

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	MARTINA FONTANI
Qualifica	D1
Incarico attuale	ISTRUTTORE DIRETTIVO ORGANI POLITICI – GIORNALISTA
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	0552616705
E-mail istituzionale	martina.fontani@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO) IN SCIENZE POLITICHE (INDIRIZZO POLITICO-SOCIALE)
Altri titoli studio e/o professionali	<p>ISTITUTO PER LA FORMAZIONE AL GIORNALISMO "CARLO DE MARTINO" MILANO frequenza dei corsi del IX biennio (1993-1994)</p> <p>Praticantato svolto presso "Ifg Informazione" dal 1/3/1994 al 31/8/1995</p> <p>Stage di tre mesi (giugno-agosto 1994) presso L'Unità-redazione di Firenze</p> <p>Stage di un mese (dal 15/12/114 al 15/01/1995 presso L'Unità-redazione di Milano</p> <p>Stage di quattro mesi (maggio-agosto 1995) presso L'Unità-redazione di Firenze</p> <p>ESAME DI STATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE ALLA PROFESSIONE GIORNALISTICA</p> <p>Giornalista professionista dal 21/02/1996 (tessera numero 53440)</p>

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>14 GIUGNO – OGGI. COMUNE DI FIRENZE Addetta stampa dell'assessore alla mobilità, Grandi Infrastrutture e Polizia Municipale Stefano Giorgetti, dell'assessore al personale, patrimonio immobiliare, cultura della memoria e della legalità, dialogo tra le confessioni religiose Alessandro Martini Firenze e della Polizia Municipale.</p> <p>16 OTTOBRE 2014 – 29 MAGGIO 2019: addetta stampa dell'assessore alla Mobilità e Grandi Infrastrutture Stefano Giorgetti, dell'assessore al personale, patrimonio immobiliare, sicurezza urbana e Polizia Municipale Federico Gianassi e della Polizia Municipale, dell'assessore alle relazioni internazionali e cooperazione Nicoletta Mantovani.</p> <p>1 GENNAIO 2002-26 MAGGIO 2014: addetta stampa assessori e Polizia Municipale</p> <p>NOVEMBRE 1999-DICEMBRE 2001. CORRIERE DI FIRENZE Giornalista Specializzata in cronaca (politica e amministrazione)</p> <p>MAGGIO 1995-NOVEMBRE 1999.L'UNITA' REDAZIONE DI FIRENZE Giornalista specializzata in cronaca (politica e amministrazione). Nel periodo 1995-1997 anche responsabile di alcune pagine di cronaca toscana nel supplemento di cronaca MATTINA pubblicato insieme all'Unità</p> <p>1998-1999 - NOVARADIO Collaborazione. Cura della rassegna stampa e redazione di pezzi per il notiziario</p> <p>Collaborazioni occasionali con ANCI RIVISTA (bollettino mensile di Anci) ARTI E MERCATURE (periodico della Camera di Commercio di Firenze)</p>
---	--

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	ITALIANO
-------------	----------

Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Letture Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	INGLESE	SCOLASTICO	BUONO	BUONO
FRANCESE	SCOLASTICO	SCOLASTICO	SCOLASTICO	
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	PACCHETTO MICROSOFT OFFICE: OTTIMO GESTIONE SOCIAL NETWORK: OTTIMO APPLICAZIONE iOS E SISTEMA OPERATIVO Mac OS: BUONO
---	---

6. Altro

Publicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	
--	--

Data 5-10-2021

Firma 