



Direzione Risorse Umane

CIRCOLARE N. 12/2018

prot. n. 267462 del 20.08.2018

Al personale inquadrato nel profilo di
ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI (cat.B1)

e p. c. Alla Direttrice della Direzione Istruzione
Alla Dirigente del Servizio Servizi all'Infanzia

OGGETTO: Trasformazione di n. 13 posizioni di ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI (cat. B1) da tempo parziale 18 ore settimanali a tempo pieno.

Al fine di garantire la funzionalità dei servizi scolastici e in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 31.07.2018 avente per oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2018 -2020: aggiornamento", l'Amministrazione ha necessità di coprire n. 13 posti nel profilo di ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI (cat. B1) mediante trasformazione da tempo parziale 18 ore settimanali a tempo pieno.

I dipendenti non dovranno essere esonerati dalle mansioni del profilo, anche in via temporanea, né al momento di presentazione della domanda, né al momento dell'effettiva trasformazione.

I dipendenti inquadrati nel profilo di ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI con rapporto di lavoro a tempo parziale 18 settimanali interessati alla trasformazione del proprio rapporto di lavoro dovranno rimettere la domanda entro il **10 SETTEMBRE 2018**, esclusivamente, compilando l'apposito modulo on-line, all'indirizzo www.comune.fi.it (percorso: Menù /Il Comune/Amministrazione trasparente/bandi di concorso/selezioni interne) Cliccando sul link "modulo di domanda" sarà possibile accedere direttamente al modulo.

Il/La dipendente dovrà quindi cliccare su "ACCESSO DIPENDENTE" che si trova sulla banda in alto nella schermata, inserire la propria matricola e password per accedere al modello mediante piattaforma SSO (intranet).

Solo per chi non fosse abilitato all'accesso con SSO (intranet), è possibile accedere dall'esterno mediante una delle seguenti modalità:

1. Accredito al Portale dei Servizi online del Comune di Firenze: cliccare sull'icona rossa e inserire le proprie credenziali, oppure registrarsi per richiedere l'accredimento;
2. Carta nazionale dei servizi (tessera sanitaria) attivata: inserire la tessera nel lettore smartcard, quindi cliccare sull'icona rossa e inserire il pin di accesso;
3. Sistema pubblico di identità digitale (SPID): cliccare sull'icona blu e inserire le proprie credenziali.

Aprire la pagina "Selezioni Aperte" e dall'elenco selezionare la procedura di interesse.

Non saranno accettate domande presentate con modalità diversa o oltre il termine sopra indicato.

Per informazioni sull'invio della domanda potete contattare i numeri: 7311 - 7315 (Servizio Acquisizione Risorse).

La graduatoria sarà formata applicando il seguente criterio:

- i dipendenti saranno collocati in base alla maggiore anzianità di servizio di ruolo nel Comune di Firenze nel profilo di ESECUTORE SERVIZI EDUCATIVI e, in caso di pari anzianità, in base alla posizione conseguita nella graduatoria della selezione a seguito della quale sono stati assunti.

Si precisa che la graduatoria formata a seguito della presente circolare potrà essere utilizzata anche per ulteriori passaggi da tempo parziale a tempo pieno fino al 31.12.2019.

Si precisa inoltre che nel caso di presentazione della domanda e susseguente rinuncia il dipendente non potrà presentare domanda per la successiva circolare.

La Dirigente
del Servizio Acquisizione Risorse
(Dott.ssa Claudia Giampietro)