

# CURRICULUM VITAE

## 1. Informazioni personali

Nome e cognome	Marco Lo Giudice
Qualifica	Funzionario amministrativo
Incarico attuale	P.O. Amministrativa e Giuridica
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	055 2624490
E-mail istituzionale	marco.logiudice@comune.fi.it

## 2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	Laurea Scienze Politiche
Altri titoli studio e/o professionali	Diploma liceo classico

## 3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>Rapporto di lavoro subordinato da ottobre 1986 a gennaio 1989 come consulente finanziario presso Sogefi spa. Assunto dal comune di Firenze, a seguito di concorso pubblico, nel febbraio 1989 in qualità di tecnico-amministrativo (VII qualifica funzionale): assegnato all'Ufficio Amministrativo Lavori Pubblici. Vincitore di concorso pubblico e promosso a ruolo di organizzatore tecnico-amministrativo nel 1991 (VIII qualifica funzionale): assegnato al Settore funzionale n. 39 Edilizia Pubblica Ottenuta P.O. di grado A con atto del Direttore generale in data 17.8.2001. Conseguita l'idoneità alla dirigenza a seguito di concorso bandito dal comune di Firenze in data 6.9.2002. Ottenuta elevazione al grado B della P.O. con atto del Direttore Generale del 28.2.2017 P.O. mantenuta ininterrottamente ed elevata a livello C</p>
---	--

## 4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Francese	scolastico	scolastico	scolastico

Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello

#### 5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)

ODE- Jente- Sigedo- Internet- Intranet -GIP – videoscrittura livello buono

#### 6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.

Collaboratore con la casa editrice Maggioli dal 1990 al 2002 in qualità di curatore della rubrica “giurisprudenza” e redattore di vari articoli sulla materia dei pubblici appalti pubblicati sui periodici della medesima azienda. Alcuni dei più recenti corsi di formazione frequentati sono:

21.23 settembre 2010 corso presso la direzione Organizzazione sulla figura del preposto ex d.lgs. n. 81/08

5.10.2010 corso nel salone dei 200 in Palazzo Vecchio sulla modifiche al d.lgs. n. 163/06 effettuate con d.lgs. n. 53/10

23.11.2010 partecipazione giornata di studio sulle procedure in economia dopo il nuovo regolamento sul codice degli appalti

25.11.2010 partecipato corso aggiornamento sulle varianti e subappalti. 28.1.2011 partecipato giornata di studi promossa dalla regione Toscana sul nuovo regolamento del codice degli appalti Auditorium Santa Apollonia

22.3.2011 giornata di studi Gruppo il Sole 24 Ore sugli aspetti finanziari negli appalti pubblici: tracciabilità, durc, patto di stabilità

24.5.2011 giornata studi sul nuovo regolamento e sul quarto correttivo al Codice degli appalti presso l’istituto Salesiani

20.12.2011 partecipazione seminario tecnico “Nuove norme in materia di tutela ambientale e della legalità nell’ambito dei contratti di appalto” promosso da

APPALTI ITALIA srl

12.06.2012 partecipazione corso di aggiornamento sull'istituto dell'accordo quadro presso la direzione Risorse Umane via Nicolodi rel. Avv. Conti

27.6.2012 acquisizioni di prestazioni di servizi: affidamento degli incarichi professionali esterni e appalti di servizi – saloncino delle Murate via dell'Agnolo; rel Caterina Graziani

26.11.2012 partecipazione corso "redazione dei regolamenti comunali" sala dei Gigli Palazzo di Parte Guelfa docente Marina Pietrangelo

11.12 2012 attestato di partecipazione al seminario "la P.A. alla ricerca dell'offerta economicamente più vantaggiosa: tra requisiti di ammissione, criteri di aggiudicazione e clausole contrattuali" presso sede Ti Forma via Paisiello

17.12 2012 partecipazione al seminario "la sperimentazione dei nuovi sistemi contabili e dei nuovi schemi di bilancio delle P.A." presso la direzione Risorse Umane in via Nicolodi

31.1.2013 partecipazione al corso "Il sistema della responsabilità civili, penali ed amministrative nell'ambito dell'ente locale" tenutosi in Palazzo Vecchio salone dei duecento e patrocinato da Aon16-

18.4.2013 ACQUISTI CONSIP E MERCATO

ELETTRONICO.LE NOVITA' DOPO LA SPENDING REVIEW-direzione Risorse Umane via Nicolodi

2.10.2013 seminario "la disciplina anticorruzione strumenti di prevenzione e metodologia di analisi del rischio – Palazzo Vecchio salone dei 200

14.1.2014 corso "Novità in materia di Appalti e LL.PP." tenuto a cura dei colleghi della Nuove Infrastrutture in Palagio di Parte Guelfa

9-7-2014 Corruzione pubblica. Prove tecniche di contrasto tenuto presso Educatorio di Fuligno a Firenze da Formazione IFEL

17.3.2015 GIORNATA FORMATIVA IN TEMA

## ANTICORRUZIONE PALAZZO VECCHIO

9.6.2015 seminario ITACA su “direttive appalti 24/2014/UE L’analisi delle regioni” presso il Consiglio regionale in streaming.

8.9.2016 corso formativo “Gestione Gare su Start”  
20-27-28 aprile 2016 corso La leadership in equilibrio presso la direzione Risorse Umane via Nicolodi

6 .5. 2016 corso Irisweb presso la direzione Risorse Umane via Nicolodi.

7.7.2016 corso Maggioli “Gli appalti di lavori nel nuovo codice dei contratti pubblici”.

8.9.2016 corso di formazione RTI COM metodi “Formazione Lavoratori, Rischi Specifici”.

6.10.2016 corso formazione AON Empower Results “Il punto sull’applicazione del nuovo codice dei contratti. La rilevazione delle prime criticità applicative- Le prime linee guida dell’ANAC in corso di definizione”.

27.4.2017 corso sicurezza per Preposto Direzione Risorse Umane via Nicolodi

16.5.2017 “Prima lettura del recente decreto correttivo del d.lgs. n. 50/2016” Educatorio di Fuligno

17.5.2017 Focus interni “il codice deontologico deidipendenti del comune di Firenze” Educatorio del Fuligno

21-22.6.2017 Corso specialistico sui LL.PP. – sessione di giugno – Auditorium banca Monte dei Paschi via Panciatichi

18-19-20.9.2017 corso in house “I contratti di lavori pubblici- modulo specialistico”

11.10.2017 formazione anticorruzione e trasparenza – 2 sessione focus interni – analisi del rischio – Palazzo Vecchio

16.7.2019 gli appalti pubblici dopo la Legge n. 55/2019

Oblate – avv. Ponti  
20.9.2019 corso “il GDPR e la riforma della Privacy: novità, obblighi e responsabilità” – Promo P.A. Fondazione

13-19-26 novembre e 4 dicembre 2020: corso online

“Promozione di una cultura improntata al benessere organizzativo”  
11 febbraio e 4 marzo 2021: corso online “Osservazione dei comportamenti per la valutazione delle competenze”

Data 24 .03.2021

Firma.....