



**BANDO PER L'ACCESSO AL COFINANZIAMENTO DEL COMUNE DI FIRENZE PER
PROGETTI DI PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELL'ECONOMIA LOCALE
FIORENTINA E DEI SUOI SETTORI DI ECCELLENZA**

Anno 2017

Articolo 1

Finalità

1. Il Comune di Firenze, nell'ambito delle proprie funzioni di promozione del tessuto produttivo locale, e in esecuzione della Deliberazione di Giunta comunale n. 2017/G/00327 (proposta n. 2017/00378), intende cofinanziare iniziative, eventi e manifestazioni coerenti con le linee di programmazione dell'Amministrazione Comunale, che rivestano carattere di rilevante interesse pubblico, al fine di promuovere e valorizzare specifici comparti economici (tradizionali o innovativi) propri del contesto culturale e commerciale locale, quale alta espressione di tradizione, qualità, maestranza e tecnica propria del nostro territorio;
2. I settori economici che l'Amministrazione intende promuovere e valorizzare, nelle molteplicità delle forme proposte, sono in primo luogo:
 - a. l'artigianato artistico, tradizionale
 - b. le eccellenze del sistema economico locale

Articolo 2

Oggetto del bando

1. Ai sensi dell'art.15 del vigente regolamento comunale per la concessione di contributi e benefici economici a persone ed enti pubblici e privati, con il presente bando il Comune di Firenze stabilisce di mettere a disposizione un contributo complessivo di **€ 10.000,00**
2. Il contributo oggetto del bando assumerà la forma di co-finanziamento delle spese per la realizzazione diretta degli interventi programmati che sarà erogato, in ogni caso, esclusivamente dietro rendicontazione delle spese effettivamente sostenute, fino alla concorrenza massima del 50% delle medesime, per un massimo di **€ 5.000,00**a progetto.

Articolo 3

Soggetti ammissibili

1. Il soggetto proponente dovrà possedere i seguenti requisiti ai fini dell'ammissibilità dei progetti:
 - a. Il proponente deve essere soggetto (con o senza personalità giuridica) senza scopo di lucro;
 - b. Il proponente deve avere sede principale e operativa nel Comune di Firenze;

- c. Le proposte di iniziative, eventi o manifestazioni devono essere coerenti con le finalità statutarie (o costitutive) del soggetto proponente ed essere realizzate sul territorio del Comune di Firenze;
- d. Il proponente deve essere in regola con gli adempimenti previdenziali e assistenziali se dovuti (DURC);
- e. Il proponente non deve risultare debitore nei confronti del Comune di Firenze;

Articolo 4 Tipologie degli interventi

1. Le attività programmate nel progetto presentato dovranno essere coerenti con i settori economici che l'Amministrazione intende promuovere e valorizzare, così come descritti all'Art.1.2
2. Possono essere presentate richieste di co-finanziamento per progetti/manifestazioni/eventi che siano già state realizzati, purché tali iniziative abbiano avuto il patrocinio del Comune di Firenze, non abbiano avuto inizio prima del 1/1/2017 e dal bilancio consuntivo allegato alla domanda per l'accesso al cofinanziamento emerga il rispetto delle condizioni di cui all'art.5.
3. Possono beneficiare del cofinanziamento Progetti/manifestazioni/eventi di animazione economica e di promozione e valorizzazione del tessuto economico locale dedicati alle eccellenze del territorio

Articolo 5 Finanziamento degli interventi e agevolazioni

1. L'ammissione al contributo è stabilita in base ai criteri di cui al successivo articolo 8.
2. Il contributo è concesso per un importo massimo non superiore al 50% delle spese ammissibili indicate a preventivo, e comunque non superiore al disavanzo dell'iniziativa (Totale spese – Totale entrate) così come dichiarato nel piano finanziario dell'iniziativa.
3. Il cofinanziamento a carico del soggetto proponente può essere coperto con risorse private o con ulteriori finanziamenti concessi da enti pubblici; in quest'ultimo caso però, il progetto sarà ammissibile solo nel caso in cui il bilancio di previsione e, successivamente il bilancio consuntivo, attestino che una percentuale di almeno 25% dell'ammontare complessivo del progetto è coperta con risorse proprie o provenienti da finanziatori privati;
4. Ai progetti selezionati, l'Amministrazione Comunale offrirà, se previsto, il supporto per la promozione degli eventi programmati attraverso gli strumenti di comunicazione istituzionale ritenuti più idonei sulla base delle azioni proposte.
5. I rapporti con il soggetto selezionato saranno regolati sulla base di una Convenzione che stabilirà le condizioni per l'erogazione del contributo, i termini per la rendicontazione delle spese, delle attività svolte e dei risultati conseguiti, nel rispetto delle condizioni definite nel presente bando.
6. All'avvio del progetto potrà essere richiesta una prima anticipazione pari al 50% del contributo concesso. Il saldo sarà liquidato a consuntivo dietro presentazione della relazione descrittiva delle attività svolte e del grado di raggiungimento degli obiettivi, nonché della rendicontazione finanziaria conclusiva progetto, corredata dalla relativa documentazione.
7. Il soggetto beneficiario deve garantire nel corso dello sviluppo del progetto, ampia visibilità all'Amministrazione comunale per il sostegno all'iniziativa, concordandone con gli uffici comunali le modalità. Per progetti già realizzati si farà riferimento alla visibilità data al patrocinio del Comune di Firenze.

8. Tutte le spese sostenute dovranno essere rendicontate entro e non oltre il 28 febbraio 2018.

Articolo 6

Presentazione delle domande

1. Le domande di partecipazione devono essere redatte utilizzando esclusivamente l'apposito modulo DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, allegato al presente bando, ed i relativi allegati, sottoscritti con firma digitale o in originale dal legale rappresentante e accompagnati dalla fotocopia di un documento d'identità dello stesso, in corso di validità.

2. Le domande devono essere trasmesse al Comune di Firenze - Direzione Attività Economiche e Turismo - Servizio Promozione Economica, Turistica e Lavoro esclusivamente via PEC direzione.sviluppoeconomico@pec.comune.fi.it **entro e non oltre le ore 24.00 del 15 settembre 2017**, - data di scadenza del presente bando – complete di:

a) **domanda di partecipazione** e documentazione relativa al soggetto proponente: statuto, atto costitutivo, breve sintesi di presentazione del soggetto proponente, dichiarazione relativa alle ritenute sui contributi degli enti pubblici ai sensi dell'art. 28, 2° comma, del D.P.R. 600/1973 e dichiarazione relativa all'IVA quale spesa realmente e definitivamente sostenuta dal dichiarante quale beneficiario finale del contributo;

b) dettagliata relazione illustrativa dei progetti e delle iniziative per le quali si richiede il co-finanziamento - **Proposta progettuale Allegato A**

c) dettagliata previsione di spesa per le attività per le quali si richiede il co- finanziamento - **Piano finanziario Allegato B**;

Articolo 7

Cause di esclusione delle domande

1. Sono esclusi dall'ammissibilità gli interventi, iniziative e progetti:

- che prevedano procedure di selezione dei beneficiari basate sull'iscrizione, appartenenza, affiliazione all'organizzazione dei proponenti ovvero dove non sia garantito l'accesso a tutti i soggetti potenzialmente interessati;

- che siano presentati da soggetti esclusi dai finanziamenti comunali a seguito di accertata non veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda attuale o altra precedentemente presentata al Comune di Firenze;

- che siano redatti in difformità a quanto previsto dal precedente art. 6.

Articolo 8

Commissione esaminatrice e parametri di valutazione delle domande

1. Decorso il termine di presentazione delle domande, l'Amministrazione comunale provvederà alla nomina della Commissione esaminatrice, la quale potrà operare anche mediante sedute telematiche.

2. La commissione esaminatrice verifica la completezza e correttezza delle domande e la valutazione dei requisiti di ammissibilità di cui agli artt. 3 e 7 del presente bando, avvalendosi a tal fine delle risultanze della pre-istruttoria effettuata dalla P.O. Promozione Economica e Turistica del Comune di Firenze.

3. Al fine di garantire la celerità del procedimento ai sensi della L.241/90, l'ufficio può richiedere eventuali chiarimenti ed integrazioni anche tramite posta elettronica. Il procedimento di assegnazione dei contributi si concluderà entro 30 gg. dal termine di presentazione delle domande.

4. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 l'amministrazione comunale effettuerà controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte, nei tempi e modi ritenuti più efficaci, in qualunque fase del procedimento di assegnazione dei contributi e di liquidazione degli stessi.

5. La Commissione, dopo aver valutato l'ammissibilità delle domande, esamina e valuta i progetti sulla base dei criteri dettagliati nelle tabelle seguenti:

INDICATORE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
Originalità del progetto/evento/manifestazione	20
Capacità del progetto/evento/manifestazione di valorizzare/promuovere il comparto economico locale nei settori specifici trainanti indicati all'Art.1.2	25
Qualità del progetto/evento/manifestazione in termini di sostenibilità organizzativa ed economica, entità del budget complessivo del progetto presentato, e compartecipazione finanziaria al progetto da parte del soggetto proponente e consistenza del numero di imprese coinvolte.	30
Capacità del progetto/evento/manifestazione presentata di valorizzare anche aree considerate sottoutilizzate	25

Punteggio massimo complessivo attribuibile.....100

Punteggio minimo per l'ammissibilità del progetto..... 60

Articolo 9

Spese ammissibili e limite dell'intervento finanziario

1. Sono ammissibili a contributo solo le spese direttamente e specificatamente imputabili all'iniziativa, comprovate da documenti fiscalmente validi intestati al soggetto proponente e debitamente quietanzati. Non saranno considerate valide le quietanze attestanti pagamenti effettuati in contanti. Le spese devono considerarsi IVA esclusa, a meno che tale imposta non rappresenti, in tutto o in parte, un costo per il soggetto proponente, ipotesi quest'ultima da precisare mediante specifica dichiarazione in fase di presentazione della domanda.

2. Non sono considerate ammissibili le seguenti spese:

- a. le spese non comprovate da documenti fiscalmente validi e quietanzati;
- b. gettoni e/o compensi di qualsiasi natura per gli amministratori dei soggetti beneficiari e delle strutture controllate, collegate e partecipate dal beneficiario o aventi legali rappresentanti, amministratori o soci in comune, compresi rimborsi spese di qualsiasi genere;
- c. le spese per servizi erogati da soggetti controllati, collegati, partecipati e di emanazione dei beneficiari dei contributi o aventi legali rappresentanti, amministratori o soci in comune;

- d. spese per acquisti di beni durevoli (materiali e immateriali) non strettamente necessarie per la realizzazione dell'evento/progetto;
- e. le imposte dirette e indirette, qualora detraibili;
- f. le erogazioni liberali e qualsiasi altra forma di contributo;
- g. le spese di rappresentanza (omaggi, colazioni, buffet, ed altre manifestazioni conviviali);
- h. le spese per i contratti di collaborazione e di lavoro flessibile, compresi i contratti di lavoro a tempo determinato, non espressamente ed esclusivamente stipulati per la realizzazione del progetto dal soggetto a cui viene concesso il contributo e dalle strutture controllate, collegate e partecipate dal beneficiario o aventi legali rappresentanti, amministratori o soci in comune;
- i. le spese generali di gestione (energia elettrica, riscaldamento, telefono, cancelleria, spese postali ecc.).

Articolo 10

Documentazione da produrre in sede di rendicontazione del progetto

Il contributo concesso è soggetto alla ritenuta d'acconto del 4%, ai sensi dell'art. 28 del D.P.R. 600/1973 (ad eccezione di eventuali quote di finanziamento specificatamente dedicate all'acquisto di beni strumentali).

Entro il 28 febbraio 2018 dovranno essere presentate le richieste di erogazione del contributo composte dalla seguente documentazione:

- a. richiesta di erogazione del contributo concesso (con imposta di bollo di 2,00 €, come da normativa vigente, e allegata copia del documento di identità del legale rappresentante);
- b. dettagliata relazione sulla realizzazione del progetto e/o sullo svolgimento dell'iniziativa, sottoscritta dal beneficiario e corredata da idonea documentazione, nella quale siano indicati i risultati positivi conseguiti e siano descritte le modalità con cui è stata data visibilità all'Amministrazione comunale per il sostegno all'iniziativa;
- c. rendiconto analitico delle entrate e delle spese (da considerarsi IVA esclusa, tranne nei casi previsti dal precedente articolo 9 del presente bando);
- d. fotocopie delle fatture pagate e degli altri documenti di spesa, copie bonifici effettuati (non saranno considerate valide le quietanze attestanti pagamenti effettuati in contanti);
- e. dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà attestante la natura dell'iniziativa ai fini dell'applicazione delle ritenute fiscali;

2. Ai fini del completamento dell'istruttoria per la concessione del contributo, il Responsabile del procedimento verifica la sussistenza dei requisiti di ammissibilità. Resta salva la facoltà dello stesso di chiedere integrazioni e chiarimenti, ai sensi e per gli effetti della L.241/90 e successive modifiche e integrazioni, anche via mail. L'Amministrazione Comunale si riserva, comunque, la possibilità di richiedere la documentazione necessaria per procedere alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese, anche a campione, in qualunque fase del procedimento. Dopo aver completato l'istruttoria, entro 60 giorni dalla presentazione della documentazione completa e regolare, il Dirigente competente provvede alla liquidazione del contributo tramite l'adozione di specifico provvedimento dirigenziale.

3. Qualora il Comune di Firenze al momento della liquidazione del contributo risulti creditore, a qualunque titolo, nei confronti dei beneficiari, sarà trattenuto il corrispondente importo fino alla

concorrenza dell'ammontare del credito accertato dall'Amministrazione Comunale, ai sensi e per gli effetti di cui al 4° comma dell'art.12 del vigente regolamento comunale per la concessione dei contributi.

4. Nel caso in cui i contributi spettanti siano stati ridotti in fase di ammissibilità per insufficienza dei fondi e si rendano disponibili ulteriori risorse, a seguito della mancata liquidazione o riduzione del contributo da parte del Comune di Firenze, in sede di rendicontazione si procederà all'integrazione fino al massimo del contributo richiesto e comunque non in misura superiore al 50% delle spese rendicontate e ammesse.

Articolo 11

Informazioni sul bando

1. Le informazioni sul bando, sulle modalità di compilazione della domanda di partecipazione possono essere richieste alla P.O. Promozione Economica, Turistica e Lavoro, scrivendo all'indirizzo di posta elettronica: promozione.economica@comune.fi.it, oppure utilizzando il numero telefonico 055 2625924/5946 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle 13.00.

2. Per qualsiasi comunicazione o richiesta di informazioni deve comunque essere considerato prioritario l'utilizzo della posta elettronica.

3. La Responsabile del Procedimento è la dirigente del Servizio Promozione Economica Turistica e Lavoro, Marta Fallani, referenti per il bando sono Carlotta Viviani, Responsabile P.O. e Elisabetta Misuri, P.O. Promozione Economica Turistica e Lavoro.

4. L'autorità giudiziaria competente per ogni controversia riguardante il presente bando è il Foro di Firenze.

Articolo 12

Informativa sulla privacy

1. Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30.6.2003 n.196 "Codice in materia di protezione di dati personali", si informa che i dati raccolti sono trattati per finalità istituzionali, al fine di procedere all'espletamento della presente procedura.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'esclusione dalla procedura.

3. I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni e autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

4. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Firenze.

5. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs. in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

6. Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l'ausilio di mezzi elettronici.

Allegati parte integrante del presente bando

Il presente bando e gli allegati possono essere consultati e prelevati nella Rete Civica del Comune di Firenze, www.comune.fi.it.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

ALLEGATO A - PROPOSTA PROGETTUALE

ALLEGATO B - PIANO FINANZIARIO