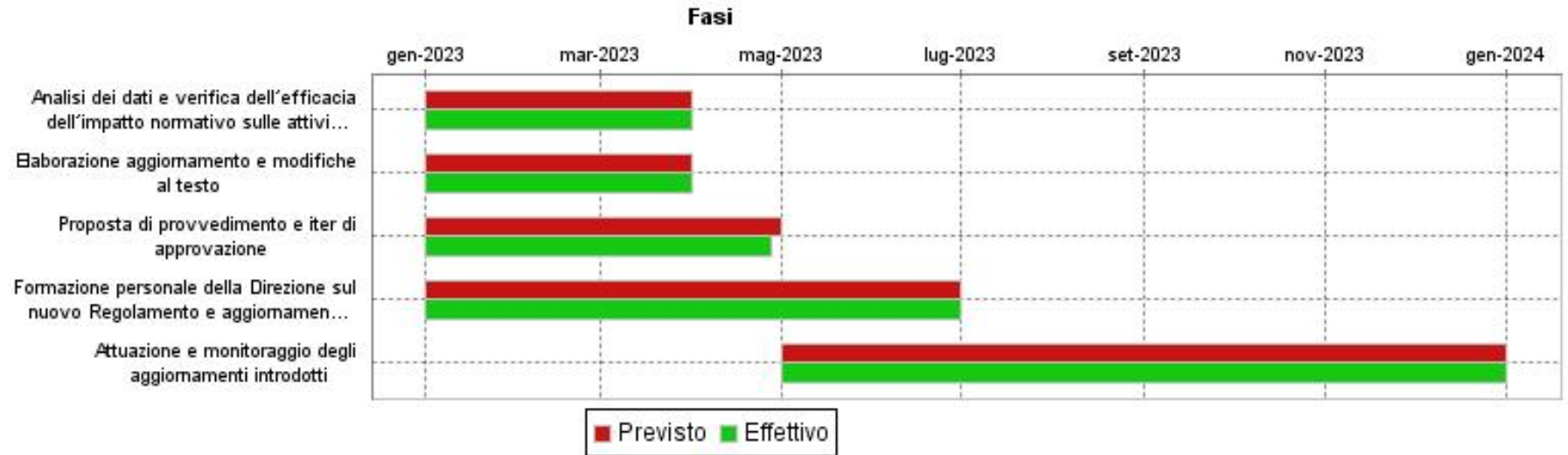
Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 7.2.17
del D.U.P. 13.1.27
9.2.19

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Adeguamento e integrazione del “Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico” a distanza di un quinquennio dalla sua prima adozione e a distanza di tre anni dall’ultimo aggiornamento sulla base della ricognizione sul suo stato di attuazione effettuata nel 2022 e di un’analisi mirata sull’impatto della regolamentazione

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica) Obiettivo raggiunto al 100%.
A seguito di intese con la competente Soprintendenza archeologica, belle arti e paesaggio per la città metropolitana di Firenze e le province di Pistoia e Prato e con la Regione Toscana, si è pervenuti (con Delibera CC n. 20 del 27.04.23) all’aggiornamento e approvazione del nuovo “Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico”.

Successivamente è stata avviata in collaborazione con Questura e Prefettura una specifica attività volta alla revoca del titolo abilitativo di pubblici esercizi per i quali siano state già adottate sospensioni ai sensi del T.U.L.L.P.S. e per i quali l’attività di controllo esercitata dalle forze di polizia abbia evidenziato l’esistenza di elementi di fatto precisi, circostanziali ed attuali in base ai quali l’esercizio dell’attività possa esporre a pericolo l’ordine e la sicurezza pubblica. La revoca del titolo abilitativo (oggi non più un’autorizzazione ma una SCIA) disposta dalla nostra Direzione - combinata con le previsioni e le limitazioni stabilite dal “Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico” - impedisce in questo modo definitivamente la riapertura di locali ove si siano verificati reati reiterati all’interno dell’area Unesco.

2023_ZQ04
Aggiornamento (UPDATE) del "Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico"
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi dei dati e verifica dell'efficacia dell'impatto normativo sulle attività produttive e commerciali presenti in città</i>	01/01/2023	31/03/2023		100,00	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Elaborazione aggiornamento e modifiche al testo</i>	01/01/2023	31/03/2023		100,00	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Proposta di provvedimento e iter di approvazione</i>	01/01/2023	30/04/2023		100,00	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	
	01/01/2023	27/04/2023					

2023_ZQ04

Aggiornamento (UPDATE) del “Regolamento per la tutela e il decoro del patrimonio culturale del Centro Storico”

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Formazione personale della Direzione sul nuovo Regolamento e aggiornamento informazioni e modulistica per l'utenza</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	
	01/01/2023	30/06/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attuazione e monitoraggio degli aggiornamenti introdotti</i>	01/05/2023	31/12/2023		100,00	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	SERVIZIO ATTIVITA'PRODUTTIVE	
	01/05/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ04_01	Completamento analisi, predisposizione testo e avvio iter	RISULTATO	31/03/2023	31/03/2023	proposta di delibera
23_ZQ04_02	Approvazione Regolamento aggiornato	RISULTATO	04/05/2023	27/04/2023	Delibera di Consiglio
23_ZQ04_03	Aggiornamento informazioni e modulistica per l'utenza	RISULTATO	30/06/2023	30/06/2023	portale SUAP
23_ZQ04_04	Aggiornamenti proposti/Aggiornamenti recepiti	RISULTATO	75%	24/24	proposta di delibera e relazione a Assessore

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZQ05

Programmazione Manifestazioni CCN, affidamento gestione Fiere e Fiere promozionali e pianificazione assetto mercati rionali

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	Dirigente	FALLANI MARTA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_07 SVIL.ECON.COMPET. E ALTA FORM.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_07_IS_OB_STR_02 VALOR. FIRENZE COME ECCELLENZA

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	7.2.15 7.2.18 13.1.27 13.3.04
-----------------------------	------------------	--

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

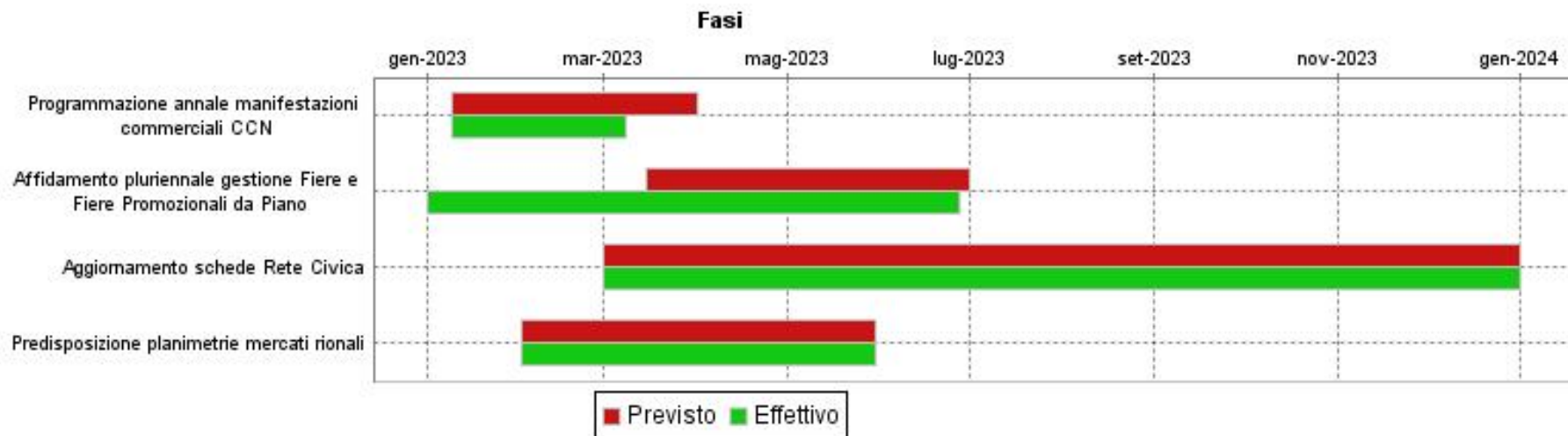
L'attività di sviluppo che seguirà l'ufficio nel corso del 2023, oltre a consistere nel seguire la parte politica nell'approvazione delle varie sezioni del Piano del Commercio, si concentrerà nel avviare le nuove modalità di gestione delle fiere previste dal Piano del Commercio che passeranno da un gestione diretta ad una gestione affidata con procedura di evidenza pubblica a soggetti terzi. Contestualmente, dopo le prime sperimentazioni realizzate nel 2022, sarà definitivamente avviata la procedura di programmazione annuale delle iniziative promozionali per i Centri Commerciali Naturali, applicando quanto pattuito nel corso del 2022 con le Categorie economiche e i presidenti dei quartieri. Dato che per il settore del commercio s aree pubbliche stiamo vivendo un periodo di modificazioni normative e di pianificazione, l'attività dell'ufficio si concentrerà anche sulla modifica/aggiornamento sostanziale delle pagine dedicate della Rete Civica e del portale SUAP al fine di dare gli opportuni chiarimenti e offrire un servizio di informazione chiaro ed efficace.

2023_ZQ05

Programmazione Manifestazioni CCN, affidamento gestione Fiere e Fiere promozionali e pianificazione assetto mercati rionali

Nota realizzazione obiettivo finale) (Verifica) Obiettivo raggiunto al 100%
 Si segnala che la redazione delle planimetrie aggiornate dei mercati rionali, unitamente all'avvio del sistema di rilevazione delle presenze Mercatix ha permesso una importante verifica sull'effettivo assetto e consistenza dei mercati nonché la correzione di alcune incongruenze rilevate grazie alle più puntuali verifiche.
 Le planimetrie di dettaglio così definite saranno oggetto di approvazione da parte della Giunta Comunale.
 Per quanto attiene alle schede informative si è provveduto soprattutto a individuare correttamente i codici regionali e i relativi procedimenti STAR, anche grazie al Tavolo di Lavoro che ha consentito un importante scambio di informazioni con i colleghi delle varie E.Q. e con i referenti informatici.
 Per quanto attiene ai CCN si segnala che le attività di programmazione degli eventi non sono sempre precise da parte dei Referenti dei CCN: ciò ha comportato da parte degli uffici di competenza la necessità di effettuare le istruttorie con documentazione completa pervenuti con minimo anticipo rispetto alle manifestazioni stesse. Su tale aspetto è stato chiesto ai presidenti dei CCN, maggiore precisione per le attività programmate per il 2024.
 Per quanto attiene alle Fiere e alle Fiere Promozionali sono stati correttamente svolte le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento in gestione delle stesse, con ottimi risultati.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZQ05
Programmazione Manifestazioni CCN, affidamento gestione Fiere e Fiere promozionali e pianificazione assetto mercati rionali

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Programmazione annale manifestazioni commerciali CCN	09/01/2023	31/03/2023		100,00	CAU LUCIANA - P.O. COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	Approvata con DD/2023/01510
	09/01/2023	07/03/2023					
Affidamento pluriennale gestione Fiere e Fiere Promozionali da Piano	15/03/2023	30/06/2023		100,00	CAU LUCIANA - P.O. COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	con DD/2023/01006 del 15/02/2023 (quaresimali e ascensione, SS. Annunziata, S. Giuseppe) e con DD/2023/02887 (promozionali secondo semestre 2023) del 11/04/2023 la DD/2023/05387 del 27/06/2023 per la ricolonazione è andata deserta.
	01/01/2023	27/06/2023					
Aggiornamento schede Rete Civica	01/03/2023	31/12/2023		100,00	CAU LUCIANA - P.O. COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	Agenzie d'affari, commercio ambulante itinerante, manifestazioni fieristiche su area privata e iscrizione al calendario- Sono inoltre state controllate le esistenti.
	01/03/2023	31/12/2023					
Predisposizione planimetrie mercati rionali	01/02/2023	30/05/2023		100,00	CAU LUCIANA - P.O. COMMERCIO SU AREA PUBBLICA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	le planimetrie realizzate, unitamente agli elementi di pianificazione concertati con le categorie economiche, hanno portato all'approvazione del piano dei mercati rionali e fiere DPC/2023/00031
	01/02/2023	30/05/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ05_01	atto approvazione programma CCN	RISULTATO	1	1	verificabile sul programma ATTICO

2023_ZQ05

Programmazione Manifestazioni CCN, affidamento gestione Fiere e Fiere promozionali e pianificazione assetto mercati rionali

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ05_02	Avviso pubblico gestione fiere e Atto assegnazione	RISULTATO	2	2	verificabile sul programma ATTICO. L'avviso per la Fiera della Rificolona è andato deserto quindi non è stata assegnata.
23_ZQ05_03	Planimetrie assetto mercati rionali	RISULTATO	29	38	Le planimetrie dei mercati rionali sono state approvate dal Consiglio Comunale. I singoli posteggi saranno approvati dalla Giunta Comunale. Sono 31 perchè sono state approvate anche le planimetrie dei mercati specializzati fiori e antiquariato
23_ZQ05_04	Schede Rete civica/portale SUAP rielaborate e aggiornate	RISULTATO	3	5	verificabile su rete civica a portale SUAP

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZQ03

Accoglienza, informazione e promozione turistica: sviluppo progetto di consolidamento Ambito Turistico, gestione offerta turistica integrata

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Dirigente	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_11 UN TURISMO DI QUALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_11_IS_OB_STR_01 FIRENZE DESTINAZIONE SMART

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 11.1.01 – 11.1.07 – 11.1.09 – 11.1.10
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Attività dedicate all'accoglienza e promozione turistica, con particolare riferimento ad iniziative volte a diversificare l'offerta turistica, creando nuovi percorsi e attrattori al fine di sviluppare un turismo sostenibile e responsabile.
Attività di redazione e creazione contenuti di valorizzazione e promozione della destinazione, sia cartacei che digitali. Collaborazione con case editrici e guide internazionali al fine di modificare lo storytelling dedicato alla città e fornirne un nuovo e più attuale racconto.
Implementazione progetto di consolidamento e valorizzazione dell'Ambito Turistico "Firenze e Area Fiorentina (ai sensi della LR 86/2016), anche attraverso il potenziamento del backoffice alla base degli strumenti digitali e social network, in una logica di governance della destinazione e gestione sostenibile dei flussi. Implementazione e monitoraggio interventi finanziati nell'ambito dei progetti ministeriali di valorizzazione e promozione turistica per la città di Firenze.

2023_ZQ03

Accoglienza, informazione e promozione turistica: sviluppo progetto di consolidamento Ambito Turistico, gestione offerta turistica integrata

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo in linea con le previsioni. Raggiungimento obiettivo 100%

Nel 2023 sono state sviluppate le azioni dedicate all'accoglienza e promozione turistica, con particolare riferimento ad iniziative volte a diversificare l'offerta turistica, creando nuovi percorsi e attrattori al fine di sviluppare un turismo sostenibile e responsabile.

E' stata implementata l'attività di redazione e creazione contenuti di valorizzazione e promozione della destinazione, sia cartacei che digitali. Si evidenziano: la creazione o aggiornamento di gioco digitale (Firenze Game Next) dedicato a uno specifico segmento di visitatore (bambini e famiglie); - la creazione e pubblicazione di contenuti relativi all'Ambito turistico Firenze e Area Fiorentina ; - la promozione della rete dei Cammini di interesse regionale che coinvolgono l'Ambito Turistico Firenze e Area Fiorentina.

E' stato correttamente sviluppato il progetto di consolidamento e valorizzazione dell'Ambito Turistico "Firenze e Area Fiorentina (ai sensi della LR 86/2016):

Realizzazione delle attività di definizione dell'offerta turistica dell'Ambito e di relativa comunicazione e promozione in modalità online e offline;

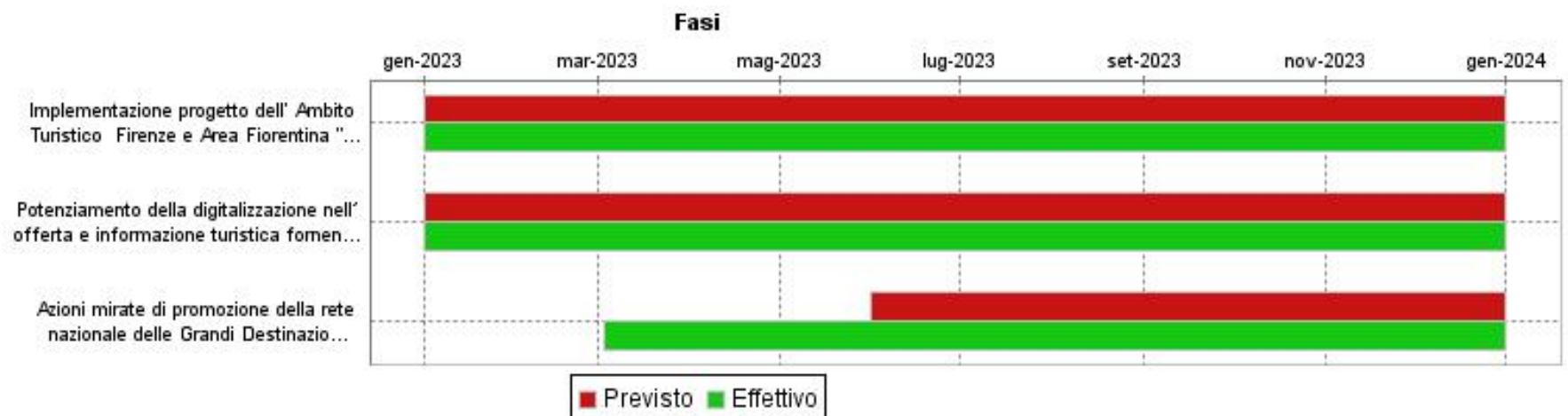
Analisi della Web Reputation dell'Ambito Turistico

Promozione dell'Anello del Rinascimento e digitalizzazione del percorso e della rete delle piste ciclabili su google maps bike.

Implementazione, monitoraggio e rendicontazione periodica del Progetto "Enjoy Respect & Feel Florence" finanziato con fondi ministeriali PSC destinati alle Grandi Destinazioni per un Turismo Sostenibile GDITS.

Implementazione del Progetto "Feel Florence - dalla transizione digitale alla sostenibilità per una nuova destinazione turistica" a valere su fondi del Ministero del turismo messi a bando con l'"Avviso pubblico riguardante l'individuazione di progetti volti alla valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico-culturale nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'UNESCO patrimonio dell'umanità e dei Comuni appartenenti alla rete delle città creative dell'UNESCO".

GANTT



2023_ZQ03
Accoglienza, informazione e promozione turistica: sviluppo progetto di consolidamento Ambito Turistico, gestione offerta turistica integrata

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Implementazione progetto dell' Ambito Turistico Firenze e Area Fiorentina "Un territorio 1000 esperienze"	01/01/2023	31/12/2023		100,00	VIVIANI CARLOTTA VERA GIOVANNA P.O.PROM.EC.E TURIS	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE Potenziamento della digitalizzazione nell'offerta e informazione turistica fornendo agli utenti migliori strumenti di conoscenza e aumentando l'interoperabilità con strumenti terzi	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023		100,00	VIVIANI CARLOTTA VERA GIOVANNA P.O.PROM.EC.E TURIS	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
01/01/2023	31/12/2023						
FASE Azioni mirate di promozione della rete nazionale delle Grandi Destinazioni Italiane per un Turismo Sostenibile (GDITS)	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/06/2023	31/12/2023		100,00	VIVIANI CARLOTTA VERA GIOVANNA P.O.PROM.EC.E TURIS	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
03/03/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ03_01	Creazione di itinerari tematici ed esperienze ad hoc da rilanciare in chiave digitale a turisti e city users in un'ottica di delocalizzazione dei flussi	RISULTATO	4,00	6,00	
23_ZQ03_02	Organizzazione Ambitour in collaborazione con Toscana promozione Turistica e ANCI	RISULTATO	01/03/2023	18/01/2023	
23_ZQ03_03	Organizzazione e coordinamento Conferenza dei Sindaci di Ambito e Consulta	RISULTATO	2,00	2,00	
23_ZQ03_04	Predisposizione data set all'interno del sistema gestionale Feelflorence	RISULTATO	2,00	3,00	
23_ZQ03_05	Implementazione, monitoraggio e rendicontazione intermedia progetti Ministeriali	RISULTATO	31/08/2023	31/08/2023	
23_ZQ03_06	Organizzazione Forum turismo sostenibile nell'ambito della rete delle GDITS (Grandi Destinazioni Italiane per il Turismo Sostenibile)	RISULTATO	1,00	1,00	

2023_ZQ03

Accoglienza, informazione e promozione turistica: sviluppo progetto di consolidamento Ambito Turistico, gestione offerta turistica integrata

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	2	01	Trasferimenti correnti	1.935.000,00	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	2.946.492,80
Totale Entrate					1.935.000,00	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	1.269.500,00
						2023	CP	1	10	Altre spese correnti	55.000,00
						Totale Spesa					4.270.992,80

2023_ZQ01

Flusso telematico procedure sanzionatorie: sviluppi

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Dirigente	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

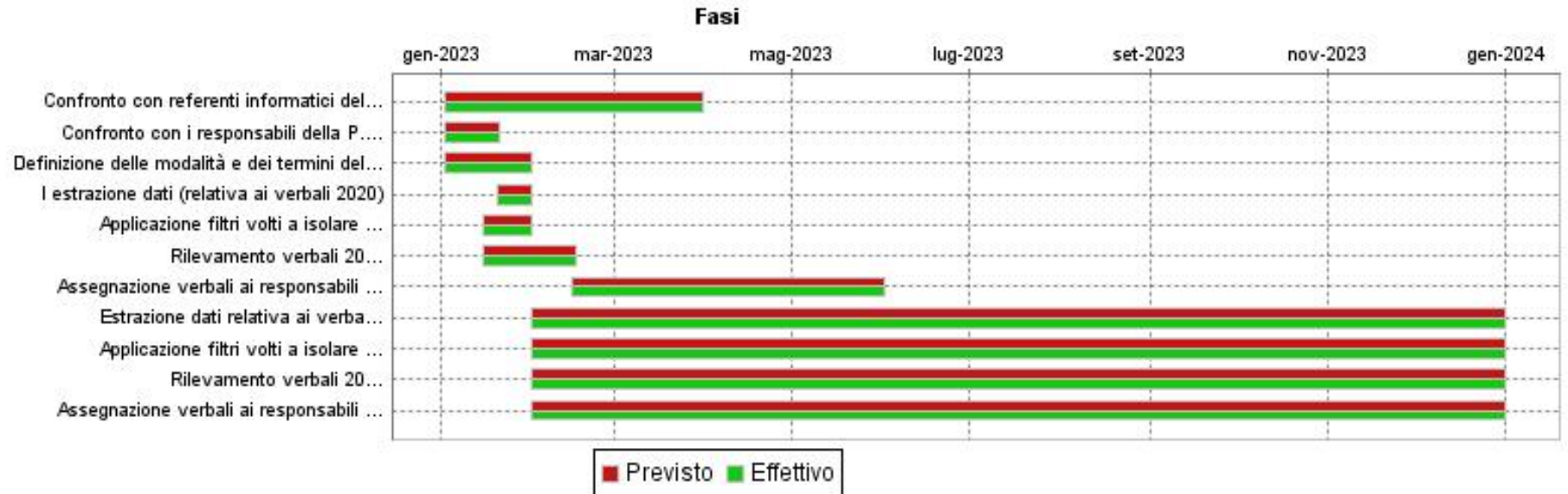
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 13; 13.1.; 13.1.27; 13.2; 13.2.04.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Avvio estrazione dati relativi ai verbali di accertamento e contestazione della Polizia Municipale dal gestionale Sapignoli, ai fini della introduzione degli stessi nel flusso telematico degli adempimenti e dei procedimenti sanzionatori.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100% e in linea con tutte le previsioni. Tutte le attività prodromiche e successive conseguenti all'avvio della trasmissione per via telematica degli elenchi dei verbali da estrarre dal gestionale della Polizia Municipale sono stati posti in essere nei termini e nei modi preventivati.

2023_ZQ01
Flusso telematico procedure sanzionatorie: sviluppi
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Confronto con referenti informatici della P.M. circa le caratteristiche tecniche che i dati estraibili devono possedere per poter essere gestiti.</i>	02/01/2023	31/03/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	02/01/2023	31/03/2023					
<i>Confronto con i responsabili della P.M. circa il contenuto dei dati e la loro esaustività.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	20/01/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	02/01/2023	20/01/2023					

2023_ZQ01
Flusso telematico procedure sanzionatorie: sviluppi

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Definizione delle modalità e dei termini della procedura di messa in disponibilità dei dati da parte della P.M. e di estrazione da parte dell'ufficio sanzioni.</i>	02/01/2023	31/01/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	02/01/2023	31/01/2023					
<i>I estrazione dati (relativa ai verbali 2020)</i>	20/01/2023	31/01/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	20/01/2023	31/01/2023					
<i>Applicazione filtri volti a isolare le informazioni relative ai tempi di notifica dei verbali</i>	15/01/2023	31/01/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	15/01/2023	31/01/2023					
<i>Rilevamento verbali 2020 eventualmente già lavorati su cartaceo.</i>	15/01/2023	15/02/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	15/01/2023	15/02/2023					
<i>Assegnazione verbali ai responsabili di procedimento</i>	15/02/2023	01/06/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	15/02/2023	01/06/2023					
<i>Estrazione dati relativa ai verbali successivi al 2020 messi a disposizione dalla P.M.</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/02/2023	31/12/2023					
<i>Applicazione filtri volti a isolare le informazioni relative ai tempi di notifica dei verbali.</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/02/2023	31/12/2023					

2023_ZQ01
Flusso telematico procedure sanzionatorie: sviluppi

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Rilevamento verbali 2021 eventualmente già lavorati su cartaceo.</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/02/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Assegnazione verbali ai responsabili di procedimento.</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	TROMBINO DOMENICO P.O.COORD. SUAP SUPP.GIUR.SANZ.	DIREZIONE ATTIV.ECON.E TURISMO	
	01/02/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ01_01	Definizione delle modalità e dei termini della procedura di messa in disponibilità dei dati da parte della P.M. e di estrazione da parte dell'ufficio sanzioni.	RISULTATO	31/01/2023	31/01/2023	
23_ZQ01_02	Termine di estrazione dati dal gestionale SapiData dal momento della messa a disposizione da parte della P.M.	PERFORMANCE	<30 giorni lavorativi	28 giorni lavorativi	
23_ZQ01_03	Assegnazione verbali (2020), messi a disposizione dalla PM, ai responsabili di procedimento, secondo le nuove procedure.	RISULTATO	01/06/2023	01/06/2023	
23_ZQ01_04	Assegnazione verbali (2021), messi a disposizione dalla PM, ai responsabili di procedimento, secondo le nuove procedure.	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZQ06

Pianificazione dell'uso del suolo pubblico sia per il ristoro all'aperto che per lo svolgimento di eventi e manifestazioni

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	Dirigente	FALLANI MARTA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

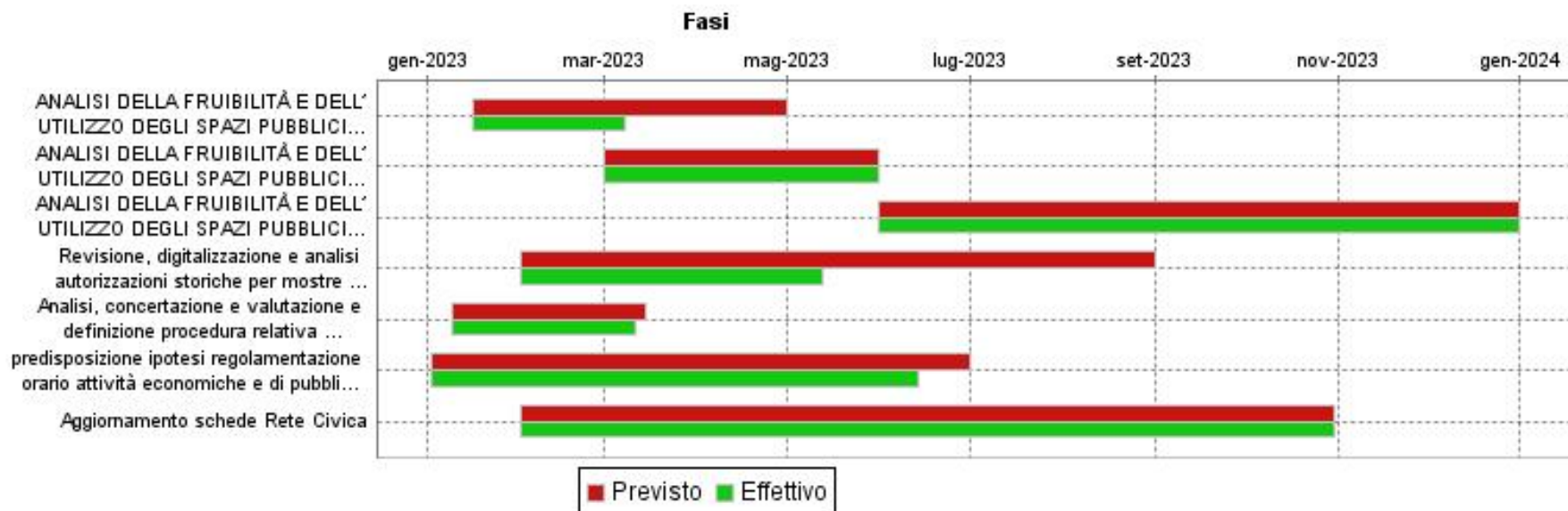
Obiettivo Operativo 9.2.19
del D.U.P. 13.1.27

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nell'ambito della gestione delle procedure amministrative relative alla concessione di suolo pubblico, risulta necessario da un lato recuperare, verificare e digitalizzare le vecchie autorizzazioni per mostre su suolo pubblico agli atti degli uffici, al fine di avere una visione complessiva dell'esistente e poter ipotizzare un'eventuale regolamentazione, dall'altro intraprendere con l'Università di Firenze un'analisi della fruibilità e delle modalità di utilizzo delle principali piazze, al fine di poter razionalizzare e semplificare le procedure, standardizzando ove possibile le tipologie di occupazioni.
Il 2023 sarà poi l'anno in cui dovranno essere valutate le modalità di rinnovo delle disposizioni in materia di dehors, dando il via in particolare a una fase di analisi, concertazione per l'individuazione di indirizzi che ottimizzino le modalità di occupazione e concilino gli interessi contrapposti.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo realizzato al 100%
Nel corso del 2023, secondo le fasi programmate, si è provveduto a recuperare, verificare e digitalizzare le vecchie autorizzazioni per mostre su suolo pubblico ancora in versione cartacea agli atti degli uffici, incrociando i dati con quelli in possesso della Direzione Risorse Finanziarie competenti in materia di Canone Patrimoniale Occupazione Suolo Pubblico. A conclusione delle attività programmate è stata avviata una attività di verifica puntuale dello stato dei luoghi e dell'effettivo stato delle mostre in essere; In collaborazione con l'Università di Firenze è stato svolto un attento studio dei principali spazi più richiesti per la realizzazione di manifestazioni al fine di poter definirne le migliori modalità di utilizzo.
In materia di dehors è stato rinnovato l'accordo con la Soprintendenza e parallelamente è stata elaborata e approvata la nuova normativa in materia di occupazione straordinarie per ristoro all'aperto (principalmente rivolta all'area fuori dal Centro Storico).

2023_ZQ06
Pianificazione dell'uso del suolo pubblico sia per il ristoro all'aperto che per lo svolgimento di eventi e manifestazioni
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
ANALISI DELLA FRUIBILITÀ E DELL'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI - prima parte	16/01/2023	30/04/2023		100,00	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	in collaborazione con Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze
	16/01/2023	07/03/2023					
ANALISI DELLA FRUIBILITÀ E DELL'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI - concertazione stakeholders e declinazione seconda fase	01/03/2023	31/05/2023		100,00	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	in collaborazione con Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze - progetto multimisura interno alla Direzione con sviluppo delle diverse sezioni in parallelo
	01/03/2023	31/05/2023					

2023_ZQ06
Pianificazione dell'uso del suolo pubblico sia per il ristoro all'aperto che per lo svolgimento di eventi e manifestazioni

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
ANALISI DELLA FRUIBILITÀ E DELL'UTILIZZO DEGLI SPAZI PUBBLICI - Seconda fase e stesura REPORT	01/06/2023	31/12/2023		100,00	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	in collaborazione con Dipartimento di Architettura dell'Università di Firenze - progetto multimisura interno alla Direzione con sviluppo delle diverse sezioni in parallelo
	01/06/2023	31/12/2023					
FASE <i>Revisione, digitalizzazione e analisi autorizzazioni storiche per mostre su suolo pubblico agli atti dell'ufficio</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	31/08/2023		100,00	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	A conclusione delle attività programmate, è stata avviata un'ulteriore fase di sopralluoghi di controllo puntuale per la verifica dell'effettivo stato delle mostre con riferimento al quartiere 1.
	01/02/2023	12/05/2023					
FASE <i>Analisi, concertazione e valutazione e definizione procedura relativa al regolamento de hors ordinari in scadenza</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	09/01/2023	14/03/2023		100,00	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	approvazione atto conclusivo DG/2023/00087
	09/01/2023	10/03/2023					
FASE <i>predisposizione ipotesi regolamentazione orario attività economiche e di pubblico spettacolo all'aperto</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	30/06/2023		100,00	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	Testo ordinanza discusso in sede di cabina di montaggio della movida con tutte le direzioni coinvolte
	02/01/2023	13/06/2023					
FASE <i>Aggiornamento schede Rete Civica</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/10/2023		100,00	FALLANI MARTA	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	A conclusione delle attività programmate, si è provveduto all'implementazione dei contenuti di ulteriori 6 schede
	01/02/2023	30/10/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ06_01	Data base aggiornato autorizzazioni mostre su suolo pubblico attive	RISULTATO	1	1	verificabile sul programma SIGEDO

2023_ZQ06

Pianificazione dell'uso del suolo pubblico sia per il ristoro all'aperto che per lo svolgimento di eventi e manifestazioni

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ06_02	Report analisi della fruibilità e dell'utilizzo degli spazi pubblici	RISULTATO	1	1	verificabile sul programma SIGEDO
23_ZQ06_03	Predisposizione atto de hors ordinari	RISULTATO	14/03/2023	10/03/2023	verificabile sul programma ATTICO
23_ZQ06_04	Schede Rete Civica aggiornate	RISULTATO	6	12	Verificabile su rete civica e portale SUAP
23_ZQ06_05	Predisposizione ordinanza orari	RISULTATO	30/06/2023	13/06/2023	verificabile sul programma SIGEDO

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZQ07

Aggiornamento e digitalizzazione di archivi e procedure

Direzione	ATTIVITA' ECONOMICHE E TURISMO	Direttore	CANTAFIO CASAMAGGI VALERIO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	COMMERCIO AREE PUBBLICHE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO E TAXI	Dirigente	FALLANI MARTA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.1.27
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'Ufficio si pone l'obiettivo di proseguire con l'aggiornamento e la digitalizzazione degli archivi e delle procedure al fine di semplificare e razionalizzare l'attività amministrativa.

L'obiettivo persegue la finalità di migliorare il funzionamento dei servizi e a renderli più accessibili all'utenza.

La digitalizzazione degli archivi ancora cartacei consentirà una gestione rapida e completa delle istanze e delle relative verifiche che potranno essere effettuate in modo completamente informatizzato. Inoltre la realizzazione di archivi digitali permetterà maggiore efficienza nella risposta alle istanze di accesso agli atti e alle richieste di informazioni da parte della Polizia Municipale preposta all'attività di controllo.

Si prevede

1. l'avvio della digitalizzazione delle autorizzazioni degli impianti pubblicitari non provvisori, rilasciate negli anni dal 2006 al 2013 - verificabile dal programma SIGEPRO in uso al Suap;
2. la prosecuzione della digitalizzazione delle autorizzazioni insegne presenti nell'archivio cartaceo (dal 1960 al 1994) con il programma SIGNUM (DSI) con catalogazione e creazione di un archivio digitale - verificabile dal programma SIGNUM realizzato dalla Direzione Servizi Informativi per l'Ufficio Insegne;
3. il completamento della trascrittura dei dati relativi alla licenze pubbliche taxi dal file ACCESS al programma sigepro, allo scopo di disporre di tali dati sul programma in uso al Suap e di future implementazioni delle funzionalità dello stesso - verificabile dal programma SIGEPRO

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo raggiunto al 100%

E' stato raggiunto l'obiettivo del 2023 con lo svolgimento delle attività di digitalizzazione prevista secondo gli indicatori e le fasi indicate.

La suddetta attività di digitalizzazione dovrà proseguire anche nell'anno 2024, quale obiettivo necessario all'efficienza dell'azione amministrativa.

2023_ZQ07
Aggiornamento e digitalizzazione di archivi e procedure
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
Creazione archivio digitale autorizzazioni cartacee preinsegne con eventuali comunicazioni ai titolari	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023		100,00	BORGHINI MARIA LETIZIA - P.O. INSEGNE, PUBBL.E TAXI	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	
	01/01/2023	31/12/2023					
Digitalizzazione di parte dell'archivio cartaceo (dal 1960 al 1994) delle autorizzazioni insegne	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023		100,00	BORGHINI MARIA LETIZIA - P.O. INSEGNE, PUBBL.E TAXI	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	
	01/01/2023	31/12/2023					
Conclusione inserimento dati su Sigepro relativi alle licenze taxi	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023		100,00	BORGHINI MARIA LETIZIA - P.O. INSEGNE, PUBBL.E TAXI	SERV.COMM.AREE PUBBL.SUOLO PUB	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZQ07

Aggiornamento e digitalizzazione di archivi e procedure

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZQ07_01	Avvio programma di digitalizzazione delle autorizzazioni cartacee per impianti pubblicitari non temporanei (dal 2006 al 2013) le prime tre annualità sul totale di 8 annualità	RISULTATO	3,00	3,00	verificabile sul programma SIGEPRO - avviata l'attività di digitalizzazione della prima annualità
23_ZQ07_02	Digitalizzazione di parte dell'archivio cartaceo (dal 1960 al 1994) delle autorizzazioni insegne con il programma SIGNUM (DSI) con catalogazione e creazione archivio digitale	RISULTATO	300,00	320,00	verificabile sul programma SIGNUM
23_ZQ07_03	Completamento inserimento sul programma Sigepro (in uso al Suap) dei dati relativi alle licenze taxi attualmente registrati su file Access- ultima tranche: 54 licenze taxi da inserire su 54 rimanenti	RISULTATO	100%	54/54	verificabile sul programma SIGEPRO

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Corpo Polizia Municipale

2023_ZR05

Contrasto abbandono rifiuti

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

Categoria PIAO Altro

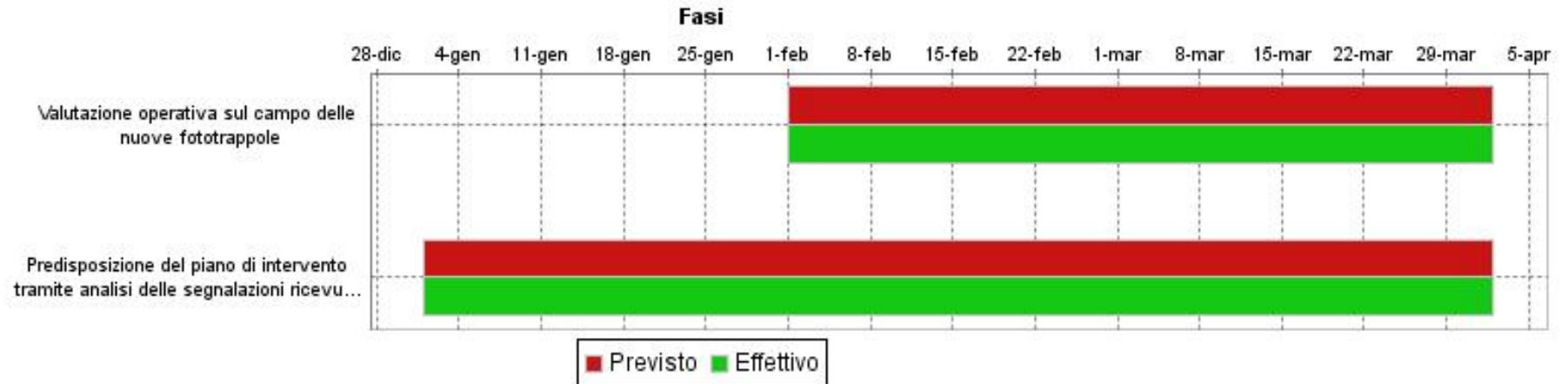
Obiettivo Operativo 2.2.06
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è di incrementare le attività di contrasto all'abbandono di rifiuti provenienti da impianti artigianali, sia in prossimità delle postazioni di raccolta esistenti sia sul suolo pubblico e privato. Nel 2023 sarà possibile utilizzare un nuovo modello di fototrappola che permetterà di acquisire immagini migliori in orario notturno e con modalità che rendono meno gravosa l'attività di analisi delle immagini. Le nuove fototrappole potranno essere visionate anche "in diretta", permettendo di accoppiare lo strumento tecnologico a quello dell'apportamento delle pattuglie, così da poter cogliere in flagranza eventuali trasgressori.

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica)

Gli obiettivi previsti per il 2023 sono stati tutti raggiunti. E' stato realizzato un numero superiore di notti rispetto a quanto previsto in quanto nel corso dell'anno sono state poste in essere notti di appostamento continuative con orario 19-1 e 0-6 ed un servizio finalizzato alla tutela delle strutture di raccolta rifiuti di ALIA che erano state oggetto di danneggiamenti.

2023_ZR05
Contrasto abbandono rifiuti
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Valutazione operativa sul campo delle nuove fototrappole</i>	01/02/2023	01/04/2023		100,00	MAGNOLFI LEONARDO- P.O. AREA NUCLEI SPECIALI	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/02/2023	01/04/2023					
<i>Predisposizione del piano di intervento tramite analisi delle segnalazioni ricevute e delle informazioni acquisite con le videocamere di sorveglianza comunali</i>	01/01/2023	01/04/2023		100,00		DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/01/2023	01/04/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR05_01	Numero servizi notturni per contrasto abbandoni	RISULTATO	25,00	39,00	
23_ZR05_02	Numero zone aree soggette ad abbandoni sottoposte a controllo con appostamenti e/o fototrappole	RISULTATO	8,00	8,00	

2023_ZR05

Contrasto abbandono rifiuti

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR05_03	Servizi di controllo e sanzionamento contro gli abbandoni di rifiuti ed il loro corretto conferimento	RISULTATO	150,00	150,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2022_ZR10
Obiettivo pluriennale Revisione delle procedure relative al sistema sanzionatorio

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO	Dirigente	NARDI SIMONA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

 Categoria PIAO **Altro**
Obiettivo Operativo 4.1 del D.U.P.
Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo ha lo scopo di revisionare le procedure gestionali relative al sistema sanzionatorio, previste dal Sistema di Controllo della Qualità adottato dal Corpo di Polizia Municipale, alla luce del necessario adeguamento imposto dalle sopravvenute modifiche legislative e organizzative, quest'ultime legate in particolare all'appalto dei servizi per la gestione e la notifica delle violazioni amministrative della Polizia Municipale di Firenze che ha introdotto una parziale esternalizzazione di alcuni processi, vi è poi la necessità di integrare nelle procedure l'implementazione di nuove tecnologie. L'adozione di procedure gestionali standardizzate riflette l'esigenza di rendere omogenea ed efficace l'applicazione delle varie fasi del procedimento sanzionatorio all'interno di una struttura complessa e articolata quale quella del Corpo di Polizia Municipale di Firenze, che vede un elevato numero di addetti distribuiti sul territorio in una pluralità di sedi con un servizio articolato su più turni giornalieri nell'arco delle 24 ore 365 giorni all'anno. Dette procedure oltre a costituire l'oggetto di specifiche sessioni di formazione del personale, vengono pubblicate all'interno di una apposita sezione del portale intranet del Corpo che ne consente la consultazione in autonomia da parte di ogni singolo addetto. L'obiettivo, per la sua complessità, comporta uno sviluppo pluriennale e prevedrà una prima fase di analisi e di studio delle procedure attualmente in essere, tesa ad individuare le parti da revisionare, ovvero da integrare e sviluppare, nonché la presenza di procedure o parti di esse che dovranno essere eliminate poiché non più corrispondenti all'attuale realtà organizzativa ovvero si potrà rilevare la necessità di adottare delle procedure specifiche in relazione alle innovazioni strumentali e organizzative perseguite dal Corpo. Seguirà una seconda fase, il cui sviluppo proseguirà anche negli anni a seguire, nella quale verranno redatte le bozze delle nuove procedure da sottoporre alla Direzione per la successiva adozione.

ANNO 2023 e 2024: In seguito alla fase di analisi effettuata nell'anno 2022, sono state individuata n. 19 procedure, di cui 13 da revisionare. Nell'anno 2022 sono state revisionate n. 3 procedure e negli anni 2023-24 ne saranno revisionate 10.

Le procedure analizzate necessitano di una profonda revisione, nonché di novazione a causa del mutato contesto normativo ed a seguito del completamento della digitalizzazione in atto dell'attività della Polizia Municipale. Tali innovazioni porteranno al miglioramento delle performance in termini di tempistiche di lavorazione, abbattimento nell'uso della carta e sicurezza dei documenti prodotti e della loro relativa tracciabilità. Alla luce di quanto sopra si ritiene necessario effettuare lo sviluppo dell'obiettivo proposto, oltre che nell'anno 2023 anche nel 2024 fino a raggiungere il complessivo adeguamento delle procedure.

2022_ZR10

Obiettivo pluriennale Revisione delle procedure relative al sistema sanzionatorio

Nota realizzazione 31/12/2022: Obiettivo raggiunto al 100%
obiettivo (Verifica
finale)

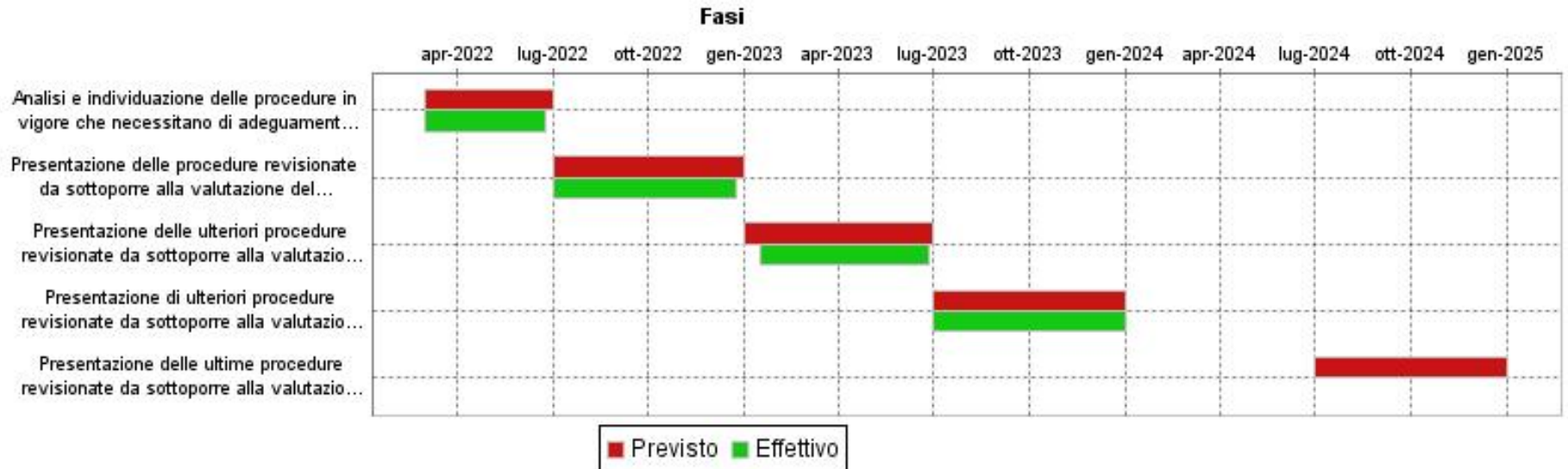
L'obiettivo, per la sua complessità comporta uno sviluppo pluriennale; dopo la prima fase di analisi e di studio delle procedure in essere, seguito della quale sono stati individuati n. 19 documenti riferiti al sistema sanzionatorio, di cui 13 da revisionare, al termine del 2022, sono state presentate 3 procedure revisionate in tutto o in parte.

Data la complessità delle procedure adottate è stata valutata la necessità di estendere al prossimo biennio questo obiettivo per consentire il complessivo adeguamento delle stesse a causa del mutato contesto normativo e a seguito del completamento della digitalizzazione in atto nelle attività della Polizia Municipale. Tali innovazioni porteranno al miglioramento delle performance in termini di tempistiche di lavorazione, abbattimento nell'uso della carta e sicurezza dei documenti prodotti e della loro relativa tracciabilità.

31/12/2023: Obiettivo raggiunto al 100%

-- nel secondo semestre del 2023 sono state revisionate/predisposte n. 8 procedure per l'aggiornamento del sistema sanzionatorio e presentate alla Direzione per l'adozione:

- 1) ODS-PS-DD-ORG-00110-0 GESTIONE PAGAMENTI
 - 2) ODS-PS-DD-ORG-001-08 INSERIMENTO DATI VERBALI ulteriori modifiche per mutato contesto normativo;
 - 3) nuova procedura ACCERTAMENTO VIOLAZIONI DA DISPOSITIVI AUTOMATICI
 - 4) ODS-PS-DD-ORG-001-09 POSTALIZZAZIONE
 - 5) nuova procedura RATEIZZAZIONI ex art. 202 bis CdS
 - 6) nuova procedura RIMBORSI
 - 7) ODS-PS-DD-ORG-001-23 GESTIONE DEGLI ATTI NELLA PROCEDURA CONCORSUALE
 - 8) ODS-PS-DD-ORG-01-24 COSTITUZIONE IN GIUDIZIO ulteriori modifiche
- Il tutto come meglio rappresentato nella nota prot. 3448 del 04/1/2024

2022_ZR10
Obiettivo pluriennale Revisione delle procedure relative al sistema sanzionatorio
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi e individuazione delle procedure in vigore che necessitano di adeguamento. Redazione della relazione programmatica sugli interventi da attuare</i>	01/03/2022	30/06/2022		100,00	D'UVA ANDREA-P.O.SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
	01/03/2022	23/06/2022					
<i>Presentazione delle procedure revisionate da sottoporre alla valutazione della Direzione</i>	01/07/2022	31/12/2022		100,00	D'UVA ANDREA-P.O.SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
	01/07/2022	22/12/2022					

2022_ZR10
Obiettivo pluriennale Revisione delle procedure relative al sistema sanzionatorio

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Presentazione delle ulteriori procedure revisionate da sottoporre alla valutazione della Direzione</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	BRINATI CHIARA P.O. SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
	16/01/2023	26/06/2023					
<i>Presentazione di ulteriori procedure revisionate da sottoporre alla valutazione della Direzione</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	BRINATI CHIARA P.O. SPORTELLO AL CITTADINO	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
	01/07/2023	31/12/2023					
<i>Presentazione delle ulteriori procedure revisionate da sottoporre alla valutazione della Direzione</i>	02/01/2024	30/06/2024				SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
<i>Presentazione delle ultime procedure revisionate da sottoporre alla valutazione della Direzione</i>	01/07/2024	31/12/2024				SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022: Presentazione della relazione di analisi con individuazione delle attività da svolgere.	RISULTATO	30/06/2022	23/06/2022	
	2022: Presentazione di almeno una procedura principale e una specifica revisionate relative al sistema sanzionatorio al 31/12/2022.	RISULTATO	2	3	
23_ZR10_01	2023: Presentazione di n. 2 procedure revisionate per l'aggiornamento del sistema sanzionatorio al 30/06/2023.	RISULTATO	2	2	
23_ZR10_02	2023: Presentazione di n. 3 procedure revisionate per l'aggiornamento del sistema sanzionatorio al 31/12/2023.	RISULTATO	3	8	
	2024: Presentazione di n. 2 procedure revisionate per l'aggiornamento del sistema sanzionatorio al 30/06/2024.	RISULTATO	2		
	2024: Presentazione di n. 3 procedure revisionate per l'aggiornamento del sistema sanzionatorio al 31/12/2024	RISULTATO	3		

2022_ZR10

Obiettivo pluriennale Revisione delle procedure relative al sistema sanzionatorio

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZR04

Prevenzione del fenomeno del consumo di sostanze alcoliche alla guida di veicoli e controllo delle piste ciclabili

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Categoria PIAO Altro

Obiettivo Operativo 4.1.06
del D.U.P.

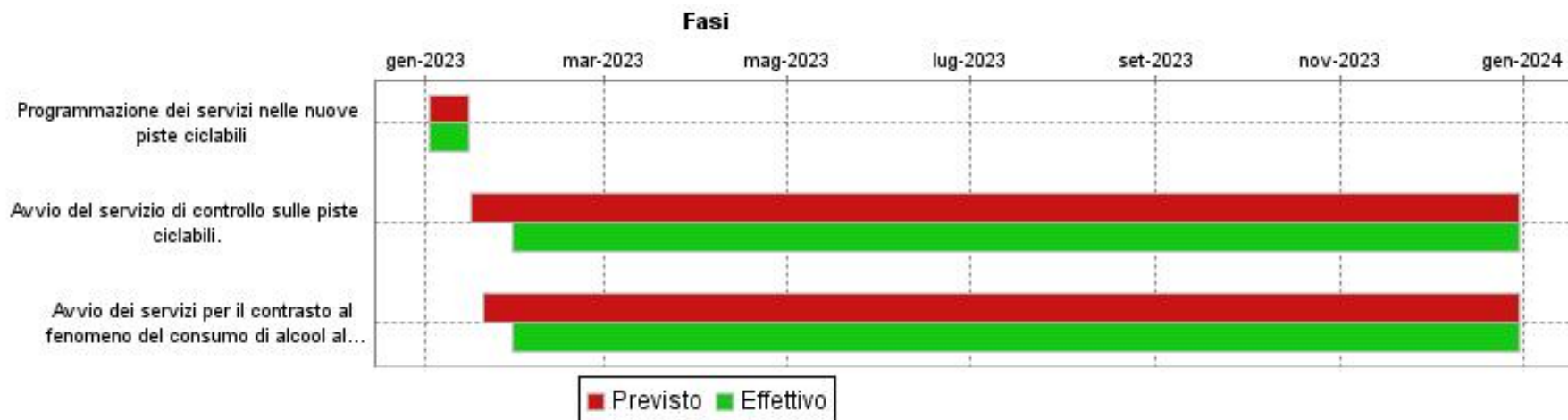
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Scopo dell'obiettivo è il controllo capillare e continuo delle piste ciclabili, con particolare riferimento a quelle di nuova istituzione per prevenirne l'utilizzo da parte di veicoli a motore e con lo scopo di indirizzare i ciclisti ad utilizzarle dove presenti, contrastando anche le soste abusive che ne limitano la completa fruizione.

Inoltre, nell'ambito della prevenzione al fenomeno dell'utilizzo di sostanze alcoliche e a tutela della sicurezza stradale, verranno effettuati posti di controllo mirati in aree adiacenti a quelle della "movida" serale e notturna.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) 31/12/2023: obiettivo raggiunto al 100%.

L'obiettivo è risultato essere funzionale alla prevenzione del consumo di sostanze alcoliche in orario serale e notturno nell'ottica della sicurezza stradale.

2023_ZR04
Prevenzione del fenomeno del consumo di sostanze alcoliche alla guida di veicoli e controllo delle piste ciclabili
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Programmazione dei servizi nelle nuove piste ciclabili</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	14/01/2023		100,00	GUASCONI PIERA - P.O. AREA SIC.STRAD.E PRONTO INT.	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	02/01/2023	14/01/2023					
<i>Avvio del servizio di controllo sulle piste ciclabili.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	16/01/2023	30/12/2023		100,00	GUASCONI PIERA - P.O. AREA SIC.STRAD.E PRONTO INT.	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	30/01/2023	30/12/2023					
<i>Avvio dei servizi per il contrasto al fenomeno del consumo di alcool alla guida.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	20/01/2023	30/12/2023		100,00	GUASCONI PIERA - P.O. AREA SIC.STRAD.E PRONTO INT.	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	30/01/2023	30/12/2023					

2023_ZR04

Prevenzione del fenomeno del consumo di sostanze alcoliche alla guida di veicoli e controllo delle piste ciclabili

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR04_01	Nr. servizi in posto di controllo mirati alla prevenzione del consumo di alcool alla guida di veicoli in orario serale/notturno	RISULTATO	30	31	
23_ZR04_02	Nr. servizi mirati alla controllo piste ciclabili in particolare per quelle di nuova istituzione	RISULTATO	160	179	
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2023_ZR01

Favorire la digitalizzazione la conseguente smaterializzazione dei documenti all'interno della Direzione Polizia Municipale

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

La prima parte dell'obiettivo intende intervenire sulla semplificazione delle procedure di archiviazione delle cartelle e dei documenti personali degli appartenenti alla Direzione attualmente allocati sul server Direzione Sistemi Informativi "Condivisioni", predisponendo le istruzioni ed il supporto tecnico per la migrazione in cloud, su piattaforma MS OneDrive/SharePoint, dei documenti. Questo comporterà una razionalizzazione delle risorse condivise sul server Direzione Sistemi Informativi "Condivisioni" e un'ottimizzazione dello spazio disco occupato e la successiva migrazione delle cartelle dei reparti sul NAS, recentemente acquistato dalla Direzione.

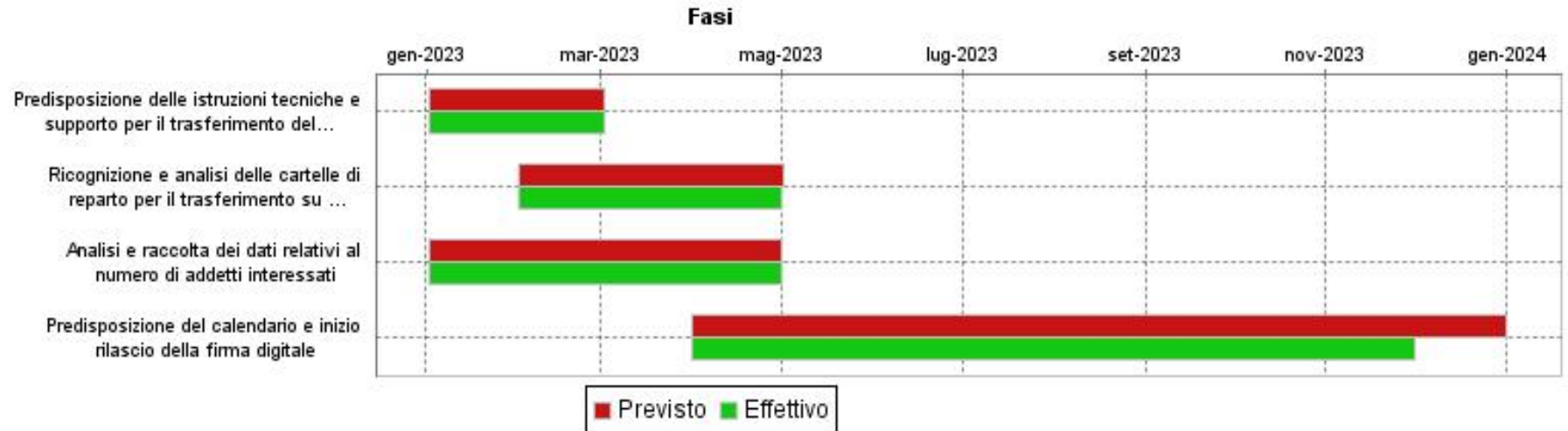
La seconda parte mira a implementare la digitalizzazione dei documenti, promuovendo e favorendo la possibilità di firmare i documenti digitalmente per avere originali digitali e non cartacei, attualmente alcuni reparti del Corpo formano già documenti digitali, in particolare con questo obiettivo si intende estendere a tutta l'Area Quartieri Riva Sinistra la possibilità di firmare digitalmente i documenti prodotti.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)** 31/12/2023: obiettivo raggiunto al 100%

A seguito delle ripetute sollecitazioni della Direzione Sistemi Informativi circa la migrazione dei dati della Polizia municipale dalle CONDIVISIONI al NAS a noi dedicato e allocato presso il Comando di PM, nel corso del 2023 si è reso necessario procedere all'imponente lavoro di totale migrazione delle circa 465.000 cartelle presenti sulle condivise, non essendo più possibile una dilazione dei tempi, attività che si è conclusa il 27 dicembre.

Ad oggi tutte le cartelle presenti in Condivise sono state completamente migrate sul nostro NAS liberando quindi totalmente lo spazio occupato dalla nostra attività sulle CONDIVISE dell'Ente.

Questa indicazione imprescindibile della DSI ha comportato una modifica delle modalità previste inizialmente per la realizzazione dell'obiettivo: in pratica le cartelle su CONDIVISE sono state trasferite al 100% anziché al 50%, questo ha comportato un notevole sforzo organizzativo impegnando tutto il personale e costringendolo a concentrare la gran parte dell'attività di rilascio firme digitali (tutte comunque rilasciate) nella prima parte dell'anno, superando in ogni caso l'indicatore previsto.

2023_ZR01
Favorire la digitalizzazione la conseguente smaterializzazione dei documenti all'interno della Direzione Polizia Municipale
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione delle istruzioni tecniche e supporto per il trasferimento delle cartelle personali dalle "Condivisioni" a piattaforma MS OneDrive/Share Point.</i>	02/01/2023	01/03/2023		100,00	GALLIGANI STEFANO P.O. AREA SUPPORTO DIRETTIVO	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	02/01/2023	01/03/2023					
<i>Ricognizione e analisi delle cartelle di reparto per il trasferimento su un dispositivo di memorizzazione (NAS) che consenta la condivisione dei dati in rete</i>	01/02/2023	01/05/2023		100,00	GALLIGANI STEFANO P.O. AREA SUPPORTO DIRETTIVO	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/02/2023	30/04/2023					

2023_ZR01
Favorire la digitalizzazione la conseguente smaterializzazione dei documenti all'interno della Direzione Polizia Municipale

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi e raccolta dei dati relativi al numero di addetti interessati</i>	02/01/2023	30/04/2023		100,00	GALLIGANI STEFANO P.O. AREA SUPPORTO DIRETTIVO	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	02/01/2023	30/04/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione del calendario e inizio rilascio della firma digitale</i>	01/04/2023	31/12/2023		100,00	GALLIGANI STEFANO P.O. AREA SUPPORTO DIRETTIVO	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/04/2023	30/11/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR01_01	Trasferimento di almeno il 50% delle cartelle presenti sul server "Condivise"	RISULTATO	31/12/2023	27/12/2023	Al 27/12/2023 è stato trasferito il 100% delle cartelle per un totale di 465069
23_ZR01_02	Rilascio di almeno l'80% di firme digitali a coloro che hanno fornito la disponibilità al rilascio	RISULTATO	31/12/2023	30/11/2023	Al 30/11/2023 è stato rilasciato il 100% delle firme digitali per un totale di 55 richieste

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZR02

Sviluppo attività sperimentazione per la digitalizzazione giustificativi di assenza

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.1.27
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Sviluppo dell'attività di sperimentazione finalizzata alla dematerializzazione delle comunicazioni (giustificativi) di assenza del personale P.M. con il successivo inserimento in IRIS.

Si evidenzia che l'attività di sperimentazione finalizzata all'inserimento in IRISWEB era stata avviata nel 2020 con l'obiettivo ZR03 che vedeva coinvolto unicamente il personale dell'area Gestione del Personale e Coordinamento Servizi e solo per alcuni giustificativi di assenza (ferie) e a seguito delle risultanze ci siamo attivati, per l'analisi degli aspetti tecnici, con il coinvolgimento delle Direzioni competenti (Direzione Risorse Umane e Direzione Sistemi informativi).

Attraverso questo obiettivo si intende ampliare la platea del personale coinvolto nella sperimentazione per poter arrivare al definitivo passaggio al programma IRIS di tutta la Direzione, superate le difficoltà tecniche ancora in essere. L'obiettivo dovrà necessariamente arrivare a coinvolgere nel corso degli anni, in attività formativa mirata, oltre che gli uffici dell'area, tutti i reparti attinenti alle altre aree della Direzione per la gestione locale e gli inserimenti nel programma IRISWEB di tutti i dipendenti che alla data del 01.01.2023 sono attestati a n. 849 unità.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

31/12/2023 Obiettivo raggiunto al 100%

Obiettivo raggiunto al 100% con formazione/ inserimento di tutto il personale in IRIS WEB- avvio definitivo della gestione presenze assenze da parte del programma IRIS per tutta la direzione PM

2023_ZR02
Sviluppo attività sperimentazione per la digitalizzazione giustificativi di assenza
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Individuazione Platea da formare e redazione calendario incontri</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	09/01/2023	31/01/2023		100,00	PIERI PAOLA P.O. GEST.PERSONALE E COORDIN. SERVIZI	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	09/01/2023	31/01/2023					
<i>Avvio Incontri formativi e progressivo inserimento per attività di sperimentazione</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/11/2023		100,00	PIERI PAOLA P.O. GEST.PERSONALE E COORDIN. SERVIZI	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/02/2023	30/11/2023					
<i>Avvio attività verifica inserimenti con confronti costanti con le altre Direzioni coinvolte</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	20/02/2023	31/12/2023		100,00	PIERI PAOLA P.O. GEST.PERSONALE E COORDIN. SERVIZI	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	dal 1 gennaio tutta la Direzione è inserita in IRIS
	20/02/2023	30/11/2023					

2023_ZR02

Sviluppo attività sperimentazione per la digitalizzazione giustificativi di assenza

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR02_01	Ampliamento e formazione platea abilitati accesso IRISWEB	RISULTATO	20/12/2023	06/12/2023	
23_ZR02_02	Personale in forza al 1/12/2023 alla Direzione P.M. coinvolto nella sperimentazione	RISULTATO	60%	95% 797/839	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZR06

Integrazione del sistema radio con trasmettitori digitali e piano di gestione del servizio digitale/analogico

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.1.21
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il progetto si propone di innovare la gestione delle comunicazioni radio attraverso il passaggio graduale ad un sistema digitale in previsione della nuova Centrale Operativa all'interno della SCCR.

La sostituzione di due ponti analogici con due ponti digitali ed un congruo numero di radio consentirà un graduale passaggio al digitale consentendo comunque attraverso due canali analogici di mantenere in uso il parco radio di vecchia generazione, dovrà essere effettuato uno studio su come gestire le attività sia nella fase di transizione che a digitalizzazione completa.

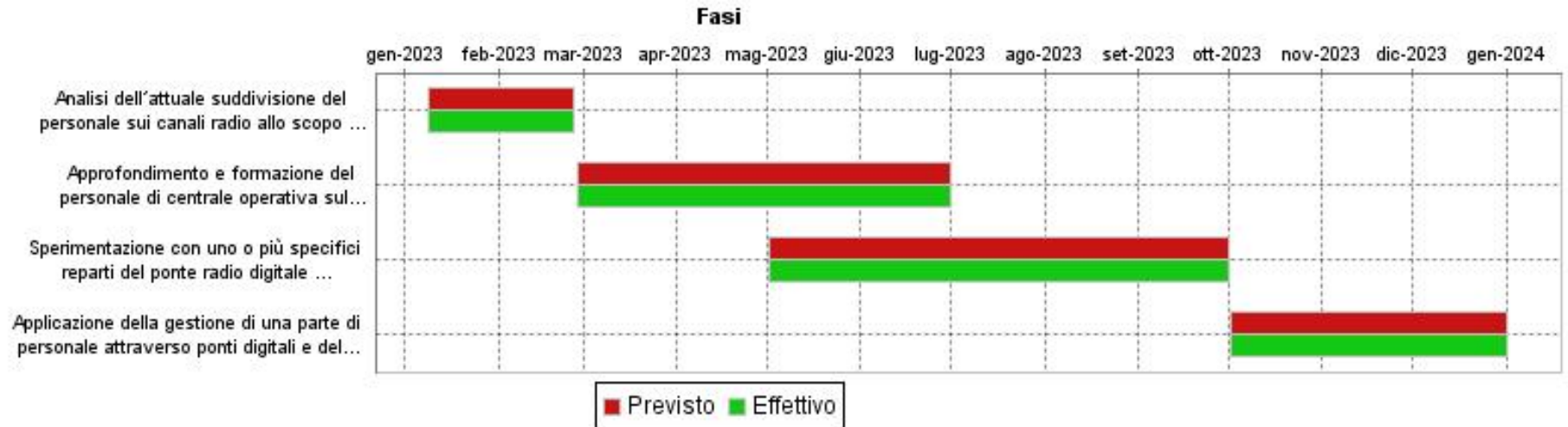
**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

31/12/2023 obiettivo raggiunto al 100%

Sono stati installati i nuovi ripetitori digitali e distribuite nuove radio digitali ai reparti operativi, al momento i canali radio vengono utilizzati due in versione analogica e due in digitale puro in sperimentazione.

In parallelo è stato progettato un nuovo sistema di gestione organizzativa e sottoposto ad un gruppo di lavoro composto da appartenenti ai reparti operativi apportandone le modifiche ritenute opportune.

Sono stati effettuati test facendo operare alcune pattuglie esterne sul nuovo canale digitale.

2023_ZR06
Integrazione del sistema radio con trasmettitori digitali e piano di gestione del servizio digitale/analogico
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi dell'attuale suddivisione del personale sui canali radio allo scopo di individuare delle diverse modalità di gestione.</i>	09/01/2023	25/02/2023		100,00	TORRINI FABRIZIO P.O. CENTR.OPERAT.E MOBIL.PUBLIC	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	09/01/2023	25/02/2023					
<i>Approfondimento e formazione del personale di centrale operativa sulle opportunità fornite dal sistema digitale e loro applicazione</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	27/02/2023	30/06/2023		100,00	TORRINI FABRIZIO P.O. CENTR.OPERAT.E MOBIL.PUBLIC	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	27/02/2023	30/06/2023					

2023_ZR06

Integrazione del sistema radio con trasmettitori digitali e piano di gestione del servizio digitale/analogico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Sperimentazione con uno o più specifici reparti del ponte radio digitale ed ideazione di un nuovo tipo di servizio sfruttando le caratteristiche dei ponti radio digitali</i>	02/05/2023	30/09/2023		100,00	TORRINI FABRIZIO P.O. CENTR.OPERAT.E MOBIL.PUBBLIC	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	02/05/2023	30/09/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Applicazione della gestione di una parte di personale attraverso ponti digitali e della restante parte su canali analogici.</i>	02/10/2023	31/12/2023		100,00	TORRINI FABRIZIO P.O. CENTR.OPERAT.E MOBIL.PUBBLIC	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	02/10/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR06_01	Personale abilitato alla Centrale Operativa formato sul nuovo sistema digitale	RISULTATO	24	24	
23_ZR06_02	Sperimentazione del nuovo tipo di servizio che sfrutti le caratteristiche dei ponti radio digitali	RISULTATO	30/09/2023	30/09/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZR11 **Servizio smaltimento materiale ingombrante, RAEE e merce sequestrata: predisposizione documenti di gara per sottoscrizione Accordo Quadro**

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO	Dirigente	NARDI SIMONA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Semplificazione**

Obiettivo Operativo 13.1.27
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo è finalizzato alla verifica, sviluppo e predisposizione progettuale e documentale della nuova procedura di gara volta a sottoscrivere un Accordo Quadro con un unico operatore economico per il servizio di smaltimento di materiale ingombrante, RAEE e merce sequestrata nell'attività di Polizia Municipale, con l'obiettivo della semplificazione degli affidamenti e gestione del numeroso materiale sottoposto a sequestro amministrativo e che non rientra più nella disponibilità del privato. L'individuazione dell'Accordo Quadro quale strumento contrattuale di lunga durata comporta per l'Amministrazione Comunale indiscutibili vantaggi in termini di programmazione ed efficientamento delle procedure di acquisizione delle prestazioni afferenti al servizio di smaltimento nelle sue varie declinazioni, tenuto conto della tipologia di materiale da smaltire.

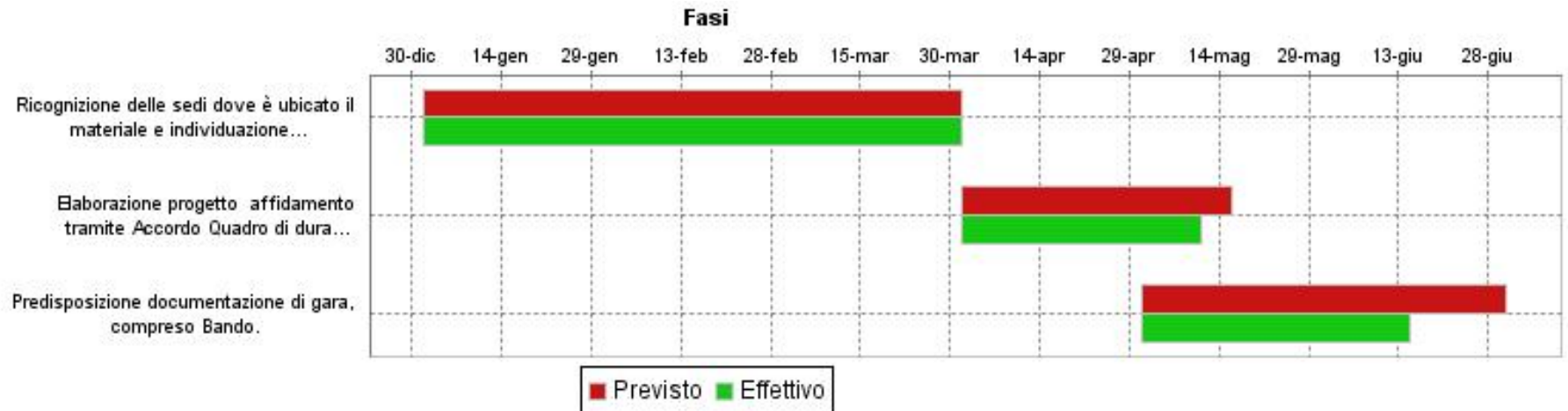
Si rilevano altresì vantaggi organizzativi e finanziari andando a stabilire con anticipo i costi riferiti ad un programma di smaltimento rifiuti.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Al 31/12/2023 Obiettivo raggiunto al 100%.
Sono state rispettate tutte le tempistiche individuate all'interno del cronoprogramma dell'obiettivo medesimo, con la predisposizione di tutta la documentazione della procedura di affidamento, compreso l'espletamento della procedura medesima e individuazione dell'operatore economico che opererà per gli smaltimenti della P.M.

2023_ZR11

Servizio smaltimento materiale ingombrante, RAEE e merce sequestrata: predisposizione documenti di gara per sottoscrizione Accordo Quadro

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Ricognizione delle sedi dove è ubicato il materiale e individuazione e catalogazione materiale da smaltire</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/03/2023		100,00	BANDINELLI FRANCESCO - P.O.SUPP-AMM.VO E CONTABILE	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Elaborazione progetto affidamento tramite Accordo Quadro di durata pluriennale</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	15/05/2023		100,00	BANDINELLI FRANCESCO - P.O.SUPP-AMM.VO E CONTABILE	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
	01/04/2023	10/05/2023					
<i>Predisposizione documentazione di gara, compreso Bando.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/05/2023	30/06/2023		100,00	BANDINELLI FRANCESCO - P.O.SUPP-AMM.VO E CONTABILE	SERV.SUPPORTO GIURIDICO AMMIN.	
	01/05/2023	14/06/2023					

2023_ZR11

Servizio smaltimento materiale ingombrante, RAEE e merce sequestrata: predisposizione documenti di gara per sottoscrizione Accordo Quadro

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR11_01	Ricognizione sedi e tipologia di materiale da smaltire	PERFORMANCE	31/03/2023	31/03/2023	
23_ZR11_02	Predisposizione progetto ex art 23 Dlgs 50/2016	PERFORMANCE	15/05/2023	10/05/2023	
23_ZR11_03	Predisposizione atti propedeutici all'avvio della procedura gara	RISULTATO	30/06/2023	14/06/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZR03

Ulteriore rafforzamento dei servizi di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei reati predatori

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Categoria PIAO **Altro**

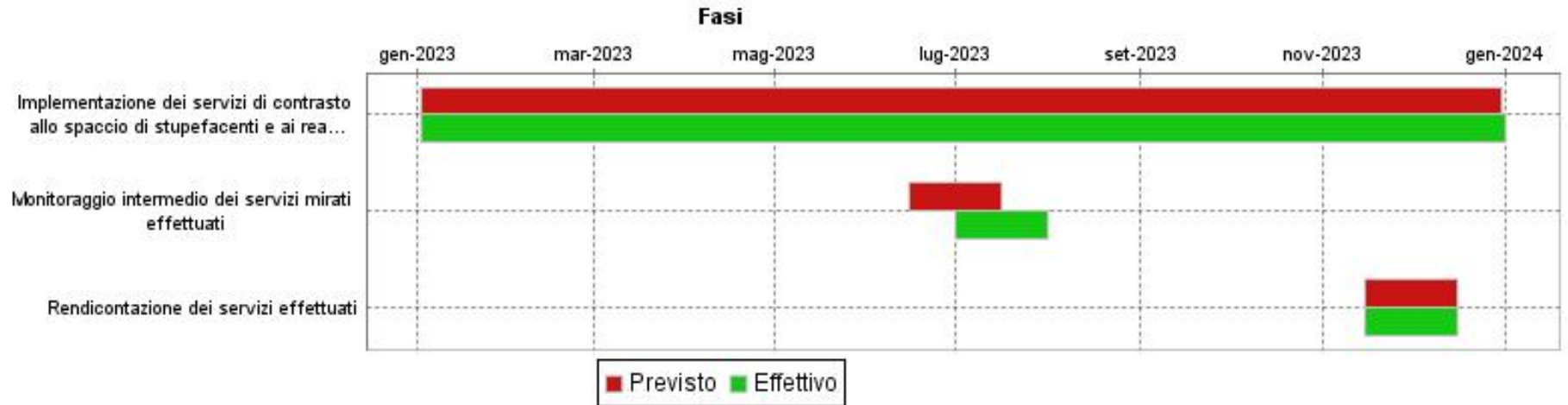
Obiettivo Operativo 4.1.3,
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo è quello di implementare ulteriormente le attività di contrasto: sia allo spaccio di sostanze stupefacenti su aree pubbliche "sensibili" quali piazze, parchi e, giardini e ogni altro luogo di aggregazione civile, sia ai reati predatori quali ad esempio i furti con destrezza e/o con violenza sulle cose, perpetrati sul territorio fiorentino.
Ciò attraverso l'implementazione di specifici servizi mirati con cadenza quotidiana sia per quanto riguarda il contrasto allo spaccio, sia per quanto riguarda i reati predatori in genere rafforzando la collaborazione con le altre Forze di Polizia nell'ottica di un innalzamento dei livelli operativi e delle attività investigative conseguenti.

Nota realizzazione 31/12/2023: obiettivo raggiunto al 100%

obiettivo (Verifica finale) L'implementazione dei servizi di contrasto ai fenomeni di spaccio e dei reati predatori è stata ampiamente raggiunta, sia in termini di servizi svolti che di risultati ottenuti. Soprattutto nel campo del contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti su area pubblica, dove sono state effettuate con successo indagini che hanno portato ottimi risultati in termini di individuazione e arresto di numerosi autori di reati e il sequestro di ingenti quantitativi di sostanze stupefacenti e dei profitti da essi derivanti.

2023_ZR03
Ulteriore rafforzamento dei servizi di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei reati predatori
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Implementazione dei servizi di contrasto allo spaccio di stupefacenti e ai reati predatori</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/01/2023	30/12/2023		100,00	FRATI ALBERTO-P.O. PREVENZ. E POLIZIA GIUDIZIARIA	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	02/01/2023	31/12/2023					
<i>Monitoraggio intermedio dei servizi mirati effettuati</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/06/2023	15/07/2023		100,00	FRATI ALBERTO-P.O. PREVENZ. E POLIZIA GIUDIZIARIA	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/07/2023	31/07/2023					
<i>Rendicontazione dei servizi effettuati</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/11/2023	15/12/2023		100,00	FRATI ALBERTO-P.O. PREVENZ. E POLIZIA GIUDIZIARIA	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	15/11/2023	15/12/2023					

2023_ZR03**Ulteriore rafforzamento dei servizi di contrasto dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei reati predatori****INDICATORI**

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR03_01	N. servizi di contrasto allo spaccio di sostanze stupefacenti	RISULTATO	=> 800	894	
23_ZR03_02	N. servizi di contrasto reati predatori	RISULTATO	=> 250	394	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZR07

Sicurezza integrata e di comunità nei Quartieri del Centro Storico.

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

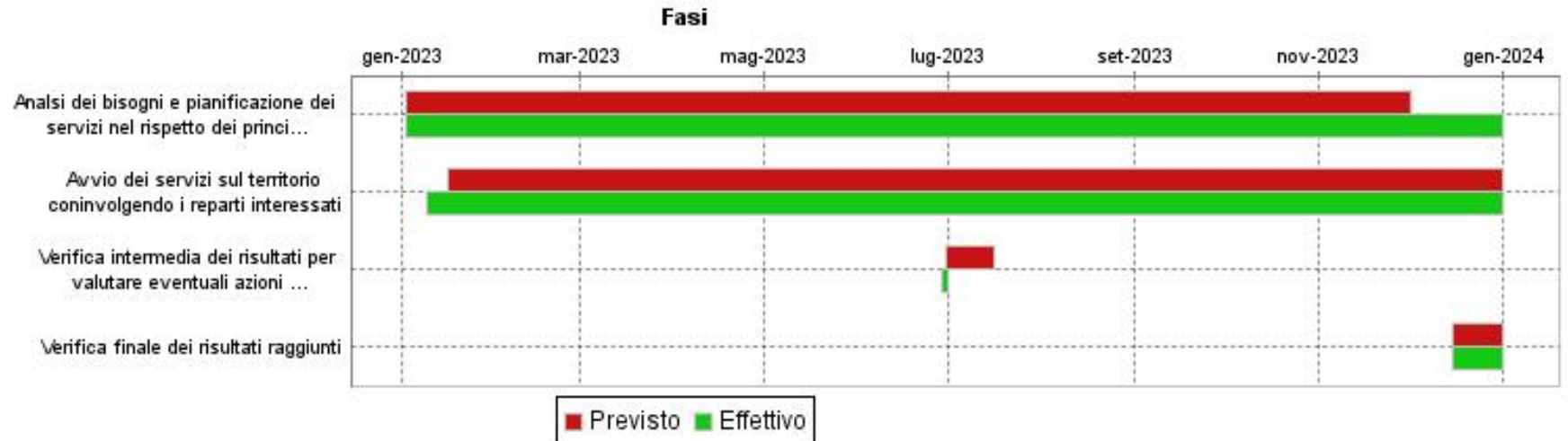
Obiettivo Operativo 4.1.12 , 4.1.02, 4.1.06
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo prevede il coinvolgimento dei reparti territoriali del Q1 con i reparti specialistici e con le istituzioni (Tavoli di Legalità e di Osservazione), Comitati di Vicinato e gli stakeholder in genere, progettando iniziative a tutela della sicurezza urbana, laddove si presentino profili e problematiche di diversa natura e per intensificare la risposta ai bisogni espressi dalla cittadinanza e dalle istituzioni. Si prevede di effettuare servizi di polizia di quartiere negli itinerari già individuati ed attenzionati in risposta alle varie segnalazioni, controlli ZTL e ZCS, e programmazione di incontri presso i centri anziani a tutela delle loro fragilità. Il miglioramento atteso riguarda la messa a sistema di momenti condivisi tra i reparti coinvolti, effettuando analisi e valutazione degli effetti dei servizi svolti e di momenti di coinvolgimento nella pianificazione, comunicazione e condivisione dell'impatto sulla cittadinanza.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) 31/12/2023: obiettivo raggiunto al 100%

Si precisa che la necessità della sicurezza integrata nel centro Storico ha fatto sì che sono stati ulteriormente pianificati servizi di controllo del territorio sia sul piano del degrado sia sul controllo delle soste.

2023_ZR07
Sicurezza integrata e di comunità nei Quartieri del Centro Storico.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Anlisi dei bisogni e pianificazione dei servizi nel rispetto dei principi dell'obiettivo</i>	02/01/2023	30/11/2023		100,00	BENCINI SILVIA P.O. POLIZIA QUART.CENTRO STOR.-Q.1	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	02/01/2023	31/12/2023					
<i>Avvio dei servizi sul territorio coinvolgendo i reparti interessati</i>	16/01/2023	31/12/2023		100,00	BENCINI SILVIA P.O. POLIZIA QUART.CENTRO STOR.-Q.1	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	09/01/2023	31/12/2023					
<i>Verifica intermedia dei risultati per valutare eventuali azioni di miglioramento da apportare</i>	30/06/2023	15/07/2023		100,00	BENCINI SILVIA P.O. POLIZIA QUART.CENTRO STOR.-Q.1	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	29/06/2023	30/06/2023					

2023_ZR07
Sicurezza integrata e di comunità nei Quartieri del Centro Storico.

FASE <i>Verifica finale dei risultati raggiunti</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/12/2023	31/12/2023					
15/12/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR07_01	Nr incontri con istituzioni e/o soggetti interessati/da coinvolgere	RISULTATO	=>10	13	
23_ZR07_02	Nr incontri interni alla PM di verifica, analisi, rimodulazione/progettazione	RISULTATO	=>6	17	
23_ZR07_03	Nr incontri/servizi presso centri anziani, quartieri, punti di aggregazioni, sul tema "Truffe agli anziani" e tutela altre fragilità, anche integrati con i territoriali	RISULTATO	=>5	26	
23_ZR07_04	Nr. servizi di sicurezza di prossimità e anche controlli alla ZCS e ZTL	RISULTATO	=>200	304	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZR08

Sicurezza Integrata e di Comunità nella Riva Sinistra

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 4.1.02, 4.1.06, 4.1.12
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

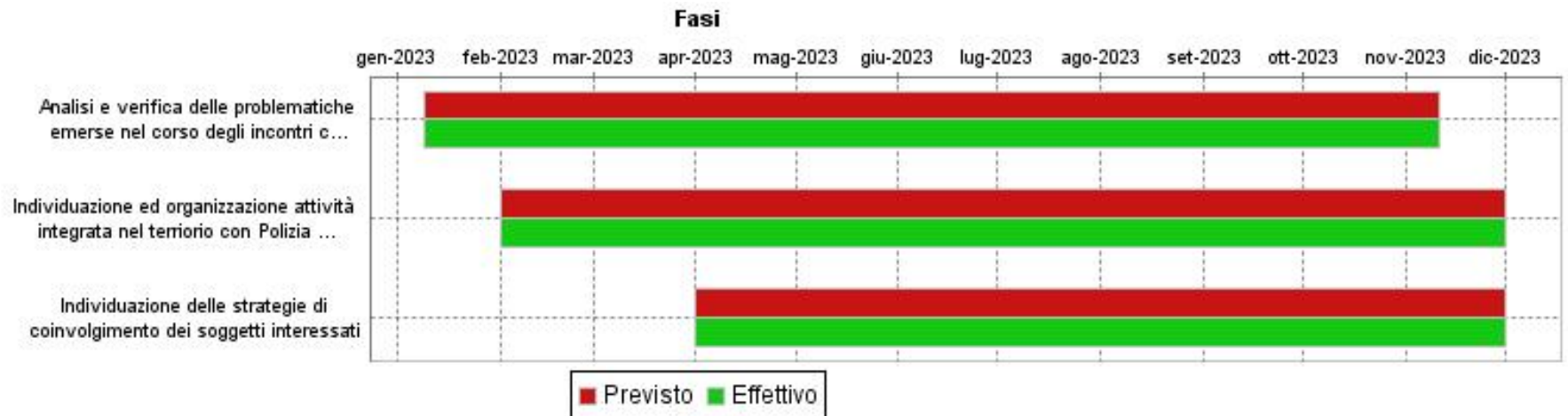
L'obiettivo che si intende realizzare vede un ulteriore sviluppo delle attività effettuate nel corso degli anni, che possa tenere conto delle evoluzioni che si sono avute nel territorio della città, dove si presentano profili e problematiche fra loro diverse.
Pur mantenendo la centralità dei momenti istituzionali dei Tavoli della Legalità e di Osservazione, continuando nell'esecuzione di attività integrate sul territorio fra i vari reparti territoriali e il Reparto Polizia di Comunità, oggetto di periodica verifica e rimodulazione, l'ulteriore sviluppo verrà attuato, con la collaborazione dell'Ufficio Città Sicura, attraverso l'individuazione di strategie di coinvolgimento dei soggetti a vario titolo interessati

Nota realizzazione obiettivo finale) **(Verifica)** Al 31.12.23 l'obiettivo è raggiunto al 100%.
Alcuni indicatori sono stati raggiunti e superati con valori numericamente evidenti a seguito di potenziamento di servizi di prossimità organizzati anche con servizi straordinari

2023_ZR08

Sicurezza Integrata e di Comunità nella Riva Sinistra

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi e verifica delle problematiche emerse nel corso degli incontri con Istituzioni ed altri soggetti nel Q3 e Q4</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	09/01/2023	10/11/2023		100,00	BILLI MASSIMO - P.O. AREA POL.QUARTIERE RIVA SX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
<i>Individuazione ed organizzazione attività integrata nel territorio con Polizia di Comunità nei Q3 e Q4</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	30/11/2023		100,00	BILLI MASSIMO - P.O. AREA POL.QUARTIERE RIVA SX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/02/2023	30/11/2023					
<i>Individuazione delle strategie di coinvolgimento dei soggetti interessati</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	30/11/2023		100,00	BILLI MASSIMO - P.O. AREA POL.QUARTIERE RIVA SX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/04/2023	30/11/2023					

2023_ZR08**Sicurezza Integrata e di Comunità nella Riva Sinistra**

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR08_01	Incontri con istituzioni e altri soggetti interessati	RISULTATO	=>10	12	
23_ZR08_02	Incontri interni alla PM di analisi verifica e modulazione	RISULTATO	=>6	7	
23_ZR08_03	Individuazione strategie di coinvolgimento	RISULTATO	=>2	4	
23_ZR08_04	Servizi di prossimità effettuati nei Q3 e Q4	RISULTATO	=>60	95	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
---------------	---------------

2023_ZR09

Sicurezza Integrata e di Comunità nei quartieri di Riva Destra

Direzione	CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Direttore	PASSARETTI FRANCESCO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE CORPO POLIZIA MUNICIPALE	Dirigente	PASSARETTI FRANCESCO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 4.1.02, 4.1.06, 4.1.12
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo che si intende realizzare vede un ulteriore sviluppo delle attività effettuate nel corso degli anni, tali da tenere conto delle evoluzioni che si sono avute nel tempo nei territori dei Quartieri 2 e 5. Nei quartieri si presentano profili e problematiche di diversa entità e natura quali: marginalità, degrado ed atti di inciviltà, smaltimento e abbandono irregolare di rifiuti ed in generale il degrado ambientale di terreni e spazi pubblici etc.

Pur mantenendo la centralità dei momenti istituzionali dei Tavoli di Legalità e di Osservazione e di altri incontri specifici con rappresentanti delle Istituzioni nonché con i Comitati di vicinato, si prosegue anche nell'esecuzione di attività di presidio del territorio in forma integrata fra i reparti territoriali ed il reparto polizia di comunità. Tale attività sarà oggetto di verifica periodica, rimodulazione e di eventuale ulteriore sviluppo, da attuarsi con la collaborazione dell'ufficio Città Sicura. A tal fine sarà di primaria importanza l'individuazione di strategie di coinvolgimento dei soggetti interessati a vario titolo (stakeholder, categorie economiche, singoli cittadini riuniti spontaneamente, educatori di strada, servizi sociali territoriali etc.).

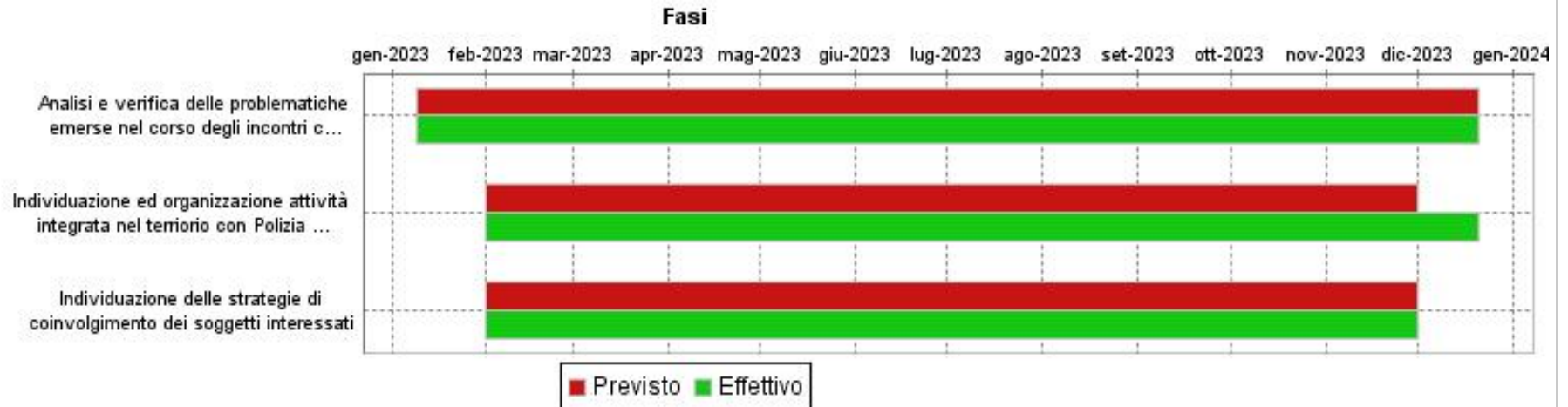
Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) 31/12/2023: obiettivo raggiunto al 100%

Si precisa che gli indicatori sono stati superati in quanto la Riva Destra di Firenze, presenta criticità dovute all'altra concentrazione demografica nonché alla peculiarità del territorio. Gli interventi di controllo del territorio sono stati finalizzati alle numerose richieste pervenute dai Comitati Cittadini e concordati con l'Ufficio Città Sicura. In particolare il progetto di prossimità in Piazza IV novembre a tutela degli alunni della scuola primaria ed il recupero della fruibilità della Piazza stessa da parte dei ragazzi, ha comportato la presenza continuativa di personale in zona.

2023_ZR09

Sicurezza Integrata e di Comunità nei quartieri di Riva Destra

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Analisi e verifica delle problematiche emerse nel corso degli incontri con Istituzioni ed altri soggetti nel Q2 e Q5</i>	09/01/2023	20/12/2023		100,00	GIANNINI DONATELLA - P.O.AREA POL.QUARTIER RIVA DX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	09/01/2023	20/12/2023					
<i>Individuazione ed organizzazione attività integrata nel territorio con Polizia di Comunità nei Q2 e Q5</i>	01/02/2023	30/11/2023		100,00	GIANNINI DONATELLA - P.O.AREA POL.QUARTIER RIVA DX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/02/2023	20/12/2023					
<i>Individuazione delle strategie di coinvolgimento dei soggetti interessati</i>	01/02/2023	30/11/2023		100,00	GIANNINI DONATELLA - P.O.AREA POL.QUARTIER RIVA DX	DIREZIONE CORPO POLIZ.MUN.	
	01/02/2023	30/11/2023					

2023_ZR09
Sicurezza Integrata e di Comunità nei quartieri di Riva Destra

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZR09_01	Incontri con Istituzioni e/o altri soggetti interessati	RISULTATO	=>10	20	
23_ZR09_02	Incontri interni alla P.M. di analisi verifica e modulazione/progettazione	RISULTATO	=>6	10	
23_ZR09_03	Individuazione strategie di coinvolgimento	RISULTATO	=>2	4	
23_ZR09_04	Servizi di sicurezza intergrata nelle zone individuate dei Q2 e Q5	RISULTATO	=>70	163	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Urbanistica

2023_ZS101

Piano Strutturale e Piano Operativo

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	PIANIFICAZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_06 CITTA' CIRCOLARE - URBANISTICA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_06_IS_OB_STR_01 TUTELA AMBIENTALE E SVILUPPO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. Ob. Operativo 5.2.01 Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità e prevedere l'accessibilità negli eventi alle diverse disabilità

Ob. Operativo 6.1.01 Approvare il Piano Operativo (ex regolamento urbanistico) attuando un equilibrio tra la tutela ambientale e la potenzialità di rigenerazione urbana e uno sviluppo infrastrutturale sostenibile. Puntare alla qualità degli spazi urbani con attenzione anche all'urbanistica di genere e inoltre mediante lo studio di una modifica alla regolamentazione attuale, per consentire investimenti fino al 50% degli interventi convenzionati del Quartiere 1 negli altri Quartieri per valorizzare le periferie. Attivare investimenti su aree private per oltre un miliardo di euro con oltre duemila nuovi posti di lavoro grazie alle previsioni del nuovo Piano Operativo. Inserire nel nuovo Piano Operativo Urbanistico o negli strumenti che si renderanno necessari, criteri per il divieto di realizzazione di nuove strutture turistiche-ricettive e per inserire un "tetto" al numero di appartamenti utilizzati per le locazioni di breve periodo. Promuovere strumenti urbanistici ed edilizi in grado di facilitare la nuova impresa.

Ob. Operativo 6.1.02 Riconnettere parti della città, favorendo la cerniera tra centro e periferia con scelte di pianificazione urbanistica, volte alla promozione di aree urbane oggi in difficoltà.

Ob. Operativo 6.1.09 Prevedere alloggi per gli studenti con altri edifici dedicati, oltre a quelli già esistenti. Promuovere progetti di coabitazione già in essere come con Auser Abitare Solidale per studenti "fuori sede"

Ob. Operativo 6.1.11 Collaborare con la Città metropolitana alla rinascita di Sant'Orsola come luogo di promozione culturale ed economica della città realizzando uno spazio multifunzionale che, tenendo conto delle ampie dimensioni del complesso, possa far coesistere cultura, formazione, lavoro e socializzazione avviando anche la riqualificazione del tessuto commerciale intorno all'immobile.

Ob. Operativo 6.1.14 Favorire la realizzazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) e housing sociale in immobili di proprietà pubblica (es: ex caserma Lupi di Toscana, ex caserma S.M. Novella), con le valutazioni tecniche propedeutiche ad orientare le scelte di recupero funzionale

Ob. Operativo 6.1.16 Procedere con la riqualificazione di palazzi in centro storico, ancorché parzialmente utilizzati, al fine di dargli una nuova vita. Recuperare spazi inserendo un mix di funzioni per contribuire a riportare cittadini in centro storico, con un nuovo assetto dello spazio urbano circostante, nuove unità abitative, spazi per uffici e fondi per il commercio di vicinato, spazi pedonali e mobilità ciclabile, servizi sportivi e pubblici.

Ob. Operativo 10.1.03 Incentivare il ripopolamento del centro: portare mille giovani in centro

2023_ZS101

Piano Strutturale e Piano Operativo

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Prosegue l'avanzamento del procedimento di formazione dei nuovi strumenti urbanistici: Piano Strutturale (PS) e Piano Operativo (PO). Nel 2023 per ciascuna fase sono previste per gli uffici le seguenti attività

PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI DELIBERA ADOZIONE PS PO/RATIFICA INTESA PARCO PIANA
Confezionamento finale degli allegati alla proposta di delibera e loro firma e caricamento nel programma Atti.Co. Supporto per coordinamento testi della proposta di delibera prima dell'invio dalla giunta al Consiglio.

DEPOSITO ELABORATI PS E PO AL SETTORE REGIONALE GENIO CIVILE VALDARNO SUPERIORE
Predisposizione modulistica e deposito telematico. Eventuali integrazioni nel caso di richieste da Genio Civile.

SUPPORTO PER ESPRESSIONE PARERE COMMISSIONI CONSILIARI/QUARTIERI PER ADOZIONE
Supporto Commissioni e Quartieri per esame provvedimento da adottare con illustrazione dettagliata e risposta a quesiti posti.

SUPPORTO AL CONSIGLIO COMUNALE PER ADOZIONE PS PO/RATIFICA INTESA
Istruttoria emendamenti presentati, parere di regolarità tecnica su emendamenti; partecipazione lavori del Consiglio in aula; supporto al coordinamento testi del consiglio, ai fini dell'apposizione del visto di regolarità tecnica sul provvedimento coordinato.

TRASMISSIONI PS PO AGLI ENTI PREPOSTI E SOGGETTI COMPETENTI IN MATERIA AMBIENTALE
PUBBLICAZIONI E TRASMISSIONI ATTI SUL BURT E IN ALBO PRETORIO
PUBBLICAZIONI AVVISO PER APPOSIZIONE VINCOLO ESPROPRIATIVO
PUBBLICAZIONE PS PO SU NUOVO SERVIZIO DI CONSULTAZIONE ON LINE: LANCIO WEB-PO
Redazione documentazione di trasmissione, redazione avvisi da pubblicare sul BURT e in Albo Pretorio, procedura comparativa per scelta testate giornalistiche, provvedimento impegno spesa per affidamento, pubblicazione avvisi su sito Regione Toscana e su siti urbanistica; redazione e pubblicazione comunicati Garante comunale e invio relazione al Garante regionale; progettazione/messa in produzione nuovo servizio consultazione WEB-PO.

PERCORSO INFORMATIVO A SUPPORTO DELLA LETTURA PS PO
Azioni informative e comunicative alla corretta lettura degli elaborati, con supporto per gli aspetti comunicativi della società incaricata.

CONSULTAZIONE ASSISTITA A SUPPORTO DELLA LETTURA PS PO/RATIFICA INTESA PER FACILITARE L'ELABORAZIONE DELLE OSSERVAZIONI
Incontri con gli interessati. Supporto per incontri dell'Assessora con ordini e colleghi professionali, categorie, stakeholders, etc.

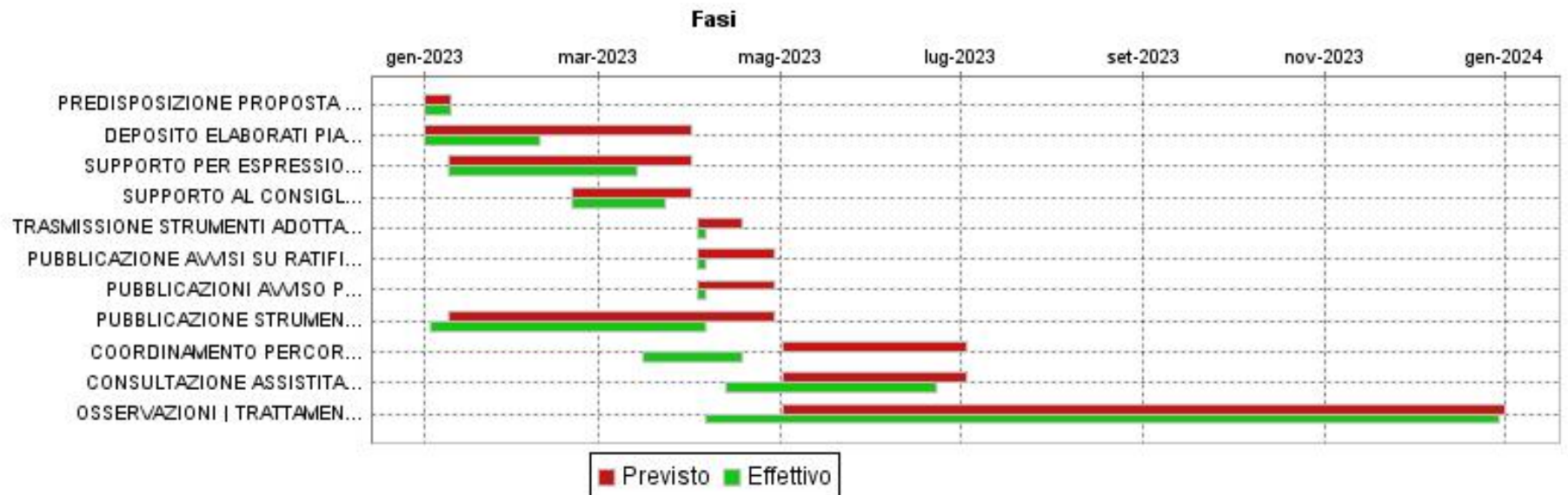
ISTRUTTORIA OSSERVAZIONI E PARERI
Istruttoria osservazioni e pareri pervenuti. Gestione data base delle osservazioni ai nuovi strumenti urbanistici e digitalizzazione completa della relativa documentazione.

2023_ZS101

Piano Strutturale e Piano Operativo

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%
 Nonostante l'impegno richiesto in attività non programmate (variante al RU "Locazioni turistiche brevi" adottata con DC/2023/00039 del 02.10.2023), entro il termine stabilito sono state portate avanti e concluse tutte le attività necessarie alla predisposizione dei documenti per l'approvazione di Piano Strutturale e Piano Operativo, trasmessi alla Giunta in data 29.12.2023, consistenti in:
 istruttoria delle 423 osservazioni pervenute a PS e PO (877 punti) e predisposizione delle proposte di controdeduzione;
 istruttoria delle 23 osservazioni pervenute da parte di espropriandi e predisposizione delle proposte di controdeduzione;
 istruttoria tecnica dei 21 contributi pervenuti da parte dei Soggetti Competenti in materia Ambientale (SCA), di concerto con la Direzione Ambiente, quale supporto al Nucleo Istruttorio Comunale di Valutazione Ambientale (NICOVA) ai fini dell'espressione del parere motivato VAS da parte dell'Autorità competente;
 redazione della Relazione di controdeduzione contenente l'analisi delle osservazioni e le singole sintesi e controdeduzioni;
 integrazione/modifica/coordinamento di tutti gli elaborati costituenti i due strumenti urbanistici per l'approvazione.
 Anche nella fase di controdeduzione è proseguita l'attività di coordinamento:
 con il gruppo di lavoro interdirezionale;
 con l'ATP incaricata dalla Direzione Ambiente per le indagini idrauliche, geologiche e sismiche;
 con l'ATP incaricata dalla Direzione Ambiente per la Valutazione Ambientale Strategica [VAS].

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZS101
Piano Strutturale e Piano Operativo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
PREDISPOSIZIONE PROPOSTA DI DELIBERA PER ADOZIONE DEL PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO	01/01/2023	09/01/2023	10,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	09/01/2023 invio proposta di deliberazione alla Giunta Comunale
	01/01/2023	09/01/2023					
DEPOSITO ELABORATI PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO AL SETTORE REGIONALE GENIO CIVILE VALDARNO SUPERIORE	01/01/2023	31/03/2023	10,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	07.02.2023 data invio pec deposito PS 08.02.2023 data invio pec deposito PO
	01/01/2023	08/02/2023					
SUPPORTO PER ESPRESSIONE PARERE COMMISSIONI CONSILIARI/QUARTIERI PER ADOZIONE PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO	09/01/2023	31/03/2023	15,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	13.03.2023 data adozione PS PO
	09/01/2023	13/03/2023					
SUPPORTO AL CONSIGLIO COMUNALE PER ADOZIONE PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO	20/02/2023	31/03/2023	5,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	Istruttoria e parere regolarità tecnica emendamenti, partecipazione lavori in aula, supporto coordinamento testi per visto di regolarità tecnica. 22.03.2023 data firma regolarità tecnica
	20/02/2023	22/03/2023					
TRASMISSIONE STRUMENTI ADOTTATI AGLI ENTI PREPOSTI E SOGGETTI COMPETENTI IN MATERIA AMBIENTALE	03/04/2023	17/04/2023	5,00	100,00	CISTERNINO ELEONORA	SERV.AMMINISTRATIVO URBANISTIC	tempo necessario per la predisposizione dei documenti concluso con l'invio il 05.04.2023
	03/04/2023	05/04/2023					

2023_ZS101
Piano Strutturale e Piano Operativo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
PUBBLICAZIONE AVVISI SU RATIFICA INTESA PRELIMINARE PARCO PIANA E STRUMENTI ADOTTATI AI FINI CONSULTAZIONE ATTI/PRESENTAZIONE OSSERVAZIONI	03/04/2023	28/04/2023	5,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	tempo necessario per la predisposizione dei documenti concluso con le pubblicazioni su Burt e Albo Pretorio il giorno 05.04.2023
	03/04/2023	05/04/2023					
FASE PUBBLICAZIONI AVVISO PER APPOSIZIONE VINCOLO ESPROPRIATIVO	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	03/04/2023	28/04/2023	10,00	100,00	CISTERNINO ELEONORA	SERV.AMMINISTRATIVO URBANISTIC	tempo necessario per predisposizione documenti concluso con pubblicazioni sul sito RT espropri, Corriere Sera e Corriere Fiorentino in data 02.04.2023 (previo affidamento DD/2023/02487 del 31.03.2023),Burt e Albo Pretorio del 05.04.2023, siti tematici.
	03/04/2023	05/04/2023					
FASE PUBBLICAZIONE STRUMENTI ADOTTATI SU NUOVO SERVIZIO DI CONSULTAZIONE ON LINE: LANCIO WEB-PO	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	09/01/2023	28/04/2023	10,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	
	03/01/2023	05/04/2023					
FASE COORDINAMENTO PERCORSO INFORMATIVO A SUPPORTO DELLA LETTURA DEGLI STRUMENTI URBANISTICI	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/05/2023	02/07/2023	5,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	16.03.2023 Presentazione Nuovo Piano Operativo della Città di Firenze presso l'Ordine degli Architetti di Firenze. 17.04.2023 data di affissione dell'avviso pubblicato in albo pretorio e di un estratto della pagina Firenze prossima
	16/03/2023	17/04/2023					
FASE CONSULTAZIONE ASSISTITA A SUPPORTO DELLA COMPrensione DEL PIANO STRUTTURALE E PIANO OPERATIVO	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	02/05/2023	02/07/2023	10,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	
	13/04/2023	22/06/2023					

2023_ZS101

Piano Strutturale e Piano Operativo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
OSSERVAZIONI / TRATTAMENTO ISTRUTTORIA OSSERVAZIONI PERVENUTE	02/05/2023	31/12/2023	10,00	100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	06.04.2023 data ricezione prima osservazione 29/12/2023 firma della Relazione di Controdeduzione Osservazioni
	06/04/2023	29/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZS101_1	Assistenza tecnica alle Commissioni e ai Quartieri per esame degli elaborati da approvare in Consiglio Comunale: n. incontri rispetto a quelli richiesti dalle Commissioni.	RISULTATO	100%	34/34	17 commissioni consiliari + 17 commissioni di quartiere
23_ZS101_2	Analisi giuridica e redazione atti amministrativi: numero atti amministrativi	RISULTATO	2	7	DC/2023/00006 Adozione PS PO Ratifica Int. Piana DD/2023/02487 Affidamento pubblicazione avviso s quotidiano nazionale e locale DG/2023/00256 modifica art. 34 C. 5 e art. 35 C. 5 NTA (osservazione) DG/2023/00257 art. 19, c. 4.2 Usi temporanei, e art. 87, c.1.6, Edilizia convenzionata, per studenti, (osservazioni) DG/2023/00674 Approvazione schema Accordo Pianif per adeg.l nuovo PS alle disposiz del PIT ambito territ. interessato dal Parco Agric. della Piana DG/2023/00647 PS e PO Parere motivato VAS DPC/2023/00070 Approvazione S e PO. Concl. proc. deci. VAS. Ratif. Accordo Parco Agricolo della Piana. Adoz nuove previsioni /riadozione artt. 32.14 e 32.15 del PS e art. 37, comma 5, e art. 87, comma 2, del PO

2023_ZS101

Piano Strutturale e Piano Operativo

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZS101_3	Avvisi su adozione/espropri pubblicati: avvisi prescritti dalla legge	RISULTATO	100%	6/6	3 avvisi comuni adozione ed espropri (Burt, Albo P., Garante) 3 avvisi dedicati a espropri (2 testate giornalistiche e Sito Regione Toscana)
23_ZS101_4	Lancio nuovo servizio on line di consultazione strumenti adottati "WEB-PO"	PERFORMANCE	28/04/2023	05/04/2023	Se ne dà atto nell'avviso di adozione in albo Pretorio
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2023_ZS102

Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	PIANIFICAZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_06 CITTA' CIRCOLARE - URBANISTICA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_06_IS_OB_STR_01 TUTELA AMBIENTALE E SVILUPPO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. Obiettivo strategico 6.1 Garantire una città in equilibrio tra la tutela ambientale e le potenzialità di sviluppo
Obiettivo Operativo 6.1.10 Definizione di un progetto volto alla costruzione di uno spazio di incontro al servizio della città destinato alle trasformazioni urbane, un ambiente incubatore di idee e attività, dedicato alla riflessione, progettazione e diffusione dell'innovazione urbane trasformazione urbana

Obiettivo strategico 10.1 Attuare il progetto 2030 per la Firenze del futuro

Obiettivo Operativo 10.1.02 Rigenerare gli spazi in disuso per finalità di artigianato e aggregazione sociale.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Si mantiene l'obiettivo di conseguire massima efficienza ed efficacia del sistema di coordinamento interdirezionale con i soggetti coinvolti a vario titolo nel procedimento, al fine rispondere in tempi certi alla domanda degli operatori privati nell'ambito degli interventi edilizi diretti che permettono la riqualificazione della città pubblica tramite la sottoscrizione di convenzioni con il Comune.

Il coordinamento vede quali soggetti coinvolti gli uffici pubblici (del Comune e di altre amministrazioni competenti), gli enti gestori dei servizi pubblici e gli operatori Economici mediante incontri tecnici e conferenze di servizi, al fine di eliminare le richieste di singoli pareri e contributi direttamente a ciascuno degli uffici ed enti coinvolti avendo un unico referente (il Servizio Pianificazione urbanistica).

2023_ZS102

Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana

Nota realizzazione Obiettivo raggiunto al 100%.
obiettivo (Verifica Anche il 2023 è stato caratterizzato dall'obiettivo prioritario di concludere i procedimenti urbanistici in itinere in previsione della decadenza del
finale) Regolamento Urbanistico prevista per il 31.12.2022 (come da proroghe disposte con le leggi regionali 31/2020, 15/2021, 47/2022),
permettendo anche a quei procedimenti che non avevano raggiunto l'approvazione definitiva di proseguire il loro iter.

Nel corso dell'anno sono state predisposte e sottoscritte le seguenti convenzioni:

variante al PdR Ex FIAT Belfiore;

PDR AT 11.02 ex Cerdec;

IEDC AT 10.02 ex CNR;

PUE Castello;

PUC ATs 12.32 Sant'Orsola.

Il servizio ha inoltre effettuato le attività di coordinamento relative ai progetti esecutivi, ad a loro varianti, delle opere di urbanizzazione inerenti i seguenti interventi di trasformazione:

PDR AT 08.04 Ex Manifattura Tabacchi;

PDR ATt 03.13 Campofiore1-ATa 06.09 Montepulciano;

PDR AT 06.03 Pisana;

PDR di completamento ex FIAT Novoli;

PRU fuori ambito - Viale Europa (ex area MARFIN);

PDR AT 05.01 Conventino Nuovo;

PDR AT 10.03 Ex Panificio Militare;

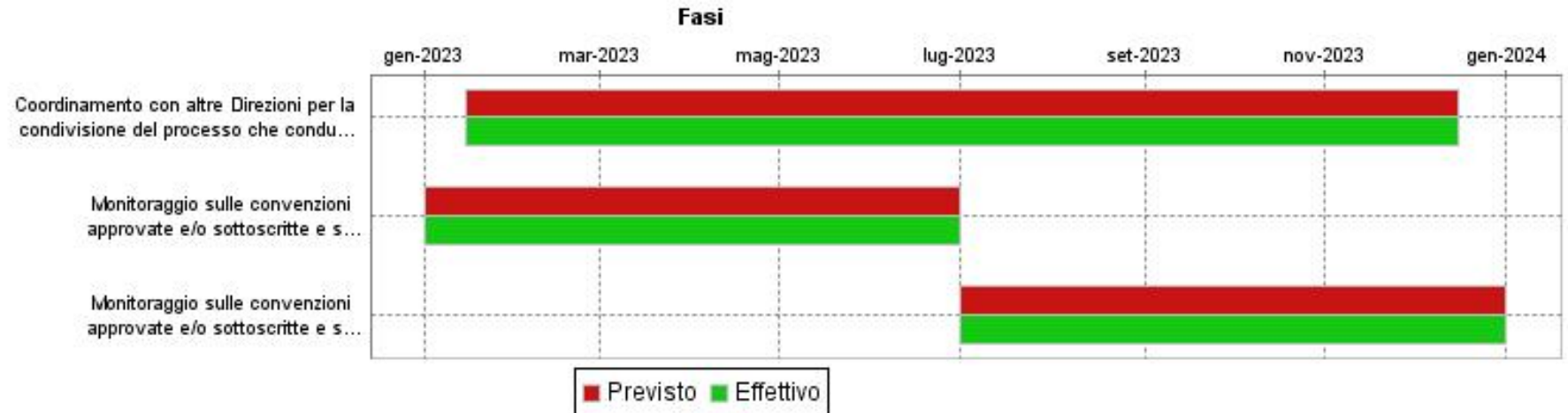
PDR AT 12.11 Ex Teatro Comunale.

Sono inoltre state avviate le procedure di coordinamento relative alle proposte di variante pervenute relativamente ai piani di recupero Via Burci e Ex Manifattura Tabacchi.

2023_ZS102

Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento con altre Direzioni per la condivisione del processo che conduce all'elaborazione di schemi di convenzione adeguati all'attuazione delle trasformazioni</i>	15/01/2023	15/12/2023		100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	
	15/01/2023	15/12/2023					
<i>Monitoraggio sulle convenzioni approvate e/o sottoscritte e sul corrispettivo introitato per l'incremento e/o riqualificazione di dotazioni collettive nel primo semestre</i>	01/01/2023	30/06/2023		100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	
	01/01/2023	30/06/2023					

2023_ZS102
Coordinamento interdirezionale degli interventi di rigenerazione urbana

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Monitoraggio sulle convenzioni approvate e/o sottoscritte e sul corrispettivo introitato per l'incremento e/o riqualificazione di dotazioni collettive nel secondo semestre</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	FANFANI STEFANIA	SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	
	01/07/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23ZS102_1	Numero monitoraggi semestrali sulle convenzioni approvate e/o sottoscritte e sul corrispettivo introitato effettuati entro le scadenze delle relative fasi	RISULTATO	2	2	
23ZS102_2	Opere pubbliche monitorate nello sviluppo della progettazione definitiva-esecutiva/opere pubbliche finanziate	RISULTATO	100%	13/13	
23ZS102_3	Procedimenti condotti nell'ambito del coordinamento in modalità conferenza di servizi (sincrona o asincrona) o con contestuale raccolta pareri/rispetto ai procedimenti con documentazione completata	RISULTATO	100%	15/15	PDR AT 08.04 Ex Manifattura Tabacchi (n. 6 proc.); PDR ATt 03.13 Campofiore1-ATa 06.09 Montepulciano; PDR AT 06.03 Pisana; PDR di completamento ex FIAT Novoli; PRU fuori ambito - Viale Europa (ex area MARFIN); PDR AT 05.01 Conventino Nuovo; PUC AT 12.05 Ex Caserma Vittorio Veneto; PDR AT 10.03 Ex Panificio Militare (n.2 proc.); PDR AT 12.11 Ex Teatro Comunale.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZS103

Varianti opere pubbliche

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	PIANIFICAZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_06 CITTA' CIRCOLARE - URBANISTICA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_06_IS_OB_STR_01 TUTELA AMBIENTALE E SVILUPPO

Categoria PIAO Altro

Obiettivo del D.U.P. Operativo Obiettivo Operativo 6.1.01 Approvare il Piano Operativo (ex regolamento urbanistico) attuando un equilibrio tra la tutela ambientale e la potenzialità di rigenerazione urbana e uno sviluppo infrastrutturale sostenibile.
Puntare alla qualità degli spazi urbani con attenzione anche all'urbanistica di genere e inoltre mediante lo studio di una modifica alla regolamentazione attuale, per consentire investimenti fino al 50% degli interventi convenzionati del Quartiere 1 negli altri Quartieri per valorizzare le periferie.
Attivare investimenti su aree private per oltre un miliardo di euro con oltre duemila nuovi posti di lavoro grazie alle previsioni del nuovo Piano Operativo.
Inserire nel nuovo Piano Operativo Urbanistico o negli strumenti che si renderanno necessari, criteri per il divieto di realizzazione di nuove strutture turistiche-ricettive e per inserire un "tetto" al numero di appartamenti utilizzati per le locazioni di breve periodo.
Promuovere strumenti urbanistici ed edilizi in grado di facilitare la nuova impresa

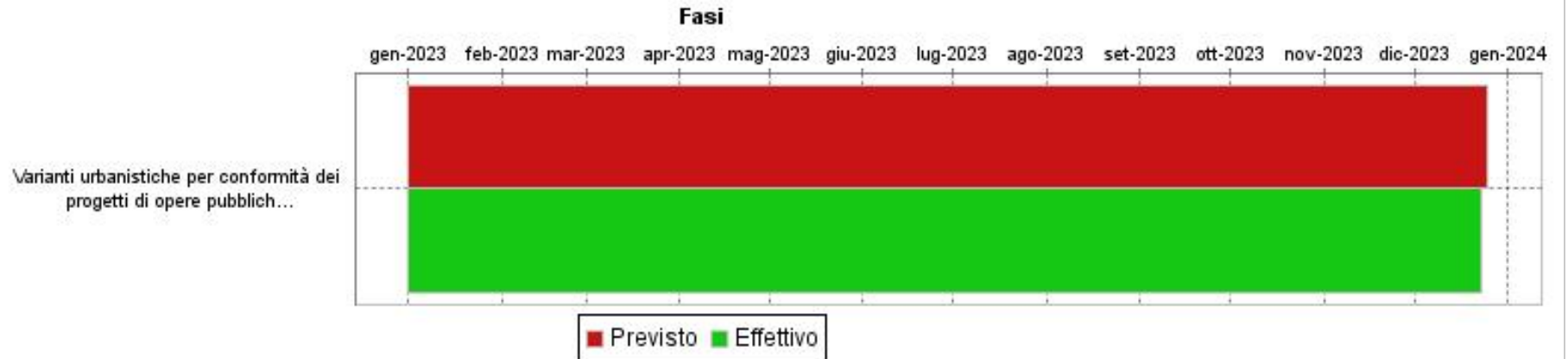
Descrizione dettagliata dell'obiettivo Varianti urbanistiche per conformità dei progetti di opere pubbliche

Nota obiettivo realizzazione (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%.
Nel 2023 il Servizio ha portato a conclusione l'approvazione della variante "Linea tramviaria 3.2.1 piazza della Libertà - Bagno a Ripoli" mentre è stata adottata la Variante "Via Verde ciclopedonale di Ritortoli". Le altre varianti per opere pubbliche proposte sono state, concordemente con le direzioni di riferimento, traghettate nel Piano Operativo, consegnato per l'approvazione in data 29.12.2023.

2023_ZS103

Varianti opere pubbliche

GANTT



FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Varianti urbanistiche per conformità dei progetti di opere pubbliche: predisposizione documenti, coordinamento valutazione ambientale strategica, adempimenti procedurali</i>	01/01/2023	24/12/2023		100,00		SERVIZIO PIANIFAZ.URBANISTICA	
	01/01/2023	22/12/2023					

2023_ZS103

Varianti opere pubbliche

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZS103_1	Varianti progetti opere pubbliche: predisposizione elaborati rispetto ai procedimenti di cui è pervenuta documentazione idonea per l'attivazione da altre Direzioni o Enti	RISULTATO	100%	2/2	La Direzione Urbanistica si attiva su iniziativa di altre Direzioni o Enti. Variante "Linea tramviaria 3.2.1 piazza della Libertà - Bagno a Ripoli" BURT 05/2023 p.II del 01.02.2023 Variante "Via Verde ciclopedonale di Ritortoli" adottata con DC/2023/00047 del 13.11.2023
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2023_ZS301

Modifiche al Regolamento edilizio in adeguamento alle innovazioni normative alla variante al regolamento urbanistico per solare e fotovoltaico e al nuovo piano operativo

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	EDILIZIA PRIVATA	Dirigente	FANCELLI ELISABETTA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_06 CITTA' CIRCOLARE - URBANISTICA

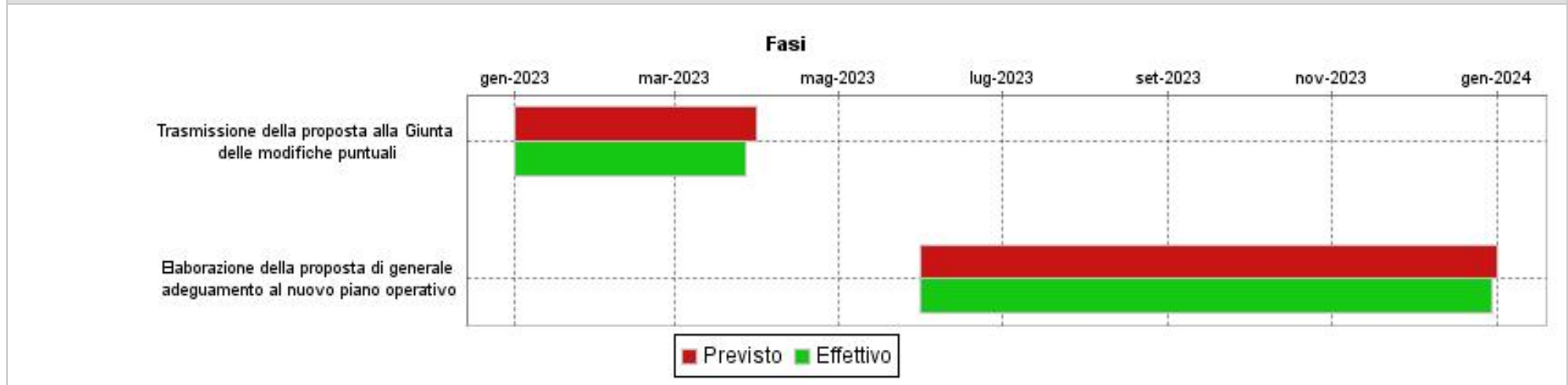
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_06_IS_OB_STR_01 TUTELA AMBIENTALE E SVILUPPO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. Operativo 6.1.1

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Modifica puntuale per allineamento del testo alla variante al regolamento urbanistico in materia di installazioni per solare e fotovoltaico e in recepimento di innovazioni normative e orientamenti della giurisprudenza.
Modifica del regolamento edilizio in adeguamento al nuovo piano operativo.

Nota obiettivo finale **realizzazione (Verifica)** Obiettivo raggiunto al 100%
La generale revisione del Regolamento Edilizio operata in riferimento al Piano Operativo è stata occasione per operare diffusamente sul testo, in particolare per coordinamento interno e semplificazione, così da agevolarne la lettura.

2023_ZS301
Modifiche al Regolamento edilizio in adeguamento alle innovazioni normative alla variante al regolamento urbanistico per solare e fotovoltaico e al nuovo piano operativo
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Trasmissione della proposta alla Giunta delle modifiche puntuali</i>	01/01/2023	31/03/2023	50,00	100,00	FANCELLI ELISABETTA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
	01/01/2023	27/03/2023					
<i>Elaborazione della proposta di generale adeguamento al nuovo piano operativo</i>	01/06/2023	31/12/2023	50,00	100,00	FANCELLI ELISABETTA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
	01/06/2023	29/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZS301_1	Numero proposte di modifica elaborate	RISULTATO	2	2	
23_ZS301_2	Numero articoli aggiornati	RISULTATO	> = 5	44	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZS01

Piattaforma on line edilizia-urbanistica

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_02 PER UNA CITTA' INTELLIGENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.2.03
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Attivazione di verifica finale e messa a punto del nuovo sistema per il deposito delle pratiche edilizie on line e per la gestione in back-office preventiva alla messa in produzione

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%
Le schede servizio sono state aggiornate sia con riferimento alla modulistica regionale unificata, sia in relazione alle innovazioni introdotte.

2023_ZS01
Piattaforma on line edilizia-urbanistica
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Analisi e valutazione dei feedback nella fase di sperimentazione con utenza amica pratiche edilizie (front end)</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	30/09/2023	33,00	100,00	FANCELLI ELISABETTA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
<i>Analisi e feedback del backoffice esteso al supporto amministrativo nella fase di sperimentazione con utenza amica pratiche edilizie</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	30/11/2023	33,00	100,00	FANCELLI ELISABETTA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
<i>Analisi e valutazione dei feedback del back-office nella fase di sperimentazione con utenza amica processo visure e paesaggistica</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/03/2023	33,00	100,00	CISTERNINO ELEONORA	SERV.AMMINISTRATIVO URBANISTIC	
	01/01/2023	31/03/2023					

2023_ZS01

Piattaforma on line edilizia-urbanistica

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZS01_01	Numero schede servizio aggiornate / Numero schede servizio	RISULTATO	100%	17/17	totale schede rete civica 17
23_ZS01_02	Numero referenti per supporto amministrativo al servizio di helpdesk del SOL	RISULTATO	39	39	9 edilizia 15 visure 5 paesaggistica 1 commissione paesaggio 9 supp. ammvo

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZS02

Dematerializzazione pratiche archivio edilizia e archivio piani urbanistici

Direzione	URBANISTICA	Direttore	FANFANI STEFANIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE URBANISTICA	Dirigente	FANFANI STEFANIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_02 PER UNA CITTA' INTELLIGENTE

Categoria PIAO **Digitalizzazione**

Obiettivo Operativo 13.02.03
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Nell'ambito della quotidiana attività legata al processo visure il personale dedicato alimenta la banca dati digitale provvedendo ad eseguire copie e scansioni di materiale archivistico analogico, procurando ulteriormente di inserire, su gespra, i file derivanti. In tal modo, attraverso le cosiddette scansioni on demand si dilata, progressivamente, il numero di metri lineari di archivio digitale disponibile contenendo progressivamente i tempi di restituzione delle visure di pratiche edilizie.

Tale attività può subire un incremento quando la Direzione è interessata da progetti di servizio civile ed infatti la gestione di tali progetti ha fatto emergere sempre più l'importanza dello stesso sia per i giovani volontari che per l'Ente. Per la Direzione Urbanistica è un'importante occasione per allargare l'attività di dematerializzazione quotidianamente perseguita dagli uffici. In tal senso, nell'elaborazione del progetto per il bando 2023, la Direzione Urbanistica avrà cura di inserire la proposta di obiettivo specifico per l'incremento delle attività di digitalizzazione di fascicoli e disegni tecnici al fine di implementare le banche dati dell'Amministrazione comunale e favorire il lavoro di informatizzazione e consultazione on line. Il progetto sarà preparato in collaborazione con i colleghi dell'Archivio storico e Direzione Patrimonio, che ospita le pratiche edilizie anteriori all'anno 1974.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo raggiunto al 100%

Durante l'anno 2023 l'ufficio ha svolto le attività relative alla presidenza della commissione d'esame per il servizio civile e le relative sessioni formative; si sono raggiunti i risultati attesi in relazione alle attività di dematerializzazione sia delle pratiche edilizie che dei condoni; l'attività ha interessato, inoltre, come previsto, la totalità delle pratiche di condono anni 1985 e 1995, che risultavano potenzialmente interessate da anomalie nell'acquisizione dei dati e dei documenti (pari a circa il 10% del numero complessivo delle pratiche di condono anni 1985 e 1995), tramite verifiche sulle cartelle di archiviazione riferite a tali pratiche e presenti in cartelle condivise, per un totale di 7.986 cartelle, corrispondenti ad altrettante pratiche.

2023_ZS02
Dematerializzazione pratiche archivio edilizia e archivio piani urbanistici
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Selezione documentazione condoni residui per procedimento scansioni	01/03/2023	31/12/2023	50,00	100,00	FANCELLI ELISABETTA	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA	
	01/03/2023	31/12/2023					
Commissione di concorso Servizio Civile	Inizio Previsto	Fine Prevista	50,00	100,00	CISTERNINO ELEONORA	SERV.AMMINISTRATIVO URBANISTIC	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	30/07/2023					
	01/03/2023	30/03/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZS02_01	Numero incontri di formazione specifica per volontari servizio civile	RISULTATO	2	2	
23_ZS02_02	Numero pratiche edilizie scansionate	RISULTATO	> = 5.000	9.333	
23_ZS02_03	Inserimento in GesPra Concessioni in sanatoria anni 2010/2014 in formato digitale	RISULTATO	100%	100% (61/61)	condoni 1985 e 1995 su cartella condivisa - totale 7.986

2023_ZS02

Dematerializzazione pratiche archivio edilizia e archivio piani urbanistici

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZS02_04	Numero condoni scansionati/ numero totale condoni residui	RISULTATO	565/5.696	565/5.696	Trattasi di condoni già definiti giacenti al mezzanino assegnati a Catarzi e stanza 240, nn rientrate nel progetto pon-metro. Vedi relazione Fancelli Febbraio 2023 su attività residue condono

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Parte corrente/Investimento	Parte corrente
Vista	PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Tipo	
Direzione	Ambiente

2023_ZT02

Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

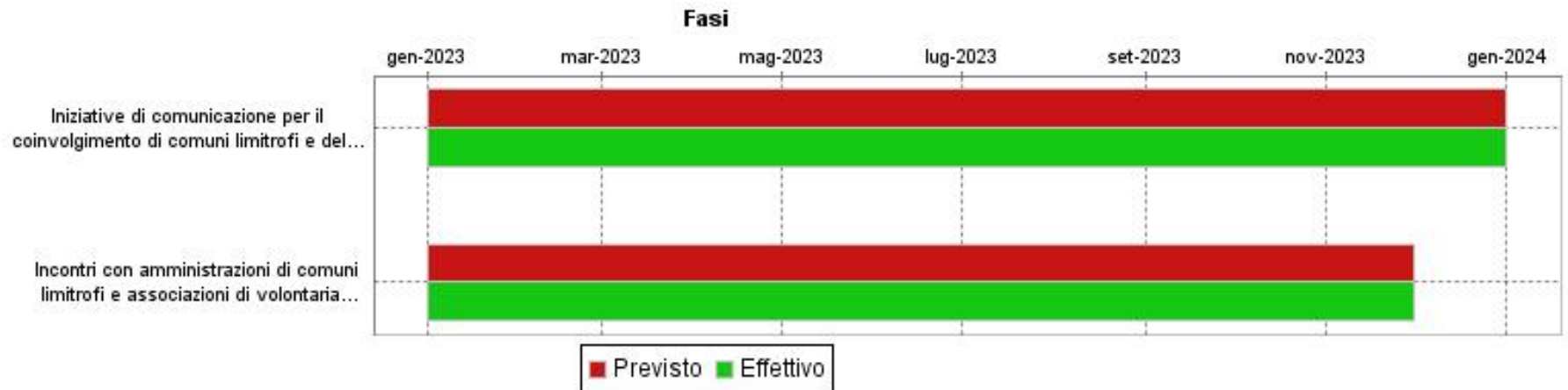
Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 2.1.19
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il Parco degli Animali continua il percorso di potenziamento dell'attività, valorizzando la sua missione principale di canile rifugio offrendo i propri servizi in primo luogo ad altre amministrazioni comunali che non hanno una struttura che svolga tale funzione; in secondo luogo, come è già avvenuto con successo con la L.A.V. ospitando animali in custodia giudiziaria che provengono da sequestri, che vengono affidati a cittadini fiorentini tramite la nostra struttura e in attesa delle sentenze del tribunale. Con l'approvazione da parte del consiglio comunale del sistema tariffario del Parco degli Animali, è divenuto possibile portare a regime il servizio di pensione per gli animali di proprietà dei cittadini fiorentini. Il servizio, nato con l'obiettivo di combattere il drammatico fenomeno degli abbandoni estivi, ha riscosso subito un notevole successo ed è basato su di un sistema tariffario legato al reddito dei proprietari. Nel corso di quest'anno proseguiranno gli incontri con altre amministrazioni comunali dell'area fiorentina potenzialmente interessate ad usufruire dei servizi di canile rifugio.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)** L'obiettivo si è concluso in linea con le previsioni

2023_ZT02
Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Iniziative di comunicazione per il coinvolgimento di comuni limitrofi e della popolazione svolte anche in modalità online (webinar)</i>	01/01/2023	31/12/2023	50,00	100,00	MELLONI ARNALDO P.O. AMMIN. DIREZIONE AMBIENTE	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Incontri con amministrazioni di comuni limitrofi e associazioni di volontariato che svolgono funzioni di custodia giudiziaria per proporre convenzioni</i>	01/01/2023	30/11/2023	50,00	100,00	MELLONI ARNALDO P.O. AMMIN. DIREZIONE AMBIENTE	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2023	30/11/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT02_01	Numero di eventi organizzati per la promozione del Parco degli Animali organizzati	RISULTATO	4,00	4,00	
23_ZT02_02	Numero di incontri organizzati con altre amministrazioni	RISULTATO	2,00	2,00	

2023_ZT02

Canile rifugio: coinvolgimento Comuni contermini per servizio in convenzione e servizio pensione.

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT02_03	Numero di cani ospitati a pensione nel 2023/numero di cani ospitati a pensione nel 2022	PERFORMANCE	75/75	75/75	
23_ZT02_04	Canile rifugio: personale impiegato per recupero e addestramento cani a fini adozione (giorni-uomo/n. cani complessivo annuo: 540/120)	PERFORMANCE	540/120	540/120	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZT10
Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle aree fluviali.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

 Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 1.4 favorire la mobilità ciclabile
 2.1 valorizzare i parchi
 2.1.28 valorizzazione e potenziamento dei percorsi ciclopedonali del sistema integrato ciclopista dell'Arno

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Per la valorizzazione degli aspetti naturalistici e di fruibilità dell'area verdi in riva d'Arno, tenuto conto degli ambiti di valore naturale, ambientale e paesaggistico, sono previsti interventi di manutenzione volti a garantire la piena fruibilità dei percorsi ciclopedonali. Prosecuzione degli interventi sulla "Ciclopista d'Arno Firenze-Scandicci" che dall'Argingrosso permetterà di collegare le piste esistenti fino a Badia a Settimo con lo sviluppo del progetto esecutivo dell'opera.

Nota obiettivo finale realizzazione (Verifica finale) L'obiettivo è in linea con le previsioni.

Per la valorizzazione degli aspetti naturalistici e di fruibilità dell'area verdi in riva d'Arno, tenuto conto degli ambiti di valore naturale, ambientale e paesaggistico, sono stati effettuati interventi di manutenzione volti a garantire la piena fruibilità dei percorsi ciclopedonali. Durante il corso del 2023, anche successivamente ad eventi meteorici significativi, i percorsi ciclopedonali sono risultati sempre fruibili.

Per quanto riguarda la progettazione della "Ciclopista d'Arno Firenze-Scandicci" risulta in corso la progettazione esecutiva. Visto che la progettazione definitiva era stata sottoposta a Conferenza di Servizi nell'anno 2017 e, successivamente, sono cambiate le condizioni al contorno, la Stazione Appaltante ha deciso di revisionare preliminarmente il Progetto Definitivo per verificare le condizioni di autorizzabilità dell'intervento.

Inoltre per l'approvazione del progetto e avviare le procedure di esproprio è necessario attendere l'approvazione dei nuovi strumenti urbanistici comunali (sia per il Comune di Firenze che per il Comune di Scandicci) per ottenere la piena conformità urbanistica dell'intervento.

2023_ZT10
Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle aree fluviali.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Interventi di manutenzione volti a garantire la fruibilità dei percorsi ciclopedonali in riva d'Arno.</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	BIANCHI IACOPO P.O.ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIFICAZIONE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Interventi di ripristino delle piste lungo l'Arno, dei danni derivanti dall'usura e dagli eventi meteorici. Esecuzione di interventi diffusi sulle sedi dei percorsi, sugli arredi e sulla segnaletica.
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Sviluppo della progettazione esecutiva per la realizzazione della ciclo-pista d'Arno Firenze-Scandicci, intervento cofinanziato da Comune di Scandicci e Regione Toscana.</i>	01/01/2023	31/03/2024		50,00	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Fase variata-DG/23/442. Per completare il PE ciclo-pista è necessario approvare una var. urbanistica, visti i tempi di approvazione del nuovo PS/PO. E' necessario rivedere alcuni elaborati del PD (rel. geologiche, ecc.) per avviare l'iter di variante.
	01/01/2023						

2023_ZT10

Rafforzamento della rete ecologica, valorizzazione delle aree fluviali.

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT10_01	Interventi di messa in sicurezza, manutenzione ordinaria o ripristino danni su percorsi, arredi e segnaletica: 100% dei percorsi verificati (12 Km verificati/12 km in carico)	PERFORMANCE	100%	12km/12km=100%	Gli interventi di ripristino conseguenti a sopralluoghi e/o segnalazioni sono stati effettuati su tutto lo sviluppo delle piste ciclabili fluviali.
24_ZT10_02	Sviluppo del progetto esecutivo ciclopista Firenze/Scandicci. Rapporto di verifica del Progetto Esecutivo acquisito	RISULTATO	31/03/2024		Al fine di completare il progetto esecutivo della ciclopista Firenze/Scandicci è necessario approvare una variante urbanistica, visti i tempi di approvazione del nuovo PS/PO. E' stato pertanto necessario rivedere alcuni elaborati del Progetto definitivo (relazioni geologiche, ecc.) per avviare l'iter della variante. Conseguentemente la redazione finale del Progetto esecutivo potrà avvenire solo a valle dell'approvazione della variante urbanistica. Indicatore variato - DG/2023/00442

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZT21

Realizzazione di progetti europei finanziati (Nemo - E-VIA - SNEAK)

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 2.1.11

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Attività finalizzata alla realizzazione di n. 2 progetti finanziati dalla Commissione europea:

- 1) Progetto SNEAK di durata triennale con l'obiettivo di trovare la migliore combinazione in ottica di riduzione dell'inquinamento acustico, su viabilità che prevede la compresenza di tramvia e traffico su gomma (pubblico e privato)
- 2) Progetto HORIZON NEMO sperimentazione di tecnologie per il rilievo degli inquinanti acustici e atmosferici prodotti dai mezzi di trasporto;

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica** L'obiettivo si è concluso in linea con le previsioni. I progetti in corso, anche con verifica dei monitor della commissione europea, hanno rispettato le previsioni di inizio anno

2023_ZT21
Realizzazione di progetti europei finanziati (Nemo - E-VIA - SNEAK)
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note	
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
<i>Coordinamento manageriale del progetto SNEAK (partecipazione ad incontri Eurocities, altri convegni tematici e riunioni periodiche di coordinamento con i partner)</i>	01/01/2023	31/12/2023	40,00	100,00	MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT		
	01/01/2023	31/12/2023						
<i>Intervento pilota nelle aree individuate</i>	01/01/2023	31/12/2023	30,00	100,00	MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT		
	01/01/2023	31/12/2023						
ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
Riunioni con Direzione nuove infrastrutture e mobilità	01/01/2023	31/12/2023		MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.				
	01/01/2023	31/12/2023						

2023_ZT21

Realizzazione di progetti europei finanziati (Nemo - E-VIA - SNEAK)

ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note			
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva									
Progettazione dell'intervento pilota nelle aree individuate - asfalto fonoassorbente	01/01/2023	30/11/2023		MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.							
	01/01/2023	30/11/2023									
Realizzazione dell'intervento pilota nelle aree individuate - asfalto fonoassorbente	01/01/2023	31/12/2023		MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.							
	01/01/2023	31/12/2023									
FASE <i>Attività di disseminazione progetto NEMO (partecipazione ad incontri di Eurocities e altri convegni tematici)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note				
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva									
	01/01/2023	31/12/2023						30,00	100,00	MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT
	01/01/2023	31/12/2023									

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT21_01	Attività di disseminazione: partecipazione ad incontri di Eurocities e altri convegni tematici svolti anche in modalità online	RISULTATO	5,00	5,00	
23_ZT21_02	Progettazione dell'intervento pilota nelle aree individuate (progetto SNEAK)	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZT06

Miglioramento qualità dell'aria e dell'acqua: azioni di sviluppo.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 2.2.11
del D.U.P. 2.2.13

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

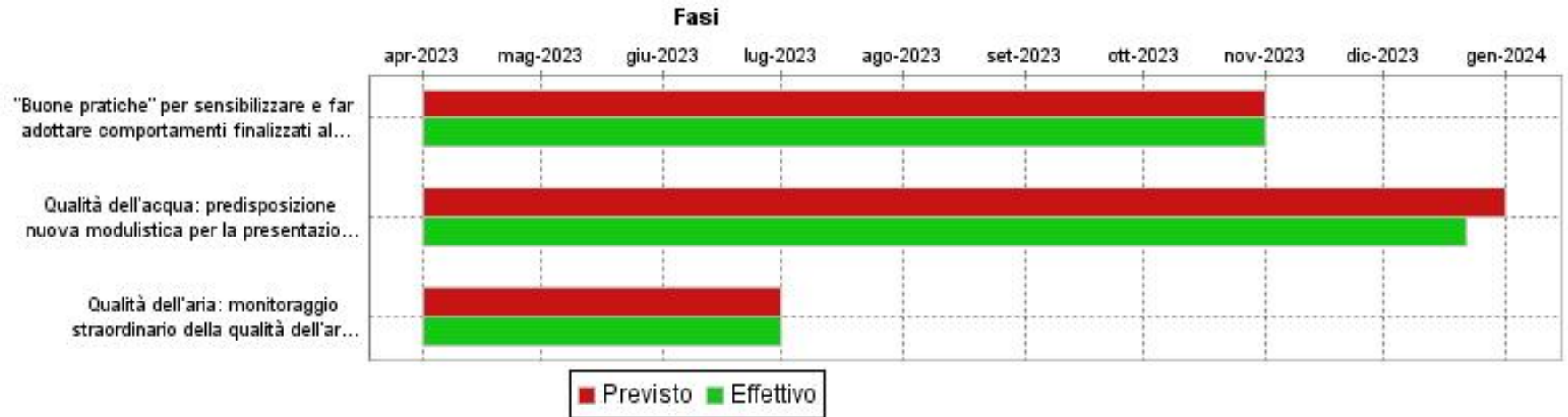
L'obiettivo è relativo alle attività di sviluppo di competenza comunale per il miglioramento della qualità dell'aria e dell'acqua. Le azioni sono finalizzate al miglioramento della procedura di rilascio delle autorizzazioni allo scarico domestici fuori dalla pubblica fognatura e all'attuazione del Piano di Azione Comunale per la qualità dell'aria 2020-2024 adottato nell'anno 2021, che prevede le azioni straordinarie di aggiornamento del documento informativo "Buone Pratiche per il risparmio energetico" e il monitoraggio dei dati di qualità dell'aria relativi al parametro NO2.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

L'Obiettivo è stato raggiunto al 100%.

In merito alle fasi e agli indicatori associati all'obiettivo si segnala che:

- la documentazione relativa alle "Buone pratiche" è stata aggiornata e pubblicata nella pagina dedicata della Home Page "Ambiente" della Rete Civica;
- la modulistica relativa alle richieste di Autorizzazione allo Scarico fuori fognatura è stata adeguata alle ultime novità regolamentari e pubblicata nell'apposita sezione della Home Page "Ambiente" a disposizione dei cittadini;
- il monitoraggio della Qualità dell'Aria per il parametro NO2 è proseguita per tutta la durata dell'anno, anche al fine di verificare gli effetti dell'attuazione delle varie Ordinanze di Divieto alla circolazione dei veicoli Euro 5, emanate durante il 2023. Il monitoraggio proseguirà nel 2024.

2023_ZT06
Miglioramento qualità dell'aria e dell'acqua: azioni di sviluppo.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>"Buone pratiche" per sensibilizzare e far adottare comportamenti finalizzati alla riduzione ed ottimizzazione dei consumi energetici e idrici. Aggiornamento del documento di indirizzo.</i>	01/04/2023	31/10/2023		100,00	BIANCHI IACOPO P.O.ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIFICAZIONE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Completamento pubblicazione in Rete Civica
	01/04/2023	31/10/2023					
<i>Qualità dell'acqua: predisposizione nuova modulistica per la presentazione delle istanze di autorizzazione allo scarico fuori fognatura da parte dei privati.</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023					
	01/04/2023	21/12/2023					

2023_ZT06
Miglioramento qualità dell'aria e dell'acqua: azioni di sviluppo.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Qualità dell'aria: monitoraggio straordinario della qualità dell'aria relativamente al parametro NO2 finalizzato alla redazione del Protocollo Regione/Comune per l'implementazione dei divieti di circolazione.</i>	01/04/2023	30/06/2023		100,00	GULDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Monitoraggio quotidiano del parametro NO2 nella centralina v.le Gramsci.
	01/04/2023	30/06/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT06_01	Aggiornamento del documento informativo relativo alle "Buone Pratiche" per sensibilizzare e far adottare comportamenti tesi alla riduzione ed ottimizzazione del consumo energetico e idrico.	RISULTATO	31/10/2023	22/08/2023	In merito a: - Buone pratiche risparmio idrico - Buone pratiche risparmio energetico sono stati revisionati poster, schede servizio inquinamento atmosferico. I documenti aggiornati sono stati pubblicati in data 22 agosto, aggiornando i testi e ricontrollando i link.
23_ZT06_02	Predisposizione della nuova modulistica per la presentazione delle istanze di autorizzazione allo scarico fuori fognatura. Redazione della nuova modulistica per pubblicazione.	RISULTATO	31/12/2023	21/12/2023	L'approvazione della nuova modulistica è stata effettuata con DD/2023/11005 del 21/12/2023
23_ZT06_03	Monitoraggio straordinario dati qualità dell'aria per il parametro NO2. Trasmissione alla Direzione del report settimanale dei dati relativi al parametro NO2.	RISULTATO	8,00	30,00	Il monitoraggio segue le attività istituzionali del protocollo firmato fra Comune e RT

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZT11
Promuovere la nascita e la costituzione delle Comunità energetiche Rinnovabili nel territorio del Comune di Firenze

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

 Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo	2.2.11
del D.U.P.	2.2.17

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo è volto alla promozione, alla costituzione e allo sviluppo delle Comunità Energetiche Rinnovabili (o di altre esperienze di autoconsumo) nel territorio del Comune di Firenze.

L'autoconsumo di energia, di cui le CER sono un esempio, è una coalizione di utenti che, tramite la volontaria adesione ad un soggetto giuridico, collaborano con l'obiettivo di produrre, consumare e gestire l'energia attraverso uno più impianti energetici locali.

Ogni comunità può avere proprie caratteristiche specifiche, ma tutte sono accomunate da uno stesso obiettivo: autoprodurre e fornire energia rinnovabile a prezzi accessibili ai propri membri. I principi su cui si fonda una comunità energetica sono il decentramento e la localizzazione della produzione energetica. Attraverso il coinvolgimento di cittadini, attività commerciali, imprese e altre realtà del territorio è possibile produrre, consumare e scambiare energia in un'ottica di autoconsumo e collaborazione.

L'obiettivo potrà svilupparsi anche su più anni; in questa prima annualità il Comune di Firenze, tramite lo sviluppo di 2 progetti pilota, si pone l'obiettivo di diventare un soggetto aggregatore e un volano di divulgazione e sviluppo di questo importante strumento di economia circolare, economia verde e transizione energetica, favorito anche da Direttive e Finanziamenti dell'Unione Europea.

L'obiettivo sarà inizialmente attuato tramite il coordinamento e il supporto del Servizio alle attività svolte da un soggetto esperto Consulente, individuato tramite una collaborazione fra Comune di Firenze e Fondazione CRF.

2023_ZT11

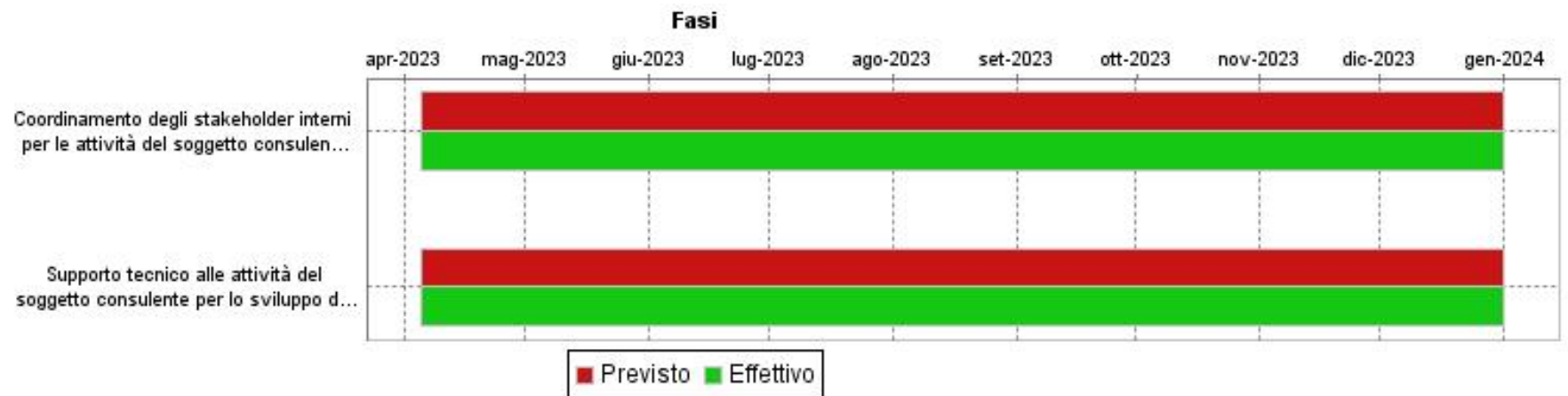
Promuovere la nascita e la costituzione delle Comunità energetiche Rinnovabili nel territorio del Comune di Firenze

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** L'obiettivo risulta raggiunto al 100%.

Le attività dell'Uff. Energia, che ha svolto funzioni di impulso e coordinamento rispetto all'obiettivo dell'Amministrazione, sono state relative a:
- coordinamento delle Direzioni coinvolte nel progetto (Patrimonio, Servizi tecnici, Quartieri 4 e 5, Uff. Comunicazione, Servizi Informatici)
- supporto tecnico al soggetto consulente per il reperimento dei dati e analisi degli stessi, al fine di predisporre lo Studio di fattibilità delle CER.

Tutte le attività sono state svolte internamente all'Amministrazione, nel rispetto dei tempi, e hanno consentito di pubblicare l'Avviso di Manifestazione di Interesse rivolto alla cittadinanza per individuare i soggetti costituenti le 2 CER.

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento degli stakeholder interni per le attività del soggetto consulente per lo sviluppo dei progetti pilota di CER nei quartieri Q4 e Q5.</i>	05/04/2023	31/12/2023		100,00	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	L'attività del Servizio è volta al coordinamento degli stakeholder interni.
	05/04/2023	31/12/2023					

2023_ZT11

Promuovere la nascita e la costituzione delle Comunità energetiche Rinnovabili nel territorio del Comune di Firenze

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Supporto tecnico alle attività del soggetto consulente per lo sviluppo dei progetti pilota di CER nei quartieri Q4 e Q5.</i>	05/04/2023	31/12/2023		100,00	BIANCHI IACOPO P.O.ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIFICAZIONE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	L'attività del Servizio è volta al supporto tecnico al soggetto Consulente per l'analisi e la fornitura di dati necessari allo sviluppo dei progetti pilota.
	05/04/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT11_01	Coordinamento degli stakeholder interni per l'attività del soggetto consulente. Numero di incontri di coordinamento e di verifica dell'andamento delle attività.	RISULTATO	3,00	10,00	Gli incontri sono stati effettuati nelle date: - 13/02/2023 - 23/03/2023 - 09/06/2023 - 26/09/2023 Assessorato - 17/10/2023 Q4 - 18/10/2023 Q5 - 10/11/2023 DSI x form - 14/11/2023 Uff. Comunicazione - 07/12/2023 URP Q5 - 21/12/2023 URP Q4

2023_ZT11
Promuovere la nascita e la costituzione delle Comunità energetiche Rinnovabili nel territorio del Comune di Firenze

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT11_02	Supporto tecnico all'attività del soggetto consulente. Attività di supporto tecnico effettuate/attività di supporto tecnico richieste.	RISULTATO	100%	11/11=100%	L'Ufficio Energia ha svolto tutte le attività di supporto tecnico al soggetto consulente, fornendo i dati richiesti per l'analisi di Fase 1 e delle successive fasi di sviluppo del progetto CER. Le attività di supporto tecnico effettuate possono essere raggruppate in: 1) individuazione edifici pubblici 2) individuazione POD 3) comunicazioni consumi per ciascun POD, in fasce temporali 4) individuazione impianti di produzione 5) comunicazione produzione annua 6) strutturazione schema Manifestazione di Interesse 7) strutturazione form per Man. Int. 8) supporto per comunicazione progetto 9) protocollazione istanze 10) strutturazione file xls istanze 11) trasferimento istanze per pre-analisi
23_ZT11_03	Report dell'andamento delle attività. Produzione di report intermedi.	RISULTATO	3,00	5,00	I report sono stati prodotti nelle seguenti date: - 03/2023 - 14/07/2023 - 31/07/2023 - 25/08/2023 - 26/09/2023

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
---------------	---------------

2023_ZT09

Difesa del suolo: prevenzione rischi idrogeologici e idraulici e tutela della qualità dei suoli e del sottosuolo

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_06 CITTA' CIRCOLARE - URBANISTICA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_06_IS_OB_STR_01 TUTELA AMBIENTALE E SVILUPPO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 1.3.29
del D.U.P. 2.1.28

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo prevede azioni finalizzate all'analisi e agli studi, anche a supporto delle attività delle altre direzioni, del rischio idrogeologico, idraulico, sismico e ambientale. L'obiettivo altresì prevede anche azioni di contenimento del rischio negli ambiti di competenza.

Prosegue l'attività di monitoraggio, in collaborazione con UNIFI, dei rischi idrogeologici delle aree maggiormente a rischio (collina di San Miniato, Monte alle Croci) con i dati provenienti dalla rete strumentale presente in loco a cui si affiancheranno le informazioni sulle deformazioni del terreno provenienti dal monitoraggio radar satellitare e i misuratori a terra e le risultanze del monitoraggio anche manuale del complesso monumentale di San Salvatore a Monte.

Prosegue anche l'attività di monitoraggio, in collaborazione con UNIFI, piezometrico in continuo dei parametri caratteristici della falda (...)

Per quanto attiene al contenimento del rischio idraulico sono previste le seguenti attività:

- gestione della Convenzione biennale 2022-2023, con il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno, relativa alla manutenzione ordinaria dei canali artificiali, gore e fossi di competenza comunale (Macinante, Goricina, Gualchiere di Remole e del Girone, Fosso degli Ortolani);
- gestione della Convenzione biennale 2023-2024 con Publiacqua SpA per la manutenzione ordinaria delle paratie di presa e restituzione del Canale Macinante;
- la manutenzione straordinaria prevista per il Canale Macinante.

2023_ZT09

Difesa del suolo: prevenzione rischi idrogeologici e idraulici e tutela della qualità dei suoli e del sottosuolo

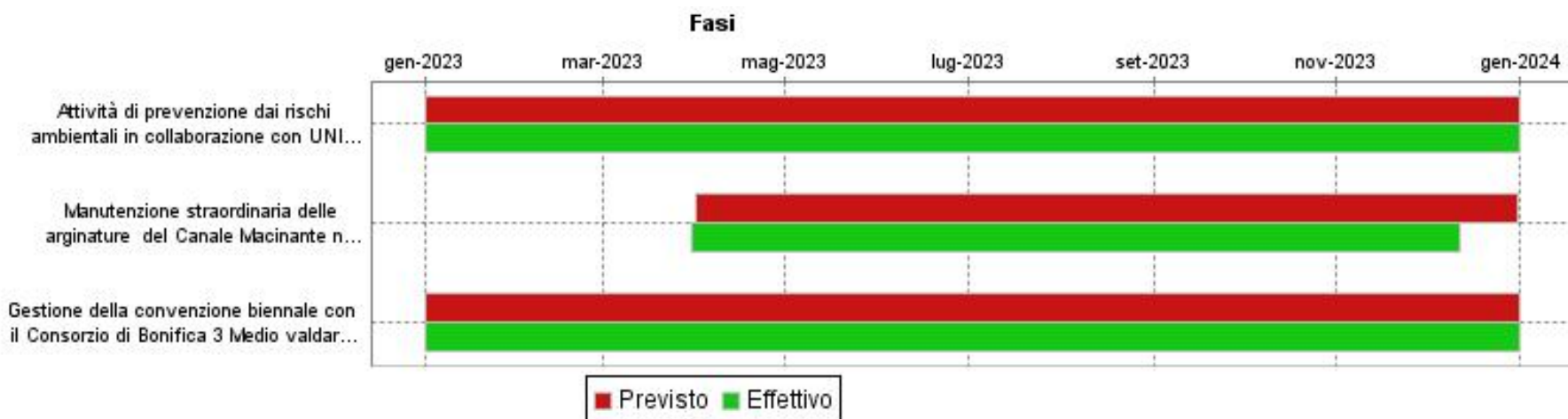
Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo risulta raggiunto al 100%.

Per quanto riguarda il contenimento del rischio idraulico:

- è stata completata la manutenzione straordinaria dell'alveo e delle sponde del Canale Macinante, nel tratto previsto nell'annualità 2023; tale attività era rivolta al miglioramento delle condizioni idraulico-manutentive del Canale e delle sue pertinenze anche per migliorare l'accessibilità dell'infrastruttura per le attività manutentive del Consorzio Bonifica; oltre a ciò sono stati consegnati i lavori di manutenzione straordinaria del tratto tombato del Canale relativi al tratto individuato nel primo stralcio;
- sono state compiute le attività relative alla Convenzione biennale 2022-2023, con il Consorzio di Bonifica 3 Medio Valdarno, per la manutenzione ordinaria dei canali artificiali, gore e fossi di competenza comunale (Macinante, Goricina, Gualchiere di Remole e del Girone, Fosso degli Ortolani); sono state avviate anche le attività per il rinnovo della Convenzione per le annualità 2024/2025;
- è stata stipulata la Convenzione biennale 2023-2024 con Publiacqua SpA per la manutenzione ordinaria delle paratie di presa e restituzione del Canale Macinante, ed avviate le relative attività. Publiacqua ha inviato la rendicontazione delle attività svolte nel periodo aprile-dicembre 2023.

Nell'ambito della collaborazione, ormai consolidata, con UNIFI-DST, nell'anno 2023 sono proseguite le attività di monitoraggio dei rischi idrogeologici delle aree maggiormente a rischio (collina di San Miniato, Monte alle Croci, complesso monumentale di San Salvatore a Monte) con i dati provenienti dalla rete strumentale realizzata nell'ambito dell'accordo di ricerca. Parimenti sono proseguite le attività di monitoraggio piezometrico in continuo dei parametri caratteristici della falda. A tal fine è stato stipulato con UNIFI-DST l'ulteriore accordo di ricerca per le annualità 2023/2024.

GANTT



2023_ZT09
Difesa del suolo: prevenzione rischi idrogeologici e idraulici e tutela della qualità dei suoli e del sottosuolo

FASI - ATTIVITA'							
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attività di prevenzione dai rischi ambientali in collaborazione con UNIFI (monitoraggio dei rischi idrogeologici, monitoraggio piezometrico falda).</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	BIANCHI IACOPO P.O.ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIFICAZIONE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Le attività di questa fase si protrarranno per tutto il 2023, trattandosi di attività di monitoraggio in continuo.
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Manutenzione straordinaria delle arginature del Canale Macinante nel tratto fuori dal confine comunale.</i>	01/04/2023	30/12/2023		100,00	GUALDANI RAFFAELE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Le attività riguardano la ripulitura e risagomatura straordinaria del fondo e degli argini del Canale Macinante nel tratto scoperto.
	31/03/2023	11/12/2023					
<i>Gestione della convenzione biennale con il Consorzio di Bonifica 3 Medio valdarno per la manutenzione dei Canali Macinante, Goricina e delle Gore diella martellina e di Remole, Fosso degli Ortolani</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	BIANCHI IACOPO P.O.ENERGIA-VALUTAZ.AMB.BONIFICAZIONE	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	Le attività di questa fase si protrarranno per tutto il 2023, trattandosi di attività manutentive ordinarie da effettuarsi in continuo. Al 31/12 è stato effettuato il secondo passaggio manutentivo previsto dalla Convenzione.
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT09_01	Completamento dell'intervento di manutenzione straordinaria del Canale Macinante. Fine lavori.	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	Trattasi dell'intervento manutentivo dell'alveo e delle sponde del Canale nel tratto esterno al Comune di Firenze. L'intervento si è concluso il giorno 11/12/2023, come da verbale di ultimazione. Sono stati assegnati 60 gg all'impresa per il completamento di opere residuali.

2023_ZT09

Difesa del suolo: prevenzione rischi idrogeologici e idraulici e tutela della qualità dei suoli e del sottosuolo

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT09_02	Monitoraggio rischi idrogeologici aree collina San Miniato e Monte alle Croci. Report sui risultati dell'attività di monitoraggio.	RISULTATO	1	1	Si tratta delle attività istituzionali relative alla convenzione stipulata fra Comune e UNIFI. Il report di fine anno costituisce il documento comprovante le attività e i relativi risultati del monitoraggio.
23_ZT09_03	Progetto INDIGO. Report di monitoraggio della piezometria freatica in parte del territorio comunale.	RISULTATO	1	1	Si tratta delle attività istituzionali relative alla convenzione stipulata fra Comune e UNIFI. Il report di fine anno costituisce il documento comprovante le attività e i relativi risultati del monitoraggio.
23_ZT09_04	Convenzione 22/23 con CB3MV per la manutenzione ordinaria dei fossi e canali. Rendicontazione e relativa predisposizione liquidazione delle attività convenzionali	RISULTATO	1	1	
23_ZT09_05	Convenzione 23/24 con Publiacqua. Rendicontazione e relativa predisposizione liquidazione delle attività convenzionali	RISULTATO	1,00	1,00	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2022_ZT26P

Interventi della Direzione Ambiente finanziati con fondi React-UE

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE AMBIENTE	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 4.1.09; 10.2.06; 2.1.04; 2.1.07; 2.1.16; 2.1.17; 2.1.27; 2.1.30;

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

Interventi React Direzione Ambiente

La Direzione Ambiente si prefigge di realizzare, nei tempi e nei modi previsti, gli interventi ammessi ai finanziamenti europei di tipo REACT EU.

In particolare, la Direzione Ambiente ha 6 macroaree che si sviluppano in 32 interventi per un totale stimato pari ad € 17.8000,00.

Le finalità perseguite con i progetti dettagliati nelle macroaree sono:

- implemento e riqualificazione delle aree verdi in città con riforestazione urbana (rinverdimento e cura del patrimonio arboreo dedicando un focus specifico al Parco Florentia);
- sviluppo ed implementazione dell'economia circolare;
- piano del risanamento acustico.

La realizzazione di questo obiettivo comporterà anche il coinvolgimento di diverse Direzioni del Comune di Firenze:

- Direzione Gare Appalti e Partecipate per quanto concerne l'espletamento di alcune di procedure di gara e il monitoraggio dei pagamenti;
- Direzione Risorse Finanziarie per quanto concerne gli aspetti contabili;
- Direzione Mobilità per quanto concerne le autorizzazioni ai lavori nonché il supporto alla realizzazione di progettazioni in ambito stradale
- Direzione Generale per quanto concerne il supporto generale e il monitoraggio esecutivo.

2022_ZT26P

Interventi della Direzione Ambiente finanziati con fondi React-UE

Nota realizzazione obiettivo finale) **(Verifica finale)** L'obiettivo è stato raggiunto nel corso del 2023. Alcuni leggeri scostamenti sugli indicatori. Si evidenzia che tali scostamenti portano alle seguenti % di raggiungimento:
 Convocazione per la consegna dei lavori delle imprese aggiudicatrici del 80% degli interventi REACT EU ammessi - % di raggiungimento 96,35%
 Approvazione del 80% dei CRE/collaudi degli interventi REAC EU ammessi - % di raggiungimento 94,37%.
 Si evidenzia il carico di lavoro che il REACT ha prodotto sulla direzione e l'ottimo risultato raggiunto, fatto che fa ritenere l'obiettivo raggiunto al 100%.

L'obiettivo, quindi, risulterebbe realizzato al 95,36%.

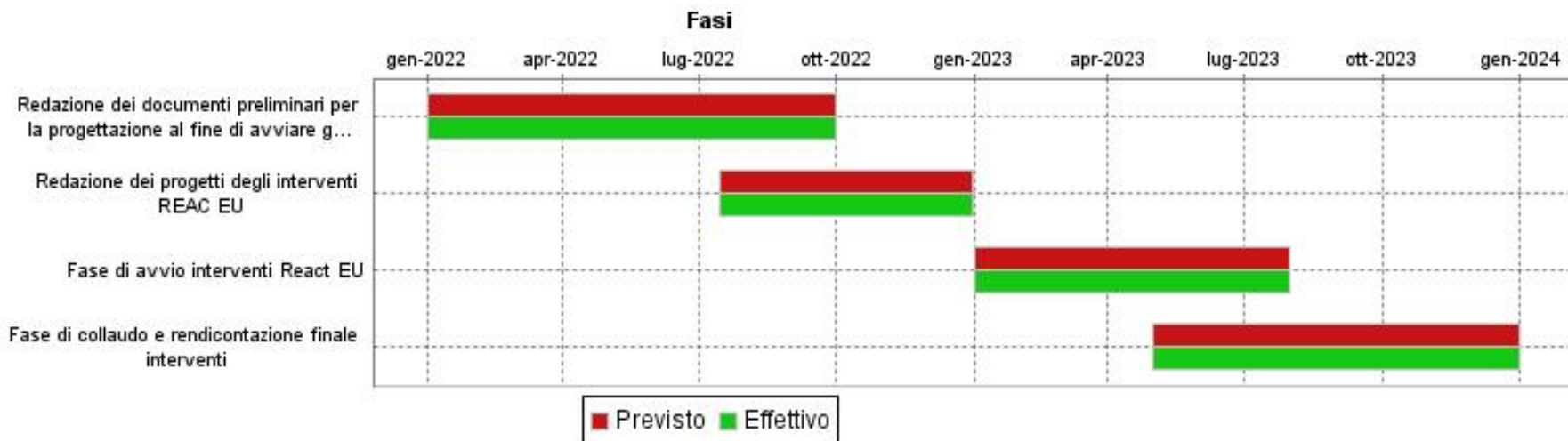
NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE: Il Direttore Generale, considerati gli scostamenti indicati, ritiene che l'obiettivo può essere considerato realizzato al 95,13%, utilizzando la metodologia di calcolo allegata al SMVP:

--> Indicatore 23_ZT26P_1 -> valore atteso 30/07 e valore raggiunto 08/08 (211[giorni attesi]*100/220[giorni effettivi]= 95,9%)

--> Indicatore 23_ZT26P_2 -> valore atteso 01/12 e valore raggiunto 21/12 (335[giorni attesi]*100/355[giorni effettivi]= 94,37%)

--> % complessiva (95,9+94,37)/2= 95,13%

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2022_ZT26P
Interventi della Direzione Ambiente finanziati con fondi React-UE

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Redazione dei documenti preliminari per la progettazione al fine di avviare gli incarichi di progettazione</i>	01/01/2022	30/09/2022	10,00	100,00	CANTINI CECILIA	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2022	30/09/2022					
FASE <i>Redazione dei progetti degli interventi REAC EU</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/07/2022	31/12/2022					
15/07/2022	31/12/2022						
FASE <i>Fase di avvio interventi React EU</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	30/07/2023					
01/01/2023	30/07/2023						
FASE <i>Fase di collaudo e rendicontazione finale interventi</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/05/2023	31/12/2023					
01/05/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
1	Affidamento del 90% degli incarichi di progettazione degli interventi previsti nelle linee di finanziamento REACT già ammessi	RISULTATO	30/09/2022	30/09/2022	Per rientrare nell'indicatore la linea di finanziamento deve essere stata ammessa da almeno un mese
2	Approvazione del 90% dei progetti esecutivi degli interventi REACT già ammessi	RISULTATO	31/12/2022	31/12/2022	
23_ZT26P_1	Convocazione per la consegna dei lavori delle imprese aggiudicatrici del 80% degli interventi REACT EU ammessi	RISULTATO	30/07/2023	08/08/2023	La percentuale è stabilita sulla base degli importi REACT della Direzione Ambiente. Indicatore variato - DG/2023/00442

2022_ZT26P

Interventi della Direzione Ambiente finanziati con fondi React-UE

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT26P_2	Approvazione del 80% dei CRE/collaudi degli interventi REAC EU ammessi	RISULTATO	01/12/2023	21/12/2023	La percentuale è stabilita sulla base degli importi REACT della Direzione Ambiente

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo

2023_ZT26

Procedura di global service verde

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE AMBIENTE	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO Altro

Obiettivo Operativo 02.01
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo si inserisce all'interno dell'INDIRIZZO STRATEGICO 2 "Firenze verde ed ecosostenibile" (MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente)

Nel testo di descrizione dell'obiettivo si legge infatti:

La città si doterà di strumenti di "gestione globale", già applicati con successo in altri ambiti di competenza dell'amministrazione comunale, definendo un nuovo sistema per la manutenzione del verde e lavorerà a rafforzare e riorganizzare il personale operativo valorizzandone al massimo competenze e specializzazione.

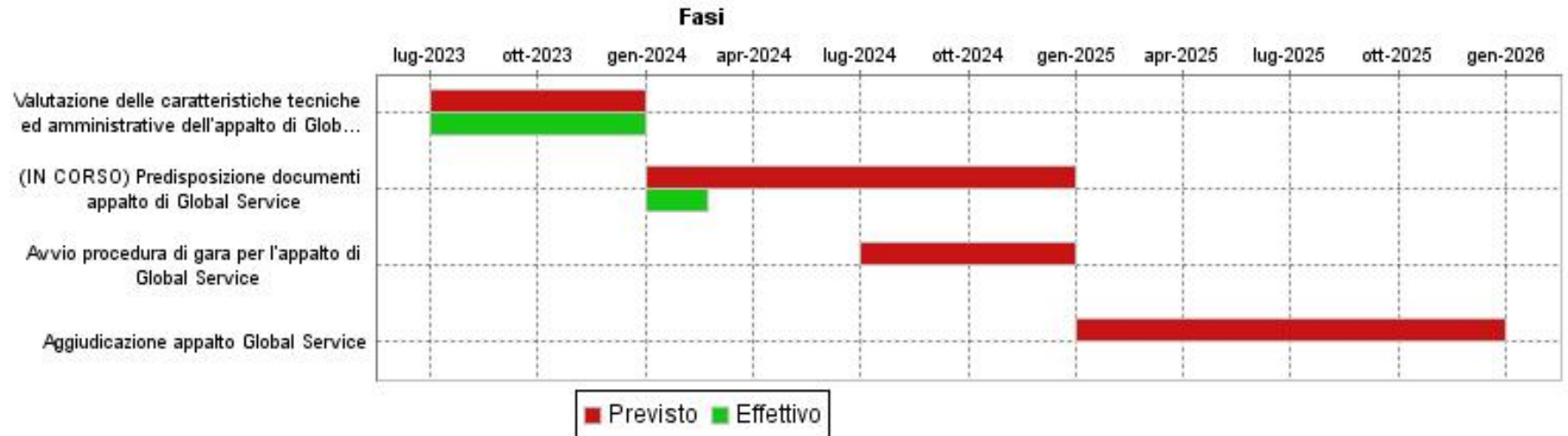
L'obiettivo di avvio di un appalto di Global Service, con la conseguente esternalizzazione di parte delle attività manutentive in carico all'Amministrazione, è un processo lungo che necessita di un cambiamento radicale nella gestione economica e di risorse umane di un ente. Si è quindi deciso di creare un obiettivo pluriennale per verificare l'andamento del processo

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Si evidenzia uno scostamento dell'indicatore relativo all'annualità 2023 relativo all'Approvazione della delibera di giunta di indirizzo relativa all'appalto di Global Service. La scelta di non portare in giunta la delibera di indirizzo è stata presa in quanto l'appalto in oggetto non trovava capienza economica nel bilancio 2023-2025. Si è quindi deciso di attendere l'approvazione del bilancio 2024 - 2026, con il quale è in previsione l'ottenimento dello stanziamento necessario, in modo da procedere con l'approvazione della delibera di giunta anche alla prenotazione degli impegni sul triennio. Da mero calcolo della percentuale di raggiungimento dell'indicatore questo risulta al 88,81% (01/01/2023 - 15/02/2024 invece di 01/01/2023 - 31/12/2023).

Si chiede di tenere conto che il mancato raggiungimento dell'indicatore è frutto di un ragionamento ben definito, necessario per evitare una duplicazione degli atti oltre che l'eventuale approvazione di atti inutili.

NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE Il Direttore Generale, esaminate le motivazioni esplicitate, concorda che l'obiettivo può essere considerato raggiunto al 100%

2023_ZT26
Procedura di global service verde
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Valutazione delle caratteristiche tecniche ed amministrative dell'appalto di Global Service del Verde</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/07/2023	31/12/2023					
<i>Predisposizione documenti appalto di Global Service</i>	01/01/2024	31/12/2024			NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2024						
<i>Avvio procedura di gara per l'appalto di Global Service</i>	01/07/2024	31/12/2024			NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	

2023_ZT26

Procedura di global service verde

FASE <i>Aggiudicazione appalto Global Service</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2025	31/12/2025					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT26_01	Approvazione delibera di giunta di indirizzo relativa all'appalto di Global Service	RISULTATO	31/12/2023	15/02/2024	
24_ZT26_01	Redazione elaborati di gara appalto Global Service verde	RISULTATO	31/12/2024		
24_ZT26_02	Approvazione determina a contrattare appalto Global Service verde	RISULTATO	31/12/2024		
24_ZT26_03	Approvazione determina di aggiudicazione appalto Global Service verde	RISULTATO	31/12/2025		

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZT16

Approvazione del Piano comunale del Verde ai sensi della L. 10/2013 Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani.

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	Dirigente	CANTINI CECILIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 2.1.01 - Redigere, adottare, approvare e aggiornare il Piano Comunale del Verde (ai sensi della Legge n. 10/2013 recante le Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani) e degli spazi aperti ponendo il tema del cambiamento climatico al centro della prossima pianificazione operativa, al fine di adottare azioni volte alla mitigazione delle isole di calore, al recupero delle acque meteoriche e alla riduzione degli hot spot inquinanti.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo intende perseguire lo sviluppo e il miglioramento qualitativo e quantitativo del verde pubblico attraverso l'approvazione e l'aggiornamento dello strumento attuativo della pianificazione urbanistica generale denominato "Piano Comunale del Verde" ai sensi della Legge n. 10/2013 recante le norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani.

Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica) Obiettivo in linea con le previsioni. Durante il secondo semestre il gruppo interno all'AC ha concluso le riunioni di coordinamento con il gruppo di esperti esterni, ha concluso la raccolta dati per l'elaborazione delle strategie, ha redatto il piano del verde nelle sue parti di quadro conoscitivo, declinazione degli obiettivi, indicazioni delle strategie attuative; ha iniziato la preparazione degli atti per l'approvazione del Piano. Il Piano del Verde è un piano di settore che deve essere necessariamente successivo al Piano Operativo; non avendo l'amministrazione ancora approvato il POC, di conseguenza, pur avendo predisposto gli atti il Piano del Verde non è arrivato alla conclusione del procedimento. Si ritiene quindi che per quanto è di totale competenza della Direzione Ambiente, l'obiettivo è stato completato.

NOTA SERVIZIO PIANIFICAZIONE: Il Direttore Generale, esaminate le motivazioni esplicitate, concorda che l'obiettivo può essere considerato raggiunto al 100%

2023_ZT16
Approvazione del Piano comunale del Verde ai sensi della L. 10/2013 Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani.
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Riunioni coordinamento con il gruppo di lavoro formato da esperti esterni all'Amministrazione per recepire i contributi al Piano comunale del Verde</i>	01/01/2023	30/09/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/01/2023	30/09/2023					
<i>Coordinamento della redazione del Piano del verde</i>	01/01/2023	31/10/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/01/2023	31/10/2023					
<i>Raccolta dati per la elaborazione delle strategie previste nel Piano</i>	01/01/2023	31/10/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/01/2023	31/10/2023					

2023_ZT16

Approvazione del Piano comunale del Verde ai sensi della L. 10/2013 Norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani.

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	<i>Preparazione atti per l'approvazione del Piano</i>	15/10/2023					
	15/10/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT16_01	Recepimento dei contributi al Piano comunale del Verde da parte del gruppo di lavoro formato da esperti esterni	RISULTATO	30/09/2023	30/09/2023	
23_ZT16_02	Redazione del Piano del Verde	RISULTATO	31/10/2023	31/10/2023	
23_ZT16_03	Approvazione del Piano Comunale del Verde in seguito all'approvazione del Piano Operativo	RISULTATO	60 giorni		Tempo espresso in giorni dal momento dell'approvazione del Piano Operativo

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZT04

Progetti europei della Direzione Ambiente finanziati nei programmi Comunitari: partecipazione ad iniziative pubbliche, in particolare quelle organizzate da EUROCITIES al fine di presentare nuove richieste di finanziamento per attività sperimentali

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 2.2.19
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

La direzione ambiente negli ultimi 10 anni ha realizzato tre progetti europei (HUSH, QUADMAP e E-VIA) in materia di inquinamento acustico nell'ambito della linea di finanziamento LIFE +. Le attività di comunicazione verranno inserite soprattutto nell'ambito di EUROCITIES anche in considerazione del fatto che il Sindaco della città di Firenze è presidente di detta associazione. Personale della direzione ambiente parteciperà pertanto ai forum ambiente e ai working groups tematici inerenti i progetti sopra menzionati. Presentazioni dei risultati dei progetti verranno effettuate anche nell'ambito italiano, come per esempio all'incontro annuale e nazionale dell'Associazione Nazionale Acustica ed in altri consessi che verranno ritenuti utili.

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica** L'obiettivo ha rispettato le previsioni assegnate. In particolare, le attività di comunicazione e disseminazione soprattutto attraverso il canale di EUROCITIES, hanno dato ottimi risultati in termini di scambio di esperienze

2023_ZT04
Progetti europei della Direzione Ambiente finanziati nei programmi Comunitari: partecipazione ad iniziative pubbliche, in particolare quelle organizzate da EUROCITIES al fine di presentare nuove richieste di finanziamento per attività sperimentali
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Predisposizione di materiale di comunicazione utile alle presentazioni in eventi</i>	01/01/2023	30/09/2023	50,00	100,00	MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBBL AMB VIVIBIL. URB.	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2023	30/09/2023					
<i>Predisposizione di documentazione per la richiesta di finanziamento di progetti europei</i>	01/01/2023	31/12/2023	50,00	100,00	MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBBL AMB VIVIBIL. URB.	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT04_01	Redazione di presentazioni in lingua inglese da pubblicare	RISULTATO	5,00	6,00	
23_ZT04_02	Partecipazione ad eventi per trovare nuovi partner di progetto	RISULTATO	4,00	4,00	

2023_ZT04

Progetti europei della Direzione Ambiente finanziati nei programmi Comunitari: partecipazione ad iniziative pubbliche, in particolare quelle organizzate da EUROCITIES al fine di presentare nuove richieste di finanziamento per attività sperimentali

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZT15

Riqualificazione mediante interventi di manutenzione straordinaria di aree verdi, aree ludiche e aree cani, impianti sportivi a libera fruizione e giardini scolastici della città con piantagione di alberi

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	Dirigente	CANTINI CECILIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	<p>2.1.01 Proseguire la riqualificazione di parchi, giardini e aree verdi, con particolare attenzione al verde storico e alle aree pertinenziali le linee tramviarie.</p> <p>2.1.04 Implementare le aree attrezzate per bambini nei giardini pubblici e nelle scuole e la dotazione di elementi di arredo per una migliore fruibilità delle stesse e progettare spazi giochi senza barriere per bambini.</p> <p>2.1.13 Realizzare Firenze Smart Green City, anche attraverso l'estensione dei giardini con irrigazione intelligente</p> <p>2.1.18 Implementare le aree per cani e migliorare le condizioni di fruibilità di quelle esistenti</p> <p>3.1.02 Sviluppare il progetto "Outdoor Education". Educazione all'aperto nei nidi e nelle scuole dell'infanzia anche grazie alla pubblicazione e diffusione delle "Linee guida verdi".</p> <p>10.2.06 Incrementare e mantenere gli spazi a libera fruizione all'aperto per street basket, calcetto, pattinaggio in aree verdi e spazi pubblici, nonché skate park e aree fitness in tutti i quartieri.</p>
-----------------------------	------------------	--

2023_ZT15

Riqualificazione mediante interventi di manutenzione straordinaria di aree verdi, aree ludiche e aree cani, impianti sportivi a libera fruizione e giardini scolastici della città con piantagione di alberi

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo consiste nel miglioramento qualitativo delle aree verdi particolarmente fruite dalla cittadinanza, incluse le aree gioco, le aree cani, i giardini scolastici attraverso interventi di manutenzione straordinaria anche attraverso i sistemi di irrigazione intelligente nell'ottica della realizzazione del progetto Firenze Smart Green City; comprende anche l'aggiornamento dei dati geometrici e costitutivi degli spazi.

Limitatamente alle aree gioco e agli impianti sportivi, le priorità di intervento saranno stabilite sulla base dell'analisi e dei criteri contenuti nel rapporto aggiornato sullo stato di consistenza e di conservazione di attrezzature ludiche e sportive presenti negli spazi pubblici cittadini.

Saranno perciò svolte tutte le attività di analisi, progettazione e affidamento dei relativi contratti.

In particolare l'obiettivo prevede:

- la sostituzione e incremento di alberi, arbusti, siepi, aiuole fiorite per aumentare la copertura arborea e in generale tutte le funzioni ecosistemiche;
- di implementare il valore ludico delle aree dedicate ai bambini nei giardini pubblici e nelle scuole con particolare attenzione all'accessibilità;
- di migliorare le condizioni di fruibilità dei giardini e delle aree cani con particolare attenzione alle delimitazioni e alle percorrenze con particolare attenzione alla permeabilità;
- la manutenzione degli spazi sportivi a libera fruizione presenti nelle aree verdi per street basket, calcetto, fitness in aree verdi per renderle più attrattive e adatte a fruitori di tutte le fasce di età;
- di migliorare la qualità dei giardini scolastici inserendo elementi naturali anche a scopo didattico in linea con i principi dell'Outdoor Education

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

Obiettivo realizzato al 100%

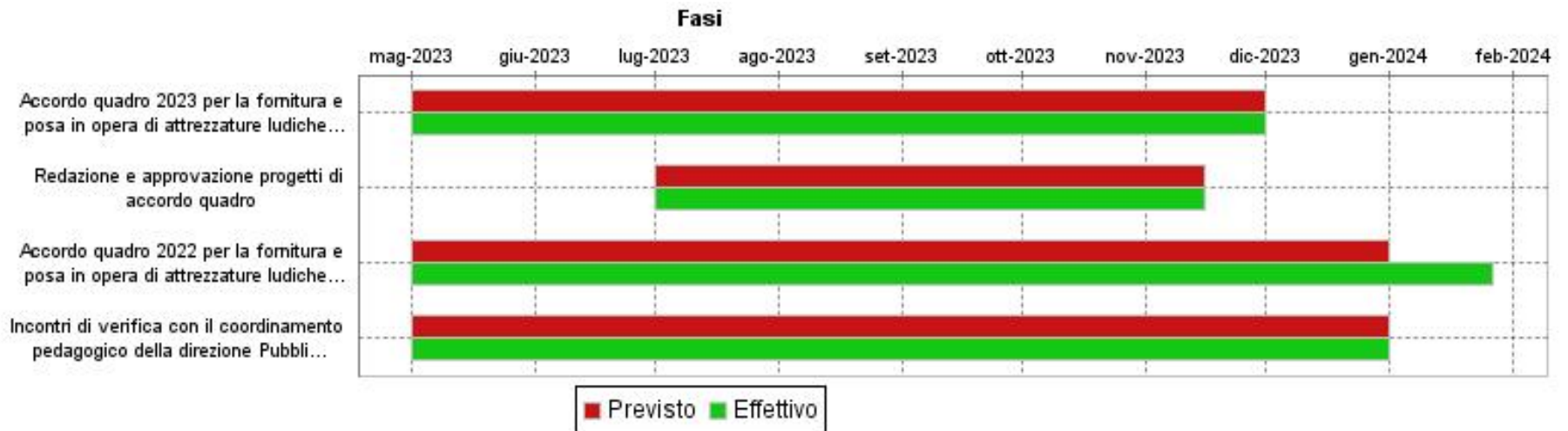
Grazie all'aggiornamento della banca dati è stato redatto il piano di sostituzione delle attrezzature ludiche sportive e arredi, è stata conclusa la procedura di accordo quadro per la fornitura di attrezzature ludiche e arredi dell'anno 2023 e si è proceduto all'installazione di giochi e arredi sia nei giardini scolastici (previo incontri di verifica con la pubblica istruzione) che negli spazi pubblici.

Tutti i progetti inseriti nel piano degli investimenti nell'annualità 2023 sono stati predisposti e approvati.

2023_ZT15

Riqualificazione mediante interventi di manutenzione straordinaria di aree verdi, aree ludiche e aree cani, impianti sportivi a libera fruizione e giardini scolastici della città con piantagione di alberi

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Accordo quadro 2023 per la fornitura e posa in opera di attrezzature ludiche e arredi in aree verdi – approvazione piano acquisti, determina a contrarre e supporto all'espletamento gara</i>	01/05/2023	30/11/2023		100,00	BROGI CRISTINA-P.O.AMM.VO CONTABILE DIREZ.AMBIENTE	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/05/2023	30/11/2023					
<i>Redazione e approvazione progetti di accordo quadro</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/07/2023	15/11/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/07/2023	15/11/2023					

2023_ZT15
Riqualificazione mediante interventi di manutenzione straordinaria di aree verdi, aree ludiche e aree cani, impianti sportivi a libera fruizione e giardini scolastici della città con piantagione di alberi

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Accordo quadro 2022 per la fornitura e posa in opera di attrezzature ludiche e arredi in aree verdi – esecuzione degli interventi.</i>	01/05/2023	31/12/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/05/2023	26/01/2024					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Incontri di verifica con il coordinamento pedagogico della direzione Pubblica Istruzione</i>	01/05/2023	31/12/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/05/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT15_01	Aggiornamento piano sostituzione attrezzature ludiche e arredi- redazione piano	RISULTATO	30/06/2023	30/06/2023	
23_ZT15_05	Aggiornamento della banca dati aree verdi, ludiche e cani, impianti sportivi, giardini scolastici oggetto di intervento	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	
23_ZT15_04	Numero di progetti anno 2023 approvati nel Piano Triennale degli Investimenti/numero di progetti assegnati	RISULTATO	2/2	2/2	
23_ZT15_02	Sostituzione attrezzature ludiche e arredo_numero giochi e arredi installati	RISULTATO	50	50	
23_ZT15_03	Redazione piano di sostituzione/aumento impianti sportivi a libera fruizione nelle aree verdi pubbliche	RISULTATO	1/1	1/1	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZT22

Recupero di aree inesitate (incolte) ai fini dell'incremento del patrimonio arboreo e riqualificazione orti urbani esistenti

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO PARCHI GIARDINI E AREE VERDI	Dirigente	CANTINI CECILIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

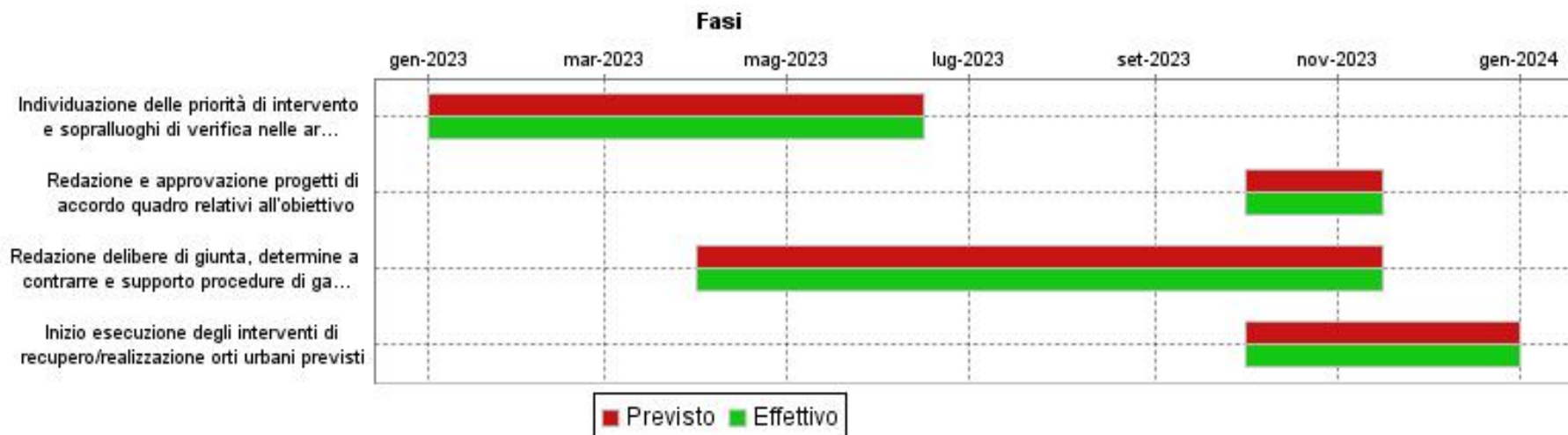
OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. Operativo 2.1.01 Mappare nuove aree verdi da aprire al pubblico per aumentare il verde a disposizione della cittadinanza. 400.000 mq2 di verde potranno essere resi fruibili per aumentare lo spazio verde di prossimità e favorire il distanziamento sociale nelle aree verdi.
2.1.06 Riqualificare e implementare gli orti urbani esistenti. Individuare nei quartieri nuove aree da destinare a orti urbani/sociali per offrire un'opportunità di aggregazione sociale e di utilizzo virtuoso del territorio e l'affidamento a privati della gestione delle olivete comunali.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Recupero di aree incolte ai fini dell'incremento del patrimonio arboreo, delle dotazioni di verde pubblico e dell'avvio della gestione da parte della Direzione Ambiente ai sensi della DG n. 331/2018 e successiva integrazione, inclusa individuazione di aree da destinare ad orti urbani, anche nei giardini scolastici, per offrire un'opportunità di aggregazione sociale e di utilizzo virtuoso del territorio. L'obiettivo comprende l'acquisizione degli elementi costitutivi degli spazi mediante inserimento e aggiornamento degli oggetti areali e puntuali nel sistema informativo territoriale.

Nota obiettivo realizzazione (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%
Le attività previste si sono svolte come da programma con l'individuazione e la mappatura delle aree incolte (Fanfani, int Argingrosso, Rondinella/Mezzetta), l'approvazione dei progetti inseriti nel piano di investimento assegnati, l'esecuzione dei lavori (Malcantone, Guarlone, Mantignano, Rusciano)

2023_ZT22
Recupero di aree inesitate (incolte) ai fini dell'incremento del patrimonio arboreo e riqualificazione orti urbani esistenti
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Individuazione delle priorità di intervento e sopralluoghi di verifica nelle aree individuate dalla mappatura</i>	01/01/2023	15/06/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/01/2023	15/06/2023					
<i>Redazione e approvazione progetti di accordo quadro relativi all'obiettivo</i>	01/10/2023	15/11/2023		100,00	CANTINI CECILIA	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/10/2023	15/11/2023					
<i>Redazione delibere di giunta, determine a contrarre e supporto procedure di gara dei CO relativi all'obiettivo</i>	01/04/2023	15/11/2023		100,00	BROGI CRISTINA-P.O.AMM.VO CONTABILE DIREZ.AMBIENTE	SERV. PARCHI GIARD. AREE VERDI	
	01/04/2023	15/11/2023					

2023_ZT22

Recupero di aree inesitate (incolte) ai fini dell'incremento del patrimonio arboreo e riqualificazione orti urbani esistenti

FASE <i>Inizio esecuzione degli interventi di recupero/realizzazione orti urbani previsti</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/10/2023	31/12/2023					
01/10/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT22_01	Individuazione di aree da recuperare anche ad orti urbani- mappatura aree	RISULTATO	3	3	
23_ZT22_02	Numero di progetti approvati/numero di progetti assegnati nel piano triennale degli investimenti	RISULTATO	2/2	2/2	
23_ZT22_03	Consegna dei lavori e avvio delle opere	RISULTATO	31/12/2023	31/12/2023	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZT23

Valorizzazione ai fini del miglioramento ambientale e della fruibilità di parchi, giardini e aree verdi cittadine

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO SOSTENIBILITA' VALUTAZIONE AMBIENTALE GEOLOGICA E BONIFICHE	Dirigente	GUALDANI RAFFAELE	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P.	Operativo	2.1.01 2.1.03 2.1.04 2.1.13 2.1.18 4.1.09 10.2.06 13.3.04
-----------------------------	------------------	--

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obiettivo consiste nel miglioramento qualitativo delle aree verdi particolarmente fruite dalla cittadinanza, incluse le aree gioco, le aree cani, i giardini scolastici.

Nello specifico, l'obiettivo verrà perseguito attraverso azioni di riqualificazione architettonica, paesaggistica e funzionale, e comprende anche l'aggiornamento dei dati geometrici e costitutivi degli spazi.

In particolare l'obiettivo prevede di:

- riqualificare la qualità del patrimonio verde mediante sostituzione e incremento di alberi, arbusti, siepi, aiuole fiorite;
- incrementare e riqualificare le attrezzature ludiche e gli arredi nei giardini pubblici e nelle scuole per renderli più fruibili;
- implementare le "aree cani" e migliorare le condizioni di fruibilità di quelle esistenti;
- incrementare e riqualificare gli spazi a libera fruizione all'aperto per street basket, calcetto, fitness in aree verdi per renderle più attrattive;
- migliorare la fruibilità delle aree verdi mediante l'implementazione di impianti di illuminazione esistenti o la realizzazione di nuovi impianti;
- favorire la vivibilità degli spazi urbani (strade e piazze) inserendo elementi naturali puntuali e capillari, inclusi elementi vegetali, pareti verdi, arredi;
- migliorare la qualità dei giardini scolastici inserendo elementi naturali anche a scopo didattico.

2023_ZT23

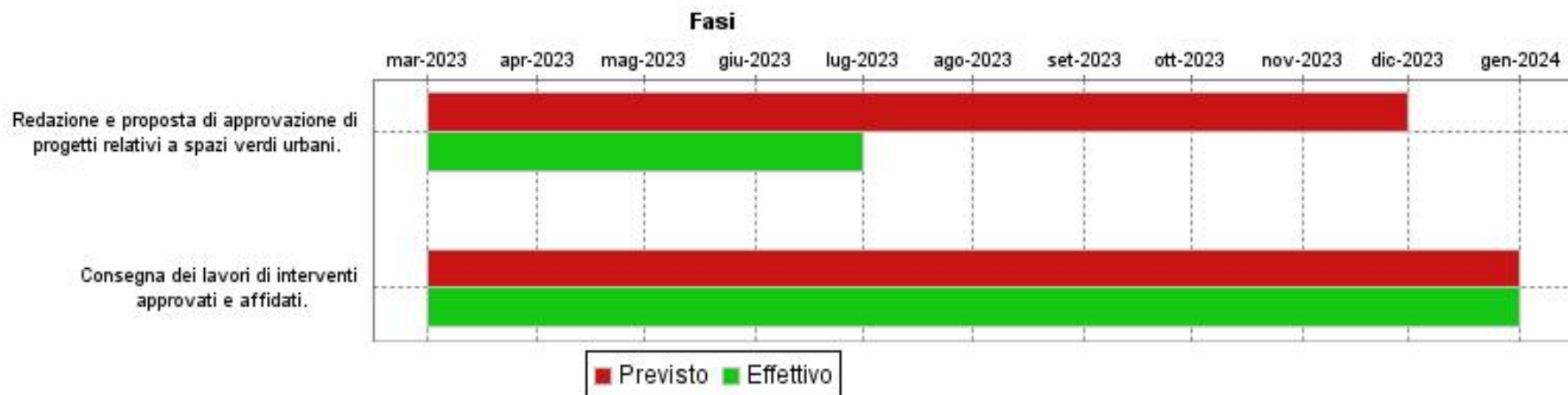
Valorizzazione ai fini del miglioramento ambientale e della fruibilità di parchi, giardini e aree verdi cittadine

Nota obiettivo (Verifica finale) **realizzazione** L'obiettivo è stato raggiunto al 100%.

Per quanto riguarda le proposte progettuali realizzate internamente all'Uff. Progettazioni si annoverano: il completamento del Parco di via degli Abruzzi, la sistemazione di piazza Annigoni, la sistemazione del giardino di viale Malta e l'intervento di riqualificazione di via Galliano; a queste si aggiungono le progettazioni degli interventi di completamento di alcuni progetti REACT, redatti entro la fine dell'anno (Parco Villa Strozzi, Fattoria dei Ragazzi, Parete Verde via Perfetti-Ricasoli).

Per quanto riguarda i lavori seguiti internamente dall'Uff. Progettazioni si annovera la consegna di: area a verde di via di Quaracchi, cantiere di smontaggio parete Murate, lavori di completamento Parco Abruzzi, lavori di riqualificazione di piazza Annigoni, sistemazione del giardino di via Galliano.

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Redazione e proposta di approvazione di progetti relativi a spazi verdi urbani.</i>	01/03/2023	30/11/2023		100,00	ROMAGNOLI IRENE - P.O. SVILUPPO SPAZI URBANI VERDI	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	
	01/03/2023	30/06/2023					

2023_ZT23

Valorizzazione ai fini del miglioramento ambientale e della fruibilità di parchi, giardini e aree verdi cittadine

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Consegna dei lavori di interventi approvati e affidati.</i>	01/03/2023	31/12/2023		100,00	ROMAGNOLI IRENE - P.O. SVILUPPO SPAZI URBANI VERDI	SERV.SOST.VAL.AMB.GEOL.E BONIF	
	01/03/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT23_01	Proposte di approvazione di progetti di riqualificazione di spazi verdi urbani. Inserimento della proposta di approvazione in procedura.	PERFORMANCE	4,00	4,00	- Completamento Parco Abruzzi - piazza Annigoni - viale Malta - Galliano
23_ZT23_02	Avvio dei cantieri di interventi approvati ed affidati. Redazione del Verbale di Consegna dei lavori	RISULTATO	4,00	5,00	- via di Quaracchi - Smontaggio parete Murate - Completamento Parco Abruzzi - piazza Annigoni - Galliano

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZT25

Promozione dei progetti di “forestazione urbana”

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE AMBIENTE	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_01 PARCHI URBANI E AREE VERDI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo del D.U.P. 2.1.01; 2.1.16; 2.1.17; 2.1.30;

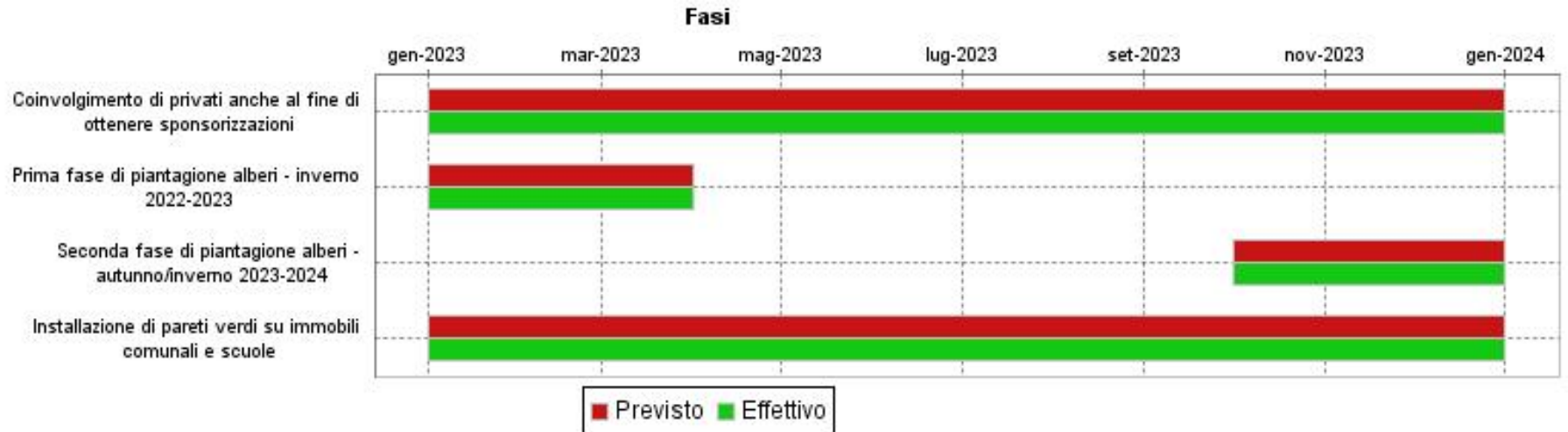
Descrizione dettagliata dell'obiettivo L'obiettivo è volto alla promozione di progetti di “forestazione urbana” che consistono nel ricoprire zone della città con piante su aree costruite migliorando l'efficienza energetica e i parametri di benessere psicofisico. Inoltre, si incrementerà il patrimonio arboreo comunale con nuove alberature, poste a dimora anche grazie al contributo di privati cittadini nell'ambito dell'iniziativa "Dona un albero".

Nota obiettivo realizzazione (Verifica finale) Obiettivo raggiunto al 100%

2023_ZT25

Promozione dei progetti di “forestazione urbana”

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coinvolgimento di privati anche al fine di ottenere sponsorizzazioni</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2023	31/12/2023					
<i>Prima fase di piantagione alberi - inverno 2022-2023</i>	01/01/2023	31/03/2023		100,00	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/01/2023	31/03/2023					
<i>Seconda fase di piantagione alberi - autunno/inverno 2023-2024</i>	01/10/2023	31/12/2023		100,00	NASTI ILARIA	DIREZIONE AMBIENTE	
	01/10/2023	31/12/2023					

2023_ZT25
Promozione dei progetti di “forestazione urbana”

FASE <i>Installazione di pareti verdi su immobili comunali e scuole</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023					
01/01/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT25_01	Iniziativa Dona un Albero: numero alberi piantati/numero alberi donati	PERFORMANCE	90%	48/49	
23_ZT25_02	Incontri con privati finalizzati ad ottenere sponsorizzazioni e donazioni: incontri previsti/incontri realizzati	RISULTATO	2,00	4,00	
23_ZT25_03	Numero di alberi e arbusti piantati nel corso del 2023	RISULTATO	3.000,00	5.000,00	
23_ZT25_04	Numero di pareti verdi realizzate nel corso del 2023	RISULTATO	8,00	8,00	Indicatore variato - DG/2023/00442

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

2023_ZT18

Gestione contratto concessione rifiuti

Direzione	AMBIENTE	Direttore	NASTI ILARIA	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SERVIZIO RIFIUTI IGIENE PUBBLICA AMBIENTALE E DEL TERRITORIO	Dirigente	NASTI ILARIA	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

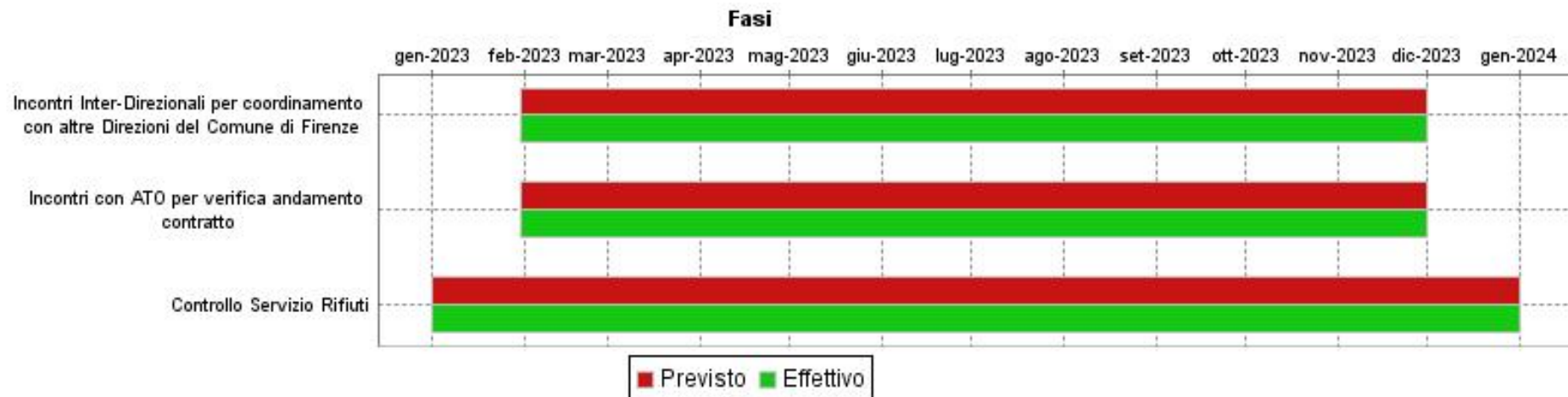
Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 2.2.04
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

A partire dal 1° gennaio 2018 è in vigore il nuovo contratto tra ATO e soggetto gestore (ALIA S.p.A.) per la gestione in concessione del servizio rifiuti anche sul territorio del comune di Firenze.
Le nuove modalità di concessione contrattuale prevedono la definizione di procedure per la gestione e il controllo delle varie fasi contrattuali (definizione dei servizi, procedure di rendicontazione e controllo, validazione contabile con liquidazione mensile delle fatture emesse dal soggetto gestore).
L'attività di controllo della qualità delle prestazioni svolte comporterà svolgimento di sopralluoghi e funzione di raccordo tra gli esponenti e il soggetto gestore al fine di risolvere le problematiche emerse.
In generale le attività di programmazione, rendicontazione e controllo, incardinate nella Direzione Ambiente continueranno ad essere coordinate con gli altri settori dell'Amministrazione Comunale che usufruiscono dei servizi di Alia S.p.A. e con A.T.O. titolare del contratto di servizio.

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) L'obiettivo si è concluso in linea con le previsioni. Nonostante le difficoltà connesse alle importanti innovazioni introdotte nel sistema di conferimento dei rifiuti, le attività e le azioni hanno rispettato quanto previsto e misurato dagli indicatori

2023_ZT18
Gestione contratto concessione rifiuti
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
<i>Incontri Inter-Direzionali per coordinamento con altre Direzioni del Comune di Firenze</i>	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	31/01/2023	30/11/2023	30,00	100,00	NASTI ILARIA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	
	31/01/2023	30/11/2023					
<i>Incontri con ATO per verifica andamento contratto</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	31/01/2023	30/11/2023	30,00	100,00	NASTI ILARIA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	
	31/01/2023	30/11/2023					
<i>Controllo Servizio Rifiuti</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/12/2023	40,00	100,00	NASTI ILARIA	SER.RIFIU.IGI.PUB.AMB.E TERRIT	
	01/01/2023	31/12/2023					

2023_ZT18

Gestione contratto concessione rifiuti

ATTIVITA'	Inizio Previsto	Fine Prevista	Fattori di Rischio	Responsabile Operativo	Risultato atteso	Partecipanti	Giorni Uomo Previsti	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						
Controlli sul territorio	01/01/2023	31/12/2023		MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.				
	01/01/2023	31/12/2023						
Predisposizione matrice controlli sulla base dei servizi erogati in concessione	01/01/2023	28/02/2023		MELLONI ARNALDO P.O.IGIENE PUBB AMB VIVIBIL. URB.				
	01/01/2023	28/02/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZT18_01	Attività di controllo della gestione del servizio rifiuti urbani: n° giornate lavorate/interventi	PERFORMANCE	440/220	440/220	
23_ZT18_02	Incontri con ATO per verifica andamento contratto	RISULTATO	3	3	
23_ZT18_03	Coordinamento con Direzioni Comune di Firenze - Incontri inter-Direzionali	RISULTATO	3	3	

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

PIAO - VERIFICA FINALE AL 31.12.23

Parametri selezionati:

Vista PERFORMANCE_2023 PIANO PERFORMANCE 2023
Direzione Servizi tecnici

2022_ZV07

Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_02 FIRENZE VERDE E ECOSOSTENIBILE

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_02_IS_OB_STR_02 ECONOMIA CIRCOLARE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo obb. operativo 2.2.20
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Il Comune di Firenze è destinatario dei fondi del Programma Operativo Nazionale Città metropolitane (PON Metro 2014-2020) dedicato allo sviluppo urbano sostenibile che, in linea con le strategie dell'Agenda urbana europea, mira a migliorare la qualità dei servizi e a promuovere l'inclusione sociale nelle 14 Città Metropolitane. All'interno dell'Asse 6 il Piano Operativo prevede l'operazione FI6.1.3a - "Efficienza energetica" - finanziato nell'ambito della risposta dell'Unione alla pandemia di Covid-19. Tale operazione è suddivisa in 6 interventi di efficientamento energetico aventi ad oggetto piscine e impianti sportivi comunali, scuole, uffici, centri giovani la cui spesa complessiva è 11.700.000,00. Alla Direzione Servizi Tecnici è stato conferito mandato all'adozione di atti e provvedimenti funzionali all'attuazione dell'operazione codice locale progetto FI6.1.3a.

Il presente obb. contempla le principali azioni previste di realizzare nell'es. 2022 ovvero, l'approvazione dei progetti e le procedure di gara per l'affidamento delle lavorazioni; il 2023 costituirà l'anno in cui si realizzeranno le lavorazioni. Entro il 31.12.2023 sono da concludere tutti i pagamenti degli interventi di efficientamento.

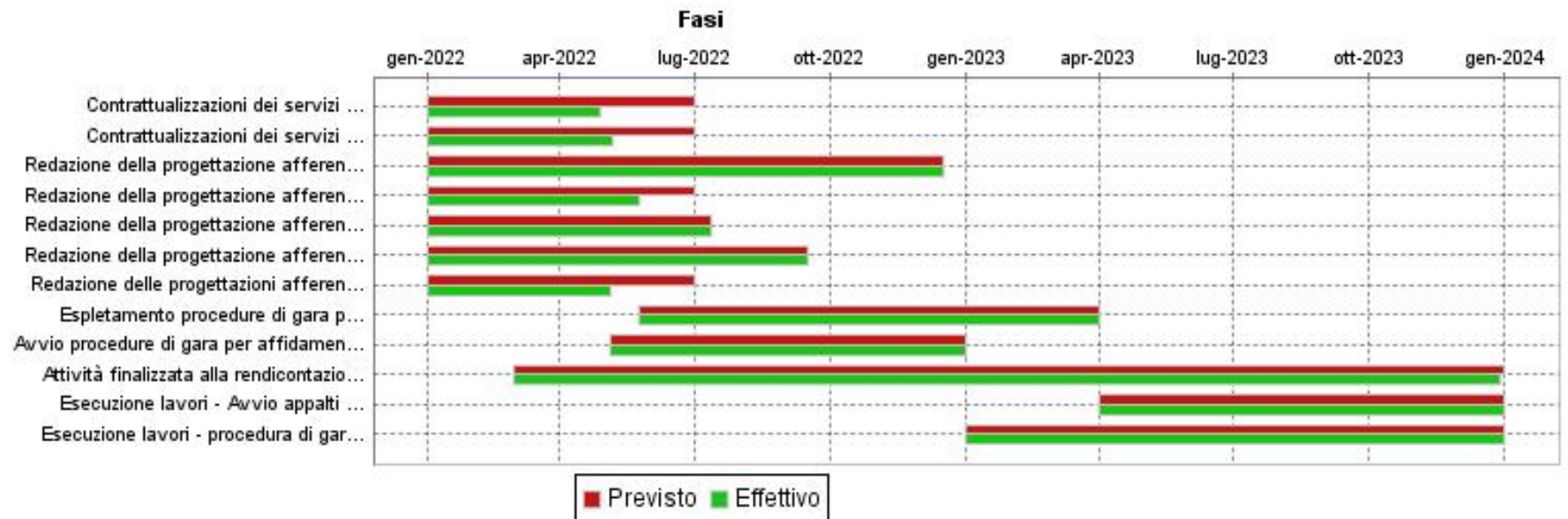
2022_ZV07

Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3

Nota realizzazione obiettivo finale) (Verifica) 2022 - obb. realizzato al 100%.
le attività programmate nell'es. 2022, così come modificate in corso di esercizio, sono state portate a compimento. Attività di aggiornamento e monitoraggio sono state fondamentali per il raggiungimento dei risultati.
Principalmente, nel 2022, sono stati approvati i progetti degli investimenti di efficientamento e le relative procedure di gara.

2023 - obb. realizzato al 100%.
l'ultima parte dell'esercizio è stata particolarmente complessa in vista della chiusura del programma e quindi, particolare attenzione è stata volta al rispetto delle tempistiche previste per l'esecuzione delle lavorazioni, per l'emissione degli atti amministrativi di impegno e di liquidazione.
Si evidenzia inoltre il completamento di alcune fasi di interventi di efficientamento energetico (presso uffici comunali (e altri immobili del patrimonio comunale), impianti sportivi comunali (fase 2) nell'ambito di analoga Azione finalizzata alla riqualificazione energetica di edilizia pubblica del nuovo Piano operativo coperto da risorse PN METRO Plus 21-27.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2022_ZV07
Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3

FASE <i>Contrattualizzazioni dei servizi di architettura e ingegneria conferiti a fine 2021 per interventi di efficientamento energetico su scuole, uffici e su 1 fase degli impianti sportivi</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista										
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	01/01/2022	30/06/2022							100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2022	27/04/2022										
FASE <i>Contrattualizzazioni dei servizi di architettura e ingegneria conferiti a fine 2021 per interventi di efficientamento energetico su impiantistica sportiva e centri giovani</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista										
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	01/01/2022	30/06/2022							100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2022	05/05/2022										
FASE <i>Redazione della progettazione afferenti gli interventi di efficientamento energetico da finanziare su fondi PON METRO 2014-2020 afferente a UFFICI</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista										
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	01/01/2022	15/12/2022							100,00	FACCHINI ELENA - P.O. UFFICI COMUNALI E STRUT.SPEC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2022	15/12/2022										
FASE <i>Redazione della progettazione afferenti gli interventi di efficientamento energetico da finanziare su fondi PON METRO 2014-2020 afferente a SCUOLE</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista										
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	01/01/2022	30/06/2022							100,00	CARLETTI EMILIO - P.O.IMP.ELET.SPEC.SIS.TEL.E VID.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2022	24/05/2022										
FASE <i>Redazione della progettazione afferenti gli interventi di efficientamento energetico da finanziare su fondi PON METRO 2014-2020 afferente a UNA FASE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista										
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva						Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	01/01/2022	12/07/2022							100,00	CARLETTI EMILIO - P.O.IMP.ELET.SPEC.SIS.TEL.E VID.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2022	12/07/2022										

2022_ZV07

Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Redazione della progettazione afferenti gli interventi di efficientamento energetico da finanziare su fondi PON METRO 2014-2020 afferente a UNA FASE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI E PISCINE COMUNALI</i>	01/01/2022	15/09/2022		100,00	AZZURRINI NICOLA - P.O. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2022	15/09/2022					
<i>Redazione delle progettazioni afferenti gli interventi di efficientamento energetico da finanziare su fondi PON METRO 2014-2020 - CENTRI GIOVANI</i>	01/01/2022	30/06/2022		100,00	MALAGUTI MICHELE P.O.SCUOL.BIBL.LUD.C.CIV.IMM. Q.1	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2022	04/05/2022					
<i>Espletamento procedure di gara per affidamento lavori di efficientamento energetico - scuole, uffici e 1 fase degli impianti</i>	25/05/2022	31/03/2023		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	Ver.int.: fine data ultimo verb.gara dei 3 interv.
	25/05/2022	31/03/2023					
<i>Avvio procedure di gara per affidamento lavori di efficientamento energetico - impianti e piscine; centri giovani</i>	05/05/2022	31/12/2022		100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	05/05/2022	31/12/2022					
<i>Attività finalizzata alla rendicontazione del finanziamento, di supporto e collaborazione ai RUP</i>	01/03/2022	31/12/2023		100,00	BARGELLINI FRANCESCO - P.O. AMM.VA GIURIDICA S.TEC	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/03/2022	28/12/2023					

2022_ZV07
Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Esecuzione lavori - Avvio appalti di efficientamento energetico - scuole, uffici e su 1 fase degli impianti sportivi</i>	01/04/2023	31/12/2023		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/04/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Esecuzione lavori - procedura di gara avvio appalti di efficientamento energetico su impiantistica sportiva (piscine e imp.sportivi fase 2) e centri giovani</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022: Contrattualizzazioni entro il 27.4.22 dei servizi di architettura e ingegneria per interventi di efficientamento energetico su scuole, uffici e su 1 fase di impianti sportivi	PERFORMANCE	3/3	3/3	
	2022: Contrattualizzazioni entro il 05.05.22 dei servizi di architettura e ingegneria per interventi di efficientamento energetico su impiantistica sportiva e centri giovani	PERFORMANCE	3/3	3/3	
	2022: Redazione progettazione interventi su UFFICI COM.LI	RISULTATO	entro il 15/12/2022	15/12/2022	
	2022: Redazione progettazione interventi su SCUOLE COM.LI	RISULTATO	entro il 30/06/2022	24/05/2022	
	2022: Redazione progettazione interventi su 1 fase degli IMPIANTI SPORTIVI	RISULTATO	entro il 12/07/2022	12/07/2022	
	2022: Redazione progettazione interventi su altra fase degli IMPIANTI SPORTIVI E PISCINE COM.LI	RISULTATO	entro il 15/09/2022	15/09/2022	
	2022: Redazione progettazione interventi su CENTRI GIOVANI	RISULTATO	Entro il 30/06/2022	04/05/2022	
	2022: Conclusione procedure di gara degli interventi di efficientamento energetico su scuole, uffici e su 1 fase degli impianti sportivi entro il 31/12/22	PERFORMANCE	2/2	2/2	

2022_ZV07
Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022: Conclusione procedure di gara degli interventi di efficientamento energetico su 1 fase degli impianti sportivi, piscine e centri giovani entro il 31/12/22	PERFORMANCE	2/2	2/2	
	2022: Raccolta documentazione per rendicontazione finanziamento anno 2022 (escluso quella connessa ad incarichi prof.li), di supporto e in collaborazione ai RUP - Attività periodica bimestrale di implementazione fascicoli di progetto	PERFORMANCE	5/5	5/5	
23_ZV07_1	2023: Conclusione procedure di gara degli interventi di efficientamento energetico su scuole, uffici e su 1 fase degli impianti sportivi entro il 31/03/23	PERFORMANCE	1/1	1/1	2 proc.concluse nel 2022. Fonte: cronoprogramma PON Metro
23_ZV07_2	2023: Conclusione procedure di gara degli interventi di efficientamento energetico su fase 2 degli impianti sportivi, piscine e centri giovani entro il 31/03/23	PERFORMANCE	1/1	1/1	2 concluse nel 2022. Fonte: cronoprogramma PON Metro
23_ZV07_3	2023: Interventi di efficientamento energetico su scuole, uffici e su 1 fase degli impianti sportivi - rendicontazione dei 3 interventi	RISULTATO	entro il 31/12/2023	28/12/2023	fonte: scadenza prevista dal finanziamento PON Metro N.B. per gli uffici da intendersi come termine di pagamento non dell'intero intervento.
23_ZV07_4	2023: Interventi di efficientamento energetico su 2^ fase degli impianti sportivi, piscine e centri giovani - rendicontazione dei 3 interventi	RISULTATO	entro il 31/12/2023	28/12/2023	fonte: scadenza prevista dal finanziamento PON Metro
23_ZV07_5	2023: Raccolta documentazione per rendicontazione finanziamento anno 2023 (escluso quella connessa ad incarichi prof.li), di supporto e in collaborazione ai RUP - Attività periodica bimestrale di implementazione fascicoli di progetto	PERFORMANCE	5/5	5/5	fonte: raccolta document. ai fini del monitoraggio previsto dal finanziamento PON Metro

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
200153	Immobili sedi uffici comunali - Risanamento ed efficientamento energetico infissi Dir. Cultura via Garibaldi, P.M. via delle Cascine, Comando P.M. Palazzo Guadagni ed altri immobili
210294	PON METRO - Completamento del Piano di Risanamento Acustico Comunale - risanamento acustico nelle scuole - REACT EU - anno 2022
210295	PON METRO - Completamento del Piano di Risanamento Acustico Comunale - risanamento acustico nelle scuole - REACT EU - anno 2023

2022_ZV07
Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro 2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
210305	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso piscine comunali - REACT EU - anno 2021
210306	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso piscine comunali - REACT EU - anno 2022
210307	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso piscine comunali - REACT EU - anno 2023
210308	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso impianti sportivi comunali - REACT EU - anno 2021
210309	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso impianti sportivi comunali - REACT EU - anno 2022
210310	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso impianti sportivi comunali - REACT EU - anno 2023
210311	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso scuole (ed altri) - REACT EU - anno 2021
210312	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso scuole (ed altri) - REACT EU - anno 2022
210313	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso scuole (ed altri) - REACT EU - anno 2023
210314	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso uffici comunali (ed altri) - REACT EU - anno 2021
210315	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso uffici comunali (ed altri) - REACT EU - anno 2022
210316	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso uffici comunali (ed altri) - REACT EU - anno 2023
210318	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso piscine comunali - REACT EU - q.p. IVA anno 2022
210319	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso impianti sportivi comunali - REACT EU - q.p. IVA anno 2022
210321	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso piscine comunali - REACT EU - q.p. IVA anno 2021
210322	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso impianti sportivi comunali - REACT EU - q.p. IVA anno 2021
210431	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per centri giovani - anno 2021
210432	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per centri giovani - anno 2022
210433	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per centri giovani - anno 2023
210434	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per impianti sportivi comunali (fase 2) - anno 2021
210435	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per impianti sportivi comunali (fase 2) - anno 2022
210436	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per impianti sportivi comunali (fase 2) - anno 2023
210437	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per impianti sportivi comunali (fase 2) - Q.P.per IVA
210439	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per impianti sportivi comunali (fase 2) - Q.P.per IVA anno 2021
210468	PON METRO - REACT EU - interventi di efficientamento energetico per impianti sportivi comunali (fase 2) - Q.P.per IVA anno 2021 (avanzo mutuo)

2022_ZV07**Obiettivo pluriennale - Interventi di efficientamento energetico edifici della pubblica amministrazione- PON Metro
2014/2020-Asse 6 (REACT-EU-FESR) - azione 6.1.3**

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
220308	Interventi di efficientamento energetico e di DISTRICT HEATING - Completamento intervento Fase 3 - (vedi cc.oo. 180344-190182) - PON METRO REACT
220532	PON METRO - Transizione alla mobilità sostenibile - Installazione colonnine di ricarica elettrica a servizio dei mezzi comunali - REACT EU - anno 2023
220537	Interventi di efficientamento energetico presso uffici comunali (collegato a c.o. 210314 PON METRO REACT EU)
230182	PON METRO - interventi di efficientamento energetico presso uffici comunali (ed altri) - REACT EU - vedi cc.oo. 210314, 210315, 210316, 220537
230397	Interventi di efficientamento energetico presso uffici comunali (e altri immobili del patrimonio comunale) - PN METRO PLUS - vedi cc.oo. 210314, 210315, 210316, 220537, 230182

2022_ZV05

Obiettivo pluriennale - Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti finanziati con fondi PNRR- prosecuzione attività

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_02 MIGLIORARE STRUTTURE SCOLAST.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 3.2.03
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

anno 2022-L'obb. contempla le attività finalizzate a realizzare il nuovo nido delle Cascine e il nuovo nido in Via dell'Arcovata. Nell'anno precedente, per il nido delle Cascine, si è giunti al primo livello progettuale tramite l'apporto della Fondazione CR di Firenze. Per lo sviluppo progettuale di tale step la Direzione Servizi Tecnici si è poi avvalsa del supporto professionale dei medesimi professionisti, nell'ottica di proseguire e sviluppare l'attività già intrapresa, sfruttando ed affinando le conoscenze già maturate. Tale ulteriore step progettuale è stato approvato a fine 2021. Nel periodo di riferimento del presente obb. (biennio 2022-23) sarà aggiornato il progetto sulla base delle modifiche normative intervenute, saranno poi espletate le procedure di gara, affidati i lavori e eseguito l'appalto. Anche per il nido di Via dell'Arcovata -il cui progetto è stato approvato nel 2021- si prevedono, quali attività da conseguire nel biennio di riferimento del presente obb., quelle finalizzate all'appalto ed esecuzione dell'intervento (previo aggiornamento progettuale come l'altro nido). Si evidenziano nell'obb., inoltre, una serie di azioni volte a definire varie candidature a valere sui fondi del PNRR finalizzate a realizzare strutture da destinare ad asili nido e scuole d'infanzia. In caso di ammissione a finanziamento si procederà a pianificare le attività conseguenti. La linea di finanziamento rientra nella Missione 4 -Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili alle Università - Investimento 1.1: "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia", Unione Europea - Next Generation EU.

anno 2023- l'attività pianificata per detta annualità è strettamente connessa all'esito positivo delle istanze candidate al PNRR afferenti ai "nidi". Infatti, l'ammissione a finanziamento sia dei progetti sopra trattati -nidi Cascine e Arcovata- sia dei nidi Stregatto, Fortini e Pandiramerino (prima) e dei nidi Pollicino, Madama Dorè, L. il Magnifico, lo Scoiattolo, il Merlo (in un secondo momento) comporta una complessa attività a cura dei Servizi Tecnici, con scadenze determinate per l'aggiudicazione dei lavori, affidamento etc.

2022_ZV05

Obiettivo pluriennale - Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti finanziati con fondi PNRR- prosecuzione attività

Nota realizzazione obiettivo (Verifica finale) 2022-obb. realizzato al 100%

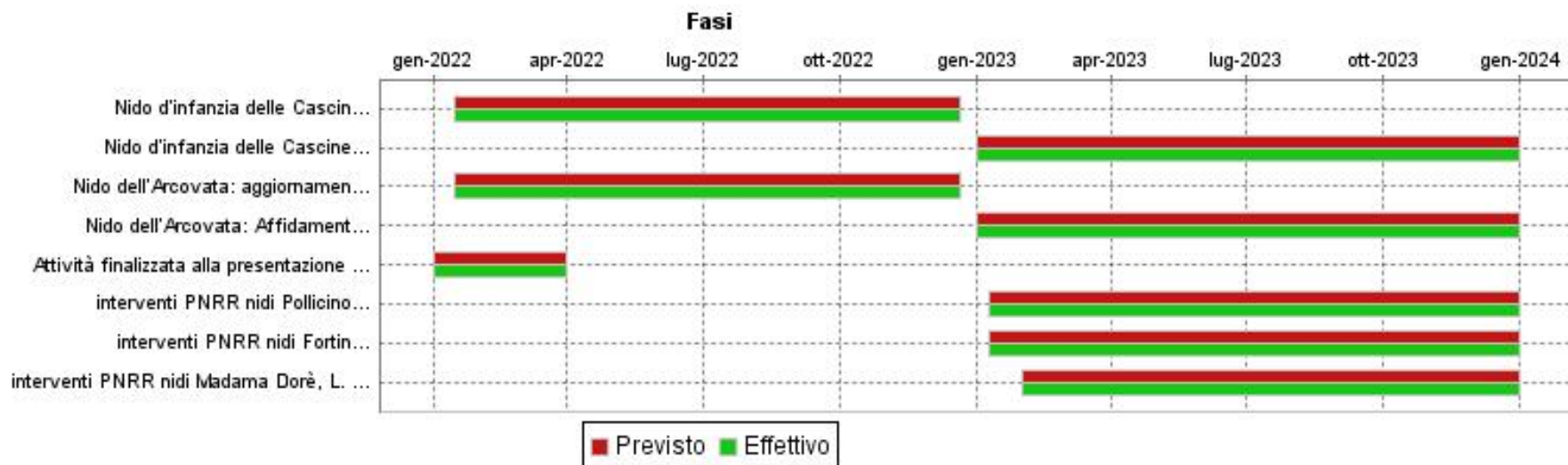
L'ammissione a finanziamento sui fondi PNRR dei nidi delle Cascine e di Via Corsica ha permesso di portare in approvazione entro la fine dell'es. 2022 le relative progettazioni. Sempre a valere sui fondi PNRR sono stati altresì approvati e finanziati i progetti che interessano i nidi "Lo Stregatto" e "Pandiramerino".

Per questi ultimi due, avendo avviato le procedure di gara entro il 31.12.2022, è stato inoltre possibile far ricorso al fondo per l'avvio delle opere indifferibili 2022 finalizzato a coprire i maggiori costi della revisione prezzi per l'aumento dei costi dei materiali da costruzione.

2023-obb. realizzato al 100%

come già espresso in verifica intermedia, nel 1° semestre dell'anno sono stati aggiudicati gli appalti degli interventi sui nidi coperti con le risorse del PNRR, rispettando quindi la milestone UE. Nel 2° semestre sono stati approvati i progetti esecutivi afferenti i contratti attuativi e verbalizzato l'inizio dei lavori entro l'altra scadenza europea del 30.11.23. In alcune strutture l'inizio dei lavori è intervenuto molto prima del 30 novembre (a maggio, per il Pandiramerino, settembre per l'Arcovata e Pollicino, ottobre per le Cascine).

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2022_ZV05

Obiettivo pluriennale - Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti finanziati con fondi PNRR- prosecuzione attività

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Nido d'infanzia delle Cascine: aggiornamento progetto	15/01/2022	20/12/2022		100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	15/01/2022	20/12/2022					
Nido d'infanzia delle Cascine: Affidamento, contrattualizzazione ed avvio dell'esecuzione dell'appalto	01/01/2023	31/12/2023		100,00	MALAGUTI MICHELE P.O.SCUOL.BIBL.LUD.C.CIV.IMM. Q.1	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2023	31/12/2023					
Nido dell'Arcovata: aggiornamento progetto	15/01/2022	20/12/2022		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	15/01/2022	20/12/2022					
Nido dell'Arcovata: Affidamento, contrattualizzazione ed avvio dell'esecuzione dell'appalto	01/01/2023	31/12/2023		100,00	RICCI RICCARDO P.O.IMM.STR.COORD.SIC.SISM.E ANTINC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2023	31/12/2023					
Attività finalizzata alla presentazione di proposte di intervento per la realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole dell'infanzia, da finanziare nell'ambito del PNRR	01/01/2022	31/03/2022		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/01/2022	30/03/2022					
interventi PNRR nidi Pollicino e Stregatto - Progettazioni, affidamenti e avvio esecuzioni lavori	09/01/2023	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	09/01/2023	31/12/2023					

2022_ZV05
Obiettivo pluriennale - Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti finanziati con fondi PNRR- prosecuzione attività

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>interventi PNRR nidi Fortini, Pandiramerino - Progettazioni, affidamenti e avvio esecuzioni lavori</i>	09/01/2023	31/12/2023		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	09/01/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>interventi PNRR nidi Madama Dorè, L. il Magnifico, lo Scoiattolo, il Merlo - Progettazioni, affidamenti e avvio esecuzioni lavori</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/02/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022: Progetto del nido d'infanzia delle Cascine - Completa rivisitazione del progetto	RISULTATO	entro il 20/12/2022	20/12/2022	in virtù della candidatura dell'intervento al PNRR è opportuno attendere l'esito dell'istanza e, se ammesso, il progetto necessiterà di una completa rivisitazione.
	2022: Progetto del nido dell'Arcovata - Completa rivisitazione del progetto	RISULTATO	entro il 20/12/2022	20/12/2022	in virtù della candidatura dell'intervento al PNRR è opportuno attendere l'esito dell'istanza e, se ammesso, il progetto necessiterà di una completa rivisitazione.
	2022: Candidature al finanziamento sui fondi del PNRR per realizzazione di strutture da destinare ad asili nido e scuole dell'infanzia. N. istanze presentate/N.istanze di cui all'atto di indirizzo dell'A.C.	PERFORMANCE	6/6	12/06	a seguito di riapertura dei termini di presentazione delle istanze sono state poi presentate altre 6 istanze.
23_ZV05_1	2023: Nido d'infanzia delle Cascine: Aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro il 30/06/2023	08/06/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_2	2023: Nido d'infanzia delle Cascine: Avvio lavori	RISULTATO	entro il 30/11/2023	02/10/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_3	2023: Nido dell'Arcovata: Aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro il 30/06/2023	25/05/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_4	2023: Nido dell'Arcovata: Avvio lavori	RISULTATO	entro il 30/11/2023	02/10/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_5	2023: Nidi Pollicino e Stregatto -Aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro il 30/06/2023	12/06/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_6	2023: Nidi Pollicino e Stregatto -Avvio lavori	RISULTATO	entro il 30/11/2023	30/11/2023	fonte: da linea PNRR

2022_ZV05
Obiettivo pluriennale - Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti finanziati con fondi PNRR- prosecuzione attività

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV05_7	2023: Nidi Fortini, Pandiramerino -Aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro il 30/06/2023	16/06/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_8	2023: Nidi Fortini, Pandiramerino -Avvio lavori	RISULTATO	entro il 30/11/2023	30/11/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_9	2023: Nidi Madama Dorè, L. il Magnifico, lo Scoiattolo, il Merlo -Aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro il 30/06/2023	14/06/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV05_10	2023: Nidi Madama Dorè, L. il Magnifico, lo Scoiattolo, il Merlo -Avvio lavori	RISULTATO	entro il 30/11/2023	30/11/2023	fonte: da linea PNRR

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
190008	Asili nido - Manutenzione straordinaria per adeguamenti antincendio e sicurezza - cofinanziamento ente (vedi c.o. 220319 PNRR)
190033	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - Nuovo nido delle Cascine - intervento di recupero e riuso di bene culturale (mutuo) ***AVANZO APPLICATO Q.P. € 226.986,01 SU C.O. 230276 E Q.P. € 200.000 SU C.O. 230277***
190033-1	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - Nuovo nido delle Cascine int. recupero e riuso di bene culturale - cofinanziamento ente (vedi c.o. 220314 PNRR) ***ENTRATA SU C.O. 190033***
190309	Condizionamento nidi comunali - I fase
200173	Asili nido comunali - Climatizzazione estiva ed invernale - Anno 2020
200253	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - nuovo nido viale Corsica finanziato con PDR ex Fiat-Novoli - anno 2020
200253-1	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - nuovo nido viale Corsica - cofinanziamento ente (vedi c.o. 220319 PNRR) - anno 2020 ***ENTRATA SU C.O. 200253***
200254	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - nuovo nido viale Corsica - cofinanziamento ente - 2021
200254-1	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - nuovo nido viale Corsica - cofinanziamento ente - 2021 ***ENTRATA SU C.O. 200254***
200352	Adeguamento norme di sicurezza edifici scolastici a seguito delle analisi delle Università di Firenze e Pisa: asili nido Stregatto e altri
220191	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole infanzia: asilo nido Pandiramerino riqualificazione funzionale (PNRR M.4-C.1 - INV 1.1 - CUP H14E22002230006)
220192	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia: asilo nido Pollicino (PNRR, M.4-C.1 - INV.1.1 - CUP H18I22000140006)
220193	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia: Scuola Fortini (PNRR M.4-C.1 - INV 1.1:- CUP H14E22002090006)
220194	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole infanzia: nido d'infanzia Stregatto demolizione e ricostruzione (PNRR M.4-C.1 -

2022_ZV05

Obiettivo pluriennale - Realizzazione nuovi nidi e interventi di riqualificazione e adeguamento di strutture esistenti finanziati con fondi PNRR- prosecuzione attività

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
	INV 1.1 - CUP H11B22000830006)
220315	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - asilo nido Madama Dorè (PNRR, M.4-C.1 - INV.1.1 - CUP H13C22000300006) - anno 2023
220316	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - asilo nido L. il Magnifico (PNRR, M.4-C.1 - INV.1.1 - CUP H13C22000290006) - anno 2023
220317	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - asilo nido Lo Scoiattolo (PNRR, M.4-C.1 - INV.1.1 - CUP H13C22000320006)- anno 2023
220318	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia - asilo nido Il Merlo (PNRR, M.4-C.1 - INV.1.1 - CUP H13C22000330006) - anno 2023
220319	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole infanzia - Nuovo nido viale Corsica (PNRR M.4 C.1 - INV. 1.1 - CUP H15E22000170001) - anno 2022
230276	Nido d'infanzia Stregatto - demolizione e ricostruzione - interventi di completamento da finanziare con avanzo - vedi cc.oo. 220194 e 230287 (PNRR M.4-C.1 - INV 1.1 - CUP H11B22000830006) - e cc.oo.230278 ***AVANZO APPLICATO DA Q.P. C.O.190033***
230287	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole infanzia: nido d'infanzia Stregatto demolizione e ricostruzione (PNRR M.4-C.1 - INV 1.1 - CUP H11B22000830006)-integrazione (vedi c.o.220194)
230317	Asilo nido Pollicino - opere strutturali ed edili - vedi cc.oo.220192 (PNRR, M.4-C.1 - INV.1.1 - CUP H18I22000140006) -230279-230368
230354	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole infanzia - Nuovo nido viale Corsica - interventi di completamento (vedi cc.oo.200253-1, 200254-1 e 220319 PNRR M.4 C.1 - INV. 1.1 - CUP H15E22000170001)

2022_ZV06
Obiettivo pluriennale - Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani; Ghiberti, Calvino (con finanz.PNRR)

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Dirigente	DREONI ALESSANDRO	Tipologia	SVILUPPO

 Categoria PIAO **Altro**
Obiettivo Operativo 3.2.04-05-06
del D.U.P.
**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

2022 -Le attività dell'obb., come specificato nel titolo, sono volte a realizzare nuovi edifici scolastici. Nel luglio scorso ha preso avvio l'ingente investimento di 8 milioni di euro finalizzato a realizzare il nuovo biennio dell'Istituto di istruzione secondaria superiore Leonardo Da Vinci; l'appalto si concluderà nel 2023. Nel 2022 sarà portato in approvazione il progetto esecutivo di adeguamento e miglioramento sismico e parziale sostituzione edilizia della scuola media Don Milani; investimento anche questo di 8milioni di euro. A seguito di candidatura inoltrata al Ministero dell'Interno in relazione all'avviso sulla "rigenerazione urbana" il Comune di Firenze è risultato assegnatario di risorse per quasi 20milioni di euro, regolati secondo le condizioni e obblighi previsti dal PNRR (M5 C2 I2.1). Nell'ambito di tali risorse è prevista -quale opera principale- la realizzazione della nuova scuola Ghiberti. Con la finalità di supportare il nostro Ente all'ottenimento di fondi messi a disposizione dall'Unione Europea, la Fondazione CR Firenze ha finanziato e conseguito la progettazione preliminare di detta nuova scuola. Nel 2022 sarà sviluppata pertanto tale soluzione progettuale donata dalla Fondazione fino al livello definitivo, sulla base del quale saranno avviate le procedure di gara.

2023- Prosegue, con previsione di ultimazione lavori al termine dell'esercizio, l'investimento di realizzazione del nuovo biennio ISIS. L'investimento afferente alla nuova scuola Don Milani - il cui costo delineato col progetto esecutivo approvato a fine 2022 è passato per effetto della revisione prezzi a circa 12milioni- sarà sviluppato nella fase di gara e nell'avvio dell'esecuzione.

Anche l'avvio dell'appalto dei lavori di realizzazione della nuova scuola Ghiberti è previsto, come da regolamentazione del finanziamento PNRR, nel 2023; si ricorda che la gara di appalto è stata pubblicata entro il 31.12.22 (requisito questo per poter disporre dei fondi per la revisione prezzi per le opere indifferibili). Il progetto approvato ai fini dell'appalto ha comportato una spesa superiore al contributo precedentemente assegnato (oltre 20 milioni rispetto ai 17milioni di candidatura).

Nel 2023 viene prevista anche l'attività finalizzata alla realizzazione della nuova scuola media Calvino con finanziamento PNRR (M2 C3 I1.1); investimento di 7.650.000,00 €. per il quale l'A.C. è chiamata a proseguire lo sviluppo progettuale al termine del concorso di progettazione bandito dal Ministero dell'Istruzione.

2022_ZV06

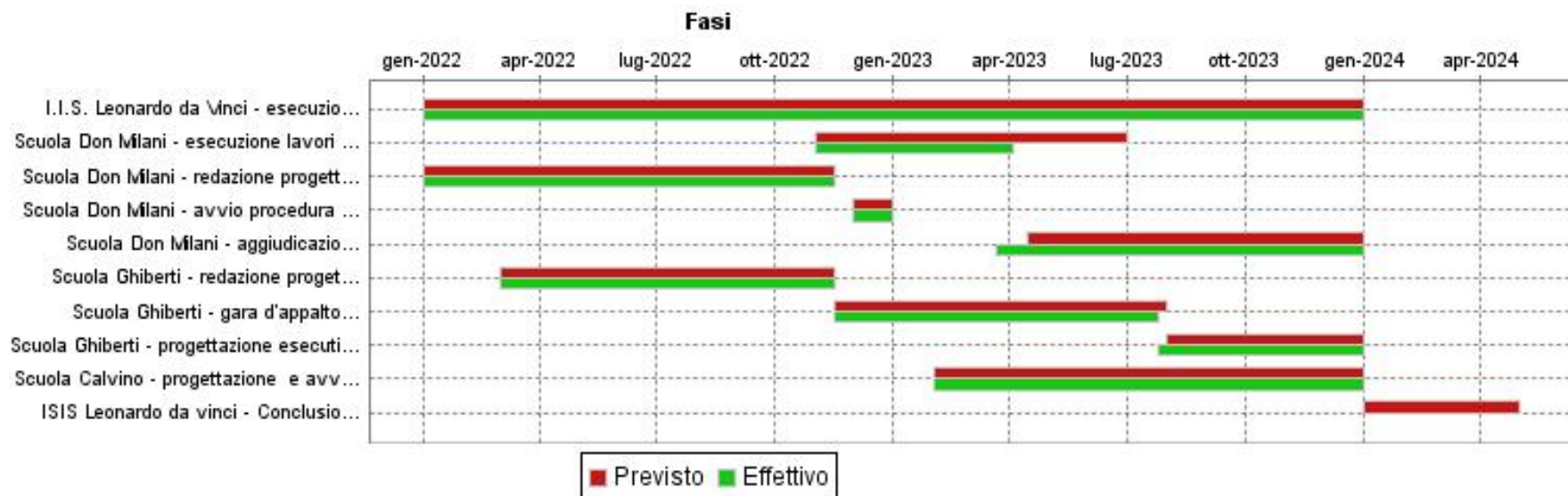
Obiettivo pluriennale - Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani; Ghiberti, Calvino (con finanz.PNRR)

Nota realizzazione obb. realiz.al 100%.
obiettivo (Verifica le att.pianificate, aggiornate con le var.di PEG, sono state realizzate; di seguito si forniscono alcuni dati:
finale) - E' proseguito nel 2022 l'esecuzione dell'appalto del nuovo biennio L.da Vinci la cui spesa trova collocazione nel Piano di Sviluppo e Coesione e su un contributo ministeriale. Le criticità rilevate nel corso d'esercizio hanno riguardato principalmente l'aumento dei costi dei materiali; sotto il profilo finanziario è stato necessario attivare, per la parte di spesa coperta dal Piano di Sviluppo e Coesione, le procedure finalizzate a poter riutilizzare le risorse del Q.E. e per la spesa eccedente, le procedure necessarie per ricorrere al Fondo ministeriale della revisione prezzi.

- Nuova scuola Don Milani: La Giunta Comunale ha approvato con Del. 590/652 del 29.11.2022 il progetto esecutivo finalizzato alla realizzazione di detto edificio scolastico; il progetto di bonifica è stato approvato ed appaltato separatamente. L'investimento, dagli iniziali 8milioni di euro, è passato per effetto del "caro materiali" a circa 12milioni. Entro il 31.12.2022 è stata pubblicata la procedura di gara di appalto. L'opera è finanziata principalmente con fondi dell'A.C.; altre quote di spesa hanno fonti di copertura esterne.

- Nuova scuola Ghiberti: La Giunta Comunale ha approvato con Del. 635/726 del 13.12.2022 il progetto definitivo (appalto integrato) denominato " riqualificazione urbana del comprensorio Via di Legnaia - Via Pisana: scuola Ghiberti (demolizione e ricostruzione) e Niccolini-Ghiberti; impianto sportivo geodetica Legnaia (riqualificazione). La spesa dell'investimento, comprensiva della quota di revisione prezzi di cui al Fondo per l'avvio di opere indifferibili ex DL 50/2022, è stata determinata in euro 20.752.207,47 e grava su fondi PNRR. Entro il 31.12.2022 è stata pubblicata la procedura di gara di appalto, elemento essenziale per avvalersi dei fondi della revisione prezzi in argomento.

2023-obb. real.al 100%. Al 31.12:
-l'appalto di edificazione dell'ISIS è in via di conclusione;
-l'appalto di edificazione della scuola Don Milani risulta in esecuzione;
-per la nuova scuola Ghiberti è stato contrattualizzato l'appalto ed approvata una modifica contr.le per inserire nel prog.esec. anche opere complementari come previsto da capitolato. A fine anno,in conclusione la prog.esec. da parte dell'appaltatore (appalto integrato);
-per la nuova scuola Calvino è stata espletata la procedura di gara e assunti gli imp.di spesa per le opere di demolizione e per quelle di ricostruzione.

2022_ZV06
Obiettivo pluriennale - Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani; Ghiberti, Calvino (con finanz.PNRR)
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
I.I.S. Leonardo da Vinci - esecuzione appalto lavori di costruzione biennio	01/01/2022	31/12/2023		100,00	CAPPELLI SAMUELE P.O.SCUOL.BIBL.LUD.C.CIV.IMM. Q.5	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2022	31/12/2023					
Scuola Don Milani - esecuzione lavori di bonifica amianto	01/11/2022	30/06/2023		100,00	MARTINI MORENO P.O. A.B.A.BON.AM.OB.SP.E SUPP.P.C.	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	anno 2023: anticipata data fine prevista rispetto alla pianific. 2022 ver.int.2023: data fine corrispondente al CRE
	01/11/2022	03/04/2023					
Scuola Don Milani - redazione progetto esecutivo per l'appalto	01/01/2022	15/11/2022		100,00	RICCI RICCARDO P.O.IMM.STR.COORD.SIC.SISM.E ANTINC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2022	15/11/2022					

2022_ZV06

Obiettivo pluriennale - Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani; Ghiberti, Calvino (con finanz.PNRR)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Scuola Don Milani - avvio procedura di gara</i>	01/12/2022	31/12/2022		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/12/2022	31/12/2022					
<i>Scuola Don Milani - aggiudicazione lavori esecuzione di parte dell'appalto (che proseguirà nel 2024)</i>	15/04/2023	31/12/2023		100,00	RICCI RICCARDO P.O.IMM.STR.COORD.SIC.SISM.E ANTINC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	ver.int.: data inizio corrispondente all'atto di aggiudicazione
	22/03/2023	31/12/2023					
<i>Scuola Ghiberti - redazione progetto definitivo per l'appalto (finanziamento PNRR)</i>	01/03/2022	15/11/2022		100,00	GERONI PIETRO P.O.PROG.INT.SC.BIBL.LUD.C.CIV. Q.4	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/03/2022	15/11/2022					
<i>Scuola Ghiberti - gara d'appalto - affidamento appalto integrato (finanziamento PNRR)</i>	16/11/2022	31/07/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	ver.int.23: data fine corrispondente alla DD di affidamento
	16/11/2022	24/07/2023					
<i>Scuola Ghiberti - progettazione esecutiva ed esecuzione di parte dell'appalto dei lavori (che proseguirà nel 2024)</i>	01/08/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO P.O.PROG.INT.SC.BIBL.LUD.C.CIV. Q.4	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	25/07/2023	31/12/2023					
<i>Scuola Calvino - progettazione e avvio procedure di gara (finanziamento PNRR)</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/02/2023	31/12/2023					
<i>ISIS Leonardo da Vinci - Conclusione appalto</i>	01/01/2024	30/04/2024			DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Nuova fase inserita - DG/2023/00442

2022_ZV06
Obiettivo pluriennale - Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani; Ghiberti, Calvino (con finanz.PNRR)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022: I.I.S. Leonardo da Vinci - esecuzione appalto lavori di costruzione biennio - % realizzativa al 31.12.22	PERFORMANCE	50%	55%	
	2022: Scuola Don Milani - redazione progetto esecutivo per l'appalto	RISULTATO	entro il 15/11/2022	31/10/2022	
	2022: Scuola Ghiberti - redazione progetto definitivo per l'appalto	RISULTATO	entro il 15/11/2022	5/11/2022	
23_ZV06_1	2023: I.S.I.S. Leonardo da Vinci - % di esecuzione appalto lavori di costruzione biennio al 31.12.2023	PERFORMANCE	90%	90%	fonte: da atti d'ufficio. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZV06_2	2023: Scuola Don Milani - aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro il 30/06/2023	22/03/2023	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV06_3	2023: Scuola Ghiberti - affidamento appalto integrato	RISULTATO	entro il 31/07/2023	24/07/2023	fonte: da linea PNRR
23_ZV06_4	2023: Nuova scuola Calvino - avvio procedure di gara	RISULTATO	entro il 31/12/2023	31/07/2023	fonte: da atti d'ufficio
OBIETTIVI COLLEGATI					
Codice	Titolo				

2022_ZV06

Obiettivo pluriennale - Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani; Ghiberti, Calvino (con finanz.PNRR)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
160059	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci (Patto per la città)
170070	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci (q.p. a carico del Comune)
170071	ISIS L. da Vinci. Bonifica amianto e demolizione
170394	Realizzazione tensostruttura polivalente (palestra, sala riunione) a supporto del nuovo biennio dell'I.S.I.S.
190126	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci (Patto per la città) - anno 2020
190249	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci (q.p. a carico del Comune) - operazione di contabilizzazione
190281	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci (q.p. a carico della città Metropolitana)
200178	Intervento di riqualificazione e adeguamento della scuola don Milani via C. Digny - anno 2020 - progettazione
200183	Scuola Don Milani via C. Digny - bonifica e riqualificazione
210086	"Istituto L. Da Vinci, Triennio e Professionale nuovo – interventi di efficientamento energetico" - fondi POR CRo FESR 2014-2020
210112	Riqualificazione urbana del comprensorio Via di Legnaia - Via Pisana: INT.1 - Scuola Ghiberti (dem.ne-ricostr.ne) e Niccolini-Ghiberti; Imp. sport. Geodetica Legnaia; Opere a verde (riq.ne) - PNRR - M.5 C.2 INV.2.1 - CUP H11B21001880001 - 2022
210113	Riqualificazione urbana del comprensorio scolastico - sportivo - sociale in Via di Legnaia - Via Pisana: INT. 2 - Sede dei Vigili Urbani reparto Q.4 Isolotto (ristrutt.locali) - MIMS PNRR - M.5 C.2 I.2.1 - CUP H18I21001500001- anno 2022
210114	Riqualificazione urbana del comprensorio scolastico - sportivo - sociale in Via di Legnaia - Via Pisana: INT. 3 - Residenze Casa spa (riqualificazione plesso edilizio) - MIMS PNRR - M.5 C.2 INV.2.1 - CUP H13D21000410001 - anno 2022
220196	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza di spazi adibiti a mense scolastiche appartenenti a edifici pubblici destinate al 1° ciclo di istruzione: Scuola Matteotti (PNRR, M.4-C.1 - INV. 1.2 - CUP H11B22000460006)
220197	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza di spazi adibiti a mense scolastiche di edifici pubblici 1° ciclo di istruzione: Scuola primaria Salvati - demolizione e ricostruzione (PNRR M.4-C.1 -INV.1.2 - CUP H12C22000010006)
220201	Riqualificazione urbana del comprensorio Via di Legnaia - Via Pisana: INT.1 - Scuola Ghiberti (dem.ne-ricostr.ne) e Niccolini-Ghiberti; Imp. sport. Geodetica Legnaia; Opere a verde (riq.ne) - PNRR - M.5 C.2 INV.2.1 - CUP H11B21001880001
220203	Riqualificazione urbana del comprensorio scolastico - sportivo - sociale in Via di Legnaia - Via Pisana: INT. 2 - Sede dei Vigili Urbani reparto Q.4 Isolotto (ristrutt.locali) - MIMS PNRR - M.5 C.2 I.2.1 - CUP H18I21001500001- anno 2023
220205	Riqualificazione urbana del comprensorio scolastico - sportivo - sociale in Via di Legnaia - Via Pisana: INT. 3 - Residenze Casa spa (riqualificazione plesso edilizio) - MIMS PNRR - M.5 C.2 INV.2.1 - CUP H13D21000410001 - anno 2023
220273	Scuola Calvino - demolizione e ricostruzione in situ (PNRR - M.2-C. 3 - INV 1.1 CUP H11B22000310006) - anno 2023
220278	Scuola Don Milani via C. Digny - bonifica e riqualificazione (contributo GSE) - vedi cc.oo. 200183- 200178- 220295
220295	Scuola Don Milani via C. Digny - bonifica e riqualificazione (q.p. spesa per bonifica) - P.O.A. FSC 2014/2020 - delibera CIPE 11/2018 Addendum al Piano Operativo Ambiente (vedi cc.oo. 200183 e 200178)

2022_ZV06

Obiettivo pluriennale - Realizzare nuove scuole -biennio ISIS, Don Milani; Ghiberti, Calvino (con finanz.PNRR)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
220392	Scuola Don Milani via C. Digny - Bonifica e riqualificazione (c.o. 200178 - spese progettazione) - revisione prezzi - anno 2022
220393	Scuola Don Milani via C. Digny - Bonifica e riqualificazione (c.o. 200178 - spese progettazione) - revisione prezzi anno 2023
220522	Riqualificazione immobili esistenti per adeguamento alla funzione scolastica temporanea (scuole volano) - Interventi per spostamento scuola sec. I grado Ghiberti
220523	Riqualificazione immobili esistenti per adeguamento alla funzione scolastica temporanea (scuole volano) - Interventi per spostamento scuola sec. I grado Calvino
220573	Istituto L. Da Vinci, Triennio e Professionale nuovo - interventi di efficientamento energetico - Revisione prezzi (vedi c.o. 210086) - 2023
230226	Scuola Calvino: demolizione e ricostruzione in situ - co finanziamento ente finalizzato a lavorazioni ABA (vedi cc.oo. 220273-220276 -PNRR - M.2-C. 3 - INV 1.1 - CUP H11B22000310006) avanzo
230277	Scuola Calvino - demolizione e ricostruzione in situ - co-finanziamento ente collegato a PNRR - M.2-C. 3 - INV 1.1 (cc.oo. 220273, 220276, 230226) - CUP H11B22000310006 ***AVANZO APPLICATO DA Q.P. C.O.190033***
230297	Realizzazione nuovo biennio I.S.I.S. Leonardo Da Vinci - revisione prezzi MIT 1^ trimestre 2023 (vedi cc.oo. 160059-170070-190126-190281-190249)
230338	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci - revisione prezzi 2° trim 2023- vedi cc.oo. 160059-170070-190126-190281-190249
230339	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci - revisione prezzi 3° trim 2023 - vedi cc.oo. 160059-170070-190126-190281-190249
230346	Realizzazione nuovo biennio ISIS L. da Vinci - revisione prezzi 2° sem.2022 - vedi cc.oo. 160059-170070-190126-190281-190249
230347	Riqualificazione energetica triennio e professionale nuovo ISIS L. Da Vinci: efficientamento energetico con sostituzione infissi - revisione prezzi 2° sem.2022- vedi c.o. 210086
230378	Realizzazione nuovo biennio ISIS Leonardo da Vinci - revisione prezzi 2° sem.2022 - vedi cc.oo. 160059-170070-190126-190281-190249 - QUOTA IVA A CARICO ENTE
230379	Riqualificazione energetica triennio e professionale nuovo ISIS L. Da Vinci: efficientamento energetico con sostituzione infissi - revisione prezzi 2° sem.2022- vedi c.o. 210086 QUOTA IVA A CARICO ENTE
230386	Istituto L. Da Vinci, Triennio e Professionale nuovo - interventi di efficientamento energetico - revisione prezzi 1° sem. 2022 (vedi c.o. 210086 lav.principali e 220573 rev.prezzi) - QUOTA IVA A CARICO ENTE 2023

2022_ZV10

Obiettivo Pluriennale-Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Dirigente	DREONI ALESSANDRO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_07 SVIL.ECON.COMPET. E ALTA FORM.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_07_IS_OB_STR_02 VALOR. FIRENZE COME ECCELLENZA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 7.2.01
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Proseguono nel 2022 le attività finalizzate ad attuare il piano di recupero del polo espositivo della Fortezza, attraverso interventi sui padiglioni e corrispondenti tratti di mura.

In sintesi, si prevede:

- lo sviluppo progettuale dei Padiglioni: nel 2022 si prevede il conseguimento del progetto esecutivo del Bellavista e dei progetti definitivi del Cavaniglia e Machiavelli;
- il conseguente avvio e sviluppo dell'iter di gara dei progetti di cui sopra per addivenire alle contrattualizzazioni nell'esercizio 2023;
- Sviluppo, nel 2022, degli appalti dei lavori di restauro delle cortine murarie lato S.M. Novella (Rastriglia) e Cavaniglia;
- Sviluppo, sempre nel 2022, delle attività di progettazione della valorizzazione paesaggistica dei bastioni Bellavista e Rastriglia e relativi camminamenti di ronda;
- Avvio, nel 2022, della gara del servizio di progettazione del Padiglione Spadolini

Nel 2023, sono programmate in sintesi le seguenti fasi:

- contrattualizzazione e avvio appalto del nuovo Padiglione Bellavista;
- progettazioni esecutive dei Padiglioni Cavaniglia e Machiavelli;
- progettazione definitiva del Padiglione Spadolini
- sviluppo degli appalti di restauro mura Cavaniglia e Rastriglia
- progettazione esecutiva restauro bastioni Imperiale e Strozzi

2022_ZV10

Obiettivo Pluriennale-Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

Nota realizzazione 2022_obb. realiz.al 100%

obiettivo (Verifica finale) Il complesso insieme di azioni programmato nel 2022 che concorrono al recupero funzionale del polo espositivo della Fortezza sono state portate a compimento, così come specificato nel presente obb..

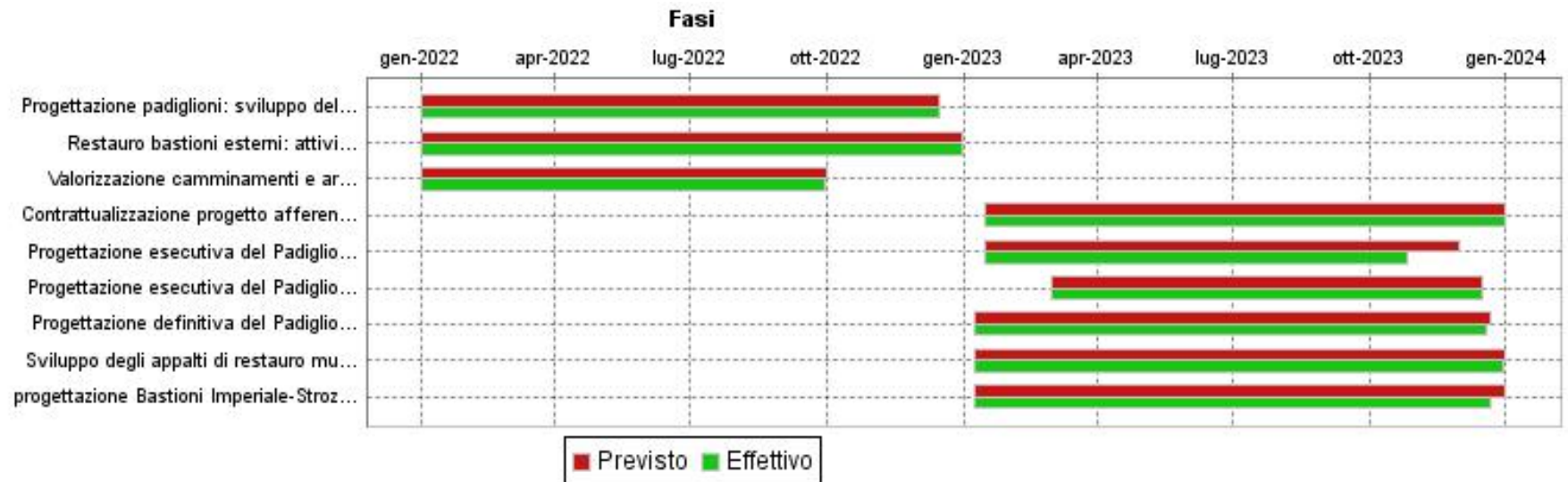
Particolare rilievo assumono le approvazioni dei progetti che interessano i padiglioni:

- il progetto esecutivo del Bellavista -investimento da 26milioni di euro- è stato approvato con Del. GM 528/632 dell'11.11.22. Entro il 31.12.22 è stato individuato anche l'appaltatore ed assunti gli impegni giuridici;
- il progetto definitivo del Machiavelli -investimento di 5.400.000,00 euro - è stato approvato con Del. 379/456 dell'11.8.22;
- il progetto definitivo del Cavaniglia -investimento di 19.971.219,96 euro - è stato approvato con Del. 704/796 del 30.12.22;
- è stata sviluppata l'attività di progettazione della valorizzazione paesaggistica dei bastioni Bellavista e Rastriglia;
- sono stati sviluppati gli appalti dei lavori di restauro delle cortine murarie del Rastriglia e Cavaniglia;
- è stata avviata un'attività propedeutica finalizzata alla riqualificazione dell'ultimo padiglione previsto nell'accordo tra gli enti proprietari rappresentato dallo Spadolini;
- è stato approvato nel novembre il progetto definitivo del restauro dei bastioni Imperiale e Strozzi, UMI 4 e 2 ed acquisito il relativo finanziamento con indebitamento dell'Ente (la progettazione è stata curata internamente ai Servizi Tecnici e costituisce, fra l'altro, attività non oggetto di pianificazione 2022).

2023_obb.realiz.al 100%

oltre quanto specificato in ver.interm., in sintesi, al 31.12.23, raggiunto quanto segue:

- ultimato il restauro delle cortine del bastione Rastriglia e sviluppato, come da previsione, l'appalto sulle cortine del bastione Cavaniglia.
- nel dic.23 affidati i lavori di restauro dei bastioni Imperiale e Strozzi;
- pubblicata la gara di collaudo del Padiglione Bellavista;
- il 27.11.23 è stato emesso il verbale di consegna delle aree in relazione al padiglione Machiavelli;
- nel dic.23 è stato approvato il prog.def. del padiglione Spadolini e il prog. esec. del Padiglione Cavaniglia

2022_ZV10
Obiettivo Pluriennale-Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Progettazione padiglioni: sviluppo delle attività di coordinamento della progettazione dei nuovi padiglioni Bellavista, Machiavelli e Cavaniglia per completamento progettazione.	01/01/2022	15/12/2022		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/01/2022	15/12/2022					
Restauero bastioni esterni: attività tecniche di controllo degli appalti avviati per il restauro delle cortine murarie esterne tra i bastioni Rastriglia e Cavaniglia	01/01/2022	31/12/2022		100,00	MUCCINI TOMMASO - P.O. PALAZZI VILLE E MONUM.CITT.	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/01/2022	31/12/2022					

2022_ZV10
Obiettivo Pluriennale-Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Valorizzazione camminamenti e aree esterne: sviluppo dell'attività di progettazione della valorizzazione paesaggistica del bastione Rastriglia e dei relativi camminamenti di ronda</i>	01/01/2022	30/09/2022		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/01/2022	29/09/2022					
<i>Contrattualizzazione progetto afferente al Padiglione Bellavista e avvio esecuzione lavori</i>	16/01/2023	31/12/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	16/01/2023	31/12/2023					
<i>Progettazione esecutiva del Padiglione Machiavelli per avvio procedure di gara - aggiudicazione</i>	16/01/2023	30/11/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	16/01/2023	26/10/2023					
<i>Progettazione esecutiva del Padiglione Cavaniglia per avvio procedure di gara</i>	01/03/2023	15/12/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/03/2023	15/12/2023					
<i>Progettazione definitiva del Padiglione Spadolini</i>	09/01/2023	20/12/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	09/01/2023	18/12/2023					
<i>Sviluppo degli appalti di restauro mura Cavaniglia e Rastriglia</i>	09/01/2023	31/12/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	09/01/2023	29/12/2023					
<i>progettazione Bastioni Imperiale-Strozzi e avvio procedure di gara</i>	09/01/2023	31/12/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	09/01/2023	20/12/2023					

2022_ZV10
Obiettivo Pluriennale-Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022: Redazione progetto esecutivo del Padiglione Bellavista	RISULTATO	entro il 30/09/2022	01/09/2022	
	2022: Redazione progetti definitivi Padiglioni Machiavelli e Cavaniglia	RISULTATO	entro il 15/12/2022	15/12/2022	
	2022: Consegna dei lavori di restauro delle cortine e mastio Cavaniglia	RISULTATO	entro il 30/09/2022	29/09/2022	
	2022: Redazione progetto esecutivo di valorizzazione paesaggistica del bastione Rastriglia	RISULTATO	entro il 30/09/2022	29/09/2022	
23_ZV10_1	2023: Padiglione Bellavista - consegna area di cantiere	RISULTATO	entro luglio 2023	17/07/2023	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV10_2	2023: Padiglione Machiavelli - aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro novembre 2023	26/10/2023	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV10_3	2023: Padiglione Cavaniglia - Progettazione esecutiva per avvio procedura di gara	RISULTATO	entro il 15.12.2023	15/12/2023	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV10_4	2023: Padiglione Spadolini - condivisione soluzione progettuale con enti proprietari e gestore	RISULTATO	entro luglio 2023	20/06/2023	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV10_5	2023: Cortine Murararie Rastriglia-S.M. Novella - ultimazione lavori	RISULTATO	31/10/2023	31/10/2023	fonte: da atti d'ufficio. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZV10_6	2023: Cortine murarie e Mastio - Bastione Cavaniglia - % di realizzazione dell'appalto al 31.12.23	PERFORMANCE	70%	73%	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV10_7	2023: Bastioni Imperiale-Strozzi: Progettazione esecutiva	RISULTATO	entro settembre 2023	27/09/2023	fonte: da atti d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
190167	Fortezza da Basso - nuovo padiglione Bellavista ***AVANZO UTILIZZATO TOT PER CC.OO. 220341-220342-220343***
190168	Fortezza da Basso - nuovo padiglione Bellavista (trasferimento Città Metropolitana)
190169	Fortezza da Basso - nuovo padiglione Bellavista (trasferimento Regione)
190170	Fortezza da Basso - nuovo padiglione Bellavista (Patto per la città)
190172	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO SULLE CORTINE MURARIE E MASTIO (trasferimento Città metropolitana)
190173	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO SULLE CORTINE MURARIE E MASTIO - (trasferimento Regione)

2022_ZV10
Obiettivo Pluriennale-Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
190174	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO DI RESTAURO ED AMPLIAMENTO PADIGLIONE CAVANIGLIA (2021) (trasferimento Città metropolitana)
190175	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO DI RESTAURO ED AMPLIAMENTO PADIGLIONE CAVANIGLIA (2021) (trasferimento Regione)
190177	Fortezza da Basso - Padiglione Spadolini restauro e manutenzione straordinaria strutture e impianti - restauro mura (trasferimento Regione) - anno 2022
190178	Fortezza da Basso - Padiglione Spadolini restauro e manutenzione straordinaria strutture ed impianti - restauro mura (trasferimento Città Metropolitana) - anno 2022
190179	Fortezza da Basso - Padiglione Spadolini restauro e manutenzione straordinaria strutture ed impianti - restauro mura (trasferimento CCIAA) - anno 2022
190228	Fortezza da Basso - Restauro e valorizzazione funzionale lotto UMI 1B - Restauro cortine murarie (patto per la città)
190282	Fortezza da Basso - Restauro e valorizzazione funzionale lotto UMI 1B - Restauro cortine murarie (patto per la città) - anno 2020
200250	FORTEZZA DA BASSO-RIFUNZIONALIZZAZIONE PADIGLIONE MACHIAVELLI RESTAURO - MURA: RESTAURO E VALORIZZAZIONE FUNZIONALE UMI 1A - RESTAURO BASTIONE RASTRIGLIA E CORTINE MURARIE LATO PORTA S.M. NOVELLA"
210345	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura (2021) - INTERVENTO SULLE CORTINE MURARIE E MASTIO (Patto per la città)
210346	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO DI RESTAURO ED AMPLIAMENTO PADIGLIONE CAVANIGLIA (trasferimento Città Metropolitana)
210347	Fortezza da Basso - Restauro e amplimento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO DI RESTAURO ED AMPLIAMENTO PADIGLIONE CAVANIGLIA - 2021 (trasferimento Regione)
210477	Fortezza da Basso - Nuovo Padiglione Bellavista (Patto per la Città) - anno 2021 (da contestuale riduzione c.o. 190171)
210478	Fortezza da Basso - Nuovo Padiglione Bellavista (Patto per la Città) - finanziato con avanzo
220151	Fortezza da Basso - Restauro bastioni Imperiale e Strozzi UMI 4 e 2 - quota a carico Comune
220341	Fortezza da Basso - Complesso Padiglione Bellavista (da c.o.190167) ***APPLICAZIONE AVANZO DA C.O. 190167***
220342	Fortezza da Basso - rifunionalizzazione Padiglione Machiavelli (da c.o. 190167) ***APPLICAZIONE AVANZO DA C.O. 190167***
220343	Fortezza da Basso - Padiglione Cavaniglia (da c.o. 190167) ***APPLICAZIONE AVANZO DA C.O.190167**
220344	Fortezza da Basso - Nuovo padiglione Bellavista (Patto per la città) . vedi c.o. 190171
220345	Fortezza da Basso - Nuovo padiglione Bellavista (Patto per la città) vedi c.o. 190176
220346	Fortezza da Basso - Padiglione Bellavista - fin. Regione (ex c.o. 190177)

2022_ZV10
Obiettivo Pluriennale-Qualificare il Polo Espositivo Fiorentino della Fortezza da Basso: nuovo padiglione Bellavista, riqualificazione Padiglioni Machiavelli, Spadolini e Cavaniglia e relative mura

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
220347	Fortezza da Basso - Padiglione Bellavista - fin. Città Metropolitana (ex c.o. 190178)
220348	Fortezza da Basso - Complesso Padiglione Machiavelli - fin. Regione (ex c.o. 190177)
220349	Fortezza da Basso - Complesso Padiglione Machiavelli - fin. Città Metropolitana (ex c.o. 190178)
220350	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO DI RESTAURO ED AMPLIAMENTO PADIGLIONE CAVANIGLIA - 2022 - fin. Regione (ex c.o. 190177)
220351	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento Padiglione Cavaniglia - restauro mura - INTERVENTO DI RESTAURO ED AMPLIAMENTO PADIGLIONE CAVANIGLIA- 2022 - fin. Città Metropolitana (ex c.o. 190178)
220352	Fortezza da Basso - Rifunionalizzazione Padiglione Machiavelli - fin. Città Metropolitana (contestuale eliminazione c.o. 190171 e riduzione c.o. 190168)
220353	Fortezza da Basso - Rifunionalizzazione Padiglione Cavaniglia - fin. Città Metropolitana (contestuale eliminazione c.o. 190176 e riduzione c.o. 190168)
220354	Fortezza da Basso - Rifunionalizzazione Padiglione Machiavelli - fin. Regione (contestuale eliminazione c.o. 190171 e riduzione c.o. 190169)
220355	Fortezza da Basso - Rifunionalizzazione Padiglione Cavaniglia - fin. Regione (contestuale eliminazione c.o. 190171 e riduzione c.o. 190169)
220407	Fortezza da Basso - nuovo padiglione Bellavista - revisione prezzi
220408	Fortezza da Basso - Restauro e ampliamento padiglione Cavaniglia - restauro mura : intervento di restauro ed ampliamento padiglione Cavaniglia - revisione prezzi

2023_ZV17

Realizzare un allestimento permanente per il Memoriale di Auschwitz, centro di attività culturali e didattiche per scuole e cittadinanza, favorendo l'utilizzazione degli spazi per attività collegate alla memoria del passato organizzate dal Quartiere

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Dirigente	DREONI ALESSANDRO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_01 VALORIZZARE IL SISTEMA MUSEALE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 9.1.6
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Ultimati nel 2022 i lavori finalizzati ad incrementare gli spazi del "nuovo luogo della Cultura dedicato "Memoria" nell'immobile "ex Tre" a Gavinana, verrà proseguito e portato a compimento nel 2023 l'appalto misto di servizi e forniture di progettazione e realizzazione dell'allestimento museale.

La struttura museologica, implementata del nuovo allestimento, sarà aperta al pubblico nel corso del 2023, con la finalità di condurre i visitatori nel percorso che va dall'inizio della deportazione fino alla liberazione, facendo vivere un'esperienza immersiva nel Memoriale.

**Nota realizzazione
obiettivo (Verifica
finale)**

obb. realizzato al 100%

Come espresso in verifica intermedia, il Memoriale degli Italiani ad Auschwitz è tornato fruibile al pubblico con un nuovo allestimento museale, in spazi rinnovati, il 25 luglio 2023.

Sotto il profilo tecnico ed amministrativo si evidenziano, dopo tale data, una serie di attività tecniche che hanno portato all'approvazione delle contabilità finali degli appalti dei lavori, degli arredi e allestimenti, di rendicontazione nei confronti dell'ente finanziatore.

2023_ZV17
Realizzare un allestimento permanente per il Memoriale di Auschwitz, centro di attività culturali e didattiche per scuole e cittadinanza, favorendo l'utilizzazione degli spazi per attività collegate alla memoria del passato organizzate dal Quartiere
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Prestazioni specialistiche storiche museologiche per conclusione allestimento permanente - conferimento ed espletamento attività</i>	01/01/2023	31/07/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	atto di impegno del conferimento delle consulenze degli storici: DD 2707 del 6.4.23 inaugurazione apertura museo: 25 luglio
	01/01/2023	25/07/2023					
<i>Appalto lavori di riqualificazione architettonica ed impiantistica dell'immobile per il nuovo lay-out: collaudo</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/07/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2023	31/07/2023			P.O.PROG.INT.SC.BIBL.LUD.C.CIV. Q.4		
<i>Attività finalizzata alla messa in funzione della struttura museologica</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/02/2023	30/09/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	15/02/2023	25/07/2023					

2023_ZV17
Realizzare un allestimento permanente per il Memoriale di Auschwitz, centro di attività culturali e didattiche per scuole e cittadinanza, favorendo l'utilizzazione degli spazi per attività collegate alla memoria del passato organizzate dal Quartiere

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Tavoli tecnici finalizzati alla riapertura al pubblico del museo, con Regione (ente finanziatore), enti coinvolti nell'elaborazione di contenuti e indirizzi museologici (Aned etc), amministratori dell'ente</i>	01/01/2023	31/07/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/01/2023	25/07/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV17_1	Prestazioni specialistiche storiche: impegno di spesa	RISULTATO	entro il 10/04/2023	06/04/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV17_2	Appalto dei lavori di riqualificazione architettonica ed impiantistica dell'immobile per il nuovo lay-out: redazione collaudo	RISULTATO	entro il 31/07/2023	31/07/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV17_3	Messa in funzione della struttura museologica	RISULTATO	entro il 30/09/2023	25/07/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV17_4	Tavoli tecnici e momenti di incontro con i vari soggetti ed enti coinvolti a vario titolo nella realizzazione dell'opera e finalizzati alla riapertura del museo - n. incontri	PERFORMANCE	3/3	11/3	fonte: da previsioni d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
150258	Memoriale di Auschwitz - installazione nello spazio EX3 nell'area di Gavinana - spese di progettazione (contributo regionale) (vedi c.o. 160255)
190231	Immobile EX3, sede espositiva del Memoriale di Auschwitz - interventi di completamento

2023_ZV13

Favorire il reperimento di risorse private per la cultura, coinvolgendo il mondo delle imprese e del lavoro alla conoscenza ed alla conservazione dell'eccezionale patrimonio storico artistico cittadino

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	Dirigente	CASELLI GIORGIO	Tipologia	SVILUPPO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 9.2.08
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo Il patrimonio culturale della nostra città è qualitativamente e quantitativamente straordinario; è un insieme di beni di interesse pubblico che necessita però di ingenti finanziamenti per la sua conservazione, valorizzazione e fruizione. Prosegue quindi l'attività volta ad attrarre e coinvolgere interessi e risorse private, nonostante le difficoltà economiche determinate dalla pandemia e dall'aumento dei prezzi dei materiali; attività che si concretizzano in azioni tecniche amministrative e di comunicazione.

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica** obb. realizzato al 100%.
in verifica intermedia risultavano già positivamente raggiunti i risultati prefissi con la sottoscrizione di diverse convenzioni volte al sostegno di azioni da parte di privati per il "restauro della targa posta alla statua di Ercole che lotta con il Leone in Piazza Ognissanti", "il restauro dell'Ara Votiva nel Parco della Rimembranza di Firenze", il "restauro delle targhe degli Otto di Guardia e Balìa", gli "interventi di restauro e valorizzazione della Cappella Brancacci nella Basilica di S.M. del Carmine conseguenti alle operazioni di diagnostica". Si sono poi aggiunte nell'ultima parte dell'anno 2023 altre due significative attività che, tramite il coinvolgimento di privati e l'apporto di loro risorse finanziarie, sarà possibile, dopo l'approvazione dei progetti intervenuta nel 2023, dare esecuzione alle lavorazioni di "Restauro del Ciborio Eucaristico dell'altare maggiore della Basilica della SS Annunziata" (in art bonus) e di "completamento del restauro della cappella della Madonna del Soccorso o di Giambologna in SS. Annunziata".

2023_ZV13
Favorire il reperimento di risorse private per la cultura, coinvolgendo il mondo delle imprese e del lavoro alla conoscenza ed alla conservazione dell'eccezionale patrimonio storico artistico cittadino
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Sviluppo della progettualità interna ed esterna: promozione delle attività di progettazione rispetto alle esigenze conservative escluse dal bilancio dell'ente attraverso le strutture tecniche interne ed i soggetti esterni interessati</i>	15/01/2023	15/12/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	15/01/2023	15/12/2023					
<i>Pubblicazione avviso Flic: ricognizione esigenze conservative con aggiornamento elenco di interventi non compresi nella programmazione finanziaria e pubblicazione avviso di sponsorizzazione annuale</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista					
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/03/2023	30/09/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/03/2023	29/09/2023					

2023_ZV13
Favorire il reperimento di risorse private per la cultura, coinvolgendo il mondo delle imprese e del lavoro alla conoscenza ed alla conservazione dell'eccezionale patrimonio storico artistico cittadino

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coinvolgimento e attrazione partner privati: promozione incontri e sviluppo dei rapporti con possibili sostenitori privati finalizzati alla formalizzazione di accordi per il sostegno finanziario di azioni conservative</i>	15/01/2023	15/12/2023	60,00	100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	15/01/2023	15/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV13_01	fase 1: sviluppo progettualità: n.progetti-studi redatti o promossi all'esterno/n.progetti-studi previsti da promuovere all'esterno	PERFORMANCE	4/4	9/4	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV13_02	fase 2: pubblicazione avviso FLIC: predisposizione bando per pubblicazione	RISULTATO	entro il 30 settembre 2023	29/09/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV13_03	fase 3: coinvolgimento e attrazione partner privati: accordi formalizzati/accordi previsti	PERFORMANCE	3/3	7/3	fonte: da programmazione d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
130157	Restauro parte idraulica e illuminazione della fontana del Nettuno - P.zza Signoria -(realizzata da privati)
140068	Revisione conservativa e restauro soffitto ligneo Sala degli Elementi a Palazzo Vecchio (trasferimenti da privati) vedi cod.op. 140122
160333	Palazzo Vecchio - Revisione conservativa del soffitto ligneo della Sala degli Elementi - sponsorizzazione
180221	Restauro conservativo delle quattro statue allegoriche poste sul ponte S.Trinita - erogazione liberale in opere
180366	(da c.o. 170220) Statue e monumenti - interventi di restauro: gruppo scultoreo Nicola Demidoff - vedi c.o.
180367	Restauro del gruppo scultoreo Nicola Demidoff (erogazione liberale in opere) - vedi c.o.180366
190265	Restauro gruppi scultorei di piazza della Signoria e piazzale Michelangelo (art bonus) - anno 2019
190266	Restauro gruppi scultorei di piazza della Signoria e piazzale Michelangelo (art bonus) - anno 2020
190267	Restauro gruppi scultorei di piazza della Signoria e piazzale Michelangelo (art bonus) - anno 2021
200214	Intervento di restauro di sei lunette del Chostro grande di S.M.Novella - sponsorizzazione tecnica (vedi c.o. 200255)
200255	Intervento di restauro di sei lunette del Chostro grande di S.M.Novella - sponsorizzazione tecnica - incentivo progettazione (vedi c.o.200214)

2023_ZV13
Favorire il reperimento di risorse private per la cultura, coinvolgendo il mondo delle imprese e del lavoro alla conoscenza ed alla conservazione dell'eccezionale patrimonio storico artistico cittadino

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
200339	Opere di valorizzazione architettonica e paesaggistica presso l'acquedotto della Carraia finanziate con art bonus ***AVANZO APPLICATO € 50.000 SU C.O. 220421
200353	Palazzo Vecchio – opere per la riqualificazione della Sala della Guardaroba, o delle Carte Geografiche finanziate con erogazione liberale in opere - vedi c.o. 200354
200354	Palazzo Vecchio – opere per la riqualificazione della Sala della Guardaroba, o delle Carte Geografiche finanziate con erogazione liberale in opere (incentivo e polizza) - vedi c.o. 200353
200355	Basilica SS. Annunziata – Restauro della Cappella di San Nicola finanziato con erogazione liberale in opere - vedi c.o. 200356
200356	Basilica SS. Annunziata – Restauro della Cappella di San Nicola finanziato con erogazione liberale in opere (incentivo-polizza) - vedi c.o. 200355
200365	Palazzo Vecchio – Nuovo impianto di illuminazione del cortile di Michelozzo - art bonus
210058	Chiese e Conventi - interventi di restauro e risanamento conservativo - anno 2023
210059	Chiese e Conventi - interventi di restauro e risanamento conservativo fin. con sponsorizzazioni - anno 2023
210060	Immobili monumentali - Interventi di restauro e risanamento conservativo - anno 2023
210061	Palazzi e ville. Interventi di restauro e risanamento conservativo - anno 2023
210062	Palazzi e ville. Interventi di restauro e risanamento conservativo fin. con sponsorizzazioni
210063	Mura cittadine, porte e torri - interventi di restauro - anno 2023
210064	Mura cittadine, porte e torri - interventi di restauro fin. con sponsorizzazioni - anno 2023
210121	Palazzo Corsini Suarez - fornitura e p.o. macchina di climatizzazione (donazione da parte del Gabinetto Vieusseux)
210128	Analisi e monitoraggio finalizzati al restauro della Cappella Brancacci nella Basilica di S.M. del Carmine a Firenze
210129	Palazzo Vecchio - Salone dei Cinquecento - adeguamento vetrate per Fire Safety Engineering (FSE) - sponsorizzazione tecnica
210130	Torrino di Santa Rosa - restauro tabernacolo - erogazione liberale in opere - anno 2022
210133	Palazzo Strozzi - Nuova illuminazione scenografica con tecnologia led del p.t. e loggiato monumentale - donazione
210200	Restauro del gruppo scultoreo Nicola Demidoff (finanziato da terzi) - vedi c.o. 180239 -180366 -180367
210332	Restauro targhe dantesche (art bonus)
220421	Opere di valorizzazione architettonica e paesaggistica presso l'acquedotto della Carraia - completamento ***AVANZO APPLICATO € 50.000 DA C.O. 200339***
220466	Palazzo Vecchio - ambienti museali: revisione conservativa degli elementi architettonici (art bonus)
220491	Galleria Rinaldo Carnielo: riqualificazione, adeguamento e valorizzazione - incentivo e polizza (vedi c.o. 220490)

2023_ZV13

Favorire il reperimento di risorse private per la cultura, coinvolgendo il mondo delle imprese e del lavoro alla conoscenza ed alla conservazione dell'eccezionale patrimonio storico artistico cittadino

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
230151	Restauro della targa posta alla statua "Ercole che lotta con il leone" in Piazza Ognissanti - erogazione liberale in opere
230171	Basilica SS Annunziata - Cappella Galli - restauro pitture murali situate nella parete di fondo (erogazione liberale in opere)
230172	Museo del Novecento: restauro lunette e portale (erogazione liberale in opere)
230177	Restauro dell'Ara Votiva nel Parco della Rimembranza di Firenze (erogazione liberale in opere)
230184	Interventi di restauro e valorizzazione della Cappella Brancacci nella Basilica di S.M. del Carmine conseguenti alle operazioni di diagnostica (erogazione liberale in opere)
230185	Restauro targhe degli Otto di Guardia e Balìa (erogazione liberale in opere)
230275	Opere realizzate in regime di art bonus - modeste lavorazioni di completamento - da finanziare con avanzo ***AVANZO APPLICATO DA VARI CC.OO.-VEDI BILANCIO***
230340	Restauro gruppi scultorei di piazza della Signoria e piazzale Michelangelo - revisione prezzi 3° trim. 2023- vedi cc.oo. 190265-190266-190267
230355	Interventi di completamento del restauro della cappella della Madonna del Soccorso o di Giambologna (erogazione liberale in opere) vedi c.o. 230356
230356	Interventi di completamento del restauro della cappella della Madonna del Soccorso o di Giambologna - incentivo e polizza - vedi c.o. 230355
230357	Restauro del Ciborio Eucaristico dell'altare maggiore della Basilica della SS Annunziata (art bonus)

2023_ZV19 **Realizzare un centro socio-culturale di quartiere rivolto agli adolescenti e ai giovani ristrutturando l'ex biblioteca di viale dei Pini**

Direzione **SERVIZI TECNICI** Direttore **DREONI ALESSANDRO** Classificazione **INTERDIREZIONALE**

Servizio **SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI** Dirigente **GERONI PIETRO** Tipologia **SVILUPPO**

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 10.1.7

Descrizione dettagliata dell'obiettivo La finalità dell'obiettivo, come espresso nella precedente annualità, è quella di realizzare nell'ex Biblioteca di viale dei Pini nel Q. 4, un centro di incontro e aggregazione sociale rivolto principalmente ai giovani. Prosegue pertanto l'attività tecnica di esecuzione del primo lotto d'intervento prevedendo, entro la fine del 2023, la consegna dell'immobile ai fini della gestione degli spazi. Contemporaneamente verrà sviluppata la progettazione esecutiva del 2° lotto finalizzata ad ampliare gli spazi disponibili.

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica)** obb. realizzato al 100%
E' stata realizzata la prima fase dei lavori di ristrutturazione dell'edificio parallelo a Viale dei Pini mentre la seconda fase che riguarda la ristrutturazione dell'edificio sulla parte interna finalizzata ad ampliare gli spazi disponibili, strettamente connessa e conseguente alla fase precedente sarà portata in esecuzione nel prossimo esercizio. Il progetto esecutivo afferente tale 2a fase è stato approvato a fine anno. A fine esercizio sono state altresì portate in approvazione le opere di sistemazione e ripristino dell'ex area di cantiere, per la migliore fruizione e accessibilità della struttura.
Con DD 10470 del 12 dicembre 2023 la Direzione Cultura e Sport ha provveduto a delegare € 88.000, 00 alla Direzione Servizi Tecnici per il ripristino dell'area di accesso della struttura ex Biblioteca dei Pini, deteriorata a seguito dello smantellamento dell'area di cantiere.

ALTRE DIREZIONI COINVOLTE

Descrizione

DIREZIONE CULTURA E SPORT

2023_ZV19
Realizzare un centro socio-culturale di quartiere rivolto agli adolescenti e ai giovani ristrutturando l'ex biblioteca di viale dei Pini
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>ex Biblioteca Viale dei Pini - Lavori di ristrutturazione - conclusione appalto lavori di ristrutturazione</i>	01/01/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	Fase variata - DG/2023/00442
	01/01/2023	01/12/2023					
<i>ex Biblioteca Viale dei Pini - Lavori di completamento - progettazione esecutiva</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	Fase variata - DG/2023/00442
	01/02/2023	28/12/2023					
<i>Attività amministrativa per l'approfondimento sulla tipologia di procedura di selezione del soggetto gestore degli spazi.</i>	01/07/2023	31/12/2023		100,00	TIMPANO MARIATERESA	SERVIZIO ATT.CULT.E POL.GIOVAN	
	01/07/2023	12/12/2023					

2023_ZV19

Realizzare un centro socio-culturale di quartiere rivolto agli adolescenti e ai giovani ristrutturando l'ex biblioteca di viale dei Pini

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
ex Biblioteca dei Pini - Lavori di completamento - Affidamento	01/01/2024	31/05/2024			GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	Nuova fase inserita - DG/2023/00442

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV19_1	fase 1:ex Biblioteca Viale dei Pini - Lavori di ristrutturazione - conclusione appalto lavori di ristrutturazione	RISULTATO	entro il 31/12/2023	01/12/2023	fonte: da programmazione d'ufficio. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZV19_2	fase 2: ex Biblioteca Viale dei Pini - Lavori di completamento - affidamento progettazione esecutiva e D.O. impiantistica	RISULTATO	entro il 31/12/2023	12/10/2023	fonte: da programmazione d'ufficio. Indicatore variato - DG/2023/00442
23_ZV19_3	Relazione istruttoria relativa alla procedura di selezione soggetto gestore	RISULTATO	entro il 31/12/2023	12/12/2023	Relazione

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2023_ZV19

Realizzare un centro socio-culturale di quartiere rivolto agli adolescenti e ai giovani ristrutturando l'ex biblioteca di viale dei Pini

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
24_ZV19_2	esecuzione lavori di completamento della fase 2 - % realizzativa appalto al 31/12/2024	RISULTATO	40%		fonte: da programmazione d'ufficio.
24_ZV19_3	Conclusione intervento "Futura" di cui al finanziamento ministeriale "Giovani in Biblioteca"	RISULTATO	entro il 31/12/2024		

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
190106	Biblioteca via dei pini
210416	Biblioteca dei Pini - opere di completamento
220266	BIBLIOTECA DEI PINI - OPERE COMPLETAMENTO Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 -
230326	Progetto Futura - Centro Giovani Isolotto e Punto lettura Sistema Bibliotecario Fiorentino viale dei Pini - Interventi di ristrutturazione immobile

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Dirigente	DREONI ALESSANDRO	Tipologia	SVILUPPO

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 10.2.03

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

anno 2022: La finalità dell'obb è il potenziamento e la valorizzazione dell'offerta sportiva attraverso la realizzazione di nuovi impianti e complessi sportivi, decentrati soprattutto in quartieri periferici; le azioni pianificate costituiscono uno sviluppo di quelle contemplate nella precedente pianificazione.

Ripartendo infatti dai risultati conseguiti nell'anno precedente, nel 2022 e 2023 possono essere sinteticamente delineate le seguenti azioni:

- per il nuovo Palazzetto dello Sport a S.Bartolo a Cintoia (già pronto a fine anno 2021 per le partite di campionato di pallavolo): sono previste ulteriori lavorazioni nel 2022 da eseguirsi nell'ambito del project financing finalizzate all'acquisizione dell'agibilità di pubblico spettacolo per la massima capienza;

-per la palestra polivalente in Via di San Salvi: nell'esercizio 2022 sarà dato corso all'espletamento della procedura di gara; il 2023 sarà invece l'anno di esecuzione dell'appalto;

-per la nuova palestra polivalente di Via Geminiani: i lavori, che hanno preso avvio a fine dicembre 2021, si svilupperanno nel corso del biennio trattandosi di un ingente investimento;

-per la piscina Paganelli: i lavori, la cui prima fase è iniziata alla fine dell'anno precedente, si svilupperanno principalmente nel 2022 con previsione di consegna definitiva della struttura nella primavera del 2023;

Rispetto alla precedente pianificazione, si aggiunge un ulteriore investimento, priorità dell'A.C., condivisa dalla Regione Toscana che con L.R. ha stanziato parte delle risorse necessarie a titolo di contributo straordinario: trattasi della realizzazione del nuovo impianto natatorio "Pegaso" nell'area di San Bartolo a Cintoia. Per l'altra quota parte di risorse necessarie per coprire il costo dell'investimento verrà presentata candidatura al prossimo bando previsto con risorse a valere sul PNRR. Con la finalità di dare un supporto all'A.C. per accedere ai fondi messi a disposizione dall'Unione Europea si evidenzia anche l'apporto della Fondazione CR Firenze tramite la donazione del progetto definitivo dell'opera.

anno 2023: a seguito delle candidature presentate il Comune di Firenze è risultato ammesso a finanziamento sul PNRR (M5 C2 I3.1) per la realizzazione della nuova piscina a San Bartolo a Cintoia (impianto la cui spesa è coperta in parte dalla Regione Toscana, come sopra detto) e per la rigenerazione del complesso Paganelli. Pertanto, nel 2023, è previsto l'avvio di tali ingenti investimenti.

In merito alla piscina Paganelli, si precisa che, rispetto alla programmazione dell'intervento prevista nell'arco temporale di cui sopra, alla luce della variazione di PEG approvata (per la cui motivazione si rimanda a quanto espresso in verifica intermedia 2022), l'investimento sarà portato quasi a completamento nell'esercizio 2023.

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

Nota realizzazione 2022-obb. realiz.100%.

obiettivo (Verifica finale) Alla verifica intermedia risultavano già raggiunti i valori attesi di alcune fasi. Partendo pertanto da detti risultati, in estrema sintesi, si evidenzia quanto segue per il 2° sem. 2022:

- L'aggiornamento progettuale della nuova palestra polivalente di Via S.Salvi e la successiva positiva verifica ha permesso di portare il progetto esecutivo in approvazione della Giunta in data 6.12.22 (Del. 612/691). L'investimento è stato determinato in oltre 3milioni di euro. A fine esercizio è stato approvato l'atto a contrarre finalizzato all'aggiudicazione dei lavori.

-si sono sviluppati gli appalti dei lavori sia della nuova palestra di Via Geminiani (dopo la definizione di una variante migliorativa) sia per la ricostruzione della piscina Paganelli (anche in questo caso, dopo la rivalutazione del progetto costruttivo). Per entrambi gli appalti si richiamano le criticità sorte in merito alla revisione prezzi; in particolare per la piscina Paganelli è stato necessario progettare, appaltare ed eseguire opere corollarie di messa in sicurezza e di rinforzo strutturale dell'adiacente vasca tuffi inizialmente esclusa dalla programmazione.

-sono stati portati in approvazione, a valere sulle risorse del PNRR, i progetti della nuova piscina a San Bartolo a Cintoia (investimento coperto anche con fondi regionali) e del complesso Paganelli. Trattasi di attività non pianificate nel 2022 ma il cui sviluppo -portato non solo all'approvazione dei progetti ma anche all'approvazione delle procedure di gara- ha determinato un enorme impegno del personale tecnico ed amministrativo. Non di poco conto sono state le procedure messe in opera ai fini dell'accesso delle risorse di cui al fondo opere indifferibili.

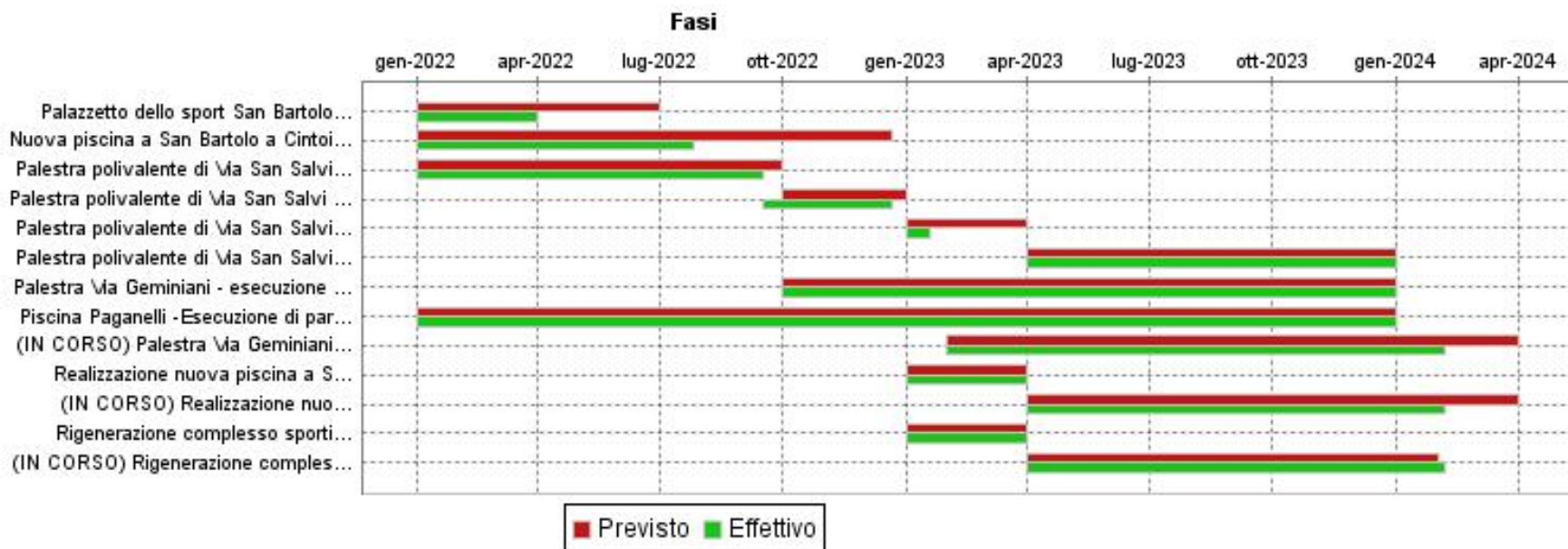
2023_obb.realiz.100%

per i due interventi PNRR, a far data dalla contrattualizzazione degli appalti, è stata avviata la fase di sviluppo delle progettazioni esecutive da parte delle imprese che ha comportato, pre e post consegna dei progetti all'A.C., vari momenti di confronto con il personale tecnico coinvolto. In sviluppo l'esecuzione degli appalti dei lavori sulla palestra S.Salvi, palestra Geminiani e piscina Paganelli (quest'ultima riaperta nell'estate per la balneazione estiva).

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
 - Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
 - Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
 - ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

GANTT



FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Palazzetto dello sport San Bartolo a Cintoia - interventi finalizzati all'acquisizione della massima capienza</i>	01/01/2022	30/06/2022		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/01/2022	01/04/2022					
<i>Nuova piscina a San Bartolo a Cintoia -Definizione del progetto di fattibilità tecnica economica</i>	01/01/2022	20/12/2022		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/01/2022	26/07/2022					

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Palestra polivalente di Via San Salvi - aggiornamento progettuale sotto il profilo economico connesso all'assegnazione di contributo regionale	01/01/2022	30/09/2022		100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2022	15/09/2022					
Palestra polivalente di Via San Salvi - avvio procedura di gara	01/10/2022	31/12/2022		100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	16/09/2022	21/12/2022					
Palestra polivalente di Via San Salvi - aggiudicazione lavori	01/01/2023	31/03/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	Ver.int.: data verbale aggiudicazione
	01/01/2023	18/01/2023					
Palestra polivalente di Via San Salvi - contrattualizzazione, esecuzione nel 2023 di parte dell'appalto	01/04/2023	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/04/2023	31/12/2023					
Palestra Via Geminiani - esecuzione di parte dell'appalto	01/10/2022	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/10/2022	31/12/2023					
Piscina Paganelli -Esecuzione di parte dell'appalto dei lavori di ricostruzione	01/01/2022	31/12/2023		100,00	AZZURRINI NICOLA - P.O. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	01/01/2022	31/12/2023					

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Palestra Via Geminiani - interventi di completamento - affidamento e avvio esecuzione nel 2024 dell'appalto (fondi FSC)</i>	01/02/2023	31/03/2024			DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Fase variata - DG/2023/00632
	01/02/2023						
<i>Realizzazione nuova piscina a SAN BARTOLO A CINTOIA - Affidamento appalto integrato (finanziamento PNRR e Regione)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/03/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	fine effettiva = DD aggiud. definitiva
01/01/2023	31/03/2023						
<i>Realizzazione nuova piscina a SAN BARTOLO A CINTOIA - progettazione esecutiva, avvio esecuzione nel 2024 dell'appalto</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	01/04/2024			DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Fase variata - DG/2023/00632
01/04/2023							
<i>Rigenerazione complesso sportivo polivalente PAGANELLI (finanziamento PNRR) - affidamento appalto integrato</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/01/2023	31/03/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	fine effettiva = DD aggiud. definitiva
01/01/2023	31/03/2023						
<i>Rigenerazione complesso sportivo polivalente PAGANELLI - progettazione esecutiva, avvio esecuzione nel 2024 dell'appalto</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	01/02/2024			DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Fase variata - DG/2023/00632
01/04/2023							

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
	2022: Palazzetto dello sport a San Bartolo a Cintoia - acquisizione agibilità per massima capienza	RISULTATO	entro il 30/06/2022	01/04/2022	
	2022: Nuova piscina a San Bartolo a Cintoia - progettazione fattibilità tecnica economica	RISULTATO	entro il 20/12/2022	26/07/2022	
	2022: Palestra di Via San Salvi: aggiornamento progettuale	RISULTATO	entro il 30/09/2022	15/09/2022	
	2022: Palestra polivalente di Via San Salvi - avvio procedura di gara	RISULTATO	entro il 31/12/2022	21/12/2022	
	2022: Palestra Via Geminiani - % realizzativa dell'appalto al 31.12.22	PERFORMANCE	20%	20%	
	2022: Piscina Paganelli - % realizzativa dell'appalto al 31.12.22	PERFORMANCE	20%	25%	
23_ZV16_1	2023: fase 5 - Palestra polivalente di Via San Salvi - aggiudicazione lavori	RISULTATO	entro il 31/03/2023	18/01/2023	fonte: da normativa finanziamento fondi FSC Per agg. si intende il verbale di gara
23_ZV16_2	2023: fase 7 - Palestra Via Geminiani - % realizzativa dell'appalto al 31.12.23	PERFORMANCE	70%	75%	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV16_3	2023: fase 8 - Piscina Paganelli -Esecuzione lavori di ricostruzione - % appalto al 31.12.23	PERFORMANCE	70%	70%	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV16_4	2023: fase 9 - Palestra Via Geminiani - impegno di spesa su fondi FSC	RISULTATO	entro il 31/03/2024	in linea	fonte: da normativa finanziamento fondi FSC - scadenza spostata al 23 09 2023 con DGR 82/2023. Indicatore variato - DG/2023/00632 - scadenza spostata al 31.12.2024 con DGR 944/2023.
23_ZV16_5	2023: fase 10 - Realizzazione nuova piscina a SAN BARTOLO A CINTOIA - Affidamento appalto integrato (finanziamento PNRR e Regione)	RISULTATO	entro il 31/03/2023	31/03/2023	fonte: cronoprogramma PNRR

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
 - Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
 - Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
 - ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV16_6	2023: fase 11 - Realizzazione nuova piscina a SAN BARTOLO A CINTOIA - progettazione esecutiva	RISULTATO	entro il 25/11/2023	18/09/2023	fonte: cronoprogramma PNRR. Indicatore variato con DG/2023/00442 e con DG/2023/00632.
23_ZV16_7	2023: fase 12- Rigenerazione complesso sportivo polivalente PAGANELLI - affidamento lavori - (finanziamento PNRR)	RISULTATO	entro il 31/03/2023	31/03/2023	fonte: cronoprogramma PNRR
23_ZV16_8	2023: fase 13 - Rigenerazione complesso sportivo polivalente PAGANELLI - progettazione esecutiva	RISULTATO	entro il 25/10/2023	18/09/2023	Fonte: cronoprogramma PNRR. Indicatore variato con DG/2023/00442 e con DG/2023/00632.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo

2022_ZV16

Obiettivo Pluriennale Nuova impiantist.sport.-PNRR e altro
- Nuove palestre V.Geminiani e V.di S.Salvi;
- Nuovo grande polo sport.nell'area di S.Bartolo a Cintoia;
- ricostruire la piscina Paganelli e rigenerare il compl.sportivo

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
220289	Rigenerazione complesso sportivo polivalente Paganelli (PNRR, M.5- C.2 - INV. 3.1) CUP H13I22000100006 - anno 2022
220290	Rigenerazione complesso sportivo polivalente Paganelli (PNRR, M.5- C.2 - INV. 3.1) CUP H13I22000100006 - anno 2023
220314	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole infanzia - Nuovo nido delle Cascine int. Recupero e riuso (PNRR M.4 C.1 - INV. 1.1 - CUP H18H22000160001) - anno 2022
220394	Realizzazione palestra polifunzionale in via A. del Sarto (AT 01.01 La Querce) (vedi c.o. 210125 risorse FSC) - revisione prezzi anno 2022
220395	Realizzazione palestra polifunzionale in Via Andrea del Sarto (AT 01.01 La Querce) (vedi c.o. 210125 risorse FSC) - revisione prezzi anno 2023
220399	Rifacimento copertura della piscina Paganelli - opere di completamento - revisione prezzi
220465	Realizzazione nuova piscina a San Bartolo a Cintoia - cofinanziamento ente a seguito revisione prezzi (finanziato con alienazioni)
220513	Parco sportivo di San Bartolo a Cintoia - parcheggio e sistemazioni esterne (finanziato con mutuo)
230003	Completamento lavori di ristrutturazione piscina Paganelli
230234	Completamento lavori di ristrutturazione piscina Paganelli-AQ 0838/2023 opere impiantistiche

2023_ZV04 **Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico**

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	Dirigente	GERONI PIETRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_03 CRESCERE CON LA SCUOLA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_03_IS_OB_STR_02 MIGLIORARE STRUTTURE SCOLAST.

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 3.2.02 - 3.2.07
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

L'obb. contempla una molteplicità di attività volte a mantenere, adeguare, migliorare gli edifici scolastici del Comune; in particolare, si evidenzia il proseguo di quelle volte a migliorare il comportamento antisismico degli edifici.

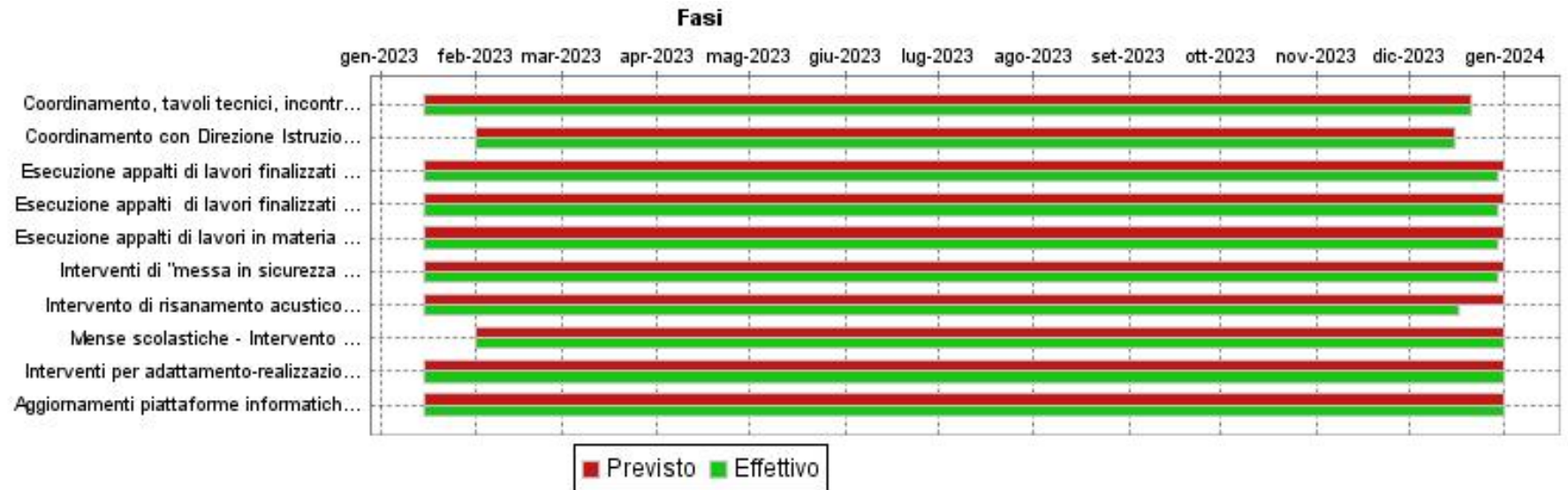
L'esecuzione delle lavorazioni, nei limiti del possibile in base alla disponibilità delle risorse e alla durata degli appalti, viene concentrata principalmente nel periodo estivo di chiusura dei plessi scolastici per arrecare minori disagi possibili alla popolazione scolastica.

Al finanziamento degli interventi in argomento, oltre che con risorse dell'ente, viene provveduto con finanziamenti esterni. A tal riguardo si citano i fondi ministeriali finalizzati alla "messa in sicurezza di edifici e territorio", confluiti nel PNRR, che coprono 8 progetti su edifici scolastici (in esecuzione, principalmente, nel 2023 e trattati nel presente obb.). Si evidenziano inoltre le risorse acquisite a seguito della partecipazione nel 2022 ai bandi del Ministero dell'Istruzione, a valere sul PNRR (finanziamenti Unione Europea - Next Generation EU), per realizzazione nuovi edifici scolastici, costruzione a messa in sicurezza, ristrutturazione ecc di edifici pubblici da destinare ad asili nido-scuole dell'infanzia e mense scolastiche (nel presente obb. si esplicita l'attività afferente agli interventi sulle mense; le attività relative alle nuove scuole e asili sono esplicitata in altri obb. di Peg). Ancora, con fondi europei, si ricorda che con fondi PON Metro 2014-2020 REACT EU è stato finanziato un investimento di efficientamento energetico delle scuole (trattato nell'obb. ZV07) e uno di risanamento acustico (trattato nel presente obb).

2023_ZV04

Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

Nota realizzazione obb. realizzato al 100%.
obiettivo (Verifica finale) si evidenziano, per tipologie di intervento, i principali appalti che hanno interessato il patrimonio edilizio scolastico nel 2023, in particolare nel periodo estivo (per le nuove edificazioni/ristrutturazioni pesanti e per i nidi comunali si rimanda agli obb.di PEG specifici):
-interventi PNRR afferenti alle mense scolastiche (Matteotti, Salviati: si evidenzia): è certificabile il rispetto della milestone M4C1-00-ITA-7 del 30.9.23 relativa all'aggiudicazione dei lavori e notifica alle ditte appaltatrice;
- interventi di miglioramento sismico e adeguamento statico: si evidenziano, come già espresso in verifica intermedia, gli appalti che hanno investito le scuole Boccaccio, Vittorino da Feltre, Villani, Montagnola, Colombo, Grifeo. Si aggiungono poi gli appalti sulle scuole coperti dai fondi "ex medie opere".
-interventi di manutenzioni straordinarie: riprendendo quanto esplicitato al 30.6.23, alcuni appalti hanno riguardato la riqualificazione di immobili esistenti per adeguarli alla funzione scolastica temporanea; altri appalti significativi hanno riguardato il rifacimento della facciata della scuola Giotto, la realizzazione di nuovi controsoffitti alla scuola A.del Sarto, l'adeguamento di aule alla scuola Montagnola, la messa in sicurezza di parapetti e facciate alla scuola Guicciardini, il rifacimento di servizi igienici alla scuola Don Minzoni, l'abbattimento acustico alla palestra della scuola Cairoli, il miglioramento della qualità acustica di aule e refettorio alla scuola Niccolini ecc;
-interventi di efficientamento energetico: con fondi Pon Metro React EU è stato intervenuto, con ristrutturazione totale, sul nido Chicco di Grano e scuola Dionisi; con riqualificazione di impianti sulle scuole Guicciardini, Stefani, Puccini, Andrea del sarto, Rossini, Locchi.
A livello di progettazioni sul patrimonio edilizio scolastico si può sottolineare il rispetto della programmazione e quindi l'inoltro all'approvazione di tutti progetti previsti nell'annualità 2023 del PTI. Si può aggiungere, fra l'altro, che la programmazione iniziale è stata nel corso dell'anno implementata con nuove opere. Fra queste, rivestono particolare rilevanza i finanziamenti regionali assegnati per le scuole Rucellai e De Filippo.

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Coordinamento, tavoli tecnici, incontri, sopralluoghi per programmazione ed esecuzione interventi</i>	15/01/2023	20/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	15/01/2023	20/12/2023					
<i>Coordinamento con Direzione Istruzione per programmazione esecuzione lavori nelle scuole tenendo conto delle esigenze didattiche ed extra didattiche (in particolare, i centri estivi)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	15/12/2023					
	01/02/2023	15/12/2023					

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Esecuzione appalti di lavori finalizzati ad adeguamenti edili su edifici scolastici, prevalentemente nel periodo estivo</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	15/01/2023	29/12/2023					
<i>Esecuzione appalti di lavori finalizzati ad adeguamenti impiantistici su edifici scolastici, prevalentemente nel periodo estivo</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	15/01/2023	29/12/2023					
<i>Esecuzione appalti di lavori in materia di sismica e di antincendio su edifici scolastici, prevalentemente durante il periodo estivo</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	RICCI RICCARDO P.O.IMM.STR.COORD.SIC.SISM.E ANTINC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	15/01/2023	29/12/2023					
<i>Interventi di "messa in sicurezza di edifici e territorio" afferenti 8 plessi scolastici - (finanziamento ministeriale confluito nel PNRR) - Esecuzione lavori</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	15/01/2023	29/12/2023					
<i>Intervento di risanamento acustico - Approvazione progetto e sua esecuzione (fondi Pon Metro)</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	15/01/2023	16/12/2023					

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Mense scolastiche - Intervento di demolizione e ricostruzione di edifici pubblici (Salviati) e intervento di nuova costruzione (Matteotti) - fondi PNRR - affidamento e avvio esecuzione lavori</i>	01/02/2023	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/02/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Interventi per adattamento-realizzazione strutture volano per inserimento provvisorio della popolazione scolastica di edifici da demolire, in attesa di nuove edificazioni - progettazioni, affidamenti ed esecuzione parte dei lavori.</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	15/01/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Aggiornamenti piattaforme informatiche, rendicontazioni e monitoraggi dei finanziamenti esterni, nuove candidature</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	MANDO ANTONELLA - P.O. PROGRAM.E BILANCIO-INC.PROF	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	15/01/2023	31/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV04_1	fase 1: Coordinamento, tavoli tecnici, incontri, sopralluoghi per programmazione ed esecuzione interventi in edifici scolastici - numero di tali principali eventi nel corso dell'esercizio	PERFORMANCE	almeno 5	13	fonte: da previsioni d'ufficio, sulla scorta del trend anni precedenti ver.fin.: molteplici gli incontri legati ai finanziamenti esterni
23_ZV04_2	fase 2: Tavoli tecnici, incontri con Direzione Istruzione per concordare tempistiche di esecuzione lavori nelle scuole oggetto di intervento alla luce delle esigenze didattiche ed extra didattiche -numero di tali principali eventi nel corso dell'esercizio	PERFORMANCE	almeno 3	7	fonte: da previsioni d'ufficio, sulla scorta del trend anni precedenti

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV04_3	fase 3: Esecuzione appalti adeguamenti edili (princ.periodo estivo) - N. appalti eseguiti/n. appalti programmati	PERFORMANCE	100%	12/12	fonte: da programmazione d'ufficio sulla scorta degli esiti delle gare di appalto, delle scadenze dei finanziamenti, delle esigenze tecniche e scolastiche
23_ZV04_4	fase 4: Esecuzione appalti di adeguamenti impiantistici (princ.periodo estivo) - N. appalti eseguiti/n. appalti programmati	PERFORMANCE	100%	8/8	fonte: da programmazione d'ufficio sulla scorta degli esiti delle gare di appalto, delle scadenze dei finanziamenti, delle esigenze tecniche e scolastiche.
23_ZV04_5	fase 5: Esecuzione interventi di miglioramento e adeguam.sismico e antincendio - (princ.periodo estivo) n. appalti eseguiti/n. appalti programmati	PERFORMANCE	100%	6/6	fonte: da programmazione d'ufficio sulla scorta degli esiti delle gare di appalto, delle scadenze dei finanziamenti, delle esigenze tecniche e scolastiche
23_ZV04_6	fase 6: interventi di "messa in sicurezza di edifici e territorio" - (finanziamento ministeriale confluito nel PNRR) - Esecuzione lavori nel 2023 sugli edifici previsti	PERFORMANCE	8/8	8/8	fonte: da programmazione d'ufficio Ver.int.: lavori in corso su tutti gli edifici - da misurare al 31.12
23_ZV04_7	fase 7: Intervento di risanamento acustico - esecuzione appalto	RISULTATO	entro il 31/12/2023	11/12/2023	fonte: da linea finanziamento PON Metro
23_ZV04_8	fase 8 - Mense scolastiche coperte su fondi PNRR - inizio lavori	RISULTATO	entro il 30/11/2023	27/11/2023	fonte: da linea finanziamento PNRR
23_ZV04_9	fase 9: Interventi per adattamento-realizzazione strutture volano - esecuzione appalti nel 2023 -	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio Ver.int.: da misurare al 31.12 (in corso lavori sulla de Filippo e Boccaccio villino Carand)

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV04_10	fase 10: gestione finanziamenti esterni - rendicontazione conclusiva contributo efficientamento energetico ISIS L. Da Vinci (fondi POR FESR 2014-2020) -	RISULTATO	entro giugno 2023	maggio 2023	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV04_11	fase 10: Gestione finanziamenti esterni: rendicontazione conclusiva finanziamento ministeriale per spese progettazione scuola Don Milani	RISULTATO	entro agosto 2023	aprile 2023	fonte: da atti d'ufficio
23_ZV04_12	Fase 10: Gestione finanziamenti esterni - rendicontazione conclusiva finanziamento ministeriale per indagini diagnostiche	RISULTATO	entro il 31/12/2023	aprile 2023	fonte: da atti d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
090141	Lavori di manutenzione straordinaria alle scuole comunali (manutenzioni 2011)
110159	Consolidamenti controsoffitti pesanti alle scuole del Quartiere 4, opere a seguito di sopralluogo elementi non strutturali lotto A
120386	Interventi di risanamento acustico nei plessi scolastici: sostituzione infissi (contributo regionale - decreto dirigenziale n.722 del 25/2/2011) Q4 e Q5 (imp.11/7883/3-7884/3 acc.11/2502/3-2503/3)
130343	Realizzazione scuola secondaria 1° grado Dino Compagni
140136	Consolidamento Coperture Scuola Montagnola - Quadrato D
140137	Scuola Don Minzoni - sovracopertura terrazza interna sopra refettorio
140227	Realizzazione scuola secondaria 1° grado Dino Compagni (vedi cod.op. 130343) - demolizione vecchia struttura
150386	Scuola dell'infanzia Gianni Rodari - intervento di mitigazione acustica realizzato da privati (RFI)
160081	Riqualificazione funzionale scuola Machiavelli
160211	Scuola elementare Acciaioli lavori di rifacimento della copertura
170041	Asili nido, edifici scolastici in genere - Interventi di messa a norma e di adeguamento antincendio per ottenimento CPI - Fase 1
170043	Scuola Calamandrei - Rifacimento nuovo locale centrale termica a seguito prescrizioni Vigili del Fuoco
170049	Consolidamento e messa in sicurezza scuole Verdi e Nencioni a seguito indagini diagnostiche dei solai
170075	Interventi di adeguamento alla normativa sismica e sicurezza degli edifici scolastici ed altri edifici Comunali. Analisi delle strutture per la verifica delle modalità costruttive
170175	Scuole comunali e altri immobili interventi di bonifica amianto
170235	Interventi di adeguamento alla normativa sismica e sicurezza degli edifici scolastici ed altri Comunali: Verifiche e monitoraggi strutturali,

2023_ZV04

Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
	prove di carico - fase IV
170292	Scuola Guicciardini - lavori di completamento dell'auditorium (bando periferie - progetto unico integrato della Città Metropolitana di Firenze) **CREATO C.O. 190104 PER ANNO 2019**
170396	Adeguamento antincendio edifici scolastici dei Q.2 - 3
180035	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 2-3 - infissi
180036	Manutenzione straordinaria scuole Q. 1
180037	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 2-3 - opere murarie
180038	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 5 - opere murarie
180040	Adeguamento e messa a norma I.S.I.S. e C.F.P.
180044	Interventi di adeguamento alla normativa sismica e sicurezza degli edifici scolastici ed altri Comunali: Verifiche e monitoraggi strutturali, prove di carico - fase V
180126	Adeguamento antincendio e riqualificazione funzionale scuola Guicciardini
180128	Scuole Agnesi, Papini, Botticelli, Nencioni ed altre scuole - Realizzazione di impianti meccanici necessari per il rilascio del C.P.I.: impianti idrici antincendio e Di.Ri.
180168	Adeguamento antincendio edifici scolastici q.1
180169	Adeguamento antincendio edifici scolastici q.2-3
180170	Adeguamento antincendio edifici scolastici q.4
190020	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 1 - infissi e opere murarie
190021	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 2-3 - infissi e opere murarie
190022	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 4 - infissi e opere murarie
190023	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 5 - infissi e opere murarie
190026	Manutenzione straordinaria scuole Q. 1 - 1° fase: servizi igienici scuole Carducci, Verdi e altre
190029	Manutenzione straordinaria scuole Q. 2-3 - 1° fase: servizi igienici scuole Boccaccio e La Pira - pavimentazione scuole Desiderio da Settignano e altre
190031	Adeguamento normativo in materia di sicurezza statica e sismica degli edifici scolastici: compl. Montagnola, elem. Anna Frank, media Calvino, nido Catia Franci, media Verdi, nido Palloncino, compl. Colombo, mat. Pilati ed altri - Fase 1: anno 2019
190036	Immobili scolastici - interventi di adeguamento e messa a norma impianti elettrici e speciali, di sicurezza; T.D., efficientamento energetico e adeguamento UNI 11224 rilevazione incendi

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
190041	Interventi di adeguamento alle norme di sicurezza edifici scolastici a seguito delle analisi delle Università di Firenze e Pisa. Adeguamento criticità statiche: Villani, Sansovino, Petrarca, Machiavelli, Botticelli, Città Pestalozzi, Nencioni, Bargellini
190104	Scuola Guicciardini - lavori di completamento dell'auditorium (bando periferie - progetto unico integrato della Città Metropolitana di Firenze) (anno 2019)
190132	Scuola Locchi - rifacimento copertura, inserimento impermeabilizzazione ed isolante
190143	Scuola Ghiberti - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190144	Scuola Pilati - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190145	Scuola Botticelli - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190146	Scuola Città Pestalozzi - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190147	Scuola Vittorino da Feltre - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190148	Scuola Galliano Rossini - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190149	Scuola La Pira - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190241	Scuola Don Milani p.zza Carlo Dolci - adeguamento normativo in materia di prevenzione incendi relativamente agli impianti elettrici e speciali (sistemi di sicurezza, antintrusione, TVCC, rilevazione incendi, ecc)
190312	Scuola Machiavelli: Completamento restauro facciate del resede di pertinenza e opere di recupero dei locali posti al 2° piano.
200111	Interventi di ampliamento refettorio scuola Rodari
200132	Immobili scolastici - interventi di adeguamento e messa a norma impianti elettrici e speciali, di sicurezza; T.D., efficientamento energetico e adeguamento UNI 11224 rivelazione incendi
200141	Interventi di adeguamento antincendio su scuole per ottenimento C.P.I.
200142	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 1 - infissi e opere murarie
200143	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 2-3 - infissi e opere murarie
200145	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 4 - infissi e opere murarie
200146	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 5 - infissi e opere murarie
200162	Scuole Q. 4 - Rifacimento coperture e facciate
200163	Scuole Q. 4 - Eliminazione pericolosità e ristrutturazione servizi igienici
200171	Adeguamento normativo in materia di sicurezza statica e sismica degli edifici scolastici a seguito di valutazione sismica: scuola Baracca ed altri
200252	Interventi di efficientamento energetico presso scuola Carducci ed altri edifici scolastici - contributi ex L.160/2019 PNRR M2-C4 INV.2.2 -

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
	CUP H12G20001060001 anno 2021
200260	Interventi di manutenzione straordinaria a scuole del quartiere 5 (Rodari, Arcovata etc.) finanziati dalla Regione
200262	Interventi su edifici scolastici Quartiere 1 per emergenza Covid - PON scuola
200263	Interventi su edifici scolastici Quartiere 2 per emergenza Covid - PON scuola
200266	Interventi su edifici scolastici Quartiere 5 per emergenza Covid - PON scuola
200300	ISIS L. da Vinci, via B. Dei 34 - adeguamento alle norme prevenzione incendi
200301	Scuola san Brunone, via San Brunone, 4 - adeguamento alle norme di prevenzione incendi (q.p. finanziata con contributo statale)
200302	Scuola san Brunone, via San Brunone, 4 - adeguamento alle norme di prevenzione incendi (q.p. finanziata dall'ente)
200303	Scuola Calamandrei, via di Caboto, 34 - adeguamento alle norme di prevenzione incendi (q.p. finanziata con contributo statale)
200304	Scuola Calamandrei, via di Caboto, 34 - adeguamento alle norme di prevenzione incendi (q.p. finanziata dall'ente)
200305	Scuola Agnesi, via Maffia, 1 - adeguamento alle norme di prevenzione incendi (q.p. finanziata con contributo statale)
200306	Scuola Agnesi, via Maffia, 1 - adeguamento alle norme di prevenzione incendi (q.p. finanziata dall'ente)
200307	Scuola Nencioni, via Montebello, 68 - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
200308	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola Carducci - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - CUP H18C20000390004
200309	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola infanzia Cairoli - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 -CUP H18C20000410004
200310	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola De Filippo plesso B infanzia - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - CUP H18C20000470004
200311	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola infanzia Dionisi - contributi L.145/2 - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - CUP H18C20000490004
200312	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola sec. I grado Gramsci - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - CUP H18C20000510004
200313	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola Rodari - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - CUP H18C20000520004
200314	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola primaria Don Milani - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - CUP H18C20000530004
200315	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola Nuccio - contributi L.145/2018 - PNRR M.2 C.4 INV.2.2 - CUP H18C20000540004

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
200321	Scuola dell'infanzia Fioretta Mazzei - intervento di adeguamento alla normativa statica e sismica
200340	Spese per la progettazione relative all'adeguamento normativo in materia di sicurezza statica e sismica degli edifici scolastici a seguito di valutazione sismica: scuola Baracca ed altri - c.o. 200171
210043	Immobili scolastici - interventi di adeguamento e messa a norma impianti elettrici e speciali, di sicurezza; T.D., efficientamento energetico e adeguamento UNI 11224 rivelazione incendi
210053	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 1 - infissi e opere murarie - anno 2023
210054	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 2-3 - infissi e opere murarie - anno 2023
210056	Adeguamento e messa a norma scuole Q. 4 - infissi e opere murarie - anno 2023
210057	Costruzione, messa in sicurezza e ristrutturazione di spazi adibiti a mense scolastiche appartenenti a edifici pubblici destinate al 1° ciclo di istruzione: scuola Matteotti - interventi di completamento - vedi cc.oo. 220196 e 230168 (PNRR,M.4 C.1 I.1.2)
210088	Adeguamento alle norme di sicurezza edifici scolastici a seguito delle analisi delle Università di Firenze e Pisa ed adeguamento criticità statiche
210104	Adeguamento e messa a norma scuole comunali Q. 2 e 3 - lotto 1
210105	Adeguamento e messa a norma scuole comunali Q. 1 - lotto 1
210106	Adeguamento e messa a norma scuole comunali Q. 4 - lotto 1
210107	Adeguamento e messa a norma scuole comunali Q. 5 - lotto 1
210119	Scuola secondaria inferiore Carducci sita in v.le Gramsci: risanamento conservativo locali situati al terzo piano e rifacimento prospetti lato v.le Gramsci (AT 12.06 EX Enel Salvagnoli)
210348	Lavori di adattamento di spazi, ambienti e aule didattiche di edifici pubblici adibiti ad uso didattico: I.C. Montagnola-Gramsci
210351	Intervento di prevenzione sismica - miglioramento sismico scuola Vittorino da Feltre
210368	Adeguamento statico edifici scolastici: scuola Poliziano ed altre
210369	Terrazza Vasariana - L.no Maria Luisa de' Medici - Consolidamento e restauro
210371	Scuola Guicciardini - Intervento di messa in sicurezza parapetti e facciate
210389	Miglioramento sismico edifici scolastici: scuola Torrigiani-Ferrucci ed altre
210390	Miglioramento sismico edifici comunali: centro sociale Oltrarno ed altri
210391	Miglioramento sismico edifici scolastici: scuola mat. Fioretta Mazzei ed altre
210392	Miglioramento sismico edifici scolastici: scuola Villani ed altre
210393	Miglioramento sismico edifici scolastici: scuola mat. Rucellai ed altre

2023_ZV04
Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
210394	Miglioramento sismico edifici scolastici: scuola San Brunone ed altre
210395	Miglioramento sismico edifici scolastici: asilo nido Farfalla ed altri
210396	Consolidamento statico dei solai edifici scolastici: scuola Acciaiuoli ed altre
210397	Consolidamento statico edifici scolastici: blocco sud scuola mat. Petrarca ed altre
210398	Interventi urgenti per adeguamento strutturale (statica / sismica) degli immobili comunali (edifici scolastici ecc) - anno 2022
210399	Interventi di assistenze murarie per verifiche strutturali degli edifici comunali (scolastici ecc) e campagne geognostiche propedeutiche - anno 2022
210414	Scuola primaria Lavagnini - riqualificazione dei prospetti e manutenzione straordinaria - PUC AT 12.43 ex Ospedale Militare San Gallo
210420	Adeguamento statico scuola Desiderio da Settignano ed altri immobili (rifacimento copertura ed altri interventi)
210422	Miglioramento sismico scuola infanzia e primaria Don Minzoni ed altri immobili - Fase 1 - anno 2023
210423	Interventi urgenti per adeguamento strutturale (statica / sismica) degli immobili comunali (edifici scolastici ecc.) anno 2023
210424	Interventi di assistenza muraria per verifiche strutturali degli edifici scolastici ecc. e campagne geognostiche propedeutiche - anno 2023
210471	A.Q. Adeguamento statico edifici scolastici: scuola Rucellai ed altre (da c.o. 210368)
210504	Nuova scuola S.Maria a Coverciano - integrazione
220212	Adeguamento antincendio e riqualificazione funzionale scuola Guicciardini - compensazione prezzi - vedi c.o. 180126 - (L.106/2021 contributo ministeriale)
220514	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola sec. I grado Carducci - cofinanziamento ente (vedi c.o. 200308)
220515	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola infanzia Cairoli - cofinanziamento ente (vedi c.o. 200309)
220516	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola De Filippo plesso B infanzia - cofinanziamento ente (vedi c.o. 200310)
220517	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola infanzia Dionisi - cofinanziamento ente (vedi c.o. 200311)
220518	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola sec. I grado Gramsci - cofinanziamento ente (vedi c.o. 200312)
220519	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola primaria Rodari - cofinanziamento ente (vedi c.o. 200313)
220520	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola primaria Don Milani - cofinanziamento ente (vedi c.o.

2023_ZV04

Interventi edilizia scolastica (compreso opere PNRR), sviluppo del programma di prevenzione antincendio, miglioramento e adeguamento sismico

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
	200314)
220521	Adeg.to norme di sicurezza edifici scolastici a seguito analisi Università Fi e Pi: scuola primaria Nuccio - cofinanziamento ente (vedi c.o. 200315)
220554	Adeguamento antincendio e riqualificazione funzionale scuola Guicciardini - compensazione prezzi - vedi c.o. 180126-220212 - (quota a carico dell'ente)
230124	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza scuole dell'infanzia: Scuola Fortini (PNRR M.4-C.1 - INV 1.1 - CUP H14E22002090006) - Fondo opere indifferibili (vedi c.o. 220193)
230168	Costruzione, riqualificazione e messa in sicurezza di mense scolastiche appartenenti a edifici pubblici destinate al 1° ciclo di istruzione: Scuola Matteotti (PNRR, M.4-C.1 - INV. 1.2 - CUP H11B22000460006) - Fondo opere indifferibili (vedi c.o. 220196)
230299	Adeguamento e messa a norma facciate scuola primaria De Filippo - revisione prezzi MIT 1^ trimestre 2023 (vedi c.o. 190022)

2023_ZV08

Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_04 SICUREZZA URBANA E LEGALITA'

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_04_IS_OB_STR_01 PERCEPIRE LA SICUREZZA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 4.1.08
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'Amministrazione Comunale di Firenze, tramite le Direzioni Corpo di Polizia Municipale e Servizi Tecnici, ha aderito all'iniziativa ministeriale di cui al Decreto del Ministero dell'Interno del 11.08.2021, avente ad oggetto "Decreto Ministero dell'Interno in data 25 giugno 2021, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, concernente il Fondo per il potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei Comuni. Triennio 2021 – 2023. Art. 35 quater del D.L. 113/2018, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 132/2018", presentando un progetto per l'annualità 2022 per un importo complessivo pari ad € 586.500,00. Il progetto è stato formalmente approvato con Decreto del Ministero dell'Interno del 19/08/2022, come da comunicazione successivamente trasmessa dalla Prefettura di Firenze.

Il progetto candidato è un insieme coordinato di azioni fra cui rientra quella finalizzata all'implementazione della videosorveglianza ammontante ad € 303.094,00; altre azioni riguardano le lavorazioni di sistemazione e adeguamento della control room e cella di sicurezza della Polizia Municipale, l'acquisto di dotazioni informatiche per detta control room, e altro.

Nell'es. 2023 è programmata l'esecuzione delle lavorazioni finalizzate all'implementazione della videosorveglianza con previsione di chiusura al 30.9.2023, come previsto dall'avviso pubblico.

A garanzia del maggior presidio possibile della città, è prevista altresì nell'anno 2023 anche la realizzazione delle seguenti attività finalizzate all'implementazione della videosorveglianza:

- il potenziamento e rafforzamento delle dorsali in fibra ottica e l'installazione di nuove postazioni di videosorveglianza nella zona di Via Masaccio (spesa del progetto coperta da "monetizzazione");
- la redazione della progettazione di un investimento inserito con spesa a carico dell'ente nell'annualità 2023 del P.T.I. .

2023_ZV08

Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere

Nota realizzazione obb. realizzaato al 100%.
obiettivo (Verifica finale) in data 29 settembre 2023 è stata trasmessa alla Prefettura di Firenze la rendicontazione di tutte le spese sostenute per gli interventi coperti con il Fondo per il potenziamento delle iniziative di sicurezza urbana da parte dei Comuni da parte della Direzione Servizi Tecnici e Corpo Polizia Municipale (anno 2022, per un tot. di € 586.500,00). Quindi, rientra nella fattispecie sia il progetto di videosorveglianza trattato nell'obb., sia la realizzazione di una control Room presso Palazzo Guadagni, sede del Comando PM..
 A valere sull'analogo finanziamento nell'anno 2023 la direzione Servizi Tecnici ha portato in approvazione un progetto finalizzato all'ulteriore implementazione della videosorveglianza (Del. 474 dell'11.10.23) e il progetto di realizzazione di una interview room all'interno dell'immobile sopra citato (Del. 753 del 29.12.23). Le attività in questione non sono state oggetto di pianificazione dell'obb.; sono entrate nella programmazione dell'ente tramite variazioni di bilancio.

Per quanto attiene alle altre azioni contemplate nell'obb. si evidenzia, per l'investimento coperto con fondi dell'A.C., l'aggiudicazione ed affidamento dei lavori e per l'investimento coperto da una "monetizzazione", l'esecuzione e conclusione dell'appalto.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZV08
Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina per copertura zone ad alta incidenza criminalità - Affidamento lavori ed esecuzione (finanziamento Ministero dell'Interno)	01/01/2023	30/09/2023		100,00	CARLETTI EMILIO - P.O.IMP.ELET.SPEC.SIS.TEL.E VID.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2023	21/09/2023					
Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina (finanziamento a carico dell'ente) - Progettazione, affidamento lavori ed inizio esecuzione appalto	01/04/2023	31/12/2023		100,00	CARLETTI EMILIO - P.O.IMP.ELET.SPEC.SIS.TEL.E VID.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/04/2023	31/12/2023					
Incremento/potenziamento delle tratte in fibra ottica per videosorveglianza - (zona Masaccio - spesa coperta da monetizzazione) - Procedura di gara e inizio esecuzione lavori	28/02/2023	31/12/2023		100,00	CARLETTI EMILIO - P.O.IMP.ELET.SPEC.SIS.TEL.E VID.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	28/02/2023	07/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV08_1	fase 1: Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina per copertura zone ad alta incidenza criminalità - Esecuzione lavori (fin. M.I. tramite Prefettura)	RISULTATO	entro il 30/09/2023	21/09/2023	fonte: da linea finanziamento
23_ZV08_2	fase 2 - Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina (finanziamento ente) -affidamento lavori	RISULTATO	entro il 30/09/2023	20/09/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV08_3	fase 3 - Incremento/potenziamento delle tratte in fibra ottica - (finanziamento da privati "monetizzazione zona via Masaccio") - affidamento lavori	RISULTATO	entro il 30/09/2023	29/05/2023	fonte: da programmazione d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
170114	Implementazione sistema integrato videosorveglianza della città (Patto per la città) - Lotto 1 implementazione della videosorveglianza cittadina ed incremento/potenziamento delle tratte di fibra ottica del Quartiere 1

2023_ZV08
Videosorveglianza cittadina - Proseguire il Piano di installazione di nuove telecamere

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
180131	Implementazione sistema integrato videosorveglianza della città (Patto per la città) - Lotto 2 implementazione della videosorveglianza cittadina ed incremento/potenziamento delle tratte di fibra ottica del Quartiere 2
180132	Implementazione sistema integrato videosorveglianza della città (Patto per la città) - Lotto 3 implementazione della videosorveglianza cittadina ed incremento/potenziamento delle tratte di fibra ottica del Quartiere 3
180133	Implementazione sistema integrato videosorveglianza della città (Patto per la città) - Lotto 4 implementazione della videosorveglianza cittadina ed incremento/potenziamento delle tratte di fibra ottica del Quartiere 4
180134	Implementazione sistema integrato videosorveglianza della città (Patto per la città) - Lotto 5 implementazione della videosorveglianza cittadina ed incremento/potenziamento delle tratte di fibra ottica del Quartiere 5
180276	Realizzazione di fibra ottica in via Masaccio (monetizzazione AT 12.12 ex Telecom Masaccio)
190239	Patto sulla Sicurezza Urbana - Videosorveglianza cittadina e realizzazione punti di lettura targhe veicoli (fin. Decreto Ministero dell'Interno 28.02.19)
190242	Patto sulla Sicurezza Urbana - Videosorveglianza cittadina e realizzazione punti di lettura targhe veicoli (cofinanziamento ente)
190250	Patto sulla Sicurezza Urbana - Videosorveglianza cittadina e realizzazione punti di lettura targhe veicoli (quota parte co-finanziamento ente)
210089	Riqualificazione urbana e sicurezza periferie - Interventi per telecamere destinate a videosorveglianza cittadina
210102-1	Interventi di completamento del complesso immobiliare sede della Smart City Control Room
210378	Implementazione del sistema di videosorveglianza cittadina per copertura zone ad alta incidenza criminalità (contributo min.le 2021)
210385	Implementazione del sistema integrato di videosorveglianza della città ed incremento/potenziamento delle tratte in fibra ottica in tutti i quartieri del Comune di Firenze - anno 2022
210411	Implementazione della videosorveglianza cittadina ed incremento/potenziamento delle tratte in fibra ottica in tutti i quartieri del Comune di Firenze - anno 2023
220292	Potenziamento sicurezza urbana: implementazione della rete di videosorveglianza cittadina (contributo ministeriale)
220309	Sistema di videosorveglianza presso Terza Piazza - realizzato da terzi
230169	Implementazione rete di videosorveglianza cittadina (finanziamento regionale)
230242	Interventi in materia di sicurezza urbana - implementazione rete di videosorveglianza cittadina (finanz. ministeriale 2023)
230244	Interventi in materia di sicurezza urbana: realizzazione interview room Palazzo Poniatowski Guadagni (finanz. ministeriale 2023)

2023_ZV09 **Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati**

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	Dirigente	DREONI ALESSANDRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_05 FAMIGLIE SOLID. E BENES. SOC.

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_05_IS_OB_STR_02 PROMUOV.E SOSTEN.BENES.SOCIALE

Categoria PIAO **Accessibilità**

Obiettivo Operativo 5.2.01
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Le attività contemplate nell'obb. sono riconducibili alle seguenti due sfere di intervento:

- attività finalizzate all'abbattimento delle barriere architettoniche ai fini della fruibilità degli edifici e spazi accessibili al pubblico e di interesse per la comunità, compreso il miglioramento acustico, finanziate con oneri di urbanizzazione e collocate nel P.T.I.. Pertanto, sulla base delle risorse 2023 previste sul "fondo a.b.a." la direzione Servizi Tecnici sviluppa nel corso d'esercizio le progettazioni programmate e porta in esecuzione le opere approvate in precedenza. Gli edifici e spazi pubblici oggetto d'intervento riguardano il patrimonio immobiliare assegnato alla Direzione Servizi Tecnici ovvero, edifici scolastici, impianti sportivi, immobili del patrimonio storico culturale, cimiteri, strutture sociali etc..

- attività finalizzate all'erogazione dei contributi ai singoli cittadini per gli interventi di abbattimento delle barriere architettoniche in edifici privati. Sulla scorta delle risorse assegnate dalla Regione la Direzione Servizi Tecnici procede alle liquidazioni agli aventi diritto previa analisi della documentazione presentata, della verifica dei requisiti, della stesura di graduatorie etc.)

2023_ZV09

Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati

Nota obiettivo finale) **realizzazione (Verifica finale)** obb. realizzato al 100%

Come espresso in verifica intermedia, le attività pianificate in materia di contribuzione ai privati cittadini per interventi finalizzati all'eliminazione di barriere in edifici privati, sono state espletate secondo i valori attesi. Sono proseguite poi, nella seconda parte dell'es., le attività amministrative e tecniche finalizzate alle liquidazioni agli aventi diritto a contribuzione.

Al 31.12.23 può essere steso un quadro sintetico dell'attività svolta in materia di abbattimento delle barriere architettoniche in edifici e luoghi pubblici.

Gli investimenti portati a conclusione, con la redazione/approvazione delle contabilità finali dei lavori sono misurati all'indicatore del presente obb.. Sono state approvate le contabilità finali dei lavori di adeguamento, miglioramento, completamento dell'accessibilità presso la scuola Pascoli, biblioteca De Andrè, nido Pinocchio, scuole del Q5 ISIS L.da Vinci e Fanciulli, cimiteri comunali, museo del Novecento per la realizzazione di aula didattica, basiliche Santa Maria del Carmine e Santa Maria Novella, piscine comunali Costoli, Bellariva, miglioramento acustico palestra scuola Cairoli etc.

Gli investimenti portati in approvazione (attività non misurata nel presente obb), sulla base delle risorse collocate nel P.T.I., sono rappresentati da 14 progetti con un totale di spesa di oltre 1.722 mila euro (spesa coperta da fondi in competenza 2023 e avanzo su oneri). Investimenti progettati hanno riguardato l'adeguamento, miglioramento, completamento dell'accessibilità in alcuni cimiteri comunali, edifici scolastici, immobili comunali sedi di uffici e servizi, in immobili volano per attività scolastiche, in palestre scolastiche e sportive, in immobili culturali e storici, etc; una quota di risorse è stata destinata a co-finanziamento di interventi PNRR.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZV09
Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Interventi straordinari di abbattimento delle barriere architettoniche in edifici pubblici - nuove progettazioni, affidamenti, esecuzione di interventi</i>	10/01/2023	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	10/01/2023	29/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Attività tecnica ed amministrativa finalizzata all'erogazione di contributi ai cittadini per interventi a.b.a. in edifici privati</i>	15/01/2023	15/12/2023		100,00	DEL RIO LORENZO - P.O. GEST.PERS.CONTR.PRIV.AA.GG.	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	15/01/2023	15/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV09_1	fase 1 - Esecuzione nel 2023 interventi di aba relativi a progetti finanziati ante l'es. 2022	PERFORMANCE	8/8	10/8	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV09_2	fase 2 - Approvazione graduatoria delle domande presentate nell'anno 2022 da trasmettere in Regione	RISULTATO	entro il 31/03/2023	23/03/2023	fonte: da normativa regionale in materia di a.b.a. DD 2266 del 23/03/23.

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
130356	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/93 - Centro cottura Don Minzoni installazione impianto montacarichi (da cod.op.110644)
150018	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - Cimitero di Trespiano - Realizzazione di ascensore a servizio delle nuove cappelle e ossarini
170215	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91
170808	Realizzazione di una rampa per diversamente abili - intervento migliorativo - oltre a piccole modifiche interne al locale segreteria e biglietteria della piscina di bellariva da cod.op.170238
170809	Palestra Bruno Zavagli - Realizzazione di un locale con pedane per la scherma in carrozina (Finanziato con contr. R.T.) - da cod.op. 170316
180314	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - 2018
180806	Completamento Abbattimento Barriere Architettoniche complesso S. Maria del Carmine (da C.O.160160)

2023_ZV09
Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
190325	Abbattimento barriere architettoniche negli impianti sportivi comunali (da C.O. 170215)
200177	A.B.A. - Museo 900 - Realizzazione residenze per gli artisti finanziata con oneri
200370	Realizzazione palestra Via Geminiani - ABA L.R. 47/91
200371	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - Impianti sportivi: Piscine Costoli, Bellariva ecc. (da c.o. 190073)
200373	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - Biblioteca dei Pini - vedi cc.oo. 190106 e 210441 (da c.o. 190073)
210069	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - anno 2023
210116	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91: Fondazione Scienza e Tecnica - realizzazione ascensore e adeguamento servizi igienici
210117	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91: Scuole Comunali - eliminazione barriere acustiche
210198	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91: Saloncino Goldoni - adeguamento accessibilità piano terreno (avanzo vincolato 2020)
210283	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91: installazione servoscala a servizio del refettorio della Scuola Rodari
210441	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - Biblioteca dei Pini - vedi cc.oo. 190373 e 200373 (da c.o. 210198)
210442	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 presso la scuola Pascoli (da c.o. 210198)
210443	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91: cimiteri comunali - adeguamento accessibilità (da c.o. 200041) - anno 2022
210444	Interventi ABA alle scuole del Quartiere 5 - opere murarie e affini (da c.o. 210198)
220044	Interventi straordinari sulla rete viaria comunale - Q. 2-3
220362	Impianto elevatore Palazzo Vecchio - Riqualficazione funzionale ABA - finanziato con avanzo da fondi ABA
220363	Realizzazione palestra in via Andrea del Sarto - opere ABA - finanziato con avanzo da fondi ABA (vedi cc.oo. 190316-190317-190318)
220429	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91: Fondazione Scienza e Tecnica - installazione macchina elevatrice - 2022
220435	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 2022: Museo Bardini e Biblioteca del Palagio di Parte Guelfa – installazione di piattaforme a pantografo (da c.o. 200041)
220436	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: Ex Chiesa di San Carlo dei Barnabiti – realizzazione accessibilità dall'esterno (da c.o. 200041)
220437	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: Biblioteca delle Oblate – realizzazione nuovi bagni accessibili piano terreno (da c.o. 200041)

2023_ZV09

Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
220438	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: Complesso Santa Maria Novella – completamento miglioramento dell'accessibilità (da c.o. 200041)
220440	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: piattaforma elevatrice a servizio nuova sede della dir.Ambiente e adeguamento impianti elettromeccanici trasportatori in immobili c.li (da c.o. 200041)
220441	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: impianti sportivi com.li - opere ABA finalizzate al miglioramento accessibilità (da c.o. 200041)
220442	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: asilo nido Pinocchio - realizzazione rampa (da c.o. 200041)
220443	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: biblioteca De Andrè ed altri immobili com.li - opere ABA per miglioramento dell'accessibilità (da c.o. 200041)
220444	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91 2022: Palestra scuola Cairoli - abbattimento acustico (da c.o. 200041)
220445	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi LR 47/91-anno 2022: Museo del Novecento – lavorazioni aba per realizzazione aula didattica -
230120	Riqualificazione immobili esistenti per adeguamento alla funzione scolastica temporanea (scuole volano) - Interventi finalizzati all'accessibilità (da c.o. 210069) - ABA
230225	Palestra geodetica Pirandello - spogliatoi - demolizione prefabbricati e ricostruzione nuovi - opere finalizzate al superamento barriere architettoniche (ABA) (vedi cc.oo.190012-220400) avanzo
230227	Biblioteca De Andrè - completamento interventi di superamento barriere architettoniche (ABA)
230228	Realizzazione nuovi impianti elevatori e manutenzione di impianti esistenti a servizio di immobili c.li, finalizzati al superamento di barriere architettoniche (ABA) avanzo
230278	Interventi immobili com.li adeguamento e messa a norma ABA: Palestra Nidiaci Via della ChiesaRealizzazione spogliatoi femminili ***AVANZO APPLICATO DA Q.P. C.O. 200342 E APPLICATO € 219.284 SU C.O.230399***
230279	Asilo nido Pollicino -opere strutturali ed edili finalizzate all'accessibilità fisica, cognitiva etc. vedi cc.oo. 220192 (PNRR, M.4-C.1 - INV.1.1) -230317-230368 - CUP H18I22000140006 ***AVANZO APPLICATO DA Q.P. C.O. 200342***
230309	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91: Scuola De Filippo, plesso B - realizzazione nuovo vialetto per accesso disabili – CUP H15E23000140004
230389	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - anno 2023 - adeguamento accessibilità cimiteri comunali Pino, Rifredi, Porte Sante e altri
230391	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - anno 2023 - adeguamento impianti elevatori”
230395	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - anno 2023: Biblioteca del Palagio di Parte Guelfa - adeguamento alle norme ABA – nuovi servizi igienici piano terra
230396	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - anno 2023: Biblioteca delle Oblate – adeguamento alle norme ABA

2023_ZV09

Adeguare gli edifici e i luoghi pubblici ai diversi tipi di disabilità - Gestione contributi a privati cittadini per interventi in edifici privati

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
	- servizi igienici piano primo
230399	Nido d'infanzia Stregatto - demolizione e ricostruzione - interventi di completamento ABA - vedi c.o. 220194 e 230287 (PNRR M.4-C.1 - INV 1.1 - CUP H11B22000830006) e cc.oo.230276 ***AVANZO APPLICATO TOT DA C.O.230278***
230406	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - anno 2023: adeguamento accessibilità edifici scolastici del Q.5
230407	Interventi per abbattimento barriere architettoniche ai sensi L.R. 47/91 - anno 2023: Teatro della Pergola – adeguamento alle norme ABA – bagni di platea

2023_ZV14

Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	Dirigente	CASELLI GIORGIO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 9.2.21
oltre a 7.1.1. (complesso S.Firenze), 9.1.1. (circuito di mura, porti e torri) e 9.2.5 (teatro dell'Opera)

2023_ZV14

Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo contempla alcune azioni organiche di valorizzazione di poli culturali cittadini quali il Teatro della Pergola, il Teatro dell'Opera, l'ex Chiesa dei Barnabiti, le Gualchiere di Remole, il complesso di San Firenze, il complesso di Santa Maria Novella, il circuito di mura, porte e torri della città, nonché di alcuni monumenti cittadini quali l'Arcone dei Lorena e la Via Crucis di P.le Michelangelo.

Le attività di conservazione e di ampliamento delle condizioni di agibilità del patrimonio monumentale dell'ente vanno ben oltre quelle che hanno ad oggetto i poli e i luoghi citati; investono infatti anche vasti complessi monumentali religiosi e culturali, palazzi e ville, etc. Il patrimonio monumentale dell'Ente è riassumibile in circa 400 monumenti per una superficie complessiva di circa 280mila mq.. In altri obb. di PEG sono quindi ricondotte altre principali attività aventi ad oggetto ulteriori "contenitori della cultura" (a titolo di esempio si citano i musei civici, Palazzo Vecchio, etc.)

Uno dei "contenitori della cultura" trattato nel presente obb. è oggetto di finanziamento PNRR; le risorse sono state assegnate a seguito di partecipazione all'avviso pubblico del Ministero della Cultura finalizzato alla promozione dell'efficienza e riduzione dei consumi energetici nelle sale teatrali e nei cinema (M1C3) Mis 1 Investimento 1.3. L'investimento da realizzare direttamente dal Comune di Firenze riguarda il Teatro della Pergola; quello sul Teatro Puccini è da realizzarsi a cura della Fondazione che gestisce la struttura. Per quest'ultimo, il Comune fornisce comunque un supporto economico e tecnico in quanto la struttura è di proprietà dell'ente.

Al termine dell'es.2022 è stato approvato dal Ministero del Turismo il decreto che individua i progetti volti alla valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico-culturale nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'UNESCO patrimonio dell'umanità e dei Comuni appartenenti alla rete delle città creative dell'UNESCO. Il progetto presentato dal Comune di Firenze è stato approvato (trattasi di un insieme coordinato di opere che coinvolgono più direzioni dell'ente): l'ex Chiesa dei Barnabiti e il Complesso monumentale di Santa Maria Novella. Trattasi di un contributo a valere sul fondo ministeriale istituito quale misura urgente connessa all'emergenza da COVID-19 per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali.

Nel presente obb. viene trattato del Complesso monumentale ex Chiesa dei Barnabiti mentre del complesso di Santa Maria Novella viene argomentato nell'obb. ZV21 (musei), unitamente al Museo della Lingua).

2023_ZV14

Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)

Nota realizzazione obb.realizzato al 100%
obiettivo (Verifica di seguito si sintetizza l'aggiornamento dello sviluppo dell'obb. rispetto a quanto già espletato in verifica intermedia:
finale) -sul Teatro della Pergola: avanzam.del programma di interv.di implementaz.del livello di adeg.sismico e di sicurezza con l'esecuz.ne del 2 lotto di interventi e l'ultimazione dei lavori di efficientam.energetico finanziato con risorse PNRR;

-sul complesso San Firenze: prosegue l'intervento di restauro la cui conclusione è programmata nel prossimo esercizio;

-sul complesso ex Chiesa dei Barnabiti:iniziato l'appalto dei lavori di restauro degli interni e sviluppato internamente il progetto per l'intervento di valorizzazione e promozione turistica che sarà portato in approvazione nel prossimo esercizio in quanto strettamente connesso all'esecuzione delle altre lavorazioni presenti sul luogo;

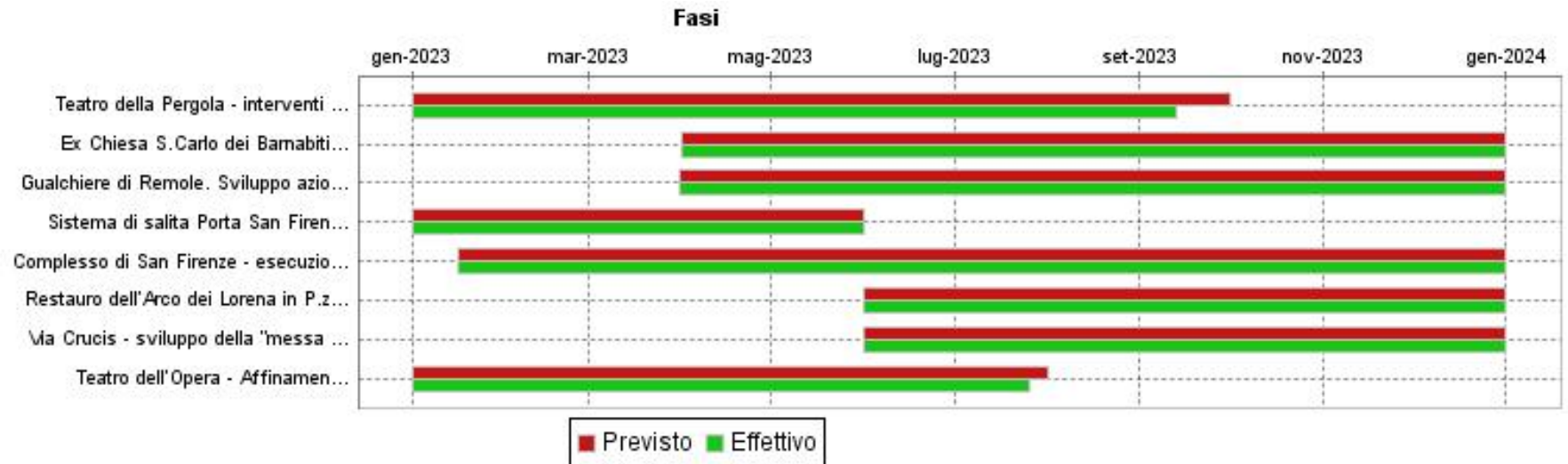
-sul complesso delle Gualchiere di Remole: ultimato il 2 lotto di intervento; iniziato a settembre 2023 l'appalto di una successiva fase dei lavori;

-sulla "cinta muraria": dal 1 luglio 2023 è stata aperta al pubblico la Porta San Frediano;

-sull'Arcone dei Lorena: prosegue il restauro sul monumento. Con l'aggiunta di ulteriori risorse stanziare con variazione di bilancio è stato possibile approvare il progetto del restauro lato Porta San Gallo e affidare, entro l'esercizio, anche le lavorazioni;

-sulla Via Crucis: sono in corso, tramite due appalti, le lavorazioni di messa in sicurezza della scalinata superiore e gradinata inferiore finalizzate al consolidamento strutturale; criticità sono invece connesse alla demolizione dell'immobile che insiste sull'area denominato "Play Bar" che hanno portato ad un rallentamento delle lavorazioni;

-sul Teatro dll'Opera: proseguono le lavorazioni di variante dell'appalto a seguito dell'incremento delle risorse ministeriali attribuite per l'affinamento della macchina scenica e funzioni interne

2023_ZV14
Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)
GANTT

FASE - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Teatro della Pergola - interventi di efficientamento finanziati dal PNRR - esecuzione	01/01/2023	30/09/2023		100,00	MUCCINI TOMMASO - P.O. PALAZZI VILLE E MONUM.CITT.	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/01/2023	12/09/2023					
Ex Chiesa S. Carlo dei Barnabiti - restauro per il recupero e la riattivazione funzionale dell'ambiente (finanz.ente) - Progettazione intervento di valorizzazione e promozione turistica (finanziamento bando Unesco)	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023		100,00	MUCCINI TOMMASO - P.O. PALAZZI VILLE E MONUM.CITT.	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/04/2023	31/12/2023					

2023_ZV14
Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Gualchiere di Remole. Sviluppo azioni per la messa in sicurezza del complesso - 2° lotto (finanziamento FSC 2021/2027 - Delibera Cipess 79/2021)	31/03/2023	31/12/2023		100,00	STRAMACCONI COSTANZA-P.O. VALOR.COMP.MON.E AR.URB	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	31/03/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Sistema di salita Porta San Firenze (risorse FSC 2021/2027 - Delibera Cipess 79/2021) - esecuzione opere per realizzazione di nuovo sistema di salita sulla Porta San Frediano per itinerario di visita porta e bastione di Verzaia	01/01/2023	31/05/2023		100,00	STRAMACCONI COSTANZA-P.O. VALOR.COMP.MON.E AR.URB	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/01/2023	31/05/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Complesso di San Firenze - esecuzione intervento di completamento restauro e coordinamento con utilizzatori del complesso per completamento funzionale (finanziamento Del. CIPE 10/18 Piano Operativo Cultura e Turismo - linea fin. FSC 2014/20)	16/01/2023	31/12/2023		100,00	FERRARA PAOLO-P.O. FABB.PAL.VECC.-CHIESE CONVENTI	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	16/01/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Restauro dell'Arco dei Lorena in P.zza della Libertà - sviluppo attuativo	01/06/2023	31/12/2023		100,00	MUCCINI TOMMASO - P.O. PALAZZI VILLE E MONUM.CITT.	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/06/2023	31/12/2023					
FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Via Crucis - sviluppo della "messa in sicurezza"	01/06/2023	31/12/2023		100,00	MUCCINI TOMMASO - P.O. PALAZZI VILLE E MONUM.CITT.	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/06/2023	31/12/2023					

2023_ZV14
Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Teatro dell'Opera - Affinamento macchina scenica e funzioni interne	01/01/2023	31/07/2023		100,00	CASELLI GIORGIO	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/01/2023	25/07/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV14_1	fase 1: Teatro della Pergola - interventi di efficientamento finanziati dal PNRR - contratto	RISULTATO	entro il 31/03/2023	14/02/2023	fonte: da linea finanziamento PNRR
23_ZV14_2	fase 1: Teatro della Pergola - interventi di efficientamento finanziati dal PNRR - chiusura appalto	RISULTATO	entro il 30/09/2023	12/09/2023	fonte: da linea finanziamento PNRR
23_ZV14_3	fase 2: Ex Chiesa S.Carlo dei Barnabiti - restauro per il recupero e la riattivazione funzionale dell'ambiente: avvio cantiere	RISULTATO	entro il 01/11/2023	01/11/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV14_4	fase 2: Ex Chiesa S.Carlo dei Barnabiti - progettazione intervento di cui al bando Unesco	RISULTATO	entro il 31/10/2023	13/10/2023	fonte: da programmazione d'ufficio, per rientrare nel termine finale di conclusione intervento del bando Unesco di cui, a inizio anno, sono da acquisire i dettagli
23_ZV14_5	fase 3: Gualchiere di Remole - aggiudicazione II lotto di interventi di messa in sicurezza (finanziamento FSC 2021/2027 - Delibera Cipess 79/2021)	RISULTATO	entro il 31/05/2023	17/05/2023	fonte: da linea finanziamento fondi FSC
23_ZV14_6	fase 4: Sistema di salita Porta San Frediano - ultimazione itinerario di salita (risorse FSC 2021/2027 - Delibera Cipess 79/2021)	RISULTATO	entro il 31/05/2023	11/04/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV14_7	fase 5: Complesso di San Firenze - (finanziamento Del. CIPE 10/18 Piano Operativo Cultura e Turismo - linea fin. FSC 2014/20) - realizzazione lavori - avanzamento al 31.12.23	PERFORMANCE	50%	51%	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV14_8	fase 6 : Restauro dell'Arco dei Lorena in p.zza della Libertà - realizzazione lavori - avanzamento al 31.12.23	PERFORMANCE	50%	80%	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV14_9	fase 7 -Via Crucis - Avvio interventi sulla scalinata	RISULTATO	entro il 1/06/2023	18/04/2023	fonte: da programmazione d'ufficio

2023_ZV14
Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV14_10	Teatro dell'Opera - Redazione varianti economiche all'appalto in corso a seguito incremento risorse ministeriali	RISULTATO	entro il 31/07/2023	25/07/2023	fonte: da programmazione d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
180277	Restauro dell'arco dei Lorena in piazza Libert� (monetizzazione AT 12.12 ex Telecom Masaccio)
180280	Ex teatro dell'Oriuolo - realizzazione del nuovo "Teatro delle arti visive" (monetizzazione AT 12.44 Portinari Salvati)
190057	Teatro della Pergola. Interventi di adeguamento alla normativa sismica. Palcoscenico parete tergale e parete laterale destra del palcoscenico
190096	Teatro della Pergola. Interventi di adeguamento sismico
190284	Completamento restauro e valorizzazione funzionale del complesso di San Firenze
200324	Ex chiesa dei Barnabiti - restauro degli affreschi delle pareti e del soffitto, illuminazione etc - anno 2021
200341	Spese di progettazione relative ad interventi di adeguamento sismico del teatro della Pergola - c.o. 190096
210126	Gualchiere di Remole - Interventi di consolidamento e risanamento conservativo (risorse FSC - Artea) - anno 2022
210127	Citt� Fortificata di Firenze - Realizzazione sistema di salita e visita della Porta San Frediano (risorse FSC - Artea)
210490	Scalinata della Via Crucis - restauro porzione gradonata (Progetto Unitario Convenzionato - PUC - AT 12.05 ex Caserma Vittorio Veneto)
220412	Gualchiere di Remole - Interventi di consolidamento e risanamento conservativo (risorse FSC - Artea) - anno 2023
220425	Teatro della Pergola, Antichi Quartieri - Intervento di efficienza energetica - PNRR - M.1-C.3 INV. 1.3 - CUP H13G22000010005
220426	Teatro della Pergola, Antichi Quartieri - Intervento di efficienza energetica - risorse a carico ente
220473	Ex chiesa di San Carlo dei Barnabiti - realizzazione Vetrine delle eccellenze artigianali
220474	Ex chiesa di San Carlo dei Barnabiti - realizzazione bookshop
220475	Ex chiesa di San Carlo dei Barnabiti - realizzazione dell'allestimento della sala, con illuminazione e impianti interattivi multimediali integrati
230196	Complessi monumentali, interventi di adeguamento alle normativa sismica -anno 2023: Teatro della Pergola - opere di completamento (cat. OS2A)
230254	Restauro dell'arco dei Lorena in piazza Libert� (lato Porta San Gallo)
230298	Teatro della Pergola: interventi di adeguamento sismico - revisione prezzi MIT 1^ trimestre 2023 (vedi c.o. 190096)

2023_ZV14

Proseguire nel 2023 la valorizzazione dei Contenitori della Cultura (teatri, complessi religiosi etc.) sviluppando le attività di progettazione ed esecuzione degli interventi coperti da risorse dell'ente e da finanziamenti esterni (PNRR, fondi UNESCO,FSC)

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
230328	Interventi di housing sociale sulla ex caserma dei Carabinieri nel complesso di Santa Maria Novella (AT 12.01 Bufalini) - 1^ fase 2023

2023_ZV21

Proseguire la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di valorizzazione di P.Vecchio, S.M.Novella, '900 etc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne, anche con fondi esterni (PNRR, Unesco)

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	BELLE ARTI E FABBRICA DI PALAZZO VECCHIO	Dirigente	CASELLI GIORGIO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_09 VALORE CULTURA E MEMORIA

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_09_IS_OB_STR_02 DIFFONDERE BELLEZZA E CULTURA

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo del D.U.P. **Operativo** 9.2.22 e 6.1.7

2023_ZV21

Proseguire la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di valorizzazione di P.Vecchio, S.M.Novella, '900 etc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne, anche con fondi esterni (PNRR, Unesco)**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

L'obiettivo contempla importanti azioni su Palazzo Vecchio, Museo Novecento, Museo della Lingua Italiana, Museo di Santa Maria Novella. In Palazzo Vecchio, da un lato, proseguono le attività di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi e sismica, di adeguamento delle vetrate per Fire Safety Engineering del Salone de' Cinquecento, il supporto tecnico della Direzione in occasione di manifestazioni ed eventi organizzati nel Palazzo.

Il Museo di Palazzo Vecchio e il Museo Novecento sono risultati i complessi sui quali investire con risorse PNRR finalizzate alla rimozione delle barriere fisiche e cognitive, per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura. Con Decreto del Ministero della Cultura di fine 2022 sono state infatti approvate le graduatorie finali degli interventi ammessi a finanziamento; le risorse previste a copertura dei progetti da approvare nel 2023 ammontano complessivamente a circa 1 milione.

Per il Museo Novecento prosegue nel 2023 lo sviluppo della valorizzazione con l'esecuzione delle lavorazioni finalizzate a dotare il complesso di un nucleo di residenze per artisti.

Con il coinvolgimento e sostegno economico di partner privati vengono portate a compimento, nel 2023, le azioni conservative, di analisi e monitoraggio della Cappella Brancacci; nel 2023 saranno attivati i rapporti con detti partner per proseguire e implementare le azioni di cui sopra (attività riconducibile all'obb. ZV13).

In relazione al Museo della Lingua Italiana, l'anno 2023, costituisce il periodo in cui viene dato corso all'appalto dei lavori. Si ricorda che il finanziamento rientra nel Piano strategico "grandi Progetti Beni Culturali" annualità 2020 (residuo), annualità 2021 e 2022. D.M. 10.8.2020 (accordo siglato dal Comune di Firenze col Segretariato Regionale Mibact per la Toscana il 3.3.2021).

Al termine dell'es.2022 è stato approvato dal Ministero del Turismo il decreto che individua i progetti volti alla valorizzazione dei Comuni a vocazione turistico-culturale nei cui territori sono ubicati siti riconosciuti dall'UNESCO patrimonio dell'umanità e dei Comuni appartenenti alla rete delle città creative dell'UNESCO. Il progetto presentato dal Comune di Firenze è stato approvato (trattasi di un insieme coordinato di opere che coinvolgono più direzioni dell'ente): l'ex Chiesa dei Barnabiti e il Complesso monumentale di Santa Maria Novella. Trattasi di un contributo a valere sul fondo ministeriale istituito quale misura urgente connessa all'emergenza da COVID-19 per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali.

Nel presente obb. viene trattato del Complesso monumentale di Santa Maria Novella (in quanto contenitore che è già oggetto del presente obb. col Museo della Lingua) mentre l'ex Chiesa dei Barnabiti viene contemplata nell'obb. ZV14 afferente ai "contenitori della cultura".

2023_ZV21

Proseguire la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di valorizzazione di P.Vecchio, S.M.Novella, '900 etc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne, anche con fondi esterni (PNRR, Unesco)

Nota realizzazione obb. realizzato al 100%.

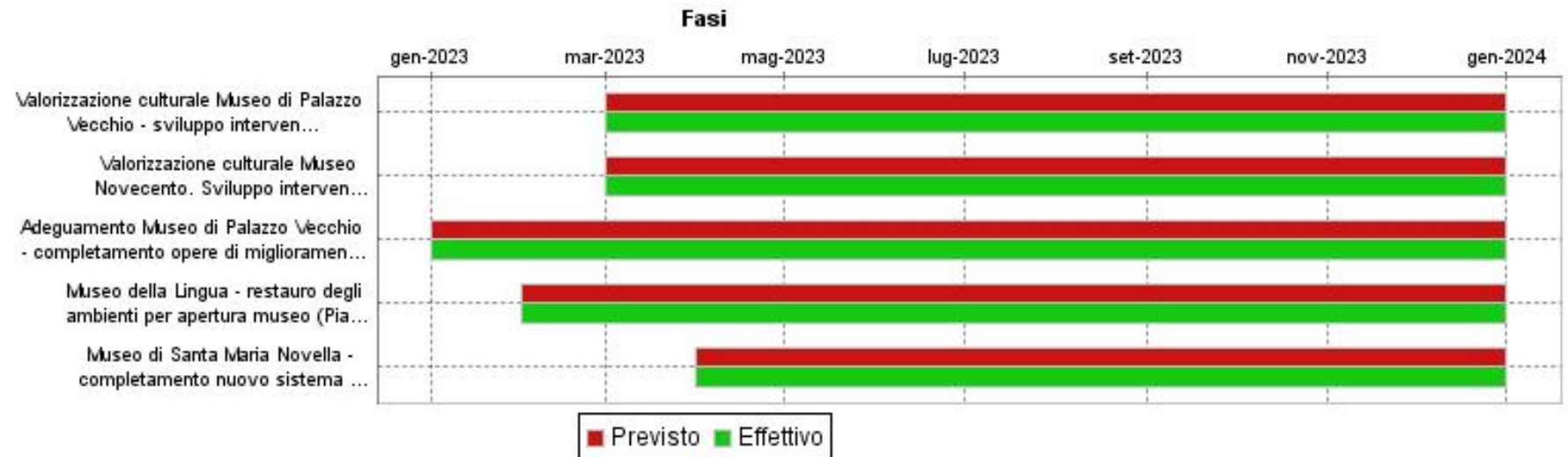
obiettivo (Verifica finale) In relazione agli interventi per la rimozione di barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura su Palazzo Vecchio e Museo del 900, nel 2 semestre 2023 è intervenuta l'approvazione dei progetti, gli affidamenti e l'inizio dei lavori. Nel 2° semestre, sono state sviluppate le lavorazioni (ordinate con contratti attuativi nell'ambito degli accordi quadro approvati) ed i servizi curati dalla direzione Cultura e Sport.

Su Palazzo Vecchio, oltre all'intervento di cui sopra, sono state realizzate le opere di miglioramento delle condizioni di esodo dal percorso museale con realizzazione di sistema Evac e apertura automatica delle vetrate del Salone dei Cinquecento, le opere di riqualificazione museale ed impiantistica della Sala della Guardaroba. Tutte le attività su Palazzo Vecchio sono risultate allineate con quanto previsto dal "Piano unitario di valorizzazione" e in linea con la programmazione 2023.

Altre importanti azioni espletate nell'anno 2023 hanno riguardato altri musei civici:

-il complesso monumentale di Santa Maria Novella: con lo sviluppo, da un lato, dei lavori di ampliamento del Museo civico e dall'altro, con lo sviluppo del progetto per la riqualificazione degli ambienti destinati all'apertura stabile del "MUNDI". Per quanto attiene al progetto per il completamento del nuovo sistema di accoglienza e relativi allestimenti, a seguito dell'assegnazione dei fondi ministeriali nell'ambito del Bando Unesco, i progetti già redatti dalla direzione sono stati presentati alla G.M. per l'approvazione. I progetti riguardano la realizzazione di una Sala di Accoglienza con la creazione di una caffetteria letteraria e bookshop, del desk infopoint e apparati di comunicazione multimediali, di illuminazione e impianti interattivi multimediali integrati.

-il complesso del Museo del Novecento: con la realizzazione delle residenze per artisti e con l'avvio delle lavorazioni volte all'efficientamento energetico, quest'ultime coperte con fondi PNRR (piccole opere).

2023_ZV21
Proseguire la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di valorizzazione di P.Vecchio, S.M.Novella, '900 etc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne, anche con fondi esterni (PNRR, Unesco)
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Valorizzazione culturale Museo di Palazzo Vecchio - sviluppo intervento accessibilità (PNRR)							
	01/03/2023	31/12/2023		100,00	FERRARA PAOLO-P.O. FABBR.PAL.VECC.-CHIESE CONVENTI	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/03/2023	31/12/2023					
Valorizzazione culturale Museo Novecento. Sviluppo intervento accessibilità (PNRR)							
	01/03/2023	31/12/2023		100,00	STRAMACCIONI COSTANZA-P.O. VALOR.COMP.MON.E AR.URB	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/03/2023	31/12/2023					

2023_ZV21
Proseguire la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di valorizzazione di P.Vecchio, S.M.Novella, '900 etc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne, anche con fondi esterni (PNRR, Unesco)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
Adeguamento Museo di Palazzo Vecchio - completamento opere di miglioramento delle condizioni di esodo dal percorso museale con realizzazione di sistema Evac e apertura automatica vetrate del salone dei Cinquecento	01/01/2023	31/12/2023		100,00	FERRARA PAOLO-P.O. FABBR.PAL.VECC.-CHIESE CONVENTI	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
	01/01/2023	31/12/2023					
FASE Museo della Lingua - restauro degli ambienti per apertura museo (Piano strategico "grandi Progetti Beni Culturali" annualità 2020 (residuo), annualità 2021 e 2022. D.M. 10.8.2020)	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/02/2023	31/12/2023		100,00	FERRARA PAOLO-P.O. FABBR.PAL.VECC.-CHIESE CONVENT	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
01/02/2023	31/12/2023						
FASE Museo di Santa Maria Novella - completamento nuovo sistema di accoglienza con allestimenti finanziati con fondi ministeriali (fondi per sito Unesco)	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/04/2023	31/12/2023		100,00	FERRARA PAOLO-P.O. FABBR.PAL.VECC.-CHIESE CONVENTI	SERV.BELLE ARTI FABB.PAL.VECCH	
01/04/2023	31/12/2023						

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV21_1	fase 1: Museo di Palazzo Vecchio: avvio lavori intervento accessibilità (PNRR)	RISULTATO	entro il 30/06/2023	29/06/2023	fonte: da previsione linea finanziamento PNRR
23_ZV21_2	fase 2: Museo Novecento: avvio lavori intervento accessibilità (PNRR)	RISULTATO	entro il 30/06/2023	29/06/2023	fonte: da previsione linea finanziamento PNRR
23_ZV21_3	fase 3: Museo di Palazzo Vecchio: completamento lavori di installazione nuovi infissi Salone de' Cinquecento	RISULTATO	entro il 31/12/2023	22/12/2023	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV21_4	fase 4: Museo della Lingua - esecuzione intervento - % realizzativa anno 2023 dei lavori di riqualificazione ambienti propedeutici all'allestimento del museo	PERFORMANCE	90%	93%	fonte: da programmazione d'ufficio

2023_ZV21
Proseguire la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di valorizzazione di P.Vecchio, S.M.Novella, '900 etc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne, anche con fondi esterni (PNRR, Unesco)

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV21_5	fase 5: Museo di Santa Maria Novella - progettazione intervento allestimento nuovo Visitor Center (fondi per siti unesco)	RISULTATO	entro il 31/07/2023	21/07/2023	fonte: da programmazione d'ufficio, per rispetto della scadenza dell'intervento di cui al bando Unesco (ad inizio 2023 non si conoscono dettagli sul finanziamento)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
120004	Museo Stibbert - completamento Scuderie piano primo - I lotto
160031	Museo del Novecento facciate e coperture su via Palazzuolo
160165	Palazzo Vecchio interventi di restauro Scaloni vasariani
170112	Complesso Santa Maria Novella (Patto per la città) - anno 2019
170209	Palazzo Vecchio interventi di restauro Facciata su via della Ninna I lotto
170220	Palazzo Vecchio ed altri immobili storico-artistici: interventi di adeguamento sismico e prevenzione incendi
180021	Allestimenti per Musei comunali
180060	Palazzo Vecchio : interventi di adeguamento sismico e prevenzione incendi finanziato con mutuo
180363	Complesso Santa Maria Novella (Patto per la città): riqualificazione locali ad uso presidio di sicurezza - stazione dei Carabinieri - anno 2019
190108	Completamento scuderie Museo Stibbert
190109	Completamento scuderie Museo Stibbert (trasferimento da privati)
190301	Complesso Santa Maria Novella (Patto per la città) - anno 2020
190302	Complesso Santa Maria Novella (Patto per la città): riqualificazione locali ad uso presidio di sicurezza - stazione dei Carabinieri - anno 2020
200116	Museo 900 - Realizzazione residenze per gli artisti
200328	Realizzazione del Museo della lingua italiana a Firenze
220019	Allestimenti per Musei comunali e relativi depositi opere d'arte - anno 2022 ***AVANZO TOT APPLICATO SU C.O. 230289***
220210	Museo Novecento - interventi volti all'efficientamento energetico ex contributo M.I. del 30.1.2020 PNRR-M.2-C.4 INV.2.2 - CUP H13G21000040006- 2023
220252	Complessi monumentali, interventi di miglioramento per la normativa sismica: Museo Stibbert

2023_ZV21
Proseguire la valorizzazione dei Musei civici sviluppando attività di valorizzazione di P.Vecchio, S.M.Novella, '900 etc al fine di ampliare gli orizzonti di fruizione con l'incremento delle dotazioni interne, anche con fondi esterni (PNRR, Unesco)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
220470	Sala di accoglienza del Complesso monumentale di Santa Maria Novella - realizzazione Caffetteria Letteraria
220471	Sala di accoglienza del Complesso monumentale di Santa Maria Novella - realizzazione bookshop
220472	Sala di accoglienza del Complesso monumentale di Santa Maria Novella - realizzazione dell'allestimento della Sala, con illuminazione e impianti interattivi multimediali integrati
220561	Realizzazione del Museo della Lingua italiana a Firenze - Revisione prezzi (vedi c.o. 200328) - 2023
220565	Immobili storici - adeguamento norme prevenzione incendi e barriere architettoniche. I lotto (Palazzo Vecchio) - Revisione prezzi (vedi c.o. 110191) - 2023
220567	Palazzo Vecchio interventi di restauro Facciata su via della Ninna I lotto - Revisione prezzi (vedi c.o. 170209) - 2023
230121	Museo del Novecento (PNRR M.1-C.3 - Misura 3 Inv.1.2 CUP H17B22000630006) "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un ampio accesso e partecipazione alla cultura"
230122	Museo di Palazzo Vecchio (PNRR M.1-C.3 - Misura 3 Inv.1.2 CUP H17B22000620006) "Rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un ampio accesso e partecipazione alla cultura"
230266	Realizzazione del Museo della lingua italiana a Firenze -vedi c.o. 200328 - co-finanziamento ente
230280	Allestimento nuova sede Catalogo e fototeca in Santa Maria Novella - da finanziare con avanzo ***AVANZO APPLICATO DA CC.OO. 220360-200029***
230289	Allestimenti per Musei comunali e relativi depositi opere d'arte - da finanziare con avanzo ***AVANZO APPLICATO DA C.O.220019***
230341	Museo della Lingua Italiana a Firenze: restauro e riqualificazione funzionale ex Monastero Nuovo del compendio immobiliare di Santa Maria Novella - revisione prezzi 3° trim. 2023- vedi cc.oo. 200328
230343	Palazzo Vecchio: interventi di restauro facciata su via della Ninna II lotto - revisione prezzi 2° sem.2022 - vedi c.o. 170209
230375	Palazzo Vecchio interventi di restauro facciata su via della Ninna II lotto - revisione prezzi 2° sem.2022- vedi c.o. 170209 QUOTA IVA A CARICO ENTE
230384	Palazzo Vecchio interventi di restauro facciata su via della Ninna I lotto - revisione prezzi 1° sem. 2022 (vedi c.o. 170209 lav. principali e 220567 rev. prezzi) -QUOTA IVA A CARICO ENTE 2023
230387	Realizzazione del Museo della Lingua italiana a Firenze -revisione prezzi 1° sem. 2022 (vedi c.o. 200328 lav. principali e c.op. 220561 rev.prezzi) - QUOTA IVA A CARICO ENTE 2023

2023_ZV18

Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	SUPPORTO TECNICO QUARTIERI E IMPIANTI SPORTIVI	Dirigente	GERONI PIETRO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_10 FIRENZE 2030 E LO SPORT

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_10_IS_OB_STR_02 POTENZIARE LO SPORT PER TUTTI

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 10.02.07
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

La finalità dell'obb. è quella di ricondurre nello stesso, in forma sintetica, le principali attività previste da realizzare nel 2023 sugli impianti sportivi dislocati sul territorio (nel PEG, la nuova impiantistica sportiva e gli interventi di efficientamento sono invece trattati separatamente). L'obb. si può quindi considerare "un contenitore" in cui confluiscono i cod.op. degli investimenti afferenti interventi in esecuzione e da progettare a cui si aggiungono quelli da eseguire direttamente dalle società sportive.

Nel 2023, a cura della Direzione Servizi Tecnici, è prevista la realizzazione di alcuni appalti per il rifacimento di manti di campi di calcio in sintetico, di manti di piste di atletica leggera, per la riqualificazione e l'abbattimento di barriere architettoniche di piscine com.li, per la riqualificazione di altri impianti sportivi o parti di questi. Nelle fasi del presente obb. sono specificati gli impianti oggetto dei principali interventi previsti in esecuzione nel 2023.

Prosegue da parte dei Servizi Tecnici la collaborazione ed il supporto al Servizio Sport della Direzione Cultura e Sport per la gestione delle convenzioni in essere con le società sportive.

2023_ZV18

Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

Nota realizzazione obb. realizzato al 100%

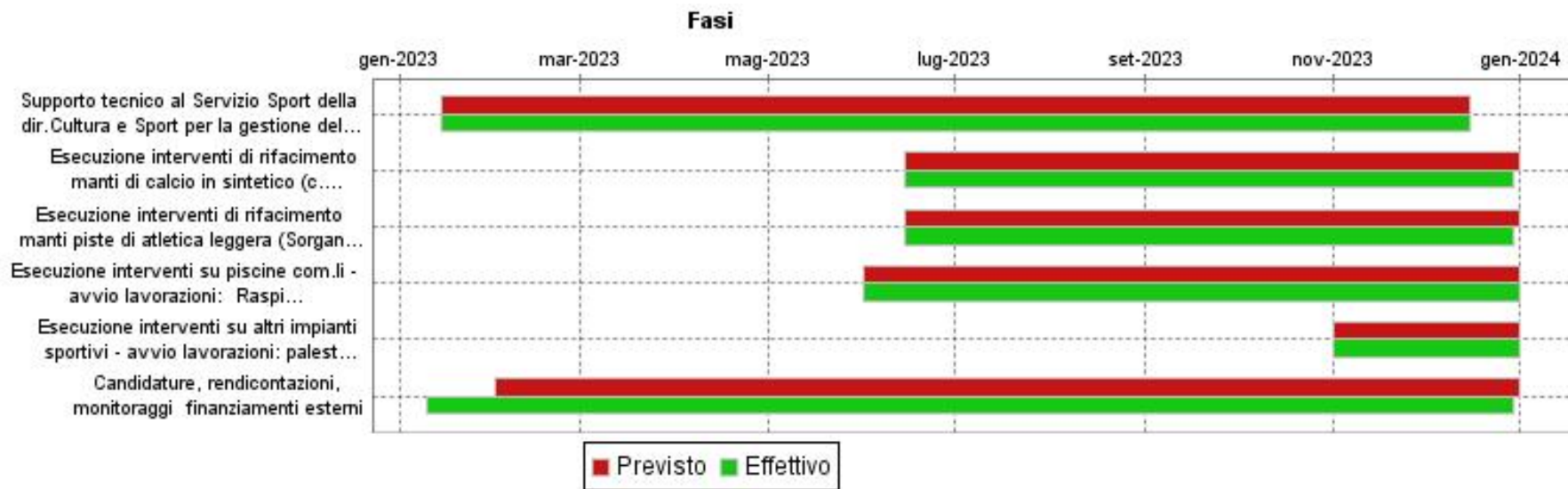
obiettivo (Verifica finale) Nel corso dell'esercizio sono proseguiti sui tanti impianti sportivi comunali dislocati sul territorio gli interventi finalizzati all'efficientamento energetico, alla messa in sicurezza, alla ristrutturazione, all'adeguamento normativo con particolare riferimento al programma di interventi sull'antincendio e sulla sismica.

Con riferimento alla programmazione delle attività del presente obb., si specifica che sono stati avviati i lavori di rifacimento dei manti in sintetico dei campi di calcio Romagnoli e Grazzini e della pista ciclistica del velodromo, dei manti delle di atletica di Sorgane ed indoor del Ridolfi (quest'ultima completata).

Sono stati portati in attuazione gli interventi sugli impianti sportivi coperti con fondi europei aventi ad oggetto le piscine di Bellariva, Micropiscina ITI, Micropiscina Don Minzoni, Micropiscina Isolotto e diverse altre strutture, con opere di efficientamento energetico degli impianti elettrici e meccanici e degli involucri edilizi.

Sono proseguite, nel corso dell'anno, l'attività tecnica di supporto al Servizio Sport per i nuovi bandi di concessione, per la risoluzione di problematiche, per organizzare e definire le aperture dei cantieri, per programmare gli interventi etc. nonchè l'attività contabile ed amministrativa interna alla direzione finalizzata alla gestione delle risorse e relative rendicontazioni (fondi europei, fondi FSC, mutui agevolati ICS, etc).

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZV18

Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Supporto tecnico al Servizio Sport della dir. Cultura e Sport per la gestione delle convenzioni in essere con le società sportive</i>	15/01/2023	15/12/2023		100,00	GERONI PIETRO	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
	15/01/2023	15/12/2023					
FASE <i>Esecuzione interventi di rifacimento manti di calcio in sintetico (c.c. Settignanese e Floroagafir) e manto in sintetico e pista ciclistica del complesso Velodromo delle Cascine</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/06/2023	31/12/2023		100,00	AZZURRINI NICOLA - P.O. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
15/06/2023	29/12/2023						
FASE <i>Esecuzione interventi di rifacimento manti piste di atletica leggera (Sorgane) e pista indoor stadio L.Ridolfi</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	15/06/2023	31/12/2023		100,00	AZZURRINI NICOLA - P.O. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
15/06/2023	29/12/2023						
FASE <i>Esecuzione interventi su piscine com.li - avvio lavorazioni: Raspini riqualificazione), Nannini (abbattimento barriere architettoniche)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/06/2023	31/12/2023		100,00	AZZURRINI NICOLA - P.O. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	l'attività afferente alla piscina Paganelli è oggetto di pianificazione nell'obb. relativo alla "nuova impiantistica sportiva".
01/06/2023	31/12/2023						
FASE <i>Esecuzione interventi su altri impianti sportivi - avvio lavorazioni: palestra geodetica Pirandello (spogliatoi); sferisterio (restauro e riqualificazione)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/11/2023	31/12/2023		100,00	AZZURRINI NICOLA - P.O. IMPIANTI SPORTIVI	SERV.SUP.TECN.QUAR. IMP. SPORT	
01/11/2023	31/12/2023						

2023_ZV18
Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	Candidature, rendicontazioni, monitoraggi finanziamenti esterni	01/02/2023					
	10/01/2023	29/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV18-1	fase 1: Supporto tecnico al Servizio Sport per la gestione delle convenzioni in essere con le soc.sportive (incontri, sopralluoghi, relazioni etc): n. attività tecniche svolte/n. attività tecniche richieste	PERFORMANCE	8/8	12/8	fonte: da previsioni d'ufficio
23_ZV18_2	fase 2: Esecuzione interventi di rifacimento manti in sintetico di campi calcio e velodromo	PERFORMANCE	3/3	3/3	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV18_3	fase 3: Esecuzione interventi di rifacimento manti piste di atletica	PERFORMANCE	2/2	2/2	
23_ZV18_4	fase 4: Avvio esecuzione interventi su piscine com.li	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV18_5	fase 5: Avvio esecuzione interventi su altri impianti sportivi (palestra Pirandello, sferisterio)	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV18_6	fase 6: Attività contabile e amm.va connessa a candidature e rendicontazioni finanziamenti esterni in materia di impiantistica sportiva - adempimenti attuati/adempimenti previsti	PERFORMANCE	15/15	18/15	fonte: da previsioni d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
100342	Manutenzione straordinaria impianti sportivi comunali
100508	Intervento di messa in sicurezza idraulica bocciodromo "Albereta" e recinzione dei campi da gioco
110522	Adeguamento e messa a norma impianti sportivi comunali
130144	Stadio comunale Artemio Franchi - Intervento di modifica dei separatori spazio attività sportiva lato Tribuna (a carico di ACF Fiorentina)
130150	Realizzazione di un prefabbricato in legno ad uso sportivo presso l'impianto comunale per il gioco del calcio sito in via Pistoiese – loc. Brozzi (realizzato da gestori impianto)
130151	Centro sportivo viale Nervi, 2 - Rifacimento del campo di calcio (realizzato da gestori impianto)
130152	Stadio comunale Artemio Franchi -Realizzazione nuovi Sky Box e riqualificazione sedute della tribuna (realizzato da gestori impianto)

2023_ZV18
Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
140093	Interventi per ottenimento CPI ed agibilità pubblico spettacolo presso imp. sportivi Galluzzo, Audace Legnaia, Velodromo e altri
140094	Mandela Forum (Palasport) - intervento ai magazzini interrati per ottenimento CPI
140193	Complesso sportivo Giulio Bacci della USD Audace Legnaia - ampliamento spazio destinato ad attività di ristoro (da realizzare dal gestore dell'impianto)
140289	Centro sportivo di Viale Nervi 2 - Modifiche igienico sanitarie e installazione tribunetta (da realizzare dal gestore dell'impianto)
140290	Stadio Comunale Artemio Franchi - Interventi di riqualificazione funzionale ed adeguamento (da realizzare dal gestore dell'impianto)
140291	Campo di calcio Due Strade -Manutenzione spogliatoi e servizi posti nel sottotribuna principale e realizzazione impianto illuminazione nel campo di allenamento (da realizzare dal gestore dell'impianto)
150260	Stadio Comunale Artemio Franchi - Interventi per il miglioramento delle condizioni dei parapetti vedi cod.op. 150261
150261	Stadio Comunale Artemio Franchi - Interventi per il miglioramento delle condizioni dei parapetti (quota a carico ACF Fiorentina) vedi cod.op. 150260
150296	Rifacimento della cabina di trasformazione MT/BT (lato media tensione) e modifica dell'imp. Di illuminazione a LED a servizio del Mandela Forum di Firenze (realizzati dal gestore dell'impianto)
150297	Impianto sportivo San Lorenzo a Greve - Interventi per il mantenimento della funzionalità ed il raggiungimento degli standard di sicurezza (realizzati dal gestore dell'impianto)
150298	Impianto sportivo Cascine del Riccio - riorganizzazione dei campi da calcio e ristrutturazione di edificio spogliatoio con inserimento di chiosco bar in legno (realizzati da gestore dell'impianto)
150387	Complesso Polivalente Paganelli- Riqualificazione della centrale termica e della centrale di trattamento acqua (da cod. op. 150312) - realizzato da privati cod.23
150800	Interventi di ristrutturazione e riqualificazione impianti sportivi com. li - Stadio com.le interv.vari per adeguamento:realizzazione quattro sky box - (da realizzare dai gestori degli impianti)
150801	Interventi di ristrutturazione e riqualificazione impianti sportivi com.li - Impianto sportivo giardino di Bellariva - da eseguire a cura delle società sportive. (da cod.op. 150311)
150802	Interventi di riqualificazione energetica degli impianti sportivi com.li da eseguire a cura delle società concessionarie - Centro Polivalente San Marcellino (da cod.op.150312)
160224	Adeguamento e messa a norma impianti sportivi comunali CPI
160283	Micropiscina ITI - Via dei Caboto - realizzazione impianto di cogenerazione da cod. op. 150355
160284	"Micropiscina Don Minzoni - P.zza di cavalieri di vittorio veneto - realizzazione impianto di cogenerazione da cod. op. 150355"
160802	Realizzazione del manto in erba artificiale sul campo in sussidiario dell'impianto sportivo di Brozzi (da cod.150354)

2023_ZV18

Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
160803	Realizzazione del manto in erba artificiale sul campo in sussidiario dell'impianto sportivo di Peretola (da cod.150354)
170067	Riqualificazione funzionale palestra polivalente delle Piagge (quota parte finanziata con mutuo) vedi c.o. 170251
170224	Campo di calcio il Barco rifacimento manto sintetico
170234	Interventi adeguamento antincendio e messa a norma impianti sportivi
170252	Ampliamento dei campi di calcio del Centro Sportivo ubicato in Viale Nervi, 2
170253	Impianto sportivo per il gioco del calcio in via del Pontormo - installazione di un modulo prefabbricato (DA COD.OP.170238)
170254	Impianto sportivo Paganelli - modifica dell'accesso esterno dal viale Guidoni - (DA COD.OP.170238)
170395	Adeguamento e messa a norma impianti sportivi
170445	Ristrutturazione funzionale sede calcio storico fiorentino di parte verde (fin. con contributo regionale - vedi c.o. 170446) (BIENNALE)
170446	Ristrutturazione funzionale sede calcio storico fiorentino di parte verde (realizzato da Nuova ass di parte verde del calcio storico fiorentino - vedi c.o. 170445)
170800	Modifica ed ampliamento struttura bar, realizzazione copertura tribuna campo calcio sussidiario, intervento di risparmio energetico e realizzazione nuova palestra presso l'impianto sportivo Elio Boschi - da cod.op.170238
170801	Rifacimento della centrale termica della piscina di Bellariva - (da Cod.Op.170239)
170802	PALACOVERCIANO - realizzazione di nuovo campo da basket outdoor, tamponamento di annessi per realizzazione di nuovi uffici e palestra ed adeguamento impiantistico della struttura - da cod. 170238
170803	Centro Sportivo ACF Fiorentina – Realizzazione Tettoia Palazzina A - da cod.op.170238
170804	Complesso Sportivo Affrico - interventi di ristrutturazione a cura della società sportiva U.S. Affrico - da cod.op. 170239
170805	Rifacimento manto erboso sintetico presso uno dei campi da tennis del plesso Comunale di via Famiglia Benini in Firenze - da cod.op. 170238
180187	Adeguamento e messa a norma impianti sportivi comunali CPI (fase II)
180204	Adeguamento antiscivolo della pavimentazione esterna dello stadio Franchi a seguito di prescrizione ASL - I lotto - quota parte a carico dell'a.c. (vedi c.o. 180283)
180283	Adeguamento antiscivolo della pavimentazione esterna dello stadio Franchi a seguito di prescrizione ASL - II lotto - q.p. a carico dell'ACF Fiorentina (vedi c.o.180204)
180284	Intervento di efficientamento energetico della centrale termica del Nelson Mandela Forum
180364	Nuova palestra boxe - realizzazione nuova cabina elettrica
180800	Campo calcio "Nannotti" - Sostituzione impianto di illuminazione dei campi da calcio a 11 e a 9 con impianti a led ad alta efficienza.

2023_ZV18

Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
180803	Centro Sportivo ACF Fiorentina - Ampliamento palazzina A (da c.o. 180112)
180805	Complesso San Marcellino - Rifacimento pavimentazione tribune palestra.
190009	Impianti sportivi comunali - Interventi di adeguamento antincendio
190010	Impianti sportivi comunali - Interventi di manutenzione straordinaria
190012	Demolizione spogliatoi prefabbricati e realizzazione nuovi spogliatoi a supporto della palestra geodetica Pirandello
190050	Adeguamento statico e sismico impianti sportivi comunali - 1° fase (2019) PALESTRA S. NICCOLO' - copertura PISCINA PAGANELLI - copertura STADIO FRANCHI - pilastri tribuna
190199	Realizzazione di uno spazio commerciale e di due studi professionali all'interno dell'impianto sportivo Luigi Ridolfi a cura della società sportiva Atletica Firenze Marathon SSDRL
190201	Centro sportivo ACF Fiorentina - ampliamento Palazzina B
190233	Scuola Boccaccio - adeguamento alle norme di prevenzione incendi
190238	Manutenzione straordinaria del maxi schermo dello stadio A. Franchi (a cura della società sportiva)
200117	Riqualificazione Stadio Franchi e restauro c.a. per idoneità statica decennale
200124	Impianti sportivi comunali - Interventi di adeguamento antincendio
200125	Impianti sportivi comunali - Interventi di manutenzione straordinaria
200126	Impianti sportivi comunali - Interventi di adeguamento alla normativa sismica
200164	Stadio Franchi - adeguamento antiscivolo pavimentazione a seguito di prescrizione ASL - 2023
200165	Stadio Franchi - adeguamento antiscivolo pavimentazione a seguito di prescrizione ASL finanziato con mutuo
200166	Adeguamento illuminazione Stadio Franchi alle norme UEFA e FIGC (scadenza ago-20) - SOLUZIONE 2 LED (49% Comune)
200167	Adeguamento illuminazione Stadio Franchi alle norme UEFA e FIGC (scadenza ago-20) - SOLUZIONE 2 LED - 0 (51% Fiorentina) - Intervento da realizzare a cura di Fiorentina su progetto della Dir.Servizi Tecnici
200175	Manutenzione straordinaria immobili non scolastici (Biblioteche, centri giovani e altro)
200176	Adeguamento antincendio impianti sportivi comunali
200209	Stadio di Atletica Ridolfi: interventi sugli spogliatoi (q.p. intervento - vedi c.o. 200210)
200210	Stadio di Atletica Ridolfi: interventi sugli spogliatoi (q.p. intervento - vedi c.o. 200209)
200213	Realizzazione interventi alla struttura sportiva di viale Malta - anno 2021
200278	Miglioramento sismico della tribuna dell'impianto Romagnoli (q.p. a carico società sportiva)

2023_ZV18
Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
200279	Rifacimento del manto erboso del campo di calcio Giulio Bacci (q.p.con contributo)
200280	Rifacimento del manto erboso del campo di calcio Giulio Bacci (q.p.a carico società sportiva)
200295	Realizzazione di uno spazio commerciale e di due studi professionali all'interno dell'impianto sportivo Luigi Ridolfi a cura della società sportiva Atletica Firenze Marathon SSDRL - completamento - vedi c.o. 190199
200320	Restauro e risanamento conservativo della palestra S. Niccolò
200327	Stadio Artemio Franchi - adeguamento statico della struttura - anno 2021
200367	Palestra di scherma Raggetti e altri impianti sportivi - interventi di efficientamento energetico finanziati da contributi ex L.160/2019 PNRR M2-C4 INV.2.2 - CUP H11J20000040001 - anno 2021
210035	Impianti sportivi comunali - Interventi di adeguamento antincendio - 2023
210036	Impianti sportivi comunali - Interventi di manutenzione straordinaria da finanziare con avanzo*
210038	Adeguamento funzionale campi calcio comunali - anno 2023
210110	Riqualificazione funzionale palestra polivalente delle Piagge - Realizzazione di sovracopertura – (Lavori in danno) - vedi cc.oo. 210111 - 210376
210111	Riqualificazione funzionale palestra polivalente delle Piagge- Realizzazione di sovracopertura – (Lavori in danno) - vedi cc.oo. 210110 - 210376
210123	Complesso sportivo Velodromo delle Cascine - Rigenerazione ed efficientamento energetico (risorse FSC - Artea) - anno 2022
210131	Rifacimento del manto erboso del campo di calcio Giulio Bacci (q.p.a carico società sportiva) - vedi cc.oo. 200279-200280
210132	Palestra geodetica Legnaia - realizzazione struttura prefabbricata permanente ad uso spogliatoio arbitro
210190	Impianti sportivi com.li - manutenzione straordinaria - fase 2 anno 2021
210333	Stadio Comunale Artemio Franchi - Interventi per il miglioramento delle condizioni dei parapetti - integrazione (vedi c.o. 150260)
210365	Adeguamento impianti elettrici su strutture sportive comunali
210366	Adeguamento antincendio su strutture sportive comunali
210367	Adeguamento funzionale impianti sportivi comunali
210376	Adeguamento funzionale impianti sportivi comunali: riqualificazione funzionale della palestra polivalente delle Piagge - realizzazione di sovracopertura (lavori in danno) (vedi cc.oo. 210110-210111) (da c.o. 210367)
210412	Sferisterio - Restauro e riqualificazione funzionale dell'immobile - PUC AT 12.43 ex Ospedale Militare San Gallo
210438	Campi di calcio comunali - adeguamento funzionale - anno 2022
210440	Impianti sportivi comunali - interventi di manutenzione straordinaria strutture lignee

2023_ZV18
Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
210486	Impianto sportivo Romagnoli - Realizzazione magazzino (realizzato da società sportiva)
210487	Complesso sportivo Affrico - Realizzazione di portierato all'interno della palazzina calcio-tennis - (realizzato da società sportiva)
210491	Palestra Nidiaci in Via della Chiesa - realizzazione spogliatoi femminili (Progetto Unitario Convenzionato - PUC - AT 12.05 ex Caserma Vittorio Veneto)
210492	Assi Giglio Rosso viale Michelangelo - rifacimento del muro di contenimento su viale dei Colli (Progetto Unitario Convenzionato - PUC - AT 12.05 ex Caserma Vittorio Veneto)
210494	Campo scuola atletica leggera Sorgane - rifacimento pista (finanziamento regionale per impiantistica sportiva)
210495	Impianti sportivi comunali - interventi di adeguamento normativo (finanziamento regionale per impiantistica sportiva)
210498	Impianti sportivi comunali - interventi di valorizzazione e adeguamento funzionale - normativo (finanziamento regionale per impiantistica sportiva)
220211	Realizzazione nuovi spogliatoi per il campo da Rugby ITIS - compensazione prezzi - vedi c.o. 180110 - (L.106/2021 contributo ministeriale)
220214	Campo di calcio il Barco rifacimento manto sintetico - compensazione prezzi - vedi cc.oo. 170224-190136 - (L.106/2021 contributo ministeriale)
220282	Realizzazione di due campi da padel presso il complesso sportivo Gino Buozi (a cura e spese della società sportiva)
220283	Manutenzione straordinaria relativa ai campi da tennis in via Bibbiena (a cura e spese della società sportiva)
220284	Realizzazione di campi da padel presso lo stadio di football americano a san Bartolo a Cintoia (a cura e spese della società sportiva)
220285	Manutenzione straordinaria del bar-ristorante presso l'impianto sportivo Bellariva (a cura e spese della società sportiva)
220400	Demolizione spogliatoi prefabbricati e realizzazione nuovi spogliatoi a supporto della palestra geodetica Pirandello - revisione prezzi
220411	Complesso sportivo Velodromo delle Cascine - Rigenerazione ed efficientamento energetico (risorse FSC - Artea) - anno 2023
220550	Stadio Luigi Ridolfi - rifacimento pista indoor
220551	Stadio Luigi Ridolfi - rifacimento pista indoor (alienazioni)
220552	Campo di calcio il Barco rifacimento manto sintetico - compensazione prezzi - vedi cc.oo. 170224-190136 - 220214 (quota a carico dell'ente)
220553	Realizzazione nuovi spogliatoi per il campo da Rugby ITIS - compensazione prezzi - vedi c.o. 180110-220211 - (quota a carico dell'ente)
230000	Adeguamento pavimentazioni sportive in impianti comunali
230001	Manutenzione straordinaria piscina Costoli
230002	Spostamento palestra geodetica di Legnaia
230125	Realizzazione di n. 2 campi da padel presso l'impianto sportivo Palacoverciano (a cura e spese della società sportiva)

2023_ZV18

Interventi di efficientamento energetico, messa in sicurezza e ristrutturazione impianti sportivi e palestre scolastiche (antincendio/sismica)

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
230199	Impianto sportivo di Rifredi "Franco Nannotti" - Realizzazione di un nuovo campo da calcio, quattro campi da Padel, un impianto di potabilizzazione dell'acqua e nuovo bar (contributo ente al promotore)
230261	Riqualificazione funzionale del campo di calcio La Trave – nuova tribuna ed opere complementari (fin.mutuo)
230262	Interventi sulle coperture dei campi sportivi (nuove coperture c.c. Il Barco, Anconella, e adeguamento copertura c.c. Peretola e altri)
230263	Palestra di pattinaggio PalaViola – Sostituzione del telo di copertura
230264	Impianto di canottaggio dell'Anconella – opere per l'accesso fluviale
230265	Rifacimento campo di allenamento dei Verdi
230283	Riqualificazione funzionale del campo di calcio La Trave - nuova tribuna ed opere complementari
230301	Adeguamento funzionale di campi da calcio comunali: interventi di completamento
230302	Riqualificazione Stadio Padovani - implementazione dei servizi ed aumento della capienza - 2023
230304	Spostamento palestra geodetica di Legnaia - Opere specialistiche
230336	Realizzazione due campi da padel e piazzola pluriuso presso Assi Giglio Rosso (realizzati da società sportiva)

2023_ZV01

Proseguire nella riqualificazione dei cimiteri comunali, compresi quelli minori

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO Altro

Obiettivo Operativo 13.1.09
del D.U.P.

Descrizione dettagliata dell'obiettivo

I cimiteri comunali sono luoghi di rispetto nei quali l'ente locale deve intervenire per il loro mantenimento, riqualificazione, ampliamento. Importante è quindi l'attività di coordinamento che la Direzione Servizi Tecnici svolge col Servizio Cimiteri per programmare e migliorare la risposta all'utenza di dette strutture.

Fra le molteplici attività da porre in essere si evidenziano nel presente obb. le principali azioni che è previsto di realizzare nell'es. 2023: Queste hanno ad oggetto principalmente i Cimiteri di Trespiano, delle Porte Sante e Rifredi e si concretizzano in cantieri in fase di esecuzione e prossimi ad iniziare. Nello specifico le attività riguardano la messa in atto di soluzioni costruttive finalizzate all'adeguamento agli standard contemporanei in termini di funzionalità e di sicurezza.

Contestualmente, sarà sviluppata la redazione dei nuovi progetti come previsto nel Piano Triennale degli Investimenti.

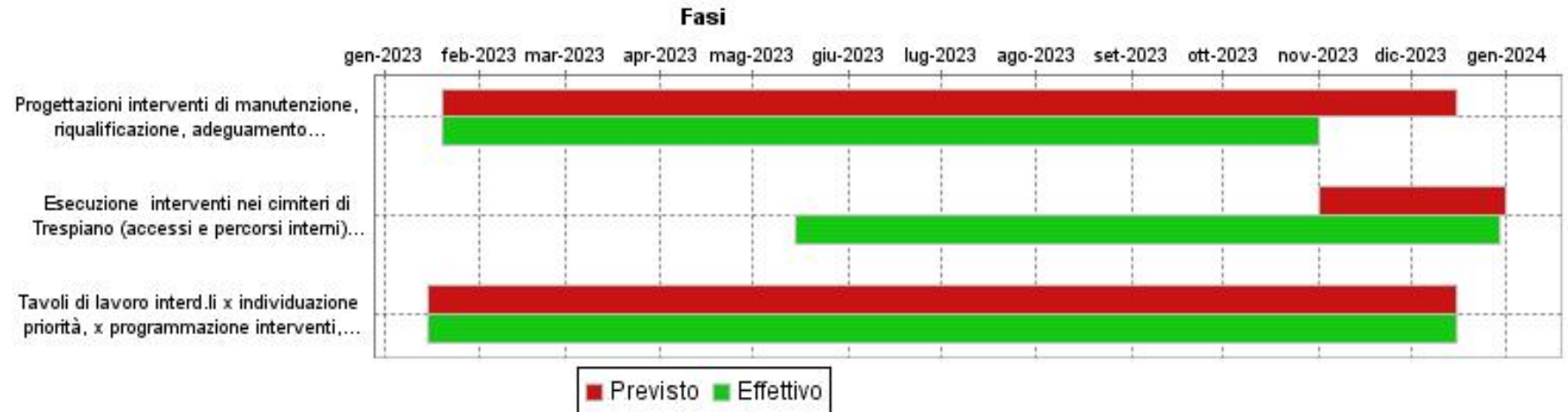
Nota realizzazione obiettivo finale (Verifica)

obb. realizzato al 100%

nella seconda parte dell'esercizio sono stati portati in approvazione della G.M. (nella seduta del 14.11.23) i progetti di completamento del consolidamento delle cappelle adiacenti i camminamenti presso il cimitero delle Porte Sante e dei lavori di manutenzione straordinaria, riqualificazione, messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 nonché di adeguamento normativo – copertura e parti strutturali – dei nuovi blocchi loculi e ossari" presso vari cimiteri comunali; per entrambe le opere, sono state acquisite le relative coperture finanziarie. Sono state altresì avviate le attività per le procedure di gara.

Con i fondi finalizzati all'abbattimento delle barriere architettoniche è stato finanziato un intervento avente ad oggetto l'adeguamento dell'accessibilità nei cimiteri comunali (Pino, Rifredi, Porte Sante e altri).

Per quanto riguarda l'esecuzione di lavorazioni presso i cimiteri comunali, si richiama quanto espresso in verifica intermedia e, relativamente alla galleria del Cimitero di Rifredi, si aggiunge che nel mese di novembre, è stato avviato anche questo cantiere finalizzato alla messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08.

2023_ZV01
Proseguire nella riqualificazione dei cimiteri comunali, compresi quelli minori
GANTT

FASI - ATTIVITA'

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Progettazioni interventi di manutenzione, riqualificazione, adeguamento e ampliamento spazi per nuove concessioni nei cimiteri com.li</i>	20/01/2023	15/12/2023		100,00	MATTIOLI LORENZO - P.O.CIMIT. MERC.TUR.ALTRO PATR.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	20/01/2023	31/10/2023					
<i>Esecuzione interventi nei cimiteri di Trespiano (accessi e percorsi interni), Porte Sante (consolidamenti e accessibilità) e Rifredi (messa in sicurezza e ristrutturazione galleria)</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	01/11/2023	31/12/2023		100,00	MATTIOLI LORENZO - P.O.CIMIT. MERC.TUR.ALTRO PATR.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	Nota pianif. Slittamento tempistiche di gara - Ver.int.: di alcuni appalti rianticipate gare gestite direttamente dalla direz.
	15/05/2023	29/12/2023					

2023_ZV01
Proseguire nella riqualificazione dei cimiteri comunali, compresi quelli minori

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Tavoli di lavoro interd.li x individuazione priorità, x programmazione interventi, x aggiornamento soluzioni tecniche, x aspetti patrimoniali e gestionali dei servizi, x definizione fabbisogno spazi nuove concessioni, x miglioramento fruibilità</i>	15/01/2023	15/12/2023		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	15/01/2023	15/12/2023					

INDICATORI

Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV01_1	Progettazioni interventi di riqualificazione cimiteri com.li	PERFORMANCE	2/2	3/2	fonte: da programmazione d'ufficio sulla base dell'annualità 2023 del PTI
23_ZV01_2	Avvio esecuzione interventi nei Cimiteri di Trespiano, Porte Sante e Rifredi	PERFORMANCE	3/3	3/3	fonte: da programmazione d'ufficio sulla base degli esiti delle gare di appalto
23_ZV01_3	Tavoli di lavoro interdirezionali -partecipazione	PERFORMANCE	3/3	5/3	incontri con Dir.Patrimonio in sito, on line e in presenza fonte: da previsioni d'ufficio Ver.int.: fra gli argomenti approfonditi si segnala in partic. la definiz. della gestione dei resti ossei secondo la fede musulmana

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
030563	CIMITERO DI TRESPIANO REALIZZAZIONE TEMPIO CREMATORIO VEDI 030606 - PROJECT FINANCING
070850	REALIZZAZIONE OSSARINI NEI CIMITERI COMUNALI (ENTRATE CORRELATE) TRESPIANO QUADRATO IX (DA COD.070168)
100573	CIMITERO DI TRESPIANO COSTRUZ. N.5 SEZIONI OSSARINI A MONTE DEL Q.II
110519	Cimiteri Comunali - Lavori di manutenzione straordinaria
110702	Cimitero delle Porte Sante - impianto di smaltimento acque meteoriche lungo il camminamento e consolidamento muro sostegno delle cappelle.
140128	Cimiteri di Trespiano e Pino - nuovi impianti di illuminazione e di sicurezza

2023_ZV01

Proseguire nella riqualificazione dei cimiteri comunali, compresi quelli minori

OBIETTIVI COLLEGATI	
Codice	Titolo
150166	Adeguamento normativo in materia di sicurezza statica e sismica di cimiteri comunali - fase1: anno 2019
160067	Cimitero delle Porte Sante - Consolidamento / messa in sicurezza Cappelle adiacenti i bastioni lungo i camminamenti Cinta Muraria e messa in sicurezza 2^ fase
160068	Cimiteri Comunali: Trespiano - Realizzazione impianti elettricici ed illuminazione ad alta efficienza energetica
160185	Cimiteri Comunali / Monumentali - Ristrutturazione / restauro coperture pericolanti, controllo stabilità camminamenti, realizzazione linee-vita - Lotto 2
170222	Messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08, manutenzione, adeguamento e restauro di cimiteri comunali: cimiteri di Rifredi, San Felice a Ema, San Miniato ed altri - Fase 1: anno 2019
180062	Cimiteri comunali / monumentali - Risanamento conservativo e messa in sicurezza coperture pericolanti, linee-vita, camminamenti, ringhiere e scaloni monumentali Cimitero Porte Sante ed altri
190006	Cimiteri com.li - realizzazione loculi e ossari per scadenze decennali
190007	Cimiteri - interventi di manutenzione straordinaria, riqualificazione, messa in sicurezza e adeguamento normativo - coperture e parti strutturali
200122	Cimiteri com.li - realizzazione loculi e ossari per scadenze decennali
200123	Cimiteri - interventi di manutenzione straordinaria, riqualificazione, messa in sicurezza e adeguamento normativo - coperture e parti strutturali
210034	Cimiteri - interventi di manutenzione straordinaria, riqualificazione, messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e adeguamento normativo - coperture e parti strutturali - nuovi blocchi loculi e ossari
210379	Messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08: galleria cimitero di Rifredi ed altri interventi
210380	Cimiteri comunali - Messa in sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/08 e risanamento conservativo degli accessi, dei muri perimetrali e delle cappelle mortuarie cimiteri San Bartolo a Cintoia, Monteripaldi, San Silvestro a Ruffignano, ed altri minori
210381	Cimitero Porte Sante - Consolidamento muro di sostegno bastione Nord-Est e cappelle adiacenti i camminamenti - anno 2022
210382	Cimitero di Trespiano - Risanamento conservativo degli scaloni monumentali, del sistema di accessi ed altri interventi di restauro
210402	Cimitero Porte Sante - Completamento del consolidamento delle Cappelle adiacenti i camminamenti - anno 2023
220293	Cimitero delle Porte Sante: recupero di porzione del camminamento al secondo livello della montagna (erogazione liberale in opere da privati)
230374	Adeguamento normativo in materia di prevenzione incendi di cimiteri comunali, mercati, strutture sociali e patrimonio non abitativo fase 1 anno 2019 -revisione prezzi 2° sem.2022- vedi c.o. 130172 QUOTA IVA A CARICO ENTE
230398	Adeguamento normativo in materia di prevenzione incendi di cimiteri comunali, mercati, strutture sociali e patrimonio non abitativo fase 1 anno 2019 - revisione prezzi 2° sem.2022- vedi c.o. 130172

2023_ZV20

Manutenzione, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, interventi finalizzati alla sicurezza luoghi di lavoro e gestione utenze

Direzione	SERVIZI TECNICI	Direttore	DREONI ALESSANDRO	Classificazione	DIREZIONALE
Servizio	GESTIONE E MANUTENZIONE	Dirigente	CIONI FILIPPO	Tipologia	MIGLIORAMENTO

Collegato a

INDIRIZZO STRATEGICO: 2023_IND_STRATEG_13 BUONA AMMINISTR. E QUARTIERI

OBIETTIVO STRATEGICO: 2023_13_IS_OB_STR_01 ATTUARE UN COMUNE EFFICIENTE

Categoria PIAO **Altro**

Obiettivo Operativo 13.1.10
del D.U.P.

**Descrizione
dettagliata
dell'obiettivo**

Prosegue da parte della Direzione Servizi Tecnici la manutenzione e conservazione dell'ingente patrimonio immobiliare assegnato (incrementato nel corso degli ultimi anni con vari atti dell'amministrazione) sulla base delle risorse economiche messe a disposizione e dell'effettiva disponibilità di queste (parte delle risorse sono connesse agli incassi). L'attività manutentiva è finalizzata alla conservazione del bene, all'individuazione e allo sfruttamento della potenzialità del bene stesso.

Altra attività che viene svolta sul patrimonio immobiliare assegnato riguarda l'esecuzione di lavori finalizzati alla sicurezza sui luoghi di lavoro, secondo le richieste inoltrate dalle varie direzioni e sulla base delle risorse da queste delegate.

Attività particolare prevista nel 2023 consegnerà agli Accordi previsti di stipulare con le Università per verifiche di efficienza sismica e delle condizioni di sicurezza di immobili strategici e rilevanti, sulla base del programma d'intervento redatto e approvato dall'A.C.

Prosegue inoltre a cura dei Servizi Tecnici la gestione di tutte le utenze dell'ente (azioni che incidono quindi sul patrimonio immobiliare); a tal riguardo si evidenziano, in particolare, le attività previste nel 2023 finalizzate a superare le criticità di carattere economico connesse all'aumento dei costi dell'energia e del gas a causa della situazione mondiale dell'economia, della vicina guerra etc.

Pertanto, nel corso dell'esercizio, sarà posta particolare cura per redigere analisi, report e aggiornamenti periodici per monitorare la spesa e per fornire le necessarie comunicazioni qualora si palesasse necessario l'applicazione di correttivi a livello di bilancio.

2023_ZV20

Manutenzione, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, interventi finalizzati alla sicurezza luoghi di lavoro e gestione utenze

Nota realizzazione obb. realizzato al 100%

obiettivo (Verifica finale) Sono proseguite nel 2° semestre dell'anno le attività esplicitate nella verifica intermedia sia in relazione alla manutenzione del patrimonio immobiliare sia alla gestione delle utenze.

Alla verifica intermedia del PEG è stata evidenziata l'attività intrapresa dall'A.C. che ha portato all'adesione alla Convenz.Consip SIE4, di durata di 9 anni, con l'affidamento delle prestazioni delle att.di gestione, conduzione e manutenzione degli impianti tecnologici di climatizzazione, invernale ed estiva, e degli impianti elettrici, compresa l'assunzione di Terzo responsabile (cd. appalto calore). In particolare, nel 2° sem., si sono sviluppati gli addendum inserendo in convenzione anche l'espletamento delle attività manutentive su altre tipologie impiantistiche (reti impianti speciali, rete telefonica, impianti elevatori, estintori, gruppi pressurizzazione etc) e estendendo l'att.manut. anche ad altri immobili quali lo stadio Franchi, lo stadio Ridolfi e la piscina Costoli. A fine esercizio è stato definito un ulteriore addendum relativo ad attività manutentive extracandone sul 2023; sono stati portati altresì in approvazione molteplici progetti di investimenti finalizzati alla riqualificazione energetica e funz.le di una molteplicità di immobili c.li attraverso interventi sulle parti impiantistiche dell'involucro edilizio, da realizzare e finanziare (per oltre 6milioni di euro) dall'aggiudicatario della gara del servizio in argomento. Particolarmente complessa è stata anche l'attività svolta dalla Dir.Serv.Tecnici nella 2a parte dell'es.2023 per addvenire alla stipula degli addendum e per la messa in esercizio di tale nuovo "sistema manutentivo", con i passaggi di consegna degli impianti al nuovo operatore economico, con l'accensione degli impianti di riscaldamento etc.

GANTT



FASI - ATTIVITA'

2023_ZV20
Manutenzione, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, interventi finalizzati alla sicurezza luoghi di lavoro e gestione utenze

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Richiesta deleghe alla direzioni dell'ente per interventi finalizzati alla sicurezza sui luoghi di lavoro</i>	01/01/2023	31/05/2023		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	01/01/2023	09/05/2023					
FASE <i>Programmaz.attività soggette al DPR 151/11 e supporto Università per immobili strategici o rilevanti x vulnerab.sismica, analisi della coerenza e completezza della documentaz.tecnica di ciascun immobile e verifica svolgimento della manutenz.ordinaria</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	16/03/2023	31/12/2023		100,00	FACCHINI ELENA - P.O. UFFICI COMUNALI E STRUT.SPEC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
16/03/2023	29/12/2023						
FASE <i>Programmaz.attività soggette al DPR 151/11 e supporto Università per immobili strategici o rilevanti x vulnerab.sismica, analisi della coerenza e completezza della documentaz.tecnica di ciascun immobile e verifica svolgimento della manutenz.ordinaria</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	16/03/2023	31/12/2023		100,00	MATTIOLI LORENZO - P.O.CIMIT. MERC.TUR.ALTRO PATR.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
16/03/2023	29/12/2023						
FASE <i>Programmaz.attività soggette al DPR 151/11 e supporto Università per immobili strategici o rilevanti x vulnerab.sismica, analisi della coerenza e completezza della documentaz.tecnica di ciascun immobile e verifica svolgimento della manutenz.ordinaria</i>	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
	16/03/2023	31/12/2023		100,00	CARLETTI EMILIO - P.O.IMP.ELET.SPEC.SIS.TEL.E VID.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
16/03/2023	29/12/2023						

2023_ZV20

Manutenzione, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, interventi finalizzati alla sicurezza luoghi di lavoro e gestione utenze

FASE	Inizio Previsto	Fine Prevista	Peso	Avanzamento	Responsabile	Centro di Responsabilità	Note
	Inizio Effettivo	Fine Effettiva					
<i>Programmazione attività soggette al DPR 151/11 e supporto Università per immobili strategici o rilevanti x vulnerabilità sismica, analisi della coerenza e completezza della documentazione tecnica di ciascun immobile e verifica svolgimento della manutenzione ordinaria</i>	16/03/2023	31/12/2023		100,00	FERRONI SIMONE - P.O. IMPIANTI.MECCAN.EDIF.E SOTTOP.	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	16/03/2023	29/12/2023					
<i>Collaborazione alle P.O. tecniche circa la programmazione delle attività soggette al DPR 151/11 e coordinamento Università per immobili strategici o rilevanti ai fini della vulnerabilità sismica, analisi della coerenza e completezza della documentazione tecnica di ciascun immobile</i>	16/03/2023	31/12/2023		100,00	RICCI RICCARDO P.O. IMM.STR.COORD.SIC.SISM.E ANTINC	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	16/03/2023	29/12/2023					
<i>Gestione utenze: analisi utenze luce-gas in considerazione dell'andamento dei costi dei vettori energetici; analisi dei consumi idrici e telefonici sulla base del trend storico e relative valutazioni economiche</i>	15/01/2023	31/12/2023		100,00	CIONI FILIPPO	SERVIZIO GEST. E MANUTENZ.	
	15/01/2023	29/12/2023					
<i>Comunicazione delle esigenze economiche per la manutenzione degli immobili assegnati all'A.C. e alla direzione Risorse Finanziarie</i>	01/10/2023	31/12/2023		100,00	DREONI ALESSANDRO	DIREZIONE SERVIZI TECNICI	
	01/10/2023	05/10/2023					

2023_ZV20
Manutenzione, conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, interventi finalizzati alla sicurezza luoghi di lavoro e gestione utenze

INDICATORI					
Codice	Descrizione	Tipo	Valore Atteso	Valore Raggiunto	Note
23_ZV20_1	fase 1: Comunicazione alle direzioni per richiesta deleghe di procedura per interventi sicurezza luoghi di lavoro	RISULTATO	entro il 31/05/2023	09/05/2023	fonte: da previsione d'ufficio
23_ZV20_2	fase 2: redazione report delle attività con cadenza semestrale da parte della P.O. UFFICI COMUNALI E STRUT.SPEC	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV20_3	fase 3: redazione report delle attività con cadenza semestrale da parte della P.O. MERC.TUR.ALTRO PATR.	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV20_4	fase 4: redazione report delle attività con cadenza semestrale da parte della P.O. IMP ELETTR. E SPEC.-SIST. TELEM	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV20_5	fase 5: redazione report delle attività con cadenza semestrale da parte della P.O. IMPIAN.MECCAN.EDIF.E SOTTOP.	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV20_6	Fase 6: redazione report delle attività con cadenza semestrale da parte della P.O. IMMOBILI STRATEGICI E RILEVANTI	PERFORMANCE	2/2	2/2	fonte: da programmazione d'ufficio
23_ZV20_7	fase 7: Gestione utenze: Analisi dei costi luce-gas in rapporto alle risorse a disposizione per segnalazione di eventuali correttivi in salvaguardia di bilancio - redazione report	RISULTATO	entro il 30/06/2023	30/06/2023	fonte: da previsione d'ufficio
23_ZV20_8	fase 8: Comunicazione del fabbisogno economico per manutenzioni del patrimonio assegnato	RISULTATO	entro il 31/12/2023	05/12/2023	fonte: da previsione d'ufficio

OBIETTIVI COLLEGATI

Codice	Titolo
--------	--------

BUDGET

Eserc.	CP/RS	Tit.	Cat.	Descrizione	Importo	Eserc.	CP/RS	Tit.	Int.	Descrizione	Importo
2023	CP	3	05	Rimborsi e altre entrate corre	1.500.000,00	2023	CP	1	03	Acquisto di beni e servizi	19.995.336,10
Totale Entrate					1.500.000,00	2023	CP	1	04	Trasferimenti correnti	40.000,00
										Totale Spesa	20.035.336,10