

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	FRANCESCA PADULA
Qualifica	D1
Incarico attuale	ISTRUTTORE DIRETTIVO ORGANI POLITICI - GIORNALISTA
Telefono dell'Ufficio o della Segreteria	055 – 2768076
E-mail istituzionale	francesca.padula@comune.fi.it

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	LAUREA QUINQUENNALE (VECCHIO ORDINAMENTO) IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE
Altri titoli studio e/o professionali	MASTER DI I LIVELLO IN "COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI"

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p>14 GIUGNO 2019 – OGGI: Coordinatrice Ufficio stampa Comune Firenze. Addetta stampa del sindaco Dario Nardella e dell'assessore a Welfare ed Educazione Sara Funaro (precedentemente addetta stampa dell'assessore a Welfare e Sanità, Accoglienza e integrazione, Associazionismo e volontariato, Casa, Lavoro, Sicurezza urbana, Lotta alla solitudine, Tradizioni popolari Andrea Vannucci).</p> <p>13 GIUGNO 2014 – 29 MAGGIO 2019: Ufficio stampa Comune Firenze. Addetta stampa del sindaco Dario Nardella e dell'assessore a Welfare, Casa, Sanità, Accoglienza e Integrazione, Pari opportunità Sara Funaro.</p> <p>10 LUGLIO 2019 – 31 MARZO 2014: Ufficio stampa Comune Firenze. Addetta stampa del sindaco Matteo Renzi.</p> <p>GIUGNO 2005 – LUGLIO 2009: Collaborazione con il quotidiano 'Il Tirreno', redazione di Empoli.</p> <p>LUGLIO – OTTOBRE 2008: Sostituzione al quotidiano 'L'Unità', redazione di Firenze.</p> <p>26 - 28 SETTEMBRE 2008: Ufficio stampa del Festival della Salute di Viareggio, organizzato dalla Fondazione Italianeuropei, presieduta da Massimo D'Alema, sotto la direzione del senatore Ignazio Marino.</p> <p>APRILE – MAGGIO 2008: Addetta stampa del 'Genio Fiorentino', la manifestazione culturale organizzata dalla Provincia di Firenze.</p> <p>DICEMBRE 2007 – MARZO 2008: Collaborazione con l'Agenzia per l'informazione del Consiglio regionale della Toscana. Ho curato il progetto di video on demand 'e.Consiglio' (progetto che sfrutta il web come strumento di fruizione del diritto di accesso, abilitando a soluzioni di e-democracy) e mi sono occupata del monitoraggio qualitativo delle trasmissioni televisive istituzionali, collaborando con l'Osservatorio di Pavia.</p> <p>FEBBRAIO 2006 – AGOSTO 2007: Incarico professionale presso l'Ufficio stampa del Consiglio regionale della Toscana diventato, poi, Agenzia per l'informazione. Ho realizzato il progetto di video on demand 'e.Consiglio'.</p> <p>GENNAIO – MARZO 2007: Collaborazione con l'Ufficio stampa del Comune di Montespertoli (Fi).</p> <p>LUGLIO – NOVEMBRE 2005: Stage presso l'Ufficio stampa del Consiglio della Regione Toscana.</p> <p>NOVEMBRE 2004 – MAGGIO 2005: Stage presso l'Ufficio stampa del Centro comunicazione e</p>
---	---

marketing dell'Università degli studi di Siena.

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	ITALIANO			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	INGLESE	BUONO	OTTIMO	OTTIMO
	FRANCESE	BUONO	OTTIMO	OTTIMO
Possesso certificazione europea: se presente, indicare lingua e livello				

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	PACCHETTO MICROSOFT OFFICE: OTTIMO GESTIONE SOCIAL NETWORK: OTTIMO
---	---

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	
---	--

Data 06.07.21

Firma Francesca Padula