



Direzione Risorse Umane

Determinazione n. 1275 del 13.02.2019

Prot. 51153 del 13.02.2019

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 41
DEL D.P.G.R. DELLA TOSCANA 4 febbraio 2004, N. 7/R**

PROFILO PROFESSIONALE - ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI.

NUMERO UNITA' DA ASSUMERE -27 unità

INQUADRAMENTO - CATEGORIA B1 - Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

RAPPORTO DI LAVORO - A tempo indeterminato.

TIPOLOGIA DEL RAPPORTO - n. 23 unità a tempo pieno e n. 4 unità a tempo parziale (18 ore settimanali).

ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO - 36 ore settimanali (tempo pieno) o 18 ore settimanali (tempo parziale) articolate in turni fra mattina e pomeriggio con orari diversi in relazione alla tipologia e al tipo di gestione della struttura di assegnazione.

RISERVE DI LEGGE - Si applica la riserva di legge a favore dei volontari delle Forze Armate di cui agli artt. 1014 e 678 del D.lgs. 15.3.2010, n. 66 "Codice dell'ordinamento militare". I requisiti per la fruizione della riserva debbono essere posseduti entro la data di pubblicazione dell'avviso.

Si applica inoltre la riserva prevista per i lavoratori in lista di mobilità di cui alla Delibera n. 14/1997 della Commissione Regionale per l'Impiego riconfermata con Delibera della Regione Toscana n. 1263 del 4.12.2000.

Non opera alcuna riserva per i beneficiari di cui alla Legge 68/1999 in quanto l'Amministrazione procede separatamente alla copertura della percentuale prevista per legge.

SEDE DI LAVORO - Scuole dell'infanzia, Nidi d'infanzia e Spazi Gioco del Comune di Firenze.

MANSIONI - *L'ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI* svolge le seguenti attività:

- sorveglianza e assistenza ai bambini, compresi i portatori di handicap;
- cura di compiti igienico-sanitari compresa l'igiene personale degli utenti;
- supporto e collaborazione con il personale docente;
- collaborazione alla preparazione dei pasti e all'alimentazione dei bambini;
- pulizia, riordino e mantenimento degli ambienti comprese le attrezzature;
- semplici interventi di manutenzione e riparazione.

REQUISITI DI ACCESSO - Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati senza distinzione di genere, inseriti **alla data di pubblicazione del presente avviso**, negli elenchi anagrafici dei Servizi per l'Impiego della Regione Toscana, in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana (ai sensi del D.P.C.M. 174/94) OPPURE cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 con adeguata conoscenza della lingua italiana;

2. godimento del diritto di elettorato politico attivo. Per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea e per i cittadini extracomunitari tale requisito dovrà essere posseduto nel paese di appartenenza;
3. età non inferiore agli anni 18;
4. idoneità fisica al posto e alle mansioni proprie del profilo, fatta salva la tutela dei portatori di handicap di cui alla Legge 5 febbraio 1992, n. 104; assenza di difetti o imperfezioni che possano pregiudicare il corretto espletamento delle mansioni proprie del profilo professionale;
5. non avere riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, Titolo II, Libro II del Codice Penale; non trovarsi nelle condizioni di cui agli artt. 10 e 11 del D.lgs. 235/2012; non essere sottoposto a misura restrittiva della libertà personale;
6. non avere riportato condanna definitiva per i delitti non colposi di cui al libro II, titoli IX, XI, XII e XIII del Codice Penale, per la quale non sia intervenuta la riabilitazione e non avere riportato sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
7. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'articolo 127, primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e ss.mm.ii.; non aver subito un licenziamento disciplinare o un licenziamento per giusta causa dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
8. titolo di studio valido sul territorio italiano: Licenza di scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962).

Prima di dar luogo alla stipula del contratto di lavoro individuale i candidati in possesso di titolo di studio straniero dovranno produrre idonea certificazione attestante l'equivalenza dello stesso al titolo di studio richiesto dal presente avviso, pena la non assunzione.

Detti requisiti devono essere posseduti entro la data di scadenza del presente avviso e al momento della costituzione del rapporto di lavoro con il Comune di Firenze.

APERTURA DELL'AVVISO - Il presente avviso è pubblicato **dal giorno 14 febbraio 2019 al giorno 28 febbraio 2019** presso i *Centri per l'impiego, nonché nell'Albo Pretorio on line e nel sito web istituzionale del Comune di Firenze* (percorso: [www.comune.fi.it/Menu/Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Selezioni esterne/Bandi aperti](http://www.comune.fi.it/Menu/Amministrazione_trasparente/Bandi_di_concorso/Selezioni_esterne/Bandi_aperti)).

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere predisposta sull'apposito modello, scaricabile dal sito <http://idolweb.cittametropolitana.fi.it> e dal sito del Comune di Firenze (percorso: [www.comune.fi.it/Menu/Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Selezioni esterne/Bandi aperti](http://www.comune.fi.it/Menu/Amministrazione_trasparente/Bandi_di_concorso/Selezioni_esterne/Bandi_aperti)).

La domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato e dovrà essere fatta pervenire perentoriamente **entro giovedì 28 febbraio 2019** con una delle seguenti modalità:

- A) **personalmente** ai Centri per l'Impiego della provincia di Firenze, incluso il Circondario Empolese-Valdelsa, negli orari di apertura al pubblico;
- B) a mezzo **raccomandata** con ricevuta di ritorno indirizzata all'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI), Via Capo di Mondo n. 66 - 50136 Firenze, allegando la copia di un proprio documento d'identità in corso di validità. **N.B. La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza. Non farà fede il timbro a data dell'Ufficio Postale accettante;**
- C) a mezzo **e-mail** all'indirizzo art31.firenze@regione.toscana.it, allegando la copia di un proprio documento d'identità in corso di validità;
- D) A mezzo Pec all'indirizzo: arti@postacert.toscana.it (**per coloro sprovvisti di una Pec, ma hanno una email, possono registrarsi su Apaci: www.regione.toscana.it/apaci; in ricerca avanzata scrivere Agenzia Toscana Impiego**) inserendo in oggetto anche Articolo 31-Firenze, allegando copia fotostatica del documento di identità.

**SARANNO CONSIDERATE NULLE LE DOMANDE PRESENTATE O INVIATE AGLI
UFFICI DEL COMUNE DI FIRENZE**

Ai sensi dell'art. 20 ex Legge n.104/1992, i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda l'eventuale ausilio necessario, in relazione al proprio handicap, per sostenere le prove di esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA - Secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione sulla base dei parametri indicati nella tabella (allegato A) del Regolamento pubblicato con Decreto del Presidente della Giunta Regione Toscana 4 febbraio 2004 n. 7/R. A parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica.

In applicazione del Decreto Legislativo n.150/2015 e della Circolare del Ministero del Lavoro 34 del 23 dicembre 2015 e successive modifiche e integrazioni il Centro per l'impiego verificherà il mantenimento dello stato di disoccupazione eventualmente posseduto dal richiedente alla luce delle nuove disposizioni.

MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA - Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che:

1. non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello;
2. abbiano ommesso di dichiarare il Centro per l'Impiego presso il quale risultano inseriti in elenco anagrafico;
3. non abbiano riportato la data di iscrizione al Centro per l'Impiego;
4. non abbiano allegato copia del documento di identità;
5. non abbiano sottoscritto la domanda di partecipazione;
6. abbiano trasmesso la domanda fuori termini;
7. abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quelle previste dall'avviso.

N.B.: compilare il modello di prenotazione in maniera completa, corretta e chiara.

Compilare il campo "reddito complessivo individuale lordo", riferito all'anno precedente alla pubblicazione dell'avviso, anche se lo stesso ammonta a zero (scrivere "zero" in lettere o "0" in cifre o utilizzare qualsiasi altro simbolo da cui si evinca la mancata percezione del reddito). **In caso di mancata compilazione verrà attribuito d'ufficio reddito pari a € 100.000,00 (centomila euro) con relativo punteggio.**

MODALITA' DI ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' - La selezione potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

- prova pratica,
- sperimentazione lavorativa;
- prova scritta a quiz con risposta predeterminata oppure a quesiti con risposta sintetica, il cui contenuto sia riferito all'espletamento di precise funzioni del profilo professionale.

L'oggetto della prova riguarderà le mansioni proprie del profilo di Esecutore Servizi Educativi, elencate al paragrafo "**MANSIONI**".

RECAPITI DEI CANDIDATI - I candidati devono dichiarare nella domanda il domicilio presso il quale devono essere, a ogni effetto di legge, fatte pervenire le comunicazioni inerenti alla selezione e il recapito telefonico (cellulare).

Ogni variazione di indirizzo o del numero di cellulare dovrà essere comunicata di persona al Centro per l'Impiego competente.

Analoga comunicazione dovrà essere trasmessa al Comune di Firenze - unitamente alla copia di un proprio documento d'identità in corso di validità -

mediante posta elettronica all'indirizzo concorsifirenze@comune.fi.it o mediante fax al numero 055/2625092.

Le Amministrazioni non si assumono responsabilità per la dispersione di comunicazioni per cause dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo o di domicilio indicati nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA – La graduatoria provvisoria sarà redatta dal Centro per l'impiego entro 30 giorni dalla data di scadenza del presente avviso e sarà pubblicata presso tutti i Centri per l'Impiego di competenza per 10 giorni consecutivi. Detta graduatoria sarà trasmessa al Comune di Firenze che la pubblicherà nel proprio sito web.

ISTANZA DI RIESAME - Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare istanza di riesame **avverso la posizione nella graduatoria, se derivata da errori di calcolo del punteggio**, con le stesse modalità indicate ai punti B), C) e D) del paragrafo "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE", ovvero:

- a mezzo **raccomandata** con ricevuta di ritorno indirizzata all'Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (ARTI), Via Capo di Mondo n. 66 - 50136 Firenze, allegando la copia di un proprio documento d'identità in corso di validità;
- a mezzo **e-mail** all'indirizzo art31.firenze@regione.toscana.it, allegando la copia di un proprio documento d'identità in corso di validità;
- a mezzo Pec all'indirizzo: arti@postacert.toscana.it **(per coloro sprovvisti di una Pec, ma hanno una email, possono registrarsi su Apaci: www.regione.toscana.it/apaci; in ricerca avanzata scrivere Agenzia Toscana Impiego)** inserendo in oggetto anche Articolo 31-Firenze, allegando copia fotostatica del documento di identità.

L'eventuale rettifica verrà effettuata dal Centro per l'impiego nei 10 giorni successivi.

La graduatoria definitiva sarà quindi trasmessa al Comune di Firenze.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA DEFINITIVA – Il Comune di Firenze approverà con determinazione dirigenziale la graduatoria definitiva così ricevuta e la pubblicherà nel proprio sito web. La data, a partire dalla quale sarà pubblicata la graduatoria definitiva, sarà resa nota contestualmente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

VALIDITA' DELLA GRADUATORIA - La graduatoria definitiva avrà la validità fino alla totale copertura dei posti previsti nel presente avviso, comunque per un termine non superiore a sei mesi dalla sua pubblicazione.

ACCERTAMENTO DELL'IDONEITA' – **Contestualmente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, saranno pubblicati esclusivamente nel sito web del Comune di Firenze, data, luogo e ora della convocazione per l'accertamento dell'idoneità.**

I candidati saranno convocati in numero doppio rispetto ai posti da coprire. Il ritardo o l'assenza alla prova costituiranno rinuncia alla selezione.

Le eventuali ulteriori date di convocazione dei candidati per l'accertamento dell'idoneità saranno effettuate unicamente a mezzo sms.

ASSEGNAZIONE POSTI - Al momento dell'assunzione, il candidato avrà **LA FACOLTÀ DI OPTARE PER IL POSTO A TEMPO PIENO O PER IL POSTO A TEMPO PARZIALE**, in base all'ordine della graduatoria e alla disponibilità dei posti.

Per l'esercizio delle mansioni proprie del profilo di Esecutore Servizi Educativi è necessario essere in possesso di un attestato, validamente conseguito e in corso di

validità, di formazione obbligatoria per addetti ad attività alimentari complesse (HACCP) della durata di 12 ORE. Pertanto, i candidati che avranno superato la prova di idoneità che, al momento della sottoscrizione del contratto non siano in possesso del suddetto attestato, dovranno frequentare e superare con esito positivo il corso di formazione organizzato dal Comune di Firenze, pena la risoluzione del contratto di lavoro.

SITO WEB DEL COMUNE DI FIRENZE – Tutte le comunicazioni saranno pubblicate al seguente indirizzo: www.comune.fi.it (percorso: *Menù /Il Comune/Amministrazione trasparente/bandi di concorso/selezioni esterne/selezioni in corso*).

I dati personali indicati dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura e per le successive attività inerenti all'eventuale assunzione ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale.

La Dirigente
del Servizio Acquisizione Risorse
(Dott.ssa Claudia Giampietro)