



**COMUNE DI FIRENZE**  
**CONSIGLIO DI QUARTIERE 2 – CAMPO DI MARTE**

L'Estensore  
Elisabetta Platania

Il Funzionario P.O.  
Nicoletta Fabbri

Il Presidente  
Gianluca Paolucci

- Sindaco
- Vice Sindaco e Assessore  
allo Sviluppo Economico e  
turismo
- Assessore allo Sport
- Assessore Università e  
Ricerca
- Assessore alla Cultura
- Assessore all'Istruzione
- Assessore Innovazione  
Bilancio, Patrimonio,  
Partecipate e Organizzazione
- Assessore alla casa
- Assessore alla Mobilità,  
Manutenzioni e Decoro
- Assessore alle Politiche Socio  
Sanitarie
- Assessore all'Ambiente
- Segreteria Quartiere 2

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità  
tecnica ex art.49 d.lgs. 267/2000.

Il Dirigente

IL DIRIGENTE  
Dott.ssa Anna Rini

**DELIBERAZIONE N.°20011 DEL 31/03/2010.**

**OGGETTO: Approvazione disciplinare per lo svolgimento dei funerali civili.**

L'adunanza ha luogo presso il Centro Civico – P.zza Alberti 1/a.

Presiede la Seduta: Il Presidente GIANLUCA PAOLUCCI.

Ha funzioni di Segretario: Il Funzionario P.O. Nicoletta Fabbri

Fungono da scrutatori i Consiglieri Sig.ri: Braccaloni, Di Leo e Ricci.

Punto n. 4 dell'Ordine del Giorno per il quale esiste il presente schema di deliberazione.

Al momento della votazione risultano presenti i Consiglieri: ACCIAI –BALDASSARI –  
BELLESI - BRACCALONI – CALI' – CERCHIAI – COLANGELO – DI LEO – DRAGHI –  
NANNELLI – PAOLUCCI – PARRINI – PERICOLI – POMA – RICCI – SBOLCI –  
TODARO – TURIS – ZECCHI

Risultano assenti i Consiglieri Sig.ri. ARMENTANO – BAMBAGIONI – GHELLI –  
SIRELLO

## IL CONSIGLIO

Visto il titolo IV dello Statuto del Comune di Firenze;

Visti gli articoli 15, 29 e 30 del Regolamento dei Consigli di Quartiere;

Atteso che questo Consiglio, con delibera 20039 del 9/12/2009 ha approvato gli indirizzi per l'allestimento di spazi per i funerali civili nel Quartiere 2, con la quale viene individuata la sala multifunzionale posta al piano terra della struttura del Parterre in piazza della Libertà come spazio civico da destinare alle funzioni funebri;

Preso atto che con la medesima delibera è stato dato mandato alla Commissione Servizi Sociali del Quartiere di realizzare, in collaborazione con la Dirigente del Quartiere e gli uffici competenti, un disciplinare che individui le principali modalità organizzative che tengano conto degli indirizzi indicati dal Consiglio;

---

### DELIBERA

Di approvare il disciplinare per il funzionamento dei funerali civili, allegato parte integrante della presente deliberazione;

---

Posta in votazione la Deliberazione ottiene il seguente esito:

FAVOREVOLI 19 Consiglieri: ACCIAI, BALDASSARI, BELLESI, BRACCALONI, CALI', CERCHIAI, COLANGELO, DI LEO, DRAGHI, NANNELLI, PAOLUCC, PARRINI, PERICOLI, POMA, RICCI, SBOLCI, TODARO, TURIS, ZECCHI

CONTRARI Nessuno.

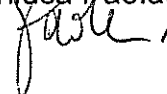
ASTENUTI Nessuno

IL CONSIGLIO DI QUARTIERE 2 APPROVA.

Il Segretario  
Nicoletta Fabbri



Il Presidente  
Gianluca Paolucci



## **“Funzioni funebri civili” Disciplinare per la concessione degli spazi**

### **Premessa**

Il Consiglio di Quartiere 2, sulla base delle indicazioni riportate nella propria delibera n, 20039 del 9.12.2009, ha deciso di accogliere le richieste avanzate dai cittadini sul tema oggetto del presente regolamento e quindi di estendere la centralità civica del Quartiere medesimo anche alle funzioni di commiato e di commemorazione a cui riconosce specifico valore sociale e culturale.

### **Art.1**

Potranno accedere al servizio “funzioni funebri civili” tutti i cittadini residenti nel Comune di Firenze, con priorità per gli abitanti del Quartiere 2.

### **Art.2**

Il Quartiere mette a disposizione dei cittadini la sala multifunzionale posta a piano terra del Parterre (lato sinistro della struttura con ingresso dal cancello di piazza della Libertà).

### **Art.3**

Il locale in oggetto, per sua natura, ospita funzioni diverse anche in maniera non continuativa e secondo una programmazione ed un'apposita calendarizzazione e potrà pertanto risultare **non disponibile**, a specifica domanda.

### **Art.4**

In caso di più richieste per la stessa data, verrà data preferenza alla domanda presentata prima in ordine cronologico.

### **Art.5**

Gli spazi saranno concessi **unicamente** per la durata della funzione funebre e in nessun caso per l'esposizione della salma.

**La bara chiusa** dovrà giungere nella sede civica con lo stretto anticipo necessario alla stessa commemorazione e dovrà essere rimossa subito dopo il termine della funzione dagli addetti alle onoranze funebri.

### **Art.6**

L'orario di svolgimento delle funzioni dovrà essere concordato con il Quartiere in relazione alla disponibilità.

E' possibile usufruire dello spazio messo a disposizione tutti i giorni della settimana (esclusi domenica e festivi) previa prenotazione presso la segreteria della Presidenza del Consiglio di Quartiere 2 nei giorni dal lunedì al venerdì con orario 9,00-13,00 e martedì e giovedì dalle 15,00 alle 17,00 recandosi di persona o telefonando al n. 0552767820

### **Art. 7**

Lo spazio deve essere prenotato almeno il giorno precedente lo svolgimento della cerimonia.

La domanda dovrà essere presentata alla Segreteria della Presidenza del Consiglio di Quartiere 2.

**Art.8**

I richiedenti dovranno recarsi personalmente presso la Segreteria della Presidenza del Quartiere 2 per concordare le modalità di utilizzo e ritiro del permesso di concessione dell'uso del locale (allegato al presente regolamento), nell'orario di apertura dell'ufficio medesimo.

**Art.9**

Il Quartiere metterà a disposizione, su richiesta degli interessati, una dotazione base composta da punti di seduta, dei tavoli, un leggio ed un microfono con impianto di amplificazione. Le dotazioni indicate saranno presenti nella sala per il tempo necessario allo svolgimento della funzione.

**Art.10** E' vietato esporre simboli o immagini contrarie alle leggi, al decoro o che offendano il pudore

**Art 11**

Alla cerimonia dovranno essere presenti gli addetti alle onoranze funebri.

**Art 12**

E' previsto un rimborso forfettario per le spese di utenze e costi materiali di € 60,00, il versamento della cifra indicata dovrà essere effettuato mediante bollettino postale n 21762505 intestato a Comune di Firenze Consiglio di Quartiere 2, causale " *spazio per commemorazione in data.....*" da allegare alla richiesta di concessione sala.