

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	PANTULIANO PAOLO
Data di nascita	04/02/1959
Qualifica	Qualifica unica dirigenziale come da CCNL Regione EELL Area Dirigenza
Amministrazione	COMUNE DI FIRENZE
Incarico attuale	Direttore di Unità Operativa - DIREZIONE ISTRUZIONE
Numero telefonico dell'ufficio	0552625755
Fax dell'ufficio	0552625682
E-mail istituzionale	paolo.pantuliano@comune.fi.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea In Scienze Politiche con 110 e Lode /110
Altri titoli di studio e professionali	- Nell' Anno Accademico 1987 ha vinto una borsa di studio per partecipare al Seminario di Studi e Ricerche Parlamentari promosso dalle due camere del parlamento presso le facoltà di Giurisprudenza e Scienze politiche dell'università di Firenze; al termine del seminario ha ricevuto l'attestato per avervi partecipato con assiduità e profitto.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- Ha prestato servizio presso il comune di Firenze, a seguito di concorso pubblico, con contratto a tempo indeterminato, con la qualifica di Funzionario Amministrativo, presso il Servizio Espropri e Convenzioni ERP, dal settembre 1991 al novembre 1998. - COMUNE DI FIRENZE - Negli anni 1994 e 1995 ha ricevuto dal comune di Sesto Fiorentino due incarichi di sei mesi ciascuno, di consulenza e collaborazione inerenti l'attività del Servizio Espropri dell'ente. - COMUNE DI SESTO FIORENTINO - Dal 13 novembre 1998 al 20 settembre 2002 ha prestato servizio presso il comune di Firenze, con contratto a tempo determinato a seguito di selezione pubblica, con la qualifica di Dirigente Amministrativo, come responsabile del Servizio Espropri e Convenzioni ERP. - COMUNE DI FIRENZE - Negli anni dal 2002 al 2010 ha svolto vari incarichi di docenza sulle espropriazioni e sul condono edilizio per i seguenti committenti: ANCIFORM, CONSIEL Spa, ALFA Consulenze SrL, Consorzio per gli studi universitari in

CURRICULUM VITAE

Verona, Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale. - SOCIETA' DI CONSULENZA E FORMAZIONE

- Presta servizio presso il Comune di Firenze con contratto a tempo indeterminato, con la qualifica di Dirigente Amministrativo, essendo risultato vincitore (primo classificato) del relativo concorso pubblico per esami, con i seguenti incarichi: dal 12 febbraio 2013 ad oggi direttore della direzione Istruzione - dall' 1 febbraio 2005 all' 11 febbraio 2013 direttore della direzione Patrimonio Immobiliare - dal 21 settembre 2002 al 31 gennaio 2005 dirigente responsabile del Servizio Espropri e Convenzioni ERP - dal 25 maggio 2003 al 31 gennaio 2005 incarico ad interim di dirigente dell' Ufficio Condono Edilizio. - COMUNE DI FIRENZE

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza molto buona dei principali applicativi aziendali, di word processing, posta elettronica, navigazione internet, buona di Excel e powerpoint

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- E' autore del capitolo "L'Attività espropriativa" del volume "Governare le autonomie locali" - Ed. CEL - 2010
- Ha partecipato a tutti i corsi di formazione ed aggiornamento professionale organizzati per i propri dirigenti dal Comune di Firenze, ed a vari convegni e seminari organizzati da altri enti pubblici nelle materie di interesse per lo svolgimento dei compiti d'ufficio. Grazie agli incarichi ricoperti, alla partecipazione a numerosi seminari e convegni, anche come relatore, ha maturato particolari competenze ed esperienze nei seguenti campi: - espropriazioni - localizzazione e realizzazione di interventi di edilizia residenziale pubblica - edilizia convenzionata - sanatorie edilizie - realizzazione di opere in partnership pubblico privata - gestione e dismissione del patrimonio immobiliare - fondi immobiliari - gestione del sistema sicurezza nei luoghi di lavoro - servizi a domanda individuale - appalti di servizi e forniture - esternalizzazione dei servizi comunali