

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Vania Bagni
Qualifica	Istruttore direttivo Amm.vo
Incarico attuale	P.O. Suolo Pubblico e Pubblico Spettacolo
Telefono dell'Ufficio	055 2625927
E-mail istituzionale	vania.bagni@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	laurea in Pedagogia
Altri titoli studio e/o professionali	

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>1 gennaio 2015 a tutt'oggi Titolare di posizione organizzativa Suolo pubblico e Pubblico spettacolo, Direzione Attività Economica</p> <p>16 giugno 2014 al 31 dicembre 2014, ad interim, Titolare di posizione organizzativa Suolo pubblico e Pubblico spettacolo, Direzione Attività Economica</p> <p>1 aprile 2012 Titolare di posizione organizzativa Affari generali, comunicazione, informatica e suap telematico” Direzione Attività Economica</p> <p>30 dicembre 2011 ad aprile 2012 Funzionario dell' Ufficio di Staff al Direttore della Direzione Attività Economiche del Comune di Firenze con funzioni di Responsabilità di unità operativa di coordinamento</p> <p>novembre 2009 al 29 dicembre 2010 Funzionario dell' Ufficio di Staff Amministrativo e di Segreteria della Direzione Sviluppo Economico, Programmazione e Turismo della Provincia di Firenze</p> <p>1 settembre 2007 a novembre 2009 Funzionario del Servizio Finanziamenti per lo sviluppo locale e marketing territoriale della Direzione Sviluppo Economico e Programmazione della Provincia di Firenze</p> <p>ottobre 2005 ad agosto 2007 Titolare di posizione organizzativa area Staff del Sindaco- staff del Direttore-Segreteria direzionale Comune di Lastra a Signa</p> <p>settembre 2004 ad ottobre 2005 Titolare di posizione organizzativa area Staff del Sindaco - Segreteria Particolare - Organi Istituzionali Comune di Lastra a Signa</p> <p>dicembre 1999 ad agosto 2004 , Titolare di posizione organizzativa Area Organizzazione e Risorse Comune di Lastra a Signa</p> <p>1997 Responsabile del Servizio Risorse Umane Comune di Lastra a Signa</p> <p>maggio del 1995 Unità Operativa Ragioneria -Economato - Tributi e Personale assegnata al Servizio Personale Comune di Lastra a Signa</p> <p>gennaio 1992 Unità Operativa Lavori Pubblici Comune di Lastra a Signa</p>
---	--

dicembre 1989 al dicembre 1991 servizio Pubblica Istruzione con **funzioni di responsabile**
Comune di Signa

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua				
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	inglese	scolastico	scolastico	scolastico
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	buono
---	-------

6. Altro

Publicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	
--	--