

*Amadeo* *Antonio*

**DOMANDE CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA  
COPERTURA DI N. 8 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO  
NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO  
BIBLIOTECARIO (CAT. GIURIDICA D) - PROVA SCRITTA - BUSTA 2**

- 
- 1) In materia di protezione dei dati personali, l'art. 17 del Regolamento UE 2016/679 con "diritto di oblio" intende:
- A il diritto dell'interessato alla cancellazione dei propri dati personali in forma rafforzata, oltre al diritto di ricevere i dati personali forniti a un titolare, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di trasmetterli a un altro titolare.
  - B il diritto dell'interessato alla cancellazione dei propri dati personali in forma rafforzata.
  - C il diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento se è in corso o meno un trattamento di dati personali che lo riguardano e, qualora il trattamento sia confermato, di ottenere una copia di tali dati e di essere informato sulla finalità, categorie di dati, ecc.
- 
- 2) Ai sensi dell'art. 24 della legge 633/1941 sulla protezione del diritto d'autore, il diritto di pubblicare le opere inedite:
- A spetta agli eredi, con esclusione dei legatari delle opere stesse, salvo che l'autore abbia espressamente vietata la pubblicazione o l'abbia affidata ad altri
  - B non spetta ad alcun soggetto
  - C spetta agli eredi dell'autore o ai legatari delle opere stesse, salvo che l'autore abbia espressamente vietata la pubblicazione o l'abbia affidata ad altri
- 
- 3) Secondo quanto previsto dalla Legge 241/1990 i termini per la conclusione del procedimento decorrono:
- A dall'inizio del procedimento d'ufficio o dalla data d'invio della domanda se d'iniziativa di parte
  - B dall'inizio del procedimento d'ufficio o dal ricevimento della domanda se d'iniziativa di parte
  - C dalla nomina del responsabile del procedimento
- 
- 4) In caso di diniego dell'accesso, espresso o tacito, o di differimento dello stesso ai sensi della legge il richiedente:
- A può presentare ricorso al tribunale amministrativo regionale con le modalità previste dal Codice del processo amministrativo.
  - B può presentare ricorso esclusivamente al Difensore civico competente per ambito territoriale, ove costituito, affinché sia riesaminata la determinazione. Qualora tale organo non sia stato istituito, la competenza è attribuita al Difensore civico competente per l'ambito territoriale immediatamente superiore.
  - C può presentare richiesta di riesame al Sindaco.
- 
- 5) Ai sensi dell'art. 2 della L. 241/1990, ove un procedimento consegua ad una domanda irricevibile, inammissibile o infondata le pubbliche amministrazioni concludono il procedimento con:
- A un provvedimento espresso redatto in forma semplificata.
  - B un provvedimento tacito.
  - C nessun provvedimento.
- 
- 6) Il Documento unico di programmazione DUP ai sensi dell'art. 170 del D.Lgs. 267/2000:
- A è approvato dalla Giunta Comunale entro il 15 novembre di ciascun anno, e successivamente approvato dal Consiglio Comunale con lo schema del bilancio di previsione finanziario.
  - B è presentato dalla Giunta al Consiglio Comunale entro il 15 novembre di ciascun anno, per le conseguenti deliberazioni. Entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del DUP.
  - C è presentato dalla Giunta al Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del DUP, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario.

*Me* *gr* *yu*

- 
- 7) **Il Sindaco, quale organo responsabile dell'amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 267/2000 è competente a:**
- A sovrintendere agli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia di tenuta dei registri della popolazione.
  - B emanare le ordinanze contingibili e urgenti, in caso di emergenze sanitarie o di igiene pubblica a carattere esclusivamente locale.
  - C sovrintendere gli adempimenti demandatigli dalle leggi in materia elettorale.
- 
- 8) **Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni:**
- A la sezione strategica e la sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
  - B la sezione finanziaria e la sezione economica. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
  - C la sezione strategica e la sezione finanziaria. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.
- 
- 9) **Il candidato delinea in sintesi le fasi principali della procedura per attuare la revisione del patrimonio documentario di una biblioteca di pubblica lettura**
- 
- 10) **Fra le iniziative che le biblioteche di pubblica lettura possono intraprendere per ampliare il proprio bacino di utenza, rientra la creazione di servizi che si svolgono al di fuori delle sedi assegnate. Delineare alcuni esempi significativi**
- 
- 11) **Il D. Lgs. 33/2013 all'art. 5 prevede due tipologie di accesso civico:**
- A il primo denominato anche "accesso civico semplice" che corrisponde al diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati che le pubbliche amministrazioni devono pubblicare, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione. Il secondo denominato "accesso civico documentale" che corrisponde al diritto di colui che ha un interesse diretto, concreto e attuale, di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.
  - B il primo denominato anche "accesso civico semplice" che corrisponde al diritto di chiunque di richiedere documenti, informazioni o dati che le pubbliche amministrazioni devono pubblicare, nei casi in cui sia stata omessa la loro pubblicazione. Il secondo denominato "accesso civico generalizzato" che corrisponde al diritto di chiunque di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.
  - C il primo denominato anche "accesso civico documentale" che corrisponde al diritto dell'interessato di prendere visione e estrarre copia di documenti amministrativi. Il secondo denominato "accesso civico generalizzato" che corrisponde al diritto di chiunque di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti.

Three handwritten signatures in black ink, appearing to be initials or names, located at the bottom of the page.